

MEGHÍVÓ

Kétújfalu község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. május 16. napján 9.00 órákor tartandó testületi ülésére

Az ülés helye: Községháza
7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) ***Határozati javaslat Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról***

Előadó: Hajas Endre jegyző

- 2.) ***Rendelet-tervezet Kétújfalu község Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról***

Előadó: Klózer Gyula polgármester

- 3.) ***Beszámoló 2016. évi belső ellenőrzési jelentésről***

Előadó: Klózer Gyula polgármester

- 4.) ***Rendelet-tervezet Kétújfalu község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 11/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról***

Előadó: Klózer Gyula polgármester

- 5.) ***Beszámoló Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Zádor önkormányzatok Védőnői Szolgálatának 2016. évi gazdálkodásáról***

Előadó: Klózer Gyula polgármester

- 6.) ***Beszámoló Család – és Gyermekejélési Szolgálat 2016. évi tevékenységéről***

Előadó: Klózer Gyula polgármester

- 7.) ***Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról***

Előadó: Klózer Gyula polgármester

8.) *A településképi arculati kézikönyv és a helyi településképi rendelet elkészítésére vonatkozó kötelező önkormányzati feladatokról*

Előadó: Klózer Gyula polgármester

9.) *Rendelet-tervezet a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről*

Előadó: Klózer Gyula polgármester

10.) *Víziközmű-rendszer ellátásért felelőseinek képviselétéről*

Előadó: Klózer Gyula polgármester

11.) *Határozati javaslat törzskönyvi nyilvántartásból való törlésről, valamint rendelet-tervezet az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) módosításáról*

Előadó: Klózer Gyula polgármester

12.) *Egyebek*

Kétújfalu, 2017. május 9.

**Klózer Gyula
polgármester**

1. napirendi pont

*Határozati javaslat Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének
módosításáról*

Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e
7975 Kétújfalu
József Attila u. 34.
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: kozoshivatal@kozoshivatal.hu

Honlap: www.kozoshivatal.hu

Ügyfélfogadási rend Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00

Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:

Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök – 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület !

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Árv) szabályozza a helyi önkormányzatok és a költségvetési szervek gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket.

Kiadási előirányzatok között szükséges átcsoportosítani a következők miatt:

K311 rovaton szakmai anyagok kiadásai előirányzat növekedett 200 000,- forinttal, K312 rovat üzemeltetési anyagok csökkent 200 000,- forinttal.

K355 rovaton egyéb dologi kiadásai előirányzat növekedett 240 000,- forinttal, K 351 rovat ÁFA csökkent 240 000,- forinttal, K6 beruházások előirányzat növekedett 171 000,- forinttal. (nyomtató beszerzése, vitrinek beszerzése)

Kérem a Képviselő-testületeket, hogy fogadják el a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének módosítását az alábbi határozati javaslat figyelembe vételével:

/2017.(III..) Kt. számú határozat

..... község Önkormányzat Képviselő-testülete Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetés módosítását az alábbi tartalommal elfogadja:

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Változás	Teljesítés
2	3	4	5	6	7
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	31 670 400	31 670 400	0	8 893 250
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 400 000	2 400 000	0	0
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	532 800	532 800	0	220 380
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	4 320 000	3 320 000	-1 000 000	1 053 847
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	1 205 514	1 205 514	895 596
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	38 923 200	39 128 714	205 514	11 063 073

17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	505 608	505 608	0	84 268
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	505 608	505 608	0	84 268
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	39 428 808	39 634 322	205 514	11 147 341
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	8 687 522	8 687 522	0	1 862 160
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	1 862 160
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	200 000	200 000	38 000
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	917 900	717 900	-200 000	386 642
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	917 900	917 900	0	424 642
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 804 900	1 804 900	0	0
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	509 575	509 575	0	49 547
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	2 314 475	2 314 475	0	49 547
36	Közüzemi díjak (K331)	265 300	265 300	0	5 556
37	Vásárolt élelmezés (K332)	250 000	250 000	0	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	300 000	300 000	0	177 805
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	85 200	85 200	0	0
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	1 083 945	1 083 945	0	420 314
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	1 984 445	1 984 445	0	603 675
47	Kiküldetések kiadásai (K341)	480 500	480 500	0	0
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	480 500	480 500	0	0
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 344 050	1 104 050	-240 000	227 148
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	240 000	240 000	149 021
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	1 344 050	1 344 050	0	376 169
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	7 041 370	7 041 370	0	1 454 033
195	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	50 000	50 000	47 953
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	108 000	108 000	0
199	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	13 000	13 000	12 947
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	0	171 000	171 000	60 900
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	55 157 700	55 534 214	376 514	14 524 434

02 - B1-B7.
Költségvetési
bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Változás	Teljesítés
2	3	4	5	6	8

187	Szolgáltatások ellenértéke ($\geq 188+189$) (B402)	0	2 000	2 000	0
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	314	314	0
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek ($\geq 206+207$) (B4082)	14 500	14 500	0	0
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek ($=202+205$) (B408)	14 500	14 500	0	0
218	Egyéb működési bevételek ($\geq 219+220$) (B411)	0	374 200	374 200	0
221	Működési bevételek ($=186+187+190+192+199+\dots+201+208+216+217+218$) (B4)	14 500	391 014	376 514	0
283	Költségvetési bevételek ($=43+79+185+221+230+256+282$) (B1-B7)	14 500	391 014	376 514	0

04 - B8.

Finanszírozási
bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Változás	Teljesítés
2	3	4	5	6	7
17	Központi, irányító szervei támogatás (B816)	55 143 200	55 143 200	0	16 103 548
23	Belföldi finanszírozás bevételei ($=04+11+14+\dots+19+22$) (B81)	55 143 200	55 143 200	0	16 103 548
32	Finanszírozási bevételek ($=23+29+30+31$) (B8)	55 143 200	55 143 200	0	16 103 548

Kétújfalu, 2017. május 4.

Hajas Endre
jegyző

2. napirendi pont

Rendelet-tervezet Kétújfalu község Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztés

Kétújfalu Község Önkormányzat 2016. évi gazdálkodásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Árv) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az önkormányzat kiadásai a következőképpen alakultak:

Közutak, hidak fenntartására 964 750 forint (üzemeltetési anyagok) ,hulladék szállítására 1 285 757 forint, közvilágításra 1 120 000 forint, zöldterület kezelésre 2 333 191 forint, város és község gazdálkodásra 20 282 995 forint, közművelődésre 1 210 532 forint, ellátottak pénzbeli juttatásai 10 625 183 forint (települési támogatás, iskolai étkezés hozzájárulás) kiadása volt. A szünidei gyermekétkeztetése 2 765 487 forint volt.

Az önkormányzat bevételei a következőképpen alakult:

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatására 75 719 348 forint, kulturális feladatainak támogatására 1 200 000 forint, szociális feladatainak támogatására 44 731 466 forint , működés célú kiegészítő támogatás 4 199 397 forint támogatást kapott. Iparüzési adóból 6 961 297 forint, gépjárműadóból 1 280 037 forint bevétele keletkezett.

Kétújfalu, 2017. május 7.

**Klózer Gyula
polgármester**

**Kétújfalu Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
/2017. (. .) rendelet tervezete
az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Kétújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ban foglalt felhatalmazás alapján a képviselő - testület és szervei 2016. évi költségvetése végrehajtásának zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítése

2.§

A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését
319 393 638 forint bevétellel
318 723 816 forint kiadással

A képviselő-testület a közös hivatal 2016. évi költségvetését
60 700 188 forint bevétellel
61 932 312 forint kiadással

állapítja meg.

Az önkormányzat bevételei

3.§

Az önkormányzat 2016. évi teljesített - továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti – működési és felhalmozási bevételeit a 1. sz. melléklet, az önkormányzat állami működési támogatását a 2. sz. melléklet alapján állapítja meg.

Az önkormányzat kiadásai

4.§

Az önkormányzat 2016. évi teljesített - továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti - működési és felhalmozási kiadásait kiemelt előirányzatonként a 3. sz. melléklet alapján állapítja meg.

5.§

(1) Az önkormányzat teljesített felhalmozási kiadásai összesen: 3 953 250 forint.

(2) Az önkormányzat felhalmozási kiadásait a 4. sz. melléklet tartalmazza

Költségvetési kiadások és bevételek

6.§

(1) A működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait mérlegszerűen az 5. sz. melléklet tartalmazza. Kormányzati funkciókénti kiadásait és bevételeit az 5/a sz. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat kiadásainak, bevételeinek összefoglalását a 7. sz. melléklet tartalmazza rovatszámokként.

(3) Az önkormányzat mérlegét a 6. sz. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat maradvány kimutatását a 9. sz. melléklet tartalmazza.

(5) A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolását a 10. sz. melléklet tartalmazza.

Költségvetési létszámkeret

7.§

A képviselő-testület az önkormányzat létszám keretét 92 főben, a közös hivatal létszámkeretét 12 főben állapítja meg.

A pénzmaradvány

8.§

Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodása során keletkezett pénzmaradványát 669 822 Ft összegben állapítja meg. Közös hivatal 137 380 forint összegben állapítja meg.

A vagyon kimutatás

9. §

Az önkormányzat immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulását a 6/a. sz. melléklet tartalmazza.

Adósságot keletkeztető ügyletek

10.§

Az önkormányzat Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontását a 8. sz.melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

11.§

A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Klózser Gyula
polgármester

Hajas Endre
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2017.

Hajas Endre
jegyző

Kétújfalu Község Önkormányzata *1. számú melléklet*

Megnevezés	Rovat száma	2016. évi		
		eredeti elői.	mód.elői.	tény
Működési bevételek				
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	168454135	262850844	258083627
2. Közhatalmi bevételek	B3	5393834	10531446	9097211
3. Működési bevételek	B4	2100031	7622487	6359653
4. Működési célú átvett pénzeszköz	B6		1530875	30875
Felhalmozási bevételek				
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2			
2. Felhalmozási bevételek	B5			
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		175948000	282535652	273571366

2.számú melléklet

	Rovat száma	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi mód.előí.	2016. évi tény
1. Önkormányzatok működési támogatása	B11			
1. Helyi önkormányzatok működésének támogatása	B111	75 719 348	75 719 348	75 719 348
2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	B112	43 505 000	41 320 367	41 320 367
3. Települési önkorm.szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	43 993 787	44 731 466	44 731 466
4. Települési önkorm.kult.feladatainak támogatása	B114	1 200 000	1 200 000	1 200 000
5. Kiegészítő támogatások	B115	0	4 199 397	4 199 397

3. számú melléklet

		2016. évi eredeti előí.	2016. évi mód.előí.	2016. évi tény
Személyi juttatások	K1	12436000	10767715	103820180
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	3081000	16072389	16039014
Dologi kiadások	K3	17348000	44180197	42343634
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	12095000	12403148	10636883
Egyéb működési célú kiadások	K5	76126000	76368867	72579553
Beruházások	K6		4472290	4472290
Felújítások	K7		6557372	6557372
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	121086000	267731978	256448926

4. számú melléklet

Felhalmozási kiadások		2016. évi eredeti előí.	2016. évi mód.előí.	2016. évi tény
Ingatlan beszerzés	K62			
Egyéb tárgyi eszköz beszerzése	K64		3521487	3521487
Áfa	K67		950803	950803
Beruházások összesen	K6		4472290	4472290
Ingatlan felújítás	K71		5163285	5163285
Felújítás áfa	K74		1394087	1394087
Felújítások	K7		6557372	6557372

5.sz.melléklet

Megnevezés	Rovat száma	2016. évi			Megnevezés	Rovat száma	2016. évi				
		eredeti elői.	mód.elői.	tény			eredeti elői.	mód.elői.	tény		
Működési bevételek				Működési kiadások							
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	168454135	262850844	258083627	1.	Személyi juttatások	K1	12436000	10767715	103820180
2.	Közhatalmi bevételek	B3	5393834	10531446	9097211	2.	Munkaadókat terhelő járulékok	K2	3081000	16072389	16039014
3.	Működési bevételek	B4	2100031	7622487	6359653	3.	Dologi kiadások	K3	17348000	44180197	42343634
4.	Működési célú átvett pénzeszköz	B6		1530875	30875	4.	Ellátottak pénzbeli jutt.	K4	12095000	12403148	10636883
						5.	Egyéb műk.c.pénzeszk.átadások	K5	76126000	76368867	72579553
Működési bevételek			175948000	282535652	273571366	Működési kiadások			148815000	159792316	245419264
Felhalmozási bevételek				Felhalmozási kiadások							
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				1.	Beruházások	K6		4472290	4472290
2.	Felhalmozási bevételek	B5				2.	Felújítások	K7		6557372	6557372
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7									
Felhalmozási bevételek						Felhalmozási kiadások				11029662	11029662

5/a. sz.melléklet

Megnevezés	Kormányzati funkciók	Kormányzati funkcióként teljesítések							
		Személyi juttatás	M.adókat terh. jár. és szoc. hozzáj. adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Finansz.kiadások K9	Összesen
		K1	K2	K3	K4	K5	K6		
Önkorm.és önkorm.hiv.jogalkotó és ált.igazg.tev.	011130	7381229	3264237	848					10646314
Köztemető fenntartás	013320			1183137					1183137
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010							5937678	5937678
Támogatási célú finanszírozási művelet	018030					67182748		56337212	123519960
Közutak,hidak,alagutak üzem.,fennt.	045160			964750					964750
Nem veszélyes hulladék vegyes begyűjtése, szállítása	051030			1285757					1285757
Országos közfogl.	041236	423308							423308
Közfoglalkoztatás	041233	87185949	10824773	14031080		1313488	4472290		117827580
Közfogl.mintaprogram	041237	2653361	409670						3063031
Közvilágítás	064010			1120000					1120000
Zöldterület kezelés	066010			2333191					2333191
Város-,községgazd. Egyéb szolg	066020			16199678		4083317			20282995
Háziorvosi ügyeleti ellátás	072112			548759					548759
Család és nővédelemi egészségügyi gond.	074031	2855285	729790	855550					4440625
Közműv.-közösségi és társadalmi részvétel fejl.	082091			1210532					1210532
Intézmény kívüli gyermekétkeztetés	104037			1013684					1013684
Család és gyermekvédelmi szolg.	104042			1596668					1596668
Lakásfenntartással összefüggő támogatás	106020				11700				11700
Egyéb szociális, pénzbeli ellátások	107060				10636883				10636883

Megnevezés	Kormányzati funkció	Kormányzati funkcióként teljesítések						Összesen
		Működési célú támogatások áh-n belülről	Felhalm.c. tám. áh-n belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Működési célú ázvett pénzeszk	
		B1	B2	B3	B4	B8	B6	
Általános igazgatási tevékenység	011130	492145			1026146		30875	1549166
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	013350				999089			999089
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010	167170578				6554272		173724850
Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030					39268000		39268000
Közfoglalkoztatás	041233	86046721						86046721
Város-, községgazd. Egyéb szolg	066020				4328522			4328522
Család és nővédelmi egészségügyi gond.	074031	4374183			5896			4380079
Önkorm.funk.nem sorolható bev.	900020			9097211				9097211

