

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat
Polgármesterétől
7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3.

M E G H Í V Ó

*Gyöngyösmellék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 15. napján 17.00 órakor tartandó képviselő - testületi ülésére*

Az ülés helye: Községháza
7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3.

Napirendi pontok:

- 1.) *Tájékoztatás a vagyonyilatkozat - tételi kötelezettség teljesítéséről.*

Előterjesztő: Kovács Attiláné vagyonyilatkozat - tételi bizottság elnök

- 2.) *Határozati javaslat a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetéséről.*

Előterjesztő: Epstein Ferenc jegyző

- 3.) *Rendelet – tervezet Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről.*

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 4.) *Társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának, valamint költségterítésének megállapításáról.*

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 5.) *Ellenőrzési jelentés Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal/ Gyöngyösmellék Község Önkormányzat a Falugondnoki szolgálat működtetése ellenőrzéséről.*

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 6.) **Döntés a Mecsek - Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását célzó önkormányzati társulás társulási megállapodásának módosításáról.**

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 7.) **Döntés a Szigetvári Tankerületi Központ által megküldött, kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák tervezett felvételi körzethatáráról.**

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 8.) **Döntés a Gyöngyösmellék Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.**

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 9.) **Tájékoztatás az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2014.(XI.14.) számú önkormányzati rendeletrre érkezett törvényességi felhívásról.**

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 10.) **Vételi ajánlat Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft.-ben lévő üzletrészmegvásárlására.**

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 11.) **Beszámoló a Falugondnoki szolgálat 2021. évi munkájáról.**

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 12.) **Döntés MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY támogat iránti kérelméről.**

Előterjesztő: Schán Mária polgármester

- 13.) **Egyebek**

Gyöngyösmellék, 2022. február 3.

Schán Mária sk.
polgármester

2.napirendi pont

Határozati javaslat a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetéséről.

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j e
7975 Kétújfalu
József Attila u. 34.
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: kozoshivatal@kozoshivatal.hu
Honlap: www.kozoshivatal.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetés tervezetéről

Tisztelt Képviselő-Testület !

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Árv) szabályozza a helyi önkormányzatok és a költségvetési szervek gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 24. §-a határozza meg a költségvetés tervezéssel kapcsolatos rendelkezéseket.

Bevételi előírányzatok:

B408 rovaton 2000 Ft kamat bevétel, valamint a B402 rovaton 4 718 660 Ft szolgáltatások ellenértéke került tervezésre. (az önkormányzatok részére továbbszámlázott tűz és munkavédelmi szolgáltatás.) Irányítószeri támogatás 80 415 741 forint.

Kiadási előírányzatok:

K1101 rovat tartalmazza a személyi juttatásokat. K1109 rovat közlekedési költségtérítés 799 400 forint. (a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II.26.) korm.rendelet, valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. tv. 25.§ alapján 15Ft/km, bérlettérítés)

K1110 rovat egyéb költségtérítések kiadásai: a foglalkoztatottak részére bankszámla hozzájárulás 12 000 Ft/fő/hó. Jubileumi jutalom 1 dolgozó részére került tervezésre.

Béren kívüli juttatások kiadási soron került tervezésre a szép kártya hozzájárulás dolgozók részére /bruttó összeg került tervezésre 400 000 forint, ebből a dolgozó 312 500 forintot kap (15%+13%szócho).

Munkaadókat terhelő járulékok: szociális hozzájárulási adó 13 %-kal került tervezésre.

K3 dologi kiadások között került tervezésre: irodaszer, tisztítószer, élelmiszer, tüzelőanyag, fénymásoló karbantartása, digiterra, winszoc rendszer használati díj, közüzemi díjak, telefondíj, internet, foglalkoztatás egészségügyi alapellátás, belső ellenőrzés, biztosítási díj, bankköltségek, tűz és munkavédelmi szolgáltatás, mérnöki tanácsadás, belső festés.

Kérem a Képviselő-Testületeket, hogy fogadják el a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az alábbi határozati javaslat figyelembevételével:

/2022.(. .) Kt. számú határozat

..... község Önkormányzat Képviselő-testülete Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az alábbi tartalommal elfogadja:

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	Rovatrend	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	54 236 000 Ft
Béren kívüli juttatások /400eFt*12,200eFt*1	K1107	5 000 000 Ft
Közlekedési költségtérítés /munkába járás	K1109	799 400 Ft
Egyéb költségtérítés /bankköltségekhez hozzájárulás 12000 Ft/fő/év,	K1110	150 000 Ft
Jutalmak	K1	3 815 001 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	64 000 401 Ft
Egyéb külső személyi juttatás /egyszerűsített fogl., reprezentáció/	K112	100 000 Ft
Személyi juttatások	K1	64 100 401 Ft
Szociális hj.adó	K211	7 472 739 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	7 472 739 Ft
Szakmai anyagok /szaklapok, könyv/	K311	41 500 Ft
Üzemeltetési anyagok/ toner, irodaszer, tisztítószer, kávé, cukor, tej, egyéb anyag, tűzifa /	K312	2 041 377 Ft
Készletbeszerzés	K31	2 082 877 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele/riasztó távfelügyelet, internet, fénym. díj, winszoc, webbizt., tárhely, dig. térkép, dig. igazolvány, egyéb 50eFt/	K321	2 487 652 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	K322	354 796 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	K32	2 842 448 Ft
Közüzemi díjak /vízdíj, áramdíj/	K331	261 100 Ft
Bérleti és lízingdíjak /fénymásológép	K333	84 000 Ft
Karbantartás, kisjavítás /festés, egyéb/	K334	2 450 700 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (fogl. eü., belső ell., mérnöki tanácsadás)	K336	3 150 000 Ft

Egyéb szolgáltatások / bankktg.,biztosítás,,bélyeg,száll.költség,tűz és munkavédelem,kéményseprés,egyéb szolg./	K337	3 197 455 Ft
Szolgáltatások kiadásai	K33	9 143 255 Ft
ÁFA	K351	2 064 390 Ft
Kiküldetés	K354	92 800 Ft
Egyéb dologi kiadás /közszolgálati egyetem,egyéb kiadások/	K355	730 002 Ft
Különbféle befizetések	K35	2 887 192 Ft
Dologi kiadások	K3	16 955 772 Ft
Egyéb tárgyi eszköz	K64	200 000 Ft
Áfa	K67	54 000 Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN		88 782 912 Ft
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	Rovatrend	
Kamatbevétel	B408	2 000 Ft
Szolg.ellenértéke (tűz és munkavédelmi szolgáltatás továbbszámlázása önkormányzatoknak)	B402	4 718 660 Ft
Működési bevétel	B4	4 720 660 Ft
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
Irányító szervi támogatás	B816	80 415 741 Ft
kieg tám	B816	568 391 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	80 984 132 Ft
Előző évi maradvány	B9	3 078 120 Ft
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		88 782 912 Ft

Kétújfalu, 2022. január 20.

Epstein Ferenc
jegyző

3.napirendi pont

Rendelet – tervezet Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről.

Előterjesztés

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi költségvetés összeállításához

Tisztelt Képviselő Testület!

- I.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint nyújtandó támogatások jogcímeit a 2. melléklet szerint állapítja meg. Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló törvény 2. melléklete alapján Gyöngyösmellék község Önkormányzata az alábbi támogatási összegeket kapja a következő jogcímeekre:

Megnevezés	Rovat száma	Eredeti előirányzat
<i>Helyi önkormányzatok működésének ált. támogatása</i>	B111	9 768 373 Ft
ebből:		
<i>Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás tám.</i>		<i>3 238 695 Ft</i>
zöldterület gazdálkodás támogatása		1 612 800 Ft
zöldterület gazdálkodás támogatása-kiegészítés		51 200 Ft
közvilágítás támogatás		704 000 Ft
közvilágítás támogatás-kiegészítés		33 000 Ft
köztemető támogatása		100 000 Ft
köztemető támogatása-kiegészítés		0 Ft
közutak támogatása		707 585 Ft
közutak támogatása-kiegészítés		30 110 Ft
<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása</i>		<i>4 800 000 Ft</i>
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		4 500 000 Ft
egyéb önkormányzati feladatok támogatása-kiegészítés		300 000 Ft
<i>Lakott külterület támogatása</i>		<i>8 100 Ft</i>
Lakott külterület támogatása		7 650 Ft
lakott külterület támogatása-kiegészítés		450 Ft
<i>A polgármester illetménye és költségterítése emeléséhez kapcsolódó támogatás</i>		<i>1 721 578 Ft</i>

Tel.önk.szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	5 642 475 Ft
ebből:		
<i>Tel.önkorm.szociális feladatainak egyéb tám.</i>		<i>0 Ft</i>
<i>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása</i>		<i>500 175 Ft</i>
<i>Falugondnoki szolgáltatás</i>		<i>5 142 300 Ft</i>
Falugondnoki szolgáltatás támogatása		4 590 600 Ft
falugondnoki szolgáltatás-kiegészítés		551 700 Ft
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000 Ft

Gyöngyösmellék község Önkormányzat 2022. évre megállapított állami támogatásokat 2022. december 31. napjáig használhatja fel.

II.) Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi kormányzati funkciók szerinti kiadásai és bevételei a következők szerint kerültek tervezésre:

Megnevezés	Rovat száma	Eredeti előirányzat
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel		
<i>Helyi önkormányzatok működésének ált.támogatása</i>	B111	9 768 373 Ft
ebből:		
<i>Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás tám.</i>		<i>3 124 385 Ft</i>
kiegészítő tám. település üzemeltetés		114 310 Ft
<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása</i>		<i>4 500 000 Ft</i>
kiegészítő tám. egyéb önkormányzati feladatok		300 000 Ft
<i>Lakott külterület támogatása</i>		<i>7 650 Ft</i>
kiegészítő tám. lakott külterület		450 Ft
<i>A polgármester illetménye és költségtérítése emeléséhez kapcsolódó támogatás</i>		<i>1 721 578 Ft</i>
Tel.önk.szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	5 642 475 Ft
ebből:		
<i>Tel.önkorm.szociális feladatainak egyéb tám.</i>		<i>0 Ft</i>
<i>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása</i>		<i>500 175 Ft</i>
<i>Falugondnoki szolgáltatás</i>		<i>4 590 600 Ft</i>
kiegészítő tám. falugondnoki szolgálat		551 700 Ft

Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000 Ft
Önkormányzatok működési támogatásai (B111+B113+B114)	B11	17 680 848 Ft
Működési c.tám.áh-n belülről	B1	17 680 848 Ft
Költségvetési bevételek	B1	17 680 848 Ft
900020 Önkormányzati funkcióra nem sorolható bevételek áh- kívülről		
Értékesítési és forgalmi adók	B351	616 000 000 Ft
ebből:		
<i>Helyi iparüzési adó</i>		<i>616 000 000 Ft</i>
Termékek és szolgáltatások adói	B35	616 000 000 Ft
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	30 000 Ft
Közhatalmi bevételek	B3	616 030 000 Ft
Kamatbevétel	B408	80 000 Ft
Működési bevételek	B4	80 000 Ft
Költségvetési bevételek	B3+B4	616 110 000 Ft
041233 Közfoglalkoztatás		
Egyéb műk.célú tám.bev.államháztartáson belülről-elkül.állami pénzalapok	B16	8 919 000 Ft
Működési c.tám.áh-n belülről	B1	8 919 000 Ft
Költségvetési bevételek	B1	8 919 000 Ft
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8131	931 044 509 Ft
ebből:		
<i>Kamerarendszer - Jankovics Norbert</i>		<i>3 706 186 Ft</i>
<i>ebből kifizetett előleg:</i>		<i>1 111 855 Ft</i>
<i>Szociális tűzifa támogatás</i>		<i>2 000 250 Ft</i>
Maradvány igénybevétele	B813	931 044 509 Ft
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	931 044 509 Ft
Finanszírozási bevételek	B8	931 044 509 Ft
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		
Egyéb műk.célú tám.bev.államháztartáson belülről	B16	22 711 433 Ft

ebből:		
<i>VP6-7.2.1-7.4.1.2-16. Külterületi helyi közutak fejlesztése</i>		22 711 433 Ft
Működési c.tám.áh-n belülről	B1	22 711 433 Ft
Egyéb működési bevétel (kerekítési különbözet)	B411	10 000 Ft
ebből:		
<i>kerekítési különbözet</i>		10 000 Ft
Működési bevételek	B4	10 000 Ft
Működési c.visszatér.tám., kölcsönök visszatér. Áh-n kívülről-háztartások (temetési kölcsön törlesztés-Bogdán János)	B64	85 230 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	85 230 Ft
<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>B1+B4+B6</i>	<i>22 806 663 Ft</i>
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 596 561 000 Ft
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége		
Választott tisztségviselők juttatásai (polgármesteri és képv.tiszt.díj)	K121	4 901 000 Ft
Külső személyi juttatások	K12	4 901 000 Ft
Személyi juttatások	K1	4 901 000 Ft
Munkaadót terhelő járulékok	K2	660 618 Ft
ebből:		
<i>Szociális hj.adó</i>		660 618 Ft
Tartalékok	K513	1 416 615 770 Ft
ebből céltartalék:		3 706 186 Ft
<i>Kamerarendszer - Jankovics Norbert</i>		3 706 186 Ft
ebből általános tartalék:		1 412 909 584 Ft
Egyéb működési célú kiadások	K5	1 416 615 770 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K1+K2+K5</i>	<i>1 422 177 388 Ft</i>
018020 Központi költségvetési befizetések		
A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján befizetései (szolidaritási hozzájárulás)	K5022	100 780 925 Ft
Elvonások és befizetések	K502	100 780 925 Ft
Egyéb működési célú kiadások	K5	100 780 925 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K5</i>	<i>100 780 925 Ft</i>

018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel		
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	599 712 Ft
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	599 712 Ft
Finanszírozási kiadások	K9	599 712 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K9</i>	<i>599 712 Ft</i>
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek		
Egyéb működési célú támogatások áh-n belülre ebből:	K506	50 000 Ft
<i>Bursa Hungarica</i>		<i>50 000 Ft</i>
Egyéb működési célú kiadások	K5	50 000 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K5</i>	<i>50 000 Ft</i>
013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés		
Üzemeltetési anyagok beszerzése ebből:	K312	70 000 Ft
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>50 000 Ft</i>
<i>Egyéb anyagok</i>		<i>20 000 Ft</i>
Készletbeszerzés	K31	70 000 Ft
Egyéb szolgáltatások (hulladék száll.)	K337	46 124 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	46 124 Ft
ÁFA	K351	31 353 Ft
Különféle befizetések	K35	31 353 Ft
Dologi kiadások	K3	147 477 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>147 477 Ft</i>
041233 Közfoglalkoztatás		
Törvény sz. ill., munkabérek	K1101	8 286 000 Ft
Személyi juttatások	K1	8 286 000 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	633 000 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K1+K2</i>	<i>8 919 000 Ft</i>
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
Üzemeltetési anyagok beszerzése ebből:	K312	350 000 Ft
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>350 000 Ft</i>
Készletbeszerzés	K31	350 000 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	200 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	200 000 Ft

ÁFA	K351	148 500 Ft
Különféle befizetések	K35	148 500 Ft
Dologi kiadások	K3	698 500 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>698 500 Ft</i>
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása		
Egyéb szolgáltatások	K337	462 640 Ft
ebből:		
<i>Hulladékszállítás</i>		<i>462 640 Ft</i>
Szolgáltatási kiadások	K33	462 640 Ft
ÁFA	K351	124 913 Ft
Különféle befizetések	K35	124 913 Ft
Dologi kiadások	K3	587 553 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>587 553 Ft</i>
064010 Közvilágítás		
Közüzemi díjak	K331	534 000 Ft
ebből:		
<i>Áramdíj</i>		<i>534 000 Ft</i>
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	66 504 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	600 504 Ft
ÁFA	K351	162 136 Ft
Különféle befizetések	K35	162 136 Ft
Dologi kiadások	K3	762 640 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>762 640 Ft</i>
066010 Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának tám.		
Üzemeltetési anyagok	K312	800 000 Ft
ebből:		
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>500 000 Ft</i>
<i>Egyéb anyagok</i>		<i>300 000 Ft</i>
Készletbeszerzés	K31	800 000 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	200 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	270 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	470 000 Ft
ÁFA	K351	342 900 Ft
Különféle befizetések	K35	342 900 Ft
Dologi kiadások	K3	1 612 900 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>1 612 900 Ft</i>
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások		

Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	3 079 000 Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	600 000 Ft
Személyi juttatások	K1	3 679 000 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	489 445 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, tisztítószer, egyéb anyagok, vásárlások)	K312	1 000 000 Ft
Készletbeszerzés	K31	1 000 000 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (weboldal fenntartás, internet)	K321	123 480 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj vezetékes)	K322	120 000 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	K32	243 480 Ft
Közüzemi díjak	K331	293 000 Ft
ebből:		
<i>Villamosenergia</i>		<i>228 000 Ft</i>
<i>Vízdíj</i>		<i>65 000 Ft</i>
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (kamerarendszer karbantartás, egyéb javítások)	K334	440 000 Ft
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	800 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	2 410 296 Ft
ebből:		
<i>Biztosítás (épületek, pótkocsi, traktor)</i>		<i>230 000 Ft</i>
<i>Tűz és munkavédelmi szolgáltatás</i>		<i>539 496 Ft</i>
<i>Riasztó felügyeleti díj</i>		<i>40 800 Ft</i>
<i>Banki költségek</i>		<i>1 100 000 Ft</i>
<i>Egyéb szolgáltatások</i>		<i>500 000 Ft</i>
Szolgáltatási kiadások	K33	3 943 296 Ft
ÁFA	K351	866 000 Ft
Egyéb dologi kiadások (kerekítési különbözet)	K355	20 000 Ft
Különféle befizetések	K35	886 000 Ft
Dologi kiadások	K3	6 072 776 Ft
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson kívülre	K512	18 783 116 Ft
ebből:		
<i>ösztöndíj</i>		<i>50 000 Ft</i>
<i>alapítványi támogatások</i>		<i>200 000 Ft</i>
<i>Patapoklosi Református Társegyházközség</i>		<i>5 246 616 Ft</i>
<i>Kétújfalui Római Katolikus Egyházközség</i>		<i>13 286 500 Ft</i>
Egyéb működési célú kiadások	K5	18 783 116 Ft
Költségvetési kiadások	K1+K2+K3+K5	29 024 337 Ft
072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás		

Szakmai tevékenységet segítő szolg.	K336	654 408 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	654 408 Ft
Költségvetési kiadások	K3	654 408 Ft
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás		
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	3 399 856 Ft
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	60 000 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	3 459 856 Ft
Személyi juttatások	K1	3 459 856 Ft
Munkaadót terhelő járulék-szoc.hozz.adó	K2	455 473 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	545 000 Ft
ebből:		
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>460 000 Ft</i>
<i>Egyéb anyag</i>		<i>85 000 Ft</i>
Készletbeszerzés	K31	545 000 Ft
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (mobil internet)	K321	20 500 Ft
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (mobil telefondíj)	K322	48 000 Ft
Kommunikációs szolgáltatások	K32	68 500 Ft
Karbantartási, kisjavítási kiadások	K334	150 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	249 000 Ft
<i>Biztosítás (casco, kötelező-falubusz, utánfutó, mobil telefon)</i>		<i>199 000 Ft</i>
<i>Egyéb szolgáltatások (falubusz parkolás, gumicsere, egyéb szolgáltatások)</i>		<i>50 000 Ft</i>
Szolgáltatási kiadások	K33	399 000 Ft
ÁFA	K351	214 471 Ft
Különféle befizetések	K35	214 471 Ft
Dologi kiadások	K3	1 226 971 Ft
Költségvetési kiadások	K1+K2+K3	5 142 300 Ft
082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése		
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	2 309 250 Ft
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	2 309 250 Ft
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése	K122	420 000 Ft
Külső személyi juttatás	K12	420 000 Ft
Személyi juttatások	K1	2 729 250 Ft
Munkaadót terhelő járulék	K2	362 905 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	655 000 Ft

Készletbeszerzés	K31	655 000 Ft
Közüzemi díjak	K331	166 000 Ft
ebből:		
<i>Vízdíj</i>		<i>10 000 Ft</i>
<i>Villamosenergia</i>		<i>156 000 Ft</i>
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	100 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	700 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	966 000 Ft
ÁFA	K351	437 000 Ft
Különféle befizetések	K35	437 000 Ft
Dologi kiadások	K3	2 058 000 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K1+K2+K3</i>	<i>5 150 155 Ft</i>
107060 Egyéb szociális, pénzbeli ellátások		
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	2 385 000 Ft
ebből:		
<i>tűzifa</i>		<i>810 000 Ft</i>
<i>szociális tűzifa</i>		<i>1 575 000 Ft</i>
Készletbeszerzés	K31	2 385 000 Ft
Vásárolt ételmezés (étkezési térítési díjak)	K332	480 000 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	480 000 Ft
ÁFA	K351	773 550 Ft
Különféle befizetések	K35	773 550 Ft
Dologi kiadások	K3	3 638 550 Ft
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	16 115 000 Ft
<i>Iskolakezdési támogatás</i>		<i>720 000 Ft</i>
<i>65 év feletti lakosok támogatása</i>		<i>435 000 Ft</i>
<i>Lakhatási támogatás, gyógyszer támogatás</i>		<i>960 000 Ft</i>
<i>Egyéb települési támogatások (egyszeri, rendkívüli, karácsonyi, húsvéti, temetési)</i>		<i>14 000 000 Ft</i>
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	16 115 000 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K4+K3</i>	<i>19 753 550 Ft</i>
104037 Int.kívüli gyermekétk.		
Vásárolt ételmezés (szünidei étkeztetés)	K332	393 838 Ft
Szolgáltatási kiadások	K33	393 838 Ft
ÁFA	K351	106 337 Ft
Különféle befizetések	K35	106 337 Ft
Dologi kiadások	K3	500 175 Ft
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>500 175 Ft</i>
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 596 561 020 Ft

Kétújfalu, 2022. február 01.

**Schán Mária
polgármester**

**Gyöngösmellék Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
/2022.(..) rendelet tervezete**

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről

Gyöngyösmellék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya a képviselő-testületre és az önkormányzatra terjed ki.

Az önkormányzat 2022. évi költségvetés főösszege

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg

a.) költségvetési bevételek	665 516 511 Ft
b.) finanszírozási bevételek	931 044 509 Ft
Költségvetés bevételi főösszege	1 596 561 020 Ft

a.) költségvetési kiadások	1 595 961 308 Ft
b.) finanszírozási kiadások	599 712 Ft
Költségvetés kiadási főösszege	1 596 561 020 Ft

Költségvetés bevételei

3.§

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti bevételeit kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 1. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási bevételeket a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

(1) Az önkormányzat működési bevételei 665 516 511 Ft
ezen belül:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 311 281 Ft
--	---------------

Közhatalmi bevételek	616 030 000 Ft
Működési bevételek	90 000 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	85 230 Ft

- (2) Az önkormányzat finanszírozási bevételei 931 044 509 Ft ezen belül:

Előző évi költségvetési maradvány	931 044 509 Ft
-----------------------------------	----------------

Költségvetés kiadásai **4.§**

Az önkormányzat 2.§ (1) a.) szerinti kiadásait kiemelt előirányzaton-ként a rendelet 2. melléklete, a 2.§ (1) b.) szerinti finanszírozási kiadásokat a rendelet 5. melléklete tartalmazza:

- (3) Az önkormányzat működési kiadásai 1 595 961 308 Ft ezen belül:

Személyi juttatások	23 055 106 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	2 601 441 Ft
Dologi kiadások	17 959 950 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 115 000 Ft
Egyéb működési célú kiadások	1 536 229 811 Ft

- (4) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai 599 712 Ft ezen belül:

Megelőlegezés visszafizetése	599 712 Ft
------------------------------	------------

Az önkormányzat költségvetési tartaléka

5.§

Az önkormányzat a 2022. évi általános és cél tartalékát a rendelet 2.3. melléklete szerint határozza meg.

A költségvetés egyéb mellékletei

6.§

- (1) A rendelet 1.1. melléklete mutatja be a helyi önkormányzat általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, valamint helyi adó bevételeket.
- (2) A rendelet 1.2. melléklete az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit mutatja be.
- (3) A rendelet 2.1. melléklete az önkormányzat 2022. évi beruházási és felújítási kiadásait mutatja be.
- (4) A rendelet 2.2. melléklete mutatja be az önkormányzat 2022. évi lakosságnak jutott

támogatásokat.

- (5) A rendelet 2.4. melléklete az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait mutatja be.
- (6) A rendelet 3. melléklete az önkormányzat bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerint mutatja be.
- (7) A rendelet 4. melléklete az önkormányzat költségvetési egyenlegét mutatja be. Az önkormányzat működési egyenlege -930 444 797 Ft, melyre a finanszírozási bevétel, vagyis az előző évi költségvetési maradvány nyújt fedezetet.
- (8) A rendelet 6. melléklete mutatja be az önkormányzat külső finanszírozási bevételét.
- (9) A rendelet 7. melléklete mutatja be az önkormányzat 2022. évi fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével.
- (10) A rendelet 8. melléklete tartalmazza a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti fennálló hiteleket, kötelezettségeket.
- (11) A rendelet 9. melléklete mutatja be a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10.§ (5) bekezdés szerinti kötelezettségvállalási felső korlátot.

A költségvetés tájékoztató jellegű mellékletei

7.§

- (1) A rendelet 10. melléklete mutatja be az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban.
- (2) A rendelet 11. melléklete tartalmazza az önkormányzat előirányzat felhasználási tervét.
- (3) A rendelet 12. melléklete mutatja be a többéves kihatással járó döntéseket.
- (4) A rendelet 13. melléklete tartalmazza az önkormányzat közvetett támogatásait.
- (5) A rendelet 14. melléklete mutatja be a 2023-2025. évre szóló bevételeket és kiadásokat.

Költségvetési létszámkeret

8.§

- (1) A képviselő testület az önkormányzat létszám előirányzatát 45 főben állapítja meg. A létszám előirányzat részletezettségét a 15. melléklet tartalmazza.
- (2) A közfoglalkoztatottak felvételéről a polgármester dönt.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

9.§

- (1) A bevételi előirányzatok csak az Áht. 30.§-ban foglaltak szerint módosíthatók. Az önkormányzat rendeletében megjelenő bevételek és kiadások az Áht. 34.§ (1) – (2) bekezdései szerint módosíthatók, átcsoportosíthatók.
- (2) Ha év közben az országgyűlés, a kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles. A testület negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési rendelettervezet képviselő-testület elé terjesztését közvetlenül megelőző képviselő-testületi ülésen december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendelet ennek megfelelő módosításáról.

- (3) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet pénzüntézetilekötés útján a polgármester hasznosíthatja.
- (4) A költségvetés végrehajtásáról a polgármester a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.
- (5) A képviselő- testület a közszolgálati tisztviselők illetményalapját 2022. évre 38 650 Ft-ban állapítja meg.

Záró rendelkezések

10.§

- (1) Az e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett bevételek beszedését, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítését a képviselő- testület elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, valamint teljesített kiadások e rendeletbe be lettek építve.
- (2) A rendelet 2022..... napján lép hatályba, rendelkezéseit 2022. január 1-jétől kell alkalmazni.

Scán Mária
polgármester

Epstein Ferenc
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2022.....

Epstein Ferenc
jegyző

1. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi költségvetési
bevételei kiemelt előirányzatokként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 311 281
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
B3	Közhatalmi bevételek	616 030 000
B4	Működési bevételek	90 000
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	85 230
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	665 516 511

1.1. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi helyi önkormányzatok általános működéséhez és ágazati feladataihoz kapcsolódó támogatások, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatások, helyi adó bevételek

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 311 281 Ft
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 768 373 Ft
	<i>Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás tám.</i>	<i>3 238 695 Ft</i>
	zöldterület gazdálkodás támogatása	1 612 800 Ft
	zöldterület gazdálkodás támogatása-kiegészítés	51 200 Ft
	közvilágítás támogatás	704 000 Ft
	közvilágítás támogatás-kiegészítés	33 000 Ft

	köztemető támogatása	100 000 Ft
	köztemető támogatása-kiegészítés	0 Ft
	közutak támogatása	707 585 Ft
	közutak támogatása-kiegészítés	30 110 Ft
	<i>Egyéb önkormányzati feladatok támogatása</i>	<i>4 800 000 Ft</i>
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 500 000 Ft
	egyéb önkormányzati feladatok támogatása-kiegészítés	300 000 Ft
	<i>Lakott külterület támogatása</i>	<i>8 100 Ft</i>
	Lakott külterület támogatása	7 650 Ft
	lakott külterület támogatása-kiegészítés	450 Ft
	<i>A polgármester illetménye és költségtérítése emeléséhez kapcsolódó támogatás</i>	<i>1 721 578 Ft</i>
B113	Települési önkormányzatok szociális,gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	5 642 475 Ft
	ebből:	
	<i>Tel.önkorm.szociális feladatainak egyéb tám.</i>	<i>0 Ft</i>
	<i>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása</i>	<i>500 175 Ft</i>
	<i>Falugondnoki szolgáltatás</i>	<i>5 142 300 Ft</i>
	Falugondnoki szolgáltatás támogatása	4 590 600 Ft
	falugondnoki szolgáltatás-kiegészítés	551 700 Ft
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000 Ft
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	31 630 433 Ft

	<i>VP6-7.2.1-7.4.1.2-16. Külterületi helyi közutak fejlesztése, erő- és munkagépek beszerzése</i>	22 711 433 Ft
	<i>Elkülönített állami pénzalaptól</i>	8 919 000 Ft
B3	Közhatalmi bevételek	616 030 000 Ft
B351	Értékesítési és forgalmi adók	616 000 000 Ft
	<i>Helyi iparűzési adó</i>	<i>616 000 000 Ft</i>
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	30 000 Ft

1.2. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei

adatok Ft

Projekt megnevezés	Eredeti előirányzat
VP6-7.2.1-7.4.1.2-16. Külterületi helyi közutak fejlesztése, erő- és munkagépek beszerzése	22 711 433
Összesen	22 711 433

2. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
K1	Személyi juttatások	23 055 106
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2 601 441
K3	Dologi kiadások	17 959 950
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 115 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	1 536 229 811
K6	Beruházások	0
K7	Felújítások	0

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 595 961 308
--	----------------------

2.1. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi
beruházási és felújítási kiadási előirányzatai

adatok Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Beruházás	0
	0
Felújítás	0

2.2. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi a helyi
önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatás, szociális,
rászorultsági jellegű ellátások

adatok Ft

Juttatás megnevezése	Eredeti előirányzat
Települési támogatások	
<i>Települési támogatás, beiskolázási támogatás, étk.tér.díj, időskorúak támogatása, karácsonyi támogatás, húsvéti támogatás, rendkívüli támogatás, egyszeri támogatás</i>	17 953 550
ÖSSZESEN	17 953 550

2.3. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi tartalék bemutatása

adatok Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat
Tartalékok	
- Általános tartalék:	1 412 909 584
- Céltartalék:	3 706 186
Kamerarendszer-Jankovics Norbert	3 706 186
Tartalék mindösszesen:	1 416 615 770

2.4. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai

Projekt azonosító	Projekt címe	Bevétel	Kiadás
		Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
		0	0
		0	

3. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi bevételei, kiadásai kötelező feladatok, önként vállalt feladatok valamint államigazgatási feladatok szerint

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 311 281	26 599 848	22 711 433	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	616 030 000	616 030 000	0	0
B4	Működési bevételek	90 000	90 000	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	85 230	85 230	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	665 516 511	642 805 078	22 711 433	0
Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
K1	Személyi juttatások	23 055 106	23 055 106	0	0
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2 601 441	2 601 441	0	0
K3	Dologi kiadások	17 959 950	17 959 950	0	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 115 000	16 115 000	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	1 536 229 811	1 513 790 509	22 439 302	0
K6	Beruházások	0	0	0	0
K7	Felújítások	0	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 595 961 308	1 573 522 006	22 439 302	0

4. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi költségvetési egyenleg bemutatása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 311 281	K1	Személyi juttatások	23 055 106
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2 601 441
B3	Közhatalmi bevételek	616 030 000	K3	Dologi kiadások	17 959 950
B4	Működési bevételek	90 000	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 115 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	85 230	K5	Egyéb működési célú kiadások	1 536 229 811
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		665 516 511	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 595 961 308

**működési
egyenleg**

-930 444 797

**fedezet a
pénzmaradvány**

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B5	Felhalmozási bevételek	0	K6	Beruházások	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	K7	Felújítások	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		0	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		0

**felhalmozási
egyenleg**

0

5. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi
finanszírozási bevétele, kiadása

