

## MEGHÍVÓ

Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. május 23. napján 11.00 órakor tartandó testületi ülésére.

**Az ülés helye:** Községháza  
7973 Bürüs, Alsó utca 32.

**Napirendi pontok:**

- 1.) ***Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról. (Kétújfalui KÖH)***

Előterjesztő: Epstein Ferenc jegyző

- 2.) ***Határozati javaslat a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadásáról.***

Előterjesztő: Epstein Ferenc jegyző

- 3.) ***Rendelet – tervezet Bürüs Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.11.) önkormányzati rendeletének III. módosításáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 4.) ***Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 5.) ***Rendelet – tervezet Bürüs Község Önkormányzat 2022. évi költségvetésének zárszámadásáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 6.) ***Rendelet – tervezet az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2022.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

- 7.) ***Rendelet – tervezet a helyi képviselők tiszteletdíjáról szóló 1/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.***

Előterjesztő: Kozma István polgármester

8.) *Határozati javaslat Bürüs, Endrőc, Teklafalu, Várad Önkormányzatok Védőnői Szolgálatának 2022. évi zárszámadásához.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

9.) *Döntés Bürüs Község Önkormányzat 2022. évi összefoglaló éves belső ellenőrzési beszámolójáról.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

10.) *Beszámoló Bürüs községben végzett 2022. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

11.) *Záróbeszámoló a közmunkaprogram – 40222/26/02558 számú hatósági szerződés - megvalósítási tapasztalatairól.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

12.) *Döntés az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) számon elfogadott békepárti határozatához történő csatlakozásról.*

Előterjesztő: Kozma István polgármester

13.) *Egyebek*

**Bürüs, 2023. május 18.**

**Kozma István sk.  
polgármester**



***1. napirendi pont***

***Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról. (Kétíjfalui KÖH)***



## Előterjesztés

### A belső kontrollrendszerrel szóló nyilatkozattal kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-Testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 11.§ rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelni kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. (A nyilatkozat a kormányrendelet 1. sz. mellékletében található.)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A kormányrendelet 11.§ (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

Ennek megfelelően a mellékelt nyilatkozat elfogadását kérem a tisztelt Képviselő-Testülettől.

Kelt: 2023.05.03.

Epstein Ferenc

jegyző



## NYILATKOZAT

A) Alulírott Epstein Ferenc, mint a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalkö (továbbiakban: Hivatal) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2022. évben** az általam vezetett Hivatalnál gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

- a hivatal vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

- a hivatal tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

- a hivatali számviteli rendről,

- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitzűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

**A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:**

**Kontrollkörnyezet:** A kontrollkörnyezet megfelelő a célok és szervezeti felépítés, folyamatok meghatározása és dokumentálása miatt, mivel a Szervezeti és Működési Szabályzatban egyértelmű a szervezeti struktúra, a felelőségek rendje és a hatáskörök meghatározása.

A gazdálkodást és a működést érintő belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos, melynek keretében törekszünk a jogszabályi összhang megteremtésére. (A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.)

**Integrált kockázatkezelési rendszer:** A kockázatelemzés rendje kialakítás alatt van. A dokumentálás ellenére vezetői szinten a kockázatelemzés folyamatosan megtörténik. Az integrált kockázatkezelési rendszer kialakítása folyamatban van.

**Kontrolltevékenységek:** A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz.

A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szakmai feladatellátás megtörténik

**Információs és kommunikációs rendszer:** A Hivatal elsődleges feladatának tekinti az iratkezeléssel, adatkezeléssel, valamint az adatszolgáltatással/adatok továbbításával kapcsolatos belső szabályozás és nyilvántartási rendszer megfelelő kialakítását.

- a fentiekre tekintettel az alábbi szabályzattal **rendelkezik:**



## **iratkezelési szabályzat, adatvédelmi szabályzat**

**Nyomon követési rendszer (monitoring):** A vezetői ellenőrzés keretében a monitoring rendszer működik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: 2023.05.03

P. H.

.....  
aláírás



***2. napirendi pont***

***Határozati javaslat a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadásáról.***



Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e  
7975 Kétújfalu  
József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: [kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)

Honlap: [www.kozoshivatal.hu](http://www.kozoshivatal.hu)

## E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadásához

**Tisztelt Képviselő-Testület !**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ának (1) bekezdése értelmében a KÖH elkészítette a 2022. évről szóló költségvetési beszámolóját.

Költségvetési bevételen belül:

13 918 610 Ft működési célú támogatások államháztartáson belülről,  
2 000 000 Ft felhalmozási célú támogatások áh-n belülről  
4 199 743 Ft működési bevétellel,

Finanszírozási bevételen belül:

3 393 687 Ft maradvány igénybevételével,  
86 175 731 Ft int. finanszírozással

Költségvetési kiadáson belül:

73 471 907 Ft személyi jellegű kiadással,  
10 252 266 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,  
20 649 423 Ft dologi jellegű kiadással,  
2 266 925 Ft felhalmozási kiadással

Kérem a Képviselő-Testületeket, hogy fogadják el a Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadását az alábbi határozati javaslat figyelembevételével:

/2023.( . .) Kt. számú határozat

..... község Önkormányzat Képviselő-testülete Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadását az alábbi tartalommal elfogadja:

## 1. melléklet Kiadások, Bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	54 236 000	53 236 000	51 777 490
Céljuttatás, projektpremium (K1103)	3 815 001	6 470 525	6 470 525
Béren kívüli juttatások (K1107)	5 000 000	5 154 000	4 554 821
Közlekedési költségtérítés (K1109)	799 400	799 400	651 975
Egyéb költségtérítések (K1110)	150 000	150 000	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) (2022.04.03 választás hvi tagok, jegyzőkönyvvezetők díjazása, időközi választások, népszámlálás)	0	5 582 644	5 381 803
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	64 000 401	71 392 569	68 836 614
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) népszámlálás megbízási díj	0	513 660	513 660
Egyéb külső személyi juttatások (K123) (2022.04.03 választás Szszb tagok, időközi választások szszb tagok)	100 000	4 121 633	4 121 633
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	100 000	4 635 293	4 635 293
<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>64 100 401</b>	<b>76 027 862</b>	<b>73 471 907</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>7 472 739</b>	<b>10 252 295</b>	<b>10 252 266</b>
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	10 252 266
Szakmai anyagok beszerzése (K311) (szakmai nyomtatványok, kiadványok)	41 500	316 500	314 114
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) (irodaszer, tisztítószer, festék, glett, virágföld, kávé, tej, cukor, tea)	2 041 377	2 207 316	2 201 357
Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 082 877	2 523 816	2 515 471
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) (internet, winszoc, riasztó távfelügyelet, fénymásolási díj, web biztonság)	2 487 652	3 259 242	3 012 116
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) (telefondíj, vezetékes + mobil)	354 796	554 796	413 985
Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	2 842 448	3 814 038	3 426 101
Közüzemi díjak (K331) (áramdíj, vízdíj)	261 100	402 100	134 635
Vásárolt ételmezezés (K332) (étkezés köztisztviselők napja)	0	100 000	96 990
Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333) (fénymásoló bérleti díj)	84 000	144 000	123 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) (belső festés, wc tartály javítás)	2 450 700	3 150 700	3 079 889
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) (belső ellenőrzés, környezetvédelmi tanácsadás)	3 150 000	3 500 000	3 261 900
Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) (tűz és munkavédelem, légkondik szerelési ktg., biztosítás, banki költségek, hulladék kezelés, kiszállási díj, szállítási költségek)	3 197 455	4 847 455	4 661 846
<b>Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)</b>	<b>9 143 255</b>	<b>12 144 255</b>	<b>11 358 260</b>
Kiküldetések kiadásai (K341)	92 800	192 800	65 131

Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	92 800	192 800	65 131
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 064 390	3 846 934	2 753 241
Egyéb dologi kiadások (K355) (Nemz.Közzszolg. E. éves díj, nőnap, karácsonyi ajándék)	730 002	815 984	531 219
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 794 392	4 662 918	3 284 460
<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>	<b>16 955 772</b>	<b>23 337 827</b>	<b>20 649 423</b>
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) (monitorok, routerek, egér, kártya olvasó)	0	465 000	427 611
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) (porszívó, klíma berendezések, pénzkazetta)	200 000	1 400 000	1 363 748
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	54 000	484 000	475 566
<b>Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>	<b>254 000</b>	<b>2 349 000</b>	<b>2 266 925</b>
<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>	<b>88 782 912</b>	<b>111 966 984</b>	<b>106 640 521</b>

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16) (2022.04.03 választás, időközi választások, népszámlálás, év végi jutalomhoz hozzájárulás önkormányzatoktól)	0	13 956 906	13 918 610
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)</b>	<b>0</b>	<b>13 956 906</b>	<b>13 918 610</b>
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25) (önkormányzati támogatások klímára)	0	2 000 000	2 000 000
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)</b>	<b>0</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>
Működési bevételek (kamat bevétel, tűz és munkavédelem, hivatali időn kívüli házasságkötés) (B4)	4 720 660	6 440 660	4 199 743
<b>Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)</b>	<b>4 720 660</b>	<b>22 397 566</b>	<b>20 118 353</b>

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	3 078 120	3 393 687	3 393 687
<b>Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)</b>	<b>3 078 120</b>	<b>3 393 687</b>	<b>3 393 687</b>
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	80 984 132	86 175 731	86 175 731
Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	84 062 252	89 569 418	89 569 418
<b>Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)</b>	<b>84 062 252</b>	<b>89 569 418</b>	<b>89 569 418</b>

## 2. melléklet

07/A - Maradványkimutatás		
#	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	20 118 353
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	135 640 521
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-115 522 168
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	118 569 418
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	118 569 418
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	3 047 250
15	C) Összes maradvány (=A+B)	3 047 250
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	3 047 250

## 3. melléklet

12/A - Mérleg			
#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0	1 255 009
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	0	1 255 009
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	0	1 255 009
49	C/II/1 Forintpénztár	73 495	224 510
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	73 495	224 510
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	3 204 582	2 151 880
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	3 204 582	2 151 880
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	3 278 077	2 376 390
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	150 396	150 396
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére; közvetített szolgáltatások ellenértékére	120 396	120 396
80	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	30 000	30 000
103	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	150 396	150 396
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	115 610	115 610
151	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	115 610	115 610
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	115 610	115 610
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	266 006	266 006
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	555 250
172	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	0	555 250
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	555 250
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	3 544 083	4 452 655
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	8 434 750	8 434 750
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	603 214	603 214
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-4 018 539	-5 493 881



184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-1 475 342	908 572
185	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>3 544 083</b>	<b>4 452 655</b>
252	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>3 544 083</b>	<b>4 452 655</b>

Kétújfalu, 2023. május 3.

**Epstein Ferenc**  
jegyző



**3. napirendi pont**

***Rendelet – tervezet Bűrüs Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.11.)  
önkormányzati rendeletének III. módosításáról.***



**Előterjesztés**  
**Bürös Község Önkormányzat**  
**2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(II.11.) önkormányzati rendeletének**  
**III. módosításáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti, a kiemelt előirányzatok között átcsoportosításokat hajthat végre.

Az elfogadott költségvetés óta bekövetkezett események szükségessé teszik az előirányzatok teljesítéshez történő igazítását-, átcsoportosítását-, illetve tartalék terhére biztosítását.

Az előirányzat módosítás a 2022.12.31. végső előirányzatok alapján történt.

Az utolsó módosításhoz képest (121 470 994 Ft) a fő előirányzati összeg 178 757 979 Ft-ra változik. Kiadási oldalon dologi kiadások közötti átcsoportosítás, valamint felújítási kiadások változása miatt volt szükséges a módosításra.

Bevételi oldalon módosult a közhatalmi bevételek /hipa bevétel/.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet az előirányzat módosításra vonatkozó előterjesztés megvitatására, elfogadására.

