

Zádor község Önkormányzat  
Polgármesterétől  
7976 Zádor, Béke tér 3.

---

## MEGHÍVÓ

Zádor község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. március 27. napján 8.00 órakor tartandó testületi ülésére

**Az ülés helye:** Községháza  
7976 Zádor, Béke tér 3.

**Javasolt napirendi pontok:**

- 1.) *Rendelet – tervezet Zádor község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 12/2017.(XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 2.) *Határozati javaslat Zádor község Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervéről*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 3.) *Rendelet – tervezet az Önkormányzat és Intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 4.) *Határozati javaslat vízmű tulajdoni arányok meghatározásáról, valamint megállapodás a IV.33. megnevezésű és 11-085572-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező Kétújfalu-Bürüs-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű rendszer ellátásának biztonságáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 5.) *Határozati javaslat külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagép beszerzése” című, 1826185658 azonosítószámú támogatási kérelem (pályázat) önerő rendelkezésre állásáról előleg igényléséhez.*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 6.) *Határozati javaslat polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

7.) *Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelméről*

Előadó: Martinecz István polgármester

8.) *RÁKÓCZI SZÖVETSÉG támogatás iránti kérelméről*

Előadó: Martinecz István polgármester

9.) *Beszámoló valamint szakmai program ismertetése „Jó kis hely” – Biztos Kezdet Gyerekházak és kistelepülési komplex gyermekprogramok támogatása program megvalósulásáról*

Előadó: Martinecz István polgármester  
Simara Boglárka project manager

10.) *Egyebek*

Zádor, 2018. március 22.

**Martinecz István**  
**polgármester**

***1. napirendi pont***

***Rendelet – tervezet Zádor község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló  
12/2017.(XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról***



## **Előterjesztés**

*Zádor Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 12/2017.(XII.29.) Önkormányzati rendeletének módosításáról*

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Árv) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Az előirányzat módosítását az alábbiak teszik szükségessé:

Egyéb szolgáltatással szemben 500 000 Ft kiadás kerül módosításra. Ezen kiadás működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre. (Zádori Horgász Egyesület támogatása)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előirányzat módosításra vonatkozó előterjesztés megvitatására, elfogadására.

Kétújfalu, 2018. 03. 21.

Martinecz István  
polgármester

**Zádor Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2018. (. .) önkormányzati rendelet tervezete  
a 2018. évi költségvetéséről szóló  
12/2017. (XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zádor Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** Zádor Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2018. évi költségvetéséről szóló 12/2017. (XII.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

**2.§** A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési

**a.) költségvetési kiadások főösszegét 39 065 487 forintban,**  
melyből: - működési: 39 065 487 forint

*azon belül:*

- működési célú támogatások áh-n belülről (B1): 34 986 487 Ft
- közhatalmi bevételek (B3): 3 950 000 Ft
- működési bevételek (B4): 129 000 Ft

- felhalmozási: 0 forint

**b.) költségvetési bevételek főösszegét 39 065 487 forintban állapítja meg,**  
melyből: - működési: 39 065 487 forint

*azon belül:*

- személyi juttatások (K1): 14 314 628 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok (K2): 2 820 235 Ft
- dologi kiadások (K3): 12 039 030 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai (K4): 6 733 181 Ft
- egyéb működési célú kiadások (K5): 3 158 413 Ft

