

## MEGHÍVÓ

Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2021. szeptember 21. napján 10.30 órakor tartandó képviselő - testületi ülésére

Az ülés helye: Községháza  
7976 Szörény, Dózsa György u. 10.

Napirendi pontok:

1.) **Rendelet – tervezet a szociális ellátások helyi szabályozásáról.**

Előterjesztő: Boros István polgármester

2.) **Rendelet – tervezet a 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(III.13.) önkormányzati rendelet III. módosításáról.**

Előterjesztő: Boros István polgármester

3.) **Határozati javaslat Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról.**

Előterjesztő: Boros István polgármester

4.) **Döntés Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához való csatlakozásról.**

Előterjesztő: Boros István polgármester

5.) **Döntés a 24/2016.(IX.12.) Kt. számú határozat - Mecsek – Dráva Önkormányzati Társulásból történő kiválás - megerősítéséről**

Előterjesztő: Boros István polgármester

6.) **Tájékoztató a veszélyhelyzetben hozott polgármesteri döntésekről.**

Előterjesztő: Boros István polgármester

7.) **Szörény Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 010/2 helyrajzszámú 0,6910 hektár terület nagyságú földterületre érkezett vételi ajánlatról.**

Előterjesztő: Boros István polgármester

8.) **Egyebek**

Szörény, 2021. szeptember 14.

Boros István sk.  
polgármester





***1.napirendi pont***

***Rendelet – tervezet a szociális ellátások helyi szabályozásáról.***



**Szörény község képviselő testületének 7/2021 (X.1.) önkormányzati rendelete  
a szociális ellátások helyi szabályozásáról**

Szörény község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv) 13. § (1) bekezdés 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló – többször módosított - 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 1. §-ának (2) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja:

**I. FEJEZET**

**Eljárási rendelkezések**

**1. §.**

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása és a szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmeket a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál és azok kirendeltségein (a továbbiakban: Hivatal), az erre rendszeresített formanyomtatványon (1. számú függelék) lehet szóban az ügyintéző segítségével, vagy írásban előterjeszteni.

**2. §.**

(1) A nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat kézhezvételét követően az önkormányzat pénztárából, külön kérelem esetén átutalással történik. A házipénztárból történő döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

**3. §.**

(1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni, továbbá, ha az ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegben felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családjá vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Korm. r. erre vonatkozó melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

#### 4. §.

(1) A települési támogatás egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A természetbeni támogatás formája lehet: közüzemi díjak kifizetése, Erzsébet-utalvány, tankönyv- és tanszervásárlás támogatás, gyermekintézményi térítési díjak kifizetése. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

#### 5. §.

(1) A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

## II. FEJEZET

### Települési támogatás

#### 6.§.

(1) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat képviselő-testülete az Szt.-ben, illetve e rendeletében meghatározott feltételek szerint

- a) települési támogatást
- b) köztemetést
- c) letelepedési támogatást
- d) szociális kamatmentes kölcsönt
- e) rendkívüli települési támogatást
- f) terménytámogatást

állapít meg.

(2) A rendelet alapján adható, az (1) bekezdésben meghatározott támogatások megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

## 7.§.

### A települési támogatás formái

#### (1) Települési támogatás

- a) létfenntartási gondok enyhítése
- b) lakhatás támogatása
- c) az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
- d) az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás
- e) iskolakezdés támogatása
- f) tanulmányi átlagjavítás ösztönzése
- g) kismamák felkészítése a gyermek érkezésére
- h) karácsonyi települési támogatás a rászorulóknak megsegítése céljából nyújtható.

## 8.§.

### Települési támogatás létfenntartási gondok enyhítésére

(1) Települési támogatás létfenntartási gondok enyhítése céljából annak a személynek állapítható meg, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát. A támogatás évente egy alkalommal adható, s egy családban egyidejűleg csak egy személy jogosult. A támogatás összege 5.000 Ft.

(2) Az 1. számú függelék szerinti kérelméhez a kérelmezőnek csatolni szükséges a saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól szóló bizonyítékokat, igazolásokat.

## 9. §.

### Települési támogatás lakhatás támogatása céljából

(1) Települési támogatás lakhatás támogatása céljából azon háztartás részére állapítható meg, ahol

a) a háztartásban élő és ott lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező személyek egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát, és

b) a háztartás egyik tagjának nincs vagyona, valamint

c) legalább két közüzemi számlát csatol kiadásairól, melyek 90 napnál nem régebbiek.

(2) Az 1. számú függelék szerinti kérelméhez a kérelmezőnek csatolni szükséges a saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól szóló bizonyítékokat, igazolásokat.

(3) A települési támogatás ezen formája ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek számától.

(4) A lakhatást elősegítő település támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától, egy év időtartamra kerül megállapításra. A támogatás összege 5.000 Ft havonta.

(5) Nem állapítható meg lakhatást elősegítő települési támogatás, annak aki, vagy akivel egy háztartásban élő személy

a) albérlőt tart, vagy más módon hasznosítja lakását

b) lakásbérleti, vagy tulajdonjogára vonatkozóan tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése áll fenn.

(6) A települési támogatásra való jogosultság egyéb feltétele a lakókörnyezet rendezettségének folyamatos biztosítása.

(7) A települési támogatásra való jogosultságot megállapító határozatban fel kell hívni az ügyfelet, hogy a helyi önkormányzati rendeletben előírtak szerint a lakókörnyezet rendezettségét folyamatosan köteles biztosítani.

(8) A lakókörnyezet rendezettségét a polgármester alapvetően a jogosultság megállapítására irányuló eljárásban, valamint a jogosultság felülvizsgálatakor köteles ellenőrizni. Amennyiben a lakókörnyezet rendezettsége nem megfelelő, úgy az ügyfelet fel kell szólítani, hogy a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására irányuló kötelezettségének a polgármester felszólításától számított 5 napon belül tegyen eleget.

(9) A felszólítást végzés formájában kell megtenni. A végzésben konkrétan és pontosan meg kell határozni az elvégzendő, teljesítendő feladatokat és a határidőt. Fel kell hívni a végzésben



a figyelmet a teljesítés elmaradásának jogkövetkezményeire, ami a települési támogatásra való jogosultság megállapítására irányuló eljárásban a kérelem elutasítására, a települési támogatásra való jogosultság felülvizsgálatára irányuló eljárásban a jogosultság megszüntetésére lesz.

(10) A felszólítást követően az ellenőrzést helyszíni szemle keretében kell lefolytatni, a teljesítést vagy annak elmaradását képfelvétellel kell rögzíteni, valamint a helyszíni szemle lefolytatásáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(11) A kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház udvarának tisztántartása során elvégzendő feladatai:

-a trágyát szivárgásmentes, zárt trágyagyűjtőben kell tárolni, ahol a trágyagyűjtőnek vízhatlan aljzatúnak kell lennie. A trágyagyűjtőt zárt fedéllel kell ellátni,

-a trágyalé gyűjtésére szivárgásmentes, zárt fedéllel ellátott trágyalégyűjtőt kell létesíteni, amely könnyen tisztítható, hézagmentes, szilárd burkolattal ellátott, megfelelő lejtésű és zárt elfolyón keresztül van a zárt tárolóba bekötve,

-közterületen nem tarthat nagy-illetve kishaszonállatot,

-közterületen nem tarthat építési törmeléket,

-köteles lakóudvaron a fű lenyírását elvégezni, tisztántartani, kommunális szilárd hulladékot zárt tárolóban tartani,

-az ingatlan előtti járdaszakasz (járda hiányában egy méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület) tisztántartása,

-a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztán tartása, fű lenyírása, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolítása.

## 10. §.

### **Települési támogatás az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulásként**

(1) Települési támogatásként az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való teljes vagy részbeni hozzájárulás állapítható meg annak a személynek, akinek alanyi vagy normatív alapon benyújtott közgyógyellátás iránti kérelmét a Járási Hivatal jogerős határozattal elutasította és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát.

(2) Az 1. számú függelék szerinti kérelméhez a kérelmezőnek csatolni szükséges a saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól szóló

bizonyítékokat, igazolásokat, valamint a Járási Hivatal közgyógyellátásáról hozott jogerős elutasító határozatát, mely 90 napnál nem régebbi.

(3) A támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától, egy év időtartamra kell megállapítani, összege megegyezik a helyi gyógyszerétál által igazolt gyógyszerköltséggel, de legfeljebb 10.000 Ft lehet.

(4) Nem jogosult a települési támogatásra az a személy, aki alanyi vagy normatív közgyógyellátásra jogosult.

## **11. §.**

### **Települési támogatás az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként**

(1) Települési támogatás nyújtható annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott, feltéve, hogy az elhunyt személlyel eltartási vagy öröklési szerződése nem állt fenn és családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.

(2) A támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(3) A települési támogatás összege elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként 50.000 Ft.

## **12. §**

### **Települési támogatás iskolakezdéshez**

(1) Amennyiben a költségvetési rendelet lehetővé teszi, a képviselőtestület hivatalból a községben lakóhellyel rendelkező és ott életvitelszerűen élő, a helyi általános iskolába járó normatív kedvezményre nem jogosult tanulók intézményi térítési díját 100%-ban átvállalja, , feltéve, hogy a szülő vagy törvényes képviselő még a tanév megkezdése előtt nyilatkozatot tesz arról, hogy családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.

(2) A testület tanévenként egyszeri pénzbeli támogatást nyújt a községben lakóhellyel rendelkező és ott életvitelszerűen tartózkodó gyermekeknek abban az esetben, ha a szülő vagy törvényes képviselő még a tanév megkezdése előtt nyilatkozatot tesz arról, hogy családjában az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát az alábbiak szerint:

a) bölcsődések, és a helyi óvodába járó gyermekek 10.000 Ft

b) a helyi általános iskolába járók részére 16.000 Ft

c) középfokú, szakmunkás tanulók részére: 22.000 Ft

d) felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatók részére: 30.000 Ft.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott támogatások kifizetéséről tárgyév augusztus és szeptember hónapjában a polgármester gondoskodik.

### **13.§**

#### **Átlagjavító Települési támogatás**

(1) A képviselőtestület azon a helyi általános iskolába járók gyermekeket, akik félévi, valamint előző év végi tanulmányi átlagukhoz képest, legalább 0,3-es javulást értek el 10.000 Ft összegű támogatásban részesíti a félévet, és a tanévzárót követő 30 napon belül, feltéve, hogy családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát

(2) Azon a helyi általános iskolába járó tanulókat, akik kitűnő eredménnyel végeznek a tanév végén a képviselőtestület 20.000 Ft összegű támogatásban részesíti a tanévzárót követő 30 napon belül, feltéve, hogy családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát

(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglalt támogatások elbírálásához szükséges csatolni az iskola által hitelesített iskolai bizonyítványok másolatát.

(4) Képviselő-testület az átlagjavító települési támogatással kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

### **14. §**

#### **Települési támogatás kismamák részére**

(1) A képviselőtestület azon kismamák részére, akik a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkeznek és a gyermek születéséig részt vesznek valamennyi, a védőnő által szervezett tanácsadáson, terhes gondozáson, 20.000 Ft összegű települési támogatást biztosít, amennyiben családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás elbírálásához szükséges csatolni a védőnő igazolását, mely tanúsítja, hogy a kérelmező minden tanácsadáson, terhes gondozáson részt vett.

(3) Képviselő-testület a kismamák részére nyújtott települési támogatással kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

## 15.§

### Karácsonyi települési támogatás

(1) Szörény község Önkormányzat Képviselő-testülete karácsonyi települési támogatásban részesítheti azon háztartásokat, amelyben a településen legalább egy éve állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen ott élő,

a) a háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát, vagy

c) olyan személy él, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, vagy lakhatás támogatása céljából települési támogatásban részesül és jogosultsága fennáll a támogatás megállapításakor vagy az azt megelőző 60 napon belül.

(2) Az összegeket a rendelkezésre álló forrás függvényében:

a) háztartásonként maximum 2 m<sup>2</sup> tűzifa,

b) háztartásonként maximum 200.000 ezer forint összegű tartós élelmiszersomag természetbeli támogatásként, illetve

c) háztartásonként maximum 200.000 Ft összegű pénzbeli juttatásként adható, a háztartásban élő személyek számát figyelembe véve, mint egyszeri pénzbeli vagy természetbeli támogatást.

(3) A karácsonyi települési támogatás évente egy alkalommal, háztartásonként egy fő részére, a háztartásban élő személyek számát figyelembe véve a (2) bekezdésben meghatározott összegben és mennyiségben, természetbeni és/vagy pénzbeli ellátásként állapítható meg.

(4) A támogatás megállapításáról szóló döntést egyszerűsített határozatba kell foglalni.

(5) E rendelet alapján adható karácsonyi támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

## **16. §.**

### **Köztemetés**

- (1) A képviselő-testület a köztemetés költségeinek visszafizetésére, az eltemettetésre köteles személy kérelmére – egyedi hatósági szerződés alapján – részletfizetési lehetősége biztosíthat.
- (2) Az eltemettetésre köteles személyt kérelmére, amennyiben a háztartásában élő személyek egyike sem rendelkezik jövedelemmel a képviselő-testület a köztemetés költségének megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti.
- (3) A Képviselő-testület a köztemetéssel kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

## **17. §.**

### **Letelepedési támogatás**

- (1) Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyszeri 100.000,-Ft összegű, vissza nem térítendő letelepedési támogatást nyújt azon személy részére aki,
  - a) a településen lakóingatlant szerzett, és
  - b) a településen állandó lakóhellyel rendelkezik, és
  - c) vállalja, hogy a támogatás nyújtását követően legalább 2 évig a településen életvitelszerűen lakik,feltéve, hogy családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.
- (2) A támogatás megállapításához kérelem benyújtása szükséges, melyhez kötelező csatolni a lakóingatlan tulajdonjogának megszerzését igazoló dokumentumot, valamint a lakcímkártyát.
- (3) A támogatás ugyanazon lakóingatlan vonatkozásában háztartásonként kizárólag egy személy részére állapítható meg.
- (4) A képviselő-testület a letelepedési támogatás iránti kérelem elbírálásával kapcsolatos hatáskört a polgármesterre ruházza át.

## 18. §.

### Szociális kamatmentes kölcsön

(1) Szörény község Önkormányzat Képviselő-testülete a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező és ott életvitelszerűen élő személyek részére szociális kamatmentes kölcsönt nyújthat.

(2) Kérelemre szociális kamatmentes kölcsön állapítható meg

a) életmentő orvosi beavatkozások és egészségügyi felszerelések költségeinek enyhítésére, fedezésére,

b) az első nyugdíjösszeg, árvaellátás megérkezéséig, ha annak megállapítása vagy kifizetése nem az ellátott hibájából történik,

c) a család lakása elemi kár következtében megrongálódott vagy megsemmisült.

(3) A (2) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben a kérelemhez szükséges csatolni az orvosi szakvéleményt, vagy zárójelentést a beavatkozás vagy egészségügyi felszerelés szükségességéről.

(4) A (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a kérelemnek tartalmaznia kell a kérelmező azon nyilatkozatát, melyből megállapítható, hogy nyugdíj, vagy árvaellátásának igénylése már folyamatban van.

(5) A (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben helyszíni szemle során készített fényképfelvételt kell rögzíteni az ingatlan állapotáról.

(6) Amennyiben lehetséges, a támogatást természetbeni ellátásként kell folyósítani (építőelemek -és anyagok, egészségügyi kellékek, felszerelések beszerzése)

(7) A szociális kamatmentes kölcsönt hatósági szerződésbe kell foglalni, amelyben meg kell határozni a visszafizetés módját, a futamidő kezdetét, és határidejét, a szerződösszegés következményeit, valamint fel kell hívni a támogatásban részesülő figyelmét arra, hogy ha az esedékes részletek befizetését nem teljesíti, a kedvezmény érvényét veszti, és a tartozás késedelmi pótlékkal együtt egy összegben esedékessé válik.

(8) A szociális kölcsön visszafizetésének futamideje legfeljebb 1 év, a megállapítható összeg legfeljebb 150.000 Ft lehet.

(9) Határidőre történő önkéntes teljesítés elmulasztása esetén újabb kölcsön 5 éven belül nem nyújtható. A végrehajtás elrendelése a támogatott teljesítési kötelezettségét nem szünteti meg.

(10) A rendelet alapján adható szociális kamatmentes kölcsön megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

## 19. §.

### Rendkívüli települési támogatás

(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, mert

- alkalmanként jelentkező többletkiadások terhelik – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához,
- gyógyászati segédeszköz vásárlása miatt kerül létfenntartása veszélybe
- életmentő orvosi beavatkozás szükséges számára
- állandó gyógyszer szükséges számára, melynek magas költségeit viselni nem tudja
- a megállapított nyugellátás késedelmes kifizetése miatt nincs jövedelme
- újszülött gyermek nevelésének költségeit önerőből fedezni nem tudja
- sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára következett

(2) A (1) bekezdésben meghatározott esetekben a települési támogatás összege a kérelmező körülményeit és az általa számlákkal, orvosi dokumentumokkal vagy szakvéleménnyel igazolt költségeket figyelembe véve, egyedi mérlegelés alapján minimum 10.000 Ft, maximum 50.000 Ft.

(3) Képviselő-testület a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

## 20. §.

### Terménytámogatás

(1) Szörény község Önkormányzat Képviselő-testülete a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező és ott életvitelszerűen élő, szociálisan rászoruló személyek részére terménytámogatást nyújthat természetbeni ellátásként.

(2) Kérelemre vagy hivatalból terménytámogatás állapítható meg

- a) azon háztartás részére, melynek a tárgyévben lakhatás támogatása céljából települési támogatást állapítottak meg

b) annak a személynek, akinek, vagy akivel egy háztartásban élő személy részére a tárgyévben bármilyen települési támogatást, vagy

c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapítottak meg, vagy

d) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.

(3) A terménytámogatás mértéke személyenként és háztartásonként, legfeljebb 10 kg lehet terményfajtánként.

(4) A terménytámogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától

(5) A terménytámogatás megállapításáról szóló döntést egyszerűsített határozatba kell foglalni.

(6) A rendelet alapján adható terménytámogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

### **III. FEJEZET**

#### **21. §.**

#### **Szociális szolgáltatások**

Az Szt. értelmében **szociális alapszolgáltatások:**

-falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás

-étkeztetés

-házi segítségnyújtás

-családsegítés



## 22.§.

### Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás

(1) Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás keretében az önkormányzat enyhíti a település intézményhiányából eredő hátrányait, biztosítja az alapvető szükségletek kielégítését célzó szolgáltatásokhoz való hozzájutást, valamint az egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást, valamint segíti az egyéni és a közösségi szintű szükségletek teljesítését a szakmai programban meghatározottak szerint.

(2) A falugondnoki szolgálat igénybevételének módját és feltételeit külön rendelet szabályozza.

## 23.§.

### Étkeztetés

(1) Az önkormányzat a szociális törvény 62. §-ában foglaltak alapján a szociálisan rászorulóknak részére a szociális étkeztetést a Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény keretében biztosítja.