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B8131	Előző évi költségvetési maradvány	931 044 509
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	931 044 509
K914	Megelőlekezés visszafizetése	599 712
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	599 712

6. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi
külső finanszírozási bevétele

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0

7. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt

adatok Ft

Fejlesztési cél	Összeg
Összesen	0

8. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi fennálló hitelek, kötelezettségvállalások (Gst 3.§ (1) bekezdés szerint)

adatok
Ft

Fennálló hitelek, kötelezettségvállalások	Futamidő	Összeg
ÖSSZESEN		0

9. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi kötelezettségvállalási felső korlát

adatok Ft

Megnevezés	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			Összesen
		1. évben	2. évben	3.évben	
Helyi adók	616 030 000	616 030 000	616 030 000	616 030 000	2 464 120 000
Saját bevételek összesen	616 030 000	616 030 000	616 030 000	616 030 000	2 464 120 000
Saját bevételek 50 %-a	308 015 000	308 015 000	308 015 000	308 015 000	1 232 060 000
Felvett hitel,kölcsön					
Előző években keletkezett, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0
Felvett hitel,kölcsön					
Tárgyében keletkezett, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	308 015 000	308 015 000	308 015 000	308 015 000	1 232 060 000

10. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 768 373	K1101	Törvény szerinti illetmények	17 074 106
			K1108	Ruházati ktg.térítés	0
			K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	660 000
B113	Települési önkormányzatok szociális,gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 642 475	K121	Választott tisztségviselők juttatásai	4 901 000
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját dolgozó részére fizetett juttatás	420 000
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	17 680 848	K1	Személyi juttatások	23 055 106
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről	31 630 433	K2	Munkaadókat terhelő járulékok	2 601 441
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	49 311 281	K311	Szakmai anyagok	0
B351	Értékesítési és forgalmi adók	616 000 000	K312	Üzemeltetési anyagok	5 805 000
			K31	Készletbeszerzés	5 805 000
			K321	Informatikai szolg.	143 980
B35	Termékek és szolgáltatások adói	616 000 000	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	168 000

B36	Egyéb közhatalmi bevételek	30 000			
B3	Közhatalmi bevételek	616 030 000	<i>K32</i>	<i>Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>311 980</i>
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0			
B411	Egyéb működési bevétel	10 000			
B408	Kamat bevételek	80 000	K331	Közüzemi díjak	993 000
B4	Működési bevételek	90 000	<i>K332</i>	Vásárolt ételmezés	873 838
B64	Műk.célú visszatér. Tám, kölcsönök visszatér. Áh-n kívülrő	85 230	K334	Karbantartás	1 156 504
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	85 230	<i>K336</i>	Szakmai tev.segítő szolgáltatások	1 454 408
			<i>K337</i>	Egyéb szolgáltatások	4 138 060
			<i>K33</i>	<i>Szolgáltatási kiadások</i>	<i>8 615 810</i>
			<i>K351</i>	ÁFA	3 207 160
Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovatszám	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
			<i>K355</i>	Egyéb dologi kiadások	20 000
			<i>K35</i>	<i>Különféle befizetések</i>	<i>3 227 160</i>
			K3	Dologi kiadások	17 959 950
			K48	Egyéb nem int.ellátások	16 115 000
			K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 115 000
			K506	Egyéb műk.c.tám.áh-n kívülről	50 000
			K502	Elvonások és befizetések	100 780 925
			K512	Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülrő	18 783 116
			K513	Tartalékok	1 416 615 770

			K5	Egyéb működési célú kiadások	1 536 229 811
			K62	Ingtatlanok beszerzése	0
			K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	0
			K67	Beruházások áfája	0
			K6	Beruházások	0
			K71	Ingtatlanok felújítása	0
			K74	Felújítások áfája	0
			K7	Felújítások	0
B1+B3+B4+B6	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	665 516 511	K1+K2+K3+K4+K5+K6+K7	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	1 595 961 308

11. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi előirányzat felhasználási terve

adatok Ft

Bevétel megnevezése	Előirányzat	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Induló pénzkészlet		929 821 028	1 853 283 687	1 850 923 415	2 037 945 179	2 021 460 329	2 048 016 912	2 037 542 062	2 036 992 212	2 021 925 862	2 264 841 012	2 376 076 162	2 365 221 308
Önkormányzatok működési támogatásai	17 680 848	1 329 939	3 051 517	1 329 939	1 329 939	1 329 939	1 329 939	1 329 939	1 329 939	1 329 939	1 329 939	1 329 939	1 329 941
Egyéb műk.c.tám.bev. áh.n belülről	31 630 433	2 973 000	2 973 000	2 973 000	0	22 711 433	0	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek	616 030 000	0	4 000 000	200 000 000	0	15 000 000	0	10 000 000	10 000 000	254 020 000	123 010 000	0	0
Működési bevételek	90 000	6 667	6 667	6 667	6 667	6 667	16 667	6 667	6 667	6 667	6 667	6 663	6 667
Működési célú átvett pénzeszk.	85 230	30 000	30 000	25 230	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek	931 044 509	931 044 509	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzat összesen:	1 596 561 020	935 384 115	10 061 184	204 334 836	1 336 606	39 048 039	1 346 606	11 336 606	11 336 606	255 356 606	124 346 606	1 336 602	1 336 608

Önkormányzat összesen:	1 596 561 020	11 921 456	12 421 456	17 313 072	17 821 456	12 491 456	11 821 456	11 886 456	26 402 956	12 441 456	13 111 456	12 191 456	1436 736 888
Záró pénzeszköz		1853 283 687	1850 923 415	2037 945 179	2021 460 329	2048 016 912	2037 542 062	2036 992 212	2021 925 862	2264 841 012	2376 076 162	2365 221 308	929 821 028

12. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi, valamint több évre kiható döntéseinek számszerűsítése, kötelezettségvállalásai

Több évet érintő kötelezettségvállalások	2022. év	2023.év	2024.év	2025.év
ÖSSZESEN	0	0	0	0

13. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi közvetett támogatásai

adatok Ft

Közvetett támogatás megnevezése	Összeg
Ellátottak térítési díjának,kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	0
Lakosság részére lakásépítéshez,lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	0
Helyi adónál,gépjárműadónál biztosított kedvezmény,mentesség összege adómenenként	0
Helyiségek,eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény,mentesség összege	0
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
ÖSSZESEN	0

14. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2023-2025. évi bevételei és kiadásai

adatok Ft

Rovatszám	Rovat megnevezés	2023. év	2024. év	2025. év
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 599 848	27 500 000	28 000 000
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	620 000 000	625 000 000	630 000 000
B4	Működési bevételek	100 000	120 000	170 000
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	646 699 848	652 620 000	658 170 000
Rovatszám	Rovat megnevezés	2023. év	2024. év	2025. év
K1	Személyi juttatások	23 100 000	23 250 000	23 470 000
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	3 003 000	3 603 750	3 637 850
K3	Dologi kiadások	18 000 000	18 350 000	18 510 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 200 000	16 650 000	16 890 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	586 396 848	590 766 250	595 662 150
K6	Beruházások	0	0	0
K7	Felújítások	0	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	646 699 848	652 620 000	658 170 000

15. melléklet a /2022.(..)önkormányzati rendelethez
Gyöngyösmellék Község Önkormányzat 2022. évi
létszámadatai

Megnevezés	Létszám
Polgármester	1
Képviselő testület	4
Közfoglalkoztatottak	35
Falugondnok	1
Közművelődési foglalk.	1
Megbízási díjas	1
Egyéb foglalk.	2
Összesen	45

4.napirendi pont

Társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának, valamint költségtérítésének megállapításáról.



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

BARANYA MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

VALAMENNYI HELYI ÖNKORMÁNYZAT
JEGYZŐJE

részére

SZÉKHELYÉN

Ügyszám: BA/4/00263-1/2022.

Tárgy: Tájékoztatás jogszabály-
változásról

Ügyintéző: dr. Mérei Hajnalka

Telefon: 72/795-817

Tisztelt Címzetes Főjegyző/Jegyző Asszony/Úr!

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 9. alcíme módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (2) és (4) bekezdését. A módosítás 2022. január 1-jén lépett hatályba.

A módosítások alkalmazásával kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom:

Az Mötv. 71. (2) bekezdése értelmében a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint. Az Mötv. 71. § (4) bekezdése alapján a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

- a) 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosság számú település polgármestere esetében;
- b) 50%-a az 501-1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- c) 55%-a az 1501-2000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- d) 60%-a a 2001-5000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- e) 65%-a az 5001-10 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- f) 75%-a a 10001-30000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- g) 85%-a a 30 000 fő lakosság szám feletti település polgármestere esetében.

Az Mötv. fenti módosítása alapján a képviselő-testületnek, a megyei közgyűlésnek az alábbiakra kell figyelemmel lenni.

1. Az Möt. 146. § (3) bekezdés kimondja, hogy a 11. § (2) bekezdés b) pontja, 90. § (2) bekezdése, 98. § (8) és (11) bekezdése alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott lakosság szám az irányadó, egyéb esetekben a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosság számot és időpontot kell figyelembe venni. Az Möt. 146. § (3) bekezdése nem nevesíti a polgármester illetményéről rendelkező 71. §-t, ezért megállapítható, hogy a polgármester illetményének számításánál a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. §-ában meghatározott lakosság szám az irányadó. Mindezek alapján a 2019. január 1-jei lakosság számot kell figyelembe venni az illetmény megállapításánál, nincs jelentősége az időközben bekövetkezett lakosság szám-változásnak.

2. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L. § (1) bekezdése sorolja fel azokat a rendelkezéseket, amelyeket a polgármester foglalkoztatási jogviszonyára is alkalmazni kell. Ezek között szerepel a Kttv. 131. § (1) bekezdése is, amely úgy rendelkezik, hogy a kormánytisztviselő a kormányzati szolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult. Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani. A kerekítés nem minősül munkáltatói intézkedésen alapuló, az általánostól eltérő illetmény-megállapításnak.

Megállapítható, hogy az Möt. 71. § (4) bekezdésében szereplő – 2019. január 1-jei lakosság számnak megfelelő - illetmény kiszámítását követően kell a polgármester illetményének összegét 100 forintra kerekítve megállapítani.

Itt hívjuk fel a figyelmet arra, hogy az illetménytől eltérően sem a költségtérítés, sem pedig a társadalmi megbízatású polgármester, alpolgármester tiszteletdíjának megállapításánál a Kttv. 131.§ (1) bekezdése – vagyis a 100 Ft-ra történő kerekítés szabálya - nem alkalmazható.

Ezen juttatások nem vonhatók az illetmény fogalma körébe, ezért azok összegét az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 1. §-ában foglaltak szerint kell megállapítani.

3. A Belügyminisztérium szakmai anyagában (Önkormányzati Hírlevél 2015. évi 3. szám) foglaltak szerint „ugyan nem a képviselőtestület dönt a polgármester illetményének mértékéről, de határozatában deklarálnia kell, hogy az adott település polgármesterét az Möt. mely rendelkezése alapján, milyen összegű illetmény illeti meg. Lényegében ezzel „személyesíthető” a törvényi rendelkezés, erre pedig csak a munkáltató, nevezetesen a képviselő-testület jogosult.”

A határozathozatali kötelezettség a kifejtett indokok alapján, értelemszerűen kiterjed a polgármesteri illetmény megállapítása mellett a polgármesteri tiszteletdíj, az alpolgármesteri illetmény, tiszteletdíj és a költségtérítés összegének megállapítására is.

Ezt a szakmai álláspontot a Belügyminisztérium fenntartja az Önkormányzati Hírlevél 2019. évi 10. különszámában, miszerint: „Korábbi tapasztalataink azt mutatják, hogy egyes képviselő-testületek arra hivatkozással, hogy az Möt. pontosan tartalmazza az

illetmény mértékét, vagyis a testületnek nincs mérlegelési lehetősége, ezért szükségtelennek tartották az illetményről szóló alakszerű határozat elfogadását. E jogértelmezést helytelennek tartjuk, igaz ugyan, hogy nem a képviselő-testület dönt a polgármester illetményének mértékéről, de határozatában deklarálnia kell, az Mötv. mely rendelkezése alapján, milyen összegű illetmény illeti meg az adott település polgármesterét. Álláspontunkat erősíti a polgármesterre is alkalmazni rendelt Kttv. 131. § (1) bekezdése, melynek értelmében a polgármester havonta illetményre jogosult, amelyet száz forintra kerekítve kell megállapítani.”

4. A Kttv. 225/L. §-a – az Mötv. speciális polgármesteri illetményre vonatkozó szabályára tekintettel – nem nevesíti a Kttv. 131. § (2) bekezdését, amely a közszolgálati tisztviselői illetmény összetevő elemeiről (alapilletmény, illetménykiegészítés, illetménypótlékok) rendelkezik. A Belügyminisztérium szakmai tájékoztatása szerint ez teljes egészében alátámasztja azt az álláspontot, mely szerint a polgármester illetménye „részekre felbonthatatlan illetmény”. Hangsúlyozandó, hogy ezen indokok alapján felhatalmazás hiányában a képviselő-testület nem élhet az alapilletmény-eltérítés lehetőségével.

5. A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése a főállású polgármesterre is alkalmazni rendeli az idegennyelv-tudási pótléokra vonatkozó Kttv. 141. § (1)- (9) bekezdést is, mely alapján a polgármesternek is meg kell állapítani az idegennyelv-tudási pótlékot, ha a jogszabályi feltételek fennállnak. A korábban kifejtettek alapján a polgármester illetménye egy elemre nem bontható egyösszegű illetmény, nincs lehetőség arra, hogy az idegennyelv-tudási pótlékot ehhez hozzászámítsák. Amennyiben a polgármester jogosult az idegennyelv-tudási pótlékra, azt az illetményén felül kell megállapítani.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése kimondja, hogy a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Tekintettel arra, hogy az idegennyelv-tudási pótlék nem része a polgármesteri illetménynek, így a költségtérítés megállapítása során sem vehető figyelembe, azaz a számítás alapja nem a nyelvpótlékkal növelt összeg.

Több esetben merült fel kérdésként, ezért fontos kiemelni, hogy amennyiben a társadalmi megbízatású polgármester az Mötv. 71. § (5) bekezdése alapján, illetve a társadalmi megbízatású alpolgármester az Mötv. 80. § (2) bekezdése alapján a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemond, a költségtérítés akkor is jár, melynek alapja a képviselő-testület által a jogszabályi előírások szerint megállapított tiszteletdíj összege. A hivatkozott rendelkezések értelmében az Mötv. alapján járó tiszteletdíjat határozattal meg kell állapítani, és ezt követően kerülhet sor a tiszteletdíjról történő lemondásra.

6. A polgármester részére a 15%-os költségtérítésen túl további ilyen tartalmú, jogcímű térítés nem állapítható meg. Más megítélés alá esik azonban, ha az önkormányzat

működése körében, például a testület által elfogadott éves munkatervben a polgármestert is érintő feladatokkal összefüggően (pl.: nemzetközi kapcsolatok, utazás, szállás stb.) merülnek fel további költségek. Ebben az esetben a számlát az önkormányzat, és nem a polgármester nevére kell kiállítani, és a költségeket az önkormányzat viseli az éves költségvetésében ilyen célokra meghatározott keret mértékéig. A polgármester használhatja továbbá az önkormányzat által fizetett önkormányzati mobil- vagy vonalas telefont, laptopot, hivatali gépkocsit.

7. Lényeges rávilágítani, hogy az illetmény, tiszteletdíj szabályai az Möt. 75. § (2) bekezdése alapján a nem képviselő-testületi tagként megválasztott alpolgármesterre is vonatkoznak.

8. A Kttv. 225/K. § (7) bekezdése értelmében a polgármester illetménye, tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekű adat, ezért a napirend tárgyalása során ennek megfelelően szükséges eljárni.

Az Möt. 80. §-a mérlegelési lehetőséget biztosít az alpolgármester és a megyei közgyűlés alelnöke esetében az illetmény, tiszteletdíj és költségtérítés megállapítása tekintetében, ezért álláspontunk szerint figyelemmel kell lenni az Möt. 49. § (1) bekezdésében foglaltakra is, azaz az adott ügyben a személyes érintettséget be kell jelenteni és a kizárásról az érintett kezdeményezésére, vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testületnek, illetve közgyűlésnek döntenie kell.

9. A megváltozott jogszabályi rendelkezések következtében szükséges a polgármesteri, alpolgármesteri illetmények, tiszteletdíjak, költségtérítések soron következő ülésen történő tárgyalása. Azokban az esetekben is indokolt a felülvizsgálat, amikor az illetmény, tiszteletdíj összege a jogszabályi előírásoknak megfelel.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét!