**Bürös, 2023. május 10.**

**Kozma István**  
**polgármester**

## Bürüs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

### Bürüs község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II.11.) önkormányzati rendelete módosításáról

Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

(1) *Bürüs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2022. évi költségvetéséről szóló 1./2022. (II.11.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:*

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését az alábbiak szerint határozza meg

- a) a) költségvetési bevételek 149 487 637 Ft
- b) b.) finanszírozási bevételek 29 270 342 Ft
- c) **Költségvetés bevételi főösszege 178 757 979 Ft**
- d) a.) költségvetési kiadások 178 245 118 Ft
- e) b.) finanszírozási kiadások 512 861 Ft
- f) **Költségvetés kiadási főösszege 846 893 872 Ft**

#### 2. §

(1) *Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2022. évi költségvetéséről szóló 1./2022. (II.11.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 3. § helyébe a következő rendelkezés lép:*

(2) Az önkormányzat 2. § (1) a.) szerinti bevételeit kiemelt előirányzatok-ként a rendelet 1. melléklete, a 2. § (1) b.) szerinti finanszírozási bevételeket a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat bevételei 149 487 637 Ft ezen belül

- a) Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 30 926 953 Ft
- b) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 17 200 199 Ft
- c) Közhatalmi bevételek: 99 913 777 Ft
- d) Működési bevételek: 896 708 Ft
- e) Felhalmozási bevételek: 0 Ft
- f) Működési célú átvett pénzeszközök: 550 000 Ft
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 0 Ft

(4) Az önkormányzat finanszírozási bevétele 126 682 838 Ft ezen belül

- a) Előző évi maradvány 28 583 656 Ft
- b) Megelőlegezés 686 686 Ft

#### 3. §

(1) *Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2022. évi költségvetéséről szóló 1./2022. (II.11.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 4. §. (1), helyébe a következő rendelkezés lép:*

(2) Az önkormányzat 2. § (1) a.) szerinti kiadásait kiemelt előirányzat-on-ként a rendelet 2. melléklete, a 2. § (1) b.) szerinti finanszírozási kiadásokat a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat kiadásai 178 245 118 Ft ezen belül

- a) Személyi juttatások: 27 918 226 Ft
- b) Munkaadókat terhelő járulékok: 2 456 987 Ft
- c) Dologi kiadások: 27 762 872 Ft
- d) Ellátottak pénzbeli juttatásai: 15 796 620 Ft
- e) Egyéb működési célú kiadások: 54 941 569 Ft
- f) Beruházások: 14 837 330 Ft
- g) Felújítások: 34 531 514 Ft

(4) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai 512 861 Ft ezen belül: Megelőlegezés visszafizetése 512 861 Ft

#### 4. §

(1) *Bürös Község Önkormányzata Képviselő-testületének a 2022. évi költségvetéséről szóló 1./2022. (II.11.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 5. § helyébe a következő rendelkezés lép:*

(2) Az önkormányzat a 2022. évi általános és cél tartalékát a rendelet 4. melléklete szerint határozza meg.

#### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

**Kozma István**  
polgármester

**Epstein Ferenc**  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023.

Epstein Ferenc  
jegyző

**Bürös Község Önkormányzat 2022. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként**

adatok forint

<b>Rovatszám</b>	<b>Rovat megnevezés</b>	<b>Módosított előirányzat</b>
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	30 926 953
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	17 200 199
B3	Közhatalmi bevételek	99 913 777
B4	Működési bevételek	896 708
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	550 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>149 487 637</b>



**Bürös Község Önkormányzat 2022. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként**

Rovatszám	Rovat megnevezés	adatok forint
K1	Személyi juttatások	27 918 226
K2	Munkaadókat terhelő juttatások	2 456 987
K3	Dologi kiadások	27 762 872
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 796 620
K5	Egyéb működési célú kiadások	54 941 569
K6	Beruházások	14 837 330
K7	Felújítások	34 531 514
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>178 245 118</b>

**Bürös Község Önkormányzat 2022. évi finanszírozási bevétele, kiadása**

adatok forint

<b>Rovatszám</b>	<b>Rovat megnevezés</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>
B8131	Előző évi költségvetési maradvány	28 583 656
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	686 686
	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>29 270 342</b>
K914	Megelőlegezés visszafizetése	512 861
	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>	<b>512 861</b>

**Bürös Község Önkormányzat 2022. évi tartalék bemutatása**

adatok forint	
Megnevezés	Eredeti előirányzat
<b>Tartalékok</b>	
<b>- Általános tartalék:</b>	<b>50 752 038</b>
<b>Tartalék mindösszesen:</b>	<b>50 752 038</b>

### Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti, a kiemelt előirányzatok között átcsoportosításokat hajthat végre.

Az elfogadott költségvetés óta bekövetkezett események szükségessé teszik az előirányzatok teljesítéshez történő igazítását-, átcsoportosítását-, illetve tartalék terhére biztosítását

#### ***4. napirendi pont***

***Döntés a belső kontrollrendszerhez kapcsolódó integritás nyilatkozatról.***



---

## Előterjesztés

### A belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-Testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 11.§ rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelni kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. (A nyilatkozat a kormányrendelet 1. sz. mellékletében található.)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A kormányrendelet 11.§ (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

Ennek megfelelően a mellékelt nyilatkozat elfogadását kérem a tisztelt Képviselő-Testülettől.

Kelt: 2023.05.09.

Kozma István

polgármester





## NYILATKOZAT

A) Alulírott Kozma István, mint a Bűrüs község Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2022. évben** az általam vezetett Önkormányzatnál gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

- az önkormányzat vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

- az önkormányzat tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

- az önkormányzati számviteli rendről,

- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E

tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

**A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:**

**Kontrollkörnyezet:** A kontrollkörnyezet megfelelő a célok és szervezeti felépítés, folyamatok meghatározása és dokumentálása miatt, mivel a Szervezeti és Működési Szabályzatban egyértelmű a szervezeti struktúra, a felelőségek rendje és a hatáskörök meghatározása.

Az Önkormányzat gazdálkodási feladatait a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal látja el a vonatkozó jogszabályok és az általa kialakított/kiterjesztett szabályzatok alapján.

A gazdálkodást és a működést érintő belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos; melynek keretében törekszünk a jogszabályi összhang megteremtésére. (A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában.)

**Integrált kockázatkezelési rendszer:** A kockázatelemzés rendje kialakítás alatt van. A dokumentálás ellenére vezetői szinten a kockázatfelmérés folyamatosan megtörténik. Az integrált kockázatkezelési rendszer kialakítása folyamatban van.

**Kontrolltevékenységek:** A külső jelentéstételi kötelezettségének az Önkormányzat eleget tesz.

A folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés szakmai feladatellátása tekintetében kialakított, a gazdálkodás vonatkozásában a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatallal együttműködve történik.

**Információs és kommunikációs rendszer:** Az Önkormányzat elsődleges feladatának tekinti az iratkezeléssel, adatkezeléssel, valamint az adatszolgáltatással/adatok továbbításával kapcsolatos belső szabályozás és nyilvántartási rendszer megfelelő kialakítását.

- a fentiekre tekintettel az alábbi szabályzattal **rendelkezik:**  
**iratkezelési szabályzat, adatvédelmi szabályzat**

**Nyomon követési rendszer (monitoring):** A vezetői ellenőrzés keretében a monitoring rendszer működik.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: 2023.05.09

P. H.

.....  
aláírás



***5. napirendi pont***

***Rendelet – tervezet Bürös Község Önkormányzat 2022. évi költségvetésének zárszámadásáról.***



**Előterjesztés**  
**Bürös Község Önkormányzat**  
**2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelethez**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ának (1) bekezdése értelmében az önkormányzat elkészítette a 2022. évről szóló költségvetési beszámolóját.

**BEVÉTELEK**

A költségvetési bevételi előirányzatok összességében 99 %-on teljesültek, ebből a működési bevételek 97 %-on, a felhalmozási bevételek 100 %-ban, közhatalmi bevételek 99%-ban, működési célú támogatásai államháztartáson belülről 100 %-ban teljesültek.

Az önkormányzat összesen, különböző jogcímenek 19 676 917 Ft / helyi önkormányzatok működésének támogatása 6 258 850 Ft, szociális feladatainak támogatása 5 513 994 Ft, gyermekétkeztetés támogatása 51 870 Ft, közművelődés támogatása 2 270 000 Ft, egyéb kiegészítő támogatás -szociális célú tűzifa, HIPA bevétel kiesés miatti – 5 356 600 Ft/működési célú állami támogatásban részesült.

Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenységből 98 800 429 Ft folyt be.

Magyar Faluprogram keretében 17 200 199 Ft támogatásban részesült (MFP-UHK/2022.(021/2, 022.hrsz.út felújítása).

**KIADÁSOK**

A költségvetési kiadások 94 %-on teljesültek.

Az összes kiadáson belül:

- a személyi juttatások és járulékjai aránya 88 %
- a dologi kiadások aránya 98 %
- az ellátottak pénzbeli juttatásainak aránya 99 %
- beruházások aránya 97 %
- felújítások aránya 90 %

**Bürös, 2023. május 10.**

**Kozma István**  
**polgármester**

## Bürüs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

### Bürüs Község Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról

Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról a következőt rendeli el:

#### 1. § [A rendelet hatálya]

A rendelet hatálya Bürüs Község Önkormányzatra (a továbbiakban: önkormányzat) terjed ki.

#### 2. § [Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének teljesítése]

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évről szóló költségvetési zárszámadását 178 757 979 Ft módosított bevételi és kiadási előirányzattal,

- a) 147 961 979 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 29 270 342 Ft finanszírozási bevétellel,
- c) 119 859 103 Ft költségvetési kiadással,
- d) 521 861 Ft finanszírozási kiadással,
- e) az egyszerűsített maradvány kimutatást 56 860 357 Ft maradvánnyal jóváhagyja.

(2) Költségvetési bevételen belül:

- a) 30 926 953 Ft működési célú támogatások államháztartáson belülről,
- b) 17 200 199 Ft felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről,
- c) 98 812 569 Ft közhatalmi bevétellel,
- d) 872 258 Ft működési bevétellel,
- e) 150 000 Ft működési célú pénzeszköz bevétellel.

(3) Finanszírozási bevételen belül:

- a) 28 583 656 Ft maradvány igénybevételel,
- b) 686 686 Ft államháztartáson belüli megelőlegezéssel.

(4) Költségvetési kiadáson belül:

- a) 24 775 097 Ft személyi jellegű kiadással,
- b) 2 456 987 Ft munkaadókat terhelő járulékkal,
- c) 27 194 638 Ft dologi jellegű kiadással,
- d) 15 706 620 Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival,
- e) 4 189 531 Ft egyéb működési célú kiadással,
- f) 31 141 991 Ft felújítási kiadással,
- g) 14 394 239 Ft beruházási kiadással.

(5) Finanszírozási kiadásain belül: 512 861 Ft államháztartáson belüli megelőlegezéssel fogadja el.



### **3. § [Mérleg,maradvány]**

A képviselő-testület az önkormányzat egyszerűsített mérlegét a rendelet 2. melléklete szerint, maradvány kimutatását a 3. melléklete szerint hagyja jóvá.

### **4. § [Bevételek,kiadások]**

(1) A rendelet 2. §-ban megállapított kiadási főösszegét részletesen a 4. melléklete tartalmazza.

(2) A bevételi főösszeget részletesen a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(3) A rendelet 13. melléklete tartalmazza az önkormányzat költségvetési mérlegét közigazgatási tagolásban.

(4) A rendelet 15. melléklete tartalmazza az önkormányzat kormányzati funkciók szerinti kiadásait és bevételeit.

### **5. § [Beruházások, felújítások]**

(1) Az önkormányzat 2022. évi beruházási kiadásait a rendelet 6. mellékletében foglaltak szerint 2 14 394 239 Ft fogadja el.

(2) A felújítási kiadásait a rendelet 7. mellékletében foglaltak szerint 31 141 991 Ft fogadja el.

### **6. § [Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek]**

Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

### **7. § [Vagyonkimutatás]**

Az önkormányzat vagyonkimutatását a rendelet 14. melléklete tartalmazza.