(2) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéstről kell gondoskodni, akik az önmaguknak, illetve az önmaguknak és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(3) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány bemutatásával igazolja, hogy a 65. életévét betöltötte.

(4) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a házi orvos vagy kezelő orvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.

(5) Fogycsökkenése miatt rászorulónak kell tekinteni a súlyosan fogyatékos személyt, aki a súlyos fogyatékos állapotát a szociális törvény 65/C. § (6) bekezdése szerint igazolja.

(6) Pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, és pszichiátriai- vagy szenvedélybetegségét a kezelő orvos által kiállított szakvéleménnyel igazolja.

(7) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki éjszakáit közterületen, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

## 24. §

### Házi segítségnyújtás

(1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

a. /az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,

b. /az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,

c. /a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást,

(3) A szociális törvény 63. §-a szerint a házi segítségnyújtást a napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban a Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény biztosítja.

(4) A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet, melyet a kérelem alapján a Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény vezetője kezdeményez.

(5) A házi segítségnyújtásra való jogosultság feltételeit az Sztv. 63 §-a alapján kell megállapítani.

## 25.§.

### Családsegítés

(1) A szociális törvény 64. §-a szerinti családsegítés szolgáltatást a képviselő-testület a Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény útján biztosítja.

(2) A családsegítő szolgáltatás célja a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése.

(3) A családsegítő szolgálat az általános segítő szolgáltatás keretében a megelőző tevékenységek körében

a./ a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,

b./ a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,

c./ a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetését, ennek keretében a szociális és egészségügyi szolgáltatók, intézmények, az oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételének biztosítását a megelőzésben,

d./ a humán jellegű civil kezdeményezések elősegítését, közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,

e./ a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociális rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,

f./ a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő, mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

(4) A családsegítés keretében végzett tevékenységnek- a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül – a szükséges mértékig ki kell terjednie az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira. Kiskorú személyre a családsegítés akkor terjedhet ki, ha

a./ kiskorú családtagjának ellátása a családsegítés keretében indult, és

b./ a kiskorú érdekei – a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele nélkül – e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

(5) A családsegítő szolgálat az egyén és család számára nyújtott szolgáltatása térítésmentes.

#### **IV. FEJEZET**

#### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### **26. §.**

(1) A rendelet 2021. október 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit az el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, egyidejűleg hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 10/2018.(VIII.21.) rendelet.

(2) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

**Boros István**  
**polgármester**

**Epstein Ferenc**  
**jegyző**

***Záradék:***

*A rendelet kihirdetve: Szőrény, 2021. október 1.*

**Epstein Ferenc**  
**jegyző**

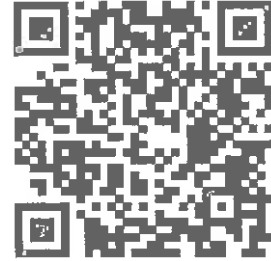
1. függelék a 7/2021 (X.1.) önkormányzati rendelethez

---

Bürös \* Endrőc \* Gyöngyösmellék \* Kétújfalu \* Kisdobsza  
Szörény \* Teklafalu \* Várad \* Zádor

---

**Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal**  
**7975 Kétújfalu, József Attila u. 34.**  
**Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020**  
**e-mail: kozoshivatal@kozoshivatal.hu**  
**Honlap: www.kozoshivatal.hu**



---

Ügyfélfogadási rend Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda:  
08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00  
Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:  
Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék: Csütörtök – 09.00-11.00,  
Teklafalu: Csütörtök: 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

---

***Kérelem települési támogatás megállapítására***

I. Az igényelt települési támogatás típusa (jelölje X-szel, kérelmenként legfeljebb egy választható):

- a) Létfenntartási gondok enyhítése
- b) Lakhatás támogatása
- c) Az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
- d) Az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás
- e) Ápolási támogatás (csak Gyöngyösmellék, Teklafalu és Zádor esetén választható)

II. Személyes adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Bankszámlaszám : .....

A folyószámlát vezető pénzintézet neve: .....

2. A kérelmező családi állapota:

egyedülálló

házastársával/élettársával éli együtt

3 A házastárs/élettárs személyes adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

4. A kérelmezővel együtt élő, eltartott gyermekeinek száma összesen: ..... fő

Név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	TAJ szám	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni,

- ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

- ha a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

5. A háztartásban élő további személyek adatai:

**(CSAK LAKHATÁS TÁMOGATÁSA ESETÉN SZÜKSÉGES KITÖLTENI)**

Neve	Születési neve	TAJ száma	Születési helye, ideje	Anyja neve	Szerepkör *

\* A szerepkör a kérelmezőre nézve lehet: Nagykorú gyermek, szülő, testvér, nagyszülő, házastárs/élettárs szülője, házastárs/élettárs nagyszülője, unoka, nagykorú gyermek házastársa, egyéb.

**III. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint házastársának/élettársának és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

Lakhatás támogatása esetén a háztartásban élő összes személy jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	A háztartás további tagjai				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

## Vagyonynyilatkozat

### I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési hely, év, hó, nap:

.....

Lakóhely:

.....

Tartózkodási hely:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

### II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

Lakhatás támogatása esetén a háztartás összes tagjának vagyona:

#### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):  
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

..... címe: ..... város/község..... út/utca  
..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje:  
..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:

..... város/község ..... út/utca ..... hsz.  
alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

#### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '



a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

### Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

#### I. Az igényelt települési támogatás típusa

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni. Kérelmenként egy segélytípus választható!

#### II. Személyes adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,

- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,

- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel az Oktatási Hivatalt megkeresi.

#### III. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétele), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére

támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segílyt, az alkalmanként adott átmeneti segílyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. Közfoglalkoztatásból származó jövedelem alatt a közmunkából, a közhasznú munkából vagy a közcélú munkából származó jövedelmet kell érteni.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segíly, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segíly, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segíly, a rendelkezésre állási támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segíly, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

## ***2.napirendi pont***

***Rendelet – tervezet a 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(III.13.)  
önkormányzati rendelet III. módosításáról.***



## Előterjesztés

**Szörény Község Önkormányzat**  
**2021. évi költségvetéséről szóló 1 /2021.(III.13.) önkormányzati rendeletének**  
**III. módosításáról**  
**/2021.07.28.-ig/**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti, a kiemelt előirányzatok között átcsoportosításokat hajthat végre.

Az elfogadott költségvetés óta bekövetkezett események szükségessé teszik az előirányzatok teljesítéshez történő igazítását-, átcsoportosítását-, illetve tartalék terhére biztosítását.

Az önkormányzat költségvetésének fő-összege összességében nem változik, személyi juttatások, szociális hozzájárulási adó valamint dologi kiadási (üzemeltetési anyagok, vásárolt élelmiszer, egyéb szolgáltatások, egyéb dologi, tartalék) előirányzatok közötti átcsoportosítások történtek.

A módosítás elnyert Magyar Faluprogram keretén belül temető fejlesztésre (2 370 152 Ft), valamint kiegészítő támogatás (iparűzési adó kiesés miatti 185 095 Ft) miatt volt szükséges. Emelni volt szükséges a dologi kiadások között a szakmai anyagok, karbantartás, telefondíj előirányzatokat.

A kiadási, valamint a bevételi előirányzatok 2 555 247 Ft-tal növekedtek.

Az előirányzat módosítás **2021.07.28.** napjáig bekövetkezett változások alapján készült az alábbiak szerint:

Rovatrend	Főkönyv megnevezése	Előirányzat számla	Eredeti előirányzat	I. Módosított előirányzat (2021.04.30.)	II. Módosított előirányzat (2021.05.31.)	Jelenlegi módosítás 2021.07.28.	III. Módosított előirányzat 2021.07.28.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	0511011	4791105	8991105	9791105	0	9791105
K121	Választott tisztségviselők juttatásainak teljesítése	051211	4928960	4928960	4928960	0	4928960
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak	051221	180000	180000	180000	0	180000

	fizetett juttatások teljesítése						
K2	Szociális hozzájárulási adó kiadásai	0521	1389675	1689675	1819675	0	1819675
K311	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	053111	21451	21451	21451	20000	41451
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	053121	1023401	1023401	1113401	0	1113401
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	053211	58700	58700	58700	55095	113795
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	053221	41832	41832	41832	30000	71832
K331	Közüzemi díjak teljesítése	053311	305239	305239	305239	0	305239
K332	Vásárolt étellemezés teljesítése	053321	218126	218126	318126	0	318126
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	053341	34300	34300	34300	100000	134300
K335	Államháztartáson belüli közvetített szolgáltatások kiadásai	053351	0	100000	100000	0	100000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése	053361	134400	414400	550900	0	550900
K337	Egyéb szolgáltatások teljesítése	053371	753684	3661011	3861011	0	3861011
K337	Egyéb szolgáltatások - biztosításai díjak	053371	0	0	0	0	0
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	053511	801251	1122706	1907206	0	1907206
K353	Államháztartáson belüli kamatkidadások	053531	0	0	455	0	455
K355	Egyéb dologi kiadások teljesítése	053551	1973479	1973479	992479	-20000	972479
K48	Települési támogatás kiadásai [Szocvtv. 45. §]	05481	2516000	2516000	2236000	0	2236000
K502	Előző évi elszámolásból adódó visszafizetés	550211	0	0	0	58536	58536

K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről előirányzata	55061	0	0	0	106065	106065
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről előirányzata	055121	560000	560000	560000	0	560000
K513	Tartalékok előirányzata	055131	19547422	5008656	3969665	2322027	6291692
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése	05641	0	10483031	10483031	0	10483031
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	05671	0	2842103	2842103	0	2842103
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése teljesítése	059141	481757	0	481757	0	481757
	<b>KIADÁSOK</b>		<b>39760782</b>	<b>46174175</b>	<b>46713872</b>	<b>2555247</b>	<b>49269119</b>
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása teljesítése	091111	6980895	6980895	6980895	0	6980895
B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása teljesítése	0911311	2516000	2516000	2516000	0	2516000
B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása teljesítése	0911321	277020	277020	277020	0	277020
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása teljesítése	091141	2270000	2270000	2270000	0	2270000
B115	Kiegészítő támogatás	91151	0	0	0	185095	185095
B16	Elkülönített állami pénzalaptól működési célú támogatások bevételei	09161	2440157	6940157	6940157	0	6940157
B25	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási	09251	1080135	1218819	1218819	2370152	3588971

	célú támogatások bevételei						
B351	Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett iparüzési adó bevételei	093511	2170800	2170800	2170800	0	2170800
B36	Egyéb települési adók	09361	0	2500	2500	0	2500
B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	0940821	218	1618	1618	0	1618
B411	Egyéb működési bevételek teljesítése	094111	8286000	8291000	8291000	0	8291000
B8131	Előző év kötségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	0981311	13739557	16045063	16045063	0	16045063
		<b>BEVÉTELEK</b>	<b>39760782</b>	<b>46713872</b>	<b>46713872</b>	<b>2555247</b>	<b>49269119</b>

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet az előirányzat módosításra vonatkozó előterjesztés megvitatására, elfogadására.

**Kétújfalu, 2021. július 28.**

**Boros István**  
**polgármester**



**Szörény Község Önkormányzat Képviselő- testületének  
2021. ( . . ) önkormányzati rendelet tervezete  
a 2021. évi költségvetéséről szóló  
1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*1. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:*

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg

a.) költségvetési bevételek	33 224 056 Ft
b.) finanszírozási bevételek	16 045 063 Ft
<b>Költségvetés bevételi főösszege</b>	<b>49 269 119 Ft</b>

a.) költségvetési kiadások	48 787 362 Ft
b.) finanszírozási kiadások	481 757 Ft
<b>Költségvetés kiadási főösszege</b>	<b>49 269 119 Ft</b>

*2. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:*

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti bevételeit kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 1. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési bevételei 29 635 085 Ft  
ezen belül:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 169 167 Ft
Közhatalmi bevételek	2 173 300 Ft
Működési bevételek	8 292 618 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási bevétele 13 739 557 Ft  
ezen belül:

Előző évi pénzmaradvány B8	13 739 557 Ft
----------------------------	---------------

(3) Az önkormányzat felhalmozási bevétele 3 588 971 Ft  
ezen belül:

Egyéb felhalmozási c. támogatás B2	3 588 971 Ft
------------------------------------	--------------

**3. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 4. §. (1) helyébe a következő rendelkezés lép:**

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti kiadásait kiemelt előirányzatok-ként a rendelet 2. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási kiadásokat a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési kiadásai 48 787 362 Ft  
ezen belül:

Személyi juttatások	14 900 065 Ft
Munkaadókat terhelő juttatások	1 819 675 Ft
Dologi kiadások	9 490 195 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 236 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	7 132 769 Ft
Beruházások	13 325 134 Ft
Felújítások	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai 481 757 Ft  
ezen belül:

Megelőlegezés visszafizetése 481 757 Ft

**4. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 5. § helyébe a következő rendelkezés lép:**

**Az önkormányzat költségvetés tartaléka  
5.§**

Az önkormányzat a 2021. évi általános és cél tartalékát a rendelet 2.3. melléklete szerint határozza meg.

**5. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 6. § (1),(2.1), (6), (7), helyébe a következő rendelkezés lép:**

**A költségvetés egyéb mellékletei**

**6.§**

(6) A rendelet 3. melléklete az önkormányzat bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerint mutatja be.

(7) A rendelet 4. melléklete az önkormányzat költségvetési egyenlegét mutatja be.

**6. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 7.§ (1) helyébe a következő rendelkezés lép:**

**A költségvetés tájékoztató jellegű mellékletei  
7.§**

(1) A rendelet 10. melléklete mutatja be az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban.

7. § A rendelet hatályba lépése .....

**Boros István**  
polgármester

**Epstein Ferenc**  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2021.

Epstein Ferenc  
jegyző

1. melléklet a /2021.(..)önkormányzati rendelethez  
 Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei kiemelt  
 előirányzatonként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 169 167
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 173 300
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 300
B4	Működési bevételek	8 292 618
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>29 635 085</b>

2. melléklet a /2021.( . . ) önkormányzati rendelethez  
 Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadásai kiemelt  
 előirányzatonként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	14 900 065
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1 819 675
K3	Dologi kiadások	9 490 195
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 236 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	7 132 769
K6	Beruházások	13 325 134
K7	Felújítások	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>48 787 362</b>

2.3. melléklet a /2021.( . .) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi tartalék bemutatása

adatok Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat
<b>Tartalékok</b>	
- Általános tartalék:	3 267 408
- Céltartalék:	3 024 284
MFP-TFB/2020 Magyar Faluprogram falubusz beszerzése	414 423
temető fejlesztés	2 322 027
Önerő KÖH felújítás	287 834

3. melléklet a /2021.( . .) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok valamint államigazgatási feladatok szerint  
adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 169 167	19 169 167		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 588 971	3 588 971		
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 300	2 173 300		
B4	Működési bevételek	8 292 618	8 292 618		
B5	Felhalmozási bevételek	0	0		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>33 224 056</b>	<b>33 224 056</b>		<b>0</b>
Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
K1	Személyi juttatások	14 900 065	14 900 065		
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1 819 675	1 819 675		
K3	Dologi kiadások	9 490 195	9 490 195		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 236 000	2 236 000		
K5	Egyéb működési célú kiadások	7 132 769	7 132 769		
K6	Beruházások	13 325 134	13 325 134		
K7	Felújítások	0	0		
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>48 787 362</b>	<b>48 787 362</b>		<b>0</b>

4. melléklet a /2021.( . .) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési egyenleg bemutatása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19 169 167	K1	Személyi juttatások	14 900 065
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 300	K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1 819 675
B4	Működési bevételek	8 292 618	K3	Dologi kiadások	9 490 195
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 236 000
			K5	Egyéb működési célú kiadások	4 646 141
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>29 635 085</b>	<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>35 462 228</b>

**működési egyenleg -5827143**

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	3 588 971	K6	Beruházások	13 325 134
B5	Felhalmozási bevételek	0	K7	Felújítások	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>3 588 971</b>	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>13 325 134</b>

**felhalmozási egyenleg -9 736 163**

10. melléklet a /2021.( . .) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési mérlege  
közgazdasági tagolásban

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 980 895	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	9 791 105
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	2 793 020	K1107	Béren kívüli juttatások	0
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	K1108	Ruházati költségterítés	0
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	185 095	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0

B11	Önkormányzatok működési támogatásai	12 043 915	K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	9 791 105
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 940 157	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	4928960
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>18 984 072</b>	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	180 000
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 218 819	K123	Egyéb külső személyi juttatások	0
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>1 218 819</b>	K12	Külső személyi juttatások	5108960
<i>B351</i>	<i>Értékesítési és forgalmi adók (állandó jelleggel végzett iparüzési adó)</i>	2 170 800	<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>14 900 065</b>
			<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>1 819 675</b>
			<i>K311</i>	<i>Szakmai anyag</i>	<i>21 451</i>
B35	Termékek és szolgáltatások adói	2 170 800	<i>K312</i>	<i>Üzemeltetési anyagok beszerzése</i>	<i>1 113 401</i>
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	2 500	K31	Készletbeszerzés	1 134 852
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>2 173 300</b>	<i>K321</i>	<i>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</i>	<i>58 700</i>
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0	<i>K322</i>	<i>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>41 832</i>
B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1 618	K32	Kommunikációs szolgáltatások	100 532
B411	Egyéb működési bevételek	8 291 000	<i>K331</i>	<i>Közüzemi díjak</i>	<i>305 239</i>
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>8 292 618</b>	<i>K332</i>	<i>Vásárolt élelmezés</i>	<i>318 126</i>
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	<i>K334</i>	<i>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</i>	<i>34 300</i>
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<i>K336</i>	<i>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</i>	<i>301600</i>
			<i>K335</i>	<i>ÁH-n belüli közvetített szolgáltatások</i>	<i>100 000</i>
			<i>K336</i>	<i>Szakmai tev.segítő szolgáltatások</i>	<i>550 900</i>
			<i>K337</i>	<i>Egyéb szolgáltatások</i>	<i>3 861 011</i>
			K33	Szolgáltatási kiadások	5 169 576
			<i>K342</i>	<i>Reklám- és propagandakiadások</i>	<i>0</i>
			K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0
			<i>K351</i>	<i>Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</i>	<i>1 907 206</i>
			<i>K353</i>	<i>Kamatkiadások</i>	<i>455</i>
			<i>K355</i>	<i>Egyéb dologi kiadások</i>	<i>992 479</i>
			K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 900 140
			<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>9 305 100</b>
			K48	Egyéb nem intézményi ellátások	2 236 000
			<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>2 236 000</b>
			<i>K5021</i>	<i>A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások</i>	<i>58 536</i>
			K502	Elvonások és befizetések	58 536
			K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	57 940
			K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	560000
			K513	Tartalékok	6 291 692
			<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>6968168</b>
			K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	10 483 031
			K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 842 103
			<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>	<b>13 325 134</b>



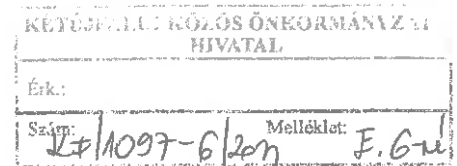
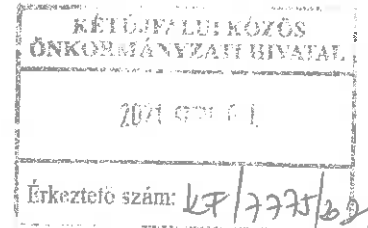


### ***3.napirendi pont***

***Határozati javaslat Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyásáról.***



**Címzett** ▶ **Szörény Község Önkormányzat**  
**Boros István Polgármester Úr**  
**Postacím** ▶ **7976 Szörény, Dózsa Gy. u. 10.**  
**Ügyintézőjük** ▶  
**Ügyintézőnk** ▶ **Magda József, Farkas Hajnalka**  
**Iktatószám** ▶ **6781-1/2021.**  
**Dátum** ▶ **2021. augusztus 27.**  
**Tárgy** ▶ **Gördülő Fejlesztési Terv**



## Tisztelt Polgármester Úr!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a víziközmű-szolgáltatási ágazatonkénti bontásban, víziközmű-rendszerenként, 15 éves időtávlatra gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: GFT) készítését írja elő, amelyet minden év szeptember 30-ig kell benyújtania az ellátásért felelős Önkormányzatnak és a víziközmű-szolgáltatónak a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (a továbbiakban Hivatal), jóváhagyásra.