Pécs, 2022. január „ ”.

Tisztelettel:

Dr. Horváth Zoltán
Kormány megbízott

ALPOLGÁRMESTER 10 000 LAKOSIG

	f6állású alpolgármester				társadalmi megbízatású alpolgármester			
	legmagasabb illetménye (90%)		legmagasabb költségterítés		legmagasabb fizetelidője		legmagasabb költségterítés	
	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től
500 fő fe az alatti lakosság szám	269.300	468.000	40.390	70.200	134.640	236.000	20.200	35.100
501 - 1500 fő lakosság szám	359.000	595.000	53.850	87.950	179.505	292.580	26.930	43.975
1501 - 2000 fő lakosság szám	448.700	643.500	67.310	96.525	224.370	321.790	33.655	68.263
2001 - 5000 fő lakosság szám	493.600	702.000	74.035	105.300	246.780	351.000	37.020	82.690
5001 - 10.000 fő lakosság szám	538.500	768.500	80.770	114.075	269.235	380.250	40.385	87.038

ALPOLGÁRMESTER 10 000 LAKOSTÓL

10.000 lakosság szám felett	f6állású alpolgármester				társadalmi megbízatású alpolgármester			
	illetmény legkisebb (70%) - legnagyobb (90%)		költségterítés legkisebb - legnagyobb		fizetelidő felső határ (90%)		legmagasabb költségterítés	
	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től
10.001 - 30.000 fő lakosság szám	488.600 - 628.200	682.500 - 877.900	73.290 - 94.230	102.375 - 131.625	314.100	438.750	47.115	65.812
30.000 fő lakosság szám felett	538.400 - 717.900	773.500 - 994.500	83.760 - 107.690	116.025 - 148.175	358.965	497.250	53.845	74.586
megyei önkormányzat alárendelt	628.300 - 807.800	910.000 - 1.170.000	94.240 - 121.160	136.300 - 175.300				

POLGÁRMESTER

	főállású polgármester				társadalmi megbízatású polgármester			
	illetmény		költségtérítés		fizetkedés		költségtérítés	
	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től	2021. 12. 31-ig	2022. 01.01-től
megyei jogú város polgármestere	997.200,	1.308.000	149.580,	195.000				
megyei önkormányzat közgyűlés elnöke	897.500	1.170.000	134.625,	175.500				
500 fő és az alatti lakosságán	259.200	520.000	44.880,	76.000	149.600,	260.000	22.440,	39.000
501 - 1500 fő lakosságán	396.900	650.000	59.835,	97.500	199.450,	325.000	29.916,	48.750
1501 - 2000 fő lakosságán	498.600	715.000	74.790,	107.250	249.300,	397.500	37.395,	53.625
2001 - 5000 fő lakosságán	548.400	780.000	82.260,	117.000	274.200,	390.000	41.130,	58.500
5001 - 10.000 fő lakosságán	598.300	845.000	89.745,	126.750	299.150,	422.500	44.875,	63.375
10.001 - 30.000 fő lakosságán	698.000	975.000	104.700,	146.250	349.000,	487.500	52.350,	73.125
30.000 fő lakosságán felett	797.700	1.105.000	119.655,	165.250	398.850,	532.500	59.826,	82.875

5.napirendi pont

***Ellenőrzési jelentés Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal/ Gyöngyösmellék Község
Önkormányzat a Falugondnoki szolgálat működtetése ellenőrzéséről.***

Ellenőrzési jelentés

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal/ Gyöngyösmellék Község Önkormányzat a Falugondnoki Szolgálat működtetése utóellenőrzéséről

Jóváhagyom
Név: Epstein Ferenc
Aláírás:
Dátum:

A jelentést elfogadom és az intézkedési terv elkészítését elrendelem:
Név: Schán Mária
Aláírás:
Dátum:

Iktatószám:KF/857-3/2021
ellenőrzés azonosító száma:8/2021.

I.

AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	INFOSZÁM Bt.
A vizsgálat célja:	Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a falugondnoki szolgálat működtetése szabályszerű-e, a 2019.évi ellenőrzések megállapításai hasznosultak-e az önkormányzatnál?
Ellenőrzött szervezet:	Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal/ Gyöngyösmellék Önkormányzat.
Az ellenőrzés típusa:	Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés, nyilvántartások, alapbizonylatok, vizsgálata, interjúk.
Ellenőrzött időszak:	2020.év
Ellenőrzés tervezett időtartama:	2021. július 1. -2021. július 31. között
Időigény:	Terv 6 óra, tény 4 óra
Vizsgálatvezető, belső ellenőr:	Kungl Mária, megbízólevél Iktasz.:KF/857-3/2021
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Schán Mária Polgármester, Epstein Ferenc jegyző

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A vizsgálat során felmértem és értékeltem a Falugondnoki szolgálat működésének szabályszerűségét, 2019.évben KF/406/2019. Iktatószámon elrendelt ellenőrzés megállapításainak hasznosulását.

A mintavétel módja, a minta mérete és a minta által biztosított ellenőrzési lefedettség bemutatása:

A Falugondnoki szolgálat működtetését az alapnyilvántartásokon keresztül ellenőriztem. A menetlevelek vezetését tételesen és ütköztetve a munkaügyi nyilvántartással, a felhasznált üzemanyag mennyiségét a beszerzési számlákból tételesen ellenőriztem és vettem össze a könyvelés adataival.

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

Főbb megállapítások a következők:

A 2019.évben KF/406/2019. Iktatószámon elrendelt ellenőrzés megállapításai csak részben hasznosultak. Üzemanyag elszámolás 2020.évben sem készült. A kifizetések továbbra is közvetlen a beszerzési számlák alapján történnek. A K312 rovatra könyvelt üzemanyag kiadások összege 340 659 +áfa 91 978 Ft. 2020.évben 1 km üzemanyag költsége 35,9 Ft volt. A gépjármű tényleges fogyasztása az alapnorma-átalányt 100 km-ként 2,32 literrel meghaladta, amely jelentős különbség. A megtett 12 038 km-en az átlag fogyasztás 9,02 liter/100 km volt.

A kontrollálatlan üzemanyag felhasználáson kívül Gyöngyösmellék Községi Önkormányzat Falugondnoki szolgálata a vonatkozó törvényi előírásoknak megfelelően működik. Összességében a Falugondnoki Szolgálat megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik a tevékenység ellátásához. A Falugondnok helyettesítése távollétében nem volt biztosítva.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: korlátozottan megfelelő.

Az ellenőrzés korlátozottan megfelelőnek ítélt területei a legtöbb tekintetben megfelelő kontrollokkal rendelkeznek, és elfogadható teljesítményt mutatnak. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások azonban arra utalnak, hogy a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Ha az adott terület vagy szervezeti egység vezetője nem tesz megfelelő korrekciós intézkedéseket, akkor a belső irányítási és ellenőrzési rendszerben lényeges hiányosságok alakulhatnak ki. A szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvek és eljárások általában hatékonyak, és az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengességekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

A 2020.évi Falugondnoki Szolgálat működtetése című utó ellenőrzéshez

Ssz	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel?
1.	Az üzemanyag elszámolást nem készítik, a saját szabályzatot nem alkalmazzák.	Szabálytalan elszámolás.	A 60/1992.(IV.01.) Korm.rendelet az üzemanyag, bizonylat nélküli elszámolására két lehetőséget biztosít. Az alpnorma alkalmazását korrekciós tényezőkkel vagy az alpnorma-átalányt. Az alpnorma-átalány alkalmazása esetén a korrekciók nem használhatók. A gépjármű típus igazolt normájának és a 60/1992.(IV.I.) Korm.rendelet 2.sz.m.korrekciók alkalmazásával történhet.	Igen
2.	A Falugondnok helyettesítése nem volt megoldva távollétében	A szolgálat nem folyamatosan biztosított, állami támogatás visszafizetéssel járhat.	A szolgálatot folyamatosan biztosítani kell.	Igen

IV. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

Vizsgálati program pont: Jogszabályi környezet, szabályozottság.

A vizsgálattal érintett folyamat szabályait elsősorban az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- 2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.);
- 2017. évi C. törvény Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet

- 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet a Falugondnoki szolgálatról

Az Országgyűlés a helyi önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 117. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint nyújtandó támogatások jogcímeit a központi költségvetéséről szóló törvény 2. melléklete szerint állapítja meg.

A 2. melléklet szerinti támogatások 2020. december 31-ig használhatók fel és elsősorban működési célokat szolgálnak.

III. 3.e) Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás

A támogatásra az a települési önkormányzat jogosult, amely a falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást a Szocvtv. 60. §-a valamint a költségvetési törvény Kiegészítő szabályok 5.o) pontja szerinti szakmai szabályoknak megfelelően látja el.

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják.

A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

A falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás szociális alapszolgáltatásnak minősül.

Szt.60. §496 (1)497 *A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.*

A Falugondnoki szolgálat működésének feltételeit az 1/2000(I.7.) SzCsM rendelet tartalmazza.

Általános működési feltételek

5. § (1)10 *A szociális szolgáltatónak rendelkeznie kell*

a)11 *szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel,*

b) *alapító okirattal, ha a szociális szolgáltató költségvetési szerv,*

c)12 *az egyszemélyes szolgálatot kivéve szervezeti és működési szabályzattal,*

d) *szakmai programmal,*

e) *a foglalkoztatottak munkaköri leírásával,*

f)13 *az 1. számú melléklet III.1. és III.3. pontjában meghatározott szabályzatokkal,*

g)14 *az egyszemélyes szolgálat kivételével az 1. számú melléklet I.1., II.3. és III.2. pontjában meghatározott szabályzatokkal.*

1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 39. § (1)125 *A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül*

a) *a közreműködés*

aa) *az étkeztetésben,*

ab) *a házi segítségnyújtásban,*

ac) *a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;*

b) *az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így*

ba) *a háziorvosi rendelésre szállítás,*

bb) *az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,*

bc) *a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;*

c) *az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így*

ca) *az óvodába, iskolába szállítás,*

cb) *az egyéb gyermekszállítás.*

(2)126 A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,*
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,*

c)127 az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(3)128 A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,*
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,*
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.*

(3a)129 A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

(4)130 A falugondnok tevékenységét a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

(5)131 Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

(6)132 A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás

- a) szállítás,*
- b) megkeresés és*
- c) közösségi fejlesztés*

szolgáltatási elemet biztosít.

(7)133

(8)134 Ha a falugondnoki szolgálat feladatait más intézmény keretében látja el, az intézményben biztosítani kell a falugondnoki szolgálat önálló szakmai egységként történő működtetését. Ebben az esetben az intézmény alapító okirata tartalmazza a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátását is.

(9)135 E rendeletnek a falugondnoki szolgáltatásra vonatkozó szabályait a tanyagondnoki szolgáltatás esetén is alkalmazni kell.

1. Azonosító adatok

Fenntartó:

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat

7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3.

<u>A szociális szolgáltató:</u>	Gyöngyösmellék Község Önkormányzat
	7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3.
<u>Ágazati azonosító:</u>	S0042859
<u>Az ellátás típusa:</u>	falugondnoki szolgáltatás
<u>Működési engedély:</u>	határozatlan időre engedélyezett, 01-1/4435-1/2010
<u>Működésének kezdete:</u>	2006.05.31.
<u>Jogállása:</u>	önkormányzati szakfeladaton működő, egyszemélyes falugondnoki szolgálat
<u>Ellátási területe:</u>	Gyöngyösmellék község közigazgatási területe

2.Működési feltételek (tárgyi, személyi)

A feladathoz használt gépjármű gyártmánya, típusa:	Ford Transit
a jármű rendszáma:	NGB-962
üzembe helyezés időpontja:	2015.08.28.
szállítható személyek száma:	9 fő
a használat jogcíme:	tulajdonos

Biztosításra vonatkozó adatok:

- kötelező gépjármű felelősségbiztosítás, díj fizetéssel rendezett. kötvényszám AHB847958278

- CASCO díj fizetéssel rendezett. Kötvényszáma AHB847958286

Az ellenőrzés részére átadott BAC /13/2072-2/2015 ügyiratszámom kiadott Határozatban a feladatellátáshoz használt gépjármű adatai megegyeznek a ténylegesen használt gépjármű adataival.

Falugondnok munkaköri leírással rendelkezik.

Munkaköri leírásban megjelölt szükséges iskolai végzettség 8. általános.

A munkaköri leírás tartalmazza-e az alábbi elemeket?	Igen	Nem
A munkakör megnevezése	x	
A munkakör megegyezik-e a kinevezésben lévő munkakörrel?	x	
A munkahely megnevezése, a munkavégzés helyének meghatározása	x	
A munkáltatói jogkör gyakorlójának megnevezése	x	
A munkaidő meghatározása	x	
A munkakör célja, funkciója		x
Közvetlen felettes munkakör meghatározása	x	
helyettesítés	x	
A munkakörben meghatározott feladatok felsorolása	x	
Felelősségek, jogok és kötelezettségek		x
Munka- és védőruha juttatás		x

Milyen módon valósul meg a Falugondnok helyettesítése?

A fenntartó 2010.január 03-án Együttműködési megállapodást kötött Zádor Község Önkormányzattal a helyettesítésről. A Falugondnok távolléte (szabdság) idején a helyettesítés nem volt biztosítva. A megállapodás szerinti helyettesítő Zádor önkormányzat menetlevelein nem volt Gyöngyösmelléki út bejegyzés. A Tevékenységi naplóban nincs nyoma feladatellátásnak.

A falugondnok rendelkezik-e munkáltatói igazolvánnyal? (1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 19.§(3) bekezdés) Igen.

Dokumentált-e a működési nyilvántartásba való adatszolgáltatás a személyes gondoskodást végző személyeket illetően? (Szt.92/F.§.) Nem

Továbbképzési tervvel rendelkezik-e a falugondnoki szolgálat? (9/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet 15.§ (1)) Igen

3. A feladatellátás szabályozottsága, dokumentáltsága

Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés száma: BAC/987-2/2014

Szakmai programot Gyöngyösmellék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 36/2017.(XII.27.) számú határozatával fogadta el.

Működésével összefüggő szabályzatok

Házirend? Igen / nem

(1/2000.8.(7.) SzCsM rendelet 5.§(2) bekezdés b))

Nem szükséges, nem szociális *intézmény*ként látja el a feladatot.

Szervezeti és Működési Szabályzat? Igen / Nem

(1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 5.§(1) bekezdés c))

Nem szükséges, egyszemélyes szolgáltató.

Munkavédelmi szabályzat ? Igen / Nem

(1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 5.§(1) bekezdés f))

Nem szükséges önálló szabályzat, az önkormányzat szabályzatába épül be, nem szociális *intézmény*-ként látja el a feladatot.

Munkaruha juttatás rendje ? Igen / Nem

(1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 6.§(11) bekezdés)

Gépjármű használati szabályzat ? Igen / nem

(1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 5.§(1) bekezdés f))

Pénzkezelési szabályzat ? Igen / Nem

(1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 5.§(1) bekezdés)

Rendelkezik-e vele a falugondnoki szolgálat vagy beépül az önkormányzat szabályzatába? Nem.

Tartalmazza-e a készpénzkezeléshez kapcsolódó feladatokat, elszámolásra kiadott előlegek, ellátottak pénzének kezelése? igen.

Az ellátottakkal kapcsolatos dokumentáció

Milyen módon lehet igénybe venni a szolgáltatást?

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. A szolgáltatások térítésmentesek. (Szakmai program)

A Szolgáltatás igénybeviteléről a polgármester dönt.(5/2006.II.10.) Önk.rendelet 8.§

Tevékenységnaplót vezet a szolgáltatás? Igen / Nem

Kitöltése megfelel-e a 1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 8.sz. Mellékletének? Igen / Nem

A Tevékenység napló vezetése naponta és tevékenységenként van vezetve. A naplóba jellemzően a szolgáltatás időtartamát, a megtett utat írják be. A tevékenység vezetése során a Nemzeti Erőforrás Minisztérium honlapján közzétett kódrendszert használják. A Falugondnok távollétében a helyettesítő nem vezette a Tevékenységi naplót.

A fenntartó szabályozta-e a szállítás aláírással történő igazolásának kötelezettségét? Igen / Nem

29/2012.(X.15.) kt. számú határozattal

Milyen más dokumentációt vezet a a szolgálat?

Nem vezetnek más dokumentációt.

