

Kisdobsza Község Önkormányzat
Polgármesterétől
7986 Kisdobsza, Fő utca 65.

MEGHÍVÓ

*Kisdobsza Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. augusztus 21. napján 18.00 órakor tartandó rendkívüli képviselő - testületi ülésére*

Az ülés helye: Községháza
7986 Kisdobsza, Fő utca 65.

Napirendi pontok:

- 1.) *Rendelet – tervezet Kisdobsza község képviselő – testületének a településkép védelméről szóló 13/2017.(XII.29.) önkormányzati rendeletének módosításáról.*

Előterjesztő: Kópis Zoltánné alpolgármester

- 2.) *Nagydobsza és Térsége Óvoda, Bölcsőde és Konyha Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosításáról.*

Előterjesztő: Jandó Edina jegyző - Nagydobszai KÖH

- 3.) *Ellenőrzési jelentés Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal / Kisdobsza Község Önkormányzata Falugondnoki Szolgálat működtetése érdekében használt gépjárművek üzemanyag felhasználása utóellenőrzéséről.*

Előterjesztő: Kópis Zoltánné alpolgármester

- 4.) *Szakmai beszámoló a Csorba Győző Könyvtár 2023 – ban Kisdobsza településen végzett szolgáltatásáról.*

Előterjesztő: Kópis Zoltánné alpolgármester

- 5.) *Beszámoló a 2023. évi adóigazgatási feladatok ellátásáról.*

Előterjesztő: Kópis Zoltánné alpolgármester

- 6.) *Egyebek*

Kisdobsza, 2024. augusztus 16.

Kópis Zoltánné sk.
alpolgármester



1. napirendi pont

Rendelet – tervezet Kisdobsza község képviselő – testületének a településkép védelméről szóló 13/2017.(XII.29.) önkormányzati rendeletének módosításáról.

Fwd: Kisdobsza településképi rendelet módosítás



Feladó <epstein.ferenc@kozoshivatal.hu>
Címzett Egredér gaborne <egredér.gaborne@kozoshivatal.hu>
Dátum 2024-08-14 12:00

TKR_modosito_rendelet_tervezet_kisdobsza_2024_loclex.doc (~52 KB)

----- Eredeti üzenet -----

Tárgy: Fwd: Kisdobsza településképi rendelet módosítás
Dátum: 2024-07-23 00:04
Feladó: Balazs Berkecz <balazs.berkecz@gmail.com>
Címzett: epstein.ferenc@kozoshivatal.hu, Kétújfalú Közös Önkormányzati Hivatal <kozoshivatal@kozoshivatal.hu>

----- Forwarded message -----

Feladó: **Balazs Berkecz** <balazs.berkecz@gmail.com>
Date: 2024. júl. 23., K, 0:02
Subject: Kisdobsza településképi rendelet módosítás
To: <kisdobsza@dravakabel.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény közelmúltban történt módosítása értelmében amennyiben egy település hatályos helyi településképi rendelete korlátozza a reklámok, reklámhordozók települési szinten elhelyezhető darabszámát, úgy rendeletet módosítani szükséges a tekintetben, hogy a darabszámra vonatkozó előírás törlésre kerüljön, mivel a törvény ennek szabályozására nem ad felhatalmazást az önkormányzatok részére a jövőben. Erről önkormányzati döntés is született.

Ennek megfelelően küldöm a településképi rendelet módosításának tervezetét a partnerségi egyeztetést megelőzően véleményezésre.

Egyúttal tájékoztatom, hogy a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 2024. október 1-én hatályba lépő rendelkezéseinek megfelelően:

"56. § [Az önkormányzati főépítész jogállása és feladatai]

- (1) A településtervezési és a településképi-védelmi önkormányzati feladatellátás biztosítása, valamint a helyi építészeti minőség védelme érdekében a települési önkormányzatok – a fővárosban a fővárosi önkormányzat és a fővárosi kerületi önkormányzatok – önkormányzati főépítészt alkalmaznak.
- (2) Az önkormányzati főépítész feladatát köztisztviselőként vagy megbízási jogviszonyban látja el. Az önkormányzati főépítész az e törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott szakmai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkezik.
- (3) Az önkormányzati főépítész az illetékességi területén is tervezhet, az általa készített építészeti-műszaki dokumentációt azonban sem önkormányzati főépítészként, sem a helyi építészeti tervtanács elnökeként nem bírálhatja el és a bírálat előkészítésében sem vehet részt. Ilyen esetben a kizárás a helyi építészeti tervtanács egészével szemben áll fenn. Az önkormányzati főépítész által tervezett építészeti-műszaki dokumentáció településképi véleményezését az állami főépítész végzi.
- (4) A (3) bekezdés szerinti tervezést a megbízástól számított 15 napon belül az illetékes területi kamarának be kell jelenteni.
- (5) A fővárosban, a fővárosi kerületekben és városi jogállású településeken kötelező önkormányzati főépítészt alkalmazni. Ha a város a főépítész feladatot társulásban látja el, az önkormányzati főépítész székhelye a városi jogállású önkormányzat székhelye.
- (6) A községi jogállású település
 - a) saját települési főépítészt alkalmaz, vagy
 - b) a település fekvése szerinti járásban lévő más önkormányzattal társulásban, közösen alkalmaz térségi főépítészt.
- (7) Ha a községi jogállású települési önkormányzat legalább 30 napig nem alkalmaz települési vagy térségi főépítészt, a továbbiakban a település vonatkozásában a törvény erejénél fogva a település fekvése szerinti járásszékhely város települési főépítésze látja el az önkormányzati főépítész feladatokat azzal, hogy a községi jogállású települési önkormányzat köteles a teherviselésről a járásszékhely város önkormányzatával megállapodni. Az alkalmazási kötelezettség elmulasztását – a település jegyzőjének a mulasztás időpontjának beálltától számított 15 napon belül megfogalmazott jelzése alapján – a település fekvése szerinti járásszékhely város jegyzője állapítja meg, és e jelzéstől számított 15 napon belül intézkedik a települési főépítész feladatokrak a járásszékhely város települési főépítésze általi átvételéről és ellátásáról.
- (8) A (7) bekezdésben foglalt esetben az átadás-átvétel szabályait, valamint a járásszékhely város települési főépítésze megbízási jogviszonyának sajátos tartalmi elemeit a törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet szabályozza.

(9) A legalább 10 település vonatkozásában főépítész feladatot ellátó főépítészek és munkatársaik foglalkoztatásához az állam költségvetési támogatást biztosít.

(10) Az önkormányzati főépítész

a) vezeti a helyi építészeti tervtanácsot, ha e törvény vagy az önkormányzat döntése alapján ilyen működik azon a településen, ahol a főépítész feladatot ellátja,

b) közreműködik a kézikönyv és a településtervezési előkészítésében, módosításában, és gondoskodik az abban foglaltak végrehajtásáról,

c) szakmailag közreműködik a településképi bejelentési és kötelezési eljárás során a döntés előkészítésében – ideértve a helyi emlékeket és a műemléki környezetben lévő nem műemlék építményeket érintő településképi bejelentési és kötelezési eljárásokat is –,

d) szakmailag előkészíti a településképi véleményezési eljárás során a véleményt, kivéve ha a település közigazgatási területére kiterjedő illetékességgel működik helyi építészeti tervtanács, és az önkormányzat rendeletében a településképi véleményezés szakmai előkészítését – a főépítész helyett – a helyi építészeti tervtanács hatáskörébe utalja,

e) elősegíti az építészeti örökség – különösen a helyi emlékek – védelmét,

f) ellátja az önkormányzati rendeletben meghatározott egyéb feladatokat.

(11) A (10) bekezdés d) pontjában foglalt esetekben a településképi vélemény ellen az állami főépítészhöz a kérelmező ügyfél kifogást nyújthat be a közléstől számított 15 napon belül.

228. § [Főépítész és tervtanácsi átmeneti rendelkezések]

(1) Az 56. § (6) és (7) bekezdésében foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az a község, amely nem teljesíti az 56. § (6) bekezdésében foglaltakat, 2024. december 31. napjáig köteles ezt jelezni a járásszékhely városi települési főépítésze felé.

(2) Az állam azon önkormányzati főépítészek és munkatársaik foglalkoztatásához, amelyek legalább 10 település vonatkozásában látnak el főépítész feladatot, 2025. január 1-jétől központi költségvetési normatív támogatást biztosít.

(3) A helyi építészeti tervtanács működésének megkezdéséig a települési önkormányzat rendelkezhet olyan módon, hogy a településképi véleményezési eljárás során kikéri a területi építészeti-műszaki tervtanács szakmai véleményét, amely a véleményét a megkereséstől számított 15 napon belül alakítja ki. A településképi véleményt ilyen esetben az ügyfél megkeresésétől számított 30 napon belül kell kiadni."

A törvényhez kapcsolódó részletszabályokat tartalmazó kormányrendeletek megjelenése a következő hetekben várható.

Kérem, hogy szíveskedjen személyes konzultációt biztosítani a fentiekkel kapcsolatban és a főépítész feladatellátás kapcsán általánosságban.

Tisztelettel és köszönettel,

Berkecz Balázs

főépítész

mobiltelefon: +36 30 815 3000

**Kisdobsza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (....) önkormányzati rendelete**

**Kisdobsza község képviselő-testületének a településkép védelméről szóló 13/2017 (XII.29.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Kisdobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a) – h) pontjai kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/A. § (6) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró állami főépítészeti hatáskörében eljáró Baranya Megyei Kormányhivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a kulturális örökség védelméért felelős miniszter és a Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatósága véleményének kikérésével, valamint Kisdobsza Község partnerségi rendjét meghatározó 6/2017. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet rendeletében szereplők véleményének kikérésével a 13/2017. (XII.29.) számú településképi rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Településkép védelméről szóló 13/2017 (XII.29.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Saját vállalkozást vagy üzletszerű tevékenységet népszerűsítő tábla vagy felület karbantartásáról annak tulajdonosa köteles gondoskodni.”