Az Önök illetékességi területén üzemeltetett víziközmű-rendszer adatai:

Megnevezés: **Kétújfalu-Gyöngyösmellék-Teklafalu-Endróc-Bürüs-Várad-Szörény-Zádor vízműrendszer**  
Érintett települések: **Kétújfalu, Gyöngyösmellék, Teklafalu, Endróc, Bürüs, Várad, Szörény, Zádor**

A 2021-ben benyújtandó GFT elkészítését és az engedélyeztetés lebonyolítását a BARANYA-VÍZ Zrt. átvállalja, figyelembe véve a vonatkozó jogszabályok módosulásait és a Hivatal legújabb ajánlásait, valamint az üzemeltetési tapasztalatainkat, kötelezettségeket.

A GFT két részből, felújítási és pótlási tervből, valamint beruházási tervből áll, melynek részeként jelen levelünkhöz mellékeljük az összefoglaló táblázatokat és igény esetén a részletesebb szöveges műszaki kiegészítését. Amennyiben egyetértene az általunk javasolt feladatok megvalósításával, vagy az ajánlottakon kívül más igényük is lenne, kérjük jelezzék **2021. szeptember 23-ig**, hogy a módosításokat időben elvégezhessek.

A **GFT Beruházási tervrésze** elkészítésének, jóváhagyásának költségeit az ellátásért felelős Önkormányzatok viselik. Az eljárás meggyorsítása és az Önkormányzat anyagi terheinek csökkentése érdekében **a BARANYA-VÍZ Zrt. az Önkormányzat helyett az igazgatási szolgáltatási díjakat befizeti** és a Vksztv.-ben foglaltak szerint ezek költségét a bérleti (eszközhasználati) díj terhére leszámlázza az ellátásért felelős önkormányzatok felé.

A díjakat víziközmű ágazatonként és rendszerenként (külön ivóvíz és külön szennyvíz) kell megfizetni. A fizetendő díj két részből áll, a Hivatal részére, valamint a Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére kell igazgatási szolgáltatási díjat fizetni.

Az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet alapján az igazgatási szolgáltatási díj mértéke a Hivatal felé 15.000 Ft (a teljes időtáv vonatkozásában tényleges feladatot nem tartalmazó beruházási tervrész esetén a díj 50%-a), a 13/2015. (III.31.) BM rendelet alapján a Bm.-i Katasztrófavédelmi Igazgatóság felé 18.300 Ft (a teljes időtáv vonatkozásában tényleges feladatot nem tartalmazó beruházási tervrész esetén 0 Ft).

(A GFT felújítási és pótlási tervrésze jóváhagyásának költségeit a víziközmű-szolgáltató fizeti meg a Hivatal, ill. a katasztrófavédelmi igazgatóság részére.)

Összefoglalva tehát: *az Önkormányzatnak átutalási kötelezettsége nincs*, a költségek elszámolása a bérleti (eszközhasználati) díj terhére történik.

Kérjük a T. Képviselő Testületet, hogy a törvényi előírásoknak, ill. a Hivatal által kiadott ajánlások alapján elkészített GFT-t az eddigi gyakorlatnak megfelelően képviselőtestületi határozatban hagyja jóvá és küldje azt meg részünkre!

Kérjük, levelünk megválaszolása és a kért dokumentum megküldése során vegyék figyelembe, hogy 2021. szeptember 30. napjáig a GFT-t a szükséges mellékleteivel együtt és meghatározott formátumokban a Hivatalnak jóváhagyásra be kell nyújtanunk elektronikus úton, a Hivatali kapun keresztül.

Az alábbi dokumentum megküldését várjuk Önöktől **2021. szeptember 23-ig egy eredeti példányban vagy elektronikus formában, a Szigetvári Üzemigazgatóságra (postacím: 7900 Szigetvár, Gyár u. 1. vagy e-mail: [epites.szigetvar@baranyaviz.hu](mailto:epites.szigetvar@baranyaviz.hu)):**

- Képviselő testületi határozat a GFT elfogadásáról (minta mellékelve).

Amennyiben a témával kapcsolatban bármilyen kérdésük merülne fel, műszaki munkatársaink rendelkezésükre állnak (tel.: 73/311-111).

Tisztelettel:

Csollák István  
vezérigazgató sk.

**Mellékletek:** 1 pld. GFT (összefoglaló táblázatok)  
1 pld. testületi határozat minta

## Testületi határozat minták:

...../2021..... számú képviselő testületi határozat

Szörény Község Önkormányzat a 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11. §-a alapján a víziközmű-szolgáltató és az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó, a BARANYA-VÍZ Zrt. által 15 éves időtartamra (2022-2036-ig) készített, a lenti azonosítókkal rendelkező Gördülő Fejlesztési Tervet - felújítási és pótlási, valamint a beruházási tervrészt is - elfogadja és jóváhagyja.

Víziközmű-rendszer MEKH azonosítója: 11-08572-1-008-01-10

Víziközmű-rendszer szolgáltatói azonosítója: IV.33. Kétújfalu-Gyöngyösmellék-Teklafalu-  
Endrőc-Bürös-Várad-Zádor-Szörény  
vízműrendszer













***4.napi rendi pont***

***Döntés Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022.  
évi pályázati fordulójához való csatlakozásról.***



**BURSA HUNGARICA  
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT  
2022**

**Tájékoztató csomag  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről  
települési önkormányzatok számára**

**Pályázati dokumentáció tartalma**

**Általános tájékoztató**

**Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára**

**1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis  
használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)**

**2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv**

**"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege**

**Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére**

## I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2022. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2022. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatóak. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint *a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

### *(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás*

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

### *(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás*

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

*(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)*

### *(3) Intézményi támogatás*

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2021. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)*

## II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.  
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.  
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező melléletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott melléletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező

„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére<sup>1</sup>.

**A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1. (postabélyegző).**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati fordulók során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaltételéről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2021. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaltételén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

---

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.



### III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer**

**1381 Budapest Pf. 1418**

**Tel.: (06-1) 550-2700**

**E-mail: bursa@emet.gov.hu**

**Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)**

### A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjréss felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

**A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:**

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**10032000-01451461-30000003**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a  
2022. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

*Önkormányzati ösztöndíjrész*

1. Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók öthavi támogatási összegét. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. pontja tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére –

nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

#### *Intézményi ösztöndíjrész*

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.



A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer  
2022. évi fordulójának  
ELJÁRÁSRENDEJE  
Általános Szerződési Feltételek  
a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)*, valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)* szabályozza.

#### A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (a továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

*A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.*

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában a települési

önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx>

**Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.**

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.<sup>1</sup> A borítékon tüntessék fel a következőt: „Bursa Hungarica”. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot!**

**A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1. (postabélyegző)**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Innovációs és Technológiai Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2021. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2021. október 6-ig közzéteszi a 2022. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2021. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2021. október 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2021. október 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. **A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2021. október 5.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. **A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

#### 1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

**Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget**

eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

**b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.**

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

## 2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

**2021. november 5.**

### Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

**Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.**

## 3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

### a) Az ösztöndíj időtartama:

**"A" típusú pályázat:** 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve);

**"B" típusú pályázat:** 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. és a 2024/2025. tanév).

### b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:



Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

#### 4) A pályázat kötelező mellékletei

##### "A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszagos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

##### "B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

#### 5) A pályázat elbírálása

**Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.**

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

##### Jövedelem:

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett*

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

### **6) Adatkezelés**

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

**"A" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

**"B" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: [https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesesi-tajekoztato-palyazoknak\\_mod\\_2021.01.21..pdf](https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf)

#### **A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:**

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

#### **7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2022. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezd meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes

ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

8. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmén kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

12. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2021. december 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben rögzíti. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóban abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (A rögzítés során és a rögzítési időszakban, amennyiben téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forintra maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2021. december 7-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2022. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

**A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

**A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

**A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

**A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.**

**A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.**

15. A települési önkormányzat **2021. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

16. A települési önkormányzat **2021. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

17. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

18. A megyei önkormányzatok a települési bírálókat lezárásával kezdhetik el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálóban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2022. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2022. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. **A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.**

**Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!**

**10032000-01451461-30000003**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:**

**2022. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:**

**2022. augusztus 31. napja**

**„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.**

20. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

**"B" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntétét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

**A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.**

**Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.**

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar



Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

25. Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. Az ÁSZF hatálya a 2022. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2022. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

27. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) *1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*
- b) *2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*
- c) *"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*
- d) *Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*





'TEST-TENDER-A-0004'

TEST-TENDER-A-0004

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
1381 Budapest, Pf. 1418  
részére ajánlott küldeményként postázandó  
2021. október 1-ig<sup>1</sup>

Támogatáskezelő tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

## Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére  
2021. október 1-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt  
példányban.

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE** mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

### **Alapadatok (önkormányzat):**

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

### **Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):**

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt: .....

.....  
aláírás

.....  
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

***5.napirendi pont***

***Döntés a 24/2016.(IX.12.) Kt. számú határozat - Mecsek – Dráva Önkormányzati  
Társulásból történő kiválás - megerősítéséről***



## TAGDÍJÉRTESÍTŐ

### Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás SZÖRÉNY tagtelepülés pénzbeli hozzájárulásainak alakulásáról

Év	KSH által közölt lakónépesség (fő)	Előírt hozzájárulás összege (Ft)	Átutalt hozzájárulás (a banki jóváírás éve szerint, Ft)	Adott év végéig halmozott egyenleg Tartozás (+) Túlfizetés (-)
2006.		1 000	0	1 000
2007.		7 000	8 000	0
2008.		6 000	6 000	0
2009.		12 000	12 000	0
2010.		15 000	15 000	0
2011.		12 514	12 514	0
2012.		12 514	0	12 514
2013.		12 528	0	25 042
2014.		12 528	0	37 570
2015.	70	12 180	0	49 750
2016.	74	12 876	12 514	50 112
2017.	72	12 528	0	62 640
2018.	77	13 398	0	76 038
2019.	66	11 484	0	87 522
2020.	58	10 092	0	97 614
2021.	66	11 484	0	109 098

Tárgyévi hozzájárulás összegének megállapítása a tárgyévet megelőző év január 1-ei KSH által közölt lakónépesség száma alapján történik.

Az Átutalt hozzájárulás oszlopban a befizetett tagdíj annál az évnél kerül feltüntetésre, amelyik évben az átutalás megtörtént, függetlenül attól, hogy a közlemény szerint melyik időszakra vonatkozó tagdíj került utalásra, mivel ez az információ a korábbi évekre visszamenőleg nem áll rendelkezésünkre.

A Társulási Tanács elnökének 23/2020.(XII.2.) számú határozata alapján 2021. évtől kezdődően minden évben az adott évre esedékes tagdíj befizetése mellett egy korábbi még be nem fizetett év tagdíját is - ami 174Ft/fő - a Mecsek Dráva Önkormányzati Társulás K&H Bank Zrt-nél vezetett 10400779-00027864-00000007 számú bankszámlájára átutalni szíveskedjenek.

**Jelen dokumentum egyben fizetési felszólításnak is minősül.**

Pécs, 2021. június 30.



Dr. Deákné Dr. Pap Krisztina  
főosztályvezető



**24/2016.(IX.12.) Kt számú határozat**

Szörény község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi  
CLXXXIX. törvény 89.§ (1), (2) bekezdésére figyelemmel  
Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulásból 2017. december 31-  
ével kiválik.

A testület megbízza a polgármestert, hogy a kiválásról a  
Társulási Tanácsot írásban tájékoztassa.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Boros István polgármester



## ***6.napirendi pont***

***Tájékoztató a veszélyhelyzetben hozott polgármesteri döntésekről.***



SZÖRÉY Község Önkormányzat Polgármesterének

15/2021.(6.11.) számú határozata

Falugondnok mentesítéséről az ellátottakkal történő tevékenység napló aláíratási kötelezettség alól, falugondnok helyettesítéséről,

15/2021.(6.11.) számú határozat

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere

- 1.) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többször módosított 1/2000.(I.17.) SZCSM rendelet 8. számú mellékletében meghatározottak szerinti tevékenységnapló szolgáltatást igénybevevők aláíratása alól a falugondnokot mentesíti.
- 2.) A falugondnok – tartós távolléte esetén - helyettesítését a polgármester saját jogkörében eljárva az általa megbízott személy látja el.

Határidő: azonnal

Felelős: Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021.06.18.

A kiadmány hitelül:

  
Epstein Ferenc  
jegyző





**SZÖRÉY Község Önkormányzat Polgármesterének**

**14/2021.(6.11.) számú határozata**

**Falugondnoki szolgálat gépjármű üzemeltetési  
szabályzatának elfogadásáról**

**14/2021.(6.11.) számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a Szörény Község Önkormányzata általa üzemeltetett Falugondnoki Szolgálat gépjármű-üzemeltetési szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2021.06.18.**

**A kiadmány hitelül:**

  
**Epstein Ferenc**  
**jegyző**







SZÖRÉY Község Önkormányzat Polgármesterének

13/2021.(6.11.) számú határozata

Falugondnoki szolgálat (falugondnok) munkaruha  
juttatásról szóló szabályzatának elfogadásáról

13/2021.(6.11.) számú határozat

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a  
Közalkalmazotti (falugondnok) munkaruha juttatás  
szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021.06.18.

A kiadmány hitelül:

  
Epstein Ferenc  
jegyző





**SZÖRÉY Község Önkormányzat Polgármesterének**

**12/2021.(6.11.) számú határozata**

**Falugondnoki szolgálat pénzkezelési  
szabályzatának elfogadásáról**

**12/2021.(6.11.) számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a Szörény Község Önkormányzata által fenntartott Falugondnoki Szolgálat pénzkezelési szabályzatát a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2021.06.18.**

**A kiadmány hitelül:**

  
**Epstein Ferenc**  
jegyző





Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
11/2021.(VI.11.) számú határozata

Szigetvári Tankerületi Központ támogatásáról.

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**11/2021.(VI.11.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Szigetvári Tankerületi Központ (7900 Szigetvár, Deák Ferenc tér 16.) részére 48 125, - Ft egyszeri, vissza nem térítendő támogatást biztosít.

A támogatási összeget 2021. évi költségvetése terhére biztosítja.

Határidő: értelem szerint  
Felelős: Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021. június 11.

**A kiadmány hitelül:**

  
Epstein Ferenc  
jegyző





Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
5/2021. (V.27.) önkormányzati rendelete  
a 2021. évi költségvetéséről szóló  
1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelete módosításáról

Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*1. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:*

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg

a.) költségvetési bevételek	30 668 809 Ft
b.) finanszírozási bevételek	16 045 063 Ft
<b>Költségvetés bevételi főösszege</b>	<b>46 713 872 Ft</b>
a.) költségvetési kiadások	46 232 115 Ft
b.) finanszírozási kiadások	481 757 Ft
<b>Költségvetés kiadási főösszege</b>	<b>46 713 872 Ft</b>

*2. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:*

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti bevételeit kiemelt előirányzatok-ként a rendelet 1. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási bevételeket a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési bevételei 30 668 809 Ft ezen belül:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 984 072 Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 218 819 Ft
Közhatalmi bevételek	2 173 300 Ft
Működési bevételek	8 292 618 Ft
Felhalmozási bevételek	0 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási bevétele 16 045 063 Ft  
ezen belül:

Előző évi maradvány 16 045 063 Ft

*3. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 4. §. (1) helyébe a következő rendelkezés lép:*

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti kiadásait kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 2. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási kiadásokat a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési kiadásai 46 232 115 Ft  
ezen belül:

Személyi juttatások	14 100 065 Ft
Munkaadókat terhelő juttatások	1 689 675 Ft
Dologi kiadások	8 974 645 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 516 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	5 626 596 Ft
Beruházások	13 325 134 Ft
Felújítások	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai 481 757 Ft  
ezen belül:

Megelőlekezés visszafizetése 481 757 Ft

*4. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 5. § helyébe a következő rendelkezés lép:*

**Az önkormányzat költségvetés tartaléka  
5.§**

Az önkormányzat a 2021. évi általános és cél tartalékát a rendelet 2.3. melléklete szerint határozza meg.

*5. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2021. évi költségvetéséről szóló 1./2021. (II.15.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 6. § (1),(2.1), (6), (7), helyébe a következő rendelkezés lép:*

**A költségvetés egyéb mellékletei**

**6.§**

(1)A rendelet 1.1. melléklete mutatja be a helyi önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb



költségvetési támogatásokat, valamint helyi adó bevételeket.

- (3) A rendelet 2.1. melléklete az önkormányzat 2021. évi beruházási és felújítási kiadásait mutatja be.
- (6) A rendelet 3. melléklete az önkormányzat bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerint mutatja be.
- (7) A rendelet 4. melléklete az önkormányzat költségvetési egyenlegét mutatja be.

6. § A rendelet hatályba lépése 2021. május 28.

  
Boros István  
polgármester



  
Epstein Ferenc  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet kihirdetve: 2021. május 27.