### **8. § [Közvetett támogatások]**

Az önkormányzat 2022. évi közvetett támogatásait a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

### **9. § [Egyéb tájékoztató mellékletek]**

(1) A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését a 10. melléklet, az adósságot keletkeztető ügyleteinek /Gst. 3. §/ állományát évenkénti bontásban a 12. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat az európai-uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, önkormányzatai hozzájárulásait a rendelet 11. melléklete tartalmazza.

### **10. § [Létszám]**

Az önkormányzat létszáma 14 fő, 1. melléklet tartalmazza.

### **11. § [Záró rendelkezés]**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

**Kozma István**  
polgármester

**Epstein Ferenc**  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet kihirdetve:

2023.....

**Epstein Ferenc**  
jegyző

*1. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez*

**Létszám kimutatás**

<b>Intézmény</b>	<b>Polgármester</b>	<b>Képviselő testület</b>	<b>Közalkalmazott</b>	<b>Munka tv. alá tartozó</b>	<b>Közfoglalkoz- tatott</b>	<b>Összes foglalkoztatotti létszám</b>
Önkormányzat	1	2	1	1	9	14

## Egyszerűsített mérleg

adatok forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	134 640
<b>04</b>	<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>0</b>	<b>134 640</b>
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	49 738 594	52 550 934
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	5 117 143	7 863 583
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	3 539 053
<b>10</b>	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>54 855 737</b>	<b>63 953 570</b>
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	344 075	344 075
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	344 075	344 075
<b>22</b>	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>344 075</b>	<b>344 075</b>
23	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	30 619 895	30 619 895
25	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	30 619 895	30 619 895
<b>28</b>	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>	<b>30 619 895</b>	<b>30 619 895</b>
<b>29</b>	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>85 819 707</b>	<b>95 052 180</b>
49	C/II/1 Forintpénztár	195 460	335 880
<b>52</b>	<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>195 460</b>	<b>335 880</b>
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	28 373 933	56 616 654
<b>55</b>	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>28 373 933</b>	<b>56 616 654</b>
<b>59</b>	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>28 569 393</b>	<b>56 952 534</b>
60	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	679 090	906 855
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	8 020	135 347
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	120 883
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	8 020	14 464
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	505 914	505 914

72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	152 389	152 389
80	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	353 525	353 525
<b>103</b>	<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>1 193 024</b>	<b>1 548 116</b>
115	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	49 335	49 335
124	D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	49 335	49 335
<b>144</b>	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>49 335</b>	<b>49 335</b>
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	100 000	100 000
149	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	100 000	100 000
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	50 000	50 000
<b>160</b>	<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>150 000</b>	<b>150 000</b>
<b>161</b>	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>1 392 359</b>	<b>1 747 451</b>
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	180 535
<b>172</b>	<b>E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)</b>	<b>0</b>	<b>180 535</b>
<b>173</b>	<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ÉLSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)</b>	<b>0</b>	<b>180 535</b>
<b>178</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>115 781 459</b>	<b>153 932 700</b>
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	102 703 215	102 703 215
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3 286 085	3 286 085
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-24 758 283	9 113 481
<del>184</del>	<del>G/VI Mérleg szerinti eredmény</del>	<del>33 871 764</del>	<del>37 214 750</del>
<b>185</b>	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>115 102 781</b>	<b>152 317 531</b>
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	20 080	28 080
189	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	10 000	90 000
193	H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	387 691
<b>211</b>	<b>H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)</b>	<b>30 080</b>	<b>505 771</b>
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	512 861	686 686
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	512 861	686 686

<b>235</b>	<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>512 861</b>	<b>686 686</b>
236	H/III/1 Kapott előlegek	135 737	422 712
<b>245</b>	<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>135 737</b>	<b>422 712</b>
<b>246</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>678 678</b>	<b>1 615 169</b>
<b>252</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>115 781 459</b>	<b>153 932 700</b>

### Maradványkimutatás

adatok forint

#	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	147 961 979
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	119 859 103
<b>03</b>	<b>I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>28 102 876</b>
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	29 270 342
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	512 861
<b>06</b>	<b>II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>28 757 481</b>
<b>07</b>	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>56 860 357</b>
<b>15</b>	<b>C) Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>56 860 357</b>

**Kiadási főösszeg részletezése**

adatok forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	10 170 000	18 049 680	16 362 538
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	1 353 000	1 353 000
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	0	100 000	67 650
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	0	400 000	400 000
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	80 000	450 885	392 248
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	10 250 000	20 353 565	18 575 436
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	4 129 200	5 757 977	4 717 977
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	180 000	1 423 595	1 423 595
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	383 089	58 089
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	4 309 200	7 564 661	6 199 661
<b>20</b>	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>14 559 200</b>	<b>27 918 226</b>	<b>24 775 097</b>
<b>21</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>1 882 296</b>	<b>2 456 987</b>	<b>2 456 987</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	2 395 165
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	4 297
26	ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek (K2)	0	0	57 525
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	28 567	28 567
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 350 000	8 822 933	8 762 555
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 350 000	8 851 500	8 791 122
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	220 000	345 000	337 681
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	200 000	200 972	194 996
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	420 000	545 972	532 677
35	Közüzemi díjak (K331)	520 000	637 960	497 596
36	Vásárolt élelmezés (K332)	45 000	412 219	412 219
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	180 000	807 115	712 247
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	639 000	941 845	935 983



42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	250 000	1 555 000	1 502 412
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	2 400 000	8 199 283	8 100 603
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	186 265
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	4 034 000	12 553 422	12 161 060
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 719 540	3 879 052	3 787 420
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	1 165 000	1 932 926	1 922 359
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 884 540	5 811 978	5 709 779
60	<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>	<b>9 688 540</b>	<b>27 762 872</b>	<b>27 194 638</b>
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)	7 500 000	15 796 620	15 706 620
115	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	5 788 620
117	ebből: települési támogatás [Szocvtv. 45. §], (K48)	0	0	9 918 000
120	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)</b>	<b>7 500 000</b>	<b>15 796 620</b>	<b>15 706 620</b>
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	350 000	2 364 531	2 364 531
151	ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	491 820
152	ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	90 000
154	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	200 000
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	0	0	1 582 711
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	0	1 825 000	1 825 000
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	325 000
182	ebből: háztartások (K512)	0	0	1 500 000
189	Tartalékok (K513)	50 426 771	50 752 038	0
190	<b>Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)</b>	<b>50 776 771</b>	<b>54 941 569</b>	<b>4 189 531</b>
191	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	134 640	134 640
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	0	1 136 299	1 136 299
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	1 556 847	1 556 847
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 625 699	9 235 962	8 887 072
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	337 461	2 773 582	2 679 381

<b>201</b>	<b>Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>	<b>2 963 160</b>	<b>14 837 330</b>	<b>14 394 239</b>
202	Ingatlanok felújítása (K71)	0	26 034 945	23 865 285
204	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0	877 208	877 208
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	7 619 361	6 399 498
<b>206</b>	<b>Felújítások (=202+...+205) (K7)</b>	<b>0</b>	<b>34 531 514</b>	<b>31 141 991</b>
<b>269</b>	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>	<b>87 369 967</b>	<b>178 245 118</b>	<b>119 859 103</b>

## Bevételi főösszeg részletezése

adatok forint

02 - B1. - B7. Költségvetési bevételek				
#	Megnevezés	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	6 258 850	6 258 850	6 258 850
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	5 142 300	5 513 994	5 513 994
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	53 010	51 870	51 870
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	5 195 310	5 565 864	5 565 864
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 270 000	2 270 000	2 270 000
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	1 721 578	5 356 600	5 356 600
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	225 603	225 603
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	15 445 738	19 676 917	19 676 917
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	4 101 900	11 250 036	11 250 036
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	593 928
36	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	150 000
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	10 506 108
<b>45</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)</b>	<b>19 547 638</b>	<b>30 926 953</b>	<b>30 926 953</b>
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	0	17 200 199	17 200 199
72	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	17 200 199
<b>81</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)</b>	<b>0</b>	<b>17 200 199</b>	<b>17 200 199</b>
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	39 329 734	99 893 777	98 800 429
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	98 800 429
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	39 329 734	99 893 777	98 800 429
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	20 000	20 000	12 140
180	ebből: egyéb települési adók (B36)	0	0	12 140
<b>184</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)</b>	<b>39 349 734</b>	<b>99 913 777</b>	<b>98 812 569</b>
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	0	0
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)	0	0	0
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	1 800	5 155	5 155

209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	1 800	5 155	5 155
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	891 553	867 103
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	45 000
<b>221</b>	<b>Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)</b>	<b>1 800</b>	<b>896 708</b>	<b>872 258</b>
236	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=237+...+245) (B64)	400 000	400 000	0
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=247+...+257) (B65)	0	150 000	150 000
250	ebből: háztartások (B65)	0	0	150 000
<b>258</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)</b>	<b>400 000</b>	<b>550 000</b>	<b>150 000</b>
<b>285</b>	<b>Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)</b>	<b>59 299 172</b>	<b>149 487 637</b>	<b>147 961 979</b>
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	28 583 656	28 583 656	28 583 656
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	28 583 656	28 583 656	28 583 656
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	686 686	686 686
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	28 583 656	29 270 342	29 270 342
<b>31</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)</b>	<b>28 583 656</b>	<b>29 270 342</b>	<b>29 270 342</b>

6. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez

**Beruházások**

adatok forint

Immateriális javak	134 640
Ingatlanok	1 136 299
Informatikai eszközök beszerzése	1 556 847
Egyéb tárgyi eszközök	8 887 072
Áfa	2 679 381
<b>Beruházások összesen</b>	<b>14 394 239</b>

*7. melléklet az .../... . (... . . . .) önkormányzati rendelethez*

**Felújítások**

adatok forint

Épületek felújítása	23 865 285
Egyéb tárgyi eszközök	877 208
Áfa	6 399 498
<b>Felújítások</b>	<b>31 141 991</b>

**Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések**

adatok forint

Sorszám	Gazdálkodó szervezet		
		Kötelezettség	Részesedés
-	-		
	<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Közvetett támogatások

adatok forint

Sorszám	Támogatás megnevezése	Támogatás összege
1.	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányosság elengedése	0
2.	Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0
3.	Helyi adónál, gépjármű adónál biztosított kedvezmény	0
	- gépjárműadó	0
4.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
	<b>Összesen:</b>	<b>0</b>



**Több éves kihatással járó feladatok teljesítése**

adatok forint

Projekt megnevezése	2022. év	2023. év	2024. év
-	0	0	0

**Európai Unió támogatással megvalósuló fejlesztések, projektek**

adatok forint

<b>Források</b>	<b>2022.év</b>	<b>2023.év</b>	<b>2024.év</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	0	0	0	0
EU-s forrás	0	0	0	0
Hitel	0	0	0	0
Egyéb forrás	0	0	0	0
	0	0	0	0
<b>Források összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2022.év</b>	<b>2023.év</b>	<b>2024.év</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű	0	0	0	0
Dologi jellegű	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0
Tartalék	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Éven túli kötelezettségek a hitelügyletekből (adósságot keletkeztető ügylet)**

adatok forint

Megnevezés	Időszak év	Időszak n. év	Törlesztő részlet	Tőkeállomány	Fizetendő kamat	Éves fizetendő tőke + kamat
nem releváns	2022.	-	0	0	0	0
	2023.	-	0	0	0	0

13. melléklet az .../... ( ... ) önkormányzati rendelethez

**Költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban**

adatok forint

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	14 343 000	26 916 000	25 270 816	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	5 721 465	5 721 465	5 721 465
Normatív jutalmak (K1102)	0	1 635 000	1 635 000	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	5 142 300	5 503 006	5 503 006
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	2 395 000	760 000	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása (B1132)	47 025	36 765	36 765
Ruházati költségterítés (K1108)	30 000	30 000	0	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	5 189 325	5 539 771	5 539 771
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	160 000	88 933	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 270 000	2 270 000	2 270 000

Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	14 373 000	31 136 000	27 754 749	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	3 443 155	5 103 289	5 103 289
Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	9 156 000	12 519 060	10 884 060	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	307 794	307 794
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	180 000	880 000	440 158	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	16 623 945	18 942 319	18 942 319
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	59 495	59 495	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	5 084 990	12 953 920	12 523 920
Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	9 336 000	13 458 555	11 383 713	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	580 707
Személyi juttatások (=15+19) (K1)	23 709 000	44 594 555	39 138 462	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	11 943 213
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)	2 687 670	4 264 000	4 199 081	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	21 708 935	31 896 239	31 466 239
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	4 188 550	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	0	17 242 572	17 242 572

ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	10 531	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	17 242 572
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 100 000	7 594 202	7 592 552	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	0	17 242 572	17 242 572
Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	5 100 000	7 594 202	7 592 552	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	55 800 000	669 419 075	669 101 104
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	235 000	235 000	177 869	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	669 101 104
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	255 000	255 000	242 853	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	55 800 000	669 419 075	669 101 104
Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	490 000	490 000	420 722	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	3 000	3 915	3 915
Közüzemi díjak (K331)	620 000	620 000	337 904	ebből: egyéb települési adók (B36)	0	0	3 915
Vásárolt élelmezés (K332)	480 000	1 128 686	1 128 686	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)	55 803 000	669 422 990	669 105 019
Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	10 000	667 500	640 580	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	950 000	0	0
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 580 000	1 880 000	1 871 476	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	0	0

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	905 000	3 848 119	3 848 059	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	20 000	38 204	38 204
Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	4 880 000	8 856 811	8 842 930	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	20 000	38 204	38 204
ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	459 633	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	10 000	611 029	711 029
Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	8 475 000	17 001 116	16 669 635	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	100 000
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	3 715 200	4 697 793	4 637 936	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)	980 000	649 233	749 233
Egyéb dologi kiadások (K355)	500 000	1 432 632	1 392 972	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=237+...+245) (B64)	1 000 000	1 000 000	0
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	4 215 200	6 130 425	6 030 908	Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)	1 000 000	1 000 000	0
Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	18 280 200	31 215 743	30 713 817	Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)	79 491 935	720 211 034	718 563 063
Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)	8 500 000	18 410 000	16 157 600				

ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	30 000				
ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	16 077 600				
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)</b>	<b>8 500 000</b>	<b>18 410 000</b>	<b>16 157 600</b>				
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	121 897	121 897				
A helyi önkormányzatok törvényi előírason alapuló befizetései (K5022)	5 801 428	5 801 428	5 801 428				
Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	5 801 428	5 923 325	5 923 325				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	250 000	2 819 644	2 819 644				
ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	441 820				
ebből: központi kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	400 000				
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	250 000				
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	1 727 824				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508)	0	150 000	0				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	280 000	758 366	698 366				
ebből: nonprofit-gazdasági társaságok (K512)	0	0	70 000				
ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	200 000				
ebből: háztartások (K512)	0	0	392 366				
ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	36 000				
Tartalékok (K513)	145 509 678	643 496 216	0				
<b>Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)</b>	<b>151 841 106</b>	<b>653 147 551</b>	<b>9 441 335</b>				
Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	0	3 580 485	0				
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	841 229	841 229				
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	15 057 116	14 798 314				



Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	4 733 240	3 766 509				
<b>Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)</b>	<b>0</b>	<b>24 212 070</b>	<b>19 406 052</b>				
Ingtatlanok felújítása (K71)	0	56 194 516	56 194 516				
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	14 363 598	14 363 598				
<b>Felújítások (=202+...+205) (K7)</b>	<b>0</b>	<b>70 558 114</b>	<b>70 558 114</b>				
<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)</b>	<b>205 017 976</b>	<b>846 402 033</b>	<b>189 614 461</b>				

*14. melléklet az .../... ( ... ) önkormányzati rendelethez*

**Vagyonkimutatás**

adatok forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév
1	2	3	4
<b>ESZKÖZÖK</b>			
<b>A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEK-TETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>A</b>	85 819 707	95 052 180
<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	<b>A/I</b>		134 640
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1		134 640
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt je-lentőségű törzsvagyon	A/I/1/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c		134 640
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d		
2. Szellemi termékek	A/I/2		
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt je-lentőségű törzsvagyon	A/I/2/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c		
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d		
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3		
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt je-lentőségű törzsvagyon	A/I/3/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c		
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d		
<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/II</b>	54 855 737	63 953 570
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jo-gok	A/II/1	49 738 594	52 550 934
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	980 755	3 793 095
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt je-lentőségű törzsvagyon	A/II/1/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	12 876 640	12 876 640
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	35 881 199	35 881 199
2. Gépek, berendezések, felszerelések, jármű-vek	A/II/2	5 117 143	7 863 583
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt je-lentőségű törzsvagyon	A/II/2/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	-112 250	-112 250
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	5 229 393	7 975 833
3. Tenyészállatok	A/II/3		

a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/3/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c		
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d		
4. Beruházások, felújítások	A/II/4		3 539 053
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/4/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c		
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d		3 539 053
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5		
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/5/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c		
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d		
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	344 075	344 075
1. Tartós részesedések	A/III/1	344 075	344 075
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/1/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c		
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	344 075	344 075
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2		
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/2/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c		
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d		
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3		
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/3/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c		
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d		
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	30 619 895	30 619 895
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	30 619 895	30 619 895
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	30 619 895	30 619 895

d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d		
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2		
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c		
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d		
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>B</b>		
I. Készletek	B/I		
II. Értékpapírok	B/II		
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>C</b>	28 569 393	56 952 534
I. Lekötött bankbetétek	C/I		
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	195 460	335 880
III. Forintszámlák	C/III	28 373 933	56 616 654
IV. Devizaszámlák	C/IV		
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	<b>D</b>	1 392 359	1 747 451
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	1 193 024	1 548 116
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	49 335	49 335
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	150 000	150 000
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI EL SZÁMOLÁSOK</b>	<b>E</b>		180 535
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>F</b>		
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>A+..+F</b>	115 781 459	153 932 700
<b>FORRÁSOK</b>			
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	<b>G</b>	115 102 781	152 317 531
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	102 703 215	102 703 215
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II		
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	3 286 085	3 286 085
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-24 758 283	9 113 481
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V		
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	33 871 764	37 214 750
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>H</b>	678 678	1 615 169
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	30 080	505 771
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	512 861	686 686
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	135 737	422 712
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>I</b>		

J/ PASSÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J		
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	115 781 459	153 932 700

15. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

**Kormányzati funkciók szerinti kiadások, bevételek**

adatok forint

Kormányzati funkció	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési c. kiadások	Beruházások	Felújítások	Összesen
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	5 757 977	628 605	0	0	0	0	0	6 386 582
013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	0	0	210 976	0	0	0	0	210 976
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	0	0	0	0	512 861	0	0	512 861
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	0	100 000	0	2 464 531	0	0	2 564 531
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatások	10 429 196	695 887	832 399	0	0	133 378	0	12 080 860
051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömszített) begyűjtése, szállítása, átrakása	0	0	261 516	0	0	0	0	261 516
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	0	0	0	0	0	0	25 815 256	27 654 865
064010 Közvilágítás	0	0	228 594	0	0	1 089 343	0	1 317 937
066010 Zöldterület kezelés	0	0	2 699 129	0	0	3 082 076	782 744	6 563 949
066020 Város és községgazdálkodás	2 149 606	350 032	10 013 837	0	1 725 000	5 229 248	3 639 502	23 107 225
072112 Háziorvosi ügyelet	0	0	200 291	0	0	0	0	200 291
082091 Közművelődés	1 609 305	207 099	6 630 158	0	0	4 794 245	904 489	14 145 296
107055 Falugondnoki szolgálat	4 789 013	568 389	1 445 364	0	0	65 949	0	6 868 715
107060 Egyéb szociális ellátások	0	0	2 634 365	15 706 620	0	0	0	18 340 985

Kormányzati funkció	Működési bevételek áh.-n belülről	c. Felhalmozási c. bevételek áh.-n belülről	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	-	-	-	Összesen
018010 Önkormányzatok elszámolásai	19 676 917	0	0	0	-	-	-	19 676 917
041233 Közfoglalkoztatás	10 363 250	0	0	0	-	-	-	10 363 250
062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	0	17 200 199	0	0	-	-	-	17 200 199
066020 Város és Községgazdálkodás	142 858	0	0	817 283	-	-	-	1 110 141
900020 Önkorm.funkcióra nem sorolható bevételei	0	0	98 812 569	5 155	-	-	-	98 817 724

## Végső előterjesztői indokolás

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendeletét  
- a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében  
- a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában  
foglaltak alapján alkotja meg.  
A rendelet megalkotásakor figyelembevételre kerül  
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)  
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet  
(továbbiakban: Ávr.),  
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban:  
Stabilitási tv.),  
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (

Az Áht. 87.§-a alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni; valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az Áht. 91.§ (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A helyi önkormányzatok költségvetése az államháztartás rendszerébe tartozik, annak részét alkotja.

Az Áht. pedig kötelezően előírja, hogy az önkormányzatok költségvetését, valamint a költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadást önkormányzati rendeletben kell megállapítani.

A zárszámadás elfogadása az önkormányzati működés szempontjából elengedhetetlen.



**6. napirendi pont**

***Rendelet – tervezet az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2022.(XII.16.) önkormányzati rendelet módosításáról.***



**Bürüs Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Bürüs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Hatályát veszti az Önkormányzat és intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2022. (XII. 16.) önkormányzati rendelet 3. § c) pontja.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

## Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet 2023. március 9-ével bekövetkezett változása miatt a rövid távú közfoglalkoztatás kormányzati funkciókódja a törzskönyvi nyilvántartásból törlésre került.

Az önkormányzat SZMSZ-e feladatai között szerepel a rövid távú közfoglalkoztatás, amelyet törölni szükséges a törzskönyvi nyilvántartással való egyezőség érdekében.

***7. napirendi pont***

***Rendelet – tervezet a helyi képviselők tiszteletdíjáról szóló 1/2020.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.***



## **Bürös Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/... (...) önkormányzati rendelete**

### **a helyi képviselők tiszteletdíjáról szóló 1/2020.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Bürös község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

A helyi önkormányzati képviselő tiszteletdíjáról szóló 1/2020 (II.28.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő e tisztségéből eredő feladatainak ellátásáért bruttó 120 000,-Ft összegű tiszteletdíjra jogosult.”

#### **2. §**

Ez a rendelet 2023. május 27-én lép hatályba, és a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

#### **3. §**

E rendelet rendelkezéseit 2022. május 16. napjától kell alkalmazni.

## Végső előterjesztői indokolás

### INDOKOLÁS

a települési képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendelethez

#### Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1)-(2) bekezdése szerint a képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

#### Részletes indokolás

- 1.§ A rendelet személyi és területi hatályát határozza meg.
- 2.§ Az önkormányzati képviselő havi tiszteletdíjának megállapításáról rendelkezik.
- 3.§ A tiszteletdíj kifizetésének szabályairól rendelkezik.
- 4.§ Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.



**8. napirendi pont**

***Határozati javaslat Bűrüs, Endrőc, Teklafalu, Várad Önkormányzatok Védőnői Szolgálatának  
2022. évi zárszámadásához.***



## Előterjesztés

### Bürüs, Endrőc, Teklafalu, Várad önkormányzatok Védőnői Szolgálatának 2022. évi zárszámadásához

#### Tisztelt Képviselő Testület!

A Védőnői Szolgálat költségvetésibevétele az OEP finanszírozásból áll, mely 4 329 800 Ft.

Kiadásai: 3 453 995 Ft személyi juttatás, szociális hozzájárulási adó 455 262 Ft, üzemeltetési anyagok 12 520 Ft (szájmaszk, toner), karbantartás 0 Ft, kiküldetés 0, áfa 3 380 Ft, beruházások 0 Ft, felújítások 0 Ft.

Kétújfalu, 2023. május 15.