2. §

A Településkép védelméről szóló 13/2017 (XII.29.) önkormányzati rendelet 15. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 33/A. §-a szerinti egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységek esetében kötelező a szakmai konzultáció az építési tevékenység bejelentését megelőzően.

(2) Kérelmező a szakmai konzultáció iránti kérelmet az önkormányzat részére papír alapon vagy elektronikus formában juttatja el az építési cél rövid leírásával. A kérelemnek tartalmaznia kell az építettő vagy kérelmező nevét és címét, telefonos elérhetőségét, valamint a tervezett és véleményezésre kért építési tevékenység helyét, az érintett telek helyrajzi számát, és a településképi követelményeknek való megfelelést igazoló építészeti-műszaki tervet.

(3) A szakmai konzultáció személyesen vagy videóhívással történhet az Önkormányzati Hivatalhoz a (2) bekezdés szerint benyújtott kérelem alapján, a Polgármester által a kérelem benyújtásától legkésőbb 8 napon belülre kifizetett időpontban.

(4) A kötelező szakmai konzultáció lefolytatásáról emlékeztető készül. A szakmai konzultáció lefolytatását igazoló emlékeztető nélkül végzett építési tevékenység szabálytalan építkezésnek minősül.”

3. §

Hatályát veszti a Településkép védelméről szóló 13/2017 (XII.29.) önkormányzati rendelet

- a) 13. § (2)–(9) bekezdése,
- b) 15. § (5)–(9) bekezdése.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

2. napirendi pont

***Nagydobsza és Térsége Óvoda, Bölcsőde és Konyha Intézményfenntartó Társulás
Társulási megállapodásának módosításáról.***

Társulási megállapodást módosító okirat

Nagydobsza Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Kistamási Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Merenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Molvány Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Nemeske Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Pettend Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Tótszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagydobsza és Térsége Óvoda, Bölcsőde és Konyha Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésének felhatalmazása alapján a társulást alkotó önkormányzatok egyetértésben 2024. szeptember 1. napjától az alábbiak szerint módosítják:

A társulási megállapodás I. fejezetében a Társulás intézményeinek elnevezései az alábbiak szerint módosulnak:

Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha 7985 Nagydobsza, Hunyadi u. 1.

Tagintézménye: Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha Bölcsődéje 7985 Nagydobsza, Hunyadi u. 5.

A társulási megállapodás II. fejezetében a Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője felsorolás részben a Társulás tagjainak képviselői az alábbiak szerint módosulnak:

Kisdobsza Község Önkormányzatát képviseli: Kópis Zoltánné alpolgármester

Kistamási Község Önkormányzatát képviseli: Vástyán Lajosné, polgármester

Merenye Község Önkormányzatát képviseli: Regős György, polgármester

Nemeske Község Önkormányzatát képviseli: Módensziederné Berta Szilvia, polgármester

Pettend Község Önkormányzatát képviseli: Simon Sándor, polgármester

Tótszentgyörgy, Község Önkormányzatát képviseli: Fülöpné Török Tímea, polgármester

A társulási megállapodás III. fejezetében szereplő táblázat helyébe az alábbi táblázat lép:

A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Sorszám	Önkormányzat megnevezése	Lakosság szám 2024. 01.01.	Arányszám%
1	Nagydobsza	578	29,55
2	Kistamási	134	6,85
3	Merenye	271	13,85
4	Molvány	176	9,00
5	Kisdobsza	252	12,88
6	Nemeske	224	11,45
7	Pettend	171	8,74
8	Tótszentgyörgy	150	7,67
	Összesen	1956 fő	100,00%

A társulási megállapodás V. fejezet második bekezdésében az „A társult települési önkormányzatok az óvodai feladatellátást Nagydobsza, Kisdobsza, Kistamási, Merenye, Molvány, Nemeske, Pettend, Tótszentgyörgy községek közigazgatási területén, a *Nagydobszai*

Óvoda és Konyhában 7985 Nagydobsza, Hunyadi u. 1. sz. alatt láttatják el.”szövegrész helyébe „A társult települési önkormányzatok az óvodai és 2024. szeptember 1-jétől a bölcsődei feladatellátást Nagydobsza, Kisdobsza, Kistamási, Merenye, Molvány, Nemeske, Pettend, Tótszentgyörgy községek közigazgatási területén, a **Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyhában** 7985 Nagydobsza, Hunyadi u. 1. sz. és a Nagydobsza, Hunyadi u. 5 sz. alatt láttatják el.”szöveg lép.

A társulási megállapodás V. fejezet harmadik bekezdés harmadik mondata helyébe a következő felsorolás kerül

„Az intézmény ellátja továbbá:

- az óvodások étkeztetését
- óvó-védő funkcióval való szociális életre nevelést,
- nevelő-személyiségfejlesztő tevékenységet, amely segítséget nyújt a sikeres iskolakezdéshez a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs nevelését,
- a roma nemzetiséghez tartozó gyermekek kultúrájának ápolását, identitásának erősítését,
- a munkahelyi, vendégétkeztetést,
- gyermekétkeztetést köznevelési intézményben,
- szociális étkeztetést
- gyermekek bölcsődében történő ellátását..”

A társulási megállapodás VIII. fejezet „Nagydobszai Óvoda- és Konyha költségvetési szerv,” szöveg helyébe

„**Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szerv**” szöveg lép

A társulási megállapodás IX. fejezet a) pontja „A Nagydobszai Óvoda-és Konyha” szöveg helyébe

„**Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha**” szöveg lép

A társulási megállapodás IX fejezetének Pénzügyi hozzájárulás mértéke, módja című pontja az alábbi mondattal egészül ki: „A Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha Bölcsőde Tagintézményéhez a társulás önkormányzatai nem járulnak hozzá, az Nagydobsza Község Önkormányzata költségvetését terheli.”

A társulási megállapodás XI. fejezet első és második mondatában foglalt egységes óvoda és konyha megnevezés helyébe

„**Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha**” szöveg lép.

A társulási megállapodás XI. fejezetében az utolsó bekezdés elé új került be, mely szerint: „A Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha (Nagydobsza, Hunyadi u. 5.) helyrajzi száma: 362/2 hrsz-ú tulajdoni hányad:

Nagydobsza Község Önkormányzata 1/1”

Ezzel egyidejűleg a második mondatban szereplő „(óvoda és konyha)” szövegrész helyébe a „(óvoda, bölcsőde és konyha)” szövegrész lép.

A társulási megállapodás XIX. fejezet Együttműködés című pontjában a „**Pécsi Közigazgatási és Munkügyi Bíróság (7623 Pécs, Rákóczi u. 34.)**” szöveg helyébe a „**Pécsi Törvényszék**” szöveg lép.

Záradék:

Az önkormányzatok Képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá a Társulási Megállapodást:

Nagydobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával,

Kisdobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával,

Kistamási Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával,

Merenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával,

Molvány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával,

Nemeske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával,

Pettend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával,

Tótszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2024. (VIII.) sz. határozatával

Kovács János
polgármester

Kópis Zoltánné
alpolgármester

Vástyán Lajosné
polgármester

Regős György
polgármester

Horváth Lajos
polgármester

Simon Sándor
polgármester

Módensziederné Berta
Szilvia
polgármester

Fülöpné Török Tímea
polgármester

Intézményfenntartó Társulási Megállapodás

(Egységes szerkezetben)

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 88. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján önkéntes és szabad elhatározásukból **2015. július 1-jei hatállyal, határozatlan időtartamra Intézményfenntartó Társulást hoznak létre az alábbi képviselő-testületek:**

Nagydobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7985 Nagydobsza, Fő u. 60.

Kisdobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7985 Kisdobsza, Fő u. 65.

Kistamási Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7981 Kistamási, Fő u. 11.

Merenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7981 Merenye, Kossuth Lajos u. 61.

Molvány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7981 Molvány, Fő u. 41.

Nemeske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7981 Nemeske, Fő u. 3.

Pettend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7972 Pettend, Kossuth u. 11.

Tótszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
7981 Tótszentgyörgy, Fő u. 55.

A társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást adják ki:

I. Társulás neve, székhelye:

Nagydobsza és Térsége Óvoda, Bölcsőde és Konyha Intézményfenntartó Társulás

7985 Nagydobsza, Fő u. 60.

A Társulás intézményei:

Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha 7985 Nagydobsza, Hunyadi u. 1

Tagintézménye: Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha Bölcsődéje 7985 Nagydobsza, Hunyadi u. 5

II. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Nagydobsza Község Önkormányzata

Székhely: 7985 Nagydobsza, Fő u. 60.

Képviseli: Kovács János polgármester

Kisdobsza Község Önkormányzata

Székhely: 7985 Kisdobsza, Fő u. 65.

Képviseli: Kópis Zoltánné alpolgármester

Kistamási Község Önkormányzata

Székhely: 7981 Kistamási, Fő u. 11.

Képviseli: Vástyán Lajsoné polgármester

Merenye Község Önkormányzata

Székhely: 7981 Merenye, Kossuth Lajos u. 61.

Képviseli: Regős György polgármester

Molvány Község Önkormányzata

Székhely: 7981 Molvány, Fő u. 41.

Képviseli: Horváth Lajos polgármester

Nemeske Község Önkormányzata

Székhely: 7981 Nemeske, Fő u. 3.

Képviseli: Módensziederné Berta Szilvia polgármester

Pettend Község Önkormányzata

Székhely: 7972 Pettend, Kossuth u. 11.

Képviseli: Simon Sándor polgármester

Tótszentgyörgy Község Önkormányzata

Székhely: 7981 Tótszentgyörgy, Fő u. 55.