  
Epstein Ferenc  
jegyző



1. melléklet az 5/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szőrény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei kiemelt  
előirányzatokként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 984 072
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 218 819
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 300
B4	Működési bevételek	8 292 618
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>30 668 809</b>

1.1. melléklet az 5/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szőrény Község Önkormányzat 2021. évi helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások, helyi adó bevételek

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>18 984 072</b>
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6980895
	<i>Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos támogatás</i>	
	<i>Közvilágítás feladatainak támogatása</i>	
	<i>Köztemető fenntartás támogatása</i>	
	<i>Közutak fenntartásának támogatása</i>	
	<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása</i>	
	<i>Lakott külterület</i>	
	<i>Polgármesteri illetmény támogatása</i>	
B1131	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	2516000
	<i>Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása</i>	
B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	277020
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2270000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	6940157

	<i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>2 173 300</b>
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2170800
	<i>Helyi iparűzési adó</i>	
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	2500

2. melléklet az 5/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadásai kiemelt  
előirányzatokként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	14 100 065
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1 689 675
K3	Dologi kiadások	8 974 645
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 516 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	5 626 596
K6	Beruházások	13 325 134
K7	Felújítások	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46 232 115</b>

2.1. melléklet az 5/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi beruházási és  
felújítási kiadási előirányzatai

adatok Ft

Megnevezés	Módosított előirányzat
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése /Opel Zafira falubusz/	13 325 134
Beruházások	13 325 134

2.3. melléklet az 5/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi tartalék bemutatása

adatok Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat
<b>Tartalékok</b>	
- Általános tartalék:	4 306 399
- Céltartalék:	702 257
MFP-TFB/2020 Magyar Faluprogram falubusz beszerzése	414 423
Önerő KÖH felújítás	287 834

3. melléklet az 5/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok valamint államigazgatási feladatok szerint  
adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 984 072	18 984 072		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 218 819	1 218 819		
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 300	2 173 300		
B4	Működési bevételek	8 292 618	8 292 618		
B5	Felhalmozási bevételek	0	0		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0		
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>30 668 809</b>	<b>30 668 809</b>		<b>0</b>
Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
K1	Személyi juttatások	14 100 065	14 100 065		
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1 689 675	1 689 675		
K3	Dologi kiadások	8 974 645	8 974 645		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 516 000	2 516 000		
K5	Egyéb működési célú kiadások	5 626 596	5 626 596		
K6	Beruházások	13 325 134	13 325 134		
K7	Felújítások	0	0		
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46 232 115</b>	<b>46 232 115</b>		<b>0</b>

4. melléklet az 5/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési egyenleg bemutatása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 984 072	K1	Személyi juttatások	14 100 065
B3	Közhatalmi bevételek	2 173 300	K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1 689 675
B4	Működési bevételek	8 292 618	K3	Dologi kiadások	8 974 645
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 516 000
			K5	Egyéb működési célú kiadások	5 626 596
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>29 449 990</b>	<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>32 906 981</b>

**működési egyenleg -3456991**

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 218 819	K6	Beruházások	13 325 134
B5	Felhalmozási bevételek	0	K7	Felújítások	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>1 218 819</b>	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>13 325 134</b>

**felhalmozási egyenleg -12 106 315**



Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
4/2021. (V.27.) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2020. évi zárszámadásáról

Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1.§**

A rendelet hatálya Szörény Község Önkormányzatra (a továbbiakban: *önkormányzat*) terjed ki.

**Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének teljesítése**

**2.§**

A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évről szóló költségvetési zárszámadását

47 025 062 Ft módosított bevételi és kiadási előirányzattal, valamint

39 668 064 Ft költségvetési bevétellel,  
3 084 015 Ft finanszírozási bevétellel,  
26 265 454 Ft költségvetési kiadással,  
441 562 Ft finanszírozási kiadással,

az egyszerűsített maradvány kimutatást

16 045 063 Ft maradvánnyal

jóváhagyja.

Költségvetési bevételen belül:

22 552 208 Ft működési célú támogatások államháztartáson belülről,  
13 739 557 Ft felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről,  
1 506 068 Ft közhatalmi bevétellel,  
1 870 231 Ft működési bevétellel.

Finanszírozási bevételen belül:

2 602 258 Ft maradvány igénybevételével,  
481 757 Ft államháztartáson belüli megelőlegezéssel.

Költségvetési kiadáson belül:

17 546 564 Ft személyi jellegű kiadással,  
2 141 204 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,  
5 036 193 Ft dologi jellegű kiadással,  
1 102 567 Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival,

389 427 Ft egyéb működési célú kiadással,  
49 499 Ft felhalmozási kiadással

Finanszírozási kiadásain belül:  
441 562 Ft államháztartáson belüli megelőlegezéssel,  
fogadja el.

**Mérleg, maradvány**  
**3.§**

A képviselő-testület az önkormányzat egyszerűsített mérlegét a rendelet 2. melléklete szerint, maradvány kimutatását a 3. melléklete szerint hagyja jóvá.

**Bevételek, kiadások**  
**4.§**

A rendelet 2. §-ban megállapított bevételi-kiadási főösszeget részletesen és összesítve a rendelet 4.,5. mellékletei tartalmazzák. A rendelet 14. melléklete tartalmazza az önkormányzat költségvetési mérlegét közigazgatási tagolásban.

**Beruházások, felújítások**  
**5.§**

Az önkormányzat 2020. évi beruházási kiadásait a rendelet 6. mellékletében foglaltak szerint 49 499 Ft, felújítási kiadásait a rendelet 7. melléklete szerinti 0 Ft-tal tartalmazza.

**Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek**  
**6. §**

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

**Vagyonkimutatás**  
**7. §**

Az önkormányzat vagyonkimutatását a rendelet 15. melléklete tartalmazza.

**Közvetett támogatások**  
**8.§**

Az önkormányzat 2020. évi közvetett támogatásait a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

**Előirányzat felhasználás**  
**9. §**

Az önkormányzat előirányzat felhasználását a rendelet 10. melléklete tartalmazza.

**Egyéb**  
**10. §**

A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését a 11. melléklet, az adósságot keletkeztető ügyleteinek /Gst. 3.§/ állományát évenkénti bontásban a 13. számú melléklet tartalmazza. Az



önkormányzat az európai-uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, önkormányzatai hozzájárulásait a rendelet 12. melléklete tartalmazza. 16. melléklet tartalmazza a +3 év kiadásokat és bevételeket.

**Létszám**  
**11.§**

Az önkormányzat létszáma 14 fő, 1. melléklet tartalmazza.

**Záró rendelkezések**  
**12. §**

A rendelet 2021. május 28. napján lép hatályba.



**Boros István**  
polgármester



**Epstein Ferenc**  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet kihirdetve: 2021. május 27.

  
**Epstein Ferenc**  
jegyző

1. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Létszám kimutatás

Intézmény	Munka tv. alá tart.		Közfoglalkoztatott		Képviselő testület	összes foglalkoztatotti létszám
	Teljes munkaidő	Rész munkaidő	Teljes munkaidő	Rész munkaidő		
	Önkormányzat	0,00	2,00	9,00		
<b>Összesen:</b>	<b>0,00</b>	<b>2,00</b>	<b>9,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,00</b>	<b>14,00</b>

2. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Egyszerűsített mérleg

#	Megnevezés	előző időszak	Tárgyi időszak
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	41 033 142	40 113 090
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 509 987	2 400 140
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	43 543 129	42 513 230
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	177 543	177 543
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	177 543	177 543
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	177 543	177 543
22	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	64 183 646	64 183 646
24	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	64 183 646	64 183 646
27	A/IV Koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	64 183 646	64 183 646
28	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>107 904 318</b>	<b>106 874 419</b>
47	C/II/1 Forintpénztár	38 925	10 340
50	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	38 925	10 340
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	2 682 280	16 468 957
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	2 682 280	16 468 957
57	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>2 721 205</b>	<b>16 479 297</b>
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	39 541	9 334
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	33 151	0

68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	6 390	9 334
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	57 000	1 750 703
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	57 000	119 000
78	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	1 631 703
<b>101</b>	<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>96 541</b>	<b>1 760 037</b>
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	50 000	50 000
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	50 000	50 000
<b>159</b>	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>146 541</b>	<b>1 810 037</b>
<b>176</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>110 772 064</b>	<b>125 163 753</b>
177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	73 871 774	73 871 774
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3 036 308	3 036 308
180	G/IV Felhalmozott eredmény	33 271 626	33 253 473
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-18 153	14 017 157
<b>183</b>	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>110 161 555</b>	<b>124 178 712</b>
186	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	19 050
<b>209</b>	<b>H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)</b>	<b>0</b>	<b>19 050</b>
222	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	441 562	481 757
227	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	441 562	481 757
<b>233</b>	<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>441 562</b>	<b>481 757</b>
234	H/III/1 Kapott előlegek	168 947	484 234
<b>243</b>	<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>168 947</b>	<b>484 234</b>
<b>244</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>610 509</b>	<b>985 041</b>
<b>250</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>110 772 064</b>	<b>125 163 753</b>

### 3. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

#### Maradványkimutatás

		Megnevezés	Összeg
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	39 668 064
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	26 265 454
<b>03</b>	<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>13 402 610</b>
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	3 084 015
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	441 562

06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	2 642 453
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	16 045 063
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	16 045 063
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	14 100 200
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	1 944 863

#### 4. melléklet a 4/2020. (V.21.) önkormányzati rendelethez

##### Beszámoló a K1-K8. Költségvetési kiadások előirányzatának teljesítéséről

#	Megnevezés	Egyedi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	3 910 425	12 417 694	12 417 604	99,99927523
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	3 910 425	12 417 694	12 417 604	99,99927523
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	4 928 960	4 928 960	4 898 960	99,39135233
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	180 000	180 000	180 000	100
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	50 000	50 000	100
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	5 108 960	5 158 960	5 128 960	99,41848745
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	9 019 385	17 576 654	17 546 564	99,82880701
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	1 283 779	2 423 779	2 141 204	88,34155259
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	2 141 204	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	48 300	23 268	48,17391304
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	816 251	1 885 825	1 885 825	100
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	816 251	1 934 125	1 909 093	98,70577134
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	59 000	58 431	99,03559322
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	46 210	59 922	50 094	83,59867828
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	46 210	118 922	108 525	91,2572947
35	Közüzemi díjak (K331)	140 010	407 010	305 838	75,14262549
36	Vásárolt élelmezés (K332)	136 567	278 014	275 603	99,13277749
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	78 600	103 792	40 200	38,73130877
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	301 600	606 650	566 115	93,31822303
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	749 703	1 130 919	993 229	87,82494591
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	94 245	
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	1 406 480	2 526 385	2 180 985	86,32829121
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	512 471	875 866	815 212	93,07496809
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	0	378	378	100
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0	0	378	
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	26 000	22 000	84,61538462
59	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	512 471	902 244	837 590	92,83408923
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	2 781 412	5 481 676	5 036 193	91,87323366

100	Egyéb nem intézményi ellátások ( $\geq 101 + \dots + 119$ ) (K48)	1 399 000	1 109 000	1 102 567	99,41992786
115	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	485 004	
117	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	555 000	
119	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	62 563	
120	Ellátottak pénzbeli juttatásai ( $=61+62+73+74+85+94+97+100$ ) (K4)	1 399 000	1 109 000	1 102 567	99,41992786
123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	76 990	76 990	100
126	Elvonások és befizetések ( $=123+124+125$ ) (K502)	0	76 990	76 990	100
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré ( $=151 + \dots + 160$ ) (K506)	0	424 874	212 437	50
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	212 437	
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre ( $=179 + \dots + 188$ ) (K512)	560 000	560 000	100 000	17,85714286
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	40 000	
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	60 000	
189	Tartalékok (K513)	1 895 323	18 881 028	0	0
190	Egyéb működési célú kiadások ( $=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189$ ) (K5)	2 455 323	19 942 892	389 427	1,95271077
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	18 504	18 504	100
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	20 472	20 472	100
198	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	10 523	10 523	100
199	Beruházások ( $=191+192+194 + \dots + 198$ ) (K6)	0	49 499	49 499	100
267	Költségvetési kiadások ( $=20+21+60+120+190+199+204+266$ ) (K1-K8)	16 938 899	46 583 500	26 265 454	56,38359934

03 - K9: Finanszírozási kiadások					
Sz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
21	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	441 562	441 562	441 562	100
29	Belföldi finanszírozás kiadásai ( $=06+19 + \dots + 25+28$ ) (K91)	441 562	441 562	441 562	100
40	Finanszírozási kiadások ( $=29+37+38+39$ ) (K9)	441 562	441 562	441 562	100

5. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Bevételek

Beszámoló a B1-B7. Költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről Önkormányzat intézményekkel

02 - Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről					
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	Teljesítés	%
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	7 666 595	7 666 595	7 666 595	100
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	1 399 000	1 399 000	1 399 000	100
04	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B1132)	173 440	321 948	321 948	100
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	1 572 440	1 720 948	1 720 948	100
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	2 000 000	2 000 000	100
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	571 500	571 500	100
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	11 039 035	11 959 043	11 959 043	100
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	3 791 421	10 593 165	10 593 165	100
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	10 593 165	
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	14 830 456	22 552 208	22 552 208	100
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	0	13 739 557	13 739 557	100
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	13 739 557	
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	0	13 739 557	13 739 557	100
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	2 411 500	2 411 500	1 503 224	62,335642
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	1 503 224	
142	Gépjárműadók (=143+...+146) (B354)	138 300	138 300	0	0
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	2 549 800	2 549 800	1 503 224	58,954585
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	0	9 000	2 844	31,6
180	ebből: egyéb települési adók (B36)	0	0	2 536	
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)	2 549 800	2 558 800	1 506 068	58,858371
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	2 062 220	473 672	22,969033
204	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206) (B4082)	205	447	447	100
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408)	205	447	447	100
217	Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411)	0	3 027 815	1 396 112	46,109554
219	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	45 986	
220	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+...+200+207+215+216+217) (B4)	205	5 090 482	1 870 231	36,739763

282	Költségvetési bevételek (=45+81+184+220+229+255+281) (B1-B7)	17 380 461	43 941 047	39 668 064	90,275646
-----	---	------------	------------	------------	-----------

04 - B8. Finanszírozási bevételek					
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	2 602 258	2 602 258	100
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	2 602 258	2 602 258	100
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	481 757	481 757	100
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	0	3 084 015	3 084 015	100
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	0	3 084 015	3 084 015	100

**6 melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez**

**Beruházások**

**Egyéb gépek, berendezések és felszerelések**

lenovo thinkpad T400/R400 használt notebook	18 504
talicska	20 472
<b>Összesen</b>	<b>49 499</b>

<b>Beruházások ÁFA nélkül összesen</b>	<b>38 976</b>
<b>ÁFA összesen</b>	<b>10 523</b>
<b>Beruházások ÁFA-val összesen</b>	<b>49 499</b>

**7. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez**

**Felújítások**

**Épületek felújítása**

<b>Összesen</b>	<b>0</b>
-----------------	----------

**Egyéb tárgyi eszközök felújítása**

<b>Összesen</b>	<b>0</b>
-----------------	----------

<b>Felújítások (nettó)</b>	<b>0</b>
<b>ÁFA összesen</b>	<b>0</b>
<b>Felújítások ÁFA-val összesen</b>	<b>0</b>

8. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések

Sorszám	Gazdálkodó szervezet		
		Kötelezettség	Részesedés
	Összesen		0

9 melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások

sorszám	Támogatás megnevezése	Támogatás összege
1.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányosság elengedése	0
2.	Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0
3.	Helyi adónál, gépjármű adónál biztosított kedvezmény	0
	- gépjárműadó	0
4.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
5.	Összesen:	0

10 melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Előirányzat felhasználás

Rovat-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
31	Működési célú támogatások ÁH-on belülről	2 037 947	2 037 947	2 037 947	1 522 254	2 997 383	1 183 994	2 871 730	2 152 843	1 731 171	1 126 443	1 477 621	1 374 928	22 552 208
32	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről				0	0	0	0	0	0	0	13 739 557	0	13 739 557
33	Közhatalmi bevételek	0	0	906 617	0	216 800	50 788	200 126	6 500	0	0	0	164 829	1 506 068



34	Működési bevételek	0	20 100	1 000 000	23	67 868	152 782	147 448	29 545	12 522	24 568	93 490	321 885	1 870 231
35	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 084 015	3 084 015
<b>B1-B8</b>	<b>Bevételek összesen</b>	<b>2 037 947</b>	<b>2 058 047</b>	<b>3 944 564</b>	<b>1 522 277</b>	<b>3 282 051</b>	<b>1 387 564</b>	<b>3 219 304</b>	<b>2 188 888</b>	<b>1 743 693</b>	<b>1 151 011</b>	<b>15 310 668</b>	<b>4 945 657</b>	<b>42 791 671</b>

<1	Személyi juttatások	1 300 316	1 300 316	1 300 316	1 222 555	1 339 519	1 326 055	1 713 430	1 597 365	1 407 585	1 224 512	1 701 656	2 112 939	17 546 564
<2	Munkaadókat terhelő járulékok	174 023	174 023	174 023	148 655	163 755	177 219	262 252	88 233	186 814	152 545	125 645	314 017	2 141 204
<3	Dologi kiadások	281 165	281 165	281 165	189 371	589 150	563 497	496 895	810 609	175 210	325 145	621 711	421 110	5 036 193
<4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	360 372	0	0	10 000	86 881	351 574	9 650	272 890	0	0	0	11 200	1 102 567
<5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	389 427	0	0	0	0	0	0	0	0	0	389 427
<6	Beruházások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49 499	0	49 499
<7	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<9	Finanszírozási kiadások	441 562	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	441 562
<b>K1-K9</b>	<b>Kiadások összesen</b>	<b>2 557 438</b>	<b>1 755 504</b>	<b>2 144 931</b>	<b>1 570 581</b>	<b>2 179 305</b>	<b>2 418 345</b>	<b>2 482 227</b>	<b>2 769 097</b>	<b>1 769 609</b>	<b>1 702 202</b>	<b>2 498 511</b>	<b>2 859 266</b>	<b>26 707 016</b>

	Költségvetési hiány/többlet	-519 491	302 543	1 799 633	-48 304	1 102 746	-1 030 781	737 077	-580 209	-25 916	-551 191	12 812 157	2 086 391	16 084 655
--	-----------------------------	----------	---------	-----------	---------	-----------	------------	---------	----------	---------	----------	------------	-----------	------------

## 11. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

### Több éves kihatással járó feladatok teljesítése

Projekt megnevezése	összes kiadás	2018	2019.	2020.	2021.
	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0

12. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Európai Unió támogatással megvalósuló fejlesztések, projektek

Források	2018.	2019.	2020.	2021.	Összesen
Saját erő	0	0	0	0	0
EU-s forrás	0	0	0	0	0
Hitel	0	0	0	0	0
Egyéb forrás	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0
<b>Források összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kiadások, költségek	2018.	2019.	2020.	2021	Összesen
Személyi jellegű	0	0	0	0	0
Dologi jellegű	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	2 400 300	0	0	2 400 300
Tartalék	0	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

13. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez

Éven túli kötelezettségek a hitelügyletekből (adósságot keletkeztető ügylet)

Megnevezés	időszak év	időszak n. év	Törlesztő részlet	Tőkeállomány E Ft	fizetendő kamat Ft	Éves fizetendő tőke + kamat
nem releváns	2019.					
	2020.					

