

MEGHÍVÓ

*Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. május 23. napján 10.00 órakor tartandó testületi ülésére.*

Az ülés helye: Községháza
7973 Bürüs, Alsó utca 32.

Napirendi pontok:

- 1.) ***Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról. (Kétújfalui KÖH)***

Előterjesztő: Epstein Ferenc jegyző

- 2.) ***Határozati javaslat a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi zárszámadásáról.***

Előterjesztő: Epstein Ferenc jegyző

- 3.) ***Rendelet – tervezet Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.13.) önkormányzati rendeletének II. módosításáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 4.) ***Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 5.) ***Rendelet – tervezet Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetésének zárszámadásáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 6.) ***Döntés Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi összefoglaló éves belső ellenőrzési beszámolójáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 7.) ***Beszámoló Bürüs községben végzett 2023. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

8.) *Tájékoztatás fogorvosi körzetről – fogorvosi alapellátás feladatátvállalási szerződésének felmondásáról.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

9.) *A Petőfi Kulturális Program keretében megvalósuló együttműködési megállapodásról.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

10.) *X – R Copy Kft.- vel megkötésre kerülő Konica Minolta bizhub C224e típusú nyomtató bérlésére és üzemeltetésére irányuló szerződésről.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

11.) *Tájékoztatás a Szigetvári Tankerületi Központ által működtetett Balatonmáriai Dél-Zselic Gyermekek – és Ifjúsági Táborról.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

12.) *Döntés teljes ellátásról szóló villamosenergia – adásvételi szerződés közintézmények részére jóváhagyásáról.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

13.) *Egyebek*

14.) *Döntés a Helyi Választási Bizottság póttagjainak megválasztásáról. (zárt ülés)*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

Bürös, 2024. május 17.

Kozma István sk.
polgármester



1. napirendi pont

Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról. (Kétújfalui KÖH)

Előterjesztés

A belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-Testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 11.§ rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelni kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. (A nyilatkozat a kormányrendelet 1. sz. mellékletében található.)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A kormányrendelet 11.§ (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

Ennek megfelelően a mellékelt nyilatkozat elfogadását kérem a tisztelt Képviselő-Testülettől.

Kelt: 2024.05.02.

Epstein Ferenc

jegyző

NYILATKOZAT

A) Alulírott Epstein Ferenc, mint a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalkő (továbbiakban: Hivatal) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2023. évben** az általam vezetett Hivatalnál gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a hivatal vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a hivatal tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- a hivatali számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezet megfelelő a célok és szervezeti felépítés, folyamatok meghatározása és dokumentálása miatt, mivel a Szervezeti és Működési Szabályzatban egyértelmű a szervezeti struktúra, a felelőségek rendje és a hatáskörök meghatározása.

A gazdálkodást és a működést érintő belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos, melynek keretében törekszünk a jogszabályi összhang megteremtésére. (A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.)

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatelemzés rendje kialakítás alatt van. A dokumentálás ellenére vezetői szinten a kockázatfelmérés folyamatosan megtörténik. Az integrált kockázatkezelési rendszer kialakítása folyamatban van.

Kontrolltevékenységek: A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz.

A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szakmai feladatellátás megtörténik

Információs és kommunikációs rendszer: A Hivatal elsődleges feladatának tekinti az iratkezeléssel, adatkezeléssel, valamint az adatszolgáltatással/adatok továbbításával kapcsolatos belső szabályozás és nyilvántartási rendszer megfelelő kialakítását.

- a fentiekre tekintettel az alábbi szabályzattal **rendelkezik:**

iratkezelési szabályzat, adatvédelmi szabályzat

Nyomon követési rendszer (monitoring): A vezetői ellenőrzés keretében a monitoring rendszer működik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: 2024.05.02

P. H.

.....

aláírás

2. napirendi pont

Határozati javaslat a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi zárszámadásáról.

Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e
7975 Kétújfalu
József Attila u. 34.
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: kozoshivatal@kozoshivatal.hu

Honlap: www.kozoshivatal.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi zárszámadásához

Tisztelt Képviselő-Testület !

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ának (1) bekezdése értelmében a KÖH elkészítette a 2023. évről szóló költségvetési beszámolóját.

Költségvetési bevételen belül:

3 947 950 Ft működési célú támogatások államháztartáson belülről,

2 200 000 Ft felhalmozási célú támogatások áh-n belülről

5 190 612 Ft működési bevétellel,

Finanszírozási bevételen belül:

3 047 250 Ft maradvány igénybevételével,

94 982 093 Ft int.finanszírozással

Költségvetési kiadáson belül:

72 056 792 Ft személyi jellegű kiadással,

10 736 996 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,

17 897 321 Ft dologi jellegű kiadással,

437 187 Ft működési célú pénzeszközátadással

2 191 659 Ft felhalmozási kiadással

Kérem a Képviselő-Testületeket, hogy fogadják el a Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi zárszámadását az alábbi határozati javaslat figyelembevételével:

/2024.(. .) Kt. számú határozat

..... község Önkormányzat Képviselő-testülete Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi zárszámadását az alábbi tartalommal elfogadja:

1. melléklet Kiadások, Bevételek

| 01 - K1-K8. Költségvetési kiadások | | | | |
|------------------------------------|--|---------------------|------------------------|-------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 56 850 300 | 53 781 300 | 52 942 580 |
| 03 | Céljuttatás, projektprémium (K1103) | 2 500 000 | 7 925 000 | 7 925 000 |
| 06 | Jubileumi jutalom (K1106) | 876 600 | 876 600 | 876 600 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 4 218 756 | 5 534 380 | 5 234 380 |
| 09 | Közlekedési költségtérítés (K1109) | 2 464 680 | 2 464 680 | 1 754 980 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 144 000 | 2 099 825 | 1 879 706 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 67 054 336 | 72 681 785 | 70 613 246 |
| 17 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 0 | 187 546 | 187 546 |
| 18 | Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 50 000 | 1 256 000 | 1 256 000 |
| 19 | Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 50 000 | 1 443 546 | 1 443 546 |
| 20 | Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 67 104 336 | 74 125 331 | 72 056 792 |
| 21 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 8 419 800 | 10 738 800 | 10 736 996 |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 10 674 869 |
| 27 | ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2) | 0 | 0 | 62 127 |
| 28 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 50 000 | 24 172 | 0 |
| 29 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 2 750 200 | 2 950 200 | 2 490 547 |
| 31 | Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 2 800 200 | 2 974 372 | 2 490 547 |
| 32 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 2 850 600 | 2 950 600 | 2 776 489 |
| 33 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 396 528 | 496 528 | 448 416 |
| 34 | Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 3 247 128 | 3 447 128 | 3 224 905 |
| 35 | Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311) | 28 644 | 96 472 | 52 551 |
| 38 | Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314) | 36 840 | 36 840 | 29 631 |
| 39 | Közüzemi díjak (= 35+...+38) (K331) | 65 484 | 133 312 | 82 182 |
| 40 | Vásárolt élelmezés (K332) | 130 500 | 120 500 | 101 658 |
| 41 | Bérelti és lízing díjak (>=42) (K333) | 240 000 | 320 000 | 230 000 |
| 43 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 512 500 | 432 500 | 190 031 |
| 46 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | 2 000 781 | 3 500 781 | 3 375 725 |
| 47 | Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337) | 3 629 500 | 5 042 324 | 5 035 246 |
| 48 | ebből: biztosítási díjak (K337) | 0 | 0 | 63 819 |
| 49 | Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33) | 6 578 765 | 9 549 417 | 9 014 842 |
| 50 | Kiküldetések kiadásai (K341) | 92 800 | 392 800 | 368 100 |
| 52 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34) | 92 800 | 392 800 | 368 100 |
| 53 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 2 425 900 | 2 577 900 | 2 416 499 |
| 63 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35) | 2 865 638 | 29 917 446 | 2 798 927 |
| 64 | Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3) | 15 584 531 | 46 281 163 | 17 897 321 |
| 154 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+...+164) (K506) | 437 187 | 437 187 | 437 187 |
| 155 | ebből: központi költségvetési szervek (K506) | 0 | 0 | 437 187 |

| | | | | |
|-----|---|-------------------|--------------------|--------------------|
| 194 | Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5) | 437 187 | 437 187 | 437 187 |
| 196 | Ingtatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62) | 0 | 1 000 000 | 976 190 |
| 198 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 0 | 28 351 | 27 559 |
| 199 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 200 000 | 722 000 | 721 966 |
| 204 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 54 000 | 466 000 | 465 944 |
| 205 | Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6) | 254 000 | 2 216 351 | 2 191 659 |
| 273 | Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8) | 91 799 854 | 114 685 863 | 103 319 955 |

| 02 - B1. - B7. Költségvetési bevételek | | | | |
|--|--|---------------------|------------------------|-------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés |
| 34 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16) | 860 000 | 4 020 000 | 3 947 950 |
| 41 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16) | 0 | 0 | 3 947 950 |
| 45 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1) | 860 000 | 4 020 000 | 3 947 950 |
| 70 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25) | 0 | 2 200 000 | 2 200 000 |
| 77 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25) | 0 | 0 | 2 200 000 |
| 81 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2) | 0 | 2 200 000 | 2 200 000 |
| 184 | Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402) | 6 250 700 | 8 042 149 | 3 277 068 |
| 187 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403) | 0 | 300 000 | 0 |
| 203 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082) | 3 010 | 39 010 | 38 884 |
| 207 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408) | 3 010 | 39 010 | 38 884 |
| 216 | Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411) | 0 | 2 055 361 | 1 874 660 |
| 218 | ebből: kiadások visszatérítései (B411) | 0 | 0 | 32 398 |
| 219 | Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4) | 6 253 710 | 10 436 520 | 5 190 612 |
| 283 | Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7) | 7 113 710 | 16 656 520 | 11 338 562 |
| 11 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 2 151 880 | 3 047 250 | 3 047 250 |
| 13 | Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813) | 2 151 880 | 3 047 250 | 3 047 250 |
| 16 | Központi, irányító szervi támogatás (B816) | 82 534 264 | 94 982 093 | 91 034 143 |
| 22 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81) | 84 686 144 | 98 029 343 | 91 034 143 |
| 31 | Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8) | 84 686 144 | 98 029 343 | 94 081 393 |

2. melléklet

| 07/A - Maradványkimutatás | | |
|---------------------------|---|--------------------|
| # | Megnevezés | Összeg |
| 01 | 01 Alaptevékenység költségvetési bevételei | 11 338 562 |
| 02 | 02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai | 103 319 955 |
| 03 | I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02) | -91 981 393 |
| 04 | 03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei | 94 081 393 |
| 06 | II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04) | 94 081 393 |
| 07 | A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II) | 2 100 000 |
| 15 | C) Összes maradvány (=A+B) | 2 100 000 |
| 17 | E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D) | 2 100 000 |

3. melléklet

| 12/A - Mérleg | | | |
|---------------|---|------------------|-------------------|
| # | Megnevezés | Előző időszak | Tárgyi időszak |
| 06 | A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | 1 255 009 | 1 111 390 |
| 08 | A/II/4 Beruházások, felújítások | 0 | 976 190 |
| 10 | A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) | 1 255 009 | 2 087 580 |
| 29 | A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) | 1 255 009 | 2 087 580 |
| 49 | C/II/1 Forintpénztár | 224 510 | 136 215 |
| 52 | C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3) | 224 510 | 136 215 |
| 53 | C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák | 2 151 880 | 2 379 268 |
| 55 | C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2) | 2 151 880 | 2 379 268 |
| 59 | C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV) | 2 376 390 | 2 515 483 |
| 71 | D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i) | 150 396 | 422 604 |
| 72 | D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | 120 396 | 392 604 |
| 80 | D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre | 30 000 | 30 000 |
| 103 | D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8) | 150 396 | 422 604 |
| 170 | E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása | 555 250 | 745 425 |
| 172 | E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2) | 555 250 | 745 425 |
| 173 | E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III) | 555 250 | 745 425 |
| 178 | ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) | 4 452 655 | 27 671 103 |
| 179 | G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke | 8 434 750 | 8 434 750 |
| 181 | G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 603 214 | 603 214 |
| 182 | G/IV Felhalmozott eredmény | -5 493 881 | -4 585 309 |
| 184 | G/VI Mérleg szerinti eredmény | 908 572 | 23 215 075 |
| 185 | G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI) | 4 452 655 | 27 667 730 |
| 188 | H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 0 | 3 373 |
| 211 | H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9) | 0 | 3 373 |
| 246 | H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) | 0 | 3 373 |
| 252 | FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J) | 4 452 655 | 27 671 103 |

Kétújfalu, 2024. május 2.

**Epstein Ferenc
jegyző**

3. napirendi pont

***Rendelet – tervezet Bürös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
1/2023.(II.13.) önkormányzati rendeletének II. módosításáról.***

Előterjesztés

Bürös Község Önkormányzat

**2023. évi költségvetéséről szóló 1 /2023.(II.13.)
önkormányzati rendeletének
II. módosításáról
2023.12.31**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti, a kiemelt előirányzatok között átcsoportosításokat hajthat végre.

Az elfogadott költségvetés óta bekövetkezett események szükségessé teszik az előirányzatok teljesítéshez történő igazítását-, átcsoportosítását-, illetve tartalék terhére biztosítását.

Az önkormányzat költségvetésének fő-összege összességében 10 026 054 Ft-tal nő az előző módosításhoz képest.

Kiadások közül változik dologi kiadások közötti átcsoportosítás. Bevételi oldalon működési bevétel, közhatalmi bevétel változás.

Az előirányzat módosítás **2023.12.31 napjáig** bekövetkezett változások alapján készült az alábbiak szerint:

| 01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások | | | | | |
|--|--|----------------------|----------------------------|--------------------------------|--|
| # | Megnevezés | Eredeti elő-irányzat | I. Módosított elő-irányzat | Jelenlegi módosítás 2023.12.31 | II. Módosított elő-irányzat 2023.12.31 |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 11 260 800 | 16 260 800 | 1 367 664 | 17 628 464 |
| | Jutalom K1103 | 0 | 0 | 364 400 | 364 400 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 0 | 351 563 | 312 500 | 664 063 |
| 08 | Ruházati költségtérítés (K1108) | 80 000 | 80 000 | 0 | 80 000 |
| 09 | Közlekedési költségtérítés (K1109) | 710 000 | 710 000 | 0 | 710 000 |
| | Szociális támogatás | 0 | 0 | 150 000 | 150 000 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 703 126 | 703 126 | 100 000 | 803 126 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 12 753 926 | 18 105 489 | 2 294 564 | 20 400 053 |
| 16 | Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | 9 111 000 | 9 111 000 | 5 974 873 | 15 085 873 |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-----------------------|------------|-------------------|
| 17 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 1 776 360 | 1 776 360 | 983 165 | 2 759 525 |
| 18 | Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 0 | 480 000 | 833 885 | 1 313 885 |
| 19 | Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 10 887 360 | 11 367 360 | 7 791 923 | 19 159 283 |
| 20 | Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 23 641 286 | 29 472 849 | 10 086 487 | 39 559 336 |
| 21 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 2 829 440 | 2 829 440 | 1 491 300 | 4 320 740 |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 28 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 100 000 | 250 000 | 0 | 250 000 |
| 29 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 6 320 000 | 6 320 000 | 2 850 000 | 9 170 000 |
| 31 | Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 6 420 000 | 6 570 000 | 2 850 000 | 9 420 000 |
| 32 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 350 820 | 350 820 | 320 000 | 670 820 |
| 33 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 205 141 | 205 141 | 50 000 | 255 141 |
| 34 | Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 555 961 | 555 961 | 370 000 | 925 961 |
| 35 | Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311) | 1 374 667 | 1 374 667 | 550 000 | 1 924 667 |
| 38 | Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314) | 32 478 | 75 764 | 20 000 | 95 764 |
| 39 | Közüzemi díjak (=35+...+38) (K331) | 1 407 145 | 1 450 431 | 570 000 | 2 020 431 |
| 40 | Vásárolt élelmezés (K332) | 435 400 | 435 400 | 360 000 | 795 400 |
| 41 | Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333) | 315 000 | 315 000 | 10 000 | 325 000 |
| 43 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 681 000 | 1 181 000 | 550 000 | 1 731 000 |
| 46 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | 282 500 | 1 782 500 | 0 | 1 782 500 |
| 47 | Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337) | 3 441 000 | 3 441 000 | 2 480 000 | 5 921 000 |
| 48 | ebből: biztosítási díjak (K337) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 49 | Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33) | 6 562 045 | 8 605 331 | 3 970 000 | 12 575 331 |
| 53 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 3 692 654 | 3 692 654 | 250 000 | 3 942 654 |
| 62 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 900 000 | 1 100 000 | 2 105 000 | 3 205 000 |
| 63 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35) | 4 592 654 | 4 792 654 | 2 355 000 | 7 147 654 |
| 64 | Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3) | 18 130 660 | 20 523 946 | 9 545 000 | 30 068 946 |
| 10 4 | Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+...+123) (K48) | 25 100 000 | 25 100 000 | 916 465 | 26 016 465 |
| 12 4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4) | 25 100 000 | 25 100 000 | 916 465 | 26 016 465 |

| | | | | | |
|---------|---|------------------------|------------------------|-------------------|--------------------|
| 12 8 | A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései (K5022) | 9 626 584 | 9 626 584 | 0 | 9 626 584 |
| 13 0 | Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502) | 9 626 584 | 9 626 584 | 0 | 9 626 584 |
| 15 4 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+...+164) (K506) | 150 000 | 1 921 017 | 260 000 | 2 181 017 |
| 18 2 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+...+192) (K512) | 2 175 000 | 2 175 000 | 0 | 2 175 000 |
| 19 3 | Tartalékok (K513) | 87 301 703 | 73 896 758 | -14 895 629 | 59 001 129 |
| 19 4 | Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5) | 99 253 287 | 87 619 359 | -14 635 629 | 72 983 730 |
| 19 6 | Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62) | 0 | 50 000 | 0 | 50 000 |
| 19 8 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 0 | 400 000 | 100 000 | 500 000 |
| 19 9 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 6 912 205 | 6 912 205 | 0 | 6 912 205 |
| 20 4 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 1 866 295 | 1 866 295 | 0 | 1 866 295 |
| 20 5 | Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6) | 8 778 500 | 9 228 500 | 100 000 | 9 328 500 |
| 20 6 | Ingatlanok felújítása (K71) | 0 | 3 000 000 | 1 952 507 | 4 952 507 |
| | Áfa | 0 | 0 | 569 924 | 569 924 |
| 21 0 | Felújítások (=206+...+209) (K7) | 0 | 3 000 000 | 2 522 431 | 5 522 431 |
| 27 3 | Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8) | 177 733 173 | 177 774 094 | 10 026 054 | 187 800 148 |
| 19 | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | 686 686 | 686 686 | 0 | 686686 |
| 27 | Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91) | 686 686 | 686 686 | 0 | 686686 |
| 38 | Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9) | 686 686 | 686 686 | 0 | 686686 |
| | | | 178 460 780 | 10 026 054 | 188 486 834 |

| 02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek | | | | | |
|---|--|---------------------|---------------------------|--------------------------------|--|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | I. Módosított előirányzat | Jelenlegi módosítás 2023.12.31 | II.. Módosított előirányzat 2023.12.31 |
| 01 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | 10 295 780 | 10 295 780 | -573 925 | 9 721 855 |

| | | | | | |
|------------|--|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| 03 | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131) | 5 142 300 | 5 142 300 | 849 577 | 5 991 877 |
| 04 | Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132) | 53 010 | 53 010 | -855 | 52 155 |
| 05 | Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113) | 5 195 310 | 5 195 310 | 848 722 | 6 044 032 |
| 06 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | 2 270 000 | 2 270 000 | 593 928 | 2 863 928 |
| | Kiegészítő támogatások B115 | 0 | 0 | 1 109 980 | 1 109 980 |
| | Elszámolásból származó B116 | 0 | 0 | 447 200 | 447 200 |
| 09 | Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11) | 17 761 090 | 17 761 090 | 2 425 905 | 20 186 995 |
| 34 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16) | 2 627 412 | 3 690 627 | 7 518 655 | 11 209 282 |
| 36 | ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 40 | ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 45 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1) | 20 388 502 | 21 451 717 | 9 944 560 | 31 396 277 |
| 115 | Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+135) (B351) | 99 150 000 | 97 981 113 | -2 662 057 | 95 319 056 |
| 121 | ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 162 | Termékek és szolgáltatások adói (=115+136+140+141+145) (B35) | 99 150 000 | 97 981 113 | -2 662 057 | 95 319 056 |
| 163 | Egyéb közhatalmi bevételek (>=164+...+181) (B36) | 15 000 | 15 000 | 62 591 | 77 591 |
| 178 | ebből: egyéb települési adók (B36) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 182 | Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+162+163) (B3) | 99 165 000 | 97 996 113 | -2 599 466 | 95 396 647 |
| 184 | Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402) | 0 | 0 | 141 000 | 141 000 |
| 187 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403) | 0 | 0 | 11 389 | 11 389 |
| 203 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082) | 6 000 | 28 863 | 5 932 | 34 795 |
| 207 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408) | 6 000 | 28 863 | 5 932 | 34 795 |
| 216 | Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411) | 500 000 | 623 730 | 2 673 230 | 3 296 960 |
| 218 | ebből: kiadások visszatérítései (B411) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 219 | Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4) | 506 000 | 652 593 | 2 831 551 | 3 484 144 |
| 234 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=235+...+243) (B64) | 1 500 000 | 1 500 000 | -901 206 | 598 794 |
| 256 | Működési célú átvett pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6) | 1 500 000 | 1 500 000 | -901 206 | 598 794 |
| 283 | Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7) | 121 559 502 | 121 600 423 | 9 275 439 | 130 875 862 |
| 11 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 56 860 357 | 56 860 357 | 0 | 56860357 |
| 13 | Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813) | 56 860 357 | 56 860 357 | 0 | 56860357 |
| | Megelőlegetés | 0 | 0 | 750 615 | 750615 |

| | | | | | |
|----|--|------------|----------------|------------|-------------|
| 22 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81) | 56 860 357 | 56 860 357 | 750 615 | 57610972 |
| 31 | Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8) | 56 860 357 | 56 860 357 | 750 615 | 57610972 |
| | | | 178 460 780 | 10 026 054 | 188 486 834 |

Kétújfalu, 2024. 04. 30.

Kozma István

polgármester

Bürüs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023.(II. 13.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés pontjában kapott felhatalmazás alapján a Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

2. §

(1) A Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetés főösszegét 188 486 834 forintban állapítja meg.”