Pénzügyi feltételek

Igénybe vesz-e a fenntartó állami támogatást? Igen / Nem

Ingyenesen biztosítja-e a fenntartó a szolgáltatást? Igen / Nem
(Szt.115/A.§(1))

Van-e a falugondnoki szolgálatnak térítésköteles szolgáltatása? Igen / nem

A szolgáltatás szakmai jellemzői

A menetlevél vizsgálatának tapasztalatai:

A gépkocsi által 2020.évben futott összes km a menetlevelek alapján:12 038 km

A k312 rovatra könyvelt üzemanyag felhasználás kiadásai 340 659 Ft + 91 978 áfa. Az 1 km-re vetített üzemanyag költség 35,90 Ft.

A menetlevelet naponta, de nem utanként vezették. A menetlevelek igazolása a polgármester kézzel megtörtént.

Az üzemanyag elszámolást nem alkalmazták. A vásárolt, felhasznált üzemanyag mennyiség értéke a beszerzési számlák alapján kifizetésre került. A gépjármű tényleges fogyasztása az alapnorma-átalányt 100 km-ként 2,32 literrel meghaladta, amely jelentős különbség. A megtett 12 038 km-en az átlag fogyasztás 9,02 liter/100 km volt.

Milyen típusú szolgáltatásokat, tevékenységeket lát el a szolgáltatás az alábbiak közül?
Szt.60.§ és 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 39.§

A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

Feladatok	Igen	Nem
<i>a közreműködés</i>		
<i>az étkeztetésben,</i>	X	
<i>a házi segítségnyújtásban,</i>	X	
<i>a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;</i>	X	
<i>az egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás biztosítása, így</i>		
<i>a háziorvosi rendelésre szállítás, az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,</i>	X	
<i>a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájárulás biztosítása;</i>	X	
<i>az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így</i>		
<i>az óvodába, iskolába szállítás,</i>	X	
<i>az egyéb gyermekszállítás.</i>	X	
A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így		
<i>a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,</i>	X	
<i>c)127 az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.</i>	X	
<i>b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,</i>	X	
<i>(3)128 A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül</i>		
<i>a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,</i>	X	

b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,	X	
c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.	X	
(3a) <u>129</u> A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.		

Milyen egyéb feladatokat látnak el?

A falugondnoki szolgálat közreműködik a településen élők tömegközlekedéséhez való hozzájutásban, egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.

A fenntartó eleget tett-e a beszámoltatási tevékenységének? Igen / Nem
(Szt.92/B.§ (1) bekezdés d))

Az éves beszámolókat a tevékenységet felölelő naptári évet követően célszerű elkészíteni, tárgyalni. A 3/2017.(III.30.) önkormányzati rendelet évente, március 31-ig írja elő a beszámolási kötelezettséget.

A 2019.évben KF/406/2019. Iktatószámon elrendelt ellenőrzés megállapításai csak részben hasznosultak. Üzemanyag elszámolás 2020.évben sem készült. A kifizetések továbbra is közvetlen a beszerzési számlák alapján történnek.

Javaslatok:

A Falugondnok a menetlevelet és Tevékenység naplót naponta vezesse. A menetlevélen tüntesse fel az úti célt (falugondnoki szolgáltatás). Mindkettőt aláírással lássa el. A jelenléti ívet naponta vezesse, munkakezdekor és befejezésekor.

A gazdálkodási feladatot ellátó Hivatal vezetője, a jegyző gondoskodjon az üzemanyag felhasználás havi elszámolásáról, a megtett távolság, üzemanyag típus, norma fogyasztás alapulvételével.

A Fenntartó nevében eljáró, munkáltató (polgármester) a menetleveleket naponta aláírásával nyugtázza, igazolja a jogosságát. Gondoskodjon a munkaügyi nyilvántartás vezetéséről és aláírásáról is. A falugondnok távollétében gondokodjon a helyettesítésről a folyamatos ellátás érdekében.

Kétújfalu 2021.08.09.

Kungl Mária Magdolna
belső ellenőr

Záradék

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányt átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének. Egyben tudomásul veszem, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.

- észrevételt nem kívánok tenni.

.....

.....

Teljességi nyilatkozat

Jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Falugondnoki szolgálat ellenőrzéshez, az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körömbé tartozó okmányokat, dokumentumokat, illetve információkat hiánytalanul a belső ellenőr rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy ezek a dokumentumok, okmányok, információk megbízható, teljes körű információkat tartalmaznak.

Kétújfalu, 2021.július.....

Név:.....

Aláírás:.....

Név:.....

Aláírás:.....

6.napirendi pont

Döntés a Mecsek - Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer létrehozását célzó önkormányzati társulás társulási megállapodásának módosításáról.



MECSEK-DRÁVA
Helyi- és Regionálisfejlesztési Program



UJ SZÉCHENYI TERV

**Mecsek-Dráva Önkormányzati
Társulás Tagönkormányzata**

Dátum: 2022. január 20.

Ügyintéző: Sipőcz Krisztina

Ügyiratszám: 8/90-3/2022.

Tárgy: Mecsek-Dráva Önkormányzati
Társulás Társulási ülés

Mellékletek: Határozat, Társulási
megállapodás módosítás

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás a tavalyi év során, 2021.12.17-én tájékoztatta a tisztelt tagönkormányzatokat a Társulási megállapodás releváns pontjainak módosításáról. Tisztelettel kérem a tagönkormányzatok képviselő-testületét, hogy a mellékelt határozat alapján hozzák meg támogató döntésüket a Társulási megállapodás módosításának aláírásával együtt. Az aláírt módosított határozatot kérem postai úton a Társulás számára eredeti példányban eljuttatni. Amennyiben döntésüket már meghozták és postai úton megküldték az aláírt határozatot, kérem leveletem tekintsék tárgytalannak.

Tisztelettel:


Magay Miklós
főosztályvezető

**Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának**

29/2021. (XII.8.) sz. nyílt határozata

a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulási társulási megállapodásának módosításáról

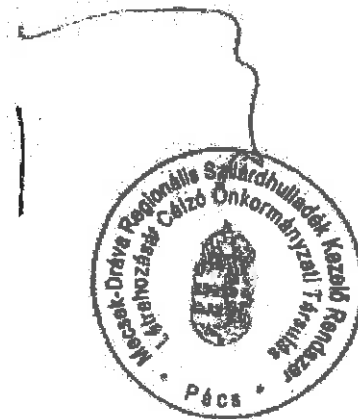
- 1.) A Tanács úgy dönt, hogy az előterjesztés mellékletei szerinti társulási tagság megszűnésére vonatkozó módosításokat jóváhagyja.
- 2.) A Tanács utasítja a Városüzemeltetési Főosztály vezetőjét, hogy legkésőbb 2021. december 15-ig gondoskodjon az előterjesztés 1. számú mellékletét kiküldeni azon tagönkormányzatok részére, amelyek a csatlakozást tartalmazó módosításról már döntöttek, az előterjesztés 2. számú mellékletét pedig azon tagönkormányzatoknak, amelyek a csatlakozást tartalmazó módosítást nem tárgyalták meg.
- 3.) A Tanács kéri a tagtelepülések önkormányzatait, hogy a társulási megállapodás módosított változatának elfogadására irányuló döntésüket képviselő-testületeik minősített többséggel hozzák meg, és juttassák el azt a Társulás részére legkésőbb 2022. február 28-ig.

Határidő 2. pont tekintetében: 2021. december 15.

Határidő 3. pont tekintetében: 2022. február 28.

Felelős: Péterffy Attila elnök

Kapják: Magay Miklós főosztályvezető



9

MECSEK-DRÁVA REGIONÁLIS SZILÁRDHULLADÉK KEZELŐ RENDSZER LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ ÖNORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

1.) A PREAMBULUM rendelkezései a következőkre módosulnak:

PREAMBULUM

Ezen társulási megállapodás megkötésénél e megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok, mint társulási alapító tagok és a projekt bővítése során be-
lépett 1/A. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok, mint társuláshoz csatla-
kozott tagok (továbbiakban együttesen: Tagok), elsősorban az Európai Unió szervei
által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításá-
val összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá Ma-
gyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13.§ (1)
bekezdés 19. pontja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államház-
tartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.),
a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv. tv.), a nemzeti vagyonról szóló
2011.évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.), a hulladékról szóló 2012. CLXXXV.
törvény (továbbiakban: Ht). A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
rendelkezéseit vették figyelembe.

A társulás a működése időtartama alatt módosított jogszabályokat, a korábban hatá-
lyos jogszabályok hatályon kívül helyezése kapcsán a helyükbe lépő kihirdetett és ha-
tályba lépett jogszabályokat, azok hatályosságának megfelelően alkalmazza működé-
se során.

A Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával kiemelten a Mecsek-Dráva
Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer kiépítése és üzemeltetése, az integrált
hulladékhasznosítási és kezelési feladatok ellátása érdekében együttesen
vállalkoznak komplex, korszerű regionális települési szilárdhulladék kezelési rendszer
megvalósítására, fenntartására, lehetőség szerinti bővítésére és üzemeltetésére ennek
érdekében a tagok az Európai Unió Kohéziós Alapjából valamint a
hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztésére igényelhető támogatással kívánnak
komplex hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, fenntartani és üzemeltetni,
valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

2. Az ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK I. fejezet 3. pontja az alábbiakra módosul:

3. A Társulás tagjai (név, székhely, képviselőre jogosult, lélekszám, a társulási
tagot megillető szavazatszám): e Megállapodás 1. és 1/A. számú mellékletében
felsorolt települési önkormányzat az ott részletezett adatokkal. Az 1. és 1/A.
számú melléklet e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi. Az 1/A számú
melléklet a csatlakozás folyamatában a Társulási megállapodás külön módosítása
nélkül a csatlakozás kezdő napjával kiegészül. A melléklet kiegészítéséről a
Társulási Tanács gondoskodik.

3. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA II. fejezet 2. pontja helyébe a következő szöveg lép:

2. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el feladat-ellátási szerződés alapján.

4. A TULAJDONJOG VII. fejezet 3. pontja a következőre módosul:

3. E Megállapodás alapján a projekt keretében létrejövő hulladékgazdálkodási eszközrendszer a Társulás az Nvtv. előírásainak megfelelően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához köteles biztosítani, e körben a társult önkormányzattal közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni. Az üzemeltetésre átadott eszközrendszer használatának feltételeiről, a pótláshoz szükséges díj megfizetéséről a Társulás a közszolgáltatóval megállapodást köt.

5. A TULAJDONJOG VII. fejezet 4. pontja a következőre módosul:

4. A társuló önkormányzatok rögzítik, hogy a vagyonelemek elidegenítése során az Nvtv. rendelkezései alapján járnak el.

6. A TÁRSULÁS SZERVEZETE VIII. fejezet A Társulási Tanács 1. pontja a következőre módosul:

1. A Társulás döntéshozó a szerve a 13-16 tagú Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács). A Társulási Tanács 13 tagja az Alapító önkormányzatokat, 3 tagja a Csatlakozott önkormányzatokat képviseli. A Tanács tagjait e Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott elvek szerint, a Tag önkormányzat képviselő-testülete választja meg. A megválasztott tagok az őket megválasztó önkormányzatok lakosság-szám arányos szavazati joggal képviselik. A Társulási Tanács egyik tagja Pécs Megyei Jogú Város Polgármestere, akadályoztatása esetén az erre a feladatra kijelölt alpolgármester. Ez azonban nem érinti az elnöki akadályoztatás esetére vonatkozó rendelkezéseket.

7. A TÁRSULÁS SZERVEZETE VIII fejezet B. A társulási tanács elnöke 2. pontja a következő e) és f) ponttal egészül ki

[2. Az Elnök feladatkörébe tartozik:]

- e) a Tanács hatáskörét nem sértve, beszámolási kötelezettség mellett irányítja a Társulás gazdálkodását, meghatározza a társulás üzleti és fejlesztési koncepcióját, a projektek pénzügyi, szakmai megvalósítását, pénzügyi elszámolását, valamint az üzemeltetéssel összefüggő jogi, pénzügyi folyamatok meghatározását és működtetését,
- f) a határozatképtelenség miatt elmaradt Tanácsülés és az újra összehívott ülés közötti időben az adott napirendekről szükséges döntések meghozatala a Möt. alapján a polgármestert megillető szabályok figyelembevételével.

8. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ IX. fejezet a következőre változik:

IX. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

A Társuláshoz csatlakozni az alábbi feltételek szerint lehetséges:

- a) a Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzat (továbbiakban: új tag), amennyiben közigazgatási területe a pályázatban megvalósult eszközrendszer területfejlesztési egységébe esik (Somogy, Baranya vagy Tolna megye) vagy ahhoz közvetlenül csatlakozik, hulladékgazdálkodási közszolgáltatását a projektben megvalósult eszközrendszer igénybevételével látja el, a következő feltételek mellett csatlakozhat:
 - aa) tudomásul veszi hogy a belépése előtt keletkezett társulási vagyonból és annak hozadékából részesedése nem származhat, ezzel kapcsolatos igényt sem a társulási tagsága idejére, sem a társult tagsága bármely okból történő megszűnése (kilépés, kizárás, társulás megszűnése) nem támaszthat,
 - ab) a tagsági jogviszonya keletkezését követően a társulás által megvalósított beruházás lakosság-arányosan rá eső részével arányosan szerez tulajdoni hányadot. Vagyoni hozzájárulása számításánál a belépést követően keletkezett vagyon és annak hozadéka vehető figyelembe,
 - ac) vállalja a működési költség (tagdíj) rá eső részének megfizetését,
 - ad) a Társulási Megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja,
 - ae) A Társulás tagjainak mindegyike minősített többségű döntéssel jóváhagyja a csatlakozást.
- b) A csatlakozási szándék elfogadására a jelen okiratban foglalt felhatalmazás alapján a Társulási Tanács minősített többséggel jogosult. A csatlakozás feltételeit a Tanács az elfogadó nyilatkozatban határozza meg, mely feltételek az új tagra kötelezők.

9. A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŪNÉSE XI. fejezet 2. pontja a következőre módosul:

2. 2013. január 1. napját követően a Társuláshoz csatlakozni évente két alkalommal, a naptári év első és a naptári félév első napján, a Társulásból kiválni ugyancsak évente két alkalommal, a naptári félév utolsó napjával és a naptári év utolsó napjával lehet.

10. A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŪNÉSE XI. fejezet 3. pontja a következőre módosul:

3. A Társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A döntésről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.

11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK XV. fejezet 7. pontja a következőre módosul:

7. A Tagok a vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére – tekintettel arra, hogy a társulás több megye területére (Baranya, Tolna, Somogy) is kiterjed – hatáskörtől függően a Pécsi Járásbíróság vagy a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe a Tagok kötelesek be-

vonni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet és a Közreműködő Szervezetet. Egyeztetéseik során a Tagok jogosultak mediátor (közvetítő) szolgáltatását igénybe venni.

Jelen Társulási megállapodás-módosítás hatályba lépéséhez a Társult és a Csatlakozott Tag önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

Kelt:

Társult önkormányzat:

7.napirendi pont

Döntés a Szigetvári Tankerületi Központ által megküldött, kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák tervezett felvételi körzethatáráról.



Szigetvári Tankerületi Központ

Ügyiratszám: TK/020/00019-1/2022.

Tárgy: települési önkormányzatok
tájékoztatása (2022/2023 évi
felvételi jegyzék tervezetéről)
Melléletek: 2 db

Ügyintéző: Rosinger Ferenc

Szigetvári Tankerületi Központ illetékességi területén működő valamennyi települési
önkormányzat részére
Székhelyén

Hivatali Kapun keresztül

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rend.) 24. § (1) bekezdésére
hivatkozva ezúton tájékoztatom a kijelölt felvételi körzetek tervezetéről.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdés értelmében a területileg
illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a
pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek
megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt
települési önkormányzatok véleményét.

Az EMMI rend. 24. § (1a) bekezdése alapján kérem, hogy megküldött tervezettel kapcsolatosan
kialakított önkormányzati véleményről 2022. február 15. napjáig tájékoztassa a Szigetvári
Tankerületi Központot.

Az EMMI rend. 24. § (1b) bekezdése alapján az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés
szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig
tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános
iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot.
Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslatétel esetén a
tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

Segítő közreműködését ezúton is köszönöm.

Szigetvár, 2022. január 14.

Tisztelettel;

Bognár László
tankerületi igazgató



7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov.hu



Szigetvári Tankerületi Központ

Ügyiratszám: TK/020/00019-2/2022.