14. melléklet a 4/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési  
mérlege közgazdasági tagolásban

adatok  
Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7666595	7666595	7666595	K1101	Törvény szerinti illetmények	3910425	12417694	12417694
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	1572440	1720948	1720948	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	4928960	4928960	4898960
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1800000	2000000	200000	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját dolgozó részére fizetett juttatás	180000	180000	180000
B115	Kiegészítő támogatások	0	571500	571500	K12	Egyéb külső személyi juttatás	0	50000	50000
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	11039035	11959043	11959043	K1	Személyi juttatások	9019385	17576654	17546654
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei ah-n belülről	3791421	10593165	10593165	K2	Munkaadókat terhelő járulékok	1283779	2423779	2141204
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14830456	22552208	22552208	K311	Szakmai anyagok	0	48300	23268
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	13739557	13739557					
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2411500	2411500	1503224	K312	Üzemeltetési anyagok	816251	1885825	1885825
B354	Gépjárműadók	138000	138000	0	K31	Készletbeszerzés	816251	1934125	1909093
					K321	Informatikai szolgáltatás	0	59000	58431
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0	9000	2844	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	46210	59922	50094
B3	Közhatalmi bevételek	2549800	2558800	1506068	K32	Kommunikációs szolgáltatások	46210	118922	108525

B402	Szolgáltatások ellenértéke	0	2062220	473672					
B410	biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0					
B411	Egyéb működési bevétel	0	3027815	1396112					
B408	Kamat bevételek	205	447	447	K331	Közüzemi díjak	140010	407010	305838
B4	Működési bevételek	205	5090482	1870231	K332	Vásárolt élelmezés	136567	278014	275603
					K334	Karbantartás	78600	103792	40200
					K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások	301600	606650	566115
					K337	Egyéb szolgáltatások	749703	1130919	993229
					K33	Szolgáltatási kiadások	1406480	2526385	2180985
					K351	ÁFA	512471	875866	815212
					K35	Különféle befizetések	512471	902244	837590
					K3	Dologi kiadások	2781412	5481676	5036193
					K48	Egyéb nem int.ellátások	1399000	1109000	1102567
					K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1399000	1109000	1102567
					K5023	Egyéb elvonások	0	76990	76990
					K506	Egyéb működési célú támogatások áh-n belülre	0	424874	212437
					K512	Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre	560000	560000	100000
					K513	Tartalékok	1895323	18881028	0
					K5	Egyéb működési célú kiadások	2455323	19942892	389427
					K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	0	38976	38976
					K67	Beruházás áfa	0	10523	10523
					K6	Beruházások	0	49499	49499
B1+B3 +B4+B 6	KÖLTSÉGVETÉ SI BEVÉTELEK	17380461	43941047	39668064	K1+K2+K 3+K4+K5	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	16938899	46583500	26265454

15. melléklet a 4/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Vagyon kimutatás

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>ESZKÖZÖK</b>				
<b>A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>A</b>	<b>107904318</b>	<b>106874419</b>	<b>99</b>
<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	<b>A/I</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1. Vagyoni értékű jogok</b>	<b>A/I/1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	0	0	0
<b>2. Szellemi termékek</b>	<b>A/I/2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	0	0	0
<b>3. Immateriális javak értékhelyesbítése</b>	<b>A/I/3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	0	0	0
<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/II</b>	<b>43543129</b>	<b>42513230</b>	<b>97</b>
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok</b>	<b>A/II/1</b>	<b>41033142</b>	<b>40113090</b>	<b>97</b>
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	40195004	39274952	97
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	-403610	-403610	100
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	1241748	1241748	100
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	0	0	0
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek</b>	<b>A/II/2</b>	<b>2509987</b>	<b>2400140</b>	<b>95</b>

a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	-67500	-67500	100
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	67500	67500	100
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	2509987	2400140	95
<b>3. Tenyészállatok</b>	<b>A/II/3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	0	0	0
<b>4. Beruházások, felújítások</b>	<b>A/II/4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	0	0	0
<b>5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése</b>	<b>A/II/5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	0	0	0
<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/III</b>	<b>177543</b>	<b>177543</b>	<b>100</b>
<b>1. Tartós részesedések</b>	<b>A/III/1</b>	<b>177543</b>	<b>177543</b>	<b>100</b>
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	177543	177543	100
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok</b>	<b>A/III/2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	0	0	0

b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	0	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	0	0	0
<b>IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK</b>	<b>A/IV</b>	<b>64183646</b>	<b>64183646</b>	<b>100</b>
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	64183646	64183646	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	64183646	64183646	100
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	0	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	0	0	0
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>B</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
I. Készletek	B/I	0	0	0
II. Értékpapírok	B/II	0	0	0
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>C</b>	<b>2721205</b>	<b>16479297</b>	<b>605</b>
I. Lekötött bankbetétek	C/I	0	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	38925	10340	26
III. Forintszámlák	C/III	2682280	16468957	613
IV. Devizaszámlák	C/IV	0	0	0
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	<b>D</b>	<b>146541</b>	<b>1810037</b>	<b>1235</b>
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	96541	1760037	1823

II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	0	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	50000	50000	100
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	0	0	0
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	0	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	110772064	125163753	112
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	110161555	124178712	112
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	73871774	73871774	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	0	0	0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	3036308	3036308	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	33271626	33253473	99
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	0	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-18153	14017157	-77216
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	610509	985041	161
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	0	19050	0
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	441562	481757	109
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	168947	484234	286
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	0	0	0
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	0	0	0
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	110772064	125163753	112
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK				
"0"-ra írt eszközök	L/1	0	0	0
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	139524	178500	127
Használatban lévő készletek	L/3	0	0	0
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	0	0	0



A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5	0	0	0
Függő követelések	L/6	0	-47097	0
Függő kötelezettségek	L/7	0	0	0
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8	0	0	0

**16. melléklet a 4/2021. (V.21.) önkormányzati rendelethez**  
Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019-2022.évi bevételei és kiadásai

Sor-szám	Bevételek	2019.	2020.	2021.	2022.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	12 092 042	11 959 043	11 542 112	11 612 144
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	27 599 561	10 593 165	3 811 255	3 872 621
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	36 005	13 739 557	0	0
4.	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	2 439 963	1 506 068	2 220 451	2 255 410
5.	Működési bevételek (=34+...+43)	2 993 020	1 870 231	415	488
6.	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	0	0	0	0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)		0	0	
9.	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	33 068 549	39 668 064	17 574 233	17 740 663
10.	Pénzmaradvány		2 602 258		
11.	Megelőlegetés		481 757		
12.	Összes bevétel	33 068 549	42 752 079	17 574 233	17 740 663
Sor-szám	Kiadások	2019.	2020.	2021.	2022.
1.	2.		4.		
3.	Személyi juttatások (=14+18)	19 251 858	17 546 564	8 805 144	8 811 412
4.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 644 805	2 141 204	1 432 845	1 445 221
5.	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	4 741 867	5 036 193	2 470 551	2 511 255
6.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	2 342 351	1 102 567	1 759 190	1 760 000
7.	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	2 664 135	389 427	1 371 830	3 212 775
11.	Beruházások	2467 800	49 499	1 734 673	0
12.	Felújítások	0	0	0	0
13.	Megelőlegetés		441 562	0	0
14.	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	34 112 816	26 707 016	17 574 233	17 740 663



**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
3/2021. (V. 27.) önkormányzati rendelete  
a 2020. évi költségvetéséről szóló  
1/2020.(III.13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*1. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:*

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg

a.) költségvetési bevételek	43 941 047 Ft
b.) finanszírozási bevételek	3 084 015 Ft
<b>Költségvetés bevételi főösszege</b>	<b>47 025 062 Ft</b>
a.) költségvetési kiadások	46 583 500 Ft
b.) finanszírozási kiadások	441 562 Ft
<b>Költségvetés kiadási főösszege</b>	<b>47 025 062 Ft</b>

*2. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:*

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti bevételeit kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 1. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási bevételeket a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési bevételei 43 941 047 Ft ezen belül:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 522 208 Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13 739 557 Ft
Közhatalmi bevételek	2 558 800 Ft
Működési bevételek	5 090 482 Ft
Felhalmozási bevételek	0 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási bevétele 3 084 015 Ft ezen belül:

Előző évi maradvány 2 602 258 Ft

3. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 4. §. (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti kiadásait kiemelt előirányzatokként a rendelet 2. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási kiadásokat a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

- (1) Az önkormányzat működési kiadásai 25 198 717 Ft  
ezen belül:

Személyi juttatások	17 576 654 Ft
Munkaadókat terhelő juttatások	2 423 779 Ft
Dologi kiadások	5 481 676 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 109 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	19 942 892 Ft
Beruházások	49 499 Ft
Felújítások	0 Ft

- (2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai 441 562 Ft  
ezen belül:

Megelőlegezés visszafizetése 441 562 Ft

4. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 5. § helyébe a következő rendelkezés lép:

**Az önkormányzat költségvetés tartaléka**  
**5.§**

Az önkormányzat a 2020. évi általános és cél tartalékát a rendelet 2.3. melléklete szerint határozza meg.

5. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 6. § (1), (2.1), (6), (7), helyébe a következő rendelkezés lép:

**A költségvetés egyéb mellékletei**

**6.§**

- (1) A rendelet 1.1. melléklete mutatja be a helyi önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, valamint helyi adó bevételeket.
- (3) A rendelet 2.1. melléklete az önkormányzat 2019. évi beruházási és felújítási kiadásait mutatja be.
- (6) A rendelet 3. melléklete az önkormányzat bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerint mutatja be.
- (7) A rendelet 4. melléklete az önkormányzat költségvetési egyenlegét mutatja be. Az önkormányzat működési egyenlege -2642453 Ft.

6. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 7.§ (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

**A költségvetés tájékoztató jellegű mellékletei**  
**7.§**

(1) A rendelet 10. melléklete mutatja be az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban.

7. § A rendelet hatályba lépése 2021. május 28.

  
**Boros István**  
polgármester



  
**Epstein Ferenc**  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet kihirdetése: 2021. május 27.

  
**Epstein Ferenc**  
jegyző



1. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési bevételei kiemelt  
előirányzatonként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 552 208
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13 739 557
B3	Közhatalmi bevételek	2 558 800
B4	Működési bevételek	5 090 482
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>43 941 047</b>

1.1. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2020. évi helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások, helyi adó bevételek

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>22 552 208</b>
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7 666 595
	<i>Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos támogatás</i>	
	<i>Közvilágítás feladatainak támogatása</i>	
	<i>Köztetető fenntartás támogatása</i>	
	<i>Közutak fenntartásának támogatása</i>	
	<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása</i>	
	<i>Lakott külterület</i>	
	<i>Polgármesteri illetmény támogatása</i>	
B1131	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 399 000
	<i>Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása</i>	
	<i>Falugondnoki szolgálat támogatása</i>	
B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	321 948
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 000 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	571 500
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 593 165
	<i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>2 558 800</b>
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2 411 500
	<i>Helyi iparüzési adó</i>	
B354	Gépjárműadó (helyi önkormányzatot megillető rész)	138 300
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0000

2. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési kiadásai kiemelt  
előirányzatokként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	17 576 654
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2 423 779
K3	Dologi kiadások	5 481 676
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 109 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	19 942 892
K6	Beruházások	49 499
K7	Felújítások	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46 583 500</b>

2.1. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2020. évi beruházási és  
felújítási kiadási előirányzatai

adatok Ft

Megnevezés	Módosított előirányzat
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése /talicska, notebook használt/	49 499
Beruházások	49 499

2.3. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi tartalék bemutatása

adatok Ft

Megnevezés	Módosított előirányzat
<b>Tartalékok</b>	
- Általános tartalék:	18 593 194
- Céltartalék:	287 834
Önerő KÖH felújítás	287 834
<b>Tartalék mindösszesen:</b>	<b>18 881 028</b>

3. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
 Szörény Község Önkormányzat 2020. évi bevételei, kiadásai kötelező  
 feladatok, önként vállalt feladatok valamint államigazgatási feladatok szerint  
 adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22552208	22552208		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13739557	13739557		
B3	Közhatalmi bevételek	2558800	2558800		
B4	Működési bevételek	5090482	5090482		
B5	Felhalmozási bevételek	0	0		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>43941047</b>	<b>43941047</b>		<b>0</b>
Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
K1	Személyi juttatások	17576654	17576654		
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2423779	2423779		
K3	Dologi kiadások	5481676	5481676		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 139 000	1 139 000		
K5	Egyéb működési célú kiadások	19942892	19942892		
K6	Beruházások	49499	49499		
K7	Felújítások	0	0		
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46583500</b>	<b>46583500</b>		<b>0</b>

4. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
 Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési egyenleg bemutatása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21622248	K1	Személyi juttatások	15567665
B3	Közhatalmi bevételek	2558800	K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1923779
B4	Működési bevételek	1267086	K3	Dologi kiadások	4420718
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1139000
			K5	Egyéb működési célú kiadások	2121556
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>30201490</b>		<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46534001</b>
	<b>működési egyenleg</b>	<b>-16332511</b>			



Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13739557	K6	Beruházások	49499
B5	Felhalmozási bevételek	0	K7	Felújítások	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>13739557</b>	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>49499</b>

**felhalmozási egyenleg 13690058**

**összesen -2642453**

10. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
 Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési mérlege  
 közgazdasági tagolásban

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7666595	K1101	Törvény szerinti illetmények	12417694
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	1720948	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	4928960
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2000000	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját dolgozó részére fizetett juttatás	180000
B115	Kiegészítő támogatások	571500	K12	Egyéb külső személyi juttatás	50000
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	11959043	K1	Személyi juttatások	17576654
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről	10593165	K2	Munkaadókat terhelő járulékok	2423779
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22552208	K311	Szakmai anyagok	48300
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13739557			
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2411500	K312	Üzemeltetési anyagok	1885825
B354	Gépjárműadók	138000	K31	Készletbeszerzés	1934125
			K321	Informatikai szolgáltatás	59000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	9000	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	59922
B3	Közhatalmi bevételek	2558800	K32	Kommunikációs szolgáltatások	118922
B402	Szolgáltatások ellenértéke	2062220			
B410	biztosító által fizetett kártérítés	0			
B411	Egyéb működési bevétel	3027815			
B408	Kamat bevételek	447	K331	Közütemi díjak	407010
B4	Működési bevételek	5090482	K332	Vásárolt élelmezés	278014

			K334	Karbantartás	103792
			K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások	606650
			K337	Egyéb szolgáltatások	1130919
			K33	<i>Szolgáltatási kiadások</i>	2526385
			K351	ÁFA	875866
			K35	<i>Különféle befizetések</i>	902244
			K3	<b>Dologi kiadások</b>	<b>5481676</b>
			K48	Egyéb nem int.ellátások	1109000
			K4	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>1109000</b>
			K5023	Egyéb elvonások	76990
			K506	Egyéb működési célú támogatások áh-n belülre	424874
			K512	Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre	560000
			K513	Tartalékok	18881028
			K5	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>19942892</b>
			K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	38976
			K67	Beruházás áfa	10523
			K6	<b>Beruházások</b>	<b>49499</b>
<b>B1+B3+B4+B6</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>43941047</b>	<b>K1+K2+K3+K4+K5</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>46583560</b>



Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
3/2021. (V. 27.) önkormányzati rendelete  
a 2020. évi költségvetéséről szóló  
1/2020.(III.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg

a.) költségvetési bevételek	43 941 047 Ft
b.) finanszírozási bevételek	3 084 015 Ft
<b>Költségvetés bevételi főösszege</b>	<b>47 025 062 Ft</b>
a.) költségvetési kiadások	46 583 500 Ft
b.) finanszírozási kiadások	441 562 Ft
<b>Költségvetés kiadási főösszege</b>	<b>47 025 062 Ft</b>

2. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti bevételeit kiemelt előirányzatok-ként a rendelet 1. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási bevételeket a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési bevételei 43 941 047 Ft ezen belül:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 522 208 Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13 739 557 Ft
Közhatalmi bevételek	2 558 800 Ft
Működési bevételek	5 090 482 Ft
Felhalmozási bevételek	0 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási bevétele 3 084 015 Ft ezen belül:

**3. § Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 4. §. (1) helyébe a következő rendelkezés lép:**

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti kiadásait kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 2. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási kiadásokat a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési kiadásai 25 198 717 Ft ezen belül:

Személyi juttatások	17 576 654 Ft
Munkaadókat terhelő juttatások	2 423 779 Ft
Dologi kiadások	5 481 676 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 109 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	19 942 892 Ft
Beruházások	49 499 Ft
Felújítások	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai 441 562 Ft ezen belül:

Megelőlegezés visszafizetése 441 562 Ft

**4. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 5. § helyébe a következő rendelkezés lép:**

**Az önkormányzat költségvetés tartaléka  
5.§**

Az önkormányzat a 2020. évi általános és cél tartalékát a rendelet 2.3. melléklete szerint határozza meg.

**5. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 6. § (1), (2.1), (6), (7), helyébe a következő rendelkezés lép:**

**A költségvetés egyéb mellékletei**

**6.§**

- (1) A rendelet 1.1. melléklete mutatja be a helyi önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, valamint helyi adó bevételeket.
- (3) A rendelet 2.1. melléklete az önkormányzat 2019. évi beruházási és felújítási kiadásait mutatja be.
- (6) A rendelet 3. melléklete az önkormányzat bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerint mutatja be.
- (7) A rendelet 4. melléklete az önkormányzat költségvetési egyenlegét mutatja be. Az önkormányzat működési egyenlege -2642453 Ft.

6. § Szörény Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló 1./2020. (III.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 7.§ (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

A költségvetés tájékoztató jellegű mellékletei  
7.§

(1) A rendelet 10. melléklete mutatja be az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban.

7. § A rendelet hatályba lépése 2021. május 28.

  
Boros István  
polgármester



  
Epstein Ferenc  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2021. május 27.