(2) A Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat költségvetés főszámai:)

- „a) a költségvetési bevételek összege: 188 486 834 forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 188 486 834 forint,”

3. §

(1) A Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat 2023. évi költségvetési kiemelt bevételi előirányzatai)

- „a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 31 396 277 forint”

(2) A Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés c) és d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat 2023. évi költségvetési kiemelt bevételi előirányzatai)

- „c) B3. Közhatalmi bevételek: 95 396 647 forint
- d) B4. Működési bevételek: 3 484 144 forint”

(3) A Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat 2023. évi költségvetési kiemelt bevételi előirányzatai)

- „f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 598 794 forint”

(4) A Bürüs Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat 2023. évi költségvetési kiemelt bevételi előirányzatai)

„h) B8. Finanszírozási bevételek: 57 610 972 forint”

(5) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a)–g) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat 2023. évi költségvetési kiemelt kiadási előirányzatai)

„a) K1. Személyi juttatások: 39 559 336 forint

b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 4 320 740 forint

c) K3. Dologi kiadások: 30 068 946 forint

d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 26 016 465 forint

e) K5. Egyéb működési célú kiadások: 72 983 730 forint

f) K6. Beruházások: 9 328 500 forint

g) K7. Felújítások: 5 522 431 forint”

4. §

(1) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

(4) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

(5) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.

(6) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. melléklete a 6. melléklet szerint módosul.

(7) A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete a 7. melléklet szerint módosul.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... (... . . .) önkormányzati rendelethez

1. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat „B11” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| | | |
|------------|--|------------|
| B11 | Önkormányzatok működési támogatásai | 20 186 995 |
|------------|--|------------|

”

2. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat „B111” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| | | |
|------|---|-----------|
| B111 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 9 721 855 |
|------|---|-----------|

”

3. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat 13. sora és „B1131” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

| | | |
|-------|--|-----------|
| | <i>kulturális bérjellegű támogatás</i> | 0 |
| B1131 | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | 6 044 032 |

”

4. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat 16. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| | | |
|--|--|-----------|
| | <i>falugondnoki szolgálat támogatása</i> | 5 991 877 |
|--|--|-----------|

”

5. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat 18. sora és „B114” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

| | | |
|------|--|-----------|
| | <i>szünidei étkezés támogatása</i> | 52 155 |
| B114 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása | 2 863 928 |

”

6. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat a következő „B115” sor és „B116” sorral egészül ki:

”

| | | |
|------|----------------------|-----------|
| B115 | Kiegészítő támogatás | 1 109 980 |
| B116 | Elszámolásból eredő | 447 200 |

”

7. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat „B3” sora, „B351” sora és „B36” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

| | | |
|-----------|--------------------------------------|------------|
| B3 | Közhatalmi bevételek | 95 396 647 |
| B351 | Értékesítési és forgalmi adók (HIPA) | 95 319 056 |
| B36 | Egyéb települési adók-pótlék | 77 591 |

”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat a következő „B814” sorral egészül ki:

”

| <i>(Rovatszám)</i> | <i>Rovat megnevezése</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|--------------------|--------------------------|-----------------------------|
| B814 | Megelőlekezés | 750 615 |

”

2. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat 2. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| <i>(Rovatszám)</i> | <i>Rovat megnevezése</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|--------------------|--------------------------|-----------------------------|
| | Finanszírozási bevétel | 57 610 972 |

”

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat fejléce helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| <i>(Megnevezés)</i> | <i>Eredeti előirányzat</i> |
|---------------------------|----------------------------|
| <i>Céltartalék</i> | <i>56 243 803)</i> |
| <i>Általános tartalék</i> | <i>2 757 326</i> |

”

4. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat „Informatikai eszközök beszerzése” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| <i>(Megnevezés)</i> | <i>Rovatszám, megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|----------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Informatikai eszközök beszerzése | K63, informatikai eszközök | 500 000 |

”

2. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat 5. sora és „Ingatlanok felújítása” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

| <i>(Megnevezés)</i> | <i>Rovatszám, megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|
| | Összesen | 9 328 500 |
| Ingatlanok felújítása | K71, ingatlanok | 4 952 507 |

”

3. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat a következő 7. sorral egészül ki:

”

| <i>(Megnevezés)</i> | <i>Rovatszám, megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|---------------------|------------------------------|-----------------------------|
| | K74 Áfa | 569 924 |

”

4. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat 7. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| <i>(Megnevezés)</i> | <i>Rovatszám, megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|---------------------|------------------------------|-----------------------------|
| | Összesen | 5 522 431 |

”

5. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 7. mellékletében foglalt táblázat „Rendszeres települési támogatások, eseti települési támogatás, beiskolázási támogatás, karácsonyi támogatás, húsvéti támogatás, lakáscélú tám,” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| <i>(Juttatás megnevezése)</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|--|-----------------------------|
| Rendszeres települési támogatások, eseti települési támogatás, beiskolázási támogatás, karácsonyi támogatás, húsvéti támogatás, lakáscélú tám, | 26 016 465 |

”

6. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. mellékletében foglalt táblázat „B1” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

| (Rovatszám) | Rovat megnevezése | Eredeti előirányzat | Kötelező | Önként vállalt | Államigazgatási) |
|-------------|--|---------------------|------------|----------------|------------------|
| B1 | Működési célú támogatások áh.-n belülről | 31 396 277 | 31 396 277 | 0 | 0 |

2. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. mellékletében foglalt táblázat „B3” sora és „B4” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

| (Rovatszám) | Rovat megnevezése | Eredeti előirányzat | Kötelező | Önként vállalt | Államigazgatási) |
|-------------|----------------------|---------------------|------------|----------------|------------------|
| B3 | Közhatalmi bevételek | 95 396 647 | 95 396 647 | 0 | 0 |
| B4 | Működési bevételek | 3 484 144 | 3 484 144 | 0 | 0 |

3. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. mellékletében foglalt táblázat „B6” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

| (Rovatszám) | Rovat megnevezése | Eredeti előirányzat | Kötelező | Önként vállalt | Államigazgatási) |
|-------------|------------------------------------|---------------------|----------|----------------|------------------|
| B6 | Működési célú átvett pénz-eszközök | 598 794 | 598 794 | 0 | 0 |

4. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. mellékletében foglalt táblázat „B8” sora, 9. sora, „K1” sora, „K2” sora, „K3” sora, „K4” sora, „K5” sora, „K6” sora és „K7” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

| (Rovatszám) | Rovat megnevezése | Eredeti előirányzat | Kötelező | Önként vállalt | Államigazgatási) |
|-------------|--------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|------------------|
| B8 | Finanszírozási bevételek | 57 610 972 | 57 610 972 | 0 | 0 |
| | BEVÉTELEK ÖSSZESEN | 188 486 834 | 188 486 834 | 0 | 0 |
| K1 | Személyi juttatások | 39 559 336 | 39 559 336 | 0 | 0 |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok | 4 320 740 | 4 320 740 | 0 | 0 |
| K3 | Dologi kiadások | 30 068 946 | 30 068 946 | 0 | 0 |
| K4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 26 016 465 | 26 016 465 | 0 | 0 |
| K5 | Egyéb működési célú kiadások | 72 983 730 | 72 983 730 | 0 | 0 |
| K6 | Beruházások | 9 328 500 | 9 328 500 | 0 | 0 |
| K7 | Felújítások | 5 522 431 | 5 522 431 | 0 | 0 |

5. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. mellékletében foglalt táblázat 19. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

| (Rovatszám) | Rovat megnevezése | Eredeti előirányzat | Kötelező | Önként vállalt | Államigazgatási) |
|-------------|--------------------------|---------------------|--------------------|----------------|------------------|
| | KIADÁSOK ÖSSZESEN | 188 486 834 | 188 486 834 | 0 | 0 |

7. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

1. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében foglalt táblázat „B1” sora, „B3” sora, „B4” sora, „B6” sora és „B8” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

| <i>(Rovatszám</i> | <i>Rovat megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat</i> | <i>Rovatszám</i> | <i>Rovat megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|-------------------|--|----------------------------|------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| B1 | Működési célú támogatások áh.-n belülről | 31 396 277 | K1 | Személyi juttatások | 39 559 336 |
| B3 | Közhatalmi bevételek | 95 396 647 | K2 | Munkaadókat terhelő juttatások | 4 320 740 |
| B4 | Működési bevételek | 3 484 144 | K3 | Dologi kiadások | 30 068 946 |
| B6 | Működési célú átvett pénzeszközök | 598 794 | K4 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 26 016 465 |
| B8 | Finanszírozási bevételek | 57 610 972 | K5 | Egyéb működési célú juttatások | 72 983 730 |

”

2. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében foglalt táblázat 7. sora, „B5” sora és „B7” sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

| <i>(Rovatszám</i> | <i>Rovat megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat</i> | <i>Rovatszám</i> | <i>Rovat megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|-------------------|---------------------------------------|----------------------------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| | MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN | 188 486 834 | | MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN | 173 635 903 |
| B5 | Felhalmozási bevételek | 0 | K6 | Beruházások | 9 328 500 |
| B7 | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök | 0 | K7 | Felújítások | 5 522 431 |

”

3. A Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. mellékletében foglalt táblázat 11. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

| <i>(Rovatszám</i> | <i>Rovat megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat</i> | <i>Rovatszám</i> | <i>Rovat megnevezés</i> | <i>Eredeti előirányzat)</i> |
|-------------------|--|----------------------------|------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| | FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN | 0 | | FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN | 14 850 931 |

”

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti, a kiemelt előirányzatok között átcsoportosításokat hajthat végre.

Az elfogadott költségvetés óta bekövetkezett események szükségessé teszik az előirányzatok teljesítéshez történő igazítását-, átcsoportosítását-, illetve tartalék terhére biztosítását.

4. napirendi pont

Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról.

Előterjesztés

A belső kontrollrendszerrel szóló nyilatkozattal kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-Testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 11.§ rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelni kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. (A nyilatkozat a kormányrendelet 1. sz. mellékletében található.)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A kormányrendelet 11.§ (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

Ennek megfelelően a mellékelt nyilatkozat elfogadását kérem a tisztelt Képviselő-Testülettől.

Kelt: 2024.04.30.

Kozma István

polgármester

NYILATKOZAT

A) Alulírott Kozma István, mint a Bűrüs község Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2023. évben** az általam vezetett Önkormányzatnál gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

- az önkormányzat vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

- az önkormányzat tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

- az önkormányzati számviteli rendről,

- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E

tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A kontrollkörnyezet megfelelő a célok és szervezeti felépítés, folyamatok meghatározása és dokumentálása miatt, mivel a Szervezeti és Működési Szabályzatban egyértelmű a szervezeti struktúra, a felelőségek rendje és a hatáskörök meghatározása.

Az Önkormányzat gazdálkodási feladatait a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal látja el a vonatkozó jogszabályok és az általa kialakított/kiterjesztett szabályzatok alapján.

A gazdálkodást és a működést érintő belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos, melynek keretében törekszünk a jogszabályi összhang megteremtésére. (A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.)

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatelemzés rendje kialakítás alatt van. A dokumentálás ellenére vezetői szinten a kockázatfelmérés folyamatosan megtörténik. Az integrált kockázatkezelési rendszer kialakítása folyamatban van.

Kontrolltevékenységek: A külső jelentéstételi kötelezettségének az Önkormányzat eleget tesz.

A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szakmai feladatellátása tekintetében kialakított, a gazdálkodás vonatkozásában a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatallal együttműködve történik.

Információs és kommunikációs rendszer: Az Önkormányzat elsődleges feladatának tekinti az iratkezeléssel, adatkezeléssel, valamint az adatszolgáltatással/adatok továbbításával kapcsolatos belső szabályozás és nyilvántartási rendszer megfelelő kialakítását.

- a fentiekre tekintettel az alábbi szabályzattal **rendelkezik:**
iratkezelési szabályzat, adatvédelmi szabályzat

Nyomon követési rendszer (monitoring): A vezetői ellenőrzés keretében a monitoring rendszer működik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: 2024.04.30.

P. H.

.....

aláírás

5. napirendi pont

Rendelet – tervezet Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi költségvetésének zárszámadásáról.

Előterjesztés
Bürös Község Önkormányzat
2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelethez

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ának (1) bekezdése értelmében az önkormányzat elkészítette a 2023. évről szóló költségvetési beszámolóját.

1. Az előirányzatok teljesítésének alakulása

Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének eredeti előirányzata 178 419 859 Ft volt, az évközi módosítások után, a módosított előirányzat 188 486 834 Ft lett. Teljesített bevételei: **75 852 140 Ft** költségvetési bevétel, **57 610 972 Ft** finanszírozási bevétel. Teljesített kiadásai: **118 428 840 Ft** költségvetési kiadás, **686 686 Ft** finanszírozási kiadás.

BEVÉTELEK

Az önkormányzat összesen, különböző jogcímenek 20 186 995 Ft / helyi önkormányzatok működésének támogatása 9 721 855 Ft, szociális feladatainak támogatása /falugondnok/ 5 991 877 Ft, gyermekétkeztetés támogatása 52 155 Ft, közművelődés támogatása 2 863 928 Ft, egyéb kiegészítő támogatás -szociális célú tűzifa 1 109 980, HIPA bevétel miatti elszámolásból 447 200 Ft-működési célú állami támogatásban részesült.

Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenységből 42 468 743 Ft folyt be.

KIADÁSOK

A költségvetési kiadások 63 %-on teljesültek.

Az összes kiadáson belül:

- a személyi juttatások és járulékai aránya 95 %
- a dologi kiadások aránya 93 %
- az ellátottak pénzbeli juttatásainak aránya 83 %
- beruházások aránya 87 %

2023. évi szolidaritási adó mértéke 9 626 584 Ft volt.

2023. évi normatíva felhasználása:

| 11/C - Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása | | | | | | | | |
|---|---|--|---------------------|---|---|---|--|---|
| # | Megnevezés | Költségvetési törvény szerint igényelt támogatás | Tényleges támogatás | A 05. ürlap alapján a támogatási jogcímenekhez kapcsolódó kormányzati funkció szerinti kiadások összege | Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg (6. és 8. oszlop közül a kisebb érték) | 11/A. ürlap 35. sor 12. cím A 2023. évi bérintézkedések támogatása címen nyújtott támogatás | 11/A. ürlap 35. sor 12. cím A 2023. évi bérintézkedések támogatása címen az elszámolás alapján az önkormányzatot megillető támogatás | 11/A. ürlap 35. sor 12. cím A 2023. évi bérintézkedések támogatásból az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg |
| 01 | 1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása 09 01 01 01 00 | 6 258 700 | 6 258 700 | 102 766 728 | 6 258 700 | 0 | 0 | 0 |
| 04 | 1.1.4. Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás | 3 443 155 | 3 443 155 | 0 | 3 443 155 | 0 | 0 | 0 |
| 05 | 1.1.5. Közvilágítás kiegészítő támogatása | 0 | 20 000 | 585 815 | 20 000 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|----|--|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| 08 | 1.3.2.3-1.3.2.15. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével 09 01 03 02 02 | 5 142 300 | 5 142 300 | 8 342 817 | 5 142 300 | 469 900 | 469 900 | 469 900 |
| 12 | 1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása 09 01 04 02 00 | 53 010 | 52 155 | 183 040 | 52 155 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Összesen (=1+...+12) | 14 897 165 | 14 916 310 | 140 303 480 | 14 916 310 | 469 900 | 469 900 | 469 900 |

Bürös, 2024. április 30

**Kozma István
polgármester**

Bürös Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Bürös község Önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról

Bürös Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról a következőt rendeli el:

1. § [A rendelet hatálya]

A rendelet hatálya Bürös Község Önkormányzatra (a továbbiakban: önkormányzat) terjed ki.

2. § [Az önkormányzat 2023. évi költségvetésének teljesítése]

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023. évről szóló költségvetési zárszámadását 178 757 979 Ft módosított bevételi és kiadási előirányzattal,

- a) 75 852 140 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 57 610 972 Ft finanszírozási bevétellel,
- c) 118 428 840 Ft költségvetési kiadással,
- d) 686 686 Ft finanszírozási kiadással,
- e) az egyszerűsített maradvány kimutatást 14 347 586 Ft maradvánnyal jóváhagyja.

(2) Költségvetési bevételen belül:

- a) 30 802 942 Ft működési célú támogatások államháztartáson belülről,
- b) 0 Ft felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről,
- c) 42 493 184 Ft közhatalmi bevétellel,
- d) 2 556 014 Ft működési bevétellel,
- e) 0 Ft működési célú pénzeszköz bevétellel.

(3) Finanszírozási bevételen belül:

- a) 56 860 357 Ft maradvány igénybevételével,
- b) 750 615 Ft államháztartáson belüli megelőlegezéssel.

(4) Költségvetési kiadáson belül:

- a) 37 432 479 Ft személyi jellegű kiadással,
- b) 4 223 917 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
- c) 28 035 868 Ft dologi jellegű kiadással,
- d) 21 501 000 Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival,
- e) 13 622 601 Ft egyéb működési célú kiadással,
- f) 5 522 431 Ft felújítási kiadással,
- g) 8 090 544 Ft beruházási kiadással.

(5) Finanszírozási kiadásain belül: 686 686 Ft államháztartáson belüli megelőlegezéssel fogadja el.

3. § [Mérleg,maradvány]

A képviselő-testület az önkormányzat egyszerűsített mérlegét a rendelet 2. melléklete szerint, maradvány kimutatását a 3. melléklete szerint hagyja jóvá.

4. § [Bevételek, kiadások]

- (1) A rendelet 2. §-ban megállapított kiadási főösszegét részletesen a 4. melléklete tartalmazza.
- (2) A bevételi főösszeget részletesen a rendelet 5. melléklete tartalmazza.
- (3) A rendelet 13. melléklete tartalmazza az önkormányzat költségvetési mérlegét közigazgatási tagolásban.
- (4) A rendelet 15. melléklete tartalmazza az önkormányzat kormányzati funkciók szerinti kiadásait és bevételeit.

5. § [Beruházások, felújítások]

- (1) Az önkormányzat 2023. évi beruházási kiadásait a rendelet 6. mellékletében foglaltak szerint 8 090 544 Ft fogadja el.
- (2) A felújítási kiadásait a rendelet 7. mellékletében foglaltak szerint 5 522 431 Ft fogadja el.

6. § [Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek]

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

7. § [Vagyonkimutatás]

Az önkormányzat vagyonkimutatását a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

8. § [Közvetett támogatások]

Az önkormányzat 2023. évi közvetett támogatásait a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

9. § [Egyéb tájékoztató mellékletek]

- (1) A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését a 10. melléklet, az adósságot keletkeztető ügyleteinek /Gst. 3. §/ állományát évenkénti bontásban a 12. melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat az európai-uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, önkormányzatai hozzájárulásait a rendelet 11. melléklete tartalmazza.

10. § [Létszám]

Az önkormányzat létszáma 12 fő, 1. melléklet tartalmazza.

11. § [Záró rendelkezések]

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

Létszám kimutatás

| Intézmény | Polgármester | Képviselő testület | Közalkalmazott | Munka tv. alá tartozó | Közfoglalkoztatott | Összes foglalkoztatotti létszám |
|------------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------------|--|
| Önkormányzat | 1 | 2 | 1 | 1 | 7 | 12 |

Egyszerűsített mérleg

adatok forint

| 12/A - Mérleg | | | |
|---------------|---|-------------------|-------------------|
| # | Megnevezés | Előző időszak | Tárgyi időszak |
| 01 | A/I/1 Vagyoni értékű jogok | 134 640 | 134 640 |
| 04 | A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3) | 134 640 | 134 640 |
| 05 | A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | 52 550 934 | 58 656 960 |
| 06 | A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | 7 863 583 | 8 089 813 |
| 08 | A/II/4 Beruházások, felújítások | 3 539 053 | 3 539 053 |
| 10 | A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) | 63 953 570 | 70 285 826 |
| 11 | A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f) | 344 075 | 344 075 |
| 16 | A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek) | 344 075 | 344 075 |
| 22 | A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) | 344 075 | 344 075 |
| 23 | A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c) | 30 619 895 | 440 000 |
| 25 | A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök | 30 619 895 | 440 000 |
| 28 | A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) | 30 619 895 | 440 000 |
| 29 | A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) | 95 052 180 | 71 204 541 |
| 49 | C/II/1 Forintpénztár | 335 880 | 96 125 |
| 52 | C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3) | 335 880 | 96 125 |
| 53 | C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák | 56 616 654 | 13 663 740 |
| 55 | C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2) | 56 616 654 | 13 663 740 |
| 59 | C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV) | 56 952 534 | 13 759 865 |
| 60 | D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a) | 906 855 | 593 335 |
| 64 | D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f) | 135 347 | 172 431 |
| 69 | D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira | 120 883 | 124 752 |
| 70 | D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre | 14 464 | 47 679 |
| 71 | D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i) | 505 914 | 926 414 |
| 72 | D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | 152 389 | 152 389 |

| | | | |
|------------|--|--------------------|-------------------|
| 80 | D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre | 353 525 | 774 025 |
| 103 | D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8) | 1 548 116 | 1 692 180 |
| 115 | D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i) | 49 335 | 49 335 |
| 124 | D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre | 49 335 | 49 335 |
| 144 | D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) | 49 335 | 49 335 |
| 145 | D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f) | 100 000 | 400 000 |
| 149 | D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek | 100 000 | 100 000 |
| 150 | D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek | 0 | 300 000 |
| 154 | D/III/4 Forgótöke elszámolása | 50 000 | 50 000 |
| 160 | D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9) | 150 000 | 450 000 |
| 161 | D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) | 1 747 451 | 2 191 515 |
| 170 | E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása | 180 535 | 478 101 |
| 172 | E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2) | 180 535 | 478 101 |
| 173 | E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III) | 180 535 | 478 101 |
| 178 | ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) | 153 932 700 | 87 634 022 |
| 179 | G/I Nemzeti vagyон induláskori értéke | 102 703 215 | 102 703 215 |
| 180 | G/II Nemzeti vagyon változásai | 0 | -26 164 708 |
| 181 | G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 3 286 085 | 3 286 085 |
| 182 | G/IV Felhalmozott eredmény | 9 113 481 | 46 328 231 |
| 184 | G/VI Mérleg szerinti eredmény | 37 214 750 | -40 214 518 |
| 185 | G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI) | 152 317 531 | 85 938 305 |
| 188 | H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 28 080 | 127 031 |
| 189 | H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira | 90 000 | 90 000 |
| 193 | H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra | 387 691 | 387 691 |
| 211 | H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9) | 505 771 | 604 722 |
| 224 | H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j) | 686 686 | 750 615 |
| 229 | H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére | 686 686 | 750 615 |
| 235 | H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9) | 686 686 | 750 615 |
| 236 | H/III/1 Kapott előlegek | 422 712 | 340 380 |

| | | | |
|------------|---|--------------------|-------------------|
| 245 | H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10) | 422 712 | 340 380 |
| 246 | H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) | 1 615 169 | 1 695 717 |
| 252 | FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J) | 153 932 700 | 87 634 022 |