6. sz. melléklet

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	121 774	121 774
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	264 983 144	290 300 387
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	6 979 095	11 016 447
A/II/4 Beruházások, felújítások	7 299 114	0
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	279 261 353	301 316 834
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	201 415	201 415
A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	201 415	201 415
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	201 415	201 415
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	5 478 877	243 399 242
A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	5 478 877	243 399 242

A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	5 478 877	243 399 242
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	285 063 419	545 039 265
C/II/1 Forintpénztár	242 873	159 125
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	242 873	159 125
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	81 692 007	42 984 391
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	81 692 007	42 984 391
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	81 934 880	43 143 516
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	0	1 433 517
D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	280 820
D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	707 015
D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	445 682
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	106 140	0
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	66 140	0
D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	40 000	0
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	106 140	1 433 517
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	193 186
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	193 186
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	193 186
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	106 140	1 626 703
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	367 104 439	589 809 484
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	426 087 300	426 087 300
G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	30 489 069	30 489 069
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	30 489 069	30 489 069
G/IV Felhalmozott eredmény	-144 951 116	-100 742 028
G/VI Mérleg szerinti eredmény	44 209 088	227 420 871
G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	355 834 341	583 255 212
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	5 252 005	0
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	80 415	0

H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházókra		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	5 332 420	0
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	5 937 678	6 554 272
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	5 937 678	6 554 272
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	5 937 678	6 554 272
H/III/1 Kapott előlegek		
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)		
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	11 270 098	6 554 272
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	367 104 439	589 809 484

6/a. sz. melléklet

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyionkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Immateriális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Koncesszióba, vagyionkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
2	3	4	5	8	9
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	5092774	358248000	34270000	20807000	425716774
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték		41311263	3575700		44886963
Egyéb növekedés			813452	226775813	227589265
Összes növekedés (=02+...+07)		41311263	4389152	226775813	272476228
Egyéb csökkenés					
Bruttó érték összesen (=01+08-14)	5092774	399559263	38659152	247582813	690894002
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	4971000	93265000	27291000	15328000	140855000
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése		15993876	351705		16345581

Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése				11144429	11144429
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	4971000	109258876	27642705	4183571	146056152
Értékcsökkenés összesen (=19+23)	4971000	109258876	27642705	4183571	146056152
Eszközök nettó értéke (=15-24)	121774	290300387	11016447	243399242	544837850
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke					

7.sz. melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	5 560 000	96 710 118	93 158 683
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	5 956 000	100 349 933	96 492 398
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	6 480 000	7 327 782	7 327 782
Személyi juttatások (=15+19) (K1)	12 436 000	107 677 715	103 820 180
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	3 081 000	16 072 389	16 039 014
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	415 000	607 781	524 969
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	3 394 000	14 853 544	14 853 544
Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	3 809 000	15 461 325	15 378 513
Informatikai szolgáltatások igénybevétele(K321)	0	67 118	64 400
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	982 000	968 961	798 258
Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	982 000	1 036 079	862 658
Közüzemi díjak (K331)	2 356 000	2 493 365	2 242 247
Vásárolt ételmezés (K332)	0	1 696 728	798 176
Bérleti és Lízing díjak (K333)	0	53 772	50 400
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 645 000	4 255 384	4 104 203
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	502 000	557 259	557 259
Egyéb szolgáltatások (K337)	4 944 000	10 860 568	10 860 568
Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	9 447 000	19 917 076	18 612 853
Kiküldetési kiadások (K341)	0	626 172	426 717
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 105 000	6 998 026	6 938 518
Egyéb dologi kiadások (K355)	5 000	141 519	124 375

Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	3 110 000	7 139 545	7 062 893
Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	17 348 000	44 180 197	42 343 634
Ellátottak pénzbeli juttatásai (=62+63+74+75+83+93+98+101) (K4)	12 095 000	12 403 148	10 636 883
Elvonások és befizetések (K502)	0	80 313	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=152+...+161) (K506)	0	71 063 350	68 854 349
ebből: elkülönített állami pénzalap	0	0	1 313 488
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	358 113
ebből : társulások és költségvetési szervek (K506)	0	0	67 182 748
Visszatérítendő támogatás egyéb szervezetnek		3 000 000	1 500 000
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=180+...+189) (K512)	70 304 000	2 225 204	2 225 204
ebből: civil szervezetek (K512)	0	0	1 850 204
ebből: háztartásoknak (K512)	0	0	75 000
ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	300 000
Tartalékok (K513)	5 822 000	0	0
Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)	76 126 000	76 368 867	72 579 553
Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62)			
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	3 521 487	3 521 487
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	950 803	950 803
Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	0	4 472 290	4 472 290
Ingatlanok felújítás (K71)	0	5 163 285	5 163 285
Felújítási általános forgalmi adó (K74)	0	1 394 087	1 394 087
Felújítások (K7)	0	6 557 372	6 557 372
Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	121 086 000	267 731 978	256 448 926

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	75 719 348	75 719 348	75 719 348
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	43 505 000	41 320 367	41 320 367
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	43 993 787	44 731 466	44 731 466
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200 000	1 200 000	1 200 000

Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	4 199 397	4 199 397
Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	164 418 135	167 170 578	167 170 578
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	4 036 000	95 680 266	90 913 049
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	168 454 135	262 850 844	258 083 627
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)			
Vagyoni típusú adók (B34)	820 000	1 017 510	736 690
magánszemélyek kommunális adója	0	0	736 690
Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	3 815 834	7 481 069	6 961 297
ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	6 961 297
Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	758 000	1 467 280	1 280 037
ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	1 280 037
Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	4 573 834	8 948 349	8 241 334
Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	0	565 587	119 187
Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)	5 393 834	10 531 446	9 097 211
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	1 400 000	1 302 449	1 088 596
ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	692 000
Közvetített szolgáltatás (B403)	0	267 441	241 804
Kiszámlázott forgalmi adó(B406)	247 000	327 393	172 360
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	138 000	205 626	174 315
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	138 000	205 626	174 315
Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	315 031	5 519 578	4 682 578
Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	2 100 031	7 622 487	6 359 653
Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	175 948 000	282 535 652	273 571 366

<i>Sorszám</i>	<i>Hitelszerződés száma</i>	<i>Belföldi- /külföldi kötelezettség</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Kölcsönszerződés szerinti összeg</i>	<i>Nyitóállomány 2016.01.01.</i>	<i>2016.12.31-én fennálló hitelállomány</i>
1.	-	Belföldi kötelezettség	-	0	0	0
2.	-	Külföldi kötelezettség	-	0	0	0

9.sz. melléklet

<i>Megnevezés</i>		<i>Összeg</i>
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	273 571 366
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	256 448 926
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	17 122 440
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	45 822 272
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	62 274 890
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-16 452 618
A)	Alaptevékenység maradványa (=I±II)	669 822
C)	Összes maradvány (=A+B)	669 822
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	669 822

10.sz. melléklet

A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolása

	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	Eltérés (=3-4-5)
1	2	3	4	5	6
01.	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása				
09.	Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen (=01+....+ 08)				
23	Adóssághkonszolidációban nem részesült települési önkormányzatok fejlesztéseinek támogatása				
25	Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai összesen (=10+11+16+17+...+24)				
34	Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása	1101994		1101994	
36	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai összesen (=9+25+26+....+35)	1 101 994	0	1 101 994	
37	A 2015. évi áthúzódó bérekompensáció	108 966	108 966	0	
39	Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése	50 670	0	0	50 67
40	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	11 148 736	10 860 438	0	288 29
41	Szociális ágazati pótlék	108 585	108 585	0	
45	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	0	
51	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása (=42+...+50)	1 200 000	1 200 000	0	
59	Szociális kiegészítő pótlék támogatás	416 944	416 944	0	
60	5. A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2016. évi kompenzációja (1047/2016. (II. 15.) Korm. hat.)	981 583	981 583	0	
71	18. A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás (1426/2016. (VIII. 17.) Korm. hat.)	2 115 820	0	2 115 820	
88	Összesen 38. sor kivételével (=36+37+39+40+41+51+58+59+...+87)	17 233 298	13 676 516	3 217 814	338 96
89	Mindösszesen (=36+37+...+41+51+58+59+...+87)	17 233 298	13 676 516	3 217 814	338 96

Kétújfalui Közös
Önkormányzati
Hivatal

1. számú melléklet

Megnevezés	Rovat száma	2016. évi		
		eredeti elői.	mód.elői.	tény
Működési bevételek				
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	2200640	2200640	2200640
2. Közhatalmi bevételek	B3			
3. Működési bevételek	B4	19000	3029124	1460
4. Működési célú átvett pénzeszköz	B6			
Felhalmozási bevételek				
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2			
2. Felhalmozási bevételek	B5			
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN				

3. számú melléklet

		2016. évi eredeti elői.	2016. évi mód.elői.	2016. évi tény
Személyi juttatások	K1	35332000	39874091	38682492
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	8451000	10134270	8759466
Dologi kiadások	K3	11736000	14951615	13258230
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			
Egyéb működési célú kiadások	K5			
Beruházások	K6			
Felújítások	K7			
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				

4.sz.melléklet

Megnevezés	Rovat száma	2016. évi			Megnevezés	Rovat száma	2016. évi		
		eredeti elői.	mód.elői.	tény			eredeti elői.	mód.elői.	tény
Működési bevételek					Működési kiadások				

1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	2200640	2200640	1.	Személyi juttatások	K1	35332000	39874091	38682492
2	Közhatalmi bevételek	B3				2.	Munkaadókat terhelő járulékok	K2	8451000	10134270	8759466
3	Működési bevételek	B4	19000	3029124	1460	3.	Dologi kiadások	K3	11736000	14951615	13258230
4	Működési célú átvett pénzeszköz	B6				4.	Ellátottak pénzbeli jutt.	K4			
						5.	Egyéb műk.c.pénzeszk.átadások	K5			
Működési bevételek						Működési kiadások					
Felhalmozási bevételek						Felhalmozási kiadások					
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				1.	Beruházások	K6			
2	Felhalmozási bevételek	B5				2.	Felújítások	K7			
3	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7									
Felhalmozási bevételek						Felhalmozási kiadások					

5/a. sz.melléklet

Megnevezés	Kormányzati funkciók	Kormányzati funkcióként teljesítések							
		Személyi juttatás	M.adókat terh. jár. és szoc. hozzáj. adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Finansz. kiadások K9	Összesen
		K1	K2	K3	K4	K5	K6		
Önkorm.és önkorm.hiv.jogalkotó és ált.igazg.tev.	011130	37242492	8370666	12886390					58499548
Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenység	016020	1440000	388800	371840					2200640

Megnevezés	Kormányzati funkció	Kormányzati funkcióként teljesítések						Összesen
		Működési célú támogatások áh-n belülről	Felhalm.c. tám. áh-n belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Finanszírozási bevételek	Működési célú ázvet pénzeszk	
		B1	B2	B3	B4	B8	B6	
Általános igazgatási tevékenység	011130				1460			1460
Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tev.	016020	2200640						2200640

6. sz. melléklet

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
2	3	5
A/I/1 Vagyon értékű jogok	15 106	0
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	15 106	0
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	73 878	4 215
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	73 878	4 215
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	88 984	4 215
C/III/1 Forintpénztár	103 850	38 000
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/III/1+C/III/2+C/III/3)	103 850	38 000
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	2 194 406	99 380
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	2 194 406	99 380
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	2 298 256	137 380
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 387 240	141 595
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	8 434 750	8 434 750
G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	603 214	603 214
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	603 214	603 214
G/IV Felhalmozott eredmény	-6 028 311	-7 773 223
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-1 744 912	-1 123 146
G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	1 264 741	141 595
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	393 699	0
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	23 915	0
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	704 885	0

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	1 122 499	0
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	1 122 499	0
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 387 240	141 595

6/a. sz. melléklet

Megnevezés	Immateriális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonezésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
2	3	4	5	6	7	8	9
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	1 087 370	0	7 347 788	0	0	0	8 435 158
Egyéb csökkenés	14 306	0	39 312	0	0	0	53 618
Összes csökkenés (=09+...+13)	14 306	0	39 312	0	0	0	53 618
Bruttó érték összesen (=01+08-14)	1 073 064	0	7 308 476	0	0	0	8 381 540
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	1 070 330	0	7 273 910	0	0	0	8 344 240
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	2 734	0	30 351	0	0	0	33 085
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	1 073 064	0	7 304 261	0	0	0	8 377 325
Értékcsökkenés összesen (=19+23)	1 073 064	0	7 304 261	0	0	0	8 377 325
Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	0	4 215	0	0	0	4 215

7.sz. melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
3	4	5	10

Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	29 100 000	30 023 623	28 962 776
Jubileumi jutalom (K1106)	0	1 000 000	1 000 000
Béren kívüli juttatások (K1107)	2 200 000	2 200 000	2 200 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	300 000	300 000	236 419
Egyéb költségtérítések (K1110)	3 732 000	4 881 091	4 813 920
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	35 332 000	38 404 714	37 213 115
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	0	540 000	540 000
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	929 377	929 377
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	0	1 469 377	1 469 377
Személyi juttatások (=15+19) (K1)	35 332 000	39 874 091	38 682 492
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	8 451 000	10 134 270	8 759 466
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	8 759 466
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	80 000	12 829	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 600 000	1 834 222	1 834 222
Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	1 680 000	1 847 051	1 834 222
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 800 000	2 800 000	2 651 635
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	434 000	472 440	472 440
Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	3 234 000	3 272 440	3 124 075
Közüzemi díjak (K331)	297 000	297 000	247 405
Vásárolt élelmezés (K332)	250 000	250 000	119 400
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 900 000	1 204 001	179 234
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	140 000	140 000	56 944
Egyéb szolgáltatások (K337)	1 400 000	4 932 280	4 932 280
Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	3 987 000	6 823 281	5 535 263
Kiküldetések kiadásai (K341)	429 000	602 832	602 832
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	429 000	602 832	602 832
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 406 000	2 406 000	2 161 827
Egyéb dologi kiadások (K355)	0	11	11
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	2 406 000	2 406 011	2 161 838
Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	11 736 000	14 951 615	13 258 230
Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	55 519 000	64 959 976	60 700 188

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
3	4	5	8
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	2 200 640	2 200 640
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	2 200 640

Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	0	2 200 640	2 200 640
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	19 000	19 000	1 460
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	19 000	19 000	1 460
Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	3 010 124	0
Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	19 000	3 029 124	1 460
Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	19 000	5 229 764	2 202 100

8.sz.melléklet

Sorszám	Hitelszerződés száma	Belföldi-/külföldi kötelezettség	Megnevezés	Kölcsönszerződés szerinti összeg	Nyitóállomány 2016.01.01.	2016.12.31-én fennálló hitelállomány
1.	-	Belföldi kötelezettség	-	0	0	0
2.	-	Külföldi kötelezettség	-	0	0	0

9.sz. melléklet

Megnevezés	Összeg
2	3
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 202 100
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	60 700 188
I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-58 498 088
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	59 730 212
II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	59 730 212

A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	1 232 124
C) Összes maradvány (=A+B)	1 232 124
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	1 232 124

3. napirendi pont

Beszámoló 2016. évi belső ellenőrzési jelentésről

Szigetvár - Dél-Zselic
Többcélú Kistérségi Társulás
Belső Ellenőrzési Csoport
☒7900 Szigetvár, Zrínyi tér 3.
T/F: 73/413-075, 73/510-165
info@delzselic.hu, www.delzselic.hu



2016. évi belső ellenőrzési jelentés - Kétújfalui KÖH -

Vezetői összefoglaló

A 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (a továbbiakban Bkr.) alapján a belső ellenőrzési vezető elkészítette a 2016. évben lefolytatott ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési jelentést.