  
Epstein Ferenc  
jegyző



1. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési bevételei kiemelt  
előirányzatonként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 552 208
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13 739 557
B3	Közhatalmi bevételek	2 558 800
B4	Működési bevételek	5 090 482
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>43 941 047</b>

1.1. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások, helyi adó bevételek

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 552 208
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7 666 595
	<i>Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos támogatás</i>	
	<i>Közüvilágítás feladatainak támogatása</i>	
	<i>Közütemető fenntartás támogatása</i>	
	<i>Közüutak fenntartásának támogatása</i>	
	<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása</i>	
	<i>Lakott külterület</i>	
	<i>Polgármesteri illetmény támogatása</i>	
B1131	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	1 399 000
	<i>Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása</i>	
	<i>Falugondnoki szolgálat támogatása</i>	
B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	321 948
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 000 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	571 500
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	10 593 165
	<i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	
B3	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>2 558 800</b>
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2 411 500
	<i>Helyi iparüzési adó</i>	
B354	Gépjárműadó (helyi önkormányzatot megillető rész)	138 300
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	0000



2. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési kiadásai kiemelt  
előirányzatokként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
K1	Személyi juttatások	17 576 654
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2 423 779
K3	Dologi kiadások	5 481 676
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 109 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	19 942 892
K6	Beruházások	49 499
K7	Felújítások	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46 583 500</b>

2.1. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2020. évi beruházási és  
felújítási kiadási előirányzatai

adatok Ft

Megnevezés	Módosított előirányzat
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése /talicska, notebook használt/	49 499
Beruházások	49 499

2.3. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi tartalék bemutatása

adatok Ft

Megnevezés	Módosított előirányzat
<u>Tartalékok</u>	
- Általános tartalék:	18 593 194
- Céltartalék:	287 834
Önerő KÖH felújítás	287 834
<b>Tartalék mindösszesen:</b>	<b>18 881 028</b>

3. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok valamint államigazgatási feladatok szerint  
adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22552208	22552208		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13739557	13739557		
B3	Közhatalmi bevételek	2558800	2558800		
B4	Működési bevételek	5090482	5090482		
B5	Felhalmozási bevételek	0	0		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>43941047</b>	<b>43941047</b>		<b>0</b>
Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
K1	Személyi juttatások	17576654	17576654		
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2423779	2423779		
K3	Dologi kiadások	5481676	5481676		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 139 000	1 139 000		
K5	Egyéb működési célú kiadások	19942892	19942892		
K6	Beruházások	49499	49499		
K7	Felújítások	0	0		
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>46583500</b>	<b>46583500</b>		<b>0</b>

4. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési egyenleg bemutatása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	21622248	K1	Személyi juttatások	15567665
B3	Közhatalmi bevételek	2558800	K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1923779
B4	Működési bevételek	1267086	K3	Dologi kiadások	4420718
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1139000
			K5	Egyéb működési célú kiadások	2121556
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>30201490</b>	<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>46534001</b>

működési egyenleg

-16332511

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13739557	K6	Beruházások	49499
B5	Felhalmozási bevételek	0	K7	Felújítások	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>13739557</b>	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>49499</b>

felhalmozási egyenleg 13690058

összesen -2642453

10. melléklet a 3/2021.(V.21.) önkormányzati rendelethez  
 Szörény Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési mérlege  
 közgazdasági tagolásban

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Módosított előirányzat
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7666595	K1101	Törvény szerinti illetmények	12417694
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	1720948	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	4928960
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2000000	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját dolgozó részére fizetett juttatás	180000
B115	Kiegészítő támogatások	571500	K12	Egyéb külső személyi juttatás	50000
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	11959043	K1	Személyi juttatások	17576654
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről	10593165	K2	Munkaadókat terhelő járulékok	2423779
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22552208	K311	Szakmai anyagok	48300
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	13739557			
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2411500	K312	Üzemeltetési anyagok	1885825
B354	Gépjárműadók	138000	K31	Készletbeszerzés	1934125
			K321	Informatikai szolgáltatás	59000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	9000	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	59922
B3	Közhatalmi bevételek	2558800	K32	Kommunikációs szolgáltatások	118922
B402	Szolgáltatások ellenértéke	2062220			
B410	biztosító által fizetett kártérítés	0			
B411	Egyéb működési bevétel	3027815			
B408	Kamat bevételek	447	K331	Köztüzemi díjak	407010
B4	Működési bevételek	5090482	K332	Vásárolt élelmiszer	278014

			K334	Karbantartás	103792
			K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások	606650
			K337	Egyéb szolgáltatások	1130919
			K33	Szolgáltatási kiadások	2526385
			K351	ÁFA	875866
			K35	Különféle befizetések	902244
			K3	Dologi kiadások	5481676
			K48	Egyéb nem int.ellátások	1109000
			K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1109000
			K5023	Egyéb elvonások	76990
			K506	Egyéb működési célú támogatások áh-n belülre	424874
			K512	Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre	560000
			K513	Tartalékok	18881028
			K5	Egyéb működési célú kiadások	19942892
			K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	38976
			K67	Beruházás áfa	10523
			K6	Beruházások	49499
B1+B3+B4+B6	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	43941047	K1+K2+K3+K4+K5	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	46583500



**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
10/2021.(V.21.) számú határozata**

**Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Zádor  
önkormányzatok Védőnői szolgálatának 2020. évi  
zárszámadásának elfogadásáról**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**10/2021.(V.21.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Védőnői Szolgálat 2020. évi zárszámadását az alábbiak szerint elfogadja:

**Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Zádor önkormányzatok  
Védőnői szolgálatának  
2020. évi zárszámadása**

<b>Rovatrend</b>	<b>Főkönyv megnevezése</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	4743300	5343300	5258200
K1103	Céljuttatás, projektprémium teljesítése	0	0	150000
K1107	Béren kívüli juttatások teljesítése	96000	96000	81600
K1109	Közlekedési költségtérítés teljesítése	226800	226800	99000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	200000	700000	600000
K2	Szociális hozzájárulási adó kiadásai	913693	913693	998315
K311	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	240000	240000	105927
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	1980441	1839441	57821
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	0	185880	178464
K337	Egyéb szolgáltatások teljesítése	40000	40000	25793
K341	Kiküldetések kiadásai teljesítése	110000	110000	74870
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	585115	585115	91645
K355	Egyéb dologi kiadások teljesítése	0	0	12552
	<b>KIADÁSOK</b>	<b>9135349</b>	<b>10280229</b>	<b>7734187</b>
B16	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól működési célú támogatások bevételei	5888400	7150600	7150600

B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	3246949	3129629	0
	<b>BEVÉTELEK</b>	<b>9135349</b>	<b>10280229</b>	<b>7150600</b>

Határidő: értelem szerint  
Felelős: Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021. május 21.

A kiadmány kiegészül:



Epstein Ferenc  
jegyző





Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
9/2021.(V.21.) számú határozata

a 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi  
feladatok ellátásáról szóló beszámoló  
elfogadásáról

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

9/2021.(V.21.) Kt. számú határozat

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján a 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

A beszámolót megküldi a Baranya Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Határidő: értelem szerint  
Felelős: Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021. május 21.

A kiadmány hitelesül:

  
Epstein Ferenc  
jegyző





Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
8/2021.(III.19.) számú határozata

A Szigetvári Weiner Leo Alapfokú Művészeti  
Iskola átszervezéséről.

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

8/2021.(III.19.) Kt. számú határozat

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva, tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (4) h pontjára úgy határoz, hogy a Szigetvári Weiner Leó Alapfokú Művészeti Iskola 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1. címen megvalósuló zeneművészeti ágon történő telephely létesítésével, valamint az alábbi tanszakok indításával egyetért:

- fafúvós tanszak (Klasszikus zene)
- rézfúvós tanszak (Klasszikus zene)
- zeneismeret tanszak (Klasszikus zene)

Határidő: értelem szerint

Felelős Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021. március 19.

A kiadmány hitelül:

  
Epstein Ferenc  
jegyző





Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
7/2021.(III.1.) számú határozata

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2021 –  
2024. évekre vonatkozó belső ellenőrzési  
stratégiai tervének elfogadásáról.

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

7/2021.(III.1.) Kt. számú határozat

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2021 – 2024 évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiai tervét a mellékelt tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021. március 1.

A kiadmány hitelül:

  
Epstein Ferenc  
jegyző





**BELSŐ ELLENŐRZÉSI STRATÉGIAI TERV**  
**A 2021- 2024. ÉVEKRE**

Az Önkormányzatok alapvető célja, hogy biztosítsák a település működőképességét, a kötelező és önként vállalt közfeladataik ellátásához szükséges források megteremtésével. A fentiek teljesítése érdekében a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/ 2011. (XII.31.) kormányrendelet alapján a Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal, mint költségvetési szerv, Alapító okirata szerinti szakmai alaptevékenységi körébe tartozó feladatok, illetve az illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok, társulások és irányításuk alá tartozó költségvetési szervek, (Bürüs, Endróc, Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Kisdobsza, Szörény, Teklafalu, Várad, Zádor községi Önkormányzatok, Kétújfalu és Térsége Óvodafenntartó Társulás, Napraforgó Óvoda, egységes Bölcsőde és konyha, Kétújfalu környéki Szociális Intézményfenntartó Társulás, helyi nemzetiségi roma önkormányzatok, német önkormányzat) belső ellenőrzésére vonatkozó stratégiai terve az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon az Önkormányzatok által kitűzött stratégiai célok eléréséhez továbbá, hogy elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, eredményességét és gazdaságosságát az alaptevékenységként meghatározott feladat ellátási követelményeknek megfelelő teljesítés mellett.

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányaira vonatkozó megállapításokat fogalmaz meg.

Az ellenőrzési munka saját sajátos területeire vonatkozó stratégiai célok, és az azt biztosító legfontosabb feladatok az alábbiak:

**a.) A hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

1. Az önkormányzatok helyi adókból származó bevételeinek hatékony beszedése, a helyi adóztatási tevékenységgel kapcsolatos nyilvántartások megfelelő, naprakész vezetése.
2. A szociális ügyek, segélyezés folyamatainak központi-, és a helyi jogszabályoknak való megfelelése.
3. Humán erőforrásokkal kapcsolatos folyamatok, személyügyi nyilvántartások megfeleltetése
4. Az EU-s pályázati lehetőségek kihasználása, a pályázatok írása, kezelése, menedzselése, az elszámolások szabályszerűsége és a fenntartási időszak követelményeinek betartása igényli az ellenőrzési fókuszot.

5. A működés és gazdálkodás folyamatos ellenőrzése annak érdekében, hogy a vizsgálat hozzájáruljon a feladatellátás hatékonyságának növeléséhez.
6. A pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzését folyamatosan biztosítani kell, minőségi javulás a pénzügyi-gazdasági folyamatokban.
7. A korábbi ellenőrzések által feltárt hiányosságok felszámolásának kiemelt szinten történő kezelése.
8. A belső kontrollok működésének értékelése.

**b.) A belső kontrollrendszer általános értékelése**

A működési folyamatokra és sajátosságaira tekintettel kialakultak azon elvek és eljárások, amelyek alapján érvényesül a feladatok ellátását szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás. A belső kontrollrendszer, s ennek keretében az eljárások, szabályzatok alkalmazása, felülvizsgálata és fejlesztése folyamatos és kiemelt szintű feladat.

**c.) A kockázati tényezők és értékelésük**

- Tervezés, költségvetés készítés folyamatában rejlő kockázat, azaz a politikai és a jogi szabályozási környezetből, a szervezet feladatrendszeréből, valamint a gazdálkodás rendszeréből eredő kockázati tényező kockázat mértéke: közepes, ellenőrzés gyakorisága: 3 évente

- a költségvetési gazdálkodási folyamatokon belül a normatíva igénylések és elszámolások hibáiból eredő kockázati tényező, melynek mértéke: magas, ellenőrzés gyakorisága: évente

- a pénzügyi és számviteli nyilvántartások vezetése, a gazdálkodási-pénzügyi szabályok betartásában rejlő kockázat mértéke közepes, ellenőrzés gyakorisága: 3 évente.

- a szervezet kontroll tevékenységének vizsgálata, a megfelelő kontrollok működésében, a kontroll környezet kiépítésében rejlő kockázatok mértéke közepes, ellenőrzés gyakorisága: 3 évente.

- az Önkormányzatok által elnyert Uniós és Hazai pályázatok esetében a kockázati tényezők minősítése: alacsony, ellenőrzés gyakorisága: 5 évente, ennek biztosítéka a gyakori külső ellenőrzések



**d.) A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv, a szükséges erőforrások felmérése**

**Képzési terv:**

BELSŐ ELLENŐRÖK FELSOROLÁSA	BELSŐ ELLENŐRÖK KÉPZETTSÉGE	BELSŐ ELLENŐRÖK KÉPZÉSI TERVÉNEK ELEMEI	TOVÁBBI CÉLOK A LEHETŐSÉGEK FÜGGVÉNYÉBEN
Külső szolgáltató INFOSZÁM Bt képviselő: Kungl Mária	Jogi szakokleveles közgazdász, okleveles adószakértő, mérlegképes könyvelő	Mérlegképes könyvelő áht.szakos továbbképzések, kredit pontos továbbképzések	Szaklapok, szakmai forumok és továbbképzéseken részvétel

**FEJLESZTÉSI TERV ÉS SZÜKSÉGES TÁRGYI ÉS INFORMÁCIÓS**

**IGÉNYEK:**

BELSŐ ELLENŐRZÉSI FEJLESZTÉSI TERV	SZÜKSÉGES ELLENŐRI LÉTSZÁM SZINTENKÉNTI BONTÁSBAN	BELSŐ ELLENŐRZÉS TÁRGYI ÉS INFORMÁCIÓS IGÉNYE
folyamatos továbbképzések, az önkormányzatról szerzett információk folyamatos bővítése. Konzultáció az azonos tevékenységet ellátó szervezetekkel, a tapasztalatok hasznosítása A jogszabályi változások nyomon követése.	A belső ellenőrzést külső szolgáltató látja el, megbízási szerződéssel. A rendelkezésre álló ellenőri kapacitás 1 fő.	A feladatok ellátásához 1 db laptop, 1 db asztali pc nyomtatóval áll rendelkezésre. Internet hozzáférés biztosított

**KÉSZÍTETTE:**

Kungl Mária  
belső ellenőr

**JÓVÁHAGYTA:**

Epstein Ferenc  
jegyző



Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
6/2021.(III.1.) számú határozata

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2021.  
évre vonatkozó belső ellenőrzési tervének  
elfogadásáról.

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

6/2021.(III.1.) Kt. számú határozat

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét a mellékelt tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021. március 1.

A kiadmány hitelül:

  
Epstein Ferenc  
jegyző





## Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal

### 2021. évi belső ellenőrzési terve

Az ellenőrzési terv elkészítése előtt a jegyzővel előzetesen egyeztetésre kerültek a feltárt kockázatok, valamint, hogy mit várnak el 2021. évben a belső ellenőrzéstől. Ezek alapján kerültek meghatározásra a következő év belső ellenőrzési szempontjai.

#### **1. A Hivatal ellenőrzési tervét megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményeinek bemutatása, levezetése**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31. számú Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 29. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési munka megtervezéséhez kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet kell készíteni. Az éves ellenőrzési tervet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a Képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi belső ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, melyet a belső ellenőrzési vezető számára a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok és a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendelnek el kötelezettséggé.

A 2021. évi belső ellenőrzési terv elkészítésénél figyelembe vettük a 2021-2024. évekre szóló stratégiai ellenőrzési terv előírásait, célkitűzéseit.

A kockázatelemzés módszertanát a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modell szerint alkalmaztuk a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzési feladat ellátására tervezett pénzügyi erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az éves ellenőrzési terv a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására tartalékidőt nem tartalmaz. Igény esetén külön megegyezés tárgyát képezi.

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatait külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező, az NGM szakmai nyilvántartásában szereplő belső ellenőr) látja el.

#### **Kockázati tényezők:**

A belső ellenőrzés stratégiai szemléletű megközelítésének kulcsa a kockázati tényezők beazonosítása a szervezet fő célkitűzéseinek tükrében. A beazonosított egyes kockázati tényezők nem függetlenek egymástól. A kockázatok forrása lehet külső eredetű kockázat vagy a szervezet saját tevékenysége hatására kialakuló kockázat. Az önkormányzatok szempontjából releváns külső és belső kockázatok a következők:

Külső kockázatok és lehetséges hatásai:

- Az infrastruktúra elégtelensége vagy hibája befolyásolja a rendeltetésszerű működést.
- A jogszabályi változások korlátozhatják a működés terjedelmét.
- A jogszabályi változások szervezeten belüli nem követése, késői adaptálása zavarhatja a szabályszerű működést.

Belső kockázatok és lehetséges hatásai:

1. Pénzügyi kockázatok (az ellátandó feladatra nem elég a forrás, a forrás felhasználás nem szabályszerű, ellenőrzése, elszámoltatása elmarad)
2. Tevékenységi kockázatok (nem megfelelő stratégia, nincs stratégia, nem megfelelő információ áramlás, megalapozatlan döntések)
3. Emberi erőforrás kockázatok (a hatékony működést korlátozza, vagy ellehetetleníti a szükséges számú, megfelelő képesítésű személyi állomány hiánya).

A szervezetek működésében rejlő eredendő kockázat (gazdasági-, jogi és szabályozási környezet változásai, humán erőforrás hiánya, nem megfelelő kompetenciák).

**2. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.**

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok előző évi ellenőrzései során kialakult tapasztalatok, a jegyzővel folytatott írásos kommunikáció, kérdőív.

Az elemzések szintézise alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

- *A gazdálkodás szabályozottsága, kontrollok működése,*
- *Pénzforgalmi folyamatok, házipénztár*
- *A helyi adóztatás folyamataiban rejlő kockázatok*
- *A hivatal szociális igazgatási tevékenységében rejlő kockázatok*
- *Az állami támogatások jogszerű felhasználása*
- *Falugondnoki szolgálat működése*
- *Pályázati projektek tervezése, megvalósítása, támogatás elszámolása és fenntartási kötelezettségek. Önerő forrása.*

Az eredendő-, és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére.

A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta az előző évek ellenőrzéseinek megállapításai. A költségvetés tervezés hiányosságai, a vagyonnal való gazdálkodás során felmerülő kontroll tevékenységek hiánya.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a gazdálkodás területén a megfelelő információ áramlás hiánya, a belső kontrollok hiánya. Ezen belső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk. Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

**3. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.**

Az ellenőrzési tervbe, figyelemmel a rendelkezésre álló humán-, illetve anyagi (pénzügyi) erőforrásokra, a magasabb kockázati értékkel rendelkező tevékenységet/tevékenységeket foglaltuk be. A kockázati érték mértékének meghatározására a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor:

**1. Alapvető kockázati tényezők:**

- a. emberi erőforrás kockázat, információ hiánya
- b. kontrollok megbízhatósága,
- c. jogszabályi környezet változása,
- d. a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- e. szervezeti változás,

**2. A kockázati érték meghatározása.**

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sor-szám	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme Valószínűség	Alkalmazott súly Hatás	Kockázati érték
1.	Emberi erőforrás kockázat, információ hiány	1-5	5	5-25
2.	Belső kontrollok megbízhatósága	1-5	4	4-20
3.	Jogszabályi környezet változása	1-5	3	3-15
4.	Korábbi ellenőrzések megállapításainak nem megfelelő kezelése	1-5	4	4-20
5.	Szervezeti változás	1-5	3	3-15
	<b>Súlyok összesen</b>		<b>19</b>	

◦ **A kockázatelemzésbe bevont személyek és a bevonás módjának, idejének bemutatása:**

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés résztvevői	A bevonás formája (interjú vagy kérdőív)	Időpontja
Epstein Ferenc jegyző	Interjú, kérdőív	2020. november

### A Hivatal kockázatelemzési táblázata

A Hivatal folyamatainak kockázatosságát, a kockázati tényezők által okozott hatást és azok bekövetkezési valószínűségét, valamint a Hivatalra jellemző kockázati tényezőket a következő összesített Kockázatelemzési táblázat mutatja be.

Sorszám	A kockázati tényezők megnevezése	Valószínűség prioritása	Hatás prioritása	Összesített kockázati besorolása
1.	Emberi erőforrás, információs kockázat	magas	magas	magas
2.	Belső kontrollok megbízhatósága	magas	magas	magas
3.	Jogszabályi környezet változása	közepes	közepes	közepes
4.	Korábbi ellenőrzések megállapításainak nem megfelelő kezelése	közepes	magas	magas
5.	Szervezeti változások	közepes	közepes	közepes

#### • A Hivatal kockázatelemzés alapján elkészített Kockázati Térképe

A folyamatok teljes körű értékelésével párhuzamosan, az egyes folyamatok kockázati tényezőinek hatása és valószínűsége alapján összeállított Kockázati Térképet – amely szemléletesen mutatja, hogy a Hivatal azonosított folyamatai milyen kockázati besorolás (Magas – Közepes – Alacsony) alá esnek – a következő táblázat tartalmazza.