Képviseli: Fülöpné Török Tímea polgármester

A társulás működési területe: A társult települési önkormányzatok közigazgatási területe.

A társulás jogállása: jogi személyiséggel rendelkező társulás, amelynek munkaszervezeti feladatait a Nagydobszai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A társulás pecsétje: Kör alakú, a kör szélén a „Nagydobsza és Térsége Óvoda és Konyha Intézményfenntartó Társulás” körbefutó felirattal.

III. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Sorszám	Önkormányzat megnevezése	Lakosság szám	
		2024. 01.01.	Arányszám%
1	Nagydobsza	578	29,55
2	Kistamási	134	6,85
3	Merenye	271	13,85
4	Molvány	176	9,00

5	Kisdobsza	252	12,88
6	Nemeske	224	11,45
7	Pettend	171	8,74
8	Tótszentgyörgy	150	7,67
Összesen		1956fő	100,00%

IV. A Társulás alaptevékenysége(i):

TEÁOR száma és megnevezése:

8411 Általános közigazgatás

Kormányzati funkció száma, megnevezése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

V. A társulás által ellátott feladat és hatáskörök:

A társult önkormányzatok képviselő-testületei abban állapodnak meg, hogy az óvodai neveléssel kapcsolatos feladataik ellátása érdekében intézményt alapítanak, és azt közösen tartják fenn, egyes alapítói jogokat közösen gyakorolnak, munkavállalókat közösen foglalkoztatnak úgy, hogy mindezekkel kapcsolatos feladat- és hatásköröket a társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács gyakorolja. A társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelően hatékony és eredményes tevékenység érdekében a megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik, illetve hangolják össze a feladataikat.

A társult települési önkormányzatok az óvodai és 2024. szeptember 1-jétől a bölcsődei feladatellátást Nagydobsza, Kisdobsza, Kistamási, Merenye, Molvány, Nemeske, Pettend, Tótszentgyörgy községek közigazgatási területén, a *Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyhában* 7985 Nagydobsza, Hunyadi u. 1. sz. és a Nagydobsza, Hunyadi u. 5 sz. alatt láttatják el.

Az intézmény ellátja az óvodai és bölcsődei nevelési-oktatási feladatokat. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Az intézmény ellátja továbbá

- az óvodások étkeztetését
- óvó-védő funkcióval való szociális életre nevelést,
- nevelő-személyiségfejlesztő tevékenységet, amely segítséget nyújt a sikeres iskolakezdéshez a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációs nevelését,
- a roma nemzetiséghez tartozó gyermekek kultúrájának ápolását, identitásának erősítését,
- a munkahelyi, vendégétkeztetést,
- gyermekétkeztetést köznevelési intézményben,
- szociális étkeztetést
- gyermekek bölcsődében történő ellátását.

Az intézmény pedagógiai szakmai szolgáltatást vesz igénybe.

A társulás az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki, közreműködik a nemzetiségi nevelés iránti igény felmérésében. Egyeztető fórum szerepet tölt be az intézmény fenntartási megállapodás végrehajtása során a társult önkormányzatok esetén a társult önkormányzatok közötti esetleges viták elintézésében, valamint ellátja a társult önkormányzatok esetén a fenntartói felügyeleti ellenőrzési jogokat. A társulás feladatai ellátása érdekében pályázatot nyújthat be, és figyeli a pályázati lehetőségeket.

VI. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált 8 tagot a polgármesterek alkotják. Valamennyi delegált tag egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel, nyílt szavazással elnököt és egy elnökhelyettest választ. Az elnök és az elnökhelyettes személyére a Társulási Tanács bármely tagja tehet javaslatot.

A társulást az elnök, annak tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli. Az elnökhelyettes akadályoztatása esetén az általa kijelölt Társulási Tanács tagja látja el az ülés összehívásával, vezetésével kapcsolatos teendőket.

A Társulási Tanács megalakult, ha a képviselőtestületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást. A Társulási Tanács, alakuló ülése határozza meg a megalakulásról.

VII. Döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács szükség szerint ülésezik, de legalább évente négy ülést tart. Az ülések színhelye: Nagydobsza, Fő u. 60. Az ülést a Társulási Tanács elnöke, annak akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az elnökhelyettes, annak akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az elnök által kijelölt társulási tanács tag jogosult összehívni meghívó útján. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés azonnal, telefonon vagy e-mailben is összehívható, ennek okát az összehívó személy az ülésen köteles megindokolni. Az ülésre a delegált képviselőkön túl meghívót kapnak a jegyzők, az intézményvezető, valamint az illetékes pénzügyi szakember. A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább 5 tag jelen van. A Társulási Tanács ülésének időpontját úgy kell meghatározni és egyeztetni, hogy az ülés határozatképes legyen. A Társulási Tanács ülését az elnök vezeti, akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén az elnökhelyettes. A napirendi pontokról és tárgyalásuk sorrendjéről a Társulási Tanács tagjai egyszerű szótöbbséggel döntenek. A Társulási Tanács döntését ülésén határozattal hozza.

A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét. Valamennyi delegált tag egy szavazattal rendelkezik.

A tanács üléseiről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a határozatokat és csatolva az előterjesztéseket. A jegyzőkönyvet az elnök és a Nagydobszai Közös Önkormányzati Hivatal

jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvek elkészítéséről és a Baranya Megyei Kormányhivatalnak történő megküldéséről a Nagydobszai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik.

Minősített döntéshozatal esetei:

1. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét (*Mötv. 94. § (7) bekezdése*).
2. Minősített többség szükséges:
 - a) a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez; mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges (a megállapodás módosítása, megszüntetése érdekében az arra okot adó körülmény/indítvány felmerülésétől számított 30 napon belül a Tanács ülését össze kell hívni, míg a képviselő-testületi ülést további 30 napon belül kell megtartani);
 - b) a pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához, továbbá a Társulás költségvetésének elfogadásához, módosításához és a zárszámadás elfogadásához;
 - c) zárt ülés elrendeléséhez;
 - d) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabásáról való döntés,
 - e) közösen fenntartott intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése
 - f) a társulásból történő kizárás,
 - g) abban az ügyben, amit az SZMSZ meghatároz.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 37. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat a Nagydobsza és Térsége Óvoda és Konyha Intézményfenntartó Társulás látja el.

VIII. A közös fenntartású intézmény megnevezése:

Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szerv, pénzügyi-gazdasági feladatait a Nagydobszai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

IX. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

A társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként szolgálnak a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott állami hozzájárulások, valamint az állami hozzájárulásból nem fedezett kiadásokra a pályázati támogatások, önkormányzati hozzájárulások és saját bevételek szolgálnak. A társult önkormányzatok az intézmény működéséhez szükséges költségek fedezetét minden év február hónapjában, a szeptember 1-jével kezdődő nevelési évre október 1-jéig beiratkozott gyermeklétszám alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják. A működési költségek felosztása gyermeklétszám alapján arányosan történik az alábbi módon:

a.) A *Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha* ingatlanát Kisdobsza, Kistamási, Pettend,

Merenye, Molvány, Nagydobsza, Nemeske, és Tótszentgyörgy Községek Önkormányzatai a gyermeklétszám alapján arányos hozzájárulással biztosítják.

b.) Az ingatlan felújításával, beruházásokkal, pályázatok benyújtásával kapcsolatos kiadások felosztását, hozzájárulások mértékét felek külön megállapodásban rögzítik.

c.) Az óvodához és a konyhához történő hozzájárulás költségeit a társulást létrehozó (alapító) önkormányzatok az alábbiak alapján biztosítják.

Alapító önkormányzatok	Támogatás összege 2015. július 1-től
Nagydobsza	577894
Kisdobsza	288966
Merenye	167787
Tótszentgyörgy	130501
Nemeske	158465
Kistamási	111858
Pettend	279645
Molvány	121180
Összesen	1836296

Pénzügyi hozzájárulás mértéke, módja:

A társulási hozzájárulás mértékét minden évben Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény elfogadását követő 30 (harminc) napon belül, az önkormányzati költségvetésük elfogadása előtt állapítják meg a társult önkormányzatok. A hozzájárulás mértékét úgy kell meghatározni, hogy az intézmény zavartalan működése év közben is biztosítva legyen, működése ne legyen veszélyeztetve. Az önkormányzatok a hozzájárulás összegét a tárgyhót követő hónap 5. napjáig átutalják a társulás számlájára.

A Társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Nagydobszai Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az intézmény gazdálkodásáról, az intézményi pénzellátásról a beszámolók keretében a Társulási Tanács tagjait tájékoztatni szükséges.

A Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha Bölcsőde Tagintézményéhez a társulás önkormányzatai nem járulnak hozzá, az Nagydobsza Község Önkormányzata költségvetését terheli.

X. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A megállapított társulási hozzájárulást nem fizető tag a Társulási Tanácsban a teljesítésig nem szavazhat. A hozzájárulást késedelmesen fizető tag köteles a Polgári Törvénykönyv szerinti

késedelmi kamatot fizetni. A Társulási Tanács a tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése esetén, az esedékességet követő, kétszeri, határidőket tartalmazó írásbeli felszólításra sem fizető taggal szemben azonnali beszedési megbízást nyújt be, a tagönkormányzat fizetési számlájának terhére.