- felhalmozási: 0 ezer forint

**3. §** Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

**Martinecz István**  
polgármester

**Hajas Endre**  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2018.

Hajas Endre

jegyző

Megnevezés	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Változás	Módosított előirányzat
<b>066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</b>				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről-Egyéb fejezeti kezelésű előirányzat (mezőöri tám.)	B16	1 080 000 Ft		1 080 000 Ft
<b>Működési célú tám. Áh-n belülről</b>	<b>B1</b>	<b>1 080 000 Ft</b>		<b>1 080 000 Ft</b>
Szolgáltatások ellenértéke	B402	50 000 Ft		50 000 Ft
Kamatbevétel	B4082	24 000 Ft		24 000 Ft
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>74 000 Ft</b>		<b>74 000 Ft</b>
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1+B4</b>	<b>1 154 000 Ft</b>		<b>1 154 000 Ft</b>
<b>018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel</b>				
Helyi önkormányzatok működésének ált.támogatása	B111	13 658 697 Ft		13 658 697 Ft
ebből:				
Település üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás tám.		4 414 691 Ft		4 414 691 Ft
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		5 000 000 Ft		5 000 000 Ft
Kiegészítés önkorm.műk.támogatására		4 238 906 Ft		4 238 906 Ft
Lakott külterületek tám.		5 100 Ft		5 100 Ft
Tel.önk.szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	12 429 690 Ft		12 429 690 Ft
ebből:				
<i>Önkorm.szociális feladatainak tám.</i>		<i>8 351 000 Ft</i>		<i>8 351 000 Ft</i>
<i>Rászoruló gyerm.int.kívüli szünidei étk.tám.</i>		<i>978 690 Ft</i>		<i>978 690 Ft</i>
<i>Falugondnoki szolgáltatás</i>		<i>3 100 000 Ft</i>		<i>3 100 000 Ft</i>
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 800 000 Ft		1 800 000 Ft
Polgármesteri illetmény támogatása	B115	2 018 100 Ft		2 018 100 Ft
<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B111+B113+B114)</b>	<b>B11</b>	<b>29 906 487 Ft</b>		<b>29 906 487 Ft</b>
<b>Működési c.tám.áh-n belülről</b>	<b>B1</b>	<b>29 906 487 Ft</b>		<b>29 906 487 Ft</b>
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1</b>	<b>29 906 487 Ft</b>		<b>29 906 487 Ft</b>

<b>900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei áh-n kívülről</b>				
Értékesítési és forgalmi adók	B351	3 000 000 Ft		3 000 000 Ft
ebből:				
Helyi iparüzési adó	B351	3 000 000 Ft		3 000 000 Ft
Gépjárműadó (40%)	B354	400 000 Ft		400 000 Ft
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>3 400 000 Ft</b>		<b>3 400 000 Ft</b>
Egyéb közhatalmi bevételek (mezőöri jár.)	B36	550 000 Ft		550 000 Ft
<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>B36</b>	<b>550 000 Ft</b>		<b>550 000 Ft</b>
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>3 950 000 Ft</b>		<b>3 950 000 Ft</b>
<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>B3</i>	<i>3 950 000 Ft</i>		<i>3 950 000 Ft</i>
<b>041233 Közfoglalkoztatás</b>				
Egyéb műk.célú tám.bev.államháztartáson belülről-elkül.állami pénzalapok	B16	4 000 000 Ft		4 000 000 Ft
<b>Működési célú tám.államházt.belülről</b>	<b>B1</b>	<b>4 000 000 Ft</b>		<b>4 000 000 Ft</b>
<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>B1</i>	<i>4 000 000 Ft</i>		<i>4 000 000 Ft</i>
<b>107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</b>				
Egyéb működési bevétel	B411	55 000 Ft		55 000 Ft
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>55 000 Ft</b>		<b>55 000 Ft</b>
<i>Költségvetési bevételek</i>	<i>B4</i>	<i>55 000 Ft</i>		<i>55 000 Ft</i>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>			<b>39 065 487 Ft</b>	<b>39 065 487 Ft</b>
<b>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</b>				
Választott tisztségviselők juttatásai (cafeteria jutt.)	K121	6 337 748 Ft		6 337 748 Ft
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	<b>6 337 748 Ft</b>		<b>6 337 748 Ft</b>
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>6 337 748 Ft</b>		<b>6 337 748 Ft</b>
<b>Munkaadót terhelő járulék-szoc.hj.adó, cho, szja</b>	<b>K2</b>	<b>1 265 301 Ft</b>		<b>1 265 301 Ft</b>
Tartalékok	K513	728 948 Ft		728 948 Ft