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súlya) alapján a következők szerint számítottuk ki:

	Emberi erőforrás, információ kockázat	Belső kontrollok megbízhatósága	Jogszabályi környezet változás	Korábbi ellenőrzések megállapításainak nem megfelelő kezelése	Szervezeti változások	Kockázati pont
<b>HATÁS</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>19</b>
<b>Tevékenység</b>	<b>Bekövetkezés valószínűsége (1-5)</b>					
A gazdálkodás szabályozottsága, kontrollok működése,	4	5	5	4	5	86
Helyi adóztatási folyamatok	3	4	5	4	4	74
Falugondnoki Szolgálat működése	5	5	3	5	2	80
Állami támogatások igénylése, elszámolása	4	4	4	3	2	66
A szociális igazgatási tevékenység folyamatai	4	4	3	4	2	66
Pénzkezelés szabályszerűsége, házipénztár	5	4	3	5	2	76
Pályázati projektek tervezése, elszámolások, önrő	4	4	3	4	2	66



A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési feladatait ellátó külső szolgáltató által elvégzett kockázatelemzés alapján, a jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyvvel összhangban 2021. évre a mellékletben szereplő szervezeti egységek, folyamatok ellenőrzését az alábbiak szerint határozzuk meg.

A kockázati pontok és a 2021. évben rendelkezésre álló kapacitás - pénzügyi források alapján kötött szerződés a belső ellenőri tevékenységre - alapján a **2021. évre a következő téma körökben javaslom az ellenőrzéseket elvégezni:**

1. A gazdálkodás szabályozottsága
2. A Falugondnoki Szolgálat működése (utó ellenőrzés)
3. A pénzkezelés szabályszerűsége, házipénztárak

A részletes, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrizendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes **2021. évi ellenőrzési tervet a 1. számú melléklet tartalmazza.**

A 2021. évi belső ellenőrzési tervben szereplő *rendszer ellenőrzések* célja a vizsgált szervezetek komplex belső kontrollrendszerének és az ehhez kapcsolódó alrendszereknek a felülvizsgálata a szabályozottság és a működés szempontjából egyaránt. A rendszer ellenőrzéseken belül azt a kiemelt célt kívánjuk megvalósítani, hogy megállapítsuk milyen színvonalon érvényesültek azok a funkciók, amelyeket az Áht. 69 § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben.

Az előző célrendszer keretében vizsgáljuk az alábbi követelmények érvényesülését.

- A működés és a gazdálkodás során hogyan valósult meg a tevékenységek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtása.
- A vizsgált szervezetek milyen színvonalon teljesítették elszámolási kötelezettségeiket.
- Hogyan érvényesült az a funkció, hogy az erőforrásokat megvédjék a veszteségektől, a károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

A tervezett *pénzügyi ellenőrzések* általános célja annak megállapítása, hogy a központi költségvetésből kapott pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítására, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A *szabályszerűségi ellenőrzések* célja, a hatályos jogszabályokhoz, illetőleg a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése és a korábban megállapított színvonallal történő összehasonlítása.

## **2. Tervezett tanácsadási tevékenység és annak kapacitás igénye**

**Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: 10 ellenőrzési óra.** A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti megkeresése alapján kerülhet sor.

**Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett tartalék alap kapacitás: 0 nap.** A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor, a többlet munkák ellenértékének megtérítése mellett.

A képzésre, továbbképzésre tervezett kapacitás: a külső szolgáltató egyénileg határozza meg, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (1) bekezdés 17) pontja, a Bkr. 24. § (7) bekezdése, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet előírásai alapján.

### **3. A Hivatal éves ellenőrzési tervének végrehajtásához szükséges kapacitás meghatározása**

A 2021. évi belső ellenőrzési órák, napok számát, a kapacitás nagyságát jelentősen befolyásolja, hogy a belső ellenőrzési feladatot külső szolgáltató, vagy foglalkoztatott belső ellenőr látja-e el.

A külső szolgáltató munkaóráit, feladatait befolyásolja, hogy a szervezetnél biztosított-e a belső ellenőrzési vezető, a belső ellenőrzési vezető jogszabályban nevesített feladatait a külső szolgáltató vagy a szervezet ezzel megbízott dolgozója végzi el.

4. Hivatal 2021. évre tervezett belső ellenőrzéseket és egyéb belső ellenőrzési feladatokat bemutató táblázata

1.számú melléklet

Sor-szám	Ellenőrizendő folyamatok, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, m ódszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri óra)
<b>Bizonyosságot adó belső ellenőrzések</b>						
1.	A gazdálkodás szabályozottsága, kontrollok működése	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a hivatal rendelkezik-e a kötelezően előírt belső szabályzatokkal Ellenőrzés tárgya: az önkormányzati gazdálkodás szabályozottsága Ellenőrizendő időszak: 2021. év Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú ellenőrzés	Jogszabályi változás, emberi erőforrás kockázat	Szabályszerűségi ellenőrzés	I. negyedév	30 ellenőri óra
2.	Falugondnoki Szolgálat működése (Bűrös-, Endrőc-, Gyöngyösmellék-, Teklafalu-, Várad-, Zádor önkormányzatok)	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy az előző ellenőrzés megállapításai hasznosultak, az intézkedési tervet végrehajtották. Ellenőrzés tárgya: a Falugondnoki Szolgálatok működése Ellenőrizendő időszak: 2020. év Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, bizonylatok vizsgálata, helyszíni ellenőrzés	Belső kontrollok megbízhatósága, emberi erőforrás kockázat	utó ellenőrzés	II. negyedév	50 ellenőri óra
3.	A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál kezelt házipénztárak	Ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a házipénztár működése megfelelő-e, a kiadások-bevételek bizonylatolása összhangban van-e az előírásokkal. Ellenőrzés tárgya: a házipénztárral kapcsolatos műveletek, bizonylatok és a forgalom folyamatai. Ellenőrizendő időszak: 2020. év 12.hó, 2021. év 01.-03..hó Ellenőrzés módszerei: Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, bizonylatok vizsgálata, helyszíni ellenőrzés	Jogszabályi környezet változása, belső kontrollok megbízhatósága, emberi erőforrás kockázat	Szabályszerűségi ellenőrzés	III. negyedév	80 ellenőri óra
6.	Tanácsadói tevékenység Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal				2021. év folyamatosan	10 óra

Ellenőrzés összesen	Egyéb beszámolási, tervezési, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése				170 ellenőri óra
7.	Az éves ellenőrzési jelentés elkészítése a 2020. évben végzett ellenőrzésekről	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség		I. negyedév	10 óra
8.	Közös Önkormányzati Hivatal és illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok, irányításuk alá tartozó költségvetési szervek, 2022 évi Éves Ellenőrzési Tervének elkészítése, valamint a Belső Ellenőrzési Stratégia aktualizálása – a kockázatelemzés elkészítése alapján	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség		IV. negyedév	10 óra
	<b>Összesen</b>			<b>Mindösszesen</b>	<b>190 ellenőri óra</b>

\*A betervezett ellenőri napok tartalmazzák az ellenőrzésre történő felkészülést, az ellenőrzés lefolytatása és az ellenőrzési jelentés megírása/egyveztetése időszükségletét és egyéb adminisztrációs időszükségletet továbbá a vezetői egyeztetéseket, jóváhagyásokat is!

Kétújfalú, 2020. december 11.

Készítette:

.....  
Kunzl Mária Megbízott  
belső ellenőr

Jóváhagyta:

.....  
Epstein Ferenc  
jegyző





## Szörény polgármesterének

### 2/2021 (II.26.) önkormányzati rendelete

#### a Településkép védelméről szóló 12/2017 (XII.29.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R.) módosításáról

Szörény község polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46§ (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a) – h) pontjai kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

#### 1. §

Az R. 17. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „17. Településképi bejelentési eljárás

#### 17.§

- (1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytathat le az alábbi építési tevékenységek esetében:
- a) az építmények rendeltetésének módosítása vagy rendeltetési egysége számának megváltozása tekintetében, és
  - b) a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében a reklám-elhelyezési kormányrendeletben szereplő általános elhelyezési, és a településképi rendeletben szereplő különös településképi követelmények vagy – különös településképi követelmények meghatározásának hiányában – a reklám-elhelyezési kormányrendeletben szereplő általános elhelyezési követelmények érvényesítése érdekében,
  - c) a közterületi szobor, emlékmű, emléktábla, emlékkő, kereszt, emlékjel, emlékfal, építése, elhelyezése esetén, ha annak a talapzatával együtt mért magassága nem haladja meg a 6 m-t,
  - d) a közterületi park, játszótér, sportpálya megfelelőségi igazolással - vagy 2013. július 1-je után gyártott szerkezetek esetében teljesítménynyilatkozattal – rendelkező műtárgyainak építése, egyéb építési tevékenység végzésekor.”

## 2. §

Az R. 18. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „18. Településképi kötelezés

#### 18.§

A Polgármester településképi kötelezés formájában önkormányzati hatósági döntéssel elrendelheti a helyi építészeti értékvédelemmel összefüggő helyrehozatali kötelezettségek teljesítését, ha a védett objektum:

- a.) állékonysága az élet- és közbiztonságot veszélyezteti,
- b.) a városképi megjelenése a településképet rontja,
- c.) rendeltetésének nem megfelelő használata zavarja az értékek bemutathatóságát.

## 3. §

A rendelet 2021. március 1. napján lép hatályba, és a kihirdetést követő napon hatályát veszti.

  
**Boros István**  
polgármester



  
**Epstein Ferenc**  
jegyző

### Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2021. február 26.

  
**Epstein Ferenc**  
jegyző



Szörény Község Önkormányzat  
Polgármesterének  
1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről

Szörény Község Önkormányzat Képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**A rendelet hatálya**

**1.§**

A rendelet hatálya a képviselő-testületre és az önkormányzatra terjed ki.

**Az önkormányzat 2021. évi költségvetés főösszege**

**2. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg

a.) költségvetési bevételek	39 760 782 Ft
b.) finanszírozási bevételek	0 Ft
<b>Költségvetés bevételi főösszege</b>	<b>39 760 782 Ft</b>

a.) költségvetési kiadások	39 279 025 Ft
b.) finanszírozási kiadások	481 757 Ft
<b>Költségvetés kiadási főösszege</b>	<b>39 760 782 Ft</b>

**Költségvetés bevételei**

**3.§**

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti bevételeit kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 1. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási bevételeket a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési bevételei 24 941 090 Ft ezen belül:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről B1	14 484 072 Ft
Közhatalmi bevételek B3	2 170 800 Ft
Működési bevételek B4	8 286 218 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök B5	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási bevétele 13 739 557 Ft ezen belül:

Előző évi pénzmaradvány B8	13 739 557 Ft
----------------------------	---------------

(3) Az önkormányzat felhalmozási bevétele 1 080 135 Ft ezen belül:

Egyéb felhalmozási c. támogatás B2	1 080 135 Ft
------------------------------------	--------------

## Költségvetés kiadásai 4.§

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti kiadásait kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 2. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási kiadásokat a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési kiadásai 39 279 025 Ft  
ezen belül:

Személyi juttatások K1	9 900 065 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok K2	1 389 675 Ft
Dologi kiadások K3	5 365 863 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai K4	2 516 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások K5	20 107 422 Ft
Beruházások K6	0 Ft

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai 481 757 Ft  
ezen belül:

Megelőleezés visszafizetése 481 757 Ft

## Az önkormányzat költségvetés tartaléka 5.§

Az önkormányzat a 2021. évi általános és cél tartalékát a rendelet 2.3. melléklete szerint határozza meg.

## A költségvetés egyéb mellékletei 6.§

- (1) A rendelet 1.1. melléklete mutatja be a helyi önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, valamint helyi adó bevételeket.
- (2) A rendelet 1.2. melléklete az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit mutatja be.
- (3) A rendelet 2.1. melléklete az önkormányzat 2021. évi beruházási és felújítási kiadásait mutatja be.
- (4) A rendelet 2.2. melléklete mutatja be az önkormányzat 2021. évi lakosságnak jutott támogatásokat.
- (5) A rendelet 2.4. melléklete az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait mutatja be.
- (6) A rendelet 3. melléklete az önkormányzat bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerint mutatja be.
- (7) A rendelet 4. melléklete az önkormányzat költségvetési egyenlegét mutatja be. Az önkormányzat egyenlege -13257800 Ft, fedezet az előző évi maradvány.
- (8) A rendelet 6. melléklete mutatja be az önkormányzat külső finanszírozási bevételeit.
- (9) A rendelet 7. melléklete mutatja be az önkormányzat 2021. évi fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével.
- (10) A rendelet 8. melléklete tartalmazza a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti fennálló hiteleket, kötelezettségeket.
- (11) A rendelet 9. melléklete mutatja be a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10.§ (5) bekezdés szerinti kötelezettségvállalási felső korlátot.

## A költségvetés tájékoztató jellegű mellékletei

### 7.§

- (1) A rendelet 10. melléklete mutatja be az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban.
- (2) A rendelet 11. melléklete tartalmazza az önkormányzat előirányzat felhasználási tervét.
- (3) A rendelet 12. melléklete mutatja be a többéves kihatással járó döntéseket.
- (4) A rendelet 13. melléklete tartalmazza az önkormányzat közvetett támogatásait.
- (5) A rendelet 14. melléklete mutatja be a 2022.-2024. évre szóló bevételeket és kiadásokat.

## Költségvetési létszámkeret

### 8.§

- (1) A képviselő testület az önkormányzat létszám előirányzatát 15 főben állapítja meg. A létszám előirányzat részletezettségét a 15. melléklet tartalmazza.
- (2) A közfoglalkoztatottak felvételéről a polgármester dönt.

## A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

### 9.§

- (1) A bevételi előirányzatok csak az Áht. 30.§-ban foglaltak szerint módosíthatók. Az önkormányzat rendeletében megjelenő bevételek és kiadások az Áht. 34.§ (1) – (2) bekezdései szerint módosíthatók, átcsoportosíthatók.
- (2) Ha év közben az országgyűlés, a kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles. A testület negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési rendelettervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző képviselő-testületi ülésen december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendelet ennek megfelelő módosításáról.
- (3) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet pénzügyi leköltés útján a polgármester hasznosíthatja.
- (4) A költségvetés végrehajtásáról a polgármester a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.
- (5) A képviselő- testület a közszolgálati tisztviselők illetményalapját 2021. évre 46 380 Ft-ban állapítja meg.

## Záró rendelkezések

### 10.§

- (1) Az e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett bevételek beszedését, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítését a képviselő- testület elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, valamint teljesített kiadások e rendeletbe be lettek építve.
- (2) A rendelet 2021. február 15. napján lép hatályba, rendelkezéseit 2021. január 1-jétől kell alkalmazni.

  
Boros István  
polgármester



  
Epstein Ferenc  
jegyző

### Záradék:

A rendelet kihirdetve 2021. február 15.

  
Epstein Ferenc  
jegyző



1. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14 484 072
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 080 135
B3	Közhatalmi bevételek	2 170 800
B4	Működési bevételek	8 286 218
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>26 021 225</b>

1.1. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások, helyi adó bevételek

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>14 484 072</b>
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 980 895
	<i>Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos támogatás</i>	<i>524050</i>
	<i>Közvilágítás feladatainak támogatása</i>	<i>224000</i>
	<i>Köztetető fenntartás támogatása</i>	<i>100000</i>
	<i>Közutak fenntartásának támogatása</i>	<i>64695</i>
	<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása</i>	<i>6000000</i>
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	2 793 020
	<i>Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása</i>	<i>2516000</i>

	<i>Rászoruló gyermekek szüneti étkeztetése</i>	277020
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 440 157
	<i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	2440157
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>2 170 800</b>
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2 170 800
	<i>Helyi iparüzési adó</i>	2170800

1.2. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi az európai uniós forrásból  
finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek  
bevételei

adatok Ft

Projekt megnevezés	Eredeti előirányzat
VP 6-7.2.1-7.4.1.2-16	1 080 135
<b>Összesen</b>	<b>1 080 135</b>

2. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési kiadásai  
kiemelt előirányzatokként

adatok Ft

Rovat szám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
K1	Személyi juttatások	9 900 065
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1 389 675
K3	Dologi kiadások	5 365 863
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 516 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	20 107 422
K6	Beruházások	0
K7	Felújítások	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>39 279 025</b>

2.2. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatás, szociális, rászorultsági jellegű ellátások

adatok Ft

Juttatás megnevezése	Eredeti előirányzat
Települési támogatások	2 516 000
<i>Települési támogatás, beiskolázási támogatás, karácsonyi támogatás, átvállalt étkezési térítés, lakossági vízdíj támogatás</i>	
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2 516 000</b>

2.3. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi tartalék bemutatása

adatok Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat
<b>Tartalékok</b>	
- Általános tartalék:	5 520 031
- Céltartalék:	14 027 391
MFP-TFB/2020 Magyar Faluprogram falubusz beszerzése	13 739 557
Önerő KÖH felújítás	287 834
<b>Tartalék mindösszesen:</b>	<b>19 547 422</b>

2.4. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai

Projekt azonosító	Projekt címe	Kiadás
		Eredeti előirányzat

	0 Ft
--	------

3. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok valamint államigazgatási feladatok szerint

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14484072	14484072		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1080135		1080135	
B3	Közhatalmi bevételek	2170800	2170800		
B4	Működési bevételek	8286218	8286218		
B5	Felhalmozási bevételek	0			
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>26021225</b>	<b>24941090</b>	<b>1080135</b>	<b>0</b>
Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
K1	Személyi juttatások	9900065	9900065		
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1389675	1389675		
K3	Dologi kiadások	5365863	5365863		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2516000	2516000		
K5	Egyéb működési célú kiadások	20107422	19607422	500000	
K6	Beruházások	0			
K7	Felújítások	0			
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>39279025</b>	<b>38779025</b>	<b>500000</b>	<b>0</b>

4. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési egyenleg bemutatása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
-----------	------------------	---------------------	-----------	------------------	---------------------

B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14484072	K1	Személyi juttatások	9900065
		0	K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1389675
B3	Közhatalmi bevételek	2170800	K3	Dologi kiadások	5365863
B4	Működési bevételek	8286000	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2516000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	20107422
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>24941090</b>	<b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>39279025</b>

**működési egyenleg -14337935**

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B2	Felhalmozási bev Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről ételek	1080135	K6	Beruházások	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K7	Felújítások	0
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>1080135</b>	<b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>0</b>

**felhalmozási egyenleg 1080135**

**Összesen -13257800**

5. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi finanszírozási bevétele, kiadása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
-----------	------------------	---------------------



B8131	Előző évi költségvetési maradvány	13739557
	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>13739557</b>
K914	Megelőlegezés visszafizetése	481757
	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>481757</b>

6. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi külső finanszírozási bevétele