Maradványkimutatás

adatok forint

| 07/A - Maradványkimutatás | | |
|---------------------------|---|--------------------|
| # | Megnevezés | Összeg |
| 01 | 01 Alaptevékenység költségvetési bevételei | 75 852 140 |
| 02 | 02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai | 118 428 840 |
| 03 | I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02) | -42 576 700 |
| 04 | 03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei | 57 610 972 |
| 05 | 04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai | 686 686 |
| 06 | II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04) | 56 924 286 |
| 07 | A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II) | 14 347 586 |
| 15 | C) Összes maradvány (=A+B) | 14 347 586 |
| 16 | D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa | 6 250 500 |
| 17 | E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D) | 8 097 086 |

Kiadási főösszeg részletezése

adatok forint

| 01 - K1-K8. Költségvetési kiadások | | | | |
|------------------------------------|--|---------------------|------------------------|-------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 11 260 800 | 17 628 464 | 17 627 511 |
| 03 | Céljuttatás, projektprémium (K1103) | 0 | 364 400 | 364 400 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 0 | 664 063 | 664 063 |
| 08 | Ruházati költségtérítés (K1108) | 80 000 | 80 000 | 0 |
| 09 | Közlekedési költségtérítés (K1109) | 710 000 | 710 000 | 550 880 |
| 12 | Szociális támogatások (K1112) | 0 | 150 000 | 150 000 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 703 126 | 803 126 | 285 030 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 12 753 926 | 20 400 053 | 19 641 884 |
| 16 | Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | 9 111 000 | 15 085 873 | 13 717 999 |
| 17 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 1 776 360 | 2 759 525 | 2 758 717 |
| 18 | Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 0 | 1 313 885 | 1 313 879 |
| 19 | Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 10 887 360 | 19 159 283 | 17 790 595 |
| 20 | Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 23 641 286 | 39 559 336 | 37 432 479 |
| 21 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 2 829 440 | 4 320 740 | 4 223 917 |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 4 216 232 |
| 25 | ebből: táppénz hozzájárulás (K2) | 0 | 0 | 7 685 |
| 28 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 100 000 | 250 000 | 114 190 |
| 29 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 6 320 000 | 9 170 000 | 8 999 069 |
| 31 | Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 6 420 000 | 9 420 000 | 9 113 259 |
| 32 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 350 820 | 670 820 | 525 861 |
| 33 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 205 141 | 255 141 | 217 985 |
| 34 | Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 555 961 | 925 961 | 743 846 |
| 35 | Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311) | 1 374 667 | 1 924 667 | 1 545 792 |
| 38 | Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314) | 32 478 | 95 764 | 68 528 |
| 39 | Közüzemi díjak (= 35+...+38) (K331) | 1 407 145 | 2 020 431 | 1 614 320 |
| 40 | Vásárolt élelmezés (K332) | 435 400 | 795 400 | 790 924 |

| | | | | |
|------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 41 | Bérleti és lízing díjak (>=42) (K333) | 315 000 | 325 000 | 229 924 |
| 43 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 681 000 | 1 731 000 | 1 695 870 |
| 46 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | 282 500 | 1 782 500 | 1 379 835 |
| 47 | Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337) | 3 441 000 | 5 921 000 | 5 610 414 |
| 48 | ebből: biztosítási díjak (K337) | 0 | 0 | 332 945 |
| 49 | Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33) | 6 562 045 | 12 575 331 | 11 321 287 |
| 53 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 3 692 654 | 3 942 654 | 3 701 133 |
| 62 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 900 000 | 3 205 000 | 3 156 343 |
| 63 | Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35) | 4 592 654 | 7 147 654 | 6 857 476 |
| 64 | Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3) | 18 130 660 | 30 068 946 | 28 035 868 |
| 104 | Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+...+123) (K48) | 25 100 000 | 26 016 465 | 21 501 000 |
| 119 | ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48) | 0 | 0 | 6 480 000 |
| 121 | ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48) | 0 | 0 | 15 021 000 |
| 124 | Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4) | 25 100 000 | 26 016 465 | 21 501 000 |
| 128 | A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései (K5022) | 9 626 584 | 9 626 584 | 9 626 584 |
| 130 | Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502) | 9 626 584 | 9 626 584 | 9 626 584 |
| 154 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+...+164) (K506) | 150 000 | 2 181 017 | 2 181 017 |
| 156 | ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506) | 0 | 0 | 494 940 |
| 161 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506) | 0 | 0 | 1 686 077 |
| 182 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+...+192) (K512) | 2 175 000 | 2 175 000 | 1 815 000 |
| 183 | ebből: egyházi jogi személyek (K512) | 0 | 0 | 200 000 |
| 185 | ebből: egyéb civil szervezetek (K512) | 0 | 0 | 715 000 |
| 186 | ebből: háztartások (K512) | 0 | 0 | 900 000 |
| 193 | Tartalékok (K513) | 87 301 703 | 59 001 129 | 0 |
| 194 | Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5) | 99 253 287 | 72 983 730 | 13 622 601 |
| 196 | Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62) | 0 | 50 000 | 50 000 |
| 198 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 0 | 500 000 | 471 257 |
| 199 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 6 912 205 | 6 912 205 | 6 267 861 |

| | | | | |
|------------|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 204 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 1 866 295 | 1 866 295 | 1 301 426 |
| 205 | Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6) | 8 778 500 | 9 328 500 | 8 090 544 |
| 206 | Ingtatlanok felújítása (K71) | 0 | 4 952 507 | 4 952 507 |
| 209 | Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) | 0 | 569 924 | 569 924 |
| 210 | Felújítások (=206+...+209) (K7) | 0 | 5 522 431 | 5 522 431 |
| 273 | Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8) | 177 733 173 | 187 800 148 | 118 428 840 |

Bevételi főösszeg részletezése

adatok forint

| 02 - B1. - B7. Költségvetési bevételek | | | | |
|--|--|---------------------|------------------------|-------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés |
| 01 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | 10 295 780 | 9 721 855 | 9 721 855 |
| 03 | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131) | 5 142 300 | 5 991 877 | 5 991 877 |
| 04 | Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132) | 53 010 | 52 155 | 52 155 |
| 05 | Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113) | 5 195 310 | 6 044 032 | 6 044 032 |
| 06 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | 2 270 000 | 2 863 928 | 2 863 928 |
| 07 | Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | 0 | 1 109 980 | 1 109 980 |
| 08 | Elszámolásból származó bevételek (B116) | 0 | 447 200 | 447 200 |
| 09 | Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11) | 17 761 090 | 20 186 995 | 20 186 995 |
| 34 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16) | 2 627 412 | 11 209 282 | 10 615 947 |
| 36 | ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16) | 0 | 0 | 150 000 |
| 40 | ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16) | 0 | 0 | 10 465 947 |
| 45 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1) | 20 388 502 | 31 396 277 | 30 802 942 |
| 11 5 | Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+135) (B351) | 99 150 000 | 95 319 056 | 42 468 743 |
| 12 1 | ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351) | 0 | 0 | 42 468 743 |
| 16 2 | Termékek és szolgáltatások adói (=115+136+140+141+145) (B35) | 99 150 000 | 95 319 056 | 42 468 743 |
| 16 3 | Egyéb közhatalmi bevételek (>=164+...+181) (B36) | 15 000 | 77 591 | 24 441 |

| | | | | |
|-----------------|--|--------------------|--------------------|-------------------|
| 17 8 | ebből: egyéb települési adók (B36) | 0 | 0 | 16 308 |
| 18 2 | Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+162+163) (B3) | 99 165 000 | 95 396 647 | 42 493 184 |
| 18 4 | Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402) | 0 | 141 000 | 0 |
| 18 7 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403) | 0 | 11 389 | 0 |
| 20 3 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082) | 6 000 | 34 795 | 33 079 |
| 20 7 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408) | 6 000 | 34 795 | 33 079 |
| 21 6 | Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411) | 500 000 | 3 296 960 | 2 522 935 |
| 21 8 | ebből: kiadások visszatérítései (B411) | 0 | 0 | 816 034 |
| 21 9 | Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+ 214+215+216) (B4) | 506 000 | 3 484 144 | 2 556 014 |
| 23 4 | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsonök visszatérülése államháztartáson kívülről (=235+...+243) (B64) | 1 500 000 | 598 794 | 0 |
| 25 6 | Működési célú átvett pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6) | 1 500 000 | 598 794 | 0 |
| 28 3 | Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7) | 121 559 502 | 130 875 862 | 75 852 140 |

6. melléklet az .../... . (... . . .) önkormányzati rendelethez

Beruházások

| | adatok Ft |
|--|------------------|
| Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62) | 50 000 |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 471 257 |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 6 267 861 |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 1 301 426 |
| Beruházások | 8 090 544 |

7. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

Felújítások

adatok forint

| | |
|---------------------|------------------|
| Épületek felújítása | 4 952 507 |
| Áfa | 569 924 |
| Felújítások | 5 522 431 |

Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések

adatok forint

| Sorszám | Gazdálkodó szervezet | | |
|---------|----------------------|---------------|------------|
| | | Kötelezettség | Részesedés |
| - | - | | |
| | Összesen | 0 | 0 |

Közvetett támogatások

adatok forint

| Sorszám | Támogatás megnevezése | Támogatás összege |
|---------|---|-------------------|
| 1. | Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányosság elengedése | 0 |
| 2. | Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése | 0 |
| 3. | Helyi adónál, gépjármű adónál biztosított kedvezmény | 0 |
| | - gépjárműadó | 0 |
| 4. | Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege | 0 |
| | Összesen: | 0 |

Több éves kihatással járó feladatok teljesítése

adatok forint

| Projekt megnevezése | 2023. év | 2023. év | 2024. év |
|----------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| - | 0 | 0 | 0 |

Európai Unió támogatással megvalósuló fejlesztések, projektek

adatok forint

| Források | 2023.év | 2023.év | 2024.év | Összesen |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|
| Saját erő | 0 | 0 | 0 | 0 |
| EU-s forrás | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hitel | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Egyéb forrás | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Források összesen | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | |
| Kiadások, költségek | 2023.év | 2023.év | 2024.év | Összesen |
| Személyi jellegű | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dologi jellegű | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Beruházások, felújítások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Tartalék | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összesen | 0 | 0 | 0 | 0 |

Éven túli kötelezettségek a hitelügyletekből (adósságot keletkeztető ügylet)

adatok forint

| Megnevezés | Időszak év | Időszak n. év | Törlesztő részlet | Tőkeállomány | Fizetendő kamat | Éves fizetendő tőke + kamat |
|-------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------------|--|
| nem releváns | 2023. | - | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2023. | - | 0 | 0 | 0 | 0 |

Költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban

adatok forint

| Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés |
|--|---------------------|------------------------|------------|---|---------------------|------------------------|------------|
| Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 11 260 800 | 17 628 464 | 17 627 511 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | 10 295 780 | 9 721 855 | 9 721 855 |
| Céljuttatás, projektprémium (K1103) | 0 | 364 400 | 364 400 | Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131) | 5 142 300 | 5 991 877 | 5 991 877 |
| Béren kívüli juttatások (K1107) | 0 | 664 063 | 664 063 | Települési önkormányzatok gyermekéktetési feladatainak támogatása (B1132) | 53 010 | 52 155 | 52 155 |
| Ruházati költségtérítés (K1108) | 80 000 | 80 000 | 0 | Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113) | 5 195 310 | 6 044 032 | 6 044 032 |
| Közlekedési költségtérítés (K1109) | 710 000 | 710 000 | 550 880 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | 2 270 000 | 2 863 928 | 2 863 928 |
| Szociális támogatások (K1112) | 0 | 150 000 | 150 000 | Működési célú költségvetési | 0 | 1 109 980 | 1 109 980 |

| | | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|--|------------|------------|------------|
| | | | | támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | | | |
| Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 703 126 | 803 126 | 285 030 | Elszámolásból származó bevételek (B116) | 0 | 447 200 | 447 200 |
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 12 753 926 | 20 400 053 | 19 641 884 | Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11) | 17 761 090 | 20 186 995 | 20 186 995 |
| Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | 9 111 000 | 15 085 873 | 13 717 999 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16) | 2 627 412 | 11 209 282 | 10 615 947 |
| Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 1 776 360 | 2 759 525 | 2 758 717 | ebből: központi kezelési előirányzatok (B16) | 0 | 0 | 150 000 |
| Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 0 | 1 313 885 | 1 313 879 | ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16) | 0 | 0 | 10 465 947 |
| Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 10 887 360 | 19 159 283 | 17 790 595 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1) | 20 388 502 | 31 396 277 | 30 802 942 |
| Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 23 641 286 | 39 559 336 | 37 432 479 | Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+135) (B351) | 99 150 000 | 95 319 056 | 42 468 743 |
| Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 2 829 440 | 4 320 740 | 4 223 917 | ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység | 0 | 0 | 42 468 743 |

| | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|---|-------------------|-------------------|-----------------|
| | | | | után fizetett helyi iparűzési adó (B351) | | | |
| ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 4 216 232 | Termékek és szolgáltatások adói (=115+136+140+141+145) (B35) | 99 150 000 | 95 319 056 | 42 468 743 |
| ebből: táppénz hozzájárulás (K2) | 0 | 0 | 7 685 | Egyéb közhatalmi bevételek (>=164+...+181) (B36) | 15 000 | 77 591 | 24 441 |
| Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 100 000 | 250 000 | 114 190 | ebből: egyéb települési adók (B36) | 0 | 0 | 16 308 |
| Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 6 320 000 | 9 170 000 | 8 999 069 | Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+162+163) (B3) | 99 165 000 | 95 396 647 | 42493184 |
| Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 6 420 000 | 9 420 000 | 9 113 259 | Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402) | 0 | 141 000 | 0 |
| Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 350 820 | 670 820 | 525 861 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403) | 0 | 11 389 | 0 |
| Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 205 141 | 255 141 | 217 985 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082) | 6 000 | 34 795 | 33 079 |
| Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 555 961 | 925 961 | 743 846 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408) | 6 000 | 34 795 | 33 079 |
| Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311) | 1 374 667 | 1 924 667 | 1 545 792 | Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411) | 500 000 | 3 296 960 | 2 522 935 |

| | | | | | | | |
|--|-----------|------------|------------|--|------------------------|------------------------|-------------------|
| Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314) | 32 478 | 95 764 | 68 528 | ebből: kiadások visszatérítés ei (B411) | 0 | 0 | 816 034 |
| Közüzemi díjak (= 35+...+38) (K331) | 1 407 145 | 2 020 431 | 1 614 320 | Működési bevételek (=183+184 +187+189+ 196+197+1 98+207+21 4+215+216) (B4) | 506 000 | 3 484 144 | 2 556 014 |
| Vásárolt élelmezés (K332) | 435 400 | 795 400 | 790 924 | Működési célú visszatéríté ndő támogatáso k, kölcsonök visszatérülé se államháztart áson kívülről (=235+...+ 243) (B64) | 1 500 000 | 598 794 | 0 |
| Bérelti és lízing díjak (>=42) (K333) | 315 000 | 325 000 | 229 924 | Működési célú átvett pénzeszköz ök (=231+...+2 34+244) (B6) | 1 500 000 | 598 794 | 0 |
| Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 681 000 | 1 731 000 | 1 695 870 | Költségveté si bevételek (=45+81+1 82+219+23 0+256+282) (B1-B7) | 121 559 502 | 130 875 862 | 75 852 140 |
| Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | 282 500 | 1 782 500 | 1 379 835 | | | | |
| Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337) | 3 441 000 | 5 921 000 | 5 610 414 | | | | |
| ebből: biztosítási díjak (K337) | 0 | 0 | 332 945 | | | | |
| Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33) | 6 562 045 | 12 575 331 | 11 321 287 | | | | |
| Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 3 692 654 | 3 942 654 | 3 701 133 | | | | |
| Egyéb dologi kiadások (K355) | 900 000 | 3 205 000 | 3 156 343 | | | | |
| Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35) | 4 592 654 | 7 147 654 | 6 857 476 | | | | |

| | | | | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|--|--|
| Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3) | 18 130 660 | 30 068 946 | 28 035 868 | | | | |
| Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+...+123) (K48) | 25 100 000 | 26 016 465 | 21 501 000 | | | | |
| ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48) | 0 | 0 | 6 480 000 | | | | |
| ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48) | 0 | 0 | 15 021 000 | | | | |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai (=65+66+77+78+89+98+101+104) (K4) | 25 100 000 | 26 016 465 | 21 501 000 | | | | |
| A helyi önkormányzatok törvényi előírásán alapuló befizetései (K502) | 9 626 584 | 9 626 584 | 9 626 584 | | | | |
| Elvonások és befizetések (=127+128+129) (K502) | 9 626 584 | 9 626 584 | 9 626 584 | | | | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=155+...+164) (K506) | 150 000 | 2 181 017 | 2 181 017 | | | | |
| ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506) | 0 | 0 | 494 940 | | | | |
| ebből: helyi önkormányzatok és költésvetési szervek (K506) | 0 | 0 | 1 686 077 | | | | |
| Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=183+...+192) (K512) | 2 175 000 | 2 175 000 | 1 815 000 | | | | |
| ebből: egyházi jogi személyek (K512) | 0 | 0 | 200 000 | | | | |
| ebből: egyéb civil szervezetek (K512) | 0 | 0 | 715 000 | | | | |
| ebből: háztartások (K512) | 0 | 0 | 900 000 | | | | |
| Tartalékok (K513) | 87 301 703 | 59 001 129 | 0 | | | | |
| Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165 +167+179+180+181+182+193) (K5) | 99 253 287 | 72 983 730 | 13 622 601 | | | | |
| Ingtatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62) | 0 | 50 000 | 50 000 | | | | |
| Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 0 | 500 000 | 471 257 | | | | |
| Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 6 912 205 | 6 912 205 | 6 267 861 | | | | |
| Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 1 866 295 | 1 866 295 | 1 301 426 | | | | |
| Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6) | 8 778 500 | 9 328 500 | 8 090 544 | | | | |
| Ingtatlanok felújítása (K71) | 0 | 4 952 507 | 4 952 507 | | | | |
| Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) | 0 | 569 924 | 569 924 | | | | |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|----------------------------|----------------------------|--|--|--|--|
| Felújítások (=206+...+209) (K7) | 0 | 5 522 431 | 5 522 431 | | | | |
| Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+27 2) (K1-K8) | 177 733 173 | 187 800 148 | 118 428 840 | | | | |

Vagyongkimutatás

adatok forint

| Megnevezés | Sorszám | Előző év | Tárgyév |
|--|---------------|-----------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ESZKÖZÖK | | | |
| A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK | A | 95052180 | 71204541 |
| I. IMMATERIÁLIS JAVAK | A/I | 134640 | 134640 |
| 1. Vagyoni értékű jogok | A/I/1 | 134640 | 134640 |
| a) Forgalomképtelen törzsvagyon | A/I/1/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/I/1/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/I/1/c | 134640 | 134640 |
| d) Üzleti vagyon | A/I/1/d | 0 | 0 |
| 2. Szellemi termékek | A/I/2 | 0 | 0 |
| a) Forgalomképtelen törzsvagyon | A/I/2/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/I/2/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/I/2/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/I/2/d | 0 | 0 |
| 3. Immateriális javak érték helyesbítése | A/I/3 | 0 | 0 |
| a) Forgalomképtelen törzsvagyon | A/I/3/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/I/3/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/I/3/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/I/3/d | 0 | 0 |
| II. TÁRGYI ESZKÖZÖK | A/II | 63953570 | 70285826 |
| 1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok | A/II/1 | 52550934 | 58656960 |
| a) Forgalomképtelen törzsvagyon | A/II/1/a | 3793095 | 18230902 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/II/1/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/II/1/c | 12876640 | 22040751 |
| d) Üzleti vagyon | A/II/1/d | 35881199 | 18385307 |
| 2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | A/II/2 | 7863583 | 8089813 |
| a) Forgalomképtelen törzsvagyon | A/II/2/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/II/2/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/II/2/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/II/2/d | 7863583 | 8089813 |
| 3. Tenyészállatok | A/II/3 | 0 | 0 |
| a) Forgalomképtelen törzsvagyon | A/II/3/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/II/3/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/II/3/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/II/3/d | 0 | 0 |

| | | | |
|--|--------------|-----------------|---------------|
| 4. Beruházások, felújítások | A/II/4 | 3539053 | 3539053 |
| a) Forgalmképtelen törzsvagyon | A/II/4/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/II/4/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/II/4/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/II/4/d | 3539053 | 3539053 |
| 5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése | A/II/5 | 0 | 0 |
| a) Forgalmképtelen törzsvagyon | A/II/5/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/II/5/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/II/5/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/II/5/d | 0 | 0 |
| III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK | A/III | 344075 | 344075 |
| 1. Tartós részesedések | A/III/1 | 344075 | 344075 |
| a) Forgalmképtelen törzsvagyon | A/III/1/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/III/1/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/III/1/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/III/1/d | 344075 | 344075 |
| 2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok | A/III/2 | 0 | 0 |
| a) Forgalmképtelen törzsvagyon | A/III/2/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/III/2/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/III/2/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/III/2/d | 0 | 0 |
| 3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése | A/III/3 | 0 | 0 |
| a) Forgalmképtelen törzsvagyon | A/III/3/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/III/3/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/III/3/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/III/3/d | 0 | 0 |
| IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK | A/IV | 30619895 | 440000 |
| 1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök | A/IV/1 | 30619895 | 440000 |
| a) Forgalmképtelen törzsvagyon | A/IV/1/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/IV/1/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/IV/1/c | 30619895 | 440000 |
| d) Üzleti vagyon | A/IV/1/d | 0 | 0 |
| 2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése | A/IV/2 | 0 | 0 |
| a) Forgalmképtelen törzsvagyon | A/IV/2/a | 0 | 0 |
| b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon | A/IV/2/b | 0 | 0 |
| c) Korlátozottan forgalomképes vagyon | A/IV/2/c | 0 | 0 |
| d) Üzleti vagyon | A/IV/2/d | 0 | 0 |

| | | | |
|--|---------|-----------|-----------|
| B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK | B | 0 | 0 |
| I. Készletek | B/I | 0 | 0 |
| II. Értékpapírok | B/II | 0 | 0 |
| C/ PÉNZESZKÖZÖK | C | 56952534 | 13759865 |
| I. Lekötött bankbetétek | C/I | 0 | 0 |
| II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek | C/II | 335880 | 96125 |
| III. Forintszámlák | C/III | 56616654 | 13663740 |
| IV. Devizaszámlák | C/IV | 0 | 0 |
| D/ KÖVETELÉSEK | D | 1747451 | 2191515 |
| I. Költségvetési évben esedékes követelések | D/I | 1548116 | 1692180 |
| II. Költségvetési évet követően esedékes követelések | D/II | 49335 | 49335 |
| III. Követelés jellegű sajátos elszámolások | D/III | 150000 | 450000 |
| E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK | E | 180535 | 478101 |
| F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK | F | 0 | 0 |
| ESZKÖZÖK ÖSSZESEN | A+...+F | 153932700 | 87634022 |
| | | | |
| FORRÁSOK | | | |
| G/ SAJÁT TŐKE | G | 152317531 | 85938305 |
| I. Nemzeti vagyon induláskori értéke | G/I | 102703215 | 102703215 |
| II. Nemzeti vagyon változásai | G/II | 0 | -26164708 |
| III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | G/III | 3286085 | 3286085 |
| IV. Felhalmozott eredmény | G/IV | 9113481 | 46328231 |
| V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása | G/V | 0 | 0 |
| VI. Mérleg szerinti eredmény | G/VI | 37214750 | -40214518 |
| H/ KÖTELEZETTSÉGEK | H | 1615169 | 1695717 |
| I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek | H/I | 505771 | 604722 |
| II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek | H/II | 686686 | 750615 |
| III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások | H/III | 422712 | 340380 |
| I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK | I | 0 | 0 |
| J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3) | J | 0 | 0 |
| FORRÁSOK ÖSSZESEN | G+...+J | 153932700 | 87634022 |