Egyéb működési célú kiadások	K5	728 948 Ft	728 948 Ft
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1+K2+K5</b>	<b>8 331 997 Ft</b>	<b>8 331 997 Ft</b>
<b>013320 Köztetető- fenntartás és – működtetés</b>			
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	700 000 Ft	700 000 Ft
ebből:			
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>700 000 Ft</i>	<i>700 000 Ft</i>
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>700 000 Ft</b>	<b>700 000 Ft</b>
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	325 709 Ft	325 709 Ft
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>325 709 Ft</b>	<b>325 709 Ft</b>
ÁFA	K351	276 942 Ft	276 942 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>276 942 Ft</b>	<b>276 942 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>1 302 651 Ft</b>	<b>1 302 651 Ft</b>
<i>Működési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>1 302 651 Ft</i>	<i>1 302 651 Ft</i>
<b>018030 Támogatási célú finanszírozási műv.</b>			
Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belül-Társulásnak (Kétújfalu Körny. Szoc. Int. fennt. Társ.)	K506	1 749 465 Ft	1 749 465 Ft
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	<b>1 749 465 Ft</b>	<b>1 749 465 Ft</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K5</b>	<b>1 749 465 Ft</b>	<b>1 749 465 Ft</b>
<b>041233 Közfoglalkoztatás</b>			
Törvény sz. ill., munkabérek	K1101	3 347 280 Ft	3 347 280 Ft
Személyi juttatások	K1	3 347 280 Ft	3 347 280 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok	K2	652 720 Ft	652 720 Ft
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1+K2</b>	<b>4 000 000 Ft</b>	<b>4 000 000 Ft</b>
<b>045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása</b>			
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	400 000 Ft	400 000 Ft
ebből:			
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>400 000 Ft</i>	<i>400 000 Ft</i>
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>400 000 Ft</b>	<b>400 000 Ft</b>
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	171 969 Ft	171 969 Ft
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>171 969 Ft</b>	<b>171 969 Ft</b>

ÁFA	K351	154 431 Ft	154 431 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>154 431 Ft</b>	<b>154 431 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>726 400 Ft</b>	<b>726 400 Ft</b>
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>726 400 Ft</i>	<i>726 400 Ft</i>
<b>051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása</b>			
Egyéb szolgáltatások	K337	145 385 Ft	145 385 Ft
ebből:			
<i>Hulladékszállítás</i>		<i>145 385 Ft</i>	<i>145 385 Ft</i>
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>145 385 Ft</b>	<b>145 385 Ft</b>
ÁFA	K351	39 254 Ft	39 254 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>39 254 Ft</b>	<b>39 254 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>184 639 Ft</b>	<b>184 639 Ft</b>
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>184 639 Ft</i>	<i>184 639 Ft</i>
<b>064010 Közvilágítás</b>			
Közüzemi díjak	K331	705 512 Ft	705 512 Ft
ebből:			
<i>Áramdíj</i>		<i>705 512 Ft</i>	<i>705 512 Ft</i>
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>705 512 Ft</b>	<b>705 512 Ft</b>
ÁFA	K351	190 488 Ft	190 488 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>190 488 Ft</b>	<b>190 488 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>896 000 Ft</b>	<b>896 000 Ft</b>
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>896 000 Ft</i>	<i>896 000 Ft</i>
<b>066010 Zöldterület- kezelés</b>			
Üzemeltetési anyagok	K312	799 945 Ft	799 945 Ft
ebből:			
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>600 000 Ft</i>	<i>600 000 Ft</i>
<i>Egyéb anyag</i>		<i>199 945 Ft</i>	<i>199 945 Ft</i>
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>799 945 Ft</b>	<b>799 945 Ft</b>
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	373 000 Ft	373 000 Ft
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>373 000 Ft</b>	<b>373 000 Ft</b>
ÁFA	K351	316 695 Ft	316 695 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>316 695 Ft</b>	<b>316 695 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>1 489 640 Ft</b>	<b>1 489 640 Ft</b>
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K3</i>	<i>1 489 640 Ft</i>	<i>1 489 640 Ft</i>