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>

7. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt

adatok Ft

Fejlesztési cél	Összeg
<b>Összesen</b>	<b>0</b>

8. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi fennálló hitelek, kötelezettségvállalások (Gst 3.§ (1) bekezdés szerint)

Fennálló hitelek, kötelezettségvállalások	adatok Ft	
	Futamidő	Összeg
<b>ÖSSZESEN</b>		0

9. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi kötelezettségvállalási felső korlát

Megnevezés	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			Összesen
		adatok Ft			
		1. évben	2. évben	3. évben	
Helyi adók	2170800	2170800	2170800	2170800	8583200
<b>Saját bevételek összesen</b>	<b>2170800</b>	<b>2170800</b>	<b>2170800</b>	<b>2170800</b>	<b>8683200</b>
<b>Saját bevételek 50 %-a</b>	<b>1085400</b>	<b>1085400</b>	<b>1085400</b>	<b>1085400</b>	<b>4341600</b>
Felvett hitel,kölcsön					
Előző években keletkezett, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0
Felvett hitel,kölcsön					
Tárgyében keletkezett, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0
<b>Fizetési kötelezettség összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	1085400	1085400	1085400	1085400	4341600
---	---------	---------	---------	---------	---------

10. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6980895	K1101	Törvény szerinti illetmények	4791105
B113	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása	2793020	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	4928960
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2270000	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját dolgozó részére fizetett juttatás	180000
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	12043915	K1	Személyi juttatások	9900065
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről	2440157	K2	Munkaadókat terhelő járulékok	1389675
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	14484072	K311	Szakmai anyagok	21451
B351	Értékesítési és forgalmi adók	2170800	K312	Üzemeltetési anyagok	1023401
			K31	Készletbeszerzés	1044852
B35	Termékek és szolgáltatások adói	2170800	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	58700
B3	Közhatalmi bevételek	2170800	K32	Kommunikációs szolgáltatások	58700
			K331	Közüzemi díjak	305239
B4	Működési bevételek	8286218	K332	Vásárolt élelmezés	218126

B4082	kamat bevétel	218	K334	Karbantartás	34300
B411	Egyéb működési bevétel	8286218	K336	Szakmai tev.segítő szolgáltatások	134400
			K337	Egyéb szolgáltatások	753684
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási c. pénzeszközátvétel áh.-n belülről</b>	<b>1080135</b>	<b>K33</b>	<i>Szolgáltatási kiadások</i>	<i>1445749</i>
			K351	ÁFA	801251
			K355	Egyéb dologi	1973479
			K3	Dologi kiadások	5365863
			K48	Egyéb nem int.ellátások	2516000
<b>Rovatszám</b>	<b>Rovat megnevezés</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Rovatszám</b>	<b>Rovat megnevezés</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>
			K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2516000
			K506	Óvodának átadás	0
			K512	Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre	560000
			K513	Tartalékok	19547422
			K5	Egyéb működési célú kiadások	20107422
			K6	Beruházások	0
<b>B1++B2+B3+B4</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>26021225</b>	<b>K1+K2+K3+K4+K5</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>39279025</b>

11. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi előirányzat felhasználási terve

adatok Ft

Rovat számok	Előirányzat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
induló pénzkészlet		16468957	18049597	18197226	19124610	21476349	3313381	3523765	4149212	3874488	3446728	2987613	2691480
<b>BEVÉTEL</b>													
B1	14484072	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006	1207006
B2	1080135												1080135
B3	2170800			170800		1000000		400000		100000			500000
B4	8286218	1525800	915800	915800	2540800	625100	215444	86218	49625	655000	200000	56631	500000
<b>össz.:</b>	<b>26021225</b>	<b>2732806</b>	<b>2122806</b>	<b>2293606</b>	<b>3747806</b>	<b>2832106</b>	<b>1422450</b>	<b>1693224</b>	<b>1256631</b>	<b>1962006</b>	<b>1407006</b>	<b>1263637</b>	<b>3287141</b>
<b>KIADÁS</b>													
K1	9900065	825005	825005	825005	825005	825005	825005	825005	825005	825005	825005	825005	825010
K2	1389675	115806	115806	115806	115806	115806	115806	115806	115806	115806	115806	115809	115806
K3	5365863	125955	758966	325411	455256	506841	215855	115966	325144	498955	915455	325411	796648

K4	2516000	85400	25400	100000	0	0	25400	11000	15400	950000	9855	293545	1000000
K5	20107422		250000			19547422	30000		250000				30000
össz.:	39279025	1152166	1975177	1366222	1396067	20995074	1212066	1067777	1531355	2389766	1866121	1559770	2767464
záró pénzkészlet		18049597	18197226	19124610	21476349	3313381	3523765	4149212	3874488	3446728	2987613	2691480	3211157

#### Rovat számok megnevezése

- B1 Működési célú támogatások áh-n belülről
- B2 Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről
- B3 Közhatalmi bevételek
- B4 Működési bevételek
- K1 Személyi juttatások
- K2 Munkaadókat terhelő járulékok
- K3 Dologi kiadások
- K4 ellátottak pénzbeli juttatásai
- K5 Egyéb működési kiadások

12. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi, valamint több évre kiható döntéseinek számszerűsítése, kötelezettségvállalásai

Több évet érintő kötelezettségvállalások	2020 év	2021.év	2022.év	2023.év
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

13. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2021. évi közvetett támogatásai

	adatok Ft
Közvetett támogatás megnevezése	Összeg

Ellátottak térítési díjának,kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	0
Lakosság részére lakásépítéshez,lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	0
Helyi adónál,gépjárműadónál biztosított kedvezmény,mentesség összege adómenekenként	0
Helyiségek,eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény,mentesség összege	0
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>

14. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Szörény Község Önkormányzat 2022.-2024. évi bevételei és kiadásai

adatok Ft				
Rovatszám	Rovat megnevezés	2022. év	2023. év	2024. év
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15000568	15188448	15283211
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	1999573	2019569	2040011
B4	Működési bevételek	300	303	400
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	37500	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>17037941</b>	<b>17208320</b>	<b>17323622</b>
Rovatszám	Rovat megnevezés	2022. év	2023. év	2024. év
K1	Személyi juttatások	8712135	8799256	8802240
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	1455655	1470212	1488910
K3	Dologi kiadások	2546932	2572401	2591411
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1782000	1799820	1801000
K5	Egyéb működési célú kiadások	2541219	2566631	2640061
K6	Beruházások	0	0	0
K7	Felújítások	0	0	0

	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>			
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>17037941</b>	<b>17208320</b>	<b>17323622</b>

15. melléklet a 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelethez  
Szörény Község Önkormányzat 2021. évi létszámadatai

Megnevezés	Létszám
Polgármester	1
Képviselő testület	2
Közfoglalkoztatottak	10
Egyéb foglalkoztatott	2
<b>Összesen</b>	<b>15</b>





Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
5/2021.(II.15.) számú határozata

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal  
2021. évi költségvetéséről.

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

5/2021.(II.15.) Kt. számú határozat

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek illetményalapját 46.380.- forintban állapítja meg, valamint a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetését az alábbi tartalommal elfogadja:

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése

	Rovatrend	
<b>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</b>		
Törvény szerinti illetmények,munkabérek	K1101	55 047 158 Ft
Jub.jutalom 3havi Ber.né	K11	978 300 Ft
Béren kívüli juttatások	K1107	5 200 000 Ft
Közlekedési költségtérítés	K1109	890 700 Ft
Egyéb költségtérítés /bankköltségekhez hozzájárulás 12000 Ft/fő/év,	K1110	156 000 Ft
		0 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	62 272 158 Ft
Alkalmi munka	K12	25 000 Ft
Személyi juttatások	K1	62 297 158 Ft

Szociális hj.adó	K211	7 897 607 Ft
<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>K2</b>	<b>7 897 607 Ft</b>
Szakmai anyagok /szaklapok,könyv/	K311	112 400 Ft
Üzemeltetési anyagok/ toner,irodaszer,tisztítószer,kávé,cukor,tej,egyéb anyag, tűzifa /	K312	1 477 211 Ft
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>1 589 611 Ft</b>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele/riasztó távfelügyelet,internet,fénym.dij,winszoc,webbizt.,tárhely,dig.térkép,dig.igazolvány,egyéb 50eFt/	K321	2 345 700 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	K322	364 240 Ft
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	<b>2 709 940 Ft</b>
Közüzemi díjak /vízdíj,áramdíj/	K331	311 400 Ft
Karbantartás, kisjavítás	K334	54 700 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (fogl.eü.,belső ell.,mérnöki tanácsadás)	K336	2 900 000 Ft
Egyéb szolgáltatások / bankktg.,biztosítás,közszolgálati egyetem,bélyeg,tűz és munkavédelem,kéményseprés,egyéb szolg.,irattározás/	K337	4 250 971 Ft
<b>Szolgáltatások kiadásai</b>	<b>K33</b>	<b>7 517 071 Ft</b>
ÁFA	K351	2 401 219 Ft
Egyéb dologi kiadás	K355	2 909 987 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>5 311 206 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>17 127 828 Ft</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>87 322 593 Ft</b>
<b>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</b>	<b>Rovatrend</b>	
Kamatbevétel	B408	200 Ft
Szolg.ellenértéke (tűz és munkavédelmi szolgáltatás továbbszámlázása önkormányzatoknak)	B402	3 240 700 Ft
<b>Működési bevétel</b>	<b>B4</b>	<b>3 240 900 Ft</b>

018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
Irányító szervei támogatás	B816	79 561 957 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	79 561 957 Ft
Pénzmaradvány	B9	4 519 736 Ft
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>87 322 593 Ft</b>

Határidő: azonnal  
Felelős: Boros István polgármester

Kétújfalu, 2021. február 15.

A kiadmány hitelül:

  
**Epstein Ferenc**  
 jegyző





**Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
4/2021.(II.15.) számú határozata**

**Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Zádor  
Önkormányzatok Védőnői Szolgálatának  
2021. évi költségvetéséről.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**4/2021.(II.15.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Zádor Önkormányzatok Védőnői Szolgálatának 2021.évi költségvetését a csatolt előterjesztés alapján elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2021. február 15.**

**A kiadmány hitelül:**



**Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Zádorönkormányzatok  
Védőnői Szolgálatának  
2021. évi költségvetése**

Megnevezés	Rovat	Eredeti előirányzat
<b>074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás</b>		
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről OEP-től	B16	7 312 800 Ft
<b>Működési célú támogatás áh-n belülről</b>	<b>B1</b>	<b>7 312 800 Ft</b>
<b>Bevétel összesen</b>		<b>7 312 800 Ft</b>
Törvény szerinti illetmények,munkabérek	K1101	5 667 422 Ft
Béren kívüli juttatás	K1107	81 600 Ft
Közlekedési költségtérítés	K1109	100 000 Ft
Egyéb juttatás	K111	200 000 Ft
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>6 049 022 Ft</b>
<b>Munkaadót terhelő járulék</b>	<b>K2</b>	<b>922 885 Ft</b>
Szakmai anyagok	K311	105 927 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	99 500 Ft
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>205 427 Ft</b>
ÁFA	K351	55 466 Ft
Kiküldetés	K354	80 000 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>135 466 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>340 893 Ft</b>
<b>Költségvetési kiadások összesen</b>		<b>7 312 800 Ft</b>

Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
3/2021.(II.8.) számú határozata

Települési Értéktár Bizottság megszüntetéséről

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**3/2021.(II.8.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a 24/2013.(VII.11.) Kt. számú határozattal, Bűrös, Endróc, Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor települések által közösen létrehozott Települési Értéktár Bizottságot megszünteti.

A döntésről tájékoztatja a megyei önkormányzatot és a Hungarikum Bizottság elnökét.

**Határidő:** 2021. értelem szerint

**Felelős** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2021. február 8.**

**A kiadmány hitelül:**

  
Epstein Ferenc  
jegyző







**Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
2/2021.(I.8.) számú határozata**

**A Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán  
Szolgáltató Kft. részére Szigetvár Város  
Önkormányzata által biztosított hitel arányos  
megfizetéséről.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**2/2021.(I.8.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft.-ben lévő 60.000, -Ft azaz hatvanezer forint névértékű üzletrészt a felajánlott, a névérték 10%-át kitevő vételárért nem adja el Szigetvár Város Önkormányzata részére.

Az Önkormányzat tulajdoni hányadának arányában (0,12%) a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. részére Szigetvár Város Önkormányzata által biztosított hitelt, 57 940, - Ft-ot azaz ötvenhétezer-kilencszáznegyven forintot, Szigetvár Város Önkormányzat 11731094 – 15332233 – 0000000 számú számlájára megfizeti.

Határidő: 2021. január 31.

Felelős Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2021. január 8.**

**A kiadmány hiteléről:**

  
Epstein Ferenc  
jegyző





**Szörény Község Önkormányzat polgármesterének  
1/2021.(I.8.) számú határozata**

**Feladat – átvállalási szerződés módosításának  
jóváhagyásáról.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**1/2021.(I.8.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Szigetvári Kórház (7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7.) által megküldött feladat-átvállalási szerződés módosításához hozzájárul.

**Határidő:** azonnal

**Felelős** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2021. január 8.**

**A kiadmány hitelül:**

  
**Epstein Ferenc**  
**jegyző**





**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
27/2020.(XI.13.) számú határozata**

**Közművelődési feladatok közösen történő  
ellátásáról szóló együttműködési megállapodás  
megkötéséről.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**27/2020.(XI.13.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy Kétújfalu Község Önkormányzatával közművelődési feladatok közös ellátásáról szóló együttműködési megállapodást köt.

**Határidő:** értelem szerint  
**Felelős:** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2020. november 16.**

**A kiadmány hitelül:**

  
**Epstein Ferenc**  
**Jegyző**



**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
28/2020.(XI.13.) számú határozata**

**Raklap alapanyag értékesítéséről.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**28/2020.(XI.13.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy eladja kizárólagos tulajdonát képező

- nyár raklap alapanyag (hosszúság 2,4 m)  
11 700, - Ft/m<sup>3</sup> + ÁFA egységáron, tő mellett,  
valamint
- fenyő raklap alapanyag (hosszúság 2,4 m)  
11 700, - Ft/m<sup>3</sup> + ÁFA egységáron, tő mellett

a „Dráva – Erdő” Erdőtervező, Szaktanácsadó és Kereskedelmi Betéti Társaság (7582 Péterhida, Fő utca 104. adószám: 25241259-2-14, erdészeti szakirányító vállalkozás kódszáma: 100432, képviseli: Takács András ügyvezető) részére.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2020. november 25.**

**A kiadmány hiteléül:**

  
**Epstein Ferenc**  
jegyző





**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
29/2020.(XI.13.) számú határozata**

**Erdészeti Szakirányítói Szolgáltatási  
Szerződésről.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**29/2020.(XI.13.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy határozatlan idejű Erdészeti Szakirányítói Szolgáltatási Szerződést köt a „Dráva – Erdő” Erdőtervező, Szaktanácsadó és Kereskedelmi Betéti Társasággal. (7582 Péterhida, Fő utca 104. adószám: 25241259-2-14, erdészeti szakirányító vállalkozás kódszáma: 100432, képviseli: Takács András ügyvezető)

A Szolgáltatási szerződés alapját képező területek:

Szörény 1A erdőrészlet	területe: 0,69 ha
Szörény 1B erdőrészlet	területe: 1,44 ha
Szörény 1C erdőrészlet	területe: 0,60 ha.

A Szerződés 2020. november 15. napjával lép életbe, e nappal a szaktanácsadási szolgáltatást a Szolgáltató köteles megkezdeni.

**Határidő:** értelem szerint  
**Felelős:** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2020. november 25.**

**A kiadmány hiteléül:**

  
**Epstein Ferenc**  
**jegyző**



**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
30/2020.(XI.13.) számú határozata**

**Egyedi Vállalkozói Szerződés megkötése  
fakitermelés elvégzéséről.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**30/2020.(XI.13.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy egyedi Vállalkozói Szerződést köt 2020. évre vonatkozóan fakitermelés elvégzése céljából Molnár József egyéni vállalkozóval. (7979 Drávatamási, Fő u. 3., adószám: 69049606-2-34)

A vállalkozó a munkát Takács András szakmai irányítása alatt végzi.

**Határidő:** értelem szerint  
**Felelős:** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2020. november 25.**

**A kiadmány hitelül:**

  
**Epstein Ferenc**  
**jegyző**



**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
31/2020.(XI.23.) számú határozata**

**Faanyag felvásárlási szerződés megkötéséről.**

*Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata*

**31/2020.(XI.23.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy faanyag felvásárlási szerződést köt 2020. évre vonatkozóan Szörény Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező kitermelt faanyag értékesítése céljából fafaj és választék szerint elkülönítve, nyiladékra kiközelítve a faanyag elszállításával és annak értékesítési jogával a PINEWOOD 2000 Kft. -vel. (7988 Darány, Rákóczi u. 38., adószám: 11773449-2-14, képviseli: Szakácsné Vertkovci Anita ügyvezető)

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2020. december 10.**

**A kiadmány hitelül:**





**Szörény Község Önkormányzat Polgármesterének  
32/2020.(XII.10.) számú határozata**

***Konrád Ignác Alapítvány***

***Szörény Község Önkormányzat polgármesterének határozata***

**32/2020.(XII.10.) Kt. számú határozat**

Szörény Község Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében, veszélyhelyzet idejére biztosított feladat- és hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a jelen határozathoz mellékelt teljes tartalmában közölt alapító okirat tervezetet megismerte és elfogadja.

Hozzájárul, hogy az okiratok elkészítése és a változásbejegyzési eljárás lebonyolítása érdekében a Dr. Porpáczy Ügyvédi Irodával, mint jogi képviselővel a megbízási szerződés Kétújfalu Község Önkormányzat és a Dr. Porpáczy Ügyvédi Iroda között megkötésre kerüljön.

Határidő: értelem szerint  
Felelős: Boros István polgármester

**Kétújfalu, 2020. december 10.**

**A kiadmány hitelül:**

  
**Epstein Ferenc**  
jegyző







**7.napirendi pont**

***Szörény Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező  
010/2 helyrajzszámú 0,6910 hektár terület nagyságú földterületre érkezett vételi  
ajánlatról.***



Tisztelt Polgármester Úr!

BÁZEL JÓZSEF ÖNKORMÁNYZATI FŐVÁLLAL		KÉR: BÁZEL JÓZSEF ÖNKORMÁNYZATI FŐVÁLLAL	
2021 AUG 25.		2021 AUG 25.	
Ékezetes szám: <i>KT 7549/2021</i>	Szám: <i>52/154-1/2021</i>	Melléklet: <i>E.F.</i>	

Én, mint Bázel József 7976 Szörény, Dózsa György utca 7 szám alatti lakos azzal a kéressel fordulok Önhöz, hogy a Szörény Községi Önkormányzat tulajdonában lévő 010/2 helyrajzszámú 0,6910 hektár nagyságú területet szeretnénk megvásárolni 700.000 Ft vételáron.

**BÁZEL JÓZSEF**  
családi gazda  
7976 Szörény, Dózsa Gy. u. 7.  
Adószám: 76520785-2-22  
Tel: 73/342178 • Mobil: 30/352 885

*Bázel József*

Szörény, 2021-08-18