Kormányzati funkciók szerinti kiadások, bevételek

adatok forint

| Kormányzati funkció | Személyi juttatások | Munkaadókat terhelő járulékok | Dologi kiadások | Ellátottak pénzbeli juttatásai | Egyéb működési c. kiadások | Beruházások | Felújítások | Összesen |
|---|---------------------|-------------------------------|-----------------|--------------------------------|----------------------------|-------------|-------------|------------|
| 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 14 753 249 | 1 625 552 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 378 801 |
| 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés | 186 113 | 21 775 | 290 305 | 0 | 0 | 79 303 | 0 | 577 496 |
| 018020 Központi költségvetési befizetések | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 626 584 | 0 | 0 | 9 626 584 |
| 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 181 017 | 0 | 0 | 2 181 017 |
| 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás | 10 027 071 | 692 196 | 869 029 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 588 296 |
| 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása | 0 | 0 | 216 477 | 0 | 0 | 0 | 0 | 216 477 |
| 064010 Közvilágítás | 0 | 0 | 585 815 | 0 | 0 | 0 | 0 | 585 815 |
| 066010 Zöldterület kezelés | 0 | 0 | 6 617 411 | 0 | 0 | 1 230 238 | 0 | 7 847 649 |
| 066020 Város és községgazdálkodás | 5 676 333 | 982 328 | 10 873 100 | 0 | 1 515 000 | 3 855 888 | 5 522 431 | 28 425 080 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---------------------------------|-------------------------------|---------|-----------|---|-----------------|
| 072112 Háziorvosi ügyelet | 0 | 0 | 144 808 | 0 | 0 | 0 | 0 | 144 808 |
| 082091 Közművelődés | 1 060 100 | 125 961 | 4 007 857 | 0 | 0 | 2 801 985 | 0 | 7 995 903 |
| 107055 Falugondnoki szolgálat | 5 729 613 | 776 105 | 2 093 646 | 0 | 0 | 123 130 | 0 | 8 722 494 |
| 107060 Egyéb szociális ellátások | 0 | 0 | 2 154 380 | 21 501 000 | 300 000 | 0 | 0 | 23 955 380 |
| Kormányzati funkció | Működési c. bevételek áh.-n belülről | Felhalmozási c. bevételek áh.-n belülről | Közhatalmi bevételek | Működési bevételek | - | - | - | Összesen |
| 018010 Önkormányzatok elszámolásai | 20 186 995 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | 20 186 995 |
| 041233 Közfoglalkoztatás | 10 291 587 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | 10 291 587 |
| 066020 Város és Községgazdálkodás | 324 360 | 0 | 0 | 1 081 340 | - | - | - | 1 409 700 |
| 900020 Önkorm.funkcióra nem sorolható bevételei | 0 | 0 | 42 489 184 | 12 | - | - | - | 42 489 196 |

Végső előterjesztői indokolás

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi zárszámadásáról szóló rendeletét
- a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében
- a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában
foglaltak alapján alkotja meg.
A rendelet megalkotásakor figyelembevételre kerül
-az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
-az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet
(továbbiakban: Ávr.),
-Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban:
Stabilitási tv.),
-Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (,

Az Áht. 87.§-a alapján a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni; valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az Áht. 91.§ (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A helyi önkormányzatok költségvetése az államháztartás rendszerébe tartozik, annak részét alkotja.

Az Áht. pedig kötelezően előírja, hogy az önkormányzatok költségvetését, valamint a költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadást önkormányzati rendeletben kell megállapítani.

A zárszámadás elfogadása az önkormányzati működés szempontjából elengedhetetlen.

6. napirendi pont

Döntés Bűrös Község Önkormányzat 2023. évi összefoglaló éves belső ellenőrzési beszámolójáról.

Bürüs Község Önkormányzat
2023.évi összefoglaló éves belső ellenőrzési beszámoló

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos előírásokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) tartalmazza. A Bkr. 49. § (3a) bekezdése értelmében a polgármester az éves ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően a zárszámadással egyidejűleg a képviselőtestület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves beszámoló a Bkr. és az NGM által kiadott útmutatónak megfelelően készült, amely a Közös Önkormányzati Hivatal által biztosított 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységét foglalja össze. A belső ellenőrzést a vonatkozó jogszabályi rendelkezések (Áht., Bkr.), a nemzetközi standardok alapján polgári jogi jogviszonyban külső szolgáltató látja el.

A belső ellenőrzés – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján készült – éves munkatervében 2 db tervezett ellenőrzés szerepelt. A 2023. évi ellenőrzési terv a Bkr. vonatkozó előírásainak megfelelően kockázatelemzés alapján került összeállításra.

A beszámoló rövid képet ad a belső kontrollrendszer kiépítettségéről és működéséről, bemutatja a 2023. évben végrehajtott ellenőrzések főbb megállapításait, továbbá a vizsgálatokkal kapcsolatban hozott intézkedések megvalósítását. Az ellenőrzési jelentésekben szereplő megállapítások alapján az ellenőrzött szervezetek/szervezeti egységek vezetői által elrendelt intézkedések végrehajtását az ellenőrzöttek év végéig nem fejezték be.

Az ellenőrzések során súlyos szabálytalanság nem került megállapításra.

A lefolytatott vizsgálatok során számos – de nem kirívó mennyiségű – hiányosság, célszerűtlen vagy a kontrollálatlan működés került feltárássra, az esetek többségében a szabályozás hiányosságaiból adódóan. Ezek kiküszöbölésére a belső ellenőrzés szakmai javaslatait megfogalmazta. A belső ellenőrök funkcionális függetlensége biztosított volt, független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységükkel segítették a vizsgált területek szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

1.számú ellenőrzés:Az állami támogatások igénylésének megalapozottsága

A KF/1061-1/2023. Számú megbízólevél alapján vizsgáltam Kétújfalu Községi Önkormányzat és Intézményei, a Társulások intézményei állami támogatásának igénylési és felhasználási folyamatait.

A Költségvetési törvény 2.sz.melléklete I.2., I.3.2. jogcímeken Kétújfalu Község Önkormányzat által igényelt állami támogatásokat tételesen az alapnyilvántartásokon és összesítő nyilvántartásokon keresztül ellenőriztem.

Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha intézménynél:I.2.1.--I.2.3..
Házi segítségnyújtást és szociális étkeztetést biztosító Alapintézmény:I.3.2.1.-I.3.2.15.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: megfelelő.

2. számú ellenőrzés:A Főzőkonyhán előállított ételek élelmezési nyersanyag normájának felülvizsgálata

KF/498-1/2023. megbízólevéllel vizsgáltam és értékeltem a főzőkonyha működésével, az étkeztetési folyamattal kapcsolatos feladatok ellátását, a nyersanyag norma és étkezési térítési díj megállapítását.

Az élelmezési tevékenység ellenőrzése kiterjedt a feladatellátó szabályozottságára, az költségvetési előirányzatok teljesítésére, étkezési norma megállapítására, felhasználására, a térítési díjak megállapításának módjára.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: korlátozottan megfelelő

TARTALOMJEGYZÉK

I. a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. §. a) pont]

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa) pont]

1./a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

1./b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) pont]

2./a. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

2./b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §-a alapján]

2./c. Összeférhetetlenségi estek (Bkr.20.§-a alapján)

2./d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2./e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezőket

2./f. Az ellenőrzések nyilvántartásaiban

2./g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatokat

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr.48.§ ac) pont

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján Bkr.48.§ b) pont

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok Bkr.48.§ba) pont

2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése Bkr.48.§ bb) pont

III. Az intézkedési tervek megvalósítása Bkr.48.§ c) pont

I. a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [bkr. 48. §. a) pont]

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa) pont]

1./a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2023.évi éves ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatokat kellett végrehajtani:

| Tárgy | Cél | Módszer |
|---|--|---------------------------------------|
| Az állami támogatások igénylését megalapozó nyilvántartások vizsgálata | Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy az állami támogatásokat teljeskörűen, jogszerűen igényelték és szabályszerűen használták fel. | Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés |
| A Főzőkonyhán előállított ételek élelmezési nyersanyag normájának felülvizsgálata | Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a Főzőkonyhán előállított ételek élelmezési nyersanyagnormája megfelelően megállapított-e? | Pénzügyi, ellenőrzés |

A 2023.évi terv alapján a belső ellenőrzési feladatok végrehajtása megvalósult.

Soron kívüli ellenőrzés nem volt. Elmaradt ellenőrzés nem volt.

1./b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:

Jogellenes magatartás (büntető, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény) a vizsgált témakörökkel kapcsolatban nem merült fel.

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) pont]

Az ellenőrzések végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

2./a. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága.

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok és önkormányzati társulások, valamint az irányított intézmények belső ellenőrzését 2023.évben a SOLIDUS PÉCS Kft képviselőjében Kungl Mária Magdolna végezte, megbízási szerződés alapján.

NGM nyilvántartási száma: 5115574

A belső ellenőrzés személyi feltételei a szerződés hatálya alatt biztosítottak voltak. A szolgáltató a Bkr. Szerinti képzettséggel, képesítéssel, szakmai gyakorlattal rendelkezett.

A Nemzetgazdasági Minisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásban regisztrált, a belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezett.

A belső ellenőrzést végző személy a Magyar Könyvvizsgálói kamara, a Magyar Pénzügyi-gazdasági Ellenőrök Egyesülete az Adóegyetem Konferencián, valamint a Magyar Számviteli Szakemberek Egyesülete által szervezett rendezvényeken részt vett. A 28/2011.(VIII.3.) NGM rendelet 7.§ szerinti továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

2./b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §-a alapján]

A belső ellenőrzést végző külső szolgáltató funkcionális függetlensége biztosított volt. A belső ellenőr nem vett részt operatív folyamatokban.

2./c. Összeférhetetlenségi esetek (Bkr.20.§-a alapján)

Összeférhetetlenségi eset a 2021.évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

2./d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ a) e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban probléma, korlátozás nem állt fenn.

2./e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzések végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

2./f. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzési jelentések nyilvántartását a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22.§ és az 50.§ szerinti nyilvántartást vezette. Gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

2./g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatokat

A belső ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzési módszerek tágabb körének alkalmazása történjen. Domináljon az ellenőrzések preventív, segítő jellege. Az egyes vizsgálatokban a szabályszerűségi követelmények ellenőrzése mellett, hangsúlyosabban jelenjen meg a hatékonysági, eredményességi elemek.

3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr.48.§ ac) pont

Szóbeli megkeresésre és elektronikus úton, esetenként került sor tanácsadói

tevékenységre.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján Bkr.48.§ b) pont

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok Bkr.48.§ba) pont

Az önkormányzat és intézményei alapfeladatai, célkitűzései, szervezeti felépítése az SZMSZ-ben rögzítésre kerültek.

2023.évi ellenőrzési jelentések kiemelt megállapításai:

| A vizsgálat címe | megállapítás | következtetés | javaslat |
|---|---|--|---|
| Az állami támogatások igénylésének megalapozottsága | <p>A 2023.évi mutatószám felmérés igénylést, az Ávr. Szerinti időpontokban a módosításokat, az elszámolást az ebr42 önkormányzati információs rendszerben a Hivatal pénzügyi ügyintézője végezte.</p> <p>A köznevelési feladatokat a Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha intézmény látja el. OM azonosító: 202627</p> <p>A szociális alapfeladatokat a Házi segítségnyújtást és szociális étkeztetést biztosító Alapintézmény látja el.</p> | <p>Az ellenőrzés „megfelelőnek” ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az ilyen területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, amely már bebizonyította, hogy képes a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.</p> | |
| A Főzőkonyhán előállított ételek ételmezési nyersanyag normájának felülvizsgálata | <p>A normától való eltérés 3 579 018 Ft. Az új nyersanyag norma mellett a többlet felhasználás az öt hónap átlagában 24 %-os. Az értékesítésre került ételek önköltségének megállapítása számszerűen nem dokumentált. A konyha 2023.évi költségvetése</p> | <p>Az ellenőrzés „korlátozottan megfelelőnek” ítélt területei a legtöbb tekintetben megfelelő kontrollokkal rendelkeznek, és elfogadható teljesítményt mutatnak. Bizonyos területek</p> | <p>Az ételmezési nyersanyag norma és a rezi költség számítását felül kell vizsgálni, 2024.évre javsolt a térítési díjak emelése, különösen a vendég étkezőknél.</p> |

elegendő előirányzatot tartalmaz. A számlakészítés gyakorlata miatt a térítési díjából származó hátralék nem a valós összeget mutatja az intézmény számviteli nyilvántartásában.

vonatkozásában a megállapítások azonban arra utalnak, hogy a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Ha az adott terület vagy szervezeti egység vezetője nem tesz megfelelő korrekciós intézkedéseket, akkor a belső irányítási és ellenőrzési rendszerben lényeges hiányosságok alakulhatnak ki. A szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvek és eljárások általában hatékonyak, és az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése Bkr.48.§ bb) pont

1. Kontrollkörnyezet

Célok és szervezeti felépítés:

Világos szervezeti struktúra, képviselő-testület által deklarált célok.

Feladat-, és felelősségi körök:

A munkaköri leírásokba fogalalt egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok.

Belső szabályzatok:

Az Áht.-ban és a végrehajtási rendeletben előírt teljeskörű szabályozottság.

A folyamatok meghatározása és dokumentálása:

Kiépített ellenőrzési nyomvonalak elkészítése, szabálytalanságok eljárásrendjének kialakítása.

Humán-erőforrás:

Közszolgálati jóviszonyban nem biztosítható a belső ellenőri feladat ellátás.

Etikai értékek és integritás:

A vizsgált önkormányzatok, önkormányzati intézmények működése megfelel a szervet létrehozó jogszabályban meghatározott közérdekű céloknak (közfeladatok ellátása).

Az integritás alapon működtetett szervezet a rendeltetésének megfelelően látja el feladatait; működése átlátható, elszámoltatható, tisztességes, etikus, feddhetetlen,

sebezhetetlen. A követett értékek, célok és az egyes személyek viselkedése összhangban áll. A munkatársak minden szükséges lépést megtesznek, hogy a követett értékeknek megfelelően végezzék munkájukat.

2. Integrált Kockázatkezelési rendszer

A kockázatok meghatározása és felmérése:

A kockázatok meghatározása, felmérése és elemzése a stratégiai ellenőrzési terv és az éves ellenőrzési terv készítése során készült.

A kockázatok kezelése:

A kockázatok csökkentésére tett vezetői intézkedések.

A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata:

Az intézkedések teljesítésének, végrehajtásának folyamatos nyomonkövetése a vezetői beszámoltatáson keresztül.

Csalás, korrupció:

Az integrált kockázat kezelési rendszer működtetése biztosítja a korrupció elmaradását.

3. Kontrolltevékenységek

Kontroll stratégiák és módszerek:

A folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.

Feladatkörök szétválasztása:

A felelősségi körök meghatározása (engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások, dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, beszámolási eljárások)

A feladatvégzés folytonossága:

Ügyintézési határidők, adatszolgáltatások, beszámolók határidejének betartatása.

4. Információs és kommunikációs rendszer

Információ és kommunikáció:

A megfelelő információ, megfelelő időben való eljuttatása az illetékeshez.

Iktatási rendszer:

Teljeskörűen vezetett, bejövő-kimenő ügyiratok nyilvántartásba vétele, szignózás.

Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése:

Szabálytalanságok eljárásrendjének kialakítása.

5. Nyomonkövetési rendszer (monitoring)

A szervezeti célok megvalósításának monitoringja:

A kitűzött célok megvalósulásának nyomonkövetése, rendszeres beszámoltatás.

A belső kontrollok értékelése:

Független belső ellenőrzés működtetése.

Belső ellenőrzés:

A belső ellenőrzés egyik fő feladata, hogy ellenőrzései során vizsgálja és értékelje – a kontrollpontok megfelelősége szempontjából – az önkormányzat tevékenységei és folyamatai alapján a belső kontrollrendszer kialakítását és működtetését. Ez történhet bizonyosságot adó ellenőrzés, de tanácsadói tevékenység keretében is. A belsőellenőrzés 2023.évben végzett ellenőrzések során két kontrollelem – a kontrollkörnyezet, kontrolltevékenységek – működését bizonyosságot adó ellenőrzés keretében vizsgálta.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása Bkr.48.§ c) pont

A belső ellenőrzési jelentés javaslatokkal zárult, azokat az ellenőrzöttek megvalósíthatónak tartották, intézkedtek a az előfordult hiányosságok megszüntetése érdekében. A javaslatok egy része jövőbeni intézkedést igényelt, amelyek végrehajtását a belső ellenőrzés az ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzések keretében vizsgál.

| Önkormányzat/intézmény neve | Előző évről áthúzódó intézkedések | Tárgyévi intézkedések | Ebből végrehajtott intézkedések | Megvalósítási arány % |
|--|-----------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------|
| Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha | | Nem készült | | |
| Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha | | Nem készült. | | - |

7. napirendi pont

Beszámoló Bűrös községben végzett 2023. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Beszámoló

**Bürös községben végzett
2023. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.**

Bevezetés

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII törvény 2016. január 1. napjától új kereteket szabott a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére irányulóan. A módosítás célja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrálása, ezen belül a család-és gyermekjóléti szolgálatok, valamint a család - és gyermekjóléti központok kialakítása.

Kétújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. november 18-án feladat-ellátási szerződést kötött a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal fenntartó települési önkormányzatokkal család- és gyermekjóléti szolgálat kialakítására, az alapellátás biztosítása céljából.

A szolgálat alaptevékenysége nem változott, az előző évekhez hasonlóan elmondható, hogy a szociális segítő munka középpontjában a kliens, a gyermek (ek), család érdekeinek képviselete áll. Elsődleges feladat a gyermek (ek) érdekeinek és jogainak érvényesítése, annak családban történő nevelkedésének elősegítése, testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, családon belül történő jólétének biztosítása, valamint a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása és megszüntetése.

2017. július 1-től a Kétújfalu Környéki Szociális Intézményfenntartó Társulás által működtetett Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény alapellátást nyújtó szociális szolgáltatás keretében biztosítja a Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatást.

A szolgálat szervezeti bemutatása, személyi feltételek

A szolgálat önálló szakmai egységként működik, 1 fő alapellátást biztosító szakképzett (Szociálpedagógus végzettségű) családsegítő munkatárs látja el a feladatokat. Szakmai támogatást a család- és gyermekjóléti központban tevékenykedő szakmai egységvezető és az intézményvezető biztosítja. A szolgálat központi irodája Kétújfaluban, a Polgármesteri Hivatal épületében, a gesztor településen található.

A feladatellátás tárgyi feltételei

A család-és gyermekjóléti szolgálat az utcáról akadálymentesen közelíthető meg, az épület helyiségeit mozgáskorlátozottak is akadálymentesen tudják használni. Rendelkezésre áll az adminisztráció elvégzéséhez a családsegítő munkatársnak és segítőjének külön iroda, közvetve kliensváró, tanácskozó terem, mellékhelyiség.

A mikro-térséghez tartozó további nyolc településen a polgármesteri hivatalokban biztosított az ügyfélfogadás helyszíne. A szolgálat rendelkezik számítógéppel, internet hozzáféréssel, vezetékes telefonnal. A polgármesteri hivatalok révén nyomtató, fénymásoló, és faxkészülék biztosított. A munkatárs közlekedése saját gépjárművel biztosított, melynek költségeit a fenntartó finanszírozza.

I. Az ellátási terület demográfiai mutatói:

A szolgálat ellátási területe a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések közigazgatási területe.

Székhely: 7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.

Telephely: 7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.

| Település | Lakosság szám | 0-17 év | 18-64 év | 65- |
|-----------|------------------|---------|----------|-----|
| Bürüs | 74 | 9 | 52 | 13 |

Az ellátási terület jellemzői

A település Baranya megye nyugati határánál található, a megyeszékhelytől való távolsága 40 km. Pécsről a 6-os úton Szentlőrincen és Szigetváron keresztül közelíthető meg.

Bürüsről már nem vezet tovább kiépített út, hanem csak egy mezőgazdasági célra használt földút Szentegátra és Galambospusztára.

Buszjáratok leginkább reggel és délután közlekednek.

Bürüs község zsáktelepülés. Kereskedelmi egység, üzlet a község területén nem található. Vezetékes ivóvízellátás 1999. évtől biztosítva. Vezetékes csatorna- illetve gázhálózat kiépítésre nem került. Egészségügyi Alapellátás, gyógyszertár, alapfokú oktatás-nevelés, közigazgatási hatósági munka Kétújfalu településen biztosított. Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006.(XI.30.) Korm. rendelet szerint a település egyaránt szerepel a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott települések és az országos átlagot 1,75-szörösen meghaladó munkanélküliségű települések között.

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A Gyvt. 15. § (1) bekezdése szerinti pénzbeli és természetbeni ellátások (2016. január 1-jei hatályos szabályozás szerint):

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a gyermektartásdíj megelőlegezése,
- d) az otthonteremtési támogatás,

A települési önkormányzat jegyzője, törvény szerinti jogosultság esetén, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg egy év időtartamra, az arra rászoruló gyermekek részére.

A gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, az eseti támogatásra, valamint egyéb kedvezményekre.