XI. A Társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

A *Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha* épületei leltár szerinti felszerelései és ingóságai a társult önkormányzatok tulajdonát képezik az alábbiak szerint:

A *Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha* (Nagydobsza, Hunyadi u.1) helyrajzi száma: 362. hrsz-ú tulajdoni hányadok:

Nagydobsza Község Önkormányzata	681/2515
Kisdobsza Község Önkormányzata	314/2515
Nemeske Község Önkormányzata	289/2515
Merenye Község Önkormányzata	387/2515
Molvány Község Önkormányzata	306/2515
Kistamási Község Önkormányzata	160/2515
Pettend Község Önkormányzata	154/2515
Tótszentgyörgy Község Önkormányzata	224/2515

A *Nagydobszai Óvoda, Bölcsőde és Konyha* (Nagydobsza, Hunyadi u. 5.) helyrajzi száma: 363/2. hrsz-ú tulajdoni hányad:

Nagydobsza Község Önkormányzata	1/1
---------------------------------	-----

A tulajdonos önkormányzat az intézmény kezelésében álló ingatlan tulajdonjogáról nem mond le. A megállapodás aláírását követően az intézmény (óvoda, bölcsőde és konyha) köteles tételes intézményi leltárt készíteni és azt az intézményvezető őrzi. Az intézmény vezetőjének a felújítási, bővítési, fejlesztési elképzeléseit oly módon szükséges jelezni a Társulási Tanács felé, hogy az igények a költségvetéssel egyidejűleg tervezhetők legyenek.

A pályázati felújítás során keletkezett vagyonnövekményről a Társulási Tanács külön határozatot hoz.

XII. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

Az alapító jogokat a társult önkormányzatok képviselő-testületei közösen gyakorolják. Az intézmény teljes irányítói jogkörét a társult önkormányzatok képviselő-testületei a társulási tanácsra ruházzák át.

XIII. Az intézmény szolgáltatásai igénybevételének meghatározott feltételei:

A szülők kérését figyelembe véve az óvoda vezetője engedélyezi azon szolgáltatásokat, melyek

az óvoda alapfeladatát nem sértik, és a helyi Nevelési Programban megfogalmazott célok elérését és a feladatok megvalósulását segítik. A szolgáltatások szervezésénél az intézményvezetőjének fontos figyelni arra, hogy a feltételek adottak legyenek, illetve az óvoda életét ne zavarják.

XIV. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács tagjai szükség szerint, de legalább évente beszámolnak a képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

XV. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A társult önkormányzatok képviselő-testületei a belső ellenőrzési ütemtervnek meghatározott módon belső ellenőrzést hajtanak végre, melynek eredményéről a Társulási Tanács ülését követően a polgármesterek a képviselő-testületeiknek beszámolnak. A belső ellenőrzési ütemtervet az intézmény vezetőjével előzetesen egyeztetni kell.

XVI. A megállapodás módosításának feltételei:

A társuláshoz csatlakozni július 1-jei hatállyal van lehetőség.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához, megszüntetéséhez, a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz a megállapodás év közbeni felmondásához.

XVII. A társulásból történő kiválás és kizárás:

A társulásból kiválni június 30-ával lehet. A felmondásáról szóló minősített többséggel hozott döntést a társulási megállapodást felmondani kívánó képviselő-testület legalább 6 hónappal köteles meghozni és a társulás tagjaival írásban, a képviselő-testületi határozatok egyidejű megküldésével köteles közölni.

A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a társulásból azt a tagot, amely a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének legalább kétszeri felhívására határidőben szándékosan nem tesz eleget. A nevelési feladatok zavartalan ellátása érdekében a tagot kizárni június 30-ával lehet.

XVIII. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A társulás megszűnési eseteit a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91. §-a szabályozza. A társulás megszüntetését a társulás bármely tagja kezdeményezheti. A társulás tagjai a megszüntetésről a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A társulás megszűnése és megszüntetése esetén a társulásból kilépő tagnak az általa a társulás részre szolgáltatott hozzájárulás felhasználásáról egymással elszámolnak. A társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzüsszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. A vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. Felek megállapodnak, hogy az

óvodai nevelést célzó ingatlanokban, konyhákban levő berendezési felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg.

XIX. A képviselő-testületek megállapodnak:

A finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítésével kapcsolatos feladatokat a Nagydobszai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A költségvetés, beszámolók:

Az intézmény költségvetésének megállapítása, módosítása, a zárszámadás elfogadása a Társulási Tanács által hozott határozattal történik. A társult önkormányzatok képviselő-testületei a költségvetési rendeleteikben az általuk biztosítandó hozzájárulás mértékét átadott pénzeszközként szerepeltetik.

Kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje:

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, szakmai teljesítés és utalványozás részletes szabályait az intézmény belső szabályzatai tartalmazzák.

Együtműködés:

A társult felek az intézmény fenntartása során együtműködnek, a működéssel összefüggő körülményekről, változásokról írásban tájékoztatják egymást. A kapcsolattartó személy az intézmény részéről az intézményvezető, a társulás részéről a társulás elnöke, valamint a jegyző. A társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket tárgyalás útján egyeztetik, amennyiben ez nem lehetséges úgy a felek kikötik a Pécsi Törvényszék illetékességét. (Mötv. 92. §)

Záradék:

Az Intézményfenntartó Társulást alkotó Önkormányzatok Képviselő-testületei a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:

Nagydobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2024 (VIII.) sz. ÖK. határozatával,

Kisdobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2024 (VIII.) sz. ÖK. határozatával,

Kistamási Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2024 (VIII.) sz. ÖK. határozatával,

Merenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2024 (VIII.) sz. ÖK. határozatával,

Molvány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2024 (VIII.) sz. ÖK. határozatával,

Nemeske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2024 (VIII.) sz. ÖK. határozatával,

Pettend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a /2024 (VIII.) sz. ÖK. határozatával,
Tótszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete /2024 (VIII.) sz. ÖK.
határozatával.

A Társulási Megállapodás hatályos: 2024. szeptember 1. napjával.

A határozatok felhatalmazása alapján a Társulási Megállapodást a tagönkormányzatok
képviselőiben a polgármesterek aláírásukkal látják el:

Kovács János
polgármester

Kópis Zoltánné
alpolgármester

Vástyán Lajosné
polgármester

Regős György
polgármester

Horváth Lajos
polgármester

Simon Sándor
polgármester

Módensziederné Berta Szilvia
polgármester

Fülöpné Török Tímea
polgármester

3. napirendi pont

***Ellenőrzési jelentés Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal / Kisdobsza Község
Önkormányzata Falugondnoki Szolgálat működtetése érdekében használt
gépjárművek üzemanyag felhasználása utóellenőrzéséről.***

Ellenőrzési jelentés

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal/ Kisdobsza Község Önkormányzat a Falugondnoki Szolgálat működtetése érdekében használt gépjárművek üzemanyag felhasználása utóellenőrzéséről

Jóváhagyom
Név: Epstein Ferenc
Aláírás:
Dátum:

A jelentést elfogadom és az intézkedési terv elkészítését elrendelem:
Név: Kovács Sándor
Aláírás:
Dátum:

Iktatószám:KF/5298-3/2024.

ellenőrzés azonosító száma:1-3/2024.

I.

AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	SOLIDUS PÉCS Kft.
A vizsgálat célja:	Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a KF/857/2021. Iktatószámon elrendelt ellenőrzés megállapításai miként hasznosultak. A megállapításokra hozott intézkedések mennyiben teljesültek.
Ellenőrzött szervezet:	Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal/ Kisdobsza Önkormányzat.
Az ellenőrzés típusa:	utóellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, nyilvántartások, alapbizonylatok, vizsgálata, interjúk.
Ellenőrzött időszak:	2023.év
Ellenőrzés tervezett időtartama:	2024.június 12. - 2024. július 01. között
Időigény:	Terv 2 óra, tény 2 óra
Vizsgálatvezető, belső ellenőr:	Kungl Mária, megbízólevél Iktasz.:KF/5298-3/2024

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Kovács Sándor Polgármester, Epstein Ferenc jegyző
---	---

II.

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A vizsgálat során felmértem és értékeltem a Falugondnoki szolgálat működése érdekében üzemeltetett gépjármű üzemanyagfelhasználását, a KF/857/2021. Iktatószámon elrendelt ellenőrzés megállapításainak hasznosulását, a megállapításokra hozott intézkedések teljesülését.

A mintavétel módja, a minta mérete és a minta által biztosított ellenőrzési lefedettség bemutatása:

A Falugondnoki szolgálat által működtetett gépjármű üzemanyagfelhasználását az alapnyilvántartásokon keresztül ellenőriztem. A menetlevelek vezetését tételesen, a felhasznált üzemanyag mennyiségét a beszerzési számlákból tételesen ellenőriztem és vettem össze a könyvelés adataival.

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményyt formálhassak.

Főbb megállapítások a következők:

A KF/857/2021 Iktatószámon elrendelt ellenőrzés megállapításai nem hasznosultak. Üzemanyag elszámolás 2023.évben sem készült. A kifizetések továbbra is közvetlen a beszerzési számlák alapján történnek. A menetlevelek teljesítés igazolása nem történik meg, nem kerül leadásra havonta a Hivatalba. A megtett távolság és a jellemző üzemanyagnorma számításával nem készül havi elszámolás, amely kontrollt jelentene az üzemanyagfelhasználása felett. A K312 rovatra könyvelt üzemanyag kiadások áfa nélküli összege 2023.évben 710 694 Ft, 1 533 liter diesel üzemanyag felhasználást jelent.

A gépjármű tényleges fogyasztása az alpnorma-átalányt 269 literrel haladja meg éves szinten. A megtett 18 863 km-en az átlag fogyasztás 8,13 liter/100 km volt. A gépjármű térfogata alapján megállapított alpnorma 6,7 liter/ 100 km.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: megfelelő.