A Bkr. 48. §. valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv is megfogalmazza az éves ellenőrzési jelentés, illetve az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit.

A belső ellenőrzés (belső ellenőrzési vezető) közvetlenül a Szigetvár - Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás Elnökének megbízása alapján végezte feladatát.

2016. évben az éves ellenőrzési terv alapján **2016. november 14-től december 2.-ig**, a „**A 2015. évi költségvetés tervezése, a módosítás folyamatának ellenőrzése**” vizsgálat valósult meg. A vizsgálati jelentés száma: 01-13/17-5/2016 kelte: 2016.06.23. Ebben az évben nem tervezett ellenőrzés nem volt.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység. Célja, hogy fejlessze az ellenőrzött szervezet működését, növelje eredményességét, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, a vonatkozó szervezeti belső szabályzatok alapján, a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv és a képviselő-testületek által jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján végzi.

A belső ellenőrzést végző személy a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességét vizsgálva megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a jegyző és a polgármester részére, melyeket a polgármester indokolt esetben a képviselő-testület soron következő ülése elé terjeszt.

A belső ellenőrzés ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan, ellenőrzést végezhet a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, valamint a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél is.

A Bkr.-ben a belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége mellett kifejtésre kerültek a tanácsadói tevékenység keretében ellátható feladatok is.

1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága

2016. évben a képviselő-testület által elfogadott vizsgálatok megvalósultak. Az éves ellenőrzési terv alapján a „**A 2015. évi költségvetés tervezése, a módosítás folyamatának ellenőrzése**” vizsgálat valósult meg.

A vizsgálatok irányát a szakmai függetlenség biztosításával a belső ellenőrzési vezető dolgozta ki.

1.1.A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

A kockázatelemző kérdőív kiküldésével készült el a belső ellenőrzési terv. Célja, hogy a stratégiai tervet figyelembe véve az önkormányzatok valamennyi szervezetére kiterjedjen az ellenőrzés.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

„**A 2015. évi költségvetés tervezése, a módosítás folyamatának ellenőrzése**” vizsgálat során nem tapasztaltunk jelentős hiányosságot.

1.2.1. Elmaradt ellenőrzések

Ebben az időszakban ellenőrzés nem maradt el.

1.2.2. Soron kívüli ellenőrzések, Terven felüli ellenőrzések

Ebben az évben nem tervezett ellenőrzés nem volt.

2.1. A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzési feladatokat a 2016. évben 2 fő főállású, független belső ellenőr látta el. Mindkettőjük a Többcélú Kistérségi Társulás dolgozója volt, s közvetlenül társulás elnöke irányítása alatt álltak.

2.2 A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok sikeresek-e, melyek a főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

Ez évben belső ellenőri állás nem került pályáztatásra.

2.3. A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

Az ellenőrök mindegyike a hatályos kormányrendeletben szereplő általános és szakmai feltételeknek megfelel. A belső ellenőrök felsőfokú iskolai végzettséggel, és szakmai képzéssel rendelkeznek. A belső ellenőrök nyilvántartásba vétele megtörtént. Előírt szakmai továbbképzésükön részt vettek, és sikeres vizsgát tettek.

2.4. A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrök két évenként kötelező továbbképzéseken vesznek részt.

2.4.1. Szakmai képzés

Mindkét belső ellenőr a Nemzetgazdasági Minisztérium nyilvántartásában szerepel. 2016. évben egy belső ellenőr kötelező képzésen vett részt, vizsgakötelezettségét teljesítette.

2.4.2. Idegen-nyelvi képzés

Idegen nyelvi továbbképzés nem előírás. Egy fő belső ellenőr rendelkezik középfokú angol nyelvvizsgával, a másik belső ellenőr alacsonyabb szintű TÁMOP nyelvtanfolyamon vett részt.

2.4.3. Informatikai képzés

Informatikai továbbképzés nem előírás, azonban egy fő belső ellenőr számítógép programozói oklevéllel rendelkezik.

2.4.4. Egyéb (pl.: kommunikációs, vezetési képzések).

Kötelező előírás erre vonatkozóan nincs, ilyen jellegű továbbképzésen nem vettünk részt.

2.5. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított-e, sérült-e?

A belső ellenőrzési vezető a szervezeti hierarchiában a kormányrendeletnek megfelelően a vezető közvetlen irányítása alatt áll, a funkcionális függetlenség biztosított.

2.6. Az ellenőrzés során valamennyi dokumentációhoz és/vagy ellenőrzöthöz való hozzáférés akadályai

A vizsgálatok során az ellenőrzött szerv együttműködése megfelelő volt, a dokumentációkhoz való hozzáférést biztosították.

2.7. Összeférhetlenségi esetek

Összeférhetlenségre és a funkcionális függetlenség megsértésére a 2016-ben nem került sor.

2.8. Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az Állami Számvevőszék 2016. évben ez irányú ellenőrzést nem végzett.

2.9. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását súlyosan akadályozó tényező nem volt.

2.10. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos anyagok nyilvántartását a belső ellenőrzési vezető elkészítette, és elkülönült formában, elektronikus módon tartja nyilván.

3. Az ellenőrzések fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai

Az éves belső ellenőrzési terv alapján végzett ellenőrzések során nem tapasztaltunk jelentős hiányosságot.

Főbb megállapításaink a következők voltak:

- A vizsgált önkormányzatok a közös hivatal létrehozásáról megállapodást kötöttek, melynek tartalma megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 8. §-ban foglaltaknak.
- A gazdasági programok tartalmukat tekintve megfelelő részletezettséggel készültek el, azokat a képviselő-testületek az alakuló ülést követő hat hónapon belül elfogadták.
- A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza a költségvetés tervezésére vonatkozó előírásokat.
- Az önkormányzatok FEUVE szabályzatában található meg a tervezéssel kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal.
- Az önkormányzatok a költségvetési rendeleteiket az előírt szerkezetben és tartalommal, határidőre megalkották.
- Az elemi költségvetéseket határidőre megküldték a Magyar Államkincstár számára.
- A költségvetési rendeletek az év folyamán két alkalommal kerültek módosításra.
- A költségvetési beszámolók határidőben elkészültek és feladásra kerültek a Magyar Államkincstár számára.
- Az önkormányzatok a zárszámadási rendeleteiket az előírt szerkezetben és tartalommal megalkották, de a zárszámadási rendeletek a törvényi határidőt követően léptek hatályba.
- Az ellenőrzési megállapításokban részletezett esetekben a zárszámadási rendelet 2.§ főösszegei nem egyeznek a vonatkozó mellékletekben foglaltakkal, melynek oka minden esetben finanszírozási kiadások/bevételek számításba vétele volt.
- A zárszámadási rendeletben foglaltak és az éves költségvetési beszámolók adatai egyezőséget mutatnak.

Javaslataink az alábbiak voltak:

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 91.§-ban foglalt, a zárszámadási rendelet hatályba lépésére vonatkozó határidőt tartsák be!
- A zárszámadási rendelet 2.§ főösszegei és a vonatkozó mellékletekben foglaltak finanszírozási kiadások/bevételek számításba vétele miatti eltérését vagy a szóveges részben megfogalmazott, vagy hivatkozott mellékletben csatolva fel kell tüntetni.

4. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

5. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A 2016. évben az önkormányzatnál a belső kontrollrendszer témában vizsgálatot nem végeztünk, megállapításokat és javaslatokat nem fogalmaztunk meg.

5.1. Nyomon követési eljárások megfelelése és határidő

Az ellenőrzések nyomon követését szükség szerint, utóellenőréssel biztosítja a belső ellenőrzés. Az intézkedési tervet a jegyző határidőre elkészítette, utóellenőrzés elrendelésére, nem volt szükség.

II. A belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása

1. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámoló, az ellenőrzési megállapítások és ajánlások hasznosulásának tapasztalatai

Az ellenőrzés alá vont szervezeti egységeknek a belső ellenőrzés által lefolytatott ellenőrzéseket követően a feltárt problémák és hiányosságok megszüntetésére – ha vannak ilyenek - intézkedési tervet kell készíteni. A megállapítások hasznosulását (szükség szerint) rendszeres utóellenőréssel is biztosítjuk. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámoló készítése a költségvetési szerv vezetőjének feladata.

Szigetvár, 2016. január 10.



Péterik József
belső ellenőrzési vezető

4. napirendi pont

*Rendelet-tervezet Kétújfalu község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
11/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról*

Előterjesztés

Kétújfalu Község Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló 11/2016.(XII.16.) Önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Árv) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Kétújfalu Község Önkormányzat képviselő – testülete a 11/2016.(XII.16.) számú rendeletében elfogadta a 2017.évi költségvetését.

A 2017. január 1. napjától 2017. március 31. napjáig az bekövetkezett események szükségessé teszik az előirányzatok teljesítéshez történő igazítását-, átcsoportosítását-, illetve tartalék terhére biztosítását.

Az előirányzat módosítását az alábbiak teszik szükségessé:

- a személyi juttatás 107 974 742 forinttal nőtt a közmunkaprogram miatt,
- munkaadói járulék 2 000 000 forinttal nőtt a közfoglalkoztatási program miatt,
- szakmai anyag beszerzés 47873 forinttal csökkent
- közüzemi díjak 1 000 000 forinttal nőtt,
- bérleti díj 2 345 000 forinttal csökkent
- karbantartási munkák 1 843 000 forinttal nőtt,
- közvetített szolgáltatás 5 018 000 forinttal csökkent
- szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás 502 000 forinttal nőtt
- szolgáltatási kiadások 5 018 000 forinttal nőtt
- kiküldetések kiadásai 31 215 forinttal nőtt
- felszámított áfa 172 000 forinttal csökkent
- fizetendő áfa 172 000 forinttal nőtt
- egyéb elvonások, visszafizetések /közfoglalkoztatás miatt / 5 127 048 forinttal nőtt
- Tartalék 3 019 134 forinttal nőtt
- Informatikai eszközbeszerzés / ASP program / 2 598 425 forinttal nőtt
- beszerzéshez kapcsolódó áfa /ASP program/ 701 575 forinttal nőtt
- elkülönített pénzalapoktól átvett pénz 119 314 446 forinttal nőtt
- ASP pályázatra elnyert támogatás 6 000 000 forinttal nőtt
- magánszemélyek kommunális adója 280 820 forinttal nőtt

- iparűzési adó bevétel 1 953 223 forinttal nőtt
- gépjárműadó bevétel 187 243 forinttal nőtt
- adó bírság bevétel 445 682 forinttal nőtt
- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 6 554 272 forinttal nőtt
- költségvetési maradvány igénybevétele 669 822 forinttal nőtt

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az előirányzat módosításra vonatkozó előterjesztés megvitatására, elfogadására.

Kétújfalu, 2017-05-03.

Klózer Gyula
polgármester

**Kétújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (. .) önkormányzati rendelet tervezete
a 2017. évi költségvetéséről szóló
11/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Kétújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Kétújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2016. évi költségvetéséről szóló 11/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési

a.) költségvetési bevételek fő összegét 312 415 367 forintban,

melyből: - működési: 312 415 367 forint

azon belül:

- működési célú támogatások áh-n belülről (B1): 303 600 028 Ft

- közhatalmi bevételek (B3): 6 083 517 Ft

- működési bevételek (B4): 2 062 000 Ft

- felhalmozási: 0 forint

b.) költségvetési kiadások fő összegét 312 415 367 forintban állapítja meg,

melyből: - működési: 255 096 915 forint

azon belül:

- személyi juttatások (K1): 126 832 878 Ft

- munkaadókat terhelő járulékok (K2): 5 630 115 Ft

- dologi kiadások (K3): 21 151 173 Ft

- ellátottak pénzbeli juttatásai (K4): 11 148 736 Ft

- egyéb működési célú kiadások (K5): 82 654 993 Ft

- felhalmozási kiadás (K6): 3 300 000 forint

2. § Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Klózer Gyula
polgármester

Hajas Endre
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2017.