➤ **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A Gyvt.18.§-a rögzíti, hogy (1) bekezdés a) pontja értelmében „A jogosult gyermek számára a gyámhatóság az e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

(1a) bekezdése szerint „a települési önkormányzat vagy a fenntartó az e törvényben meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést.

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzbeli támogatást állapíthat meg.

(3) E törvény szerint a gyámhatóság a gyermek gondozó szülőjének vagy más törvényes képviselőjének a gyermektartásdíjat megelőlegezi, a jogosult fiatal felnőttnek otthonteremtési támogatást állapít meg, és ezen pénzbeli ellátások folyósításáról rendelkezik.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítását nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezheti

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 2023. évben

➤Bürtis: 4 fő

Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok:

A kérelmezők többnyire köz-foglalkoztatottként dolgozó szülők, vagy egyéb más, alacsony jövedelemből élő, gyermekeket nevelő családok. Természetbeni juttatást, Erzsébet-utalvány formájában, évente kétszer, **6.000,-/gyermek** összegben kaptak a családok. Hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű családok esetén ez az összeg **6.500.-Ft/gyermek**. További kedvezmények, amelyek ezzel járnak.

- **Ingyenes tankönyv ellátásban részesült:** Minden általános iskolás ingyen tankönyvtámogatásban részesül a 10. évfolyamig a törvény erejénél fogva.

➤ **Települési támogatás: lakhatás** iránti kérelem **18** esetben, **rendkívüli települési támogatás: 57** esetben, **létfenntartási települési támogatás: 0** esetben érkezett, amely konkrétan gyermekeket érintett.

Szünidei gyermekétkeztetés 2023 évben, külön tavaszi, nyári, őszi, téli.

➤Bürüs: nyári: 4 fő

Az önkormányzatot terhelő szociális, gyermekeket érintő kiadások: születési támogatás, baba - mama támogatás.

➤Bürüs: 1 fő (80.000 Ft)

Az önkormányzat gyermekekkel kapcsolatos legfőbb kiadásait az iskoláztatási támogatás (beiskolázási segély) jelenti. 2023-ban ezen kiadások számszerűleg:

➤Bürüs: 90.000 Ft/3 család

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások nem voltak.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A Gyvt. 15.§ (2) bekezdésébe tartozó és a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

A Gyvt. 94. § (2) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az törvényben foglaltak szerint, a (2a)-(4) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével biztosítja - a Biztos Kezdet Gyerekház kivételével - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat, valamint, ha a (2a)-(4) bekezdés alapján nem köteles az ellátás biztosítására, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás szociális- és gyermekjóléti alapszolgáltatás, mely kötelezően ellátandó önkormányzati feladat. A szolgáltatás igénybevételének módja: önként mindazok körében, akik a szolgálathoz fordulnak segítségért annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön, más intézmények jelzését követően, illetve hatóság által kötelezett formában.

Célja

A szolgáltatás célja a szociális és a mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került gyermekek, személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megszüntetése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. A szolgálatnak fő feladata a tájékoztatás, koordináció, az információkhoz való hozzájutáshoz segítése, a jelzőrendszer kétirányú működtetése – a szakemberek, hatóság tájékoztatása nem csak az aktuális ügyekben, hanem a szükséges és hiányzó ellátásokról, szolgáltatásokról egyfelől, másfelől a kliensek tájékoztatása minden őket érintő lehetőségről és tevékenységéről - tanácsadás a tevékenysége.

Feladata

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- tájékoztatja a szülőt, a gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés, a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és a gyermekjóléti alapellátáshoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- szabadidős programok szervezése

- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése és tevékenységük összehangolása,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadásához való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségeiről.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében
- egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, a pedagógiai szakszolgálatok igénybevételének kezdeményezése.

A gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermekek védelme érdekében

- a családsegítő a járási család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere által bevont feladatokban segítőként végzi munkáját,
- esetmegbeszéléseket szervez.

Szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységek

- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló problémákat, a gyermekek veszélyeztetettségét és jelzi azokat az illetékes hatóság, vagy szolgáltatást nyújtó szervek felé,
- fogadja és meghallgatja a Szolgálathoz érkezőket, meghallgatja a gyermek panaszát és annak orvoslása érdekében, megteszi a szükséges intézkedéseket,
- segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmány készítése,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátás bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéshez szükséges helyiséget.

A családsegítés keretén belül biztosítja

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében a család- és gyermekjóléti szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket – beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket – és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Egyéb feladatai

- információ nyújtása a szociális ellátási formákról, azok igénybevételének módjáról, valamint segítséget nyújt azok vitelében,
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás nyújtása,
- tanácsadás nyújtása a hátrányos helyzetű személyek, csoportok részére,
- elősegíti és ösztönzi a humán jellegű civil kezdeményezéseket,
- nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat, valamint az ezekhez való hozzáféréseinek megszervezi.

Szolgáltatás elérhetősége, fogadóórák rendje

Telefon: 06-30/259-9997

Fax: 06-73/542-016

E-mail: ketujfalucsaladsegito@gmail.com

| | | |
|-------|--|-----------|
| Hétfő | 8-12 13-15 Polgármesteri Hivatal | Kétújfalu |
|-------|--|-----------|

| | | |
|-----------|--|---|
| Kedd | 9-10 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal | Kisdobsza Páros hét: Bűrüs |
| Szerda | 8-9 Polgármesteri Hivatal 10-11 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal | Endrőc Teklafalu Páratlan hét: Várad- Újpuszta |
| Csütörtök | 9-10 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal | Gyöngyösmellék Páros hét: Zádor Páratlan hét: Szőrény |
| Péntek | 8-12 Polgármesteri Hivatal | Kétújfalu |

Egyéb elérhető speciális szolgáltatások a járás területén a Család-és Gyermekjóléti Központ biztosításával:

- Kapcsolattartási ügyelet
- Kórházi szociális munka
- Iskolai szociális munka
- Készenléti szolgálat

A szolgáltatások igénybevétele a központ házirendje szerint zajlik, előzetes egyeztetés alapján a 06-30/183-8985-ös telefonszámon, vagy személyesen a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központban, a 7900 Szigetvár, József Attila u. 69. szám alatt. A készenléti szolgálatot a központ nyitvatartási idején túl bárki hívhatja a készenléti szolgálat telefonszáma 06-30-183-89-22.

Szolgáltatás statisztikai mutatói

Az alábbi táblázat az ellátási terület lakosságát, a család és gyermekjóléti szolgálat által gondozottak és az önként igénybe vevők számát mutatja a településre vonatkozóan.

| Település | Összlakosság | 0-17 | 18- | Alapellátásban Részesülők száma(fő) | Eseti Ügyintézés |
|-----------|--------------|------|-----|---|------------------|
| Bűrüs | 74 | 9 | 65 | 0 gyermek/0család | 3 fő |

Szakmai tevékenységek száma 2022. évben.

| Esetkezelés jellege | Eset |
|---------------------|------|
| Információ nyújtás | 6 |
| ügyintézés | 0 |
| továbbirányítás | 0 |

| | |
|-----------------------------|----|
| tanácsadás | 6 |
| segítő beszélgetés | 6 |
| egyéb | 4 |
| csoportfoglalkozás | 0 |
| környezettanulmány készítés | 1 |
| gondozásba vétel | 0 |
| adósságkezelés | 0 |
| családlátogatás | 2 |
| összesen | 25 |

A táblázatból látható, hogy a tevékenységek közül a legmagasabb arányban az információnyújtás, segítő beszélgetés, tanácsadás fordul elő. A forgalmat eseti ügyintézők jelentik túlnyomó részét, amit személyesen családokhoz történő kijárással lett biztosítva.

A Család – és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenysége a kezelt problémátípusok szerint.

| Probléma jellege | eset |
|---|------|
| életviteli | 2 |
| családi-kapcsolati | 0 |
| családon belüli bántalmazás | 0 |
| lelki, mentális, fizikai elhanyagolás | 1 |
| gyermeknevelés | 0 |
| gyermekintézménybe való beilleszkedés | 0 |
| magatartászavar, teljesítményzavar | 0 |
| anyagi, lakhatási | 2 |
| foglalkoztatással kapcsolatos | 0 |
| egészségkárosodás következménye | 0 |
| ügyintézéshez segítségkérés | 0 |
| információkérés | 6 |
| szabálysértés | 0 |
| jogi probléma | 0 |
| szenvélybetegség | 0 |
| kapcsolattartási | 0 |
| válsághelyzetben lévő 18 év alatti várandós | 0 |
| egyéb | 4 |
| összesen | 15 |

A kezelt problémátípusok közül leginkább jelentős az információkérés, anyagi, lakhatással összefüggő, életviteli nehézségekkel küzdők segítség kérése.

A településen élő lakosság nagy része közmunka programban vesz részt, ebből adódóan alacsony jövedelmekkel rendelkeznek. A rendszeres kiadások finanszírozása mellett a megélhetés biztosítása nagy gondot jelent.

Kapcsolat a jelzőrendszer tagjaival

A család-és gyermekjóléti szolgálat rendszeres kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival. A központ által kijelölt jelzőrendszeri koordinátor fogja össze a járás területén működő jelzőrendszeri tagok munkáját. Szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek

elkészítéséhez és összehangolásához. Éves szakmai tanácskozáson vesz részt, a szolgálatok által elkészített intézkedési terveket összegyűjti, fogadja az NMr. 9. § -ban foglalt szolgálat általi összegyűjtött jelzéseket és az azokhoz kötődő intézkedéseket heti rendszerességgel. Ezeket összesíti és elemzi, melyről évente legalább egy alkalommal értékelést készít.

A beérkezett jelzések megoszlása:

| Megnevezés | jelzések száma |
|---|----------------|
| Egészségügyi szolgáltató | 0 |
| Ebből védőnői jelzés | 0 |
| Napközbeni kisgyermekes ellátást nyújtók | 0 |
| Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat | 0 |
| Átmenti gondozást biztosítók | 0 |
| Menekülteket befogadó állomás, átmenti szállás | 0 |
| Közoktatási intézmény | 0 |
| Rendőrség | 0 |
| Ügyészség, bíróság | 0 |
| Társadalmi szervezet, alapítvány | 0 |
| Áldozatsegítés, kárenyhítési feladatokat ellátó szervezet | 0 |
| Pártfogó felügyelői szolgálat | 0 |
| Allampolgár | 1 |
| Önkormányzat (jegyző), gyámhivatal | 0 |
| Munkaügyi hatóság | 0 |
| Összesen | 1 |

A fenti táblázat alapján látható, hogy a tavalyi évben a településen csupán 1 esetben érkezett jelzés egy családdal kapcsolatban, a nem megfelelő lakókörülmények, súlyos higiénés problémák miatt. Mivel a családban kiskorú nincs, felnőtt, cselekvőképes emberek élnek, így sajnos a tanácsadáson és segítő beszélgetésen kívül más lehetőség a probléma megoldására nem volt. A felnőttek igény szintje tükrözi az életvitelt.

A szolgálat munkatársa folyamatosan együttműködik a Szigetvári Család és Gyermejjóléti Központtal, családsegítőivel és esetmenedzserével. A központ munkatársaival, az esetmenedzserrel napi szintű, jó munkakapcsolatot tart fenn.

Prevenációs tevékenység

A 15/1998. (IV.30) NM. Rendelet előírása szerint a Gyermejjóléti Szolgálatnak a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében, a gyermek számára olyan szabadidős programokat kell, szervezzen, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését szolgálják, illetve megszervezése a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna.

RSZTOP projekt

A Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP) keretében a szegénység csökkentése érdekében a gyermekekre, továbbá a rendkívül alacsony jövedelmű, illetve megváltozott munkaképességű személyekre összpontosító intézkedések végrehajtására kerül sor.

A projekt kiemelt célja, hogy rendszeres segítségnyújtás keretében élelmiszert, vagy alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomaggal lássa el az RSZTOP által meghatározott célcsoportba tartozó személyeket, családokat, az Európai Unió és Magyarország kormányának finanszírozásával.

A projekt végrehajtása érdekében a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság hivatkozva *A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényre*, közreműködésre kérte fel a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatot, mely együttműködési megállapodás keretein belül valósul meg.

2017 decemberében indult és 2023. december 31-én zárult a program megvalósítása, a szolgálat ellátási területén, vagyis a kilenc településen.

A program folytatásán jelenleg is dolgoznak a szakemberek.

Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

A Kétújfalu Konrád Ignác Általános Iskola tanulóinak létszáma a 2023/2024 nevelési évben, 137 fő volt. Magántanulói státusz nem volt. Az iskolában a hátrányos helyzetű tanulók száma 64 fő, a veszélyeztetett tanulók pedig 29-en voltak.

Az iskolában biztosítva van a gyermekek számára a korrepetálás és a felzárkóztatás. Minden tanulónak lehetősége van heti rendszerességgel részt venni matematika és magyar tantárgyból felzárkóztató foglalkozáson. A szaktanárok jelölik ki, hogy mikor, melyik tanulónak kell kötelezően részt vennie. Minden évfolyamon heti 2 óra felzárkóztató van.

Az SNI és BTMN tanulók a szakértői véleményükben meghatározott óraszámban fejlesztő illetve rehabilitációs órán vesznek részt. Az intézményben 1 fő gyógypedagógus van. 47 fő integrált tanuló lévén 2 utazó gyógypedagógust is foglalkoztatnak. A Nevelési Tanácsadó gyógypedagógusa heti 6 órában végez fejlesztő foglalkozást, az EGYMI utazó gyógypedagógusa pedig a 2 fő autista/Asperger szindrómában szenvedő tanulóval foglalkozik.

Logopédus fejlesztí az 1.-2. osztályos beszédhibás tanulókat. Az autista tanulóval külön logopédus foglalkozik heti 2 órában.

Az iskolában több szakkör közül válogathatnak a tanulók: dráma, kézműves, birkó, atlétika, foci, elsősegélynyújtás, hangszer órák.

A Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha a 2023-as év végén 66 fő gyermek létszámmal bírt, ebből 22 gyerekek hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt, és

8 gyermek pedig veszélyeztetett volt. Veszélyeztetettség okai: ápolatlanság, elhanyagoltság és a szülők életvitele (gyakori költözés, különválás-kibékülés váltogatása).

A gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása felkészült szakemberek foglalkoztatásával történik.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A szakmai vezető által lefolytatott szakmai szempontú dokumentáció ellenőrzése negyedévente történik, melyről feljegyzés készül és esetleges hiányosság esetén a szakmai vezető határidő megjelölésével felkéri a családgondozót a hiányosságok pótlására. A tapasztalatok továbbítása megtörténik a Szigetvári Család-és Gyermekjóléti Központ intézményének vezetője, valamint a fenntartó felé. A szakmai vezető dokumentációját az intézményvezető ellenőrzi.

V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

Jelzőrendszer tagjainak együttműködése és a szervek döntő többségének egymással történő szoros kapcsolatfenntartása rendkívül indokolt a gyermekek védelme érdekében, ezért fokozottan törekedni kell arra, hogy ez a jövőben tovább fejlődjön. A segítő munka hatékonysága nagymértékben függ a jelzőrendszeri tagok együttműködési készségétől, azonban esetenként a jelzőrendszeri tagok kompetenciahatárokkal kapcsolatos tájékozatlansága fennakadásokat eredményez az együttműködésben.

Közre kell működni a gyermekek szabadidő szervezésében, részükre ifjúsági és sporttevékenységek létrehozásában intézményi kereteken belül és önkormányzati támogatás biztosítása mellett.

A gyermekek és a veszélyeztetettség megelőzése érdekében preventív előadások megtartását kell kezdeményezni az oktatási-nevelési intézményekben, tanácsos az alábbi témakörökben:

- tankötelezettség és óvodai beíratás kötelezettsége; jogszabályi változások;
- szociális támogatások és jogosultsági feltételek;
- gyermekvédelem;
- bűnmegelőzés, DADA program;
- közlekedési szabályok;
- egészségnapok szervezése;
- felvilágosító beszélgetések, konfliktuskezelés;
- különféle tréningek fenti témában, akár külső szakemberek bevonásával is javasolt.

VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

2023. évben gyermek- és fiatalkorú korosztályban elkövető, vagy sértett személynek megállapítása vonatkozásában nem érkezett jelzés.

VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció stb.).

A községben nem működik civil szervezet.

Kétújfalu, 2024-05-09

Készítette:

Fenyvesi Piroska

Fenyvesi Piroska

Családsegítő munkatárs



8. napirendi pont

Tájékoztatás fogorvosi körzetről – fogorvosi alapellátás feladatátvállalási szerződésének felmondásáról.



SZIGETVÁR
A LEGHŐSIESEBB VÁROS
CIVITAS IN AICIA

Digitálisan aláírva:
Dr. Vass Péter
polgármester
Szigetvár Város Önkormányzat
2024.05.09. 09:45:02

SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

Ügyiratszám: 01-4/164-6/2024.

Tárgy: tájékoztatás fogorvosi körzetről

Melléklet: 1 db felmondás

Üi.: Dr. Serbakov Márton Tibor

Kelt: Szigetvár, 2024. május 9.

Bürüs polgármestere részére

Hivatali kapun küldve

Tisztelt Polgármester Úr!

Bürüs felhatalmazásából 2011. január 14. napján Szigetvár Város Önkormányzat feladatátadási szerződést írt alá Dr. Szökendy Tamás (szül. év: 1976) fogszakorvossal fogorvosi alapellátás tárgyában, az alábbi települések vonatkozásában: Szörény, Bürüs, Kétújfalu, Gyöngyösmellék, Merenye, Nagydobsza, Kisdobsza, Várad, Almamellék, Patapoklosi, Basal, Somogyapáti és Szigetvár város.

A doktor úr 2024. február 26. napján, 2024. március 1-i hatállyal jogszabályi kötelezettségének eleget téve határidőben bejelentette felmondási szándékát. Dr. Szökendy törvényi felmondási idejének eleget téve, feladatát 2024. augusztus 31-ig látja el.

A fogászati alapellátás települési önkormányzatonként ellátandó kötelező feladat. Tekintettel arra, hogy 16/2011.(IV.28.) Kt. számú határozatával Bürüs község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárult, hogy Dr. Szökendy Tamás (szül. év: 1945) területi ellátási kötelezettséggel bíró fogorvosi praxis működtetési jogát átadja Dr. Szökendy Tamás (szül. év: 1976) részére, közös érdekünk, hogy a körzet betöltésre kerüljön, így amennyiben települése másképp nem gondolja, javaslom továbbra is a közös tárgyalásokat, együttműködést ezen körzethez tartozó ellátási területek jövője vonatkozásában.

Biztosítom arról, hogy minden fórumon arra törekszünk, hogy fogorvost találjunk a körzetbe, azonban kérem Önt is, hogy tegyen meg mindent annak érdekében, hogy a fent részletezett körzet elláthatatlanul ne maradjon.

Tájékoztatom arról, hogy amint a körzetben helyettesítő orvos személyéről és a részletekről érdemi információkkal fogok rendelkezni, haladéktalanul keresni fogom Önt.

Köszönöm további szíves együttműködését.

Tisztelettel:

Dr. Vass Péter
polgármester

Szigetvári Város Önkormányzat
H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1., Telefon: (36) 73/514-300, Fax: (36) 73/514-349
E-mail: onkormanyzat@szigetvar.hu
Hivatali kapu: SZIGONK, KRID: 341968744

01-4/164-1/2024

Pallos B.

Szigetvár város
Polgármesteri Hivatala
7900 Szigetvár
Zrínyi tér 1.
Dr. Vass Péter
Dr. Weszner Veronika

I. sz. fogorvosi alapellátási
fogászati körzet képviselője

**Tárgy: fogorvosi alapellátás
feladatátvállalási szerződés
ének felmondása**

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony!**

Alulírott Dr. Szökendy Tamás (sz.: 1976.12.31., an.: Szöllősy Klára Rózsa, alapnyilvántartási szám: 60239) azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy az Önkormányzattal kötött I. számú vegyes fogorvosi alapellátási körzet (ÁNTSZ azonosító: 020066093) feladatátvállalási szerződésem 2024. március 1-ei hatállyal történő felmondását tudomásul venni szíveskedjenek. A törvényben előírt felmondási időmnek eleget teszek.


Dr. Szökendy Tamás

Szigetvár, 2024. február 26.

ÉRKEZETT
2024 FEBR 27.

9. napirendi pont

A Petőfi Kulturális Program keretében megvalósuló együttműködési megállapodásról.

Elektronikusan aláírta:

Susáné Zakar Orsolya



Elektronikusan aláírta

Sonkoly János



Elektronikusan aláírta:

Novák Irén



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Petőfi Kulturális Program

Ikt. szám: ALT/1203-1/2024

Mely létrejött egyrészről:

Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.

székhely: 6065 Lakitelek, Szentkirályi út 2.
adószám: 25542921-2-03
nyilvántartó cégbíróság: Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága
cégjegyzékszám: 03-09-133679
bankszámlaszám: 11732071-21139730-00000000
képviselő: Novák Irén és Sonkoly János ügyvezetők együttesen
előkészítő, kapcsolattartó: Kurucz Ildikó vármegyei igazgató
tel.: +36/20/366 5875; e-mail: kurucz.ildiko@nmi.hu

(a továbbiakban: Nemzeti Művelődési Intézet)
másrészről

Együttműködő partner neve: Bűrüs Község Önkormányzat

székhely: 7973 Bűrüs, Alsó u. 32.
adószám: 15335463-1-02
törzskönyvi nyilvántartási szám: 335469
képviselőre jogosult: Kozma István polgármester

(a továbbiakban: Együttműködő Partner)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

Előzmény

A Kulturális és Innovációs Minisztérium a kulturális javakhoz való hozzáférés hatékony elősegítése érdekében a Petőfi Kulturális Program (továbbiakban: Program) megvalósításába kulturális szolgáltatókat (továbbiakban: Szolgáltató) von be, amelyek a Programba csatlakozó Együttműködő Partnerek számára biztosíthatnak a Nemzeti Művelődési Intézet módszertani koordinációjával szolgáltatásokat. A bevont Szolgáltatók és szolgáltatásaik köre folyamatosan bővízhet, változhat.

1. A Megállapodás tárgya

Felek megállapodnak, hogy a Nemzeti Művelődési Intézet a Programban rendelkezésre álló kulturális szolgáltatások koordinálását végzi Térségi Kulturális Irodáin¹ keresztül. A kulturális szolgáltatások az Együttműködő Partner által biztosított közösségi szinteken, rendezvényhelyszíneken valósulnak meg.