Az ellenőrzés „megfelelőnek” ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az ilyen területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, amely már bebizonyította, hogy képes a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

A 2023.évi Falugondnoki Szolgálat működtetéséhez használt gépjármű üzemanyagfelhasználása vizsgálathoz

Ssz	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel?
1.	Az üzemanyag elszámolást nem készítik, a saját szabályzatot nem alkalmazzák.	Szabálytalan elszámolás.	A 60/1992.(IV.01.) Korm.rendelet az üzemanyag, bizonylat nélküli elszámolására két lehetőséget biztosít. Az alapszabály alkalmazását korrekciós tényezőkkel vagy az alapszabály-átalányt. Az alapszabály-átalány alkalmazása esetén a korrekciók nem használhatók. A gépjármű típus igazolt normájának és a 60/1992.(IV.1.) Korm.rendelet 2.sz.m.korrekciók alkalmazásával történhet.	Igen

IV. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

A vizsgálattal érintett folyamat szabályait elsősorban az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- 2011.évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- 14/2015.(X.19.) önkormányzati rendelet a Falugondnoki szolgálatról
- 60/1992.(IV.01.) Korm.rendelet az üzemanyag elszámolás bizonylat nélküli felhasználásáról
- belső szabályzat

A falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás szociális alapszolgáltatásnak minősül. A Falugondnoki szolgálat működésének feltételeit az 1/2000(I.7.) SzCsM rendelet tartalmazza

Szt.60. §496 (1)497 A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 39. § (1)125 A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

- a) a közreműködés
- aa) az étkeztetésben,
- ab) a házi segítségnyújtásban,
- ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
- ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
- bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
- bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
- ca) az óvodába, iskolába szállítás,
- cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2)126 A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,*
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,*

c)127 az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3)128 A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,*
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,*
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.*

(3a)129 A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

(4)130 A falugondnok tevékenységét a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

1. Azonosító adatok

Fenntartó: Kisdobsza Község Önkormányzata, 7985 Kisdobsza Fő u.65.

A szociális szolgáltató: Kisdobsza Község Önkormányzata, 7985 Kisdobsza Fő u.65.

Ágazati azonosító: S0512554

Az ellátás típusa: falugondnoki szolgáltatás

Működési engedély: határozatlan időre engedélyezett,

Működésének kezdete: 2016.év

Jogállása: önkormányzati szakfeladaton működő, egyszemélyes falugondnoki szolgálat

Ellátási területe: Kisdobsza Község közigazgatási területe

2.Működési feltételek (tárgyi, személyi)

A feladathoz használt gépjármű gyártmánya, típusa: OPEL VIVARO
a jármű rendszáma: SFJ-547
üzembe helyezés időpontja: 2020.07.30.
a használat jogcíme: tulajdonos

A menetlevél vizsgálatának tapasztalatai:

A menetlevelet naponta, utanként vezették. A megjegyzés rovatban feltüntették a falugondnoki szolgálat ellátási célt. A menetlevelek és a beszerzési számlák teljesítés igazolása hiányosan történik, nem minden esetben látja el kézjegyével a polgármester.

A Falugondnoki szolgálat érdekében felmerült üzemanyag költséget a 107055 kormányzati funkcióra könyvelték. A K312 rovatra könyvelt üzemanyag kiadások áfa nélküli összege 2023.évben 710 594 Ft, 1 533 liter diesel üzemanyag felhasználást jelent.

A gépjármű tényleges fogyasztása az alapnorma-átalányt 269 literrel haladja meg éves szinten. A megtett 18 863 km-en az átlag fogyasztás 8,13 liter/100 km volt. A gépjármű térfogata alapján megállapított alapnorma 6,7 liter/ 100 km.

A 2019.évben és 2021.évben elrendelt ellenőrzés megállapításai csak részben hasznosultak. Üzemanyag elszámolás 2023.évben sem készült. A kifizetések továbbra is közvetlen a beszerzési számlák alapján történnek.

Javaslatok:

A gazdálkodási feladatot ellátó Hivatal vezetője, a jegyző gondoskodjon az üzemanyag felhasználás havi elszámolásáról, a megtett távolság, üzemanyag típus, norma fogyasztás alapulvételével.

A Fenntartó nevében eljáró, munkáltató (polgármester) a menetleveleket naponta aláírásával nyugtázza, igazolja a jogosságát.

A Falugondnok a menetleveleket havonta adja le a Hivatalban, az elszámolás érdekében.

Kétújfalu 2024.07.08.

Kunl Mária Magdolna
belső ellenőr

Záradék

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányt átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének. Egyben tudomásul veszem, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.

- észrevételt nem kívánok tenni.

.....

.....

Teljességi nyilatkozat

Jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Falugondnoki szolgálat ellenőrzéséhez, az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körömbe tartozó okmányokat, dokumentumokat, illetve információkat hiánytalanul a belső ellenőr rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy ezek a dokumentumok, okmányok, információk megbízható, teljes körű információkat tartalmaznak.

Kétújfalu, 2024.július.....

Név:.....

Aláírás:.....

Név:.....

Aláírás:.....

Kisdobsza Falugondnoki szolgálat
üzemanyag elszámolás 2023. év
OPEL VIVARO
SFJ 547 1997 cm3 diesel

Tárgy időszak	teljesített km	alapszámított ü.a.l	számított ü.a.l	üzemanyagár	norma szerinti összeg
január	1 011	6,700	67,737	713,000	48 296
február	1 010	6,700	67,670	721,000	48 790
március	1 609	6,700	107,803	686,000	73 953
április	1 459	6,700	97,753	622,000	60 802
május	1 188	6,700	79,596	606,000	48 235
június	1 593	6,700	106,731	573,000	61 157
július	2 165	6,700	145,055	562,000	81 521
augusztus	3 126	6,700	209,442	569,000	119 172
szeptember	1 240	6,700	83,080	602,000	50 014
október	2 175	6,700	145,725	661,000	96 324
november	1 179	6,700	78,993	682,000	53 873
december	1 108	6,700	74,236	645,000	47 882
összesen	18 863		1 264		790 021
üzemanyag liter a kifizetett számlákból			1 533	kifizetett összeg	710 594
Tény és számított különbözet			269	0	-79 427

üzemanyag
szama

összege	liter
51 658	95,55
41 972	85,28
56 697	118,48
56 461	124,90
61 439	169,32
71 420	164,75
120 315	258,02
64 033	121,46
89 173	180,59
24 409	50,82
22 680	51,25
50 337	112,53
710 594	1 533

Az alapszámított ü.a.l és elismert NAV által közzétett üzemanyagárral számított | 790 021
könyvelt üzemanyag kiadás Ft-ban, áfa nélkül | 710 594
megtett távolság és az elszámolt üzemanyag kiadásból kalkulált fogyasztás 100 l | 8,13

menetlevél összesítő

2023.év	menetlevél sorszáma		mérőóra állása		megtett km
	kezdő	záró	induló km	záró km	
január BZ	BP0557314	BP0557330	38 665	39 676	1 011
február	BP0557331	BP0557350	39 676	40 686	1 010
március	BP0557351	BP0557372	40 686	42 295	1 609
április	BP0557373	BP0557390	42 295	43 754	1 459
május	BP0557391	Bp0557399-2	43 754	44 942	1 188
június	2 843 513	2 843 534	44 942	46 535	1 593
július	2 843 535	2 843 556	46 535	48 700	2 165
augusztus	2 843 579	2 843 558	48 700	51 826	3 126
szeptember	2 843 580	2 843 600	51 826	53 066	1 240
október	2 843 201	2 843 221	53 066	55 241	2 175
november	2 843 222	2 843 242	55 241	56 420	1 179
december	2 843 243	2 843 260	56 420	57 528	1 108
éves összes km					18 863

4. napirendi pont

Szakmai beszámoló a Csorba Győző Könyvtár 2023 – ban Kisdobsza településen végzett szolgáltatásáról.



CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR

Hiv.sz.:
Ügyintézőjük:
Ikt.szám:
Ügyintézőnk: Bali Máté

Tárgy: szakmai beszámoló

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

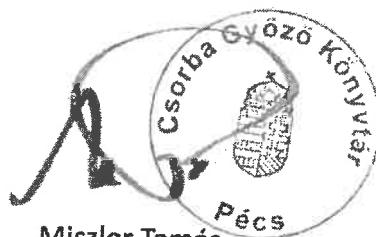
A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár, a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján mellékelten megküldi a beszámolót a 2023. évben végzett szakmai munkájáról. A beszámoló mellett megtalálható a szolgáltató helyre kihelyezett eszközök és bútorok listája, valamint a jelentést kitöltő intézmény által hitelesített teljesítésigazolás is. A 2024-es évtől kezdve a Kulturális Statisztikai Adatgyűjtő Rendszerben rögzített jelentéseket kérésre, elektronikus úton továbbítjuk a települések számára.

Kérem, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntést küldjék meg elektronikusan a titkar@csgyk.hu címre, vagy postai úton a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas u. 2/A.) részére **2024. szeptember 29-ig**.

Amennyiben a beszámolóval vagy az ellátással kapcsolatosan kérdésük van, a 30/788-9938-as telefonszámon keressék Bali Máté hálózati referenst!

Segítő együttműködésüket megköszönve:

Pécs, 2024. május 31.



Mészler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



PÉCS
A KULTÚRA
VÁROSA

Csorba Győző
Könyvtár

7622 Pécs
Universitas u. 2/A

+36 72 501-690
info@csgyk.hu

www.csgyk.hu
facebook.com/baraiib



SZAKMAI BESZÁMOLÓ
a 2023-ban Kisdobsza településen végzett szolgáltatásról

2024. május 31.

I. HELYZETKÉP

A Baranya vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2023. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtárnak (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 286 településsel volt érvényben szolgáltatási szerződése, ebből 66 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 220 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely ellátására. A Könyvtár 2023-ban is segítette **Kisdobsza** község önkormányzatát a lakosságnak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 286 település könyvtári ellátását az intézmény 9 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. A vármegyei hatókörű városi könyvtárral együttműködve, szerződés alapján a szolgáltató hely ellátásáért a szigetvári Molnár Imre Városi Könyvtár felelt a 2023-as évben is.