Hajas Endre
jegyző

01 - K1- #	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Változás	Teljesítés
		4	5	6	10
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	12 082 136	120 056 878	107 974 742	24 165 467
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	96 000	96 000	0	0
10	Egyéb költségfritések (K1110)	200 000	200 000	0	0
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	12 378 136	120 352 878	107 974 742	24 165 467
16	Választott tisztviselők juttatásai (K1121)	6 480 000	6 480 000	0	1 237 980
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	6 480 000	6 480 000	0	1 237 980
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	18 858 136	126 832 878	107 974 742	25 403 447
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	3 630 115	5 630 115	2 000 000	2 389 691
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	2 389 691
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	215 000	215 000	0	16 847
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	4 840 561	4 840 561	0	751 622
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	5 055 561	5 055 561	0	768 469
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	982 000	982 000	0	195 262
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	982 000	982 000	0	195 262
36	Közüzemi díjak (K331)	1 732 888	2 732 888	1 000 000	496 400
37	Vásárolt élelmiszer (K332)	946 000	946 000	0	23 806
38	Béretti és lízing díjak (>=39) (K333)	2 345 000	0	-2 345 000	0
40	Karbantartási, kijavítási szolgáltatások (K334)	502 000	2 345 000	1 843 000	324 921
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	5 018 000	0	-5 018 000	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	502 000	502 000	116 964
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	0	5 018 000	5 018 000	1 515 848
45	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	54 346
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	10 543 888	11 543 888	1 000 000	2 477 939
47	Kiküldetések kiadásai (K341)	0	31 215	31 215	14 495
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	0	31 215	31 215	14 495
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 533 509	3 361 509	-172 000	612 698
51	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	172 000	172 000	172 000
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	5 000	5 000	0	750
60	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	3 538 509	3 538 509	0	785 448
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	20 119 958	21 151 173	1 031 215	4 241 613
101	Egyéb nem intézményi ellátások (>=102+...+120) (K48)	11 148 736	11 148 736	0	3 458 016
116	ebből: egyéb, az önkormányzat rendelkezésében megállapított juttatás (K48)	0	0	0	2 942 016
118	ebből: települési támogatás [Szocvt. 45. §], (K48)	0	0	0	453 000
121	Előirányzott pénzbeli juttatásai (=62+63+74+75+83+93+98+101) (K4)	11 148 736	11 148 736	0	3 458 016
126	Egyéb eivonások, befizetések (K5023)	0	5 127 048	5 127 048	2 877 987
127	Eivonások és befizetések (=124+125+126) (K502)	0	5 127 048	5 127 048	2 877 987

151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (=152+...+161) (K506)	69 403 851	69 403 851	0	21 820 466
158	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	0	3 200 000
159	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	0	18 620 466
179	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=180+...+189) (K512)	900 000	900 000	0	820 000
181	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	0	0	0	10 000
182	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	810 000
190	Tartalékok (K513)	4 204 960	7 224 094	3 019 134	0
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)	74 508 811	82 654 993	8 146 182	25 518 453
195	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	2 598 425	2 598 425	2 598 425
199	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	701 575	701 575	701 575
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	0	3 300 000	3 300 000	3 300 000
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	128 265 756	250 717 895	122 452 139	64 311 220

02 - B1- #	Megnevezés 3	Eredeti előirányzat 4	Módosított előirányzat 5	változás 6	Teljesítés 8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	87 088 329	87 088 329	0	24 445 448
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	41 248 730	41 248 730	0	10 928 504
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B113)	48 593 348	48 593 348	0	13 831 997
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200 000	1 200 000	0	336 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	155 175	155 175	155 175
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	178 130 407	178 285 582	155 175	49 697 124
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	125 314 446	125 314 446	36 232 712
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	0	6 000 000
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	52 886
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	670 500
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	26 309 326
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	0	3 200 000
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	178 130 407	303 600 028	125 469 621	85 929 836
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	650 000	930 820	280 820	514 295
112	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	514 295
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	1 566 549	3 519 772	1 953 223	2 340 569
124	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	0	2 340 569
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	1 000 000	1 187 243	187 243	632 957
147	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	0	632 957
168	Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	2 566 549	4 707 015	2 140 466	2 973 526
169	Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	0	445 682	445 682	0
185	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)	3 216 549	6 083 517	2 866 968	3 487 821
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	650 000	650 000	0	283 854
188	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	0	192 543
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	250 000	250 000	0	41 301
205	Egyéb kapott (jártó) kamatok és kamattellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	162 000	162 000	0	19 414
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	162 000	162 000	0	19 414

218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	1 000 000	1 000 000	0	456 416
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217 +218) (B4)	2 062 000	2 062 000	0	800 985
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (E1-B7)	183 408 956	311 745 545	128 336 589	90 218 642

03 - #	Megnevezés 3	Eredeti előirányzat 4	Módosított előirányzat 5	változás 6	Teljesítés 10
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	6 554 272	6 554 272	6 554 272
22	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	55 143 200	55 143 200	0	16 103 548
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	55 143 200	61 697 472	0	22 657 820
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	55 143 200	61 697 472	6 554 272	22 657 820

04 - #	Megnevezés 3	Eredeti előirányzat 4	Módosított előirányzat 5	változás 6	Tejjesítés 8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	669 822	669 822	669 822
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	669 822	669 822	669 822
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	0	669 822	669 822	669 822
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	0	669 822	669 822	669 822

5. napirendi pont

*Beszámoló Gyöngyösmellék, Kétújfalu, Szörény, Zádor önkormányzatok
Védőnői Szolgálatának 2016. évi gazdálkodásáról*

Előterjesztés

Gyöngyösmellék, Kétújfalú, Szörény, Zádor önkormányzatok Védőnői szolgálatának 2016. évi gazdálkodásához

Tisztelt Képviselő Testület!

A Védőnői Szolgálat az OEP-től 4 374 183 Ft finanszírozásban részesült.

Személyi juttatások 2 885 285 Ft. Dologi kiadások 855 550 Ft.

Kétújfalú,

/2017.(. .) Kt. számú határozat

..... község Önkormányzat Képviselő-testülete
megtárgyalta és megvitatta a Védőnői Szolgálat 2016.
évi gazdálkodását.

A Képviselő-testület a költségvetést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Klózer Gyula
polgármester

Megnevezés	Rovat	2016. év mód.elői.	2016. évi tény
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás (védőnői szolg.)			
OEP finanszírozás	B16	4374183	4374183
Kamatbevétel	B408	12000	5896
Előzős évi ktg.maradvány	B8		
074031 BEVÉTELEK ÖSSZESEN		4386183	4380079
Törvény szerinti illetmények	K1101	2705700	2705700
Béren kívüli juttatások	K1107	112000	106000
Közlekedési ktg.térítés	K1109	43585	43585
Egyéb ktg.térítés	K1110	90000	90000
Személyi juttatások	K1	2951285	2855285
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	729790	729790
Szakmai anyag	K311	7154	6857
Üzemeltetési anyagok	K312	429574	393950
Készletbeszerzés	K31	436728	400807
Telefondíj	K322	76895	76895
Kommunikációs szolgáltatások	K32	76895	76895
Közüzemi díjak	K331	3865	3865
Karbantartás	K334		
Egyéb szolgáltatások	K337	157270	38638
Szolgáltatási kiadások	K33	161135	42503
Kiküldetések kiadásai:	K34	206371	206371
ÁFA	K351	156979	128974
Egyéb dologi	K355	5000	
Különféle befizetések	K35	161979	128974
074031 KIADÁSOK ÖSSZESEN		4724183	4440625

6. napirendi pont

Beszámoló Család – és Gyermejjóléti Szolgálat 2016. évi tevékenységéről



Család - és Gyermejjóléti Szolgálat

Kétújfalu

Beszámoló a 2016. évi tevékenységről.

Bevezetés

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII törvény 2016. január 1. napjától új kereteket szabott a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére irányulóan. A módosítás célja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrálása, ezen belül a család-és gyermekjóléti szolgálatok, valamint a család - és gyermekjóléti központok kialakítása.

Kétújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. november 18-án feladat-ellátási szerződést kötött a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó települési önkormányzatokkal család- és gyermekjóléti szolgálat kialakítására, az alapellátás biztosítása céljából.

A szolgálat alaptevékenysége nem változott, az előző évekhez hasonlóan elmondható, hogy a szociális segítő munka középpontjában a kliens, a gyermek (ek), család érdekeinek képviselője áll. Elsődleges feladat a gyermek (ek) érdekeinek és jogainak érvényesítése, annak családban történő nevelkedésének elősegítése, testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, családon belül történő jólétének biztosítása, valamint a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása és megszüntetése.

A szolgálat szervezeti bemutatása, személyi feltételek

A szolgálat önálló intézményként működik, 1 fő alapellátást biztosító szakképzett családsegítő munkatárs látja el a feladatokat. Szakmai támogatást a család- és gyermekjóléti központban tevékenykedő szakmai egységvezető és az intézményvezető biztosítja. A szolgálat központi irodája Kétújfaluban, a Polgármesteri Hivatal épületében, a gesztor településen található.

A feladatellátás tárgyi feltételei

A család-és gyermekjóléti szolgálat az utcáról akadálymentesen közelíthető meg, az épület helyiségeit mozgáskorlátozottak is akadálymentesen tudják használni. Rendelkezésre áll kizárólagos használatra interjú szoba, az adminisztráció elvégzéséhez a családsegítő munkatársnak külön iroda, közvetve kliensváró, tanácskozó terem, mellékhelyiség.

A mikro-térséghez tartozó további nyolc településen a polgármesteri hivatalokban biztosított az ügyfélfogadás helyszíne. A szolgálat rendelkezik számítógéppel, internet hozzáféréssel, vezetékes és mobil telefontal. A polgármesteri hivatalok révén nyomtató, fénymásoló, és faxkészülék biztosított. A munkatárs közlekedése saját gépjárművel biztosított, melynek költségeit a fenntartó finanszírozza.

I. Az ellátási terület demográfiai mutatói :

A szolgálat ellátási területe a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések közigazgatási területe.

Székhely: 7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.

Telephely: 7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.

Település	Lakosság szám	0-17 év	18-64 év	65-
Bürüs	96	20	63	13
Endróc	360	54	255	51
Gyöngyösmellék	292	76	191	25
Kisdobsza	258	57	176	25
Kétújfalu	654	118	443	93
Szörény	73	16	44	13
Teklafalu	315	55	217	43
Várad	114	25	78	11
Zádor	320	56	207	57
Összesen:	2482	477	1674	331

Az ellátási terület jellemzői

Mikro-térségünk központja Kétújfalu: 654 fő-s település, Baranya megye nyugati határának közelében, az Ormánság határán, a Dél- Zselici térségben fekszik, a Szigetvár – Barcs – Sellye háromszögben helyezkedik el. Pécstől való távolsága 50 km.

Térségünk problémáit jelentősen meghatározza az a sajátosság, miszerint aprófalvas településszerkezettel rendelkezünk. Az ilyen településszerkezet szerepet játszik a hátrányos helyzet összetevőinek kialakulásában, fennmaradásában, felerősödésében; legyen szó a munkahelyek hiányáról, így a munkahelyekhez, akár az oktatáshoz, egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférés problémáiról.

A legsúlyosabb szociális problémák egyfelől a munkanélküliség, és minden, ami ebből ered, az alacsony jövedelmek, megélhetési problémák, családokat, gyermekeket érintő anyagi és egyéb természetű hátrányok, deviáns megnyilvánulások, perspektívátlanosság.

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A Gyvt. 15. § (1) bekezdése szerinti pénzbeli és természetbeni ellátások (2016. január 1-jei hatályos szabályozás szerint):

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a gyermektartásdíj megelőlegezése,
- d) az otthonteremtési támogatás,

A települési önkormányzat jegyzője, törvény szerinti jogosultság esetén, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg egy év időtartamra, az arra rászoruló gyermekek részére.

A gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, az eseti támogatásra, valamint egyéb kedvezményekre.

➤ Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt.18.§-a rögzíti, hogy (1) bekezdés a) pontja értelmében „A jogosult gyermek számára a gyámhatóság az e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

(1a) bekezdése szerint „a települési önkormányzat vagy a fenntartó az e törvényben meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést.

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzbeli támogatást állapíthat meg.

(3) E törvény szerint a gyámhatóság a gyermek gondozó szülőjének vagy más törvényes képviselőjének a gyermektartásdíjat megelőlegezi, a jogosult fiatal felnőttnek otthonteremtési támogatást állapít meg, és ezen pénzbeli ellátások folyósításáról rendelkezik.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítását nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezheti

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 2016. évben

- Bürös: 9 fő
- Endróc: 40 fő
- Gyöngyösmellék: 69 fő
- Kétújfalu: 71 fő
- Kisdobsza: 27 fő
- Szörény: 11 fő

- Teklafalu: 33 fő
- Várad: 19 fő
- Zádor: 53 fő

Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok:

A kérelmezők többnyire köz-foglalkoztatottként dolgozó szülők, vagy egyéb más, alacsony jövedelemből élő, gyermekeket nevelő családok. Természetbeni juttatást, Erzsébet-utalvány formájában, évente kétszer, 5800.-/gyermek összegben kaptak a családok. És a további kedvezményeket, amelyek ezzel járnak.

- **Ingyenes tankönyv ellátásban részesült: 69 fő (5-8. osztály)**
- **50%-os étkezési kedvezményben részesülők az iskolában: 10 fő**
- **100%-os étkezési kedvezményben részesülők az iskolában: 114 fő**
- **50%-os étkezési kedvezményben részesülők az óvodában: 0 fő**
- **100%-os étkezési kedvezményben részesülők az óvodában: 66 fő**

- **Települési támogatás iránti kérelem 3 esetben érkezett, amely konkrétan gyermekeket érintett. Ez 25.000.- forint támogatás volt.**

Szünidei gyermekétkeztetés 2016 évben

A korábbi éveknek megfelelően a legfontosabb szünidei gyermekétkeztetés a nyári, hiszen ez jelentős időszakra vonatkozik, 2016-ban az Önkormányzatok 55 napra biztosítottak meleg ételt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára.

- Bűrös: 6 fő
- Endrőc: 33 fő
- Gyöngyösmellék: 62 fő
- Kétújfalu: 33 fő
- Kisdobsza: 35 fő
- Szörény: 5 fő
- Teklafalu: 28 fő
- Várad: 6 fő
- Zádor: 32 fő

Az önkormányzatot terhelő szociális, gyermekeket érintő kiadások

Az önkormányzat gyermekekkel kapcsolatos legfőbb kiadásai az iskoláztatási támogatás(beiskolázási segély) jelenti. 2016-ban ezen kiadások számszerűleg:

- Bűrös: 60.000 Ft,
- Endrőc: 180.000 Ft
- Kétújfalu: 1.125.000 F
- Szörény: 145.000 Ft
- Teklafalu: 285.000 Ft
- Várad: 100.000 Ft
- Zádor: 410.000 Ft-ot jelentett.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások

BURSA HUNGARICA

Az önkormányzatok részt vesznek a BURSA HUNGARICA ösztöndíj pályázaton. Az elmúlt évben az alábbiak szerint kerültek kifizetésre a támogatások:

- Endrőc: 60.000 Ft
- Gyöngyösmellék: 50.000 Ft
- Kétújfalú: 390.000 Ft
- Kisdobsza: 100.000 Ft
- Teklafalu: 100.000 Ft
- Zádor: 20.000 Ft

Táborozás támogatása céljából kifizetett összeg a 2016-os évben.

- Bűrüs:
- Endrőc:
- Gyöngyösmellék:
- Kétújfalú:
- Kisdobsza:
- Szőrény:
- Teklafalu:
- Várad:
- Zádor:

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A Gyvt. 15.§ (2) bekezdésébe tartozó és a személyes gondoskodás keretében tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

A Gyvt. 94. § (2) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az törvényben foglaltak szerint, a (2a)-(4) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével biztosítja - a Biztos Kezdet Gyerekház kivételével - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat, valamint, ha a (2a)-(4) bekezdés alapján nem köteles az ellátás biztosítására, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás szociális- és gyermekjóléti alapszolgáltatás, mely kötelezően ellátandó önkormányzati feladat. A szolgáltatás igénybevételének módja: önként mindazok körében, akik a szolgálathoz fordulnak segítségért annak érdekében, hogy a kialakult

probléma megszűnjön. más intézmények jelzését követően. illetve hatóság által kötelezett formában.

Célja

A szolgáltatás célja a szociális és a mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került gyermekek, személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megszüntetése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. A szolgáltatásnak fő feladata a tájékoztatás, koordináció, az információkhoz való hozzájutáshoz segítése, a jelzőrendszer kétirányú működtetése – a szakemberek, hatóság tájékoztatása nem csak az aktuális ügyekben, hanem a szükséges és hiányzó ellátásokról, szolgáltatásokról egyfelől, másfelől a kliensek tájékoztatása minden őket érintő lehetőségről és tevékenységéről - tanácsadás a tevékenysége.