1.1. **A Nemzeti Művelődési Intézet vállalja, hogy**

- tájékoztatja az Együttműködő Partnert az *elérhető szolgáltatási kínálatról*ⁱⁱ, annak igénybevételi feltételeiről;
- a *kulturális szolgáltatások koordinációját* az Együttműködő Partnerrel egyeztetve végzi;
- a koordinálás során figyelembe veszi térségi szinten a településszám, lakosságszám, népesség, kor és nem szerinti megoszlását, valamint az iskolai végzettségi mutatókat;
- figyelembe veszi a helyi társadalom kulturális rendezvények iránti igényét;
- figyelembe veszi az Együttműködő Partner közösségi szinterei, helyszínei adottságait, a kulturális szervezeti és intézményei működését, az éves munkatervét és a szolgáltatási tervét;

- szükség szerint közreműködik az Együttműködő Partner lakossága igényfelmérésében, szakmai véleményt alkot saját kutatásainak mutatói alapján;
- a Szolgáltatók és az Együttműködő Partner között *segíti a megvalósítás folyamatait*;
- a megvalósítás naprakész kimutatására *online felületetⁱⁱⁱ működtet* és tart karban, biztosítja az Együttműködő Partner számára az ahhoz való hozzáférést;
- az Együttműködő Partner által foglalkoztatott közművelődési szakemberek számára *szakmai módszertani mentorálást biztosít* a feladatok magas színvonalú ellátása érdekében;
- kommunikációs támogatást biztosít (plakátsablon, logó stb.)^{iv};
- online *panaszkezelési rendszert^v működtet*, amely bárki által használható szolgáltatás;
- kutatásokat, felméréseket szervez a Program fejlesztése és hatásmérése érdekében;
- szakirányú képzési, továbbképzési lehetőséget biztosít annak érdekében, hogy az Együttműködő Partner megfelelhessen az 1.2. pontban részletezett feltételeknek.

1.2. Az Együttműködő Partner vállalja, hogy

- a Programban való részvétel feltételeit magára nézve kötelezőnek ismeri el, ennek megfelelően az együttműködési megállapodás időtartama alatt folyamatosan *megfelel* a vonatkozó kulturális-közművelődési jogszabályok szerinti működésnek (lásd: 1. számú melléklet), amely feltételek fennállását a Nemzeti Művelődési Intézet jogosult ellenőrizni. A meg nem felelés bekövetkezését követő 5 munkanapon belül értesíti a Nemzeti Művelődési Intézet vármegyei igazgatóságát^{vi} részletesen bemutatva, hogy a döntéssel, megvalósítási dátummal rendelkező szolgáltatásokat milyen formában tudja megvalósítani. Amennyiben az együttműködési megállapodás időtartama alatt valamely feltétel biztosítása meghiúsul, akkor az Együttműködő Partner köteles a meghiúsulástól számított 3 hónapon belül az előírt feltételeket helyreállítani, ezen időszak alatt új igénylés benyújtására nem jogosult. Amennyiben a helyreállítás nem történik meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet az együttműködési megállapodást 30 napos felmondási határidővel felmondhatja;
 - *fogadja* a Nemzeti Művelődési Intézet Térségi Kulturális Irodája által koordinált, egyeztetett kulturális szolgáltatásokat, a megvalósuláshoz díjmentesen *helyszínt biztosít*;
 - a kulturális szolgáltatáshoz a Program online felületén megismert szükséges *infrastruktúrát*, technikai eszközöket és szakképzett *humán erőforrást biztosít* a határidők pontos betartásával;
 - a megvalósulási településen tájékoztat, információt ad és *közönséget szervez^{vii}*, illetve a környékbeli közművelődési és kulturális szakemberek bevonásával a közeli településeken élő célcsoportot is megszólítja és fogadja, *törekszik* a szolgáltatás leírásban megadott minimális-maximális *résztevői létszám* előírásoknak való megfelelésre;
 - leegyeztetett szolgáltatást legkésőbb 14 munkanappal a megvalósítás dátuma előtt mondhat le, egyéb esetben a szolgáltatás megvalósítása teljesültnek minősül;
 - a szolgáltatásokon *jelenléti^{viii} és elégedettségi^{ix} adatokat gyűjt*, valamint a személyiségi jogok biztosításával *fotoakat készít*, és az információkat a Nemzeti Művelődési Intézet által működtetett online felületre a *megvalósulást követő 3 napon belül feltölti^x*, és az eseményekről nyilvános felületein hírt ad;
 - biztosítja az általa foglalkoztatott közművelődési szakember(ek) számára a – Nemzeti Művelődési Intézet által évi 2-6 alkalommal megszervezett – térségi műhelymunkákon és szakmai napokon való részvételt, amelyeken félévente legalább egy alkalommal az Együttműködő Partner képviselőre jogosult vezetője vagy általa delegálva a közművelődési intézmény igazgatója is részt vesz;
 - a műhelymunkán, szakmai napon való részvételt a munkaidő részeként elismeri az általa foglalkoztatott közművelődési szakember(ek) részére;
 - közreműködik a *módszertani és kutatási feladatok* teljesítésében.
2. Együttműködő Partner – az igénybevételi feltételekben részletezettek szerint esetenként ettől eltérően – **térítésmentességet** élvez a kulturális szolgáltatások igénybevételének tekintetében. Együttműködő partner a megvalósított kulturális szolgáltatásért – a szolgáltatáshoz tartozó leírásban ismertetettek szerint – **saját bevétel generálása** céljából belépődíjat, részvételi díjat^{xi} szedhet. Együttműködő Partner kialakítja, biztosítja a belépődíjas események jogszabályoknak megfelelő pénzügyi, könyvelési folyamatait, a megvalósult rendezvényeket követően *3 napon belül beszámol bevételéről*. A bevételt saját maga kezeli, azonban *köteles ebből min. 20% hányadot a kulturális szakalkalmazottak többletdíjazására, min. 50% hányadot a meglévő közösségekre vagy újak létrehozására, a fennmaradó részt egyéb költségekre, illetve a szolgáltatásokkal kapcsolatos közvetett üzemeltetési, pénzügyi, vagy egyéb adminisztratív költségekre fordítani^{xii}*. A bevétel

felhasználás igazolására a Nemzeti Művelődési Intézet által működtetett online felületen negyedévente (rész)elszámolást kell benyújtania^{xiii}.

Együttműködő Partner betartja a Program megvalósítása során kitűzésre kerülő belső *határidőket*. Tudomásul veszi, hogy az igénylési időszak(ka)t követően már nem nyújthat be igénylést az adott időszakra. Együttműködő Partner a sikeres igénylést követően a megadott határidőn belül^{xiv} megadja dátumjavaslatait, vagy választ a rendelkezésre álló dátumokból. Sikertelen egyeztetési kört követően haladéktalanul új egyeztetési körben vesz részt. Amennyiben nem reagál az időpont egyeztetésre, jogát a megvalósításra elveszíti. Ismételt sikertelen szolgáltatás egyeztetést követően jelen együttműködési megállapodás félévre felfüggeszthető. *Egyeztetett időpontot vagy a tényleges szolgáltatást – vis major kivételével – a megvalósítást megelőző 14 nappal mondhat le*, indoklással. Amennyiben a leszerezett szolgáltatás az Együttműködő Partner felróható hibájából hiúsul meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet az együttműködési megállapodást jogosult egyoldalú felmondó nyilatkozattal megszüntetni.

3. Amennyiben a leszerezett szolgáltatás a Szolgáltatónak felróható hibából hiúsul meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet a meghíúsult szolgáltatást pótolja, vagy más szolgáltatást ajánl fel helyette, amely megvalósítására akkor kerül sor, ha az Együttműködő Partner elfogadja a felajánlott szolgáltatást.
4. Amennyiben a Nemzeti Művelődési Intézet jelen megállapodásban vállalt kötelezettségeit szándékosan megszegi, Együttműködő Partner jogosult az együttműködési megállapodást egyoldalú felmondó nyilatkozattal megszüntetni. Együttműködő Partner *nem köteles* a meghirdetett szolgáltatások *igénylésére*.
5. A jelen megállapodás alapján szervezett szolgáltatásokkal kapcsolatosan Együttműködő Partnernek *jogdíj*, vagy egyéb díj fizetési kötelezettsége – a szolgáltatásismertetés szerint, alapesetben – *nem keletkezik*, azt a szolgáltatást biztosító Szolgáltatók vállalják.
6. A jelen megállapodás alapján szervezett szolgáltatásokról kép- és hangrögzítés, vagy egyéb felvétel nem engedélyezett. Minden ezzel kapcsolatos igényről a Szolgáltatók jogosultak dönteni, engedélyt adni.
7. A jelen megállapodás alapján szervezett szolgáltatások technikai feltételeiről, a szükséges műszaki elvárásokról a szolgáltatást biztosító Szolgáltatók közvetlenül is egyeztethetnek az Együttműködő Partnerrel. Az Együttműködő Partner közösségi színterének (rendezvényhelyszín) általa megadott adatait a Nemzeti Művelődési Intézet online felületén keresztül a szolgáltatók számára elérhetővé teszi^{xv}.
8. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymást folyamatosan tájékoztatják minden, a szervezéssel vagy annak akadályoztatásával kapcsolatos lényeges körülményről az alábbiakban megadott e-mail és telefonos elérhetőségeken. A Felek kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Jelen együttműködési megállapodással kapcsolatos kérdésekben:

A Nemzeti Művelődési Intézet részéről: Kurucz Ildikó vármegyei igazgató

Telefonszám: +36/20/3665875

E-mail cím: kurucz.ildiko@nmi.hu

Technikai probléma: terkult@nmi.hu

Együttműködő partner részéről jelen szerződéssel kapcsolatban: Kozma István

Telefonszám: +36/707010570

E-mail cím: kozma-istvan@hotmail.com

Együttműködő vonatkozó jogszabályoknak megfelelő szakirányú végzettségű foglalkoztatottja:

Madács Anasztázia

Telefonszám: +36/302878387

E-mail cím.: madacsanasz77@gmail.com

Együttműködő *szolgáltatók felé kiadható, szervezési kapcsolattartója*: Madács Anasztázia
Telefonszám: +36/302878387
E-mail cím: madacsanasz77@gmail.com

Együttműködő *Terkult honlap felhasználója*: Madács Anasztázia
Telefonszám: +36/302878387
E-mail cím: madacsanasz77@gmail.com

9. A jelen megállapodás hatálya annak aláírásától **határozatlan ideig tart**. Jelen megállapodás az utolsó leegyeztetett, időzített szolgáltatás igénybevétele, teljesítésigazolása, bevétel elszámolás elfogadott teljesítése esetén szüntethető meg.
10. Felek kijelentik, hogy a fentiek megvalósítása során minden esetben jogszerűen, jóhiszeműen járnak el.
11. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (Kult.tv.), a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet és a vonatkozó egyéb ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A Megállapodás 6 számozott oldalból áll, és 2 eredeti példányban készül, amelyből 1 példány Együttműködő Partnert, 1 példány a Nemzeti Művelődési Intézetet illet meg.

Felek a jelen megállapodást együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták. A Nemzeti Művelődési Intézet a dokumentumot hitelesített elektronikus aláírással látta el.

Lakitelek, „időbélyegző szerint”

....., 2024.

„elektronikusan aláírva”
Novák Irén és Sonkoly János
ügyvezetők együttesen
Nemzeti Művelődési Intézet
Nonprofit Közhasznú Kft.

.....
Kozma István
polgármester
Bürös Község Önkormányzat

„elektronikusan aláírva”
Pénzügyi ellenjegyző:
Susáné Zakar Orsolya
gazdálkodási igazgató

Kapják:

1. Együttműködő partner
2. Nemzeti Művelődési Intézet

Melléklet: 1. számú melléklet

I. Betartja a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kult.tv.) foglaltakat, többek között:

73. § (2) A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

76. § (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

továbbá:

(8) A miniszter rendeletben határozza meg a (3) bekezdés b)–g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatások körében ellátható szakmai feladatok részletes szabályait.

továbbá:

77. § (1) A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

továbbá:

78. § (1) A művelődési ház a helyi közösségi művelődést szervező, legalább három közművelődési alapszolgáltatást biztosító közművelődési intézmény. Tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre vagy több községre terjed ki.

(2) A művelődési ház vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

78/A. § (1) A művelődési központ a helyi közösségi művelődést szervező, legalább öt közművelődési alapszolgáltatást biztosító közművelődési intézmény. Tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre, több egymással határos településre vagy egy járásra terjed ki,

(2) A művelődési központ vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

továbbá

78/H. § (1) A közösségi színtér a települési, kerületi közösségi művelődés szervezése, a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében fenntartott, működtetett vagy erre a célra alkalmassá tett és üzemeltetett, adott helyen rendszeresen működő, jogi személyiséggel nem rendelkező intézmény vagy egyéb létesítmény, helyiségegyüttes, épület.

(3) A közösségi színtér működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezése és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a közösségi színtér fenntartója, működtetője szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

továbbá:

78/l. § (1) Megyei jogú városban, városban, fővárosi kerületben a települési önkormányzat a 77. § (1) bekezdésében foglalt feladat ellátása során közművelődési intézményt biztosít. Községben az önkormányzat közösségi színteret vagy közművelődési intézményt biztosít.

(2) A települési önkormányzat a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény fenntartójaként, vagy a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodásban biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat, és az igénybevétel idejére a jogszabályban meghatározott működési feltételek rendelkezésre álljanak.

továbbá:

83/A. § (1) A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján – a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően – rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

(2) A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a – Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében – legalább ötévente felülvizsgálja.

(3) A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi színtérben vagy a közművelődési intézményben közzéteszi.

II. Betartja a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendeletben megfogalmazottakat a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről (a továbbiakban: Rendelet)

A helyi közművelődési rendelet elkészítéséhez a Nemzeti Művelődési Intézet Vármegyei Igazgatóságától módszertani tanácsot kérhet. Továbbá részt vehet szakmai műhelyeken, ahol útmutatást kaphat a szolgáltatási terv összeállításához.

ⁱ Térségi Kulturális Irodák címlista: terkult.hu/cimlista

ⁱⁱ Elérhető szolgáltatási kínálat a terkult.hu felületen meghirdetettek szerint

ⁱⁱⁱ terkult.hu honlap. A weboldal felhasználói útmutatója elérhető: terkult.hu/hasznalati-segedlet

^{iv} Kommunikációs sablonok: terkult.hu/letoltes

^v terkult.hu/panaszkezeles

^{vi} Nemzeti Művelődési Intézet vármegyei igazgatóságai: nmi.hu/kapcsolat

^{vii} Közönségszervezéshez használható plakátsablonok: terkult.hu/letoltes

^{viii} A résztvevők létszáma, kulturális statisztika szerinti korosztályi besorolása: 15 év alatt, 17-29 éves, 30-54 éves, 55+

^{ix} Lásd: teljesítésigazolás fejezet a használati segédletben: terkult.hu/hasznalati-segedlet

^x Teljesítésigazolási útmutató: terkult.hu/hasznalati-segedlet

^{xi} Bevételi kisokos: terkult.hu/utmutato

^{xii} Bevétel felhasználási útmutató: terkult.hu/utmutato

^{xiii} Bevétel felhasználási beszámoló útmutató: terkult.hu/utmutato. A bevételekkel felmerüléseiktől számított egy éven belül kell elszámolni.

^{xiv} Általánosságban 15 munkanapon belül

^{xv} Rendezvényhelyszín infrastrukturális adatai: terkult.hu/profil

10. napirendi pont

***X – R Copy Kft.- vel megkötésre kerülő Konica Minolta bizhub C224e típusú nyomtató
bérlésére és üzemeltetésére irányuló szerződésről.***

**BÉRLETI ÉS ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS**

Amely létrejött az X-R Copy Kft. (7630 Pécs, Edison utca 41., asz.: 13715711-2-02, képviseli: Jungbluth-Csendes Anita ügyvezető), mint Bérbeadó, és

Név/cégnév: Bűrüs Község Önkormányzata

Cím/Székhely: 7973 Bűrüs, Alsó u. 32.

Képviselő: Kozma István Polgármester

Adószám: 15335463-1-02

Számlaszám: 50800087-11003399

E-mail cím: kozma-istvan@hotmail.com

E-számla e-mail cím: kozma-istvan@hotmail.com

Telefonszám: +36707010570

, mint Bérelő, együttesen Felek, között az alábbi feltételekkel.

1. A Bérbeadó szolgáltatásai:

- 1.1 Az X-R Copy Kft. Bérelő számára bérbe adja, valamint üzemelteti, Bérelő bérbe veszi az 1. számú mellékletben felsorolt, az X-R Copy Kft. kizárólagos tulajdonát képező nyomatelőállító eszköz(öke)t, valamint az X-R Copy Kft. jelen szerződés alapján vállalja ezen eszköz(ök) üzemeltetését az 1. számú mellékletben szereplő feltételekkel.
- 1.2 Igény szerint Bérbeadó gondoskodik a bérlemény üzemeltetési helyére való szállításáról, üzembe helyezéséről, illetve betanításról, előre egyeztetett időpontban. Az üzembe helyezéshez szükséges feltételekről (megfelelő hely, áram, informatikai hálózat, stb...) Bérelőnek kell gondoskodnia.
- 1.3 Jelen szerződés alapján az X-R Copy Kft. külön térítés nélkül szállítja Bérelő számára a nyomatok készítéséhez szükséges kellékanyagokat (toner, henger), illetve térítés ellenében - a mindenkor **érvényes listaáron** - másolópapírt. Abban az esetben, ha a Bérelő más forrásból kívánja beszerezni a másolópapírt, megteheti, de csakis az X-R Copy Kft. által megadott vagy jóváhagyott típusú, illetve minőségű papírt használhat az eszköz(ök)ben. Amennyiben Bérelő által beszerzett, nem megfelelő minőségű, vagy nem megfelelően tárolt papír a gép meghibásodását okozza, az adott hiba elhárításával kapcsolatban felmerült valamennyi költséget Bérbeadó érvényesítheti Bérelő felé.
- 1.4 Jelen szerződés alapján az X-R Copy Kft. külön térítés nélkül vállalja a mellékletben megnevezett készülékre vonatkozó szervizszolgáltatásokat

**A szolgáltatás tartalmazza:**

- az esetleges javítási munkálatokat,
(A szerviz munka ideje: hétfő-csütörtök 08:00-16:00, péntek 08:00-14:00 között - kivéve a hivatalos ünnepnapok, munkaszüneti napok)
- Kopó/fogyó alkatrészeket, kellékeket
- Megelőző karbantartásokat a gyári előírások szerint
- Az X-R Copy Kft. vállalja, hogy a javításokat a bejelentéstől számított 8 munkaórán belül megkezdi.
- Az X-R Copy Kft. vállalja cseregép biztosítását a 72 munkaórát meghaladó javítások esetén.

A szolgáltatás nem tartalmazza:

- A 6. pontban felsorolt különleges események, szolgáltatások.
- a kiszállási díjat

A jelen szerződés tárgyát képező karbantartási munkálatokat a Bérbeadó csak abban az esetben tudja elvégezni, ha a készülékhez térbeli és időbeli hozzáférhetőséget biztosítanak.

2. A szerződés időtartama:

Felek a szerződést 2024.05.02. - 2027.05.02. (36 hónap) határozott időszakra kötik meg, mely lejárat után, amennyiben egyik fél sem mondja fel, határozatlan időtartamúvá válik.

Felek a bérleti időre, a rendkívüli felmondáshoz való jog érintetlenül hagyása mellett, a felmondás jogát kizárják. Amennyiben Bérlő a bérleti futamidő eltelte előtt mondaná fel jelen szerződést, vagy ellene csődeljárás, felszámolás indul, illetve a fizetési kötelezettségeinek nem tesz eleget, úgy Bérbeadó jogosult a készüléket elszállítani, valamint kártérítési átalány illeti meg, melynek összege az adott berendezések hátralévő bérleti díjának 50%-a, illetve az átlagos havi nyomatszám kétszerese. Ennek megfizetése egy összegben, Bérbeadó által kiállított számla alapján, 8 napon belül esedékes.

Határozott időszak lejáratá után, felmondási idő 2 hónap, ami minden esetben a felmondó levél kézhezvételétől számított 60 naptári nap.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződésben szereplő berendezések állapota vagy kora miatt már gazdaságosan nem javítható, abban az esetben az X-R Copy Kft. mentesül a szerződésben foglalt üzemeltetési feladatok alól, és ajánlatot tesz egy hasonló teljesítményű berendezés beszerzésére.

3. A bérleti és üzemeltetési díj:

Bérlő köteles a bérelt készülék(ek)ért az 1. számú mellékletben szereplő bérleti és üzemeltetési díjat havonta megfizetni. A felmerülő költségek számlázása a készülék(ek) üzembe helyezésének dátumától számítva történik, és szintén, az 1. számú mellékletben rögzített induló példányszámok figyelembevételével. A bérleti, valamint üzemeltetési díjat, Bérlő, a számla kézhezvétele utáni 8 napon belül köteles megfizetni Bérbeadó az OTP Banknál vezetett 11731049-21137226 számú bankszámlájára.

Bérlő az eszköz(ök) számláló állását minden hónap 2. napjáig köteles írásban Bérbeadó felé jelezni a szamlalo@xrcopy.hu email címre. Amennyiben a számláló állás nem kerül lejelentésre, úgy Bérbeadó jogosult, üzemeltetési feladata során használt utolsó munkalapon szereplő példányszám alapján, vagy az átlagos havi nyomatszám mértékében számlát kiállítani Bérlő részére.

Bérbeadó jogosult az 1. számú mellékletben meghatározott, és mindkét fél részéről elfogadott üzemeltetési és bérleti díjakat, évente egy alkalommal, a KSH által közzétett infláció éves mértékével módosítani. Amennyiben a Bérlő a fizetési kötelezettségét nem teljesíti határidőre, úgy Bérbeadó a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamatot jogosult felszámítani.

4. Bérlő kötelezettségei:

- 4.1 Bérlő köteles megakadályozni a bérlet tárgyát képező készülékkel kapcsolatban minden olyan behatást, amely az X-R Copy Kft. tulajdonát vagy rendelkezési jogosultságát érintheti. Bérlő köteles minden ilyen eseményről az X-R Copy Kft.-t azonnal írásban értesíteni.

Bérlő felelősséget vállal arra, hogy az üzembe helyezést követően, az üzemelési hely(ük)ről nem mozdítja el a berendezés(eke)t. Amennyiben szükségessé válik az eszköz(ök) áthelyezése, azt csak az X-R Copy Kft., vagy az általa megbízott szakember végezheti, melyet 5 nappal az áttelepítés előtt, írásban kell kérni Bérbeadótól. Az eszközmozgatás, és az új helyen történő üzembe helyezés költségét Bérbeadó érvényesítheti Bérlő felé.