Baranya vármegyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek a hozzájuk tartozó 22–27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 33-33 településen szolgáltattott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 131 166 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a vármegye lakosságának 35%-a.

II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEN

1. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

Kisdobsza könyvtári szolgáltató helye évi több alkalommal jutott friss dokumentumhoz, mindemellett egész évben rendelkezésre állt a Könyvtár KSZR állománya, ahonnan kérésre a referens azonnal tudott könyveket kihelyezni a településre, olvasói igény alapján. 2023-ban 286 könyvtári szolgáltató helyre a Könyvtár szerzett be dokumentumokat és fizetett elő időszaki kiadványokat. A 2023-as évtől kezdve a Laptapir online szolgáltatáson keresztül 160 különböző időszaki kiadvány érhető el a szolgáltató helyek látogatói számára. A beszerzések állami forrásból valósultak meg.

Dokumentum db/alkalom	Kiszállított dokumentum darabszám				időszaki kiadvány
	könyv	DVD	hangoskönyv	egyéb	
100/4	100	0	0	0	160

Nagy segítség a vásárlásnál, ha a szolgáltató helyen dolgozó munkatárs jelzi a településen mutatkozó dokumentumigényeket az intézmény referense felé, hiszen ilyenkor a Könyvtár a leginkább keresett dokumentumokat tudja szállítani a használók számára. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német, horvát és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók, ugyanis ezeket a

dokumentumokat kérésre letétként kihelyezi az intézmény a település könyvtári szolgáltató helyére.

2. Könyvtárközi kölcsönzés, MPL szolgáltatás

A szolgáltató könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat az ODR-en belül és azon kívül is, ezzel is biztosította a kistelepüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést. 2023-ban **Kisdobsza** könyvtára könyvtárközi kölcsönzést nem indított. Amennyiben 2024-ben olyan dokumentumigény jelentkezik a településen, amely helyben vagy a KSZR állományban nem áll rendelkezésre, a Könyvtár könyvtárközi kölcsönzés keretében beszerzi a kért dokumentumot.

3. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. **Kisdobsza** könyvtárában 5 db számítógép áll a felhasználók, illetve a munkatárs rendelkezésére. A Csorba Győző Könyvtár által a településre kihelyezett számítógépek listája mellékletben található.

A folyamatosan érkező új dokumentumok és az internet-hozzáférés segíti a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban. A cél a könyvtári szolgáltatások igénybe vevőinek, a kölcsönzések és a helyben használatok számának növelése. A szolgáltató helyen biztosított volt az internet-hozzáférés 2023-ban.

4. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a vármegyei hatókörű városi könyvtár honlapján

A település szolgáltató helyére vonatkozó adatok 2023-ban is megtalálhatóak voltak a baranyai könyvtárellátás honlapján (bkszr.csgyk.hu). A település szolgáltató helyének oldala itt érhető el: bkszr.csgyk.hu/kisdobsza

Az oldalon megtalálható a szolgáltató hely nyitvatartása, elérhetősége, szolgáltatásai és hírei. A weblap emellett letölthető dokumentumokkal, segédletekkel, könyvajánlókkal, és a programok közvetlen megosztásának lehetőségével támogatja a vármegye könyvtárosainak munkáját.

5. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a szolgáltató könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról és a BKSZR honlapjáról megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

2023-ban 79 szolgáltató helyen történt állományellenőrzés és állományrendezés. Az év során 125 276 dokumentumot ellenőriztek az intézmény és a közreműködő városi könyvtárak munkatársai. Állományellenőrzésre **Kisdobsza** szolgáltató helyén 2023-ban került sor utoljára. A hiányzó dokumentumok száma a megengedett mennyiségén belül volt.

A Corvina Integrált Könyvtári Rendszer kölcsönzési moduljában (CIRC) lehetőség nyílik a dokumentumok elektronikus kölcsönzésére, visszavételére, hosszabbítására, valamint az olvasók regisztrálására is. Az intézmény Corvina IKR oktatást is hirdetett azoknak a KSZR munkatársaknak, akiknél az év során elindult a számítógépes kölcsönzés. **Kisdobsza** könyvtárában még nem került bevezetésre az elektronikus kölcsönzés.

Kisdobsza könyvtárának teljes állománya feldolgozásra került 2023-ban, így már az önkormányzati tulajdonban lévő dokumentumok is megtalálhatók, kereshetők a Könyvtár elektronikus katalógusában.

6. A településre és a vármegyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása

Folyamatosan digitalizálásra kerülnek a Baranya vármegyei helyismereti témákkal foglalkozó papíralapú és audiovizuális dokumentumok. Ezek a feldolgozást (vágás, képszerkesztés, illetve szövegfelismertetés) követően korlátozás nélkül elérhetővé válnak az intézmény által működtetett, illetve használt felületeken (baranyaidigital.hu, mandadb.hu, europeana.eu, Corvina), így a Könyvtár digitalizált állománya teljes egészében elérhető a vármegyei hálózatban is.

Szintén valamennyi település számára elérhetőek a Baranya vármegyei helyismereti sajtófigyelés eredményei: a helyi, regionális és országos lapokban, folyóiratokban megjelenő, Baranya vármegyével, annak településeivel foglalkozó cikkanyagok (szakcikkék és hírlapi közlemények) a Corvinában elérhetőek, nem helyi megjelenésű sajtótermék esetén szkennelt, online cikk-kivágot formájában is.

A hálózati munkatársak a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás, a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett gyűjtik a helyismereti vonatkozású dokumentumokat is (elsősorban települési periodikák és kisnyomtatványok), melyek más módon egyáltalán nem, vagy csak nagy hiátusokkal juthatnának el a Helyismereti Gyűjteménybe. A településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

7. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a hátrányos helyzetűek és a fogyatékossgal élők számára

A KSZR rendelet értelmében minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát. **Kisdobsza** könyvtári szolgáltató helyének külső és belső akadálymentesítése megoldott.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület, amelynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és a gyengén látóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregbetűs könyvek igénylésére.

Több szolgáltató helyen a mozgáskorlátozott vagy idős olvasók kiszolgálására házhoz szállítják a kért könyveket. **Kisdobsza** könyvtári szolgáltató helyén is a szolgáltatások között szerepel a dokumentumok házhoz szállítása.

A Csorba Győző Könyvtár az előző évekhez hasonlóan 2023-ban is cipősdoboz-akció keretében gyűjtött az ormánsági gyerekeknek ajándékokat a karácsonyfa alá. A gyűjtést a Baranyahídvégi Polgári Egyesülettel összefogva szervezte a BKSZR Könyvtárbusz Csoport. A gyűjtés eredményeképpen 217 darab cipősdoboz gyűlt össze, melyeket szétszított partnerszervezetünk.

8. Könyvtári programok szervezése

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári programot (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. A Könyvtár a szolgáltatóhelyek kulturális életéhez kifejezetten könyvtári programokkal járult hozzá, a szerződött települések egy könyvtári programot választhattak a Könyvtár programkínálatából. Három ellátási térség esetében a programok szervezése a városi könyvtárakban történt az intézmény által biztosított forrásból. Az év során minél többször igyekeztek a kollégák bevonni a könyvtárakat az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel.

A *KönyvtárMozi* program a Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA) gyűjteményére építve olyan komplex szolgáltatást biztosít, amellyel az 5000 fő alatti kistelepülések lakosainak viszik el a magyar filmkultúra kiemelkedő alkotásait. Az országos programsorozathoz a Csorba Győző Könyvtár is csatlakozott.

9. A könyvtári személyzet képzése, továbbképzése, a munkatársak bevonása az országos és térségi szakmai programokba

A Csorba Győző Könyvtár KSZR szakmai napot szervezett február 22-én a vármegyei szolgáltatóhelyek könyvtárosainak. Intézményünk nagy hangsúlyt fektet arra, hogy a saját és a vármegyében dolgozó könyvtárosok számára újabb ismereteket nyújtson. Az előadásokat is úgy alakítjuk minden évben, hogy segítsék a könyvtárosok mindennapi munkáját, értesüljenek az aktualitásokról és az előadásokban hallott ötletekkel gazdagítsák, fejlesszék szolgáltatásukat. A szakmai nap vendége Rózsa Dávid, az Országos Széchényi Könyvtár főigazgatója és Erdős Emese, a Nemzeti Filmintézet – Filmarchívum munkatársa volt.

Az intézmény átadta „Az Év BKSZR munkatársa” díjat, valamint a referensek javaslatai alapján az ellátási térségek egy-egy munkatársát is elismerte a Könyvtár kiemelkedő munkájuk miatt.

Szeptember 19. és december 13. között szakmai napokat tartottunk a vármegye munkatársainak. A szakmai napokat térségenként eltérő tematikával szerveztük meg, az adott térség munkatársainak igényeihez igazítva. Az ET napok célja, a hasznos információk átadása mellett, hogy az adott ellátási térségbe tartozó települések munkatársai jobban megismerjék egymást, felkészültebben tudják végezni a napi munkájukat, valamint, hogy szakmai

tapasztalatcsere történjen közöttük. A Szigetvári ET-ben december 13-án tartottuk meg a szakmai napot.

10. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás

A Könyvtár figyeli és tájékoztatást nyújt a könyvtári szolgáltató helyek számára kiírt pályázatokról. 2023-ban a *Könyvtári HírZengő* című hírlevelünk négy száma jelent meg. A kiadványunk a BKSZR saját lapja, melynek egyik célja, hogy a KSZR szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat és információkat nyújtson. A másik cél továbbra is az, hogy a vármegyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

11. Szakmai tanácsadás

A dokumentumkiszállítások mellett a referensek szakmai segítséget is nyújtanak a szolgáltató helyek munkatársai számára. A kiszállások alkalmával ellenőrzik a munkanapló vezetését, szükség esetén segítik annak kitöltését. Segítik az olvasói nyilvántartások naprakész vezetését, szakmai tanácsot nyújtanak új szolgáltatások bevezetésénél. Végzik az eszközleltár ellenőrzését, könyvtárosváltás esetén az új kolléga betanítását, valamint a könyvtárhasználati szabályzatok és küldetésnyilatkozatok folyamatos frissítését.

12. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok, bútorok, informatikai eszközök és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, felügyelete

A Könyvtár vonalkódot, bélyegzőt és egyéb, a működéshez szükséges szakmai anyagokat szerzett be, valamint cserélte a szolgáltató helyek tábláinak nyitvatartási matricáit.

Az intézmény Informatikai Csoportjának két munkatársa továbbra is járja azon szolgáltató helyeket, amelyekre a Könyvtár helyezett ki számítógépeket. 2023-ban a térségekben szoftveres és hardveres karbantartásokat is végeztek.

A településre kihelyezett eszközök listája mellékletben található.

13. Statisztikai adatszolgáltatás

2024 első negyedévében megtörtént a 2023-ra vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, feldolgozása, a Kulturális Statisztikai Adatgyűjtő Rendszerben történő rögzítése. A beszámoló melléklete a központi rendszerben kitöltött 1442-es adatlap. Könnyítette a referens munkáját, hogy a szolgáltató helyen az év során folyamatos volt a munkanapló vezetése és az adatok negyedévenkénti küldése.

14. Forgalmi adatok

A forgalmi adatok részletesebb bontása a csatolt statisztikai űrlapon található.

Könyvtárhasználat – 2022- 2023									
Év	Regisztrált használók száma (fő)		Személyes (helybeni) használat összesen (db)		Összes személyes használatból internet-használat (db)	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt		14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt
2022	27	85	108	88	131	155	153	33	34
2023	18	41	160	68	157	149	116	17	43

III. A SZIGETVÁRI ELLÁTÁSI TÉRSÉG REFERENSÉNEK BESZÁMOLÓJA

„Kisdobsza könyvtári szolgáltató helyén dolgozó munkatársunk végzettsége ugyan nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, de munkáját jól látja el. A könyvtárhasználatok száma a 2022-es évhez képest minimális emelkedést mutat, míg a kölcsönzések száma csökkent. De láthatóan igény van a szolgáltatásra a településen. „

Kelt: Pécs, 2024. május 31.


Misler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár

Igazolás a 2023. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről

a 2023. évben folytatott könyvtári tevékenységekről

Alapadatok

Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve: Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Kisdobsza

Intézményazonosító: 11933382

Az adatszolgáltató székhelye: 7985 Kisdobsza Fő u. 65.

Vezetőjének neve: Vacsora Birike

Telefón: 30/478-6534

E-mail címe: 0

Kitöltő neve: Csorba Győző Könyvtár

Működési módja: működő

Gazdálkodás módja: nem önálló

Fenntartó típusa: települési/kerületi önkormányzat

Tartalmi kivonat:

A könyvtár adatai (a1442t1_2)

S3O1. Szervezeti egységek száma: 0

Leltári állomány (a1442t5_1_2)

S10O2. Tárgyévi állomány összesen: 0 db

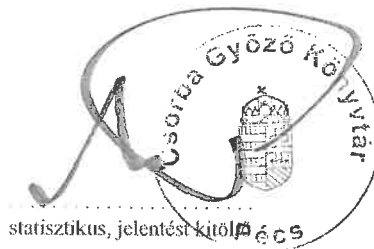
Könyvtárhasználat (a1442t8)

S1O1. Regisztrált használó: 59 fő

S14O1. Kölcsönzött dokumentum: 265 db

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2024. 04. 25.



statisztikus, jelentést kitöltő

.....
az adatszolgáltató aláírásra
jogosult vezetője

JEGYZŐKÖNYV

a Kisdobsza Könyvtári, Információs és Közösségi Helyen elvégzett eszközeleltárról

Amely szerint a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas utca 2/a.), mint tulajdonos a Baranyai Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében a keltezésben szereplő napon az alábbi eszközöket ellenőrizte:

LELTÁRI SZÁM	ESZKÖZ	MEGNEVEZÉS	GYÁRI SZÁM
380-9-24	73704	DVD lejátszó LG DP432 asztali (66812)	
BKSZR 14/073/1	72783	Számítógép (billentyűzettel együtt)	
BKSZR 14/073/2	72791	Monitor LG	D216
BKSZR 20160175	84852	NYOMTATÓB CANON MG 2450	
BKSZR 20160264	84976	SZÁMÍTÓGÉP KONFIGURÁCIÓ	
BKSZR 20160349	84775	MONITOR TFT 19,5 BENQGL2023	
BKSZR2014/467	75204	Digitális fényképezőgép	4WG11801

Az eszközök leltározásában résztvevő személyek:

1. **REFERENS:** Vasvári Gergely
2. **ESZKÖZFELELŐS:** Kovács Sándor polgármester

Az **Eszközfelelős** elfogadja, és tudomásul veszi jelen jegyzőkönyv aláírásával, hogy az eszközöket továbbra is a Baranya Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer szabályozásának megfelelően használja, azt más tevékenységhez csak engedéllyel használhatja, a könyvtár helyiségéből más helyiségbe csak engedéllyel helyezheti.

Eszközfelelős tudomásul veszi, hogy továbbra is teljes körű anyagi felelősség terheli, amennyiben bizonyított, hogy az eszközben keletkezett kárt a szabályok be nem tartása, vagy a használó gondatlan mulasztása okozta.



CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR

Kelt: Kisdobsza, 2023.09.06.

referens

Csorba Győző Könyvtár

polgármester

Kisdobsza Község Önkormányzata



5. napirendi pont

Beszámoló a 2023. évi adóigazgatási feladatok ellátásáról.

Beszámoló a 2023. évi adóigazgatási feladatok ellátásáról

I. Jogszabályi előzmények, környezet bemutatása

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzatok képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást, míg a h) pontja alapján tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó bevétel összegéről. A jogszabályi előírásoknak eleget téve tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet Kisdobsza Község Önkormányzatának 2023. évi adóbevételeiről, kintlévőségeiről valamint az adóhatóság adóztatási tevékenységéről.

Az önkormányzás lényegi eleme a helyi közügyek intézése, a helyi közhatalom gyakorlása, ennek fontos forrása a helyi adók rendszere. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint az önkormányzat kötelező feladatain túl lehetősége van, hogy önként vállalja helyi közügy önálló megoldását, amelynek finanszírozása a saját bevételek (elsősorban helyi adók) terhére lehetséges.

Az önkormányzati adóhatóság látja el a források jelentős részének beszedését, egyben más, az állam által ide delegált hatósági feladatokat is végez. (adók módjára behajtandó köztartozások beszedése) A beszedett központi adók más-más mértékben illetik meg a helyi önkormányzatot.

A helyi adóztatás keret szabályait a beszámolási időszakban a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.), valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény határozta meg.

Az adó nyilvántartása és feldolgozása a 2018. évben bevezetett, jogszabályi előírásoknak megfelelően folyamatosan frissített ASP programmal történik. Az ADÓ, IRAT, ŰRLAPMENEDZSMENT szakrendszerek segítségével történik az adóhoz kapcsolódó nyilvántartási, könyvelési feladatok elvégzése, dokumentumok kibocsátása, kiadmányozása, kézbesítése, a MÁK részére megküldendő zárások (negyedévente) és adatszolgáltatások (gépjárműadó ellenőrzés, kivetések átadása stb.) elkészítése.

II. Kisdobsza Község Önkormányzat adóbevételei 2023. évben

Megnevezés	2023. évi bevétel
Kommunális adó	354.283 Ft
Helyi iparüzési adó	6.236.631 Ft
Pótlék	91.935 Ft
Bírság	25.000 Ft
Talajterhelési díj	101.400 Ft
Összesen	6.809.249 Ft

III. Az egyes adónemekre vonatkozó adatok

1. Magánszemélyek kommunális adója

Kommunális adófizetési kötelezettség terheli az önkormányzat illetékességi területén magánszemély tulajdonában lévő építményt (lakás, nem lakás céljára szolgáló épület, épületrészt), a nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezőt, továbbá a beépítetlen belterületi földrészlet (telek) tulajdonosát.

Az adó mértéke építményenként 3.600 Ft/év.

Megnevezés	2023. év
Adóalanyok száma	121 fő
Adótárgyak száma	109 db
Éves bruttó kivetés	392.400 Ft
Befizetett adó	354.283 Ft

2023. december 31-én elévülés miatt törlésre került 16.905 Ft magánszemélyek kommunális adója. Az elévülésre vonatkozó szabályokat az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 19. §-a határozza meg.

2. Helvi iparűzési adó

Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó. Adóköteles iparűzési tevékenység: a vállalkozó e minőségben végzett nyereség-, illetve jövedelemszerzésre irányuló tevékenysége.

A vállalkozó iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

Az adókötelezettség az iparűzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg.

Állandó jelleggel végzett tevékenység esetén az adó alapja a nettó árbevétel, csökkentve az eladott áruk beszerzési értékével, a közvetített szolgáltatások értékével és az anyagköltséggel. Ha a vállalkozó több önkormányzat illetékességi területén végez állandó jellegű iparűzési tevékenységet, akkor az adó alapját a vállalkozónak a Htv. előírásainak megfelelően kell megosztania.