Tárgy: nemzetiségi
önkormányzatok tájékoztatása
(2022/2023. évi felvételi jegyzék
tervezetéről)
Melléklet: 3 db

Ügyintéző: Rosinger Ferenc

Szigetvári Tankerületi Központ illetékességi területén működő település jegyzője részére
Székhelyén

Hivatali Kapun keresztül

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rend.) 24. § (1) bekezdésére hivatkozva ezúton tájékoztatom a kijelölt felvételi körzetek tervezetéről.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (10) bekezdés értelmében a települési nemzetiségi önkormányzat szíveskedjen kialakítani a véleményét a nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását ellátó nevelési-oktatási intézmény működési, felvételi körzetének tervezetéről.

Kérem, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. § - ának e) pontjában meghatározott kötelező közfeladatuk ellátása érdekében jelen levelemben, valamint a nemzetiségi oktatás tekintetében az iskolák felvételi körzetének tervezetét jutassa el valamennyi, az Ön illetékességi területén működő nemzetiségi önkormányzat számára.

Az EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján kérem, hogy a Szigetvári Tankerületi Központot 2022. február 15. napjáig tájékoztassa a megküldött tervezettel kapcsolatosan kialakított, az illetékességi területén működő nemzetiségi önkormányzatok véleményeiről.

Az EMMI rend. 24. § (1b) bekezdése alapján az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslatlással esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

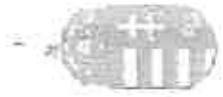
Segítő közreműködését ezúton is köszönöm.

Szigetvár, 2022. január 14.

Tisztelettel:

Bognár László
tankerületi igazgató





Szigetvári Tankerületi Központ

Intézmény neve	Intézmény elérhetősége	Pedagógiai szakszolgálati feladat	Működési körzet
Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	7626 Pécs Egyetem u. 2. Telefonszáma: +36 72/518-599 Email: bmosz.ttkarsag@gmail.com	<ul style="list-style-type: none">- továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás- szakértői bizottsági tevékenység• sajátos nevelési igény megállapítása vagy kizárása,• 3 évesnél fiatalabb gyermekek teljes körű pszichológiai-gyógypedagógiai, orvosi vizsgálata,• járási (tankerületi) szakértői bizottság által vizsgált, 3 évnél idősebb gyermekek, tanulók esetében a sajátos nevelési igény megállapítása vagy kizárása;• sajátos nevelési igényű gyermekek tanuló felülvizsgálata,• jogszabályban meghatározott esetekben a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló családjá részére a juttatások és kedvezmények igénybevételeéhez szükséges igazolások kiadása,• jogszabályban meghatározott esetekben javaslattevéssel a súlyosan-halmozottan fogyatékos gyermekek ápoló-gondozó otthoni ellátására, a három évnél idősebb gyermekek bölcsődéi ellátása,• fogyatékos fiatalok lekötötti ellátása	Baranya megye

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kt.gov

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

<p>BMP SZ Bólyi Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7754 Bóly Rákóczi Ferenc utca 8. Telefonszáma: +36 69/868-055 Email: bmpsz.boly@gmail.com</p>	<p>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás szakértői bizottsági tevékenység</p> <ul style="list-style-type: none"> • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. <p>nevelési tanácsadás logopédiai ellátás konduktív pedagógiai ellátás gyógytestnevelés iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása</p>	<p>Babarc, Belvárdgyula, Borlád, Bóly, Hásség, Kisbudmér, Liptód, Máriakéménd, Monyoród, Nagybudmér, Olasz, Pócsa, Szajk, Szederkény, Tötös, Vörsend</p>
<p>BMP SZ Komlói Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsága</p>	<p>7300 Komló Május 1. utca 15. Telefonszáma: +36 72/488-094 Email: bmpsz.komlo@gmail.com</p>	<p>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás szakértői bizottsági tevékenység</p> <ul style="list-style-type: none"> • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. <p>nevelési tanácsadás logopédiai ellátás konduktív pedagógiai ellátás gyógytestnevelés iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása</p>	<p>Bodolyabér, Egyházaskozár, Hegyhátmaróc, Kárász, Komló, Kóblény, Liget, Magyarereggy, Magyarherfeleud, Magyarcsanak, Mánfa, Máza, Mecsekpötlöske, Oroszló, Szalotnak, Szárász, Szászvár, Tótfi, Vékény</p>

<p>BMP SZ Mohácsi Tagintézménye Járásí Szakértői Bizottsága</p>	<p>7700 Mohács Lilom utca 50. Telefonszáma: +36 69/322-222 Email: bmpsz.mohacs@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - korai pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulóknak gondozása 	<p>Bár, Bezedeik, Dunaszekeső, Erdősmárok, Feked, Görcsönydoboka, Himesháza, Homorúd, Ivándárda, Kisnyárád, Kölkéd, Lánycsók, Lippó, Majs, Maráza, Mohács, Nagynyárád, Palotabozsok, Sáros, Sátorhely, Somberek, Szabény, Székelyszabar, Szűr, Udvar, Vémeánd</p>
<p>BMP SZ Pécsi Tagintézménye Járásí Szakértői Bizottsága</p>	<p>7633 Pécs Tűt István u. 3. Telefonszáma: +36 72/551-016</p>	<ul style="list-style-type: none"> - szakértői bizottsági tevékenység • szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása céljából, • a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulóknak gondozása 	<p>Abaliget, Aranyosgerdány, Áta, Bakonya, Baksa, Berkesd, Birján, Bogád, Bosta, Csörkút, Egerág, Eilend, Görcsöny, Gyód, Hosszúhetény, Huszót, Keszű, Kisherend, Kovácsszénája, Kozármisleny, Kökény, Kővágószőlős, Kővégótfőtös, Lothárd, Magyarsarlós, Nagykozár, Orfű, Ócsárd, Pellérd, Pereked, Pécs, Pécsudvard, Pogány, Regonya, Romonya, Szalánta, Szemey, Szilágy, Szilvás, Szőke, Szőkéd, Tengeri, Tésény</p>

<p>BMP SZ Pécsi Tagintézménye Járásai Szakértői Bizottsága</p>	<p>7633 Pécs Apáczai Csere János körtér 1.</p> <p>Telefonszáma: +36 72/550-646 (Apáczai krt. 1.)</p> <p>Email: bmpsz.pecs@gmail.com</p>	<p>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás logopédiai ellátás konduktív pedagógiai ellátás gyógytestnevelés</p>	<p>Aballiget, Aranyosgadány, Áta, Bakonya, Baksa, Berkesd, Birján, Bogád, Bosta, Cserkút, Egerág, Ellend, Görcsöny, Gyöd, Hosszúhetény, Huszlót, Keszű, Kisherend, Kovácsszénája, Kozármisleny, Kökény, Kővágószőlős, Kővágótöttös, Lothárd, Magyarsarlós, Nagykozár, Orfű, Ócsárd, Pellérd, Perked, Pécs, Pécsudvard, Pogány, Regenye, Romonya, Szalánta, Szemely, Sziliagy, Szilvás, Szőke, Szőkéd, Tengeri, Téseny</p>
<p>BMP SZ Pécsvárad Tagintézménye Járásai Szakértői Bizottsága</p>	<p>7720 Pécsvárad Kossuth Lajos utca 4.</p> <p>Telefonszáma: +36 72/566-041</p> <p>Email: bmpsz.pecsvarad@gmail.com</p>	<p>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás szakértői bizottsági tevékenység</p> <ul style="list-style-type: none"> - szakvélemény kiállítása az iskolába lépéshez szükséges feljuttatás megállapítása céljából, - a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Apátvarasd, Erdősmecke, Erzsébet, Fazekasboda, Geresdiak, Hidas, Kátoly, Kékesd, Lovászhetyény, Martontá, Mecsek nádásd, Nagypall, Óbánya, Ófalu, Pécsvárad, Szellő, Zengővárkony</p>

<p>BMPSZ Sásdi Tagintézménye Járásai Szakértői Bizottsága</p>	<p>7370 Sásd Szent Imre utca 29-31. Telefonszáma: +36 72/475-075 Email: bmpsz.sasd@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység az iskolába lépéshez szükséges megállapítása céljából, - a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Alsómocsolád, Ág, Bakóca, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Bikal, Felsőegerszeg, Gerényes, Gödre, Kisbeszterce, Kishajmás, Kisvaszar, Mágocs, Mekényes, Meződ, Mindszentgödise, Nagyhajmás, Palé, Sásd, Szágy, Tarrós, Tékes, Tormás, Varga, Vásárosdombó, Vázsnok</p>
<p>BMPSZ Sellyei Tagintézménye Járásai Szakértői Bizottsága</p>	<p>7960 Sellye Erdély utca 4. Telefonszáma: +36 73/480-683 Email: bmpsz.sellye@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás - szakértői bizottsági tevékenység az iskolába lépéshez szükséges megállapítása céljából, - a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytestnevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Adorjás, Baksa, Baranyahídvég, Besence, Bogádmindszent, Bogdása, Csányosznó, Drávafok, Drávalányi, Drávaikeresztúr, Drávaszlára, Felsőszentmárton, Gilvánfa, Hegyszentmárton, Hirics, Kákics, Kemse, Kisasszonyfa, Kissenmárton, Kőrös, Lúzsok, Magyarmecke, Magyartelek, Markóc, Marócsa, Nagycsány, Okorág, Ózdfalu, Páprád, Piskó, Sámocsi, Sellye, Sósvertike, Tengeri, Tésény, Vajszló, Vejtő, Zaláta</p>

<p>BMP SZ SIKLÓS Tagintézménye Járásai Szakértői Bizottsága</p>	<p>7800 Siklós Iskola utca 25. Telefonszáma: +36 72/579-230 Email: bmpsz.siklosi@gmail.com</p>	<p>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás szakértői bizottsági tevékenység</p> <ul style="list-style-type: none"> szakvélemény kiállítása az iskolába feljuttatásához szükséges lépésekhez szakvélemény kiállítása az iskolába feljuttatásához szükséges lépésekhez a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. nevelési tanácsadás logopédiai ellátás konduktív pedagógiai ellátás gyógytestnevelés iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Alsószentmárton, Babarcszölös, Beremend, Blisse, Cún, Csarnófa, Diósvizsló, Drávacssehi, Drávacssepely, Drávapalkonya, Drávavapiski, Drávaszabolcs, Drávaszzerdahely, Egyházasbányászi, Garé, Gordisa, Harkány, Illoska, Ipacsfa, Ivánbattyán, Kásád, Kémes, Kisdér, Kisharsány, Kisjakabfalva, Kiskassa, Kislipppó, Kistapolca, Kistótfalu, Kovácsbánya, Lapáncsa, Magyarbóly, Márfa, Márok, Matty, Nagyharsány, Nagytótfalu, Old, Palkonya, Peterd, Pécsdevecser, Rácfalu, Siklós, Siklósbodony, Siklósnagyfalu, Szaporca, Szava, Tésénfa, Túrony, Újpetre, Villány, Villánykövesd, Vokány</p>
<p>BMP SZ Szentlőrinci Tagintézménye Járásai Szakértői Bizottsága</p>	<p>7940 Szentlőrinc Kodolányi utca 13. Telefonszáma: +36 73/570-264 Email: bmpsz.szentlorinc@gmail.com</p>	<p>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás szakértői bizottsági tevékenység</p> <ul style="list-style-type: none"> szakvélemény kiállítása az iskolába feljuttatásához szükséges lépésekhez a beilleszkedési, a tanulási, a magatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. nevelési tanácsadás logopédiai ellátás konduktív pedagógiai ellátás gyógytestnevelés iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Bicsérd, Boda, Bükkösd, Cserdi, Csonkamindszent, Dinnyeberki, Gerde, Gyöngyfa, Helesfa, Hetvehely, Kacsóta, Királygyháza, Okonolgy, Pécsbegota, Sumony, Szabadszentkirály, Szentdienes, Szentkatalin, Szentlőrinc, Velény, Zók</p>
<p>BMP SZ Szigetvári Tagintézménye Járásai Szakértői Bizottsága</p>	<p>7900 Szigetvár Rákóczi u. 9-13. Telefonszáma: +36 73/414-159</p>	<p>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás szakértői bizottsági tevékenység</p> <ul style="list-style-type: none"> szakvélemény kiállítása az iskolába feljuttatásához szükséges lépésekhez megállapítása céljából, 	<p>Almamelék, Almáskeresztúr, Antalszállás, Basal, Bánfa, Boldogasszonyfa, Botykapeterd, Bűrüs, Ceglédpuszta, Csebény, Csertő, Dencsháza, Endrőc, Gyöngyösmelék, Hobol, Horváthentelend, Ibafa, Katádfa, Kétújfalu, Kisdobsza, Kistamási, Magyarluka, Merenye,</p>

	<p>Email: bmpsz.szigetvar@gmail.com</p>	<ul style="list-style-type: none"> - • a beilleszkedési, a tanulási, a megatartási nehézség megállapítása vagy kizárása. - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - konduktív pedagógiai ellátás - gyógytásternevelés - iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás - a kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása 	<p>Molvány, Mozsógó, Nagydobsza, Nagypeterd, Nemeske, Nagyváty, Nyugóiszentkereszt, Patapoklosi, Pattend, Rózsafa, Somogyapáti, Somogyhárság, Szentegát, Szentdés, Somogyviszló, Szigetvár, Szőrény, Szulimán, Téklafalu, Terecseny, Tótszentgyörgy, Várad, Vásárosbéc, Zádor</p>
--	--	--	---

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRUD: 651169363 - SZIGETANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a 1. pontjának 1.4 albekezdéséről
nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
– horvát nemzetiségi oktatás –**

kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2022/23-es tanévben.

Köznevelési Intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Drávasztárai Általános Iskola (Osnozna Škola Starin) (OM: 027342, 7960 Drávasztára, Zrínyi Miklós utca 64.)	Drávasztára, Drávalványi, Kemse, Lúzsok, Piskó, Veji és Zaléta községek közigazgatási területe
Klcs Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola és Zen iskola- Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027355, 7960 Sellye, Bodonyi Nándor utca 10.)	Sellye város, Adorjás, Baksa, Batanyahidvég, Besence, Bogádmindszent, Bogdása, Csányszó, Drávafook, Gilvánfa, Hegyszentmárton, Ilrics, Kákics, Kisasszonyfa, Kisszentmárton, Kórós, Magyarmecske, Magyartelek, Marócsa, Markóc, Nagycsány, Okorág, Ózdfalu, Páprád, Sámod, Sósvertike, Tengeri, Téseny és Vajszió községek közigazgatási területe a szentlőrinci járás települései

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Kiss Géza Általános Iskola Felsőszentmártoni Tagiskolája
(Osnovna Škola Marilnce)
(OM: 027355, 7968 Felsőszentmárton, Kossuth utca 1-3.)

Felsőszentmárton, Drávakeresztúr községek közigazgatási területe
a szigetvári járás települései

7900 Szigetvár, Desák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov
KRID: 651169363 - SZIGETANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának 1.3 alpontja szerinti általános iskolai nevelés-oktatásban kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2022/23-es tanévben.

Köznevelési Intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Dél-Zselic Tünde Lantos Sebastyén Általános Iskolája (OM: 027404, 7900 Szigetvár, Rákóczi utca 9-13.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak keleti oldalán lakó gyermekek részére, kivéve a Zsibóton, Becetán, Zsibót-Szölöhegyen lakó gyermekek
Istvánffy Miklós Általános Iskola (OM: 203281, 7900 Szigetvár, Szent István lakótelep 2.)	Szigetvár város közigazgatási területe, az Almás-patak nyugati oldalán lakó gyermekek részére, ezen felül a Zsibóton, Becetán, Zsibót-Szölöhegyen lakó gyermekek
Kétújfalu Konrád Ignác Általános Iskola (OM: 203278, 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 1.)	Kétújfalu, Bűrűs, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Muzsgói Lengyelkői János Általános Iskolája (OM: 027404, 7932 Muzsgó, Mátyás király utca 3.)	Muzsgó, Szullmán, Almáskeresztúr és Cserző községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Nagydobszai Általános Iskolája (OM: 027404, 7985 Nagydobsza, Hunyadi utca 1.)	Nagydobsza, Kisdobsza, Merenye, Tószentgyörgy, Kistamási, Molvány, Pettend és Nemeske községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Desák F. tér 16.