- 4.2 Jelen szerződés aláírója felelős a berendezések rendeltetésszerű használatáért és köteles beüzemeléskor átadott kezelési útmutató utasításait betartani/betartatni.
- 4.3 A berendezéseken mechanikai, elektronikai vagy informatikai változtatásokat végezni csak a Bérbeadó engedélyével lehet. A gépeken üzemeltetési, javítási feladatot csak a Bérbeadó vagy az ő megbízottja végezhet. Amennyiben a kár a nem rendeltetésszerű használatból ered, a Bérbeadó (ajánlatot tesz) számlát állít ki a javítási költségről a Bérlő részére. Minden esetben az esetleges károkat a Bérbeadónak haladéktalanul írásban jelenteni kell. Az eszköz(ök)re javasolt biztosítást kötni, amely a Bérlő feladata és költsége.

5. Rendkívüli felmondás:

Ha a Felek a szerződésben megfogalmazott követelményeknek nem tesznek eleget, többszöri, írásban tett figyelmeztetés esetén sem változtatnak a szerződést megsértő magatartáson, a sértett fél élhet a rendkívüli felmondás lehetőségével. Rendkívüli felmondás esetén a Bérbeadó köteles a bérleti idő időtartama alatt a gépet elszállítani a Bérletől, illetve a szerződést felmondhatja.

Különösképpen, de nem kizárólagosan, a rendkívüli felmondás okai lehetnek:

- A kiállított számlák tekintetében Bérlet több mint 14 napos késedelembe esik.
- Ha a Bérlet/Bérbeadó ellen csőd- vagy felszámolási eljárás indul.
- Ha a Bérlet a készülék szervizelését/karbantartását nem az X-R Copy Kft.-vel végezteti el.
- Ha a Bérlet jelen szerződésből adódó jogait és kötelezettségeit az X-R Copy Kft. hozzájárulása nélkül átruházza.

6. A bérleti szerződés hatályát meghaladó szolgáltatások

A Bérbeadó a Bérlet számára a bérleti díjon felül az alábbi szolgáltatásokért és kellékekért jogosult számlát kiállítani:

- Bérlet külön kérésére a szerviz munkaidején kívül történő javítási munkálatok (fizetett ünnepek, hétvégi pihenőnapok, 24 órán belüli sürgős kiszállás) esetén.
- Szakszerűtlen kezelésből, nem rendeltetésszerű használatból eredő, vagy a kezelési utasítás be nem tartása miatt keletkezett károkért, beleértve nem a Bérbeadótól származó kellékanyagok által okozott károkat
- Külső tényezők (idegen tárgy (pl.: tűzökapocs), erőszak, tűz, víz, villámcsapás, földrengés, áramingadozás stb.) által okozott károk javítása miatt, különös tekintettel a másolóegységen (másoló henger) vagy a fixáló hengereken keletkezett mechanikai sérülések javításáért.
- Az eszköz(ök) specifikációjában meghatározott havi terhelhetőség rendszeres túllépéséből adódó extra karbantartási, javítási munkálatokért.
- Bérlet költözése esetén az irodatechnikai berendezések új címre való átszállításáért és annak üzembe helyezéséért.
- Amennyiben legalább két egymást követő alkalommal, Bérlet számára felróható ok(ok) miatt, Bérbeadó nem tudja elvégezni szolgáltatási körébe tartozó tevékenységeket.
- Bérlet számítógépes rendszerével kapcsolatos karbantartási, javítási, valamint szakértői feladatok ellátásáért.
-
- A nyomatelőállító eszköz(ök) üzembe helyezéséhez szükséges feltételek biztosításáról, amennyiben Bérbeadó megbízza, Bérlet elvállalja azok teljesítését,

beleértve a nyomatélőállító eszköz központi nyomtatóként való üzembe helyezéséhez szükséges hálózat vagy hálózati eszköz(ök) költségét. (hálózatépítés, router, switch, ...)

6.1 Kiszállási díj:

- Amennyiben Megbízott jelen szolgáltatási szerződés szerinti feladatnak ellátása érdekében helyszíni megjelenés szükséges, úgy jogosult Megbízó felé kiszállási díjat érvényesíteni, mely(ek)nek mértékét az 1. számú melléklet tartalmazza.
- Amennyiben egy adott hiba elhárítása több helyszíni megjelenést igényel, Megbízott akkor is csak egy alkalommal számolhat el erre vonatkozó kiszállási díjat, kivételt képez Megbízó által kért elsőbbségi, vagy munkaidőn túli munkavégzés.
- Amennyiben Megbízott jelen szolgáltatási szerződés szerinti feladatnak ellátása érdekében, Megbízó igényeit szem előtt tartva, csomagküldő szolgálatot vesz igénybe, annak költsége Megbízót terheli.

7. Szavatosság terjedelme

A Bérbeadó felelős a javítások műszakilag helyes kivitelezéséért, azok lehető legrövidebb időn belül történő elvégzéséért és a jelen szerződés alapján szállított anyagok kifogástalan minőségéért.

8. Általános rendelkezések

- 8.1 A bérleti idő alatt a szóban forgó fénymásoló berendezés üzemeltetése Bérlő felelősségi körébe tartozik.
- 8.2 Bérbeadó késedelmes üzembe helyezéséből, a berendezések időleges leállításából, vagy azok esetleges vállalási határidőn túl nyúló javításából adódó kárigények nem érvényesíthetők.
- 8.3 Amennyiben a bérlet időtartama alatt a bérleményt eltulajdonítják, vagy megsemmisül, úgy a Bérlő köteles annak piaci értékét a Bérbeadó által kiállított számla alapján – mint kártérítési díjat – megfizetni. Megsemmisülésnek számít az is, ha a berendezés olyan mértékben megrongálódik, hogy gazdaságosan már nem javítható.
- 8.4 Amennyiben jelen szerződés valamelyik rendelkezése érvénytelenné válik, abban az esetben Felek olyan jogszerű szabályt kötelesek elfogadni helyette, amely az érvénytelenné vált rendelkezés gazdasági céljával egyenlő.

- 8.5 Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadónak a Bérbeadó személye vonatkozásában egyoldalú szerződésmódosítási joga van. Erre tekintettel Felek megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó által, jelen szerződésben végzett tevékenységet, a Bérbeadó által egyoldalúan kijelölt, a szerződéses feladat ellátására alkalmas harmadik személy is elvégezheti, továbbá, amennyiben a Bérbeadó megszűnik vagy elhatározza megszűnését akkor a megszűnést, illetve a megszűnés elhatározását megelőző 15 napon belül a Bérbeadó, jelen szerződésből származó jogait, illetve kötelezettségeit a Bérbeadó által megnevezett 3. félre átruházhatja. Bérbeadó, a Bérbeadó személyében bekövetkező változásra vonatkozó írásbeli nyilatkozatát köteles Bérlőnek megküldeni, mely nyilatkozat a Bérbeadó személyére vonatkozó szerződéses részt megváltoztatja.
- 8.6. A bérlemény és annak kellékanyagai a Bérbeadó tulajdonát képezik, Bérlő azokat el nem idegenítheti. Ezen anyagok megrongálódásából, esetleges elvesztéséből keletkezett károkat a Bérlő köteles megtéríteni. A kárérték megállapításakor az aktuális piaci érték az irányadó.
- 8.7 Jelen szerződés módosítása és kiegészítése írásos formában érvényes.
- 8.8 A fentiekben nem szabályozott kérdések tekintetében a PTK előírásai az irányadóak.

Pécs, 2024. május 2.

.....
Bérlő



.....
Bérbeadó



Szerz.szám: 0045/2024



INFO@XRCOPY.HU



06 70 977 1465



WWW.XRCOPY.HU



7630 PÉCS, EDISON U. 41.

1. sz. melléklet

Operatív kapcsolattartó adatai:

| | |
|----------------------|----------------------------|
| Név: | Bürüs Község Önkormányzata |
| Kapcsolattartó neve: | Kozma István |
| Telefonszám: | +36707010570 |
| e-mail: | kozma-istvan@hotmail.com |
| Szerződés kezdete: | 2024.05.02. |
| Szerződés lejárata: | 2027.05.02. |

| Típus | Gyári szám | Induló példányszám | X-R kód | Üzemeltetési hely (kapcsolattartó) | Bérelti díj/hó 36 hó esetén | Színes másolatok díja | Fekete másolatok díja | Scannelés díja | Kiszállítás |
|-----------------------------|---------------|-------------------------------|---------|---|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|-------------------|
| Konica Minolta bizhub C224e | A5C4021020482 | az utolsó számlázott tételtől | M5186 | 7973 Bürüs, Alsó u. 32. Kozma István | 9 990 Ft + Áfa /hó | 24 Ft + Áfa/A4 | 3 Ft + Áfa/A4 | 0,30 Ft + Áfa/A4 | 4 990 Ft + Áfa/A4 |

Pécs, 2024. május 2.



Bérlő

.....

Bérbeadó



11. napirendi pont

***Tájékoztatás a Szigetvári Tankerületi Központ által működtetett Balatonmáriai Dél-Zselic
Gyermek – és Ifjúsági Táborról.***



Szigetvári Tankerületi Központ

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal
Kétújfalu
József Attila utca 34.

**Tárgy: Balatonmáriai Dél-Zselic
Gyermek- és Ifjúsági Tábor**
Iktatószám: TK/020/00203-1/2024.
Melléklet:-

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Ahogy Önök előtt is ismert, a Szigetvári Tankerületi Központ 2022-ben ingyenes használatba vette a balatonmáriai Dél-Zselic Gyermek- és Ifjúsági Tábort. Tankerületünk kiemelet figyelmet fordít arra, hogy a ránk bízott ingatlant megóvja, rendszeres karbantartásokat végezzen és a lehetőségekhez képest fejlesztéseket is végrehajtsion.

Az elmúlt években a teljesség igénye nélkül az alábbi munkálatokat végeztük el:

- főzőkonyhában a teljes falfelületet újracsempéztük, szanitereket cseréltünk, javítottuk az elektromoshálózatot a szükséges részeken, nyílászárókat másoltunk, falakat festettünk;
- az udvaron elvégeztük a szükséges fametszéseket, bozótirtást;
- áthúztuk 60 db ágymatracát, ahol szükséges volt, a szivacsot is cseréltük, újrafestettük az ágykereteket, asztalokat, székeket;
- az emeleti részen a régi vizesblokkot teljesen felújítottuk, kialakítottunk 2 wc-t és 2 zuhanyzót, valamint egy beteg wc-t;
- a földszinti apartmanok egy részét teljesen felújítottuk, új bútorokat, hűtőket szereztünk be, kicseréltük a padlóburkolatot;
- napvitorlákat szereltünk fel.

2022-ben 320 gyermek üdült a táborban, 2023-ban pedig már 376 táborozónk volt és nagy örömünkre az előzetes jelentkezések alapján 2024-ben is minden turnus megtelt, az osztálykirándulókkal együtt közel 600 gyermeket várunk.

A 2024-es évben is jelentős fejlesztéseket tervezünk, melyek nagy része már folyamatban van. Kicseréljük az emeleti szobák PVC burkolatát, az átnedvesedett külső vakolat eltávolítása után újravakolás, festés következik. Az emeleti szobákba falra szerelhető, távirányítós ventilátorokat helyezünk el, az ebédlőbe pedig nagyteljesítményű klíma kerül. Az emeleti szobák hangulatát színes falvédőkkel tesszük vidámabbá.

Szívügyünk, hogy minél több gyermek jusson el nyári táborainkba, és ott megfelelő színvonalú körülmények között, tartalmas időtöltést biztosítsunk számukra.

Köszönetünket szeretnénk kifejezni a korábbi években Önök által nyújtott támogatásokért, melyek sok családot segítettek hozzá, hogy gyermekük a Balaton mellett pihenjen, üdüljön! Amennyiben célkitűzéseinkkel egyetértenek, örömmel vesszük, ha lehetőségeik szerint a jövőben is támogatják törekvéseinket!

Szigetvár, 2024. április 23.

Köszönettel:

Bognár László
Szigetvári Tankerületi Központ
Igazgató



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2024.04.24 09:19:24
Klebelsberg Központ
Bognár László

300 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov
KRID: 651169363 - SZIGTANKER

12. napirendi pont

Döntés teljes ellátásról szóló villamosenergia – adásvételi szerződés közintézmények részére jóváhagyásáról.



ADX1400001509225

Bürös Község Önkormányzat
Bürös
Alsó utca 32.
7973

Tárgy: Az Audax Renewables Kft versenypiaci ajánlata

Tisztelt Ügyfelünk!

Levelünk mellékleteként küldjük Önnek az **AKV03-VE-61425-S-24** számú szerződéses ajánlatunkat.

Ajánlatunkat **a szerződésben meghatározott dátumig (2024.05.16.)** tudjuk biztosítani, így kérjük a cégszerűen aláírt szerződés egy példányát az Audax Renewables Kft. részére megküldeni szíveskedjen.

E-mail cím: julia.horvath.audax@audaxrenewables.hu

A cégszerűen aláírt szerződésnek és mellékleteinek a szerződésen feltüntetett érvényességi időn belül be kell érkeznie társaságunkhoz.

Kérjük, figyeljen arra, hogy a szerződés befogadásának feltétele a bankszámlaszám megadása mellett egy, az érvényes elektronikusszámla szolgáltatáshoz kapcsolódó e-mail cím megadása a szerződés első oldalán, mivel 2025-től törvényi kötelezettségeinknek eleget téve számláinkat elektronikus formában szükséges kiállítanunk.

Kérjük szíveskedjen a szerződésen feltüntetett mértékadó éves fogyasztás értékét ellenőrizni, és szükség esetén módosításra vonatkozó igényét jelezni.

Együttműködését köszönjük.

Melléklet:

-1 példány Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés

További információért forduljon hozzánk bizalommal a jobb oldalon található elérhetőségeink egyikén.

Az Ön felhasználó
azonosítója:
1000052694

Audax Renewables Kft.

Az Ön személyes
ügyintézőjének
elérhetőségei:

Némethné Horváth Júlia



julia.horvath.audax@audaxrenewables.hu



1403
H-P: 8:00-16:00



9020 Győr, Pf. 7017

Iktatószám:
ADX/00048514-
01/2024/1

Ügyintéző neve:
Máté Ágnes

2024.05.14.

Audax Renewables Kft.
Székhely: 1139 Budapest,
Fiastyúk utca 4-8.
Fővárosi Törvényszék
Cégbírósága
Cégjegyzékszám: 01-09-
181155

Üdvözlettel:



Hajdú-Bécsi Alexandra
CC értékesítési vezető



Máté Ágnes
CC értékesítés támogató

Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Értékesítő ügyintéző: Némethné Horváth Júlia

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

1. Kereskedő és Mérlegkörfelelős adatai

Neve: Audax Renewables Kft.
Székhelye: HU-1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8.
Levelezési címe: 9020, Pf. 7017.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-181155
Adószáma: 24765648-2-44
Bankszámlaszám: ING Bank 13700016-08102027
Képviselőjének neve: Fejes Tibor István Ügyvezető Igazgató
Kapcsolattartó neve: Audax Versenypiaci Vonal
Elérhetősége: 1403, verseny piac@audaxrenewables.hu
www.audaxrenewables.hu

2. Felhasználó adatai:

Bűrüs Község Önkormányzat

Szerződő fél neve¹:

Székhelye¹:

| | | | |
|---------|--------------|-------------|-----------------------|
| 7973 | Bűrüs | Alsó utca | 32. |
| ír.szám | város/község | út/utca/tér | házszám, emelet, ajtó |

Levelezési címe¹:

| | | | |
|---------|--------------|-------------|-----------------------|
| 7973 | Bűrüs | Alsó utca | 32. |
| ír.szám | város/község | út/utca/tér | házszám, emelet, ajtó |

| | | | |
|-----------------------|------------------------------|--|----------------------------------|
| 15335463-1-02 | 50800087-11003399-00000000 | | |
| Adószáma ¹ | Bankszámlaszáma ¹ | | Képviselőjének neve ¹ |

| | | |
|----------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Kozma István | (70)7010570 | kozma-istvan@hotmail.com |
| Kapcsolattartó neve ¹ | Telefonszáma ² | Email címe ² |

kozma-istvan@hotmail.com

Elektronikus számlafogadó e-mail cím¹

1 Kötelezően töltendő mezők.

2 Használatban levő e-mail és mobilszám megadását kérjük az esetleges egyeztetésekhez.

3 Feleknek tudomása van arról, hogy a Kereskedő által kiállított számlák a Felhasználó nevére és adószámára (mint Vevő) kerülnek kiállításra, az Eltérő Fizető fél adószáma az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján a számlán nem tüntethető fel, ezért az Eltérő Fizető fél ezen bizonylatok alapján ÁFA-levonásra nem jogosult, illetve erre hivatkozva a Felhasználó, illetve Eltérő Fizető fél számlakifogással nem éthet.

Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

3. Szerződés feltételek

3.1. Jelen Szerződés létrejött a Kereskedő és Mérlegkörfelölő, valamint a Felhasználó (együttesen Felek, külön-külön Fél) között az 1. sz. mellékletben felsorolt Felhasználás helyekre vonatkozóan alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel: jelen Szerződés tárgya a Kereskedő által a Szerződésben meghatározott időtartamon belül a Felhasználó teljes villamosenergia-igényének ellátása jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

3.2. A Felhasználó által fizetendő díjak

3.2.1. A villamos energia egységára (HUF/kWh). A villamosenergia-egységár a villamos energia díja mellett tartalmazza a mérlegkör tagsági díjat. A szerződött villamosenergia-mennyiséget, egységárat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Kereskedő jogszabály előírás alapján 2025. január 1-jétől kizárólag elektronikus számlát (e-számla) állít ki, a felhasználó a Szerződésből származó fizetési kötelezettségeit elektronikus úton teljesíti.

Amennyiben a Felhasználó az e-számlát nem kapja meg, azt a számlakiállítási határidőt követő 2 munkanapon belül jeleznie kell a Kereskedő részére. Amennyiben a Felhasználó ezt elmulasztja, úgy nem hivatkozhat arra, hogy az érintett számlát késve vagy nem kapta meg, így nem mentesül a késedelmi kamat fizetési kötelezettsége, valamint az érintett számla késedelmes fizetéséhez kapcsolódó egyéb, a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben rögzített szankciók alól. Az e-számla a megküldött formájában hiteles, elektronikus aláírással és időbélyeggel rendelkezik. Az e-számla kiállítása ingyenes. E-számla szolgáltatás esetén a számla tartalma és a felhasználási adatokról való tájékoztatási kötelezettség – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – megegyezik a nyomtatott számla tartalmával és a nyomtatott számla esetében előírt tájékoztatási kötelezettséggel.

3.2.2. A Felhasználó által fizetendő egyéb díjak

A szerződéses ár nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény („VET”) 147. §-ban meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az áfát, valamint nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket. A szerződéses ár nem tartalmazza továbbá a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöt és prémium típusú támogatási rendszer működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket (a továbbiakban: KÁT és Prémium pénzeszközök), melyekkel kapcsolatos elszámolási szabályokat a VET 13. § és 13/A. § határozza meg. A KÁT és Prémium pénzeszközök mértékét a Kereskedő minden hónapban a MAVIR Zrt. által közzétett áron számlázza. A KÁT és Prémium pénzeszközök végső költségviselője a VET 13/A. § (2) bekezdés alapján a Felhasználó. A Felhasználó által fizetendő KÁT és Prémium pénzeszköz a számlán külön soron kerül feltüntetésre.

A Felhasználóra továbbhárítható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatóságilag, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más módon kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan mértékben beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki.

3.3. RHD Fizető:

A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg.

Az általános rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére az Üzletszabályzat 2.2. pontja szerinti rendszerhasználati díjak kezelésének díja felszámítása mellett, majd a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként havonta, az energiával, valamint a rendszerhasználati díjak kezelésének díjával egy számlában számlázza a Felhasználónak.

Elosztó felé a felhasználó közvetlenül fizeti meg. A hálózathasználati és hálózatcsatlakozási szerződéseket a felhasználó közvetlenül köti meg a területileg illetékes Elosztói Engedéllyessel, és ezek alapján a rendszerhasználati díjakat is közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyesnek.

Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

3.4. Árfixálás, ármódosítás

3.4.1. A villamosenergia-egységár fix a szerződéses időszakra.

3.5. A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó számlákat a területileg illetékes Elosztói Engedélyes által megadott, illetve leolvasott adatok alapján, az Elosztói Engedélyes adatküldéséhez igazodó ütemben állítja ki. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén a Kereskedő rész- és elszámoló számlákat állít ki. A részszámlákon a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) 1/12-ed részét számlázza ki. Az elszámoló számlán a Mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti egységárral kiszámított éves díjak és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül kiszámlázásra. Idősoros elszámolású Felhasználási hely esetében a Kereskedő az Elosztói Engedélyes által közölt 1/4-ed órás terhelési adatok alapján minden hónapban elszámoló számlát állít ki.

4. A szerződés létrejötte és időtartama

4.1. Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a Felek általi aláírással 2024.05.01. 00.00 órakor lép hatályba és 2024.10.31.-ig ("Lejárat Napja") terjedő időszakra jön létre. ("Lejárat Napja") napján 24.00 órakor szűnik meg. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés megkötésének időpontjában, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik. A szolgáltatásnyújtás kezdő időpontja az itt rögzítetthez képest későbbi is lehet, amennyiben jelen Szerződés kereskedőváltással jön létre és a Felhasználó korábbi villamos energia kereskedője a Felhasználó lejárt számlatartozása, egyéb szerződéses kötelezettségének nem teljesítése vagy egyéb ok miatt a kereskedőváltást elutasítja. Az ebből adódó, a Felhasználót esetlegesen ért károkért a Kereskedő nem felel.

4.2. A jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel. A szerződés megszűnésére, valamint megszüntetésére egyébiránt az Üzletszabályzat III/1.6. pontja irányadó.

4.3. Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)

4.3.1. Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.

4.3.2. Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 4.3.1 pontban meghatározott elállási jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.

4.3.3. Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felróható okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződés azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Maior vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.

5. A Felhasználó kötelezettségvállalása

5.1. A Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által szállított villamos energiát átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait és továbbszámlázott rendszerhasználati díjakat - amennyiben a Felek ebben állapodnak meg - a Kereskedő számára a Szerződés rendelkezései szerint megfizeti.