**Kozma István**  
polgármester

#### /2023.( . . ) Kt. számú határozat

Bürüs Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és megvitatta a Védőnői Szolgálat 2022. évi zárszámadását.

A Képviselő-testület a zárszámadást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kozma István polgármester

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás				
Megnevezés	Rovat	Eredeti ei.	Módosított ei.	Tény
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	3 495 600 Ft	3 495 600 Ft	3 453 995 Ft
Szociális hozzájárulási adó	K2	454 428 Ft	454 428 Ft	455 262 Ft
Szakmai anyagok beszerzése	K311	20 000 Ft	20 000 Ft	0 Ft
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	25 000 Ft	25 000 Ft	12 520 Ft
Karbantartási szolgáltatások	K334	30 000 Ft	30 000 Ft	0 Ft
Kiküldetések kiadásai	K341	50 000 Ft	50 000 Ft	0 Ft
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	20 250 Ft	20 250 Ft	3 380 Ft
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Beruházások áfája	K67	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Ingatlanok felújítása	K71	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Felújítások áfája	K74	0 Ft	0 Ft	0 Ft
<b>Kiadások összesen:</b>		<b>4 095 278 Ft</b>	<b>4 095 278 Ft</b>	<b>3 925 157 Ft</b>
Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól működési célú támogatások bevételei	B16	3 817 200 Ft	3 817 200 Ft	4 329 800 Ft
Előző év költségvetési maradványa	B813	0 Ft	0 Ft	0 Ft
<b>Bevételek összesen:</b>		<b>4 095 278 Ft</b>	<b>4 095 278 Ft</b>	<b>3 925 157 Ft</b>

***9. napirendi pont***

***Döntés Bűrüs Község Önkormányzat 2022. évi összefoglaló éves belső ellenőrzési beszámolójáról.***



Bürös Község Önkormányzat  
2022.évi összefoglaló éves belső ellenőrzési beszámoló

## VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos előírásokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) tartalmazza. A Bkr. 49. § (3a) bekezdése értelmében a polgármester az éves ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően a zárszámadással egyidejűleg a képviselőtestület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves beszámoló a Bkr. és az NGM által kiadott útmutatónak megfelelően készült, amely a Közös Önkormányzati Hivatal által biztosított 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységét foglalja össze. A belső ellenőrzést a vonatkozó jogszabályi rendelkezések (Áht., Bkr.), a nemzetközi standardok alapján polgári jogi jogviszonyban külső szolgáltató látja el.

A belső ellenőrzés – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján készült – éves munkatervében 2 db tervezett ellenőrzés szerepelt. A 2022. évi ellenőrzési terv a Bkr. vonatkozó előírásainak megfelelően kockázatelemzés alapján került összeállításra.

A beszámoló rövid képet ad a belső kontrollrendszer kiépítettségéről és működéséről, bemutatja a 2022. évben végrehajtott ellenőrzések főbb megállapításait, továbbá a vizsgálatokkal kapcsolatban hozott intézkedések megvalósítását. Az ellenőrzési jelentésekben szereplő megállapítások alapján az ellenőrzött szervezetek/szervezeti egységek vezetői által elrendelt intézkedések végrehajtását az ellenőrzöttek év végéig nem fejezték be.

Az ellenőrzések során súlyos szabálytalanság nem került megállapításra.

A lefolytatott vizsgálatok során számos – de nem kirívó mennyiségű – hiányosság, célszerűtlen vagy a kontrollálatlan működés került feltárássra, az esetek többségében a szabályozás hiányosságaiból adódóan. Ezek kiküszöbölésére a belső ellenőrzés szakmai javaslatait megfogalmazta. A belső ellenőrök funkcionális függetlensége biztosított volt, független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységükkel segítették a vizsgált területek szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

**1.számú ellenőrzés:ÁSZ megállapításokra hozott intézkedési tervek megvalósulása**

A KF/586-2/2022. Számú megbízólevél alapján vizsgáltam a Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha Intézmény integritási helyzetét, szabályozottságát. Ennek keretében vizsgáltam a belső szabályozórendszerének kialakítását, a belső kontrollrendszer kialakítása kötelezettség teljesítését, az integritási kontrollok kiépítettségét, az Állami Számvevőszék megállapításaira hozott kijavító intézkedések megvalósítását.

Az ellenőrzés az intézményvezető és a fenntartó felelősségi körébe tartozó szabályozási környezetre terjedt ki. A kijavító intézkedések megvalósításának utolsó határideje az intézkedési terv szerint 2022.03.31.

Az intézmény a hozott intézkedések megvalósításának belső ellenőrzésére az intézmény Számviteli politikáját gazdálkodási szabályzatokkal, Az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét, Ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályzatát, Panaszkezelési szabályzatát, a Szervezeti integritást sértő események kezelésének rendjét és a belső kontrollrendszer értékeléséről szóló nyilatkozatot- adta át a belső ellenőr részére.

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

#### **Főbb megállapítások a következők:**

Az Állami Számvevőszék által megállapított hiányosságok kijavítása részben valósult meg. Az intézményvezető által készített intézkedési tervből az 1., 2., 3., 4., 5., pontok teljesültek, a 6., 7., 8., 9. pontok részben teljesültek, a 10. pont nem teljesült.

**Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: megfelelő**

A KF/587-2/2022. Számú megbízólevél alapján vizsgáltam a Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény integritási helyzetét, szabályozottságát. Ennek keretében vizsgáltam a belső szabályozórendszerének kialakítását, a belső kontrollrendszer kialakítása kötelezettség teljesítését, az integritási kontrollok kiépítettségét, az Állami Számvevőszék megállapításaira hozott kijavító intézkedések megvalósítását.

Az ellenőrzés az intézményvezető és a fenntartó felelősségi körébe tartozó szabályozási környezetre terjedt ki. A kijavító intézkedések megvalósításának utolsó határideje az intézkedési terv szerint 2022.02.28.

Az intézmény a hozott intézkedések megvalósításának belső ellenőrzésére az intézmény Számviteli politikáját gazdálkodási szabályzatokkal, az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét, Ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályzatát, Panaszkezelési szabályzatát, a Szervezeti integritást sértő események kezelésének rendjét és a belső kontrollrendszer értékeléséről szóló nyilatkozatot- adta át a belső ellenőr részére.

#### **Főbb megállapítások a következők:**

Az Állami Számvevőszék által megállapított hiányosságok kijavítása megvalósult, az



intézményvezető által készített intézkedési tervet végrehajtották.

**Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében: megfelelő**

## **2. számú ellenőrzés: a közfoglalkoztatás működtetése**

KF/900-1/2022 megbízólevéllel vizsgáltam a 2021.-2022.évi közfoglalkoztatási programok megvalósításával és az elszámolásokkal kapcsolatos folyamatokat.

Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatási programok megvalósítása során az operatív gazdálkodási folyamatok megfelelnek-e szabályszerűség, hatékonyság, eredményesség és gazdaságosság követelményének.

Ennek érdekében tételesen vizsgáltam Bűrüs Község Önkormányzat és a Baranya Megyei Kormányhivatal Szigetvári Járási Hivatal által kötött, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás tárgyú hatósági szerződésekben foglalt kötelezettségek teljesítését, illetve összehasonlító, keresztellenőrzés módszerét alkalmaztam.

A 2021.-2022.év során megvalósult hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programoknál tételesen ellenőrzésre kerültek a közfoglalkoztatottak felvételével, alkalmazásával kapcsolatos dokumentációk. A jelenléti ívek, szabadság nyilvántartások, igazolatlan távollétek és a bértámogatás elszámolása összefüggéseinek vizsgálata keresztellenőrzéssel történt.

A közvetlen-, és anyag jellegű költségek, valamint a dologi-, beruházási költségek elszámolásaiból kiemelten az eszközök beszerzését követő nyilvántartásba vételek, üzembe helyezések dokumentumai, egyedi nyilvántartások kerültek ellenőrzésre.

Vizsgáltam a programokhoz kapcsolódó kötelező és célszerű analitikus nyilvántartások meglétét.

A vizsgálat kitért a programok kiadásainak és bevételeinek az önkormányzat költségvetésébe történt beépítésére, a kötelezettségvállalások fedezetének meglétére, a kötelezettségvállalások szabályszerűségére.

Az államháztartási –kontrollok– érvényesülését, a szabályszerűség, hatékonyság, eredményesség és gazdaságosság megvalósítását az önkormányzat által megvalósított közfoglalkoztatási programok fő folyamataiban vizsgáltam.

### **Főbb megállapítások a következők:**

Megállapítottam, hogy a közfoglalkoztatási programok megvalósítása során az operatív gazdálkodási folyamatok többségében megfelelnek-e szabályszerűség követelményének, de nem felelnek meg a hatékonyság, eredményesség és gazdaságosság követelményének.

A közfoglalkoztatási programok fő folyamataiban az államháztartási belső kontrollok részlegesen működtek.

Az államháztartás pénzeszközeivel, a nemzeti vagyonnal való gazdálkodás során a szabályszerűséget, a gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodást részben biztosították.

**Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve**

**folyamatokról összességében: korlátozottan megfelelő**

## TARTALOMJEGYZÉK

### **I. a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. §. a) pont]**

#### **1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa) pont]**

1./a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

1./b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

#### **2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) pont]**

2./a. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

2./b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §-a alapján]

2./c. Összeférhetetlenségi estek (Bkr.20.§-a alapján)

2./d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2./e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezőket

2./f. Az ellenőrzések nyilvántartásaiban

2./g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatokat

#### **3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr.48.§ ac) pont**

### **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján Bkr.48.§ b) pont**

1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok Bkr.48.§ba) pont

2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése Bkr.48.§ bb) pont

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása Bkr.48.§ c) pont**

**I. a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [bkr. 48. §. a) pont]**

1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa) pont]

1./a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2022.évi éves ellenőrzési terv alapján a következő belső ellenőrzési feladatokat kellett végrehajtani:

Tárgy	Cél	Módszer
Az önkormányzati intézmények belső kontroll rendszere, főbb integritási kontrollok kiépítettsége.	Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy az ÁSZ által megállapított hiányosságok kijavítására hozott intézkedések megvalósultak-e?	Szabályszerűségi ellenőrzés
A közfoglalkoztatás működtetése	Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatás szabályszerűen működik, hogy az állami támogatás felhasználása szabályos és jogszerű.	Pénzügyi, szabályszerűségi

A 2022.évi terv alapján a belső ellenőrzési feladatok végrehajtása megvalósult.

Soron kívüli ellenőrzés nem volt. Elmaradt ellenőrzés nem volt.

1./b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:

Jogellenes magatartás (büntető, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény) a vizsgált témakörökkel kapcsolatban nem merült fel.

2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) pont]

Az ellenőrzések végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

2./a. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága.

A Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok és önkormányzati társulások, valamint az irányított intézmények belső ellenőrzését 2022.évben az INFOSZÁM Bt. és a SOLIDUS PÉCS Kft képviselőjében Kungl Mária Magdolna végezte, megbízási szerződés alapján.

NGM nyilvántartási száma: 5115574

A belső ellenőrzés személyi feltételei a szerződés hatálya alatt biztosítottak voltak. A szolgáltató a Bkr. Szerinti képzettséggel, képesítéssel, szakmai gyakorlattal rendelkezett.

A Nemzetgazdasági Minisztérium által vezetett hatósági nyilvántartásban regisztrált, a belső ellenőrzési tevékenység folytatásához szükséges engedéllyel rendelkezett.

A belső ellenőrzést végző személy a Magyar Könyvvizsgálói kamara, a Magyar Pénzügyi-gazdasági Ellenőrök Egyesülete az Adóegyetem Konferencián, valamint a Magyar Számviteli Szakemberek Egyesülete által szervezett rendezvényeken részt vett. A 28/2011.(VIII.3.) NGM rendelet 7.§ szerinti továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

2./b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §-a alapján]

A belső ellenőrzést végző külső szolgáltató funkcionális függetlensége biztosított volt. A belső ellenőr nem vett részt operatív folyamatokban.