Az iparűzési adófizetés sajátossága, hogy az adózók éves bevallás során számolnak el az előző évben március és szeptember 15-ig befizetett előlegekkel szemben. Az előző évről szóló bevallást a következő év május 31-ig kell benyújtani, illetve a befizetett adóelőleg és tényleges adó különbözetét megfizetni. A helyi iparűzési adóból származó bevétel tervezése mindig bizonytalan, mert a vállalkozások önkormányzatra jutó adóalapja – a nettó árbevétel, az árbevételt csökkentő és növelő tényezők változása, valamint a megosztás technikájának megválasztása miatt – nehezen prognosztizálható. Az iparűzési adó a gazdasági, inflációs hatásoknak leginkább kitett adónem.

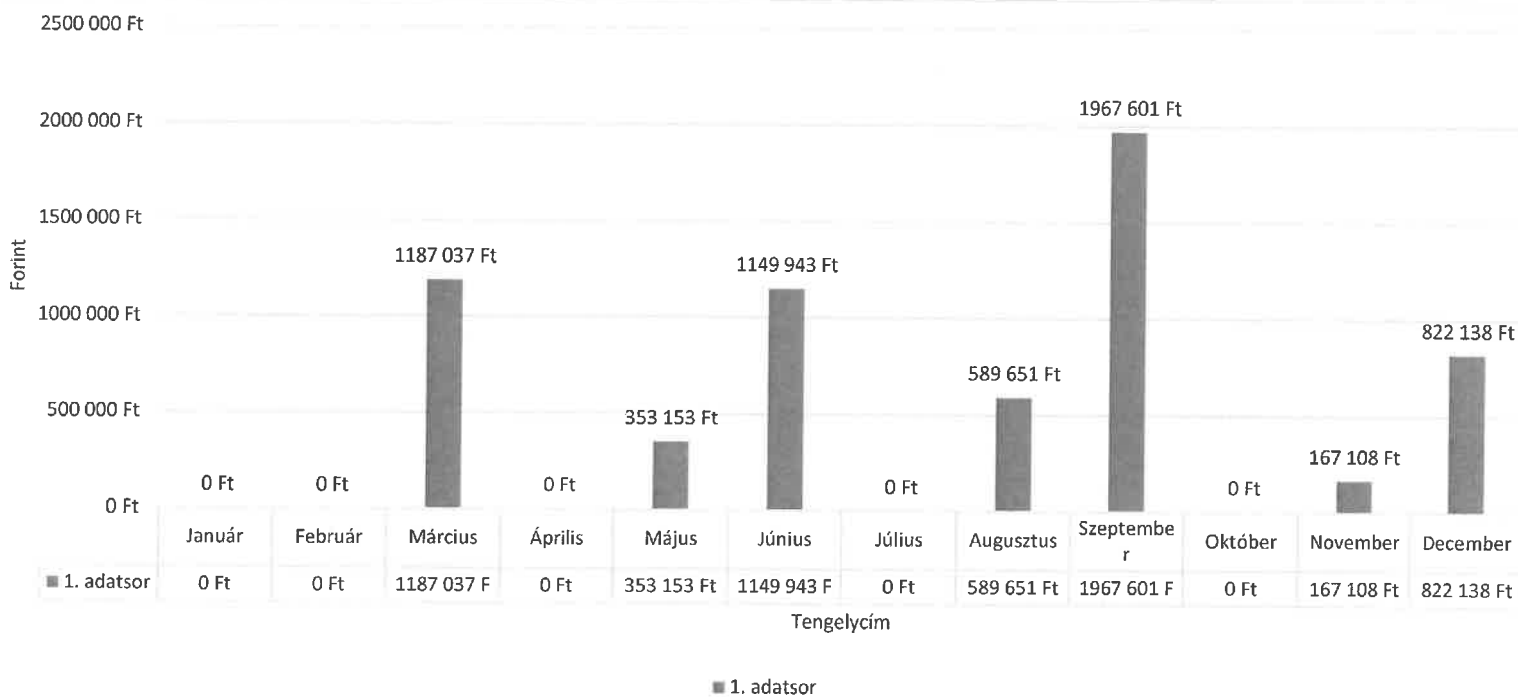
2023. évben a kis és középvállalkozások számára nyújtott adóelőny megszűnt.

Állandó jellegű iparűzési adót fizető vállalkozások megoszlása a beszámolási időszakban:

Megnevezés	2023. évi
Állandó jellegű iparűzési adót fizető vállalkozó	
- egyéni vállalkozó	9
- társas vállalkozás	27
- őstermelő	7
Összesen:	43

Feldolgozott NAV adatszolgáltatások száma:	97 db
Feldolgozott meghatalmazások száma:	6 db
Feldolgozott bejelentkezések, változás bejelentések száma:	1 db
2023-ban feldolgozott iparűzési adó bevallások száma:	41 db

2023. évben befolyt iparűzési adóbevételek havi beérkezése



A helyi adóbevételek beérkezése igazodik a helyi adónemek adóbevallási, előlegkiegészítési és adatbejelentési, befizetési határidőkhöz. Az iparűzési adót félévente (március 15-ig, szeptember 15-ig) és a bevallás benyújtásakor (május 31.) fizetik vagy igénylik vissza az adózók.

3. Gépjárműadó

2021. január 1-től a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az önkormányzati adóhatóság helyett az állami adó- és vámhatóság (NAV) látja el.

A 2021. január 1. előtti időszakra eső gépjárműadó ügyekben – az adókötelezettség megállapítása, az adó beszedése, végrehajtása – az adóhatósági feladatokat továbbra is az önkormányzati adóhatóságok végzik.

2023.01.01. napján fennálló nyitó túlfizetés 17.650 Ft, nyitó hátralék 161.857 Ft volt, mely 2023.12.31. napjára túlfizetések esetében nem változott, hátralékok esetében 114.066 Ft-ra csökkent.

2023. december 31-én elévülés miatt törlésre került 47.791 Ft gépjárműadó. Az elévülésre vonatkozó szabályokat az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 19. §-a határozza meg.

4. Késedelmi pótlék

Az adó késedelmes fizetése esetén késedelmi pótlék kerül felszámításra. Mértéke minden naptári nap után a késedelem, illetve esedékesség előtti igénybevétel (felszámítás) időpontjában érvényes jegybanki alapkamat 5 százalékponttal növelt mértékének háromszázhatvanötöd része.

A késedelmes fizetések miatt 2023. évben összesen 91.935 Ft pótlék került befizetésre.

5. Bírság

Az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (továbbiakban Avt.) 11. § (1) bekezdése szerint az adós – jogszabályban meghatározottak szerint – köteles a végrehajtással kapcsolatban felmerült valamennyi költség, így a készkiadás, a költségminimum és jogszabályban meghatározottak szerint a végrehajtási költségátalány megfizetésére, amelynek felszámításáról az adóhatóság az Avt. 11. § (8) bekezdése szerint értesíti az adózót.

Az Avt. 11. § (3) bekezdése szerint az adóhatóságot a pénzkövetelés végrehajtásának foganatosításáért – a (4) és (5) bekezdésben meghatározott kivételekkel – 10 ezer forint költségátalány illeti meg, minden más jogszabály alapján felszámítható költségtől és költségátalánytól függetlenül.

2023. évben összesen 60.000 Ft bírság került kivetésre, melyből 25.000 Ft-ot sikerült behajtani.

6. Egyéb és idegen bevételek

Az önkormányzati adóhatóság hajtja be a szabálysértési költséget, elővezetési költséget, gondozási díj hátralékot. A behajtott összeget azonban tovább kell utalnunk a végrehajtást kérő szerv felé.

2023. évben összesen 262.357 Ft idegen bevétel kivetése volt 4 adózónak, melynek behajtása át lett adva önálló bírósági végrehajtónak. 2023-ban a végrehajtás egyelőre nem járt eredménnyel.

7. Talajterhelési díj

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 11. §. (1) bekezdése alapján a talajterhelési díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz. Amennyiben a közcsatornát év közben helyezik üzembe, a díjfizetési kötelezettség a kibocsátót a közcsatorna üzembe helyezését követő 90. naptól terheli.

A talajterhelési díj meghatározása a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 12. §. (3) – (4) bekezdése alapján történik.

Kisdobsza község területén a talajterhelési díj mértéke 1.800 Ft/m³.

2023. évben összesen 194.400 Ft talajterhelési díj került kivetésre, melyből 101.400 Ft került befizetésre.

IV. Végrehajtások

Az adóhatóság a végrehajtási eljárás során az adózás rendjéről szóló törvény és a végrehajtásról szóló törvény szabályai szerint jár el.

Végrehajtási cselekmények az év során folyamatosan történnek, azonban tömegesen a szeptember 15-i fizetési határidőt követően, október-november hónapban fordul elő nagyobb számban. Végrehajtási cselekmények közül elsősorban az azonnali beszedési megbízást, letiltást használjuk, illetve átadjuk a behajtást önálló bírósági végrehajtónak. Az alábbi táblázat tartalmazza a 2023. évben alkalmazott végrehajtási cselekményeket.

KISDOBSZA			
Végrehajtás módja	Száma	Ebből sikeres	Sikertelen
Inkasszó	6	2	4
Letiltás (munkabérre illetve nyugdíjra)	0	0	0
Átadás önálló bírósági végrehajtónak	8	0	8
ÖSSZESEN:	14	2	12

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2023.12.31-én fennálló hátralékok és túlfizetések összegeit adónemenként:

KISDOBSZA		
Adónem	Hátralék	Túlfizetés
Kommunális adó	151.200 Ft	13.483 Ft
Helyi iparüzési adó	305.375 Ft	1.458.060 Ft
Gépjárműadó	114.066 Ft	17.650 Ft
Pótlék	188.105 Ft	1.159 Ft
Bírság	60.000 Ft	0 Ft
Idegen bevételek	262.357 Ft	0 Ft
Talajterhelési díj	73.400 Ft	0 Ft