Feladata

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- tájékoztatja a szülőt, a gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés, a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és a gyermekjóléti alapellátáshoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- szabadidős programok szervezése
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése és tevékenységük összehangolása,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadásához való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségeiről.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében
- egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, a pedagógiai szakszolgálatok igénybevételének kezdeményezése.

A gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermekek védelme érdekében

- a családsegítő a járási család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere által bevont feladatokban segítőként végzi munkáját.
- esetmegbeszéléseket szervez.

Szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységek

- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló problémákat, a gyermekek veszélyeztetettségét és jelzi azokat az illetékes hatóság, vagy szolgáltatást nyújtó szervek felé,
- fogadja és meghallgatja a Szolgálathoz érkezőket, meghallgatja a gyermek panaszát és annak orvoslása érdekében, megteszi a szükséges intézkedéseket,
- segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatának ellátását.
- felkérésre környezettanulmány készítése,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátás bevezetését.
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéshez szükséges helyiséget.

A családsegítés keretén belül biztosítja

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését.
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést.
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalmozással és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élő, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében a család- és gyermekjóléti szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,

- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez. az elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket – beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermekeket – és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez.
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Egyéb feladatai

- információ nyújtása a szociális ellátási formákról, azok igénybevételének módjáról, valamint segítséget nyújt azok vitelében,
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás nyújtása,
- tanácsadás nyújtása a hátrányos helyzetű személyek, csoportok részére,
- elősegíti és ösztönzi a humán jellegű civil kezdeményezéseket,
- nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat, valamint az ezekhez való hozzáféréseinek megszervezi.

Szolgáltatás elérhetősége, fogadóórák rendje

Telefon: 06-73/342-530. 06-70/339-0617

Fax: 06-73/542-016

E-mail: ketujfalucsaladsegito@gmail.com

Hétfő	8-12 13-15 Polgármesteri Hivatal	Kétújfalu
Kedd	9-10 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal	Kisdobsza Páros hét: Bűrös
Szerda	8-9 Polgármesteri Hivatal 10-11 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal	Endrőc Teklafalu Páratlan hét: Várad- Újpuszta
Csütörtök	9-10 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal	Gyöngyösmellék Páros hét: Zádor Páratlan hét: Szörény
Péntek	8-12 Polgármesteri Hivatal	Kétújfalu

Egyéb elérhető speciális szolgáltatások a járás területén a Család-és Gyermejjóléti Központ biztosításával:

- Kapcsolattartási ügyelet

- Kórházi szociális munka
- Iskolai szociális munka
- Készenléti szolgálat

A szolgáltatások igénybevétele a központ házirendje szerint zajlik, előzetes egyeztetés alapján a 06-30/183-8985-ös telefonszámon, vagy személyesen a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központban, a 7900 Szigetvár, József Attila u. 69. szám alatt. A készenléti szolgálatot a központ nyitvatartási idején túl bárki hívhatja a készenléti szolgálat telefonszáma 06-30-183-89-22.

Szolgáltatás statisztikai mutatói

Az alábbi táblázat az ellátási terület lakosságát, a család és gyermekjóléti szolgálat által gondozottak és az önként igénybe vevők számát mutatja településekre bontva.

Település	Összlakosság	0-17	18-	Alapellátásban Részesülők száma(fő)	Eseti Ügyintézés
Kétújfalu	654	118	536	16	119
Bürüs	96	20	76	0	9
Endrőc	360	54	306	10	23
Gyöngyösmellék	292	76	216	15	32
Kisdobsza	258	57	201	0	11
Szörény	73	16	57	4	18
Teklafalu	315	55	260	5	15
Várad	114	25	89	4	47
Zádor	320	56	264	7	66
Összesen	2482	477	2005	61	340

Az alábbi táblázat az alapellátásban részesülők iskolai végzettség szerinti megoszlását mutatja településekre bontva.

Iskolai végzettség	Kétújfalu	Bürüs	Endrőc	Gy.mellék	Kisdobsza	Szörény	Teklafalu	Várad	Zádor	Összesen
ált. isk. 8 osztályánál kevesebb	10	0	7	10	0	4	4	1	6	42
ált. isk. 8 osztálya	4	0	3	5	0	0	1	3	1	17
befejezett szakmunkás képző iskola, szakiskola	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
befejezett szakközép iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
befejezett gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
érettségire épülő befejezett OKJ iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
összesen	16	0	10	15	0	4	5	4	7	61

Az adatokból látható, hogy a 2016. évben összesen 61 fő szerepelt a szolgálat nyilvántartásában, mint alapellátásban részesülő gondozott. A 61 főből családsegítésben 9 fő részesült, így a fennmaradó 52 fő kis- illetve fiatalkorú gyermek, akik a gyermekjóléti szolgáltatás keretein belül álltak gondozás alatt. Az iskolai végzettségek is alátámasztják ezt, az általános iskola 8 osztályánál kevesebb száma ezért ennyire magas. Az általános iskola 8 osztálya sorban összesített 17 főből 10 fiatalkorú gyermek.

Az alábbi táblázat az alapellátásban részesülők családi összetétel szerinti megoszlását mutatja településekre bontva.

Családi összetétel	Kétújfalu	Bürüs	Endrőc	Gy.mellék	Kisdobsza	Szőrény	Teklafalu	Várad	Zádor	összesen
házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők 18 év alatti gyermekkel/gyermekekkel	15	0	5	12	0	0	5	1	4	42
házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők 18 év feletti gyermekkel/gyermekekkel	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők 18 év alatti és feletti gyermekkel/gyermekekkel egy szülő 18 év alatti gyermekkel/gyermekekkel	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők egy szülő 18 év feletti gyermekkel/gyermekekkel	1	0	3	1	0	4	0	0	3	12
házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők egy szülő 18 év alatti és feletti gyermekkel/gyermekekkel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
házastársi/élettársi kapcsolatban együtt élők egy szülő 18 év alatti és feletti gyermekkel/gyermekekkel többgenerációs család	0	0	0	2	0	0	0	2	0	4
egyedül élő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
összesen	16	0	10	15	0	4	5	4	7	6

Szakmai tevékenységek száma 2016. évben településenként.

Esetkezelés jellege	Kétújfalu	Bürüs	Endrőc	Gy.mellék	Kisdobsza	Szőrény	Teklafalu	Várad	Zádor	Összesen
Információ nyújtás	225	15	123	146	36	18	46	68	95	772
ügyintézés	115	3	37	35	13	2	11	31	33	280
továbbirányítás	112	4	36	32	15	7	13	27	39	285
tanácsadás	97	8	117	105	19	13	39	52	94	544
segítő beszélgetés	125	10	123	145	33	13	46	65	95	655
egyéb	69	5	7	11	0	19	1	33	51	196
csoporthozjárások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
környezettanulmány készítés	2	0	0	5	1	0	1	1	0	10
gondozásba vétel	7	0	5	2	0	4	0	2	0	20
adósságkezelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
családlátogatás	65	3	87	127	16	10	35	26	53	422
összesen	817	48	535	608	133	86	192	305	460	3.184

A táblázatból látható, hogy a tevékenységek közül a legmagasabb arányban az információnyújtás, segítő beszélgetés, tanácsadás és a családlátogatás fordul elő. A családsegítő munkatárs sok időt tölt terepen, a családokat saját környezetükben, otthonukban látogatja.

(Jogsabály előírja az alapellátás keretében gondozott egyéneknél, családoknál a havi minimum 3 személyes kapcsolatfelvételt).

A Család – és Gyermejkölési Szolgálat szakmai tevékenysége a kezelt problémátípusok szerint településenként.

Probléma jellege	Kétújfalu	Bürös	Endrőc	Gy.mellék	Kisdobsz a	Szőrény	Teklafalu	Várad	Zádor	Összesen
életviteli	11	3	15	33	5	1	5	6	7	86
családi-kapcsolati	7	2	15	29	3	1	4	5	8	74
családon belüli bántalmazás	2	2	2	6	1	1	2	0	2	18
lelki,mentális,fizikai elhanyagolás	4	0	7	18	1	0	2	0	3	35
gyermeknevelés	7	3	9	30	2	1	3	9	10	74
gyermekintézménybe való beilleszkedés	1	0	0	3	0	0	0	0	0	4
magatartászavar, teljesítményzavar	2	0	3	5	1	1	2	1	1	16
anyagi, lakhatási	118	3	26	24	13	5	9	33	32	263
foglalkoztatással kapcsolatos	5	0	2	5	0	0	0	3	3	18
egészségkárosodás következménye	2	0	3	0	2	0	2	0	1	10
ügyintézéshez segítségkérés	108	3	19	11	11	2	10	30	33	227
információkérés	117	13	32	33	30	8	11	41	39	324
szabálysértés	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
jogi probléma	3	0	1	2	0	0	0	1	2	9
szenvedélybetegség	0	0	2	1	0	0	0	0	0	3
kapcsolattartási	2	1	2	11	2	0	1	2	7	28
válsághelyzetben lévő 18 év alatti várandós	0	0	0	3	0	0	1	1	0	5
egyéb	69	5	7	11	0	19	1	33	51	196
összesen	459	35	145	225	71	39	53	165	199	1.391

A családok jelentős része küzd anyagi problémákkal, ezek részben a munkába állás nehézségeitől, részben a családok pénzbeosztási-pénzkezelési nehézségeiből adódnak.

A létfenntartást veszélyeztető anyagi problémák elmélyülni látszanak, illetve tartóssá válnak, ez nagymértékben befolyásolja a családban nevelkedő gyermekek életminőségét. A szülők helytelen életvitel, a nem megfelelő pénzbeosztás mellett a hiteltartozások folyamatos növekedése, a törlesztő részletekkel való elmaradás miatt egyre több család kerül nehéz anyagi helyzetbe.

A térségben élő lakosság nagy része közmunka programban vesz részt, ebből adódóan alacsony jövedelmekkel rendelkeznek. A rendszeres kiadások finanszírozása mellett a megélhetés biztosítása nagy gondot jelent, ezért számos családnál felismerhető a hozzáállás, hogy nem a számlák ki-egyenlítése a legfontosabb és az első helyen álló kötelezettség.

A felhalmozott adósságok rendezése, részletfizetési kérelmek benyújtása pénzintézetek, közüzemi szolgáltatók felé, ruha és élelmiszer adomány kérése, pénzbeli és természetbeni ellátásokhoz való hozzájutás céljából fordultak leginkább a szolgálathoz segítségért. Anyagi problémák tekintetében az esetkezelések száma: 263.

Jelentős az életviteli problémák kezelése az ellátottak körében (86 eset). A család nem megfelelő életvitelében hordozza a gyermek nem megfelelő nevelésének, fejlődésének problémáját. Az életviteli problémák szorosan kapcsolódnak a családi-kapcsolati (74), gyermeknevelési problémák (74) kialakulásához.

A tapasztalatok azt igazolják, hogy napjainkban a családok legjellemzőbb gondjai: a megélhetési és gyermeknevelési problémák, a munkanélküliség, a pénzbeosztás, rangsorolás hiánya; a szülői elhanyagolás, családi konfliktus, a szülők nem megfelelő életvitele.

Alapellátásra az alábbi okok miatt került sor:

- gyermek elhanyagolása,
- lakókörnyezet, személyi higiéné elhanyagolása
- tanköteles kiskorú igazolatlan hiányzása
- magatartási problémák,
- deviáns megnyilvánulás, bűncselekmény elkövetése
- szülők életviteléből adódó problémák,
- anyagi nehézségek, alacsony jövedelmi viszonyok, megoldatlan lakáshelyzet,
- kiskorú bántalmazása
- családon belüli konfliktusok
 - korai gyermekvállalás-válsághelyzetben lévő 18 év alatti várandós

Kapcsolat a jelzőrendszer tagjaival

A család-és gyermekjóléti szolgálat rendszeres kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival. A központ által kijelölt jelzőrendszeri koordinátor fogja össze a járás területén működő jelzőrendszeri tagok munkáját. Szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához. Éves szakmai tanácskozáson vesz részt, a szolgálatok által elkészített intézkedési terveket összegyűjti, fogadja az NMr. 9. § -ban foglalt szolgálat általi összegyűjtött jelzéseket és az azokhoz kötődő intézkedéseket heti rendszerességgel. Ezeket összesíti és elemzi, melyről évente legalább egy alkalommal értékelést készít.

A beérkezett jelzések megoszlása:

	Megnevezés	jelzések száma
➤	Egészségügyi szolgáltató	11
➤	Ebből védőnői jelzés	9
➤	Napközbeni kisgyermekes ellátást nyújtók	0
➤	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	15
➤	Átmenti gondozást biztosítók	2
➤	Menekülteket befogadó állomás, átmenti szállás	0
➤	Közoktatási intézmény	15
➤	Rendőrség	10
➤	Ügyészség, bíróság	0
➤	Társadalmi szervezet, alapítvány	0
➤	Aldozatsegítés, kárenyhítési feladatokat ellátó szervezet	0
➤	Pártfogó felügyelői szolgálat	2
➤	Allampolgár	1
➤	Önkormányzat (jegyző), gyámhivatal	12

Munkaügyi hatóság	0
Összesen	68

A fenti táblázat alapján látható, hogy a legtöbb jelzés a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálattól (összesen 15: Szigetvári Család-és Gyermekjóléti Központ: 11, Szigetvári Család-és Gyermekjóléti Szolgálat: 3, Baranya Megyei Gyermekvédelmi Központ: 1, Ügyvéd: 1) és a Köznevelési intézményekből (15) érkezett. A jelzések életviteli, családi-kapcsolati, családon belüli bántalmazás, gyermeknevelési és magatartási problémakörben érkeztek. Az egészségügyi szolgáltatótól 11 ebből védőnői jelzés 9 esetben történt. Két esetben a kórházi szociális munkás jelzett életviteli problémakörben, a védőnői jelzések gyermekek elhanyagolása, szülők életviteléből adódó, anyagi és válsághelyzetben lévő 18 év alatti várandós esetekben érkeztek. Önkormányzattól, gyámhivataltól 11 megkeresés érkezett. Anyagi probléma (1), házasságkötés engedélyezése tárgyában (3) környezettanulmány felvételére, javaslatételre került sor, időszakos kapcsolattartás miatt (1), gyámság megszűnése tárgyában (1), családba fogadás okán (1) gondnokság felülvizsgálatához (1) esetben környezettanulmány és javaslat készült, megelőző pártfogás, valamint védelembe vételre irányuló eljárás megszüntetése kapcsán (2), védelembe vételi eljárás elindítása esetében (1) érkezett jelzés.

A rendőrségtől 9 esetben érkezett jelzés családon belüli bántalmazás, garázdaság és lopás vétsége megalapozott gyanúja miatt. Valamint egy esetben feljelentés történt a szolgálat részéről kiskorú bántalmazása miatt.