Tel.: +36-73-793-214

e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Nagypeterdi Általános Iskola (OM: 203280, 7912 Nagypeterd, Kossuth Lajos utca 47.)	Nagypeterd, Botykapeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Szentlénes, Rózsafa, Bánya és Katádfa községek közigazgatási területe
Déi-Zselic Általános Iskola Somogyapáti Általános Iskolája (OM: 027404, 7922 Somogyapáti, Fő utca 89.)	Somogyapáti, Basal, Patapoklosi, Somogyhatvan és Somogyviszló községek közigazgatási területe
Déi-Zselic Általános Iskola Szentlászlói Általános Iskolája (OM: 027404, 7936 Szentlászló, Kossuth utca 17.)	Szentlászló és Boldogasszonyfa községek közigazgatási területe
Almameilék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium (OM: 027367, 7934 Almameilék, Petőfi tér 1.)	Almameilék, Csabány, Horváthertelend és Ibafa községek közigazgatási területe
Almameilék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium Somogyhársági Tagiskolája (OM: 027367, 7925 Somogyhárság, Rákóczi utca 60.)	Somogyhárság, Magyarlukafa és Vásárosbéc községek közigazgatási területe
Dencsháza-Hobol Általános Iskola (OM: 027371, 7915 Dencsháza, Petőfi utca 40.)	Dencsháza és Szentegát községek közigazgatási területe
Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hobol Tagiskolája (OM: 027371, 7971 Hobol, Mátyás király utca 47.)	Hobol község közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kt.gov

KRID: 651169363 - SZIGETANKER

Gödrel Közzetű Általános Iskola (OM: 027273, 7386 Gödre, Árpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Toimás községek közigazgatási területe
Hegyháti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201344, 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Hegyháti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Egyházasokozár - Bikali Tagintézménye (OM: 201344, 7347 Egyházasokozár, Rákóczi utca 55-56.)	5.-8. évfolyamok számára Bikal, Egyházasokozár, Szárász, Hegyhátmaróc és Tófü községek közigazgatási területe
Hegyháti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Egyházasokozár - Bikali Tagintézménye (OM: 201344, 7346 Bikal, Rákóczi utca 3.)	1.-4. évfolyamok számára: Bikal, Egyházasokozár, Szárász, Hegyhátmaróc és Tófü községek közigazgatási területe
Mindszentgödi Általános Iskola (OM: 027285, 7391 Mindszentgödi, Kossuth Lajos utca 71.)	Mindszentgödi, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe
Sásdi Általános Iskola (OM: 201311, 7370 Sásd, Szent Imre út 29-31.)	Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Váznok községek közigazgatási területe
Vásárosdombi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ag, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Hetvehelyi Általános Iskola (Deutsche Nationalitätan Grundschule Hetvehely) (OM: 027376, 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincar Grundschule) (OM: 201052, 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Szentlőrinc város, Csonkamindszent és Kacsóta községek közigazgatási területe
Királyegyházi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 203417, 7953 Királyegyháza, Petőfi utca 63.)	Királyegyháza, Sumony és Gyöngyfa községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7951 Szabadszentkirály, Ady Endre utca 37.)	Szabadszentkirály, Gende, Pécsbagota és Velény községek közigazgatási területe

Szentlőrinci Általános Iskola Bicsérdi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7671 Bicsérd, Rózsa utca. 18/b.)	Bicsérd, Boda és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösd Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052, 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe
Baksal Általános Iskola (OM: 202757, 7834 Baksa, Rádfal utca 2/a.)	Baksa, Tengeri, Téseny, Ócsárd (pécsi tankertület) és Kisdét (siklósi tankertület) községek közigazgatási területe
Drávaszlati Általános Iskola (Osnovna Škola Starin) (OM: 027342, 7960 Drávaszlára, Zrínyi Miklós utca 64.)	Drávaszlára és Drávaiványi községek közigazgatási területe
Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola és Zeneiskola-Alapfokú Művészetek Iskola (OM: 027355, 7960 Sellye, Bodonyi Nándor utca 10.)	Sellye város, Bogdása, Drávafook, Kákics, Marócsa, Markóc, Okorág, Sósvertike, Besence, Csányoszló és Nagycsány községek közigazgatási területe
Kiss Géza Általános Iskola Felsőszentmártoni Tagiskolája (Osnovna Škola Martince) (OM: 027355, 7968 Felsőszentmárton, Kossuth utca 1-3.)	Felsőszentmárton, Drávakeresztúr községek közigazgatási területe
Magyarmecskei Általános Iskola (OM: 027351, 7954 Magyarmecske, Petőfi utca 96.)	Magyarmecske, Magyartelek, Gilvánfa és Kisasszonyfa községek közigazgatási területe
Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola (OM: 027358, 7838 Vajszló, Iskola utca 1.)	Vajszló, Adorjás, Baranyahídvég, Híracs, Kemse, Kísszentmárton, Kórós, Lúzsok, Páprád, Piskó, Sámod, Vejtő és Zaláta községek közigazgatási területe
Vajszlói Kodolányi János Általános Iskola Bogádmindszenti Általános Iskolája (OM: 027358, 7836 Bogádmindszent, Kossuth utca 22.)	Bogádmindszent, Hegyszentmárton és Ózdfalu községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

**A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának 1.3
alpontja szerinti általános iskolai nevelés-oktatásban
a nem kötelező felvételt biztosító általános iskolák
jegyzéke Baranya megyében a 2020/2021-es tanévben.**

Ciszterci Szent Margit Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (OM: 200436, 7621 Pécs, Apáca utca 23.)	Baranya megye
Komló Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda (OM: 027208, 7300 Komló, Templom tér 2.)	Baranya megye
Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola és Óvoda (Néri Szent Fülöp Unverzaino Skola Thej Óvoda) (OM: 201785, 7628 Pécs, Török István út 13.)	Baranya megye
Szent Mór Katolikus Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium (OM: 027264, 7621 Pécs, Hunyadi János utca 9.)	Baranya megye
Boldog Gizella Katolikus Általános Iskola és Óvoda (Seilige Gisela Katholische Grundschule und Kindergarten) (OM: 027217, 7700 Mohács, Szabadság utca 2.)	Baranya megye
Park Utcai Katolikus Általános Iskola és Óvoda (OM: 202750, 7700 Mohács, Park utca 1.)	Baranya megye
Szent Imre Katolikus Általános iskola (OM: 027218, 7800 Siklós, Kossuth Lajos tér 8.)	Baranya megye
Sztárai Mihály Református Általános Iskola és Óvoda (OM: 027221, 7800 Siklós, Vörösmarty út 13.)	Siklós város közigazgatási területe és vonzáskörzete

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER

Pécsi Püspöki Hitudományi Főiskola Szent Mária Magdolna Gyakorló Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 200655, 7678 Abaliget, Kossuth Lajos utca 82-84.)	Baranya megye
Pécsi Református Kollégium Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Általános Iskolája, Óvodája és Alapfokú Művészeti Iskolája (OM: 027413, 7630 Pécs, Engel János József utca 15.)	Baranya megye
Pécsi Református Kollégium Nagyharsányi Általános Iskolája (OM: 027413, 7822 Nagyharsány, Petőfi utca 2-6.	Nagyharsány község közigazgatási területe
Pécsi Református Kollégium Csíkész Sándor Általános Iskolája (OM: 027413, 7967 Drávafok, Fő utca 28.)	Drávafok község közigazgatási területe
Mandulafa Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201314, 7635 Pécs, Fábrián Béla utca 7.)	Baranya megye
Cserapka János Baptista Általános Iskola, Középiskola és Sportiskola (OM: 203259, 7633 Pécs, Radnóti utca 2.)	országos
Bálicsi Integrációs Nevelési-Oktatási Központ Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Szakközépiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelést-Oktatást és Felnőtt Oktatást Végző Iskola valamint Kollégium (OM: 038765, 7635 Pécs, Bálicsi út 29.)	országos
Szűrai Mihály Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 200488, 7630 Pécs, Közraktár utca 1.)	Baranya megye
Koch Valéria Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Kollégium és Pedagógiai Intézet (Valeria Koch Gymnasium, Grundschule, Kindergarten, Schülerwohnheim und Pädagogisches Institut) (OM: 200406, 7624 Pécs, Tborc utca 28/1.)	Magyarország területe
Miroslav Krleža Horvát Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium (Hivatski vrtic, osnovna skola, gimnazija i učenicki dom Miroslava Krleza) (OM: 027240, 7624 Pécs, Szigetű út 97.)	Magyarország területe

7900 Szigetvár, Desák F. tér 16.

Tel.: +36-73-795-214

e-mail: szigetvar@kkc.gov

KRID: 651169363 - SZIGTANKER



Szigetvári Tankerületi Központ

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. §-a 1. pontjának 1.4 alpontja szerinti nemzetiséghez tartozók általános iskolai oktatásában
– német nemzetiségi oktatás –

kötelező felvételt biztosító állami fenntartású általános iskolák jegyzéke

SZIGETVÁRI TANKERÜLETBEN a 2022/23-es tanévben.

Köznevelési Intézmény neve, címe:	Felvételi körzete:
Dél-Zselic Általános Iskola Mozsgói Lengyelutó János Általános Iskolája (OM: 027404; 7932 Mozsgó, Mátyás király utca 3.)	Mozsgó, Szulimán, Ajmáskeresztúr és Csertő községek közigazgatási területe
Dél-Zselic Általános Iskola Szentlászlói Általános Iskolája (OM: 027404; 7936 Szentlászló, Kossuth utca 17.)	Szigetvár város, Szentlászló, Boldogasszonyfa, Bűrös, Dencsháza, Endrőc, Gyöngyösmellék, Hobol, Kétújfalu, Kisdobsza, Kistamási, Merenye, Moivány, Nagydobsza, Nemeske, Pettend, Szentegát, Szörény, Teklafalu, Tótszentgyörgy, Várad és Zádor községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhárságyi Általános Iskola és Kollégium (OM: 027367; 7934 Almamellék, Petőfi tér 1.)	Almamellék, Csebény, Horváthtelepd és Ibafa községek közigazgatási területe
Almamellék-Somogyhárságyi Általános Iskola és Kollégium Somogyhárságyi Tagiskolája (OM: 027367; 7925 Somogyhárságy, Rákóczi utca 60.)	Somogyhárságy, Basal, Magyarukafa Patapoklosi, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló és Vásárosbéc községek közigazgatási területe

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRD: 651169363 - SZIGTANKER

Gödrei Községi Általános Iskola (OM: 027273; 7386 Gödre, Arpád utca 13.)	Gödre, Baranyajenő, Baranyaszentgyörgy, Szágy és Tormás községek közigazgatási területe
Mindszentszentgödi Általános Iskola (OM: 027285; 7391 Mindszentszentgödi, Kossuth Lajos utca 71.) Sásdi Általános Iskola (OM: 201311; 7370 Sásd, Szent-Imre út 29-31.)	Mindszentszentgödi, Bakóca, Kisbeszterce és Kishajmás községek közigazgatási területe Sásd város, Felsőegerszeg, Meződ, Palé, Varga és Váznok községek közigazgatási területe
Vásárosdombó Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 027290, 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 16.)	Vásárosdombó, Ág, Gerényes, Kisvaszar, Tarrós és Tékes községek közigazgatási területe
Hegyháti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM: 201344; 7342 Mágocs, Szabadság utca 7.)	Mágocs, Alsómocsolád, Mekényes és Nagyhajmás községek közigazgatási területe
Hetvehelyi Általános Iskola (Deutsche Nationalitätén Grundschule Hetvehely) (OM: 027376; 7681 Hetvehely, Rákóczi utca 30.) Szentlőrinci Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szentlőrincer Grundschule) (OM: 201052; 7940 Szentlőrinc, Ifjúság útja 5.)	Hetvehely, Okorvölgy, Szentketalin községek közigazgatási területe Szentlőrinc város, Bicsérd, Boda, Bolykapetend, Csonkamindszent, Gerde, Gyöngyfa, Kacsóta, Királyegyháza, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Rózsafa, Bánfa, Katádfa, Pécsbajta, Surmony, Szabadszentkirály, Szentdénés, Velény és Zók községek közigazgatási területe
Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösi Általános Iskola Tagintézménye (OM: 201052; 7682 Bükkösd, Vadasvölgy utca 2.)	Sellyei járás települései Bükkösd, Cserdi, Dinnyeberki és Helesfa községek közigazgatási területe
Hegyháti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Egyházaskozár-Bikali Tagintézménye (OM: 201344; 7347 Egyházaskozár, Rákóczi utca 55-56.)	5.-8. évfolyamok számára Bikal, Egyházaskozár, Szárász, Hegyhátmárc és Tófi községek közigazgatási területe
Hegyháti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Egyházaskozár-Bikali Tagintézménye (OM: 201344; 7346 Bikal, Rákóczi utca 3.)	1.-4. évfolyamok számára: Bikal, Egyházaskozár, Szárász, Hegyhátmárc és Tófi községek közigazgatási területe.

7900 Szigetvár, Deák F. tér 16.
Tel.: +36-73-795-214
e-mail: szigetvar@kk.gov

KRID: 651.169363 - SZIGETANKER

8.napirendi pont

Döntés a Gyöngyösmellék Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

(egységes szerkezetbe foglaltn)

mely létrejött egyrészről *Gyöngyösmellék község Önkormányzat* (székhely: 7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3., képviseli: Schán Mária polgármester)

másrészről *Gyöngyösmellék Roma Nemzetiségi Önkormányzat* (székhely: 7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3., képviseli: Petrovics Éva elnök) között az alábbiak szerint.

Jelen megállapodás az együttműködő felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

- (2) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht)
- (3) A nemzetiségek jogállásáról szóló 2017. évi CCL. törvénnyel módosított 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nj.tv.)
- (4) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.)
- (5) 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.)

1. *Jogszabályi változásokból adódó feladatok*

1.) A jogszabályok lényegi változása, hogy 2012-től külön-külön elemi költségvetés készül az önkormányzat, és a Rnő. részére, amelyet a Rnő. vonatkozásában annak elnöke hagy jóvá. Az önálló elemi költségvetésből következően, 2012. január 1-től a Rnő. gazdálkodásáról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni. E feladatok ellátásáról az Áht. 27. §-ban meghatározott szerv – Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik jelen megállapodásban foglaltak alapján.

2.) A Rnő. az Áht. 23-25. § figyelembe vételével készíti el költségvetési határozatát, az 2012. január 1. naptól kezdődően nem épül be az önkormányzat költségvetési rendeletébe.

2. *Az önkormányzat Rnő. működésével kapcsolatos kötelezettségei*

1.) Az önkormányzat a Rnő. részére havonta igény szerint, de legalább 32 órában az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiséget biztosít a Községházban, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli. A helyiséghasználat során a Rnő. köteles a takarékossgot figyelembe véve eljárni.

2.) Az önkormányzat az Njtv. 80.§ (1) bekezdése értelmében a helyi nemzetiségi önkormányzat részére szakmai segítséget nyújt.

3.) Az önkormányzat a működéshez, testület tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, biztosítja az Nj.tv 80.§ (1) b)- e) pontjában foglaltaknak megfelelően és az g) pont szerint viseli a feladatellátásához kapcsolódó költségeket.

4.) Az Njt. 80.§ (3) bekezdés d) pontja értelmében az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályozást. A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2018 – 2021 évekre vonatkozó belső ellenőrzési stratégiai tervet készítette, melynek általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon az Önkormányzatok által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, továbbá, hogy elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, eredményességét és gazdaságosságát az alaptevékenységként meghatározott feladat ellátási követelményeknek megfelelő teljesítés mellett. A belső ellenőrzési feladatok ellátása külső szolgáltató által biztosított.

3. *A költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok*

3.1. A Rnő. költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

- 1.) A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a költségvetési határozat előkészítése érdekében a jegyző folytatja az egyeztetést a Rnő. elnökével. A jegyző haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Rnő. költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.
- 2.) A felek megállapodnak abban, hogy a Rnő. költségvetési határozat-tervezetét (és zárszámadási határozat-tervezetét is) jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő.

3.2. A költségvetés jóváhagyása

A Rnő. költségvetési határozatát az Áht-ban meghatározott szerkezetben és határidőre hozza meg.

3.3. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 1.) Ha a Rnő. költségvetésében az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát.
- 2.) A Rnő. határozatával módosítja az éves költségvetését, a költségvetési határozatával pedig kezdeményezi a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál az előirányzat módosítás átvezetését.

4. A költségvetési gazdálkodás

4.1. A költségvetés végrehajtása

A Rnő. gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal látja el, jelen megállapodás 7-8 pontjában foglaltak alapján.