2./c. Összeférhetetlenségi esetek (Bkr.20.§-a alapján)

Összeférhetetlenségi eset a 2021.évi belső ellenőrzés során nem merült fel.

2./d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25.§ a) e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban probléma, korlátozás nem állt fenn.

2./e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzések végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

2./f. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzési jelentések nyilvántartását a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22.§ és az 50.§ szerinti nyilvántartást vezette. Gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

2./g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatokat

A belső ellenőrzések végrehajtása során az ellenőrzési módszerek tágabb körének alkalmazása történjen. Domináljon az ellenőrzések preventív, segítő jellege. Az egyes vizsgálatokban a szabályszerűségi követelmények ellenőrzése mellett, hangsúlyosabban jelenjen meg a hatékonysági, eredményességi elemek.

### 3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr.48.§ ac) pont

Szóbeli megkeresésre és elektronikus úton, esetenként került sor tanácsadói tevékenységre.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján Bkr.48.§ b) pont

### 1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok Bkr.48.§ba) pont

Az önkormányzat és intézményei alapfeladatai, célkitűzései, szervezeti felépítése az SZMSZ-ben rögzítésre kerültek.

2022.évi ellenőrzési jelentések kiemelt megállapításai:

A vizsgálat címe	megállapítás	következtetés	javaslat
ÁSZ intézkedések megvalósítása	Az ellenőrzés „megfelelőnek” ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében.	Az intézkedések során kijavításra kerültek a feltárt hiányosságok	
Közfoglalkoztatás működése	Az ellenőrzés „korlátozottan megfelelőnek” ítélt területei a legtöbb tekintetben megfelelő kontrollokkal rendelkeznek, és elfogadható teljesítményt mutatnak. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások azonban arra utalnak, hogy a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően.	A közfoglalkoztatás folyamataiban javítandó területek, folyamatok vannak a jelentésben részletezettek szerint.	Mt.46.§ szerinti tájékoztatás az Mt. 134.§-nak megfelelően. Jelenléti ívek minta szerinti vezetése. Az ajánlott munkanapló vezetése, teljes tartalommal.Külön soron tervezni a közfoglalkoztatás kiadásait (nem kötelező önkormányzati feladat!) Pontos terv adatok hiányában céltartalék képzése javasolt.

### 2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése Bkr.48.§ bb) pont

#### 1. Kontrollkörnyezet

##### Célok és szervezeti felépítés:

Világos szervezeti struktúra, képviselő-testület által deklarált célok.

##### Feladat-, és felelősségi körök:

A munkaköri leírásokba fogalalt egyértelmű felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok.

#### Belső szabályzatok:

Az Áht.-ban és a végrehajtási rendeletben előírt teljeskörű szabályozottság.

#### A folyamatok meghatározása és dokumentálása:

Kiépített ellenőrzési nyomvonalak elkészítése, szabálytalanságok eljárásrendjének kialakítása.

#### Humán-erőforrás:

Közszolgálati jóviszonyban nem biztosítható a belső ellenőri feladat ellátás.

#### Etikai értékek és integritás:

A vizsgált önkormányzatok, önkormányzati intézmények működése megfelel a szervezet létrehozó jogszabályban meghatározott közérdekű céloknak (közfeladatok ellátása).

Az integritás alapon működtetett szervezet a rendeltetésének megfelelően látja el feladatait; működése átlátható, elszámoltatható, tisztességes, etikus, feddhetetlen, sebezhetetlen. A követett értékek, célok és az egyes személyek viselkedése összhangban áll. A munkatársak minden szükséges lépést megtesznek, hogy a követett értékeknek megfelelően végezzék munkájukat.

## **2. Integrált Kockázatkezelési rendszer**

#### A kockázatok meghatározása és felmérése:

A kockázatok meghatározása, felmérése és elemzése a stratégiai ellenőrzési terv és az éves ellenőrzési terv készítése során készült.

#### A kockázatok kezelése:

A kockázatok csökkentésére tett vezetői intézkedések.

#### A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata:

Az intézkedések teljesítésének, végrehajtásának folyamatos nyomonkövetése a vezetői beszámoltatáson keresztül.

#### Csalás, korrupció:

Az integrált kockázat kezelési rendszer működtetése biztosítja a korrupció elmaradását.

## **3. Kontrolltevékenységek**

#### Kontroll stratégiák és módszerek:

A folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.

Feladatkörök szétválasztása:

A felelősségi körök meghatározása (engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások, dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, beszámolási eljárások)

A feladatvégzés folytonossága:

Ügyintézési határidők, adatszolgáltatások, beszámolók határidejének betartatása.

**4. Információs és kommunikációs rendszer**

Információ és kommunikáció:

A megfelelő információ, megfelelő időben való eljuttatása az illetékeshez.

Iktatási rendszer:

Teljeskörűen vezetett, bejövő-kimenő ügyiratok nyilvántartásba vétele, szignózás.

Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció-jelentése:

Szabálytalanságok eljárásrendjének kialakítása.

**5. Nyomonkövetési rendszer (monitoring)**

A szervezeti célok megvalósításának monitoringja:

A kitűzött célok megvalósulásának nyomonkövetése, rendszeres beszámoltatás.

A belső kontrollok értékelése:

Független belső ellenőrzés működtetése.

Belső ellenőrzés:

A belső ellenőrzés egyik fő feladata, hogy ellenőrzései során vizsgálja és értékelje – a kontrollpontok megfelelése szempontjából – az önkormányzat tevékenységei és folyamatai alapján a belső kontrollrendszer kialakítását és működtetését. Ez történhet bizonyosságot adó ellenőrzés, de tanácsadói tevékenység keretében is. A belsőellenőrzés 2022.évben végzett ellenőrzések során két kontrollelem – a kontrollkörnyezet, kontrolltevékenységek – működését bizonyosságot adó ellenőrzés keretében vizsgálta.

**III. Az intézkedési tervek megvalósítása Bkr.48.§ c) pont**

A belső ellenőrzési jelentés javaslatokkal zárult, azokat az ellenőrzöttek

megvalósíthatónak tartották, intézkedtek a az előfordult hiányosságok megszüntetése érdekében. A javaslatok egy része jövőbeni intézkedést igényelt, amelyek végrehajtását a belső ellenőrzés az ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzések keretében vizsgál.



Önkormányzat/intézmény neve	Előző évről áthúzódó intézkedések	Tárgyévi intézkedések	Ebből végrehajtott intézkedések	Megvalósítási arány %
Házi Segítségnyújtás és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha				
Bürös község Önkormányzat közfoglalkoztatás		-		-



***10. napirendi pont***

***Beszámoló Bűrüs községben végzett 2022. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.***



# Beszámoló

**Bürös községben végzett  
2022. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.**



## **Bevezetés**

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII törvény 2016. január 1. napjától új kereteket szabott a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás működtetésére irányulóan. A módosítás célja a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrálása, ezen belül a család-és gyermekjóléti szolgálatok, valamint a család - és gyermekjóléti központok kialakítása.

Kétújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. november 18-án feladat-ellátási szerződést kötött a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal fenntartó települési önkormányzatokkal család- és gyermekjóléti szolgálat kialakítására, az alapellátás biztosítása céljából.

A szolgálat alaptevékenysége nem változott, az előző évekhez hasonlóan elmondható, hogy a szociális segítő munka középpontjában a kliens, a gyermek (ek), család érdekeinek képviselete áll. Elsődleges feladat a gyermek (ek) érdekeinek és jogainak érvényesítése, annak családban történő nevelkedésének elősegítése, testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, családon belül történő jólétének biztosítása, valamint a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása és megszüntetése.

2017. július 1-től a Kétújfalu Környéki Szociális Intézményfenntartó Társulás által működtetett Házi Segítségnyújtást és Szociális Étkeztetést Biztosító Alapintézmény alapellátást nyújtó szociális szolgáltatás keretében biztosítja a Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatást.

### **A szolgálat szervezeti bemutatása, személyi feltételek**

A szolgálat önálló szakmai egységként működik, 1 fő alapellátást biztosító szakképzett (Szociálpedagógus végzettségű) családsegítő munkatárs látja el a feladatokat. Szakmai támogatást a család- és gyermekjóléti központban tevékenykedő szakmai egységvezető és az intézményvezető biztosítja. A szolgálat központi irodája Kétújfaluban, a Polgármesteri Hivatal épületében, a gesztor településen található.

### **A feladatellátás tárgyi feltételei**

A család-és gyermekjóléti szolgálat az utcáról akadálymentesen közelíthető meg, az épület helyiségeit mozgáskorlátozottak is akadálymentesen tudják használni. Rendelkezésre áll az adminisztráció elvégzéséhez a családsegítő munkatársnak és segítőjének külön iroda, közvetve kliensváró, tanácskozó terem, mellékhelyiség.





A mikro-térséghez tartozó további nyolc településen a polgármesteri hivatalokban biztosított az ügyfélfogadás helyszíne. A szolgálat rendelkezik számítógéppel, internet hozzáféréssel, vezetékes telefonnal. A polgármesteri hivatalok révén nyomtató, fénymásoló, és faxkészülék biztosított. A munkatárs közlekedése saját gépjárművel biztosított, melynek költségeit a fenntartó finanszírozza.

### I. Az ellátási terület demográfiai mutatói:

A szolgálat ellátási területe a Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések közigazgatási területe.

Székhely: 7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.

Telephely: 7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.

Település	Lakosság szám	0-17 év	18-64 év	65-
Bürös	73	8	52	13

### Az ellátási terület jellemzői

A település Baranya megye nyugati határánál található, a megyeszékhelytől való távolsága 40 km. Pécsről a 6-os úton Szentlőrincen és Szigetváron keresztül közelíthető meg.

Bürösről már nem vezet tovább kiépített út, hanem csak egy mezőgazdasági célra használt földút Szentegátra és Galambospusztára.

Buszjáratok leginkább reggel és délután közlekednek.

Bürös község zsáktelepülés. Kereskedelmi egység, üzlet a község területén nem található. Vezetékes ivóvízellátás 1999. évtől biztosítva. Vezetékes csatorna- illetve gázhálózat kiépítésre nem került. Egészségügyi Alapellátás, gyógyszertár, alapfokú oktatás-nevelés, közigazgatási hatósági munka Kétújfalu településen biztosított. Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006.(XI.30.) Korm. rendelet szerint a település egyaránt szerepel a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott települések és az országos átlagot 1,75-szörösen meghaladó munkanélküliségű települések között.

### II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.



A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A Gyvt. 15. § (1) bekezdése szerinti pénzbeli és természetbeni ellátások (2016. január 1-jei hatályos szabályozás szerint):

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- b) a gyermekétkeztetés,
- c) a gyermektartásdíj megelőlegezése,
- d) az otthonteremtési támogatás,

A települési önkormányzat jegyzője, törvény szerinti jogosultság esetén, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg egy év időtartamra, az arra rászoruló gyermekek részére.

A gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, az eseti támogatásra, valamint egyéb kedvezményekre.

#### ➤ **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A Gyvt.18.§-a rögzíti, hogy (1) bekezdés a) pontja értelmében „A jogosult gyermek számára a gyámhatóság az e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg.

(1a) bekezdése szerint „a települési önkormányzat vagy a fenntartó az e törvényben meghatározott módon, természetbeni ellátásként biztosítja a gyermekétkeztetést.

(2) A települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzbeli támogatást állapíthat meg.

(3) E törvény szerint a gyámhatóság a gyermek gondozó szülőjének vagy más törvényes képviselőjének a gyermektartásdíjat megelőlegezi, a jogosult fiatal felnőttnek otthonteremtési támogatást állapít meg, és ezen pénzbeli ellátások folyósításáról rendelkezik.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítását nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezheti

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 2022. évben

➤Büri: 4 fő

#### **Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok:**

A kérelmezők többnyire köz-foglalkoztatottként dolgozó szülők, vagy egyéb más, alacsony jövedelemből élő, gyermekeket nevelő családok. Természetbeni juttatást, Erzsébet-utalvány formájában, évente kétszer, **6.000,-/gyermek** összegben kaptak a családok. Hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű családok esetén ez az összeg **6.500.-Ft/gyermek**. További kedvezmények, amelyek ezzel járnak.