Átmeneti gondozást biztosító szolgáltatás köréből egy esetben a Rákospalotai Javítóintézetből és egy esetben a Borostyánvirág Alapítvány Anyaotthonából érkezett jelzés. Befogadás javítóintézeti nevelés tájékoztatása és lakhatási, családi kapcsolati problémák körében történtek a jelzések.

Pártfogó felügyelői szolgálattól két esetben érkezett a szolgálathoz jelzés. Állampolgári bejelentés egy esetben történt életviteli probléma okán.

Szakközvetítő megbeszélések Védőnőkkel 7. Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserével 6. köznevelési intézmény pedagógusaival, 2 alkalommal történtek.

A szolgálat munkatársa folyamatosan együttműködik a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központtal, családsegítőivel és esetmenedzserével. A központ munkatársaival, az esetmenedzserrel napi szintű, jó munkakapcsolatot tart fenn. Minden gondozás alatt álló gyermek, család esetében megbeszélést folytatnak, a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermekek védelme érdekében a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere által bevont feladatokban segítőként végzi munkáját.

Esetkonzultáció, Esetkonferencia a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserének kezdeményezésére 3, a szolgálat részéről 1 alkalommal került összehívásra.

Delegálás jogász felé 3 esetben történt, a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központba.

Két esetben került sor javaslat tételre hatósági intézkedés kezdeményezésére (védelembe vétel). Ideiglenes elhelyezésre és nevelésbe vételre nem készült javaslat.

Családsegítő munkatárs részt vett adományok osztásában, amelyeket a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központtól, a Máltai Szeretet Szolgálattól, illetve magánadományozóktól kapott. Baba-mama csomag 2 válsághelyzetben lévő várandós anya számára, iskolakezdés előtt tanszer csomag 7 gondozásban álló gyermek számára, HIPP pép csomag három kisgyermeket nevelő édesanya számára, kenyér és pékáru adomány 4 településen összesen 164 család (549 fő, 347 kg mennyiség) számára lett juttatva a Központ felajánlásával. Ruha és élelmiszeradomány nyújtása a gondozott családok körében történt (61 fő/21 család) a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ, a Máltai Szeretet Szolgálat, illetve magánadományozók felajánlásai révén.

A szolgálat számára minden hónap második péntekén esetmegbeszélő, és szupervízió keretein belül nyújt szakmai támogatást a Szigetvári Család-és Gyermekjóléti Központ.

Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

A Dél-Zselic Általános Iskola Kétújfalu Konrád Ignác Általános Iskola tanulóinak létszáma a 2015/2016 nevelési évben. 159 fő volt. Magántanulói státusz 0 fő. Az iskolában a hátrányos helyzetű tanulók száma 76 fő. veszélyeztetett tanulók pedig 46-an voltak.

Az iskolában biztosítva van a gyermekek számára a korrepetálás lehetősége 30-40 főnek.

A korrepetálások heti óraszámú lebontása: 16 órában magyar és matematika

9 órában fejlesztés kéttanáros óravezetéssel 1-3 osztályban (gyógypedagógus és történelmet tanító tanár együtt van jelen az órán).

Szakkörök az alábbi témakörökben vannak biztosítva: Tantárgyi szakkörök: 4-8 osztályban 68 fő
középiskolai előkészítők: (magyar, matematika, idegen nyelv) 14 fő. tehetséggondozás 29 fő.
versenyfelkészítés: 20 fő, művészeti tagozat: (társastánc és grafika) 87 fő, sportkör: (foci és atlétika) 40-50 fő.

A Napraforgó Óvoda, Egységes Óvoda-Bölcsőde és Konyha a 2015/2016. nevelési évben 66 fő gyermek létszámmal bírt. A gyerekek 50%-a hátrányos helyzetű, kb. 6%-uk halmozottan hátrányos helyzetű, és 16 gyermek pedig veszélyeztetett volt 2016 decemberében. Veszélyeztetettség okai: egyedülálló szülő, nehéz anyagi körülmények, nem megfelelő személyes higiénia, egészségügyi elhanyagoltság, többszöri költözése a családoknak, agresszivitás, sok hiányzás.

A gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása felkészült szakemberek foglalkoztatásával történik.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

A szakmai vezető által lefolytatott szakmai szempontú dokumentáció ellenőrzése negyedévente történik melyről feljegyzés készül és esetleges hiányosság esetén a szakmai vezető határidő megjelölésével felkéri a családgondozót a hiányosságok pótlására. A tapasztalatok továbbítása megtörténik a Szigetvári Család-és Gyermekjóléti Központ intézményének vezetője, valamint a fenntartó felé. A szakmai vezető dokumentációját az intézményvezető ellenőrzi.

V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

Jelzőrendszer tagjainak együttműködése és a szervek döntő többségének egymással történő szoros kapcsolatfenntartása rendkívül indokolt a gyermekek védelme érdekében, ezért fokozottan törekedni kell arra, hogy ez a jövőben tovább fejlődjön. A segítő munka hatékonysága nagymértékben függ a jelzőrendszeri tagok együttműködési készségétől, azonban esetenként a

jelzőrendszeri tagok kompetenciahatárokkal kapcsolatos tájékoztatatlansága fennakadásokat eredményez az együttműködésben.

Közre kell működni a gyermekek szabadidő szervezésében, részükre ifjúsági és sporttevékenységek létrehozásában intézményi kereteken belül és önkormányzati támogatás biztosítása mellett.

A gyermekek és a veszélyeztetettség megelőzése érdekében preventív előadások megtartását kell kezdeményezni az oktatási-nevelési intézményekben, tanácsos az alábbi témakörökben:

- tankötelezettség és óvodai beíratás kötelezettsége; jogszabályi változások;
- szociális támogatások és jogosultsági feltételek;
- gyermekvédelem;
- bűnmegelőzés, DADA program;
- közlekedési szabályok;
- egészségnapok szervezése;
- felvilágosító beszélgetések, konfliktuskezelés;
- különféle tréningek fenti témában, akár külső szakemberek bevonásával is javasolt.

VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

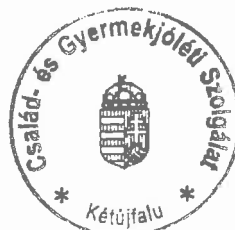
2016. évben gyermek- és fiatalok kor osztályban elkövető, vagy sértett személynek megállapítása vonatkozásában 9 esetben érkezett jelzés a Rendőrségtől, családon belüli bántalmazás, garázdaság és lopás vétsége megalapozott gyanúja miatt. Valamint egy esetben feljelentés történt a szolgálat részéről kiskorú bántalmazása miatt.

A bűnelkövetést motiváló okok közül gyermekkorú személyeknél a jogszabályi ismeretek teljes vagy részleges hiánya mutatható ki, fiataloknál inkább a kor csoportok befolyásoltsága, esetenként az anyagi haszonszerzés, valamint az egymás között történő kitűnés az elkövetés előzménye.

VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Az önkormányzat és a civil szervezetek között az együttműködés rendkívül jónak mondható. A civil szervezetek feladatok vállalásával, véleményezéssel segítik az önkormányzat munkáját, az önkormányzat pedig – lehetőségéhez mérten – anyagi támogatást biztosít számukra feladataik ellátásához, működésükhöz.

Kétújfalu, 2017. május 08.



Készítette:
Balogh Fenyvesi Piroska
Balogh Fenyvesi Piroska

Családsegítő munkatárs

7. napirendi pont

Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról



Hajas Endre <hajasendre@gmail.com>

HEP felülvizsgálat Kétújfalu

1 üzenet

Tóthné Király Julianna <tothne.kiraly.julianna@szgyf.gov.hu>
Címzett: "klozer.gyula@gmail.com" <klozer.gyula@gmail.com>
Másolatot kap: "hajasendre@gmail.com" <hajasendre@gmail.com>

2017. május 3. 14:16

**SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG****Klózer Gyula**

tárgy: HEP felülvizsgálata

Polgármester Úr

részére

Kétújfalu Önkormányzata**Tisztelt Polgármester Úr!**

Tájékoztatom, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programok (HEP) elkészültét és felülvizsgálatát, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) alkalmazásában álló esélyegyenlőségi mentorok segítik, a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendeletnek megfelelően. Az Önök településének esélyegyenlőségi programjával kapcsolatos mentori szolgáltatásokat én fogom biztosítani az Önök számára. Kérem, hogy kérdéseikkel forduljanak hozzám bizalommal!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkvtv.) törvény 31. § (1) bekezdése szerint, a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

Kétújfalu település Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi Programját a képviselő-testület 2013. július 08-án fogadta el, amely időponttól számított második két éves felülvizsgálati határidő **2017. július 08-án válik esedékessé**. Az önkormányzat éves munkatervében ezért a felülvizsgálat előkészítését, lebonyolítását és a képviselő-testületi előterjesztés megalkotását május időszakra érdemes betervezni.

Az Önök településén Dr.Hajas Endre látta el korábban az esélyegyenlőségi programmal kapcsolatos aktuális feladatokat, és a szakmai munka során sikeres együttműködést valósított meg mentor kollégánkkal. A második két éves felülvizsgálati folyamat az elkövetkező időszakban ismételten koncentráltabb tevékenységek elvégzését teszi szükségessé. Ezért amennyiben változás történt a HEP referens/kapcsolattartó személyében, kérem a mellékelt igénylőlap kitöltését és 5 munkanapon belül e-mailben való visszaküldését (pdf formátumban), a felülvizsgálati folyamat hatékony mentori támogatása érdekében.

A felülvizsgálat lépéseinek áttekintését és tervezésének, ütemezésének kialakítását segíti levelem másik melléklete. A további konkrét egyeztetésekkel kapcsolatban elsődlegesen az Önök által jelenleg HEP feladatokkal megbízott kollégát fogom keresni.

Amennyiben a kapcsolódó egyéb feladatok vonatkozásában további információkra és mentori közreműködésre, egyéb szakmai támogatásra is szükségük lenne, kérem keressenek a következő elérhetőségeken:

E-mail: tothne.kiraly.julianna@szgyf.gov.hu

Tel: +36-72/552-218

Együttműködésüket megköszönve, tisztelettel:

Tóthné Király Julianna – HEP mentor

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Baranya Megyei Kirendeltség

Dr. Gálné dr. Babinecz Erzsébet Kirendeltség vezető megbízásából

A levél kizárólag elektronikus formában kerül megküldésre.

3 melléklet



image001.jpg
7K

 **III. HEP FELÜLVIZSGÁLATI ÚTMUTATÓ 2017.docx**
180K

 **IV. VÁLTOZÁSBEJELENTŐ ADATLAP.docx**
166K

8. napirendi pont

***A településképi arculati kézikönyv és a helyi településképi rendelet elkészítésére
vonatkozó kötelező önkormányzati feladatokról***

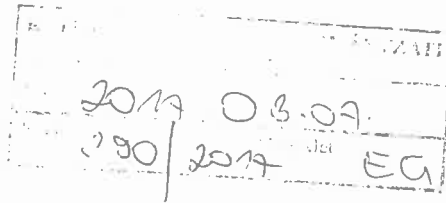


MINISZTERELNÖKSÉG

ÉPÍTÉSZETI ÉS ÉPÍTÉSÜGYI HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG

KÉTFÉELFALU-KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2017. MÁRC. 03.
Érkezési szám: 676

Tisztelt Jegyző Úrhölgy!
Tisztelt Jegyző Úr!



2017-03-02

EG
②
+
U

Az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény végrehajtásának szakmai támogatása érdekében elkészítette *Magyarszéphely* (nem létező település) Arculati Kézikönyv mintáját.

Bízunk benne, hogy *Magyarszéphely* Arculati Kézikönyve jó példákkal, hasznos ötletekkel hatékonyan segíteni fogja az Arculati Kézikönyvük sikeres megvalósítását. A Minta Arculati Kézikönyvvel az is célunk volt, hogy bemutassuk, hogy milyen egyszerűen és minimális szakértői bevonással teljesíthető a törvény által előírt önkormányzati feladat.

A Kézikönyv elérhető a www.kormany.hu honlapon a Miniszterelnökség / Stratégiai ügyekért felelős államtitkár / Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság oldalán. A közvetlen linket az e-mail tartalmazza.

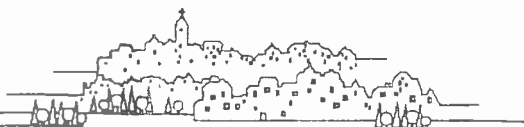
Tájékoztatom, hogy az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság és háttérintézménye, a Lechner Tudásközpont a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvénnyel és a Településképi Arculati Kézikönyvek elkészítésével kapcsolatban továbbképzéseket tart minden érdeklődő számára. A képzések időpontjáról és helyszínéről a tak.lechnerkozpont.hu honlapon tájékozódhat.

Amennyiben kérdéseik merülnek fel, kérem továbbra is forduljanak bizalommal a Területrendezési és Településügyi Főosztályhoz a telepulesugy@me.gov.hu e-mail címen, vagy az illetékes Megyei Állami Főépítészhöz.

Budapest, 2017. március 1.

Tisztelettel:

Fülek Zsolt



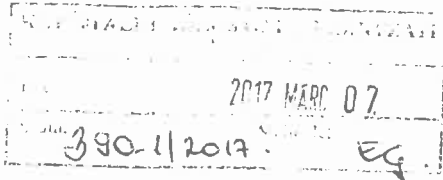


BARANYA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

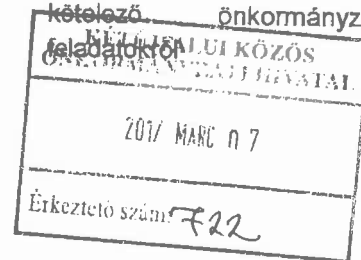
2017-03-07

EC
@
TV

Ügyiratszám: BAD/15/91-1/2017.
Tel.: 06-72/795-351
Ügyintéző: Horváth Szabolcs



Tárgy: Tájékoztató levél a településképi arculati kézikönyv, és a helyi településképi rendelet elkészítésére vonatkozó kötelező önkormányzati feladatokról



Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

Az állami főépítési feladatokat is ellátó Baranya Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjaként szeretném Önt és a településén dolgozó döntéshozókat tájékoztatni a településrendezést meghatározó jogszabályi környezet változásairól, az előttünk álló feladatokról.

A Kormány Nemzeti Ügynek tekinti az építésügy megújítását, kiemelten fontos állami és társadalmi cél a lakosság, az építetők minőségi építészettel és hatékony építésüggyel történő kiszolgálása. A "minőség" szó a szakmai feladatok olyan megközelítését takarja, ahol a településrendezésre szorosan épülő építészeti konklúzió, egy többrétegű szakmai vizsgálat és értékelés eredménye, amelynek szerves része az eredményes társadalmi párbeszéd. Ennek a párbeszédnek az alapja pedig a kölcsönös bizalom kell legyen. A településeken aktívan dolgozó helyi döntéshozók egyik kihívása kell, hogy legyen ennek a bizalomnak kiépítése és hosszútávon történő fenntartása. A feladat sikeres, szakmai alapokon történő ellátásához az Önkormányzatnak települési főépítést kell alkalmaznia.