4.2. Pénzellátás

A Rnő. bank- és készpénzforgalmának lebonyolítására és a gazdálkodására vonatkozó operatív szabályokat a belső szabályzatok tartalmazzák, azok hatálya a Rnő. -re is kiterjesztésre kerülnek.

4.3 Információs szolgáltatás a költségvetésről

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal a Rnő. tartalmi és formai szempontból ellenőrzött költségvetését- ha jogszabály másként nem rendelkezik a költségvetési határozat elfogadását követő 30 napon belül a Magyar Államkincstár Baranya Megyei Igazgatóságához nyújtja be.

5. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 1.) A felek megállapodnak abban, hogy a Rnő. a költségvetési zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetési határozat szerkezetére vonatkozó – Ávr. - paragrafusainak megfelelően a jegyző készíti el.
- 2.) Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a Rnő. elé terjeszti, és beszámol a Rnő. költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.
- 3.) A Rnő. a zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a gazdasági szervezet az Áht-ban meghatározott határidőig eleget tudjon tenni.

6. Vagyon- és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 1.) A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal a Rnő. vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- 2.) A számviteli nyilvántartásokhoz és egyéb – jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatásokhoz nyújtott adatok valóságáért a Rnő. elnöke, és a jegyző együttesen felelős.
- 3.) A Rnő. tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Rnő. elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára.

7. A Rnő. kötelezettségvállalásaival kapcsolatos feladatok

7.1. A Rnő kötelezettségvállalásával kapcsolatosan helyi önkormányzatot terhelő feladatok

- 1.) Kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- 2.) Érvényesítésre a jegyző által kijelölt és pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező, a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal ál

7.2. Rnő. kötelezettségvállalásának szabályai

- 1.) Kötelezettségvállalásra a Rnő. esetében az elnök, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.
- 2.) Szakmai teljesítés igazolására a Rnő. elnök-helyettese jogosult.
- 3.) Utalványozásra a Rnő. elnöke jogosult.

8. Összeférhetetlenség szabályai

- 1.) A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.
- 2.) Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.
- 3.) Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.
- 4.) Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.
- 5.) A kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, illetve érvényesítésre szakmai igazolás teljesítésére jogosult személyekről nyilvántartást kell vezetni a gazdasági szervezet vonatkozó szabályzatának melléklete szerinti nyomtatványon.

9. A Rnő. működési feltételeinek, és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, adatszolgáltatási feladatok

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalhoz érkezett valamennyi – Rnő. működését érintő – dokumentumot, vagy annak másolatát haladéktalanul továbbítani kell a Rnő. elnöke részére. Az ügyintézésért igénylő dokumentumok alapján a jegyző által kijelölt kapcsolattartó személy a munkaköri leírásának megfelelően eljár az adott ügyben, bevonva a Rnő. elnökét. A Rnő. működésével kapcsolatos valamennyi dokumentumot a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelési szabályzatában foglaltak betartásával elkülönítetten kell kezelni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget, a Rnő. elnökének írásos jóváhagyása után teljesíti a jegyző által kapcsolattartóként kijelölt személy.

A Rnő. működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási szabályait a jegyző az önkormányzat szabályzataiban rögzíti, az ezeket végző személyek kijelölésének rendje is kerül meghatározásra.

10. Egyéb, Rnő. működésével kapcsolatos szabályok

- 1.) A jegyző vagy megbízottja részt vesz a Rnő. ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- 2.) A felek megállapodnak abban, hogy az önkormányzat a Rnő. költségvetési határozatának törvényességért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartoznak.
- 3.) A Rnő. részére a központi költségvetésből igényelhető feladatalapú támogatással kapcsolatos adminisztrációs teendőket -a Rnő. elnökének kezdeményezése alapján- a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A feladatalapú támogatás feltételeinek biztosítása a Rnő. feladata.

Záró rendelkezések

- 1.) A felek jelen megállapodást határozott időre, a Rnő. megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.
- 2.) Az együttműködési megállapodást Gyöngyösmellék község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2018.(I.30.) számú határozatával, Gyöngyösmellék Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 1 /2018.(I.31.) számú határozatával jóváhagyta.
- 3.) Jelen megállapodásban nem szabályozott egyéb kérdésekben az Áht., Nj.tv., Ávr., valamint a Ptk. szabályai az irányadó.

Gyöngyösmellék, 2018. 01. 31.



9.napirendi pont

***Tájékoztatás az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 8/2014.(XI.14.) számú önkormányzati rendelethez érkezett törvényességi
felhívásról.***



BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

**Gyöngyösmellék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete**
részére

Gyöngyösmellék

Elektronikus úton továbbítva

Iktatószám: BA/4/00603-1/2022.

Tárgy: törvényességi felhívás a 8/2014. (XI. 14.)
számú önkormányzati rendeletrre

Ügyintéző: Dr. Péterfai István

Elérhetőség: 72/795-819

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény 34. cikk (4) bekezdésében biztosított törvényességi felügyeleti jogkörben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdésének a) pontjában biztosított hatáskörömben megvizsgáltam Gyöngyösmellék Község Önkormányzata Képviselő-testületének (továbbiakban: Képviselő-testület) az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2014. (XI. 14.) számú önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.) és az alábbi

törvényességi felhívást

teszem.

1. Az Mötv. 44. §-a alapján a képviselő-testület ülését össze kell hívni tizenöt napon belüli időpontra a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

Az Ör. 5. §-nak 9. pontja alapján a polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni a képviselők legalább 1/4-ének vagy bizottságának a napirendet is tartalmazó indítványára a kezdeményezést követő 3 napon belül.

Az Mötv. 44. §-ának második mondatában lévő szabály, eltérést nem engedő, kógens rendelkezés, vagyis sem a rendkívüli ülés kezdeményezésére jogosultak köre nem szűkíthető, sem az összehívásra rendelkezésére álló időtartam nem csökkenthető, sem pedig az összehívás indokát tartalmazó indítvány mellett további feltétel nem támasztható. Mindezek alapján szükséges a szabályozás kiegészítése a kormányhivatal vezetőjének rendkívüli testületi ülés összehívására vonatkozó jogosultságával. A rendkívüli ülés összehívásának Ör.-ben szabályozott időpontja nem feleltethető meg az Mötv. ülés megtartására vonatkozó 15 napos határidejének. Az Mötv. alapján a rendkívüli ülés napirendjét a polgármester határozza meg, az ülés kezdeményezése során követelményként meghatározni csak az összehívás indokát tartalmazó indítványt lehetséges.

2. Az Ör. 5. §-ának 5. pontja alapján a képviselő-testület ülésének összehívását népi kezdeményezés is indítványozhatja, nemzetiségi ügyekben az érintett közösségek képviselői is kezdeményezhetik.

A jogállamiság egyik alapvető követelménye, hogy a közhatalommal rendelkező szervek a jog által meghatározott keretek közt fejtik ki tevékenységüket, amely a polgárok számára megismerhető és kiszámítható. A népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény hatálybalépésével a népi kezdeményezés jogintézménye megszűnt, azt az Mötv. sem tartalmazza, ezen rendelkezést ezért hatályon kívül kell helyezni. Szükséges rögzíteni azt, hogy nemzetiségi ügyekben az érintett közösségek mely képviselői milyen eljárás keretében kezdeményezhetik az ülés összehívását.

Az Mötv. 134. § (1) bekezdése és a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet 8. § (3) bekezdése alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a törvényességi felhívásban foglaltakat vizsgálja meg és az annak alapján tett intézkedéséről **legkésőbb 2022. március 30. napjáig a kormányhivatalt írásban tájékoztatni szíveskedjen.**

Amennyiben a megadott határidőben nem történik intézkedés a jogsértés megszüntetése érdekében, úgy a határidő eredménytelen leteltét követően a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt az Mötv. 132. § (1) bekezdésében biztosított hatáskörben.

Pécs, 2022. január „

”

Tisztelettel:

Dr. Horváth Zoltán Kormány megbízott
felhatalmazása alapján kiadmányozta:

Dr. Fülöp Andrea
osztályvezető

10.napirendi pont

***Vételi ajánlat Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft.-ben lévő
üzletrészmegvásárlására.***



SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

Ügyiratszám: 01-4/195-4/2022.

Tárgy: Szigetvári Gyógyfürdő Kft.
részére biztosított hitel arányos
megfizetése, ismételt vételi ajánlat
üzletrészre vonatkozóan
Kelt: Szigetvár, 2022. január 11.

**Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető
és Humán Szolgáltató Kft. tagjai részére**

Gyöngyösmellék Község Önkormányzata

**Schán Mária
polgármester**

**Gyöngyösmellék
Szabadság tér 3.
7972**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzataink tulajdonát képező Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. ügyében fordulok ismételten Önökhöz.

Amint azt a 2020. december 17-én kelt, 01-4/222-4/2020. ügyiratszámú levelemben jeleztem, Szigetvár Város Önkormányzata az elmúlt években jelentős összeget biztosított a gazdasági társaság részére kölcsön formájában, tekintettel arra, hogy a Szigetvári Gyógyfürdő Kft. hitele mögött önkormányzatunk áll kezesként. A hitel nem fizetése esetén önkormányzatunk számláján jelentkezne egyösszegben a hitel összegének inkasszója. Ezen tényről korábbiakban is tájékoztattuk önkormányzatukat. Jelen esetben 2021. évben Szigetvár Város Önkormányzat 36.670.015,- Ft-ot adott át a Kft. részére.

Tekintettel arra, hogy a gazdasági társaságnak Szigetvár Város Önkormányzatán kívül még 6 tagja van, ennek kapcsán elkészítettük a tulajdonos tagönkormányzatok tulajdoni hányada arányában a 36.670.015,- Ft összegű kölcsön követelés felosztására vonatkozó kimutatásunkat.

Korábbi levelemben ugyancsak jeleztem, hogy Szigetvár Város Önkormányzata továbbra is fenntartja ajánlatát a törzsbetétek névértékének – ami Gyöngyösmellék esetében 250.000,- Ft - 10%-át kitevő vételárért (ugyanazon összegért mint amennyiért a települések jutottak a törzsbetétekhez) történő megvásárlására.

Amennyiben Önök vételi ajánlatunkkal nem kívánnak élni, úgy tisztelettel kérem Önöket, hogy a tulajdoni hányaduk arányában (0,5 %) 183.350,- Ft-ot Szigetvár Város Önkormányzatának 11731094-15332233 számlájára **2022. február 15-ig** megfizetni szíveskedjenek.

SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

Amennyiben Önkormányzatuk az Önökre eső kölcsön összegét a jelzett határidőig megfizeti, úgy a tulajdoni hányaduk a gazdasági társaságban fennmarad, és a továbbiakban is együtt működtetjük a Szigetvári Gyógyfürdő Kft-ét.

Amennyiben Önkormányzatuk az általunk az üzletrészre vonatkozó vételi ajánlatot nem fogadja el és az Önökre eső kölcsön összegét sem fizeti meg Szigetvár Város Önkormányzata részére, illetve fentiekkel kapcsolatban nyilatkozatot sem tesznek, úgy kötelességem lesz a követelés megfizetése iránt peres eljárást indítani.

Jelen tájékoztatásom alapján postafordultával várom válaszukat, jelzésüket fenti ajánlatunkkal kapcsolatban.

Munkájukhoz további sok sikert kívánok!

Tisztelettel:



Dr. Vass Péter
Dr. Vass Péter
polgármester

SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE

Amennyiben Önkormányzatuk az Önökre eső kölcsön összegét a jelzett határidőig megfizeti, úgy a tulajdoni hányaduk a gazdasági társaságban fennmarad, és a továbbiakban is együtt működtetjük a Szigetvári Gyógyfürdő Kft-ét.

Amennyiben Önkormányzatuk az általunk az üzletreszre vonatkozó vételi ajánlatot nem fogadja el és az Önökre eső kölcsön összegét sem fizeti meg Szigetvár Város Önkormányzata részére, illetve fentiekkel kapcsolatban nyilatkozatot sem tesznek, úgy kötelességem lesz a követelés megfizetése iránt peres eljárást indítani.

Jelen tájékoztatásom alapján postafordultával várom válaszukat, jelzésüket fenti ajánlatunkkal kapcsolatban.

Munkájukhoz további sok sikert kívánok!

Tisztelettel:




Dr. Vass Péter
polgármester

11.napirendi pont

Beszámoló a Falugondnoki szolgálat 2021. évi munkájáról.

Gyöngyösmellék Község Önkormányzat
Képviselő-testület ülésére

Munkát végző: Orsós Zoltán, falugondnok

Összesített feladataim a 2021-es év során

- 2021. január- február: Az önkormányzati épület fűtésével foglalkoztam.
- 2021. március: A koronavírus kapcsán különböző preventív feladatokat kellett ellátnom, melyek tartalmazták a helyi lakosság informálását, a megelőzéssel kapcsolatos védőeszközök szétosztását. Több feladatomat fel kellett függeszteni, többek között a csoportos péntekenkénti bevásárlásokat és minden személyszállítással kapcsolatos tevékenységet az aktuális egészségügyi protokolloknak megfelelően. Új feladatként jelent meg azonban az iskolások/óvodások ételének szállítása.
- 2021- tavasz: A közmunkaprogram keretén belül kezdetét vették nálunk a mezőgazdasági munkálatok, ennek megfelelően mezőgazdasági géppel végeztem feladataimat. Polgármesterasszonnyal megvásároltunk a szükséges munkaszerszámokat, munkaruházatot valamint vetőmagokat. Tavasszal kezdetét vette a kertészkedés.
- 2021- nyár: Ezekben a hónapokban fűnyírással valamint fűhordással foglalkoztam. Továbbra is felelős voltam a munkamegosztásért, munkaeszközök kiadásáért és azok karbantartásáért. A nyár végén most a vírushelyzet megengedte, hogy falú napot is tartunk. Ennek az előkészületében is sokat kellett dolgozni.
- 2021. őszi: A betakarítás állt feladatom középpontjában, melyet hatékonyan és sikeresen végrehajtottunk.
- 2021. tél: A tél bekövetkeztével a hó eltakarítás a közutak, járdák rendben tartása volt feladatom, amit egy alkalommal végeztem december 27.én.

Községünkben szociális gondozó is dolgozik, akinek gyakran segíték munkájában.

- Bevásárlás
- Gyógyszerek felíratása és kiváltása

Napi szinten elvégzendő feladataim:

- A falubusz, valamint mezőgazdasági gépjármű reggeli ellenőrzése
- A munkaeszközök kiadása a dolgozóknak
- Láncfűrészek, fűkaszák üzemanyaggal való feltöltése
- A polgármester egyéb utasításainak végrehajtása

A lakosság felkérésére különböző ügyek intézését teljesítettem pl.:

- Postai küldemény feladása
- Tüzépen való bevásárlás
- Bevásárlás... stb

Gyöngyösmellék, 2021. 12. 31.

.....
Orsós Zoltán
Falugondnok

12.napirendi pont

Döntés MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY támogat iránti kérelméről.

Fwd: támogatás

Feladó <epstein.ferenc@kozoshivatal.hu>
Címzett Egreder gaborne <egreder.gaborne@kozoshivatal.hu>
Dátum 2022-02-03 08:43

----- Eredeti üzenet -----

Tárgy: Fwd: támogatás
Dátum: 2022-02-02 11:38
Feladó: Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal <kozoshivatal@kozoshivatal.hu>
Címzett: Epstein Ferenc <epstein.ferenc@kozoshivatal.hu>

----- Eredeti üzenet -----

Tárgy: támogatás
Dátum: 2022-02-02 11:18
Feladó: "Medicopter" <medicopter.alapitvany@gmail.com>
Címzett: <ketujfalupolgarmester@gmail.com>, <kozoshivatal@kozoshivatal.hu>

MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.

Telefon/Fax: 06-1-786-8950, E-mail: medicopter.alapitvany@gmail.com

Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: 11705008-20477873
Honlap: www.medicopter.alapitvany.eu

A Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 220/2022.

Kétújfalu Közös Önkormányzat

Epstein Ferenc jegyző úr

Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait.

Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajba jutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is!

Jelenleg az alábbi eszközökre van sürgősen szükség:

4 db Hűtőtáska, melynek ára: kb. 500.000.-Ft/db

Ez a különleges táska teszi lehetővé számunkra, hogy vért vigyünk a helyszínre a súlyos sérültek és betegek ellátására. A mielőbb megkezdett helyszíni vérátömlesztés csökkenti a kórházi vérátömlesztési igényt és esélyt adhat a túlélésre. A táska harctéri, sivatagi körülményekre lett kifejlesztve és garantálja, hogy a benne tárolt és szállított vérkészítmény hőmérséklete