5.2. A Felhasználó a számlák összegét a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

- 5.3. A Felhasználó a számlák összegét azok kiállításától számított 12 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 5.4. A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének Üzletszabályzatban és ÁSZF-ben rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.
- 5.5. Amennyiben a Felhasználó háztartási méretű kiserőművet telepít a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő jogosult a szerződést 30 napos határidővel felmondani vagy módosítani.
- 5.6. Amennyiben a Felhasználó hőszivattyú létesítése esetén az egyetemes szolgáltatásban biztosított H árszabás alkalmazását igényli a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő egyoldalúan jogosult a szerződés módosítására arra vonatkozóan, hogy az általános rendszerhasználati díjakat Felhasználó közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére, az Elosztói Engedélyes által a Felhasználó számára végzett közvetlen elszámolás alapján. Az általános rendszerhasználati díjakat tartalmazó számlát az Elosztói Engedélyes állítja ki a Felhasználó részére. Kereskedő a módosított szerződéspéldányt aláírás céljából megküldi Felhasználó részére.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. Szerződésmegszüntetési díj

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejárta előtt, vagy határozatlan idejű szerződés esetén fordulónap előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését – a kereskedőváltás miatti szerződésmegszüntetés esetét kivéve – szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege az ÁSZF 7.4. pontja szerint kerül kiszámításra. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződés alapján elfogyasztani vállalt villamos energia mennyiség (MÉF) és a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése időpontjáig elfogyasztott mennyiség különbözetének 30%-a és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

6.2. Elévülés

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

7. Vegyes rendelkezések

- 7.1. A Kereskedő működését a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által elfogadott Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő az általa kötött teljes ellátás alapú villamosenergia-adásvételi szerződésekre vonatkozóan Általános Szerződési Feltételeket dolgozott ki (ÁSZF), amelynek hatályos változata a Kereskedő honlapján elérhető (www.audaxrenewables.hu), és amely jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók. A Felhasználó nyilatkozik, hogy az ÁSZF-et megismerte, és annak tartalmát magára nézve kötelező jelleggel elfogadja. Amennyiben a jelen Szerződés és bármilyen egyéb, a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos dokumentum között (ideértve az Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezéseit is) eltérés vagy ellentmondás van a jelen Szerződést kell alkalmazni. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket a Kereskedő megküldi részére. A Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) alkalmazását, azaz jelen Szerződésnek nem része a Felek között esetlegesen korábban kialakított vagy iparági szokás, gyakorlat.
- 7.2. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és annak hatályba lépésének feltétele az 1. sz. melléklet a felhasználási helyekről, a mértékadó éves fogyasztásról (MÉF) és a szerződéses árakról (Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással jár, a 2. sz. mellékletben rögzített Megbízási szerződés, a Felhasználó nyilatkozata. A Megbízási Szerződés önálló szerződéses léttel bír. A jelen Szerződés mellékletét képezi továbbá eltérő fizető megléte esetén a 3. sz. melléklet az egyes felhasználási helyek Felhasználótól eltérő Fizetőiről, illetve amennyiben Felhasználó rendelkezik háztartási méretű kiserőművel, az 5. sz. melléklet, a HMKE üzemeltető Felhasználó termelési, fogyasztási nyilatkozata, valamint az utolsó ajánlattételi jog felvételével rendelkező szerződés esetén a Last Call melléklet (6. sz. melléklet).

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

7.3. Energiahatékonysági tájékoztatás

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag elérhetőségen.

7.4. Az ajánlat érvényessége

Jelen szerződéses ajánlat 2024.05.16.-ig érvényes, illetve amennyiben a Kereskedő meghosszabbítja az akciót, az akció érvényességének végéig. Amennyiben jelen szerződéses ajánlat a Felhasználó részéről elfogadásra kerül az ajánlati kötöttség időtartama alatt, a Kereskedő és a Felhasználó között a szerződést létrejöttek kell tekinteni.


A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 1 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Budapest

2024.05.13.

kelt

év hónap nap


Bűrös Község Önkormányzat,
mint Szerződő fél képviseletében





Audax Renewables Kft.
képviseletében Fejes
Tibor

**Szerződött felhasználási helyek listája
a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral
1. sz. melléklet**

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

Alapdíj: 48 000 Ft/év
Felhasználási helyek listája

| Felhasználási hely címe | Mérési pont (POD) azonosító ¹ | Mértékadó éves fogyasztás kWh | Profilbesorolás | Villamos energia (fix) ára HUF/kWh ² 2024 |
|--|--|-------------------------------|-----------------|---|
| 7973, Bűrös , Alsó utca, 12. , oszlop 32 | HU000120-11-S1000052694UJZ4042601 | | 237 profilos | 90 |

Rögzítse energiaköltségeit hosszú távra!




Audax Renewables Kft. – 9020 Győr, Pf. 7017


Bürös Község Önkormányzat
Bürös
Alsó utca 32.
7973

Audax Renewables Kft.


1403



9020 Győr, Pf. 7017


www.audaxrenewables.hu


versenypiac@
audaxrenewables.hu

Tisztelt Partnerünk!

Köszönjük megkeresését, amelyre levelünk mellékleteként küldjük az előkészített villamosenergia-adásvételi szerződést.

 Önnek, mint kiemelt partnerünknek saját kapcsolattartó áll rendelkezésére a gyors és hatékony ügyintézéshez.

Kérjük, hogy a mellékelt szerződést annak cégszerű aláírását követően elektronikus úton küldje vissza kapcsolattartója e-mail címére, vagy a versenypiac@audaxrenewables.hu e-mail címre!

A cégszerűen aláírt szerződésnek és mellékleteinek a szerződésen feltüntetett érvényességi időn belül be kell érkeznie társaságunkhoz. Kérjük, figyeljen arra, hogy a szerződés befogadásának feltétele egy, az érvényes elektronikusszámlaszolgáltatáshoz kapcsolódó e-mail cím megadása, mivel 2025-től törvényi kötelezettségeinknek eleget téve számláinkat elektronikus formában szükséges kiállítanunk.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk elnyeri tetszését, és hozzájárulhatunk cége sikereihez!

Éljen a lehetőséggel az érvényességi időn belül!

Üdvözlettel:

Fejes Tibor
ügyvezető igazgató
Audax Renewables Kft.



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Értékesítő ügyintéző: Némethné Horváth Júlia

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

1. Kereskedő és Mérlegkörfelelős adatai

Neve: Audax Renewables Kft.
Székhelye: HU-1139 Budapest, Fiastyúk utca 4-8.
Levelezési címe: 9020, Pf. 7017.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-181155
Adószáma: 24765648-2-44
Bankszámlaszám: ING Bank 13700016-08102027
Képviselőjének neve: Fejes Tibor István Ügyvezető Igazgató
Kapcsolattartó neve: Audax Versenypiaci Vonal
Elérhetősége: 1403, versenypiac@audaxrenewables.hu
www.audaxrenewables.hu

2. Felhasználó adatai:

Bűrüs Község Önkormányzat

Szerződő fél neve¹:

Székhelye¹:

| | | | |
|---------|--------------|-------------|----------------------|
| 7973 | Bűrüs | Alsó utca | 32. |
| ir.szám | város/község | út/utca/tér | házzám, emelet, ajtó |

Levelezési címe¹:

| | | | |
|---------|--------------|-------------|----------------------|
| 7973 | Bűrüs | Alsó utca | 32. |
| ir.szám | város/község | út/utca/tér | házzám, emelet, ajtó |

| | | | |
|---|------------------------------|----------------------------------|--|
| 15335463-1-02 | 50800087-11003399-00000000 | | |
| Adószáma ¹ | Bankszámlaszáma ¹ | Képviselőjének neve ¹ | |
| Kozma István | (70)7010570 | kozma-istvan@hotmail.com | |
| Kapcsolattartó neve ¹ | Telefonszáma ² | Email címe ² | |
| kozma-istvan@hotmail.com | | | |
| Elektronikus számlafogadó e-mail cím ¹ | | | |

1 Kötelezően töltendő mezők.

2 Használatban levő e-mail és mobilszám megadását kérjük az esetleges egyeztetésekhez.

3 Feleknek tudomása van arról, hogy a Kereskedő által kiállított számlák a Felhasználó nevére és adószámára (mint Vevő) kerülnek kiállításra, az Eltérő Fizető fél adószáma az általános forgalmi adóról szóló törvény alapján a számlán nem tüntethető fel, ezért az Eltérő Fizető fél ezen bizonylatok alapján ÁFA-levonásra nem jogosult, illetve erre hivatkozva a Felhasználó, illetve Eltérő Fizető fél számlakifogással nem élhet.

Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **AKV03-VE-61425-S-24**

3. Szerződés feltételek

3.1. Jelen Szerződés létrejött a Kereskedő és Mérlegkörfelelős, valamint a Felhasználó (együttesen Felek, külön-külön Fél) között az 1. sz. mellékletben felsorolt Felhasználás helyekre vonatkozóan alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel: jelen Szerződés tárgya a Kereskedő által a Szerződésben meghatározott időtartamon belül a Felhasználó teljes villamosenergia-igényének ellátása jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

3.2. A Felhasználó által fizetendő díjak

3.2.1. A villamos energia egységára (HUF/kWh). A villamosenergia-egységár a villamos energia díja mellett tartalmazza a mérlegkör tagsági díjat. A szerződött villamosenergia-mennyiséget, egységárat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Kereskedő jogszabályi előírás alapján 2025. január 1-jétől kizárólag elektronikus számlát (e-számla) állít ki, a felhasználó a Szerződésből származó fizetési kötelezettségeit elektronikus úton teljesíti.

Amennyiben a Felhasználó az e-számlát nem kapja meg, azt a számlakiállítási határidőt követő 2 munkanapon belül jeleznie kell a Kereskedő részére. Amennyiben a Felhasználó ezt elmulasztja, úgy nem hivatkozhat arra, hogy az érintett számlát késve vagy nem kapta meg, így nem mentesül a késedelmi kamat fizetési kötelezettsége, valamint az érintett számla késedelmes fizetéséhez kapcsolódó egyéb, a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben rögzített szankciók alól. Az e-számla a megküldött formájában hiteles, elektronikus aláírással és időbélyeggel rendelkezik. Az e-számla kiállítása ingyenes. E-számla szolgáltatás esetén a számla tartalma és a felhasználási adatokról való tájékoztatási kötelezettség – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – megegyezik a nyomtatott számla tartalmával és a nyomtatott számla esetében előírt tájékoztatási kötelezettséggel.

3.2.2. A Felhasználó által fizetendő egyéb díjak

A szerződéses ár nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény („VET”) 147. §-ban meghatározott pénzeszközöket, a jövedéki adót, az áfát, valamint nem tartalmazza a vonatkozó jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket. A szerződéses ár nem tartalmazza továbbá a megújuló energiaforrásokból és a hulladékból nyert energiával termelt villamos energia működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöt és prémium típusú támogatási rendszer működési támogatásának finanszírozásához szükséges pénzeszközöket (a továbbiakban: KÁT és Prémium pénzeszközök), melyekkel kapcsolatos elszámolási szabályokat a VET 13. § és 13/A. § határozza meg. A KÁT és Prémium pénzeszköz mértékét a Kereskedő minden hónapban a MAVIR Zrt. által közzétett áron számlázza. A KÁT és Prémium pénzeszközök végső költségviselője a VET 13/A. § (2) bekezdés alapján a Felhasználó. A Felhasználó által fizetendő KÁT és Prémium pénzeszköz a számlán külön soron kerül feltüntetésre.

A Felhasználóra továbbírható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és/vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatóságilag, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más módon kerül bevezetésre. A Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan mértékben beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki.

3.3. RHD Fizető:

A Felek havonkénti számlázásban és díjfizetésben állapodnak meg.

Az általános rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére az Üzletszabályzat 2.2. pontja szerinti rendszerhasználati díjak kezelésének díja felszámítása mellett, majd a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként havonta, az energiával, valamint a rendszerhasználati díjak kezelésének díjával egy számlában számlázza a Felhasználónak.

Elosztó felé a felhasználó közvetlenül fizeti meg. A hálózathasználati és hálózatcsatlakozási szerződéseket a felhasználó közvetlenül köti meg a területileg illetékes Elosztói Engedéllyessel, és ezek alapján a rendszerhasználati díjakat is közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyesnek.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: AKVO3-VE-61425-S-24

3.4. Árfixálás, ármódosítás

3.4.1. A villamosenergia-egységár fix a szerződéses időszakra.

3.5. A Kereskedő a villamosenergia-fogyasztásra vonatkozó számlákat a területileg illetékes Elosztói Engedélyes által megadott, illetve leolvasott adatok alapján, az Elosztói Engedélyes adatküldéséhez igazodó ütemben állítja ki. Profilos elszámolású Felhasználási helyek esetén a Kereskedő rész- és elszámoló számlákat állít ki. A részszámlákon a Mértékadó Éves Fogyasztás (MÉF) 1/12-ed részét számlázza ki. Az elszámoló számlán a Mért fogyasztás alapján a jelen Szerződés 1. sz. melléklet szerinti egységgel kiszámított éves díjak és a részszámlákon már kiszámlázott díjak különbözete kerül kiszámlázásra. Idősoros elszámolású Felhasználási hely esetében a Kereskedő az Elosztói Engedélyes által közölt 1/4-ed órás terhelési adatok alapján minden hónapban elszámoló számlát állít ki.

4. A szerződés létrejötte és időtartama

4.1. Jelen Szerződés határozott időtartamú. A szerződés a Felek általi aláírással 2024.05.01. 00.00 órakor lép hatályba és 2024.10.31.-ig ("Lejárat Napja") terjedő időszakra jön létre. ("Lejárat Napja") napján 24.00 órakor szűnik meg. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Szerződés megkötésének időpontjában, jelen Szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett Felhasználási helyekre vonatkozóan fennáll közöttük teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés, azt a szolgáltatásnyújtás kezdetével megszüntetik, és helyette a jelen dokumentumban foglalt új, teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződést megkötik. A szolgáltatásnyújtás kezdő időpontja az itt rögzített képest későbbi is lehet, amennyiben jelen Szerződés kereskedőváltással jön létre és a Felhasználó korábbi villamos energia kereskedője a Felhasználó lejárt számlatartozása, egyéb szerződéses kötelezettségének nem teljesítése vagy egyéb ok miatt a kereskedőváltást elutasítja. Az ebből adódó, a Felhasználót esetlegesen ért károkért a Kereskedő nem felel.

4.2. A jelen Szerződés annak határozott időtartama alatt rendes felmondással nem mondható fel. A szerződés megszűnésére, valamint megszüntetésére egyébiránt az Üzletszabályzat III/1.6. pontja irányadó.

4.3. Nem teljesítési kötbér (Bánatpénz)

4.3.1. Amennyiben a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a tényleges vételezés megkezdését megelőzően a Szerződéstől Kereskedőhöz intézett egyoldalú nyilatkozattal eláll, köteles a Szerződésben meghatározott szerződött mennyiség teljes díjának 30%-a megfelelő összeget bánatpénz jogcímen Kereskedő részére megfizetni. A Bánatpénz a villamos energia adásvételi szerződéstől való elállás napján esedékes és a Kereskedő legkorábban ezen a napon jogosult a Bánatpénzről számlát kiállítani a Felhasználó részére.

4.3.2. Amennyiben a Felhasználó nem áll el a Szerződéstől és nem is mondja fel a Szerződést a Szerződésben írt feltételeknek megfelelően, de ennek ellenére a Felhasználó ténylegesen nem veszi igénybe a Szerződésben meghatározott szolgáltatást a Kereskedőtől, ezt a Felek úgy tekintik, hogy a Felhasználó a 4.3.1 pontban meghatározott ellátsági jogát (ráutaló magatartással) gyakorolta és a bánatpénz fizetésére köteles az ott foglaltak szerint.

4.3.3. Amennyiben a Szerződés teljesítése: (i) a Felhasználónak felelő okból, illetve a Felhasználó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül; illetve ha (ii) a Szerződés azért nem lép hatályba, mert a Felhasználó harmadik féllel kötött szerződésében foglalt utolsó ajánlattételi jogot másik kereskedő gyakorolja és emiatt a Felhasználó a villamos energia vételezést a szállítási időszak kezdő időpontjában nem kezdi meg – feltéve, hogy a szerződésszegés vagy lehetetlenülés oka nem Vis Maior vagy a Kereskedő szerződésszegése – úgy Felhasználónak a szerződött mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzata, de minimum a teljes szerződött mennyiség Szerződés szerinti díjának 30%-a összegű kötbért ("Nem Teljesítési Kötbér") kell fizetnie a Kereskedő részére, illetve ha (iii) a Szerződés a Felhasználó szerződésszegése miatt szűnik meg vagy olyan egyéb okból, szűnik meg, amelyért a Felhasználó felelős.

5. A Felhasználó kötelezettségvállalása

5.1. A Felhasználó vállalja, hogy a Kereskedő által szállított villamos energiát átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait és a továbbszámlázott rendszerhasználati díjakat - amennyiben a Felek ebben állapodnak meg - a Kereskedő számára a Szerződés rendelkezései szerint megfizeti.

5.2. A Felhasználó a számlák összegét a számlán feltüntetett bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki.

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységgel



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **AKV03-VE-61425-S-24**

- 5.3.** A Felhasználó a számlák összegét azok kiállításától számított 12 naptári napon belül egyenlíti ki.
- 5.4.** A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének Üzletszabályzatban és ÁSZF-ben rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.
- 5.5.** Amennyiben a Felhasználó háztartási méretű kiserőművet telepít a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő jogosult a szerződést 30 napos határidővel felmondani vagy módosítani.
- 5.6.** Amennyiben a Felhasználó hőszivattyú létesítése esetén az egyetemes szolgáltatásban biztosított H árszabás alkalmazását igényli a Felhasználási helyei valamelyikére, úgy a Kereskedő egyoldalúan jogosult a szerződés módosítására arra vonatkozóan, hogy az általános rendszerhasználati díjakat Felhasználó közvetlenül fizeti meg az Elosztói Engedélyes részére, az Elosztói Engedélyes által a Felhasználó számára végzett közvetlen elszámolás alapján. Az általános rendszerhasználati díjakat tartalmazó számlát az Elosztói Engedélyes állítja ki a Felhasználó részére. Kereskedő a módosított szerződéspéldányt aláírás céljából megküldi Felhasználó részére.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. Szerződésmegszüntetési díj

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejárta előtt, vagy határozatlan idejű szerződés esetén fordulónap előtt felmondási ok nélkül meg kívánja szüntetni, írásban kezdeményezheti a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését – a kereskedőváltás miatti szerződésmegszüntetés esetét kivéve – szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti, amelynek összege az ÁSZF 7.4. pontja szerint kerül kiszámításra. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződés alapján elfogyasztani vállalt villamos energia mennyiség (MÉF) és a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése időpontjáig elfogyasztott mennyiség különbözetének 30%-a és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

6.2. Elévülés

A jelen Szerződésből eredő polgári jogi igények a követelés esedékességének napján hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti időben évülnek el.

7. Vegyes rendelkezések

7.1. A Kereskedő működését a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (MEKH) által elfogadott Villamosenergia-kereskedelmi üzletszabályzata szabályozza. Ezen Üzletszabályzat alapján a Kereskedő az általa kötött teljes ellátás alapú villamosenergia-adásvételi szerződésekre vonatkozóan Általános Szerződési Feltételeket dolgozott ki (ÁSZF), amelynek hatályos változata a Kereskedő honlapján elérhető (www.audaxrenewables.hu), és amely jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók. A Felhasználó nyilatkozik, hogy az ÁSZF-et megismerte, és annak tartalmát magára nézve kötelező jelleggel elfogadja. Amennyiben a jelen Szerződés és bármilyen egyéb, a jelen Szerződés megkötésével kapcsolatos dokumentum között (ideértve az Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezéseit is) eltérés vagy ellentmondás van a jelen Szerződést kell alkalmazni. A Felhasználó kérése esetén a hatályos Általános Szerződési Feltételeket a Kereskedő megküldi részére. A Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) alkalmazását, azaz jelen Szerződésnek nem része a Felek között esetlegesen korábban kialakított vagy iparági szokás, gyakorlat.

7.2. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és annak hatályba lépésének feltétele az 1. sz. melléklet a felhasználási helyekről, a mértékadó éves fogyasztásról (MÉF) és a szerződéses árakról (Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral), amennyiben jelen Szerződés megkötése kereskedőváltással jár, a 2. sz. mellékletben rögzített Megbízási szerződés, a Felhasználó nyilatkozata. A Megbízási Szerződés önálló szerződéses léttel bír. A jelen Szerződés mellékletét képezi továbbá eltérő fizető megléte esetén a 3. sz. melléklet az egyes felhasználási helyek Felhasználótól eltérő Fizetőiről, illetve amennyiben Felhasználó rendelkezik háztartási méretű kiserőművel, az 5. sz. melléklet, a HMKE üzemeltető Felhasználó termelési, fogyasztási nyilatkozata, valamint az utolsó ajánlattételi jog felvételével rendelkező szerződés esetén a Last Call melléklet (6. sz. melléklet).

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



Teljes ellátásról szóló villamosenergia-adásvételi szerződés közintézmények részére

Szerződés száma: **AKV03-VE-61425-S-24**

7.3. Energiahatékonysági tájékoztatás

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a www.audaxrenewables.hu/energiahatekonysag elérhetőségen.

7.4. Az ajánlat érvényessége

Jelen szerződéses ajánlat 2024.05.16.-ig érvényes, illetve amennyiben a Kereskedő meghosszabbítja az akciót, az akció érvényességének végéig. Amennyiben jelen szerződéses ajánlat a Felhasználó részéről elfogadásra kerül az ajánlati kööttség időtartama alatt, a Kereskedő és a Felhasználó között a szerződést létrejöttnek kell tekinteni.

A fentiek tanúsításaként a Felek képviselői a jelen Szerződést – amely 1 eredeti példányban készült – gondos áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Budapest

kelt

2024.05.13.

év hónap nap

Bürös Község Önkormányzat,
mint Szerződő fél képviselőjében



Audax Renewables Kft.
képviselőjében Fejes
Tibor

Mellékletek

1. sz. melléklet: Szerződött felhasználási helyek listája a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral



**Szerződött felhasználási helyek listája
a szerződött villamosenergia-mennyiséggel és egységárral
1. sz. melléklet**

Szerződés száma: AKV03-VE-61425-S-24

Alapdíj: 48 000 Ft/év

Felhasználási helyek listája

| Felhasználási hely címe | Mérési pont (POD) azonosító ¹ | Mértékadó éves fogyasztás kWh | Profilbesorolás | Villamos energia (fix) ára HUF/kWh ² 2024 |
|--|--|-------------------------------|-----------------|---|
| 7973, Bűrös , Alsó utca, 12. , oszlop 32 | HU000120-11-S1000052694UJ24042601 | | 237 profilos | 90 |