2016. december 30-án lépett hatályba a településképi védelméről szóló **2016. évi LXXIV. Törvény** végrehajtási rendelete a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló **314/2012. (XI.8) Kormányrendelet** (továbbiakban: **EljR.**) módosítása. E két országos jogszabály kiemelt célként fogalmazza meg a települések sajátos településképi védelmét, és meghatározza, hogy a településképi védelem a társadalmi bevonás és konszenzus által önkormányzati határozattal elfogadásra kerülő településarculati kézikönyvben (továbbiakban: **TAK**) és az arra épülő önkormányzati helyi településképi rendeletben egyértelműen kerüljenek meghatározásra.

A TAK a települési főépítész koordinálásával, szakemberek bevonásával készül, elsősorban a települési döntéshozók, a helyi társadalom minél szélesebb spektrumához szól, a lakosság tájékoztatását szolgálja, képes, színes, helyi identitást-, jó szemléletet formáló, informatív kiadvány. Elkészítésének feltétele a települési főépítész Önkormányzat által történő foglalkoztatása. A TAK elkészítését, majd annak egyeztetését minél szélesebb körű társadalmi részvétel mellett kell elvégezni, amelynek módját fenti országos jogszabályi környezet határozza meg.

A TAK-ra épülő helyi településképi rendelet az építési tevékenységgel érintett építmények - ideértve a sajátos építményfajtákat is - településképhez való illeszkedését biztosító anyaghasználatára, tömegformálására, homlokzati kialakítására és a zöldfelületek kialakításának módjára a - településszerkezet, táji környezet, településkarakter vagy egyéb helyi adottság miatt - településképi szempontból meghatározó területekre, a helyi építészeti örökség egyedi és területi védelmére, védetté nyilvánítására és a védettség megszüntetésére, a reklámok, reklámhordozók, cégérek és egyéb műszaki berendezések elhelyezésére és alkalmazására, illetve tilalmára vonatkozó településképi követelményt tartalmazó helyi rendelet, amelynek elkészítése és az abban foglaltak végrehajtása **kötelező önkormányzati feladat**.

Tájékoztatom, hogy a jelenleg hatályban lévő településképi követelményt tartalmazó helyi építési szabályzat (továbbiakban: HÉSZ), valamint az építészeti örökség helyi védelméről szóló, a reklámok, reklámhordozók és cégérek elhelyezésének alkalmazásának követelményeiről szóló, és a településképi bejelentési eljárás sajátos jogintézményéről szóló önkormányzati rendelet a **TvT. 14. § (2) bekezdése** alapján 2017. szeptember 30-ig alkalmazhatók. 2017. Október 1. napjától a HÉSZ jogszabály szerinti kötelező tartalmainak kivételével a fenti önkormányzati rendeletek, valamint a HÉSZ településképi követelményt tartalmazó előírásai *a Törvény erejénél fogva hatályukat veszítik*, ezért az **Önkormányzatoknak a TAK-ot, és a rá épülő helyi településképi rendeletet fenti határidőig el kell fogadniuk. További jogszabály szerinti kötelező feladat a településrendezési tervek EljR. szerinti felülvizsgálata.**

A Miniszterelnökségtől kapott tájékoztatása alapján elfogadás alatt áll a településképi Törvényben meghatározott feladatok ellátását segítő feladatorientált normatív támogatási rendszer kialakítása az önkormányzatok részére. Ennek módjáról, mértékéről a későbbiekben adnak tájékoztatást.

A levelemben írt kötelező feladatok végrehajtásához kérésre szakmai segítséget nyújt a Baranya Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésze (7623 Pécs, Rákóczi u. 30. II. emelet, tel.: 72/795-352, foepitesz@baranya.gov.hu) is, ezért kérem forduljon hozzá bizalommal. Fentiekén túl a Miniszterelnökség hivatalos honlapján a hírek almenü alatt a témával kapcsolatos szakmai anyagok, prezentációk, útmutatók is elérhetők (<http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnokseg/strategiai-ugyekert-felelos-allamtitkar/epiteszeti-es-epitesugyi-helyettes-allamtitkarsag/hirek>).

A rendelkezésre álló szűkös időre tekintettel javaslom, hogy a képviselő- testületet soron kívül tájékoztatni szíveskedjen az előttünk álló szakmai feladatokról és első körben döntsenek a települési főépítész alkalmazásáról.

Pécs, 2017. március 6.

Tisztelettel:



Dr. Horváth Zoltán
Dr. Horváth Zoltán
Kormány megbízott

Baranya Megyei Kormányhivatal

7623 Pécs, József Attila u. 10. 7602 Pécs, Pf.: 405.

+36-72 507-001 +36-72 507-012 hivatal@baranya.gov.hu Honlap: www.bamkh.hu

Dátum: 2017/03/28 08:58:07

Feladó: Gáspárné Borsó Rita - rita.borso@me.gov.hu

Tárgy: helyi védelem alatt álló épületek védelme

Címzett: Gáspárné Borsó Rita - rita.borso@me.gov.hu

2017. MARCH 29
390-2/2017
Eg.

Tisztelt Jegyző Úrhölgy!

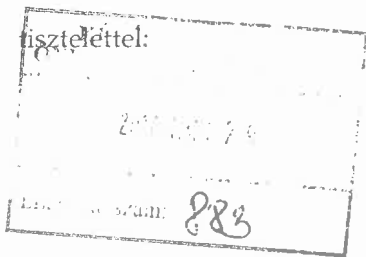
Tisztelt Jegyző Úr!

2017-03-29

ES
④
X

Mellékelten küldöm Füleky Zsolt helyettes államtitkár úr levelét a helyi védelem alatt álló épületek átmeneti időszakra vonatkozó védelmével kapcsolatos jogszabály-módosításról.

Kolossa József DLA főosztályvezető megbízásából,



Gáspárné Borsó Rita

településrendezési referens

Miniszterelnökség

Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság

Területrendezési és Településügyi Főosztály

1054 Budapest, Báthory u. 12.

Mail: rita.borso@me.gov.hu

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.



MINISZTERELNÖKSÉG

ÉPÍTÉSZETI ÉS ÉPÍTÉSÜGYI HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG

Tisztelt Jegyző Úrhölgy!
Tisztelt Jegyző Úr!

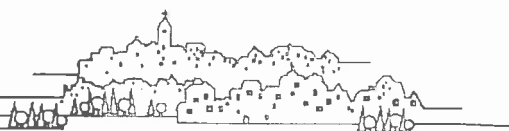
Ezúton tájékoztatom, hogy kihirdetésre került a **Kormány 40/2017. (III. 7.) Korm. rendelete az egyes építésügyi és örökségvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról**. A módosítások a helyi védelem alatt álló épületek - átmeneti időszakra vonatkozó - védelmét biztosítják. A rendelkezés elérhető a Közlöny 2017. évi 33. számának 798. pontjaként, melyet mellékletben csatoltam.

Munkájához további sok sikert kívánok!

Budapest, 2017. március 21.

Tisztelettel:

Fülek Zsolt



A Kormány 40/2017. (III. 7.) Korm. rendelete egyes építésügyi és örökségvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról

A Kormány a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (1) bekezdés b) pontjában, a 2. § és a 3. § tekintetében a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 93. § (1) bekezdés b) és d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 46/B. §-a a következő (5) és (6) bekezdéssel egészül ki:
- „(5) Helyi védelem alatt álló építményt, építményrészt a Mód. Kr. 1. alapján megállapított településképi rendelet hatálybalépéséig – az építésügyi hatóság vagy az építésfelügyeleti hatóság által elrendelt bontás kivételével – nem lehet lebontani.
- (6) Az egyes építésügyi és örökségvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 40/2017. (III. 7.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: Mód. Kr. 2.) megállapított (5) bekezdést a Mód. Kr. 2. hatálybalépésekor folyamatban lévő bontási engedélyezési eljárásokban is alkalmazni kell.”
- 2. §** A kulturális örökség védelméről szóló 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 32. § (2) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (A régészeti feltárás engedélyezése iránti kérelemhez mellékelni kell)*
- „g) a régészeti feltárás keretében tervezett tevékenységek felsorolását és ezek tételes költségbecslését;”
- 3. §** A kulturális örökség védelméről szóló 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 68. § (2) bekezdés d) pontjában a „63. §” szövegrész helyébe a „71. §” szöveg lép.
- 4. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 41/2017. (III. 7.) Korm. rendelete a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (1) bekezdés 31. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) E rendelet hatálya a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott központi kezelésű előirányzat, fejezeti kezelésű előirányzat vagy elkülönített állami pénzalap (a továbbiakban együtt: előirányzat) terhére a határon túli Magyarország támogatásához kapcsolódóan, valamint a Kormány egyedi döntésén alapuló határon túli támogatásokhoz biztosított költségvetési támogatásokra (a továbbiakban együtt: határon túli költségvetési támogatás) terjed ki, ide nem értve a határon túli magyarok egészségügyi ellátásának támogatására szolgáló fejezeti kezelésű előirányzat terhére nyújtott támogatást.”

9. napirendi pont

Rendelet-tervezet a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről

Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j e
7975 Kétújfalu
József Attila u. 34.
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: kozoshivatal@kozoshivatal.hu
Honlap: www.kozoshivatal.hu

Ügyfélfogadási rend Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00
Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:
Endrőc: Kedd - 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök - 09.00-11.00, Zádor: Kedd - 09.00-11.00

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kétújfalu község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 16. napján 9.00 órakor tartandó testületi ülésére

Tárgy: Rendelet-tervezet a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről

Tisztelt Képviselő-testület !

Magyarország Alaptörvénye a 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában rögzíti a helyi önkormányzat azon jogát, hogy a helyi közügyek intézése körében törvényi keretek között rendeletet alkosson.

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: Aet.) 96. §-a szintén felhatalmazza a települési önkormányzatokat, hogy:

- rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,
- rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.

A Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésben történő közreműködésért az anyakönyvvezető részére nem biztosított juttatást, melyen úgy gondolom, hogy változtatni kellene.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezetet a fentieknek megfelelően az előzetes hatásvizsgálathoz az alábbiak szerint terjesztem elő:

a., tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása: a rendelet megalkotása kötelező, melytől eltekintetni nem lehet.

aa., társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: nincsenek.

ab., a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei: a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

ac., adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs.

b., jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: nem releváns.

c., a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Kétújfalu község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2017. (V..) önkormányzati rendelete**

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn
kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályairól, az anyakönyvvezető
részére fizetendő díj mértékéről**

Kétújfalu község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§.-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli:

1. Általános rendelkezések

1.§.

A rendelet hatálya Kétújfalu község Önkormányzat illetékességi területén házasságot kötő természetes személyekre, továbbá a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló anyakönyvvezetőre terjed ki.

2.§.

(1) Hivatali helyiség: a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal – 7975 Kétújfalu, József Attila utca 34, Házasságkötő terem – 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 30.

(2) Többletszolgáltatás: házasságkötés hivatali helyiségen kívüli, továbbá hivatali helyiségben hivatali munkaidőn túl történő lebonyolításához anyakönyvvezető biztosítása.

**2. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő
házasságkötés engedélyezésének szabályai**

3.§.

(1) Házasságkötés hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig naponta 16.00 -19.00 óráig, pénteki napon 13.00-19.00 óráig, szombati napon 10.00 - 20.00 óráig terjedő időszakban tartható.

(2) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn túl történő házasságkötést az elektronikus anyakönyvi rendszerből generált irattal kell kérelmezni.

(3) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen a házasságkötés akkor engedélyezhető, ha a házasságkötés méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyvi alapidatok megfelelő védelme biztosított. Az engedély kiadása előtt az eljáró anyakönyvvezető köteles meggyőződni a megjelölt helyszínek az esemény lebonyolítására való alkalmasságáról.

(4) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn túl történő házasságkötés iránti kérelem ügyében a jegyző az anyakönyvvezetővel történő egyeztetést követően dönt.

(5) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötéshez az anyakönyvvezető közreműködése olyan, a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata alapján magántulajdonban lévő ingatlanban is engedélyezhető, amely alkalmas az eseményhez méltó körülmények biztosítására, valamint eleget tesz a jogszabályban előírt követelményeknek.

(6) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötéshez az anyakönyvvezető nem zárt térben történő közreműködése akkor engedélyezhető, ha a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő anyakönyvvezetői közreműködést ellehetetlenítő körülmények bekövetkezése esetén az eseménye lebonyolítására alkalmas helyiség (esőhelyszín) rendelkezésre áll.

(7) Hivatali helyiségen kívüli vagy hivatali munkaidőn túl történő házasságkötéshez az anyakönyvvezető közreműködése akkor engedélyezhető, ha az a korábban előjegyzésbe vett házasságkötést, vagy az anyakönyvvezető munkakörének ellátását nem akadályozza.

(8) Egyházi szertartások helyszínén házasságkötés nem tartható.

3. Házasságkötés miatti többletszolgáltatásokért fizetendő díjak

4.§.

(1) Házasságkötés hivatali helyiségben hivatali munkaidőben történő lebonyolítása díjmentes. Kétújfalu község Önkormányzata térítésmentesen biztosítja az ünnepség céljára megfelelően berendezett helyiséget, ünnepi beszédet és gépzenét.

(2) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli helyszínen, hivatali helyiségben hivatali munkaidőn túl történő lebonyolításáért 20 000,- forintot kell fizetni.

(3) A házasulandók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota fennállása esetén az eseményeknek a hivatali helyiségben kívüli, illetve hivatali munkaidőn túl történő megtartása díjmentes.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott díjat Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal házipénztárba történő befizetéssel lehet megfizetni. A befizetést igazoló iratot az anyakönyvvezetőnek a házasságkötés időpontját megelőzően 5 napon belül be kell mutatni, aki a bemutatott iratról készített fénymásolatot az anyakönyvi alapirathoz csatolja.

(5) A házasságkötés iránti kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 2 munkanapon belül vissza kell utalni.

5.§.

(1) A szolgáltatás igénybevevői a 4.§ (2) bekezdésben megállapított díj teljes összegének visszatérítésére jogosultak, amennyiben a házasságkötési szándékra vonatkozó bejelentésüket a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn túl történő házasságkötés tervezett időpontját megelőzően legalább 10 munkanappal korábban írásban visszavonják.

(2) A szolgáltatás igénybevevői a 4.§ (2) bekezdésben megállapított díj 50 %-ának visszatérítésére jogosultak, amennyiben a házasságkötési szándékra vonatkozó bejelentésüket a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn túl történő házasságkötés tervezett időpontját megelőzően legalább 5 munkanappal korábban írásban visszavonják.

(3) Amennyiben a szolgáltatás igénybevevői a házasságkötési szándékra vonatkozó bejelentésüket a (2) bekezdésben meghatározott időpontot követően, vagy egyáltalán nem vonják vissza, és a házasságkötésre nem kerül sor, a szolgáltatás igénybevevői a díj visszatérítésére nem jogosultak.