- **Ingyenes tankönyv ellátásban részesült:** Minden általános iskolás ingyen tankönyvtámogatásban részesül a 10. évfolyamig a törvény erejénél fogva.



- **Önkormányzat által térített étkezési díj: Bűrüs: 4 fő**
- **Önkormányzat által kifizetett étkezési támogatás összege: 115.861 Ft**

➤ **Települési támogatás: lakhatás** iránti kérelem 17 esetben (15.000 Ft/hó/család),  
**rendkívüli települési támogatás: 81** esetben (3.310.000 Ft), **létfenntartási települési támogatás: 0** esetben érkezett, amely konkrétan gyermekeket érintett.

**Szünidei gyermekétkeztetés 2022 évben, külön tavaszi, nyári, őszi, téli.**

➤Bűrüs: nyári: 4 fő

**Az önkormányzatot terhelő szociális, gyermekeket érintő kiadások: születési támogatás, baba - mama támogatás.**

➤Bűrüs: 1 fő (50.000 Ft)

Az önkormányzat gyermekekkel kapcsolatos legfőbb kiadásait az iskoláztatási támogatás (beiskolázási segély) jelenti. 2022-ben ezen kiadások számszerűleg:

➤Bűrüs: 320.000 Ft/14 család

**Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások nem voltak.**



### **III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások**

A Gyvt. 15.§ (2) bekezdésébe tartozó és a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

A Gyvt. 94. § (2) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az törvényben foglaltak szerint, a (2a)-(4) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével biztosítja - a Biztos Kezdet Gyerekház kivételével - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat, valamint, ha a (2a)-(4) bekezdés alapján nem köteles az ellátás biztosítására, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

#### **Család-és Gyermekjóléti Szolgálat**

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás szociális- és gyermekjóléti alapszolgáltatás, mely kötelezően ellátandó önkormányzati feladat. A szolgáltatás igénybevételének módja: önként mindazok körében, akik a szolgálathoz fordulnak segítségért annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön, más intézmények jelzését követően, illetve hatóság által kötelezett formában.

#### **Célja**

A szolgáltatás célja a szociális és a mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került gyermekek, személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megszüntetése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. A szolgálatnak fő feladata a tájékoztatás, koordináció, az információkhoz való hozzájutáshoz segítése, a jelzőrendszer kétirányú működtetése – a szakemberek, hatóság tájékoztatása nem csak az aktuális ügyekben, hanem a szükséges és hiányzó ellátásokról, szolgáltatásokról egyfelől, másfelől a kliensek tájékoztatása minden őket érintő lehetőségről és tevékenységről - tanácsadás a tevékenysége.

#### **Feladata**

##### *A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében*

- tájékoztatja a szülőt, a gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés, a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és a gyermekjóléti alapellátáshoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- szabadidős programok szervezése





- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

#### A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése és tevékenységük összehangolása,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadásához való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségeiről.

#### A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében
- egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások, a pedagógiai szakszolgálatok igénybevételének kezdeményezése.

#### A gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedések alatt álló gyermekek védelme érdekében

- a családsegítő a járási család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere által bevont feladatokban segítőként végzi munkáját,
- esetmegbeszéléseket szervez.

#### Szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységek

- figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló problémákat, a gyermekek veszélyeztetettségét és jelzi azokat az illetékes hatóság, vagy szolgáltatást nyújtó szervek felé,
- fogadja és meghallgatja a Szolgálathoz érkezőket, meghallgatja a gyermek panaszát és annak orvoslása érdekében, megteszi a szükséges intézkedéseket,
- segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmány készítése,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátás bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéshez szükséges helyiséget.

#### A családsegítés keretén belül biztosítja

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.



A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében a család- és gyermekjóléti szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket – beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket – és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Egyéb feladatai

- információ nyújtása a szociális ellátási formákról, azok igénybevételének módjáról, valamint segítséget nyújt azok vitelében,
- szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás nyújtása,
- tanácsadás nyújtása a hátrányos helyzetű személyek, csoportok részére,
- elősegíti és ösztönzi a humán jellegű civil kezdeményezéseket,
- nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat, valamint az ezekhez való hozzáféréseinek megszervezi.

**Szolgáltatás elérhetősége, fogadóórák rendje**

Telefon: 06-73/342-530

Fax: 06-73/542-016

E-mail: ketujfalucsaladsegito@gmail.com

Hétfő	8-12 13-15 Polgármesteri Hivatal	Kétújfalu
-------	--	-----------



Kedd	9-10 Polgármesteri Hivatal <b>13-14</b> Polgármesteri Hivatal	Kisdobsza  <b>Páros hét: Bűrüs</b>
Szerda	8-9 Polgármesteri Hivatal 10-11 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal	Endróc  Teklafalu  Páratlan hét: Várad- Újpuszta
Csütörtök	9-10 Polgármesteri Hivatal 13-14 Polgármesteri Hivatal	Gyöngyösmellék Páros hét: Zádor Páratlan hét: Szörény
Péntek	8-12 Polgármesteri Hivatal	Kétújfalu

Egyéb elérhető speciális szolgáltatások a járás területén a Család-és Gyermekjóléti Központ biztosításával:

- Kapcsolattartási ügyelet
- Kórházi szociális munka
- Iskolai szociális munka
- Készenléti szolgálat

A szolgáltatások igénybevétele a központ házirendje szerint zajlik, előzetes egyeztetés alapján a 06-30/183-8985-ös telefonszámon, vagy személyesen a Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központban, a 7900 Szigetvár, József Attila u. 69. szám alatt. A készenléti szolgálatot a központ nyitvatartási idején túl bárki hívhatja a készenléti szolgálat telefonszáma 06-30-183-89-22.

### Szolgáltatás statisztikai mutatói

Az alábbi táblázat az ellátási terület lakosságát, a család és gyermekjóléti szolgálat által gondozottak és az önként igénybe vevők számát mutatja a településre vonatkozóan.

Település	Összlakosság	0-17	18-	Alapellátásban Részesülők száma(fő)	Eseti Ügyintézés
Bűrüs	73	8	65	1 gyermek/1család	8 fő

Látható, hogy a tavalyi évben egy gyermek/ család állt gondozás alatt a szolgálat rendszerében.

Szakmai tevékenységek száma 2022. évben.

Esetkezelés jellege	Eset
Információ nyújtás	14
ügyintézés	3



<b>továbbirányítás</b>	3
<b>tanácsadás</b>	6
<b>segítő beszélgetés</b>	8
<b>egyéb</b>	6
<b>csoportfoglalkozás</b>	0
<b>környezettanulmány készítés</b>	2
<b>gondozásba vétel</b>	1
<b>adósságkezelés</b>	0
<b>családlátogatás</b>	7
<b>összesen</b>	<b>50</b>

A táblázatból látható, hogy a tevékenységek közül a legmagasabb arányban az információnyújtás, segítő beszélgetés, tanácsadás fordul elő. A 2020. március 12-től elrendelt veszélyhelyzet miatt a szolgálat ügyfélfogadása a települési al-irodáknak szüneteltetésre került, az elérhetőségeket a településen élőkkel ismertettük. Jelzések esetén és krízis helyzetekben továbbra is személyes eljárás történt a higiénés szabályok betartásával. Kapcsolattartás személyesen, telefonon és elektronikus úton történt a gondozás alatt álló családokkal.

A forgalmat eseti ügyintézők jelentik túlnyomó részt, amit szintén személyesen családokhoz történő kijárással lett biztosítva.

#### **A Család – és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenysége a kezelt problémátípusok szerint.**

<b>Probléma jellege</b>	<b>eset</b>
életviteli	1
családi-kapcsolati	1
családon belüli bántalmazás	0
lelki, mentális, fizikai elhanyagolás	1
gyermeknevelés	1
gyermekintézménybe való beilleszkedés	0
magatartászavar, teljesítményzavar	0
anyagi, lakhatási	1
foglalkoztatással kapcsolatos	0
egészségkárosodás következménye	1
ügyintézéshez segítségkérés	3
információkérés	14
szabálysértés	0
jogi probléma	0
szenvedélybetegség	1
kapcsolattartási	1
válsághelyzetben lévő 18 év alatti várandós	0
egyéb	6
<b>összesen</b>	<b>31</b>

A kezelt problémátípusok közül leginkább jelentős az anyagi, lakhatással összefüggő, életviteli, gyermeknevelési nehézségekkel küzdők segítség kérése.

A településen élő lakosság nagy része közmunka programban vesz részt, ebből adódóan alacsony jövedelmekkel rendelkeznek. A rendszeres kiadások finanszírozása mellett a megélhetés biztosítása nagy gondot jelent.





A család nem megfelelő életvitele magában hordozza a gyermek nem megfelelő nevelésének, fejlődésének problémáját. Az életviteli problémák szorosan kapcsolódnak a családi-kapcsolati, gyermeknevelési problémák kialakulásához.

### Kapcsolat a jelzőrendszer tagjaival

A család-és gyermekjóléti szolgálat rendszeres kapcsolatot tart a jelzőrendszer tagjaival. A központ által kijelölt jelzőrendszeri koordinátor fogja össze a járás területén működő jelzőrendszeri tagok munkáját. Szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához. Éves szakmai tanácskozáson vesz részt, a szolgálatok által elkészített intézkedési terveket összegyűjti, fogadja az NMr. 9. § -ban foglalt szolgálat általi összegyűjtött jelzéseket és az azokhoz kötődő intézkedéseket heti rendszerességgel. Ezeket összesíti és elemzi, melyről évente legalább egy alkalommal értékelést készít.

A beérkezett jelzések megoszlása:

Megnevezés	jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	1
Ebből védőnői jelzés	1
Napközbeni kisgyermekes ellátást nyújtók	0
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	2
Átmenti gondozást biztosítók	0
Menekülteket befogadó állomás, átmenti szállás	0
Közoktatási intézmény	0
Rendőrség	0
Ügyészség, bíróság	0
Társadalmi szervezet, alapítvány	0
Áldozatsegítés, kárenyhítési feladatokat ellátó szervezet	0
Pártfogó felügyelői szolgálat	0
Állampolgár	0
Önkormányzat (jegyző), gyámhivatal	0
Munkaügyi hatóság	0
<b>Összesen</b>	<b>3</b>

A fenti táblázat alapján látható, hogy a tavalyi évben 3 esetben érkezett jelzés egy családdal kapcsolatban. Kiskorú veszélyeztetése nem megfelelő lakókörülmények, súlyos higiénés problémák, bizonytalan párkapcsolat, anyagi problémák, gyakori lakóhely és párkapcsolat váltás miatt.

A problémák megoldódtak édesanya kiskorú gyermekével elhagyta a települést.



A szolgálat munkatársa folyamatosan együttműködik a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központtal, családsegítőivel és esetmenedzserével. A központ munkatársaival, az esetmenedzserrel napi szintű, jó munkakapcsolatot tart fenn.

### **Prevenációs tevékenység**

A 15/1998. (IV.30) NM. Rendelet előírása szerint a Gyermekjóléti Szolgálatnak a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében, a gyermek számára olyan szabadidős programokat kell, szervezzen, amelyek a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését szolgálják, illetve megszervezése a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna.

# **RSZTOP projekt**

A Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP) keretében a szegénység csökkentése érdekében a gyermekekre, továbbá a rendkívül alacsony jövedelmű, illetve megváltozott munkaképességű személyekre összpontosító intézkedések végrehajtására kerül sor.

A projekt kiemelt célja, hogy rendszeres segítségnyújtás keretében élelmiszert, vagy alapvető fogyasztási cikkeket tartalmazó csomaggal lássa el az RSZTOP által meghatározott célcsoportba tartozó személyeket, családokat, az Európai Unió és Magyarország kormányának finanszírozásával.