4. Az anyakönyvvezető köztisztviselő díjazása

6.§.

(1) Hivatali munkaidőn kívüli valamint hivatali helyiségen kívül lebonyolított házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezetőt anyakönyvi eseményenként bruttó 15.000,- Ft díjazás illeti meg.

(2) A díjazás kifizetése havonta utólag történik.

5. Záró rendelkezések

7.§.

A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Klózer Gyula
polgármester

Hajas Endre
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. május napján kihirdetésre került.

Hajas Endre
jegyző

10. napirendi pont

Víziközmű-rendszer ellátásért felelőseinek képviseléről

Kovács János

Feladó: "Neuczer Ferenc" <neuczer.ferenc@baranyaviz.hu>
Dátum: 2017. április 6. 15:28
Címzett: "Hivatal Hetvehelyi" <hetvehely.hivatal@gmail.com>; <aljegyzo@sellye.hu>; <koh@szentlaszlo.hu>; <aljegyzo@szabadszentkiraly.hu>; <polgarmester@nagydobsza.hu>; <polgarmester@bukkold.hu>; <hivatal@bukkold.hu>; <koh@csanyoszro.hu>; <korjegyzosegmagyarmecske@gmail.com>; <csanyonk@dravanet.hu>; <koh@dencshaza.hu>; "Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal" <kozshivatal@kozshivatal.hu>; <korjegyzoseg@kiralyegyhaza.hu>; <jegyzo.mozsgo@vipmail.hu>; <somogyharsagy7925@gmail.com>; <onkormanyzatserto@gmail.com>; <koh@nagydobsza.hu>; <jegyzo@totszentgyorgy.hu>; <koh@totszentgyorgy.hu>; <nagypeterd@hotmail.com>; ""somogyapati.hivatal@gmail.com"@mail.koalahu.hu" <"=?iso-8859-2?Q?somogyap=Elti.hivatal=40gmail.com"?=@mail.koalahu.hu>; <jegyzo@sellye.hu>; <korjegyzosegdfoke@gmail.com>; <titkarsag@szentlorinc.hu>
Másolatot kap: <szigetvar@baranyaviz.hu>; <magda.jozsef@baranyaviz.hu>
Melléklet: Megállapodás tervezet minta.docx; Képviselő testületi előterjesztés minta.docx; Képviselő testületi határozat minta.docx; Hiánypótlási határidő hosszabbítás MINTA Önkorm-nak.doc
Tárgy: Ellátásért felelősök képviseletére vonatkozó megállapodás és új üzemeltetési szerződés
Tisztelt Cím!

Hivatkozva a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal 2017. márciusban történt, Önkormányzatok felé irányuló megkeresésére, Társaságunk az alábbiakról tájékoztatja Tisztelt Önkormányzatot.

A MEKH által küldött levélben részletezett, a víziközmű-rendszeren tulajdonjoggal rendelkező ellátásért felelősök képviseletéről szóló írásbeli megállapodás összeállításához mellékelve mintadokumentumot küldünk.

Tekintettel azonban arra, hogy a megállapodás aláírását megelőzően az érintett Önkormányzatok képviselő testületeinek határozatban kell meghatározniuk a víziközmű rendszer tulajdoni arányait, valamint felhatalmazniuk a Polgármestereket a megállapodás aláírására, így a MEKH által adott határidő biztosan nem tartható. (A képviselő testületi előterjesztéshez és a határozathoz szintén küldünk mintát).

Fentiekből következően kérjük Tisztelt Önkormányzatot, hogy a MEKH által küldött levélben foglalt teljesítésére vonatkozóan, a Hatóság részére további 30 napos határidő hosszabbítási kérelmet küldeni szíveskedjen. (Ezen kérelemre vonatkozóan szintén mellékelünk mintát.)

Tájékoztatjuk továbbá Önöket, hogy Társaságunk ügyvédje dolgozik a MEKH levelének utolsó előtti bekezdésében foglalt új víziközmű-rendszer üzemeltetési szerződések összeállításán is.

Üdvözlettel:

Neuczer Ferenc

Üzemeltetési mérnök

BARANYA-VÍZ Zrt.

Szigetvári Üzemigazgatóság

7900 Szigetvár, Gyár u. 1.

Mobil: 06-70/376-2962

Tel: 06-73/514-015

Fax: 06-73/311-622

e-mail: neuczer.ferenc@baranyaviz.hu

Web: www.baranyaviz.hu

Képviselő testületi határozat:

A ... víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól kapott VKEFFO_2017/...-1 (2017) ügyiratszámú levél és a Vksztv. 61/B. § valamint az 5/G. § előírásainak megfelelően létrehozták a "Megállapodás a ... víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodást.

"A" település Önkormányzatának képviselő testülete javasolja, hogy a ... víziközmű-rendszer ellátásért felelősöknek képviselőtestületét, ... Önkormányzat lássa el.

Az ellátásért felelősök ... víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltségének nettó könyv szerinti értékét és tulajdoni arányát az alábbiak szerint rögzítik :

"A" település nettó könyv szerinti érték: ... Ft	Tulajdoni aránya: ...%
"B" település nettó könyv szerinti értéke: ...Ft	Tulajdoni aránya: ...%
"C" település nettó könyv szerinti értéke: ...Ft	Tulajdoni aránya: ...%

"A" település Önkormányzatának képviselő testülete a fentiek alapján felhatalmazza a ... Önkormányzat Polgármesterét, hogy a mellékelt "Megállapodás a ... víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodásban ... önkormányzatot nevezze meg az ellátásért felelősök közös képviselőjének és a Megállapodást írja alá.

Tárgy: megnevezésű víziközmű-rendszert érintő adatszolgáltatás benyújtására vonatkozó határidő hosszabbítás kérelem

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
1388 Budapest, Pf.: 88.

Tisztelt Cím!

Hivatkozva a VKEFFO_2017/..... (2017) ügyiratszámú, 2017. március-én kelt levélben szereplő adatszolgáltatási felhívásra, Község Önkormányzata az alábbiakról tájékoztatja Tisztelt Hatóságot.

A fenti levélben előírt, ellátásért felelősök által megkötött írásbeli megállapodás, felhatalmazó képviselő testületi határozat hiányában a mai napig nem került aláírásra, ezért kérjük Tisztelt Hatóságot, hogy a fent említett megállapodás benyújtására vonatkozó határidőt további 30 nappal meghosszabbítani szíveskedjen.

Együttműködésüket köszönjük!

..... 2017.....

Tisztelettel:

..... Község Polgármestere

Szigetvár, 2017.....

.....
"A" Önkormányzata
Ellátásért felelős

.....
"B" Önkormányzata
Ellátásért felelős

.....
"C" Önkormányzata
Ellátásért felelős

Jelen szerződést "A" Község Önkormányzat képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést "B" Község Önkormányzat képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést "C" Község Önkormányzat képviselő-testülete a számú határozatával hagyta jóvá.

Megállapodás a ... víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében

mely létrejött "**A**" **Önkormányzat** (cím: törzsszám: képviseli: ...polgármester),

"**B**" **Önkormányzat** (cím: törzsszám: képviseli: ...polgármester),

és "**C**" **Önkormányzat** (cím: törzsszám: képviseli: ...polgármester), mint **Ellátásért Felelősök** között az alábbi feltételek mellett.

1. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a 2011. évi CCIX. törvény 6 §-a (továbbiakban: Vksztv) szerint,-jétől tulajdonosai a víziközmű-rendszernek.
 2. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a helyi önkormányzatok tulajdonában álló víziközmű a nemzeti vagyronról szóló törvény alapján helyi önkormányzati vagyon korlátozott forgalomképes törzsvagyonát képi. Ennek alapján az **Ellátásért felelősök** kinyilvánítják, hogy a tárgyi víziközmű rendszeren a jogok és kötelezettségek "A", "B", "C" települések önkormányzatainál állnak fenn.
 3. A települési önkormányzatoknak, mint **Ellátásért felelősöknek** kötelessége és joga gondoskodni a közműves ivóvíz ellátásról/közműves szennyvíz elvezetéséről, és -tisztítással kapcsolatos víziközmű szolgáltatási feladatok elvégzéséről a ivóvízellátó/szennyvízelvezető és -tisztító víziközmű-rendszeren.
 4. **Ellátásért Felelősök** kölcsönösen kijelentik, hogy a Vksztv. 5/G. § (1) szerint e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlásáról és kötelezettségek teljesítésének módjáról a mindenkor hatályos Üzemeltetési szerződés rendelkezik.
 5. **Ellátásért Felelősök** a Vksztv. 5/G § (1) b) alapján kijelentik, hogy a víziközmű-rendszerre vonatkozóan Önkormányzatot jelölik ki, mint képviselőjükben eljáró **Ellátásért Felelőst**.
 6. **Ellátásért Felelősök** megállapodnak abban, hogy a víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos határozataikat egyszerű többséggel hozzák meg, ami vonatkozik jelen megállapodás elfogadására is.
- Ellátásért Felelősök** megállapodnak abban, hogy esetleges szavazati arány egyenlőség esetén döntésüket a tárgy év január 1-jén legnagyobb felhasználói egyenértékkel rendelkező **Ellátásért felelős** szavazata határozza meg.

Jelen megállapodást - mely egy oldalból és 6 pontból áll - elolvastuk, tartalmát megértettük és azt, mint akartunkkal mindenben megegyezőt cégszerűen aláírtuk.

Képviselő testületi előterjesztés:

A település polgármestere részére a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól VKEFFO_2017/...-1 (2017) ügyiratszámú levél érkezett, mely levélben foglaltaknak és a Vksztv. 61/B. § és a 5/G. § előírásainak megfelelően a ... víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelős önkormányzatoknak el kell készíteni egy megállapodást a ... víziközmű-rendszerrevonatkozóan.

A megállapodásban meg kell határozni a víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök jogait és kötelezettségeit, ki kell választani az ellátásért felelősök közül az ellátásért felelősök képviselőjét.

Az ellátásért felelős önkormányzatok képviselőjét a Vksztv. 5/G. § (2) bekezdés szerint egyszerű többséggel kell meghatározni, úgy hogy az érintett ellátásért felelősök szavazati aránya a víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltség nettó könyv szerinti értékének megfelelően kell, hogy alakuljon.

Jogszabályi háttér:

Vksztv. 5/G. §

(1) Ha a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik (a továbbiakban: közös ellátásért felelősséggel érintett víziközmű-rendszer), akkor az érintettek az ellátásbiztonság követelménye érdekében írásban megállapodnak

a) a víziközmű-rendszerrel kapcsolatban e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítésének módjáról és feltételeiről,

b) az ellátásért felelősök képviseletéről.

(2) Az ellátásért felelősök az (1) bekezdésben meghatározott megállapodást egyszerű többséggel hozzák meg, ahol a szavazati arány az ellátásért felelősök víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltsége nettó könyv szerinti értékének megfelelően alakul.

A ... víziközmű-rendszeren az ellátásért felelősök tulajdoni érdekeltsége és szavazati aránya:

"A" település nettó könyv szerinti érték: ... Ft	...%
"B" település nettó könyv szerinti értéke: ...Ft	...%
"C" település nettó könyv szerinti értéke: ...Ft	...%

Az ellátásért felelősök a fentieknek megfelelően a csatolt mellékletben található "Megállapodás a ... víziközmű-rendszeren ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodást hozták létre.

..... 2017.....

Melléklet: Megállapodása ... víziközmű-rendszerellátásának biztonsága érdekében

11. napirendi pont

Határozati javaslat törzkönyvi nyilvántartásból való törlésről, valamint rendelettervezet az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) módosításáról

Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e
7975 Kétújfalu
József Attila u. 34.
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020

Email: ketujfalu@freemail.hu

Honlap: www.kozoshivatal.hu

Ügyfélfogadási rend Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00
Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:
Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök – 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

ELŐTERJESZTÉS

Kétújfalu község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 16. napján 9.00 órakor tartandó testületi ülésére

Tárgy: Határozati javaslat törzskönyvi nyilvántartásból való törlésről, valamint rendelettervezet az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület !

2015. szeptember 14. napján tartott testületi ülésen Kétújfalu település képviselő-testülete döntött, hogy SZOCEG Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft-vel kötött ellátási szerződés 7. pontja alapján a szerződést 2015. december 31-ei hatállyal felmondják.

2015. november 18. napján tartott testületi ülésen többek között a tárgyban nevezett rendelet módosítására is sor került. Ekkor került felvételre a családsegítés, mint önkormányzati feladat.

2016. január 1-jétől ismét változás történt, a kormányzati funkciók között már nem családsegítés a hivatalos megnevezés, hanem család és gyermekjóléti szolgáltatás.

2017. július 1-jétől a fenti szakfeladatot társulás keretén belül látják el a házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és a család és gyermekjóléti szolgáltatást. Mindezekre tekintettel a korábbi szakfeladat törzskönyvi nyilvántartásból történő törlését kell kezdeményezni az alábbi határozati javaslat szerint:

/2017.(V. .) Kt számú határozat

Kétújfalu község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi kormányzati funkciót 2017.07.01. hatállyal törli a törzskönyvi nyilvántartásból:

- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

Határidő: értelem szerint

Felelős: Klózer Gyula polgármester

A fenti rendelkezések alapján a tárgyban nevezett a rendeletet is módosítani kell.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

a., tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása: Kétújfalu környéki Szociális Intézményfenntartó Társulási megállapodáshoz való igazodás.

aa., társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

ab., a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei: a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

ac., adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra, valamint a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalra.

b., jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Kétújfalu környéki Szociális Intézményfenntartó Társulási megállapodáshoz való igazodás.

c., a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Kétújfalu Község Képviselő-testületének
/2017.(. .) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
9/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) módosításáról**

Kétújfalu község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A R. a 3.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

- Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotói és általános igazgatási tevékenysége,
- Köztemető-fenntartás és- működtetés,
- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás,
- Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás,
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás,
- Országos közfoglalkoztatási program,
- Közfoglalkoztatási mintaprogram,
- Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása,
- Közvilágítás,
- Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások,
- Család és nővédelmi egészségügyi gondozás (Védőnői Szolgálat telephely: 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 34.),
- Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás,
- Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása,
- Gyermejjóléti szolgáltatások,
- Zöldterület- kezelés,
- Háziorvosi ügyeleti ellátás,
- Könyvtári szolgáltatások (telephely: Művelődési Ház – 7975 Kétújfalu, Zrínyi utca 30.),
- Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások,
- Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok,
- Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
- Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

2.§.

A R. 3.§ (2)-(3) bekezdése törlésre kerül.

3.§

A rendelet 2017. 07.01. napján lép hatályba. A rendelet a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 13.§ (2) bekezdése értelmében a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

Klózer Gyula
polgármester

Hajas Endre
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017. napján kihirdetésre került.

Hajas Endre
jegyző