A projekt végrehajtása érdekében a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság hivatkozva *A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényre*, közreműködésre kérte fel a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatot, mely együttműködési megállapodás keretein belül valósul meg.

2017 decemberében indult és 2023. december 31-én zárult a program megvalósítása, a szolgálat ellátási területén, vagyis a kilenc településen.

A program folytatásán jelenleg is dolgoznak a szakemberek.

### **Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.**

A Kétújfalu Konrád Ignác Általános Iskola tanulóinak létszáma a 2022/2023 nevelési évben, 137 fő volt. Magántanulói státusz nem volt. Az iskolában a hátrányos helyzetű 51, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma 4 fő, a veszélyeztetett tanulók pedig 40-en voltak.

Az iskolában biztosítva van a gyermekek számára a korrepetálás lehetősége 30-40 főnek.

A korrepetálások heti óraszámú lebontása: 16 órában magyar és matematika



9 órában fejlesztés kéttanáros óravezetéssel 1-3 osztályban (gyógypedagógus és történelmet tanító tanár együtt van jelen az órán).

Szakkörök az alábbi témakörökben vannak biztosítva: Tantárgyi szakkörök: 4-8 osztályban 68 fő középiskolai előkészítők: (magyar, matematika, idegen nyelv) 14 fő, tehetséggondozás 29 fő, versenyfelkészítés: 20 fő, művészeti tagozat: (társastánc és grafika) 87 fő, sportkör: (foci és atlétika) 40-50 fő.

A Napraforgó Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha a 2023-as év végén 74 fő gyermek létszámmal bírt, ebből 2 gyermek sajátos nevelési igényű, 31 gyerekek hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt, és 9 gyermek pedig veszélyeztetett volt. Veszélyeztetettség okai: egyedülálló szülő, nehéz anyagi körülmények, nem megfelelő személyes higiénia, egészségügyi elhanyagoltság, többszöri költözése a családoknak, agresszivitás, sok hiányzás.

A gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása felkészült szakemberek foglalkoztatásával történik.

#### **IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.**

A szakmai vezető által lefolytatott szakmai szempontú dokumentáció ellenőrzése negyedévente történik, melyről feljegyzés készül és esetleges hiányosság esetén a szakmai vezető határidő megjelölésével felkéri a családgondozót a hiányosságok pótlására. A tapasztalatok továbbítása megtörténik a Szigetvári Család-és Gyermekjóléti Központ intézményének vezetője, valamint a fenntartó felé. A szakmai vezető dokumentációját az intézményvezető ellenőrzi.

#### **V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**

Jelzőrendszer tagjainak együttműködése és a szervek döntő többségének egymással történő szoros kapcsolatfenntartása rendkívül indokolt a gyermekek védelme érdekében, ezért fokozottan törekedni kell arra, hogy ez a jövőben tovább fejlődjön. A segítő munka hatékonysága nagymértékben függ a jelzőrendszeri tagok együttműködési készségétől, azonban esetenként a jelzőrendszeri tagok kompetenciahatárokkal kapcsolatos tájékozatlansága fennakadásokat eredményez az együttműködésben.

Közre kell működni a gyermekek szabadidő szervezésében, részükre ifjúsági és sporttevékenységek létrehozásában intézményi kereteken belül és önkormányzati támogatás biztosítása mellett.

A gyermekek és a veszélyeztetettség megelőzése érdekében preventív előadások megtartását kell kezdeményezni az oktatási-nevelési intézményekben, tanácsos az alábbi témakörökben:

- tankötelezettség és óvodai beíratás kötelezettsége; jogszabályi változások;
- szociális támogatások és jogosultsági feltételek;
- gyermekvédelem;
- bűnmegelőzés, DADA program;
- közlekedési szabályok;
- egészségnapok szervezése;
- felvilágosító beszélgetések, konfliktuskezelés;



- különféle tréningek fenti témában, akár külső szakemberek bevonásával is javasolt.

**VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

2022. évben gyermek- és fiatalkorú korosztályban elkövető, vagy sértett személynek megállapítása vonatkozásában nem érkezett jelzés.

**VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció stb.).**

A községben nem működik civil szervezet.

Kétújfalu, 2023-05-15

Készítette:

*Fenyvesi Piroska*

Fenyvesi Piroska

Családsegítő munkatárs







***11. napirendi pont***

***Záróbeszámoló a közmunkaprogram – 40222/26/02558 számú hatósági szerződés -  
megvalósítási tapasztalatairól.***







Amennyiben célzás van, az célzás okai:	
4. A megvalósított program szakmai tartalma, a hatóság szerződésben rögzített tevékenységei, vállaltai, a Munkaterv alapján: Isi Munkaterv 011	
5. A program megvalósításának tapasztalatai:	

Büntetőjogi teljesítményem tudatában kijelentem, hogy a fenti körzti adatok, információk a valóságnak megfelelnek.

Kelt, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

PH

Alkírás



# ZÁRÓ BESZÁMOLÓ BÜRÜS

2022.09.01 – 2023.02.28

(40222/26/02558)

A 40222/26/02558 hatósági szerződésszámú programban a közfoglalkoztatottak a kertben a megtermelt zöldségeket (30 kg cukorborsó, 13 kg bab, 100 kg paradicsom, 50 kg paprika, 15 kg vöröshagyma, 3-4 kg zöldség és sárgarépa) betakarították, majd ezt a területet letakarították és előkészítették a szántáshoz.

Ezen időszakkal egy időben még november végéig kellett a teljes település belterületén (21.000 m<sup>2</sup>) több alkalommal is füvet nyími, valamint önkormányzati portákat is rendbe tenni, tisztán tartani.

1 alkalommal volt hó eltakarítása is.

A Bűrüs 011 hrsz-ú árok tisztítása is megtörtént, bár a csapadékos idő miatt az árok teljes hosszán nem történt meg az több helyre összegyűjtött ágak égetése. Az árok tisztításáról csatolunk képet is.

Mindemelett az adott támogatási időszakban több rászoruló nyugdíjasnál is kellett többek között tűzifát fűrészelni is.

Kérem a Tisztelt Címet a beszámoló elfogadására.

**Bűrüs, 2023. április 24.**



*Kozma István*  
**Kozma István**  
**polgármester**





***12. napirendi pont***

***Döntés az Országgyűlés 5/2023.(III.31.) számú elfogadott békepárti határozatához történő csatlakozásról.***





## Megyei Jogú Városok Szövetsége

**Kedves Polgármester Kollégám!**

Európa és Magyarország is elszenvedti, hogy a szomszédunkban háború dúl.  
A helyzetet az elhibázott Brüsszeli szankciók csak fokozták! Ezt mi, önkormányzati vezetők a munkánk során nap mint nap megtapasztaljuk!

Mára már teljesen világossá vált, hogy erre a nehéz helyzetre a legjobb megoldás, erkölcsi és gazdasági értelemben is csak a béke lehet.

Településeink is csak akkor tudnak tovább fejlődni, ha végre béke lesz!

Ezért az a javaslatom, hogy mi, az önkormányzatok is csatlakozzunk ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.

Erősítsük így mi is Magyarország békepárti álláspontját! Mondjunk határozott nemet a háborúra és szorgalmazzuk a mielőbbi békét, hisz ez minden magyar település érdeke.

Azért is fontos, hogy kiálljunk a béke mellett, mert ezzel jelezhetjük, hogy a falvainkban, a városainkban élő emberek legfőbb vágya, hogy biztonságban élhessenek. És a biztonságot csak a béke garantálhatja, semmi más!

**Kedves Kollégám!**

Csak magunkra számíthatunk, ezért most még nagyobb önkormányzati összefogásra van szükség!

Azt javaslom, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozatot vegyék Közgyűlésük napirendjére, és fogadják el!

**Őszinte tisztelettel és barátsággal:**

**Szita Károly**

**Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere  
Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke**





## IX. Határozatok Tára

### Az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozata az orosz–ukrán háború egyéves évfordulójáról\*

Egy éve zajlik a háború Oroszország és Ukrajna között, és nincs jele annak, hogy rövid időn belül véget érne. A következmények drámaiak: a háború már eddig is több százezer emberéletet követelhetett és az elmúlt évek legnagyobb európai humanitárius válságát okozta.

Európa a háborúba sodródás napjait éli. Az Európai Parlament további fegyverszállításokat követel. Vadászgépeket, helikoptereket, rakétarendszereket, harckocsikat és még több lőszeret küldenének a hadszíntérre. A tagállamok egy része már el is kötelezte magát a további fegyverszállítások mellett. Ezek a lépések világháborúhoz vezethetnek.

Mindezekre és a 2022. évi áprilisi választás egyértelmű üzenetére tekintettel az Országgyűlés az alábbi megállapításokat teszi:

1. Kifejezzük elkötelezettségünket a béke mellett. Azt várjuk el a nemzetközi közösség minden tagjától, hogy a mielőbbi béke érdekében lépjenek fel, és kerüljék azokat a lépéseket, amelyek a háború kiterjedésével járnak.
2. Ismételtén elítéljük Oroszország katonai agresszióját, és elismerjük Ukrajna jogát az önvédelemhez.
3. Álláspontunk szerint a Brüsszelben elfogadott gazdasági szankciók nem csillapították a háborút, és az orosz gazdaságot sem kényszerítették térdre, sőt a szankciók eredményezte magas energiaárak megfizetésével Oroszország háborúját finanszírozza Európa. Az energetikai szankciók egekbe lökték az energiaárakat, gazdasági károkat és tomboló inflációt okoztak minden uniós tagországban. Nincs olyan család, amely ne érezné a szankciók infláció terheit.
4. Ellenezzük azokat a brüsszeli terveket, amelyek tovább szélesítenék az energetikai szankciók körét. A gáz- és olajimport teljes befagyasztása, a nukleáris fűtőelemek behozatali tilalma jelentős ellátásbiztonsági zavarokat és még nagyobb inflációt okoznának számos tagországban, így Magyarországon is. Elvárjuk a brüsszeli döntéshozóktól, hogy ne hozzanak olyan döntéseket, amelyek gazdasági kárai nagyobbak, mint nehezen jósolható előnyei. Elfogadhatatlan, hogy Európa, és benne Magyarország legyen a háború fő gazdasági teherviselője.
5. Magyarország a háború kirobbanása óta történetének legnagyobb humanitárius segélyakcióját hajtotta és hajtja végre. Felhívjuk a Kormányt, hogy továbbra is minden lehetséges módon folytassa az Ukrajnából menekültek megsegítését.
6. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a katonai konfliktus súlyosan érinti a kárpátaljai magyar közösséget. Már eddig is sokan adták az életüket a háborúban, miközben jelenleg is zajlik a sorozás annak érdekében, hogy további kárpátaljai férfiakat vigyenek a frontvonalba.
7. Magyarország a NATO és az Európai Unió elkötelezett tagja. Teljes jogú tagként és szuverén államként Magyarország mindent meg fog tenni a béke előmozdítása érdekében. A 2022. évi áprilisi választások és a szankciókról szóló konzultáció eredményei egyértelműek, ezek alapján megerősítjük: fegyverszállítások és további szankciók helyett mielőbbi béketárgyalásokra van szükség.
8. Felszólítjuk a magyar közéleti szereplőket, hogy tartózkodjanak az olyan állásfoglalásoktól és politikai akcióktól, amelyek jelentős gazdasági károkat okozhatnak hazánknak, vagy Magyarország háborúba sodródását eredményezhetik. A háború folytatása, a halált okozó fegyverek szállítása emberek ezreinek életébe kerülhet. Csak azonnali tűzszünettel, tárgyalásokkal és békével lehet életet menteni!
9. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Kövér László s. k.,*  
az Országgyűlés elnöke

*Dr. Aradszki András s. k.,*  
az Országgyűlés jegyzője

*Dr. Vadai Ágnes s. k.,*  
az Országgyűlés jegyzője

\* A határozatot az Országgyűlés a 2023. március 31-i ülésnapján fogadta el.