<b>066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</b>				
Törvény sz. ill., munkabérek (mezőőr bére)	K1101	2 166 000 Ft		2 166 000 Ft
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>2 166 000 Ft</b>		<b>2 166 000 Ft</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>K2</b>	<b>422 370 Ft</b>		<b>422 370 Ft</b>
Üzemeltetési anyagok	K312	1 159 100 Ft		1 159 100 Ft
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>1 159 100 Ft</b>		<b>1 159 100 Ft</b>
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	K322	400 000 Ft		400 000 Ft
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	<b>400 000 Ft</b>		<b>400 000 Ft</b>
Közüzemi díjak	K331	200 000 Ft		200 000 Ft
ebből:				
<i>Villamosenergia</i>		60 000 Ft		60 000 Ft
<i>Víz, csatornadíj</i>		140 000 Ft		140 000 Ft
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	200 000 Ft		200 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	2 000 000 Ft	-500 000 Ft	1 500 000 Ft
ebből:				
<i>Kéménytiszt.</i>				
<i>Biztosítás, hővégi banki költségek</i>				
<i>Felügyeleti díj</i>				
<i>Tűz és munkavédelem</i>				
<i>Egyéb szolgáltatások</i>				
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>2 400 000 Ft</b>	<b>-500 000 Ft</b>	<b>1 900 000 Ft</b>
ÁFA	K351	929 000 Ft		929 000 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>929 000 Ft</b>		<b>929 000 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>4 888 100 Ft</b>	<b>-500 000 Ft</b>	<b>4 388 100 Ft</b>
Egyéb műk.célú tám. Áh-n belül- Társulásank (tagdíj-Nefela, Dél-Zselici Települések Szöv.)	K506	10 000 Ft		10 000 Ft
Egyéb műk.célú tám.áh-n kívül-egyéb civil szervezetnek (Zádori Horgász Egyesület tám., tagdíj-Szinergia, TÓOSZ), vállalkozásnak (Fevil Kft.)	K512	170 000 Ft	500 000 Ft	670 000 Ft
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	<b>180 000 Ft</b>	<b>500 000 Ft</b>	<b>680 000 Ft</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1+K2+K3+K5</b>	<b>7 656 470 Ft</b>		<b>7 656 470 Ft</b>
<b>072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás</b>				
Szakmai tevékenységet segítő szolg.	K336	248 000 Ft		248 000 Ft
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>248 000 Ft</b>		<b>248 000 Ft</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>248 000 Ft</b>		<b>248 000 Ft</b>

<b>107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</b>			
Törvény szerinti illetmények,munkabérek	K1101	2 253 600 Ft	2 253 600 Ft
Béren kívüli juttatás	K1107	60 000 Ft	60 000 Ft
Ruházati költségtérítés	K1108	30 000 Ft	30 000 Ft
<b>Foglalkoztatottak személyi jutt.</b>	<b>K11</b>	<b>2 343 600 Ft</b>	<b>2 343 600 Ft</b>
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>2 343 600 Ft</b>	<b>2 343 600 Ft</b>
<b>Munkaadót terhelő járulék-szoc.hj.adó, eho, szja</b>	<b>K2</b>	<b>456 444 Ft</b>	<b>456 444 Ft</b>
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	630 000 Ft	630 000 Ft
ebből:			
<i>Hajtó és kenőanyag</i>		<i>630 000 Ft</i>	<i>630 000 Ft</i>
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>630 000 Ft</b>	<b>630 000 Ft</b>
Karbantartási, kisjavítási kiadások	K334	30 000 Ft	30 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	300 000 Ft	300 000 Ft
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>330 000 Ft</b>	<b>330 000 Ft</b>
ÁFA	K351	187 000 Ft	187 000 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>187 000 Ft</b>	<b>187 000 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>1 147 000 Ft</b>	<b>1 147 000 Ft</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1+K2+K3</b>	<b>3 947 044 Ft</b>	<b>3 947 044 Ft</b>
<b>082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</b>			
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése	K122	120 000 Ft	120 000 Ft
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	<b>120 000 Ft</b>	<b>120 000 Ft</b>
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>120 000 Ft</b>	<b>120 000 Ft</b>
<b>Munkaadót terhelő járulék</b>	<b>K2</b>	<b>23 400 Ft</b>	<b>23 400 Ft</b>
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (telefondíj)	K322	57 000 Ft	57 000 Ft
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	<b>57 000 Ft</b>	<b>57 000 Ft</b>
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	656 600 Ft	656 600 Ft
ebből:			
<i>Egyéb anyag</i>		<i>656 600 Ft</i>	<i>656 600 Ft</i>
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>656 600 Ft</b>	<b>656 600 Ft</b>
Közüzemi díjak	K331	120 000 Ft	120 000 Ft
ebből:			
<i>Villamosenergia</i>		<i>108 000 Ft</i>	<i>108 000 Ft</i>
<i>Vízdíj</i>		<i>12 000 Ft</i>	<i>12 000 Ft</i>

Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	70 000 Ft	70 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	K337	400 809 Ft	400 809 Ft
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>590 809 Ft</b>	<b>590 809 Ft</b>
ÁFA	K351	352 191 Ft	352 191 Ft
<b>Különféle befizetések</b>	<b>K35</b>	<b>352 191 Ft</b>	<b>352 191 Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>1 656 600 Ft</b>	<b>1 656 600 Ft</b>
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K1+K2+K3</i>	<i>1 800 000 Ft</i>	<i>1 800 000 Ft</i>
<b>107060 Egyéb szociális, pénzbeli ellátások</b>			
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	5 754 491 Ft	5 754 491 Ft
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	<b>5 754 491 Ft</b>	<b>5 754 491 Ft</b>
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K4</i>	<i>5 754 491 Ft</i>	<i>5 754 491 Ft</i>
<b>104037 Int.kívüli gyermekétk.</b>			
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	978 690 Ft	978 690 Ft
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	<b>978 690 Ft</b>	<b>978 690 Ft</b>
<i>Költségvetési kiadások</i>	<i>K4</i>	<i>978 690 Ft</i>	<i>978 690 Ft</i>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>39 065 487 Ft</b>	<b>39 065 487 Ft</b>



***2. napirendi pont***

***Határozati javaslat Zádor község Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervéről***





Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal

J e g y z ő j e  
7975 Kétújfalú  
József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: [kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)

Honlap: [www.kozoshivatal.hu](http://www.kozoshivatal.hu)

Ügyfélfogadási rend Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00

Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:

Endréc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök – 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

## ELŐTERJESZTÉS

*Zádor község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március 27. napján 8.00 órákor tartandó testületi ülésére*

Tárgy: Határozati javaslat Zádor község Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervéről

### Tisztelt Képviselő-testület !

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt) 42. § (1) bekezdése szerint a Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők – a központi beszerző szervek kivételével – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítene az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A Kbt. 42.§ (3) bekezdése alapján a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Zádor község Önkormányzat 2018. évre vonatkozó költségvetési rendeletét, pályázatait és gazdasági programját áttanulmányozva megállapítható, hogy az Önkormányzat közbeszerzési eljárás lefolytatására nem kötelezett.

*A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:*

/2018.(III..) Kt. számú határozat

Zádor község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ (1) bekezdés alapján az éves összesített közbeszerzési tervet-figyelemmel a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 71.§ (1) bekezdésére- az alábbiak szerint elfogadja:

**n e m l e g e s**

Határidő: értelem szerint

Felelős: Martinecz István polgármester

**Kétújfalu, 2018. március 20.**

**Hajas Endre**  
**jegyző**

***3. napirendi pont***

***Rendelet – tervezet az Önkormányzat és Intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
szóló 8/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról***



**Zádor község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2018.( . .) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat és Intézményei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló  
8/2014.(XI.14.) önkormányzati rendelet módosításáról (továbbiakban: R.)**

Zádor község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§**

*Az R. 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:*

(1) Az önkormányzat feladatai:

- Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotói és általános igazgatási tevékenysége,
- Köztemető-fenntartás és- működtetés,
- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás,
- Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás,
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás,
- Országos közfoglalkoztatási program,
- Közfoglalkoztatási mintaprogram,
- Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása,
- Közvilágítás,
- Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások,
- Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás,
- Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása,
- Zöldterület- kezelés,
- Háziorvosi ügyeleti ellátás,
- Könyvtári szolgáltatások (Telephely: Művelődési Ház 7976 Zádor, Kossuth u. 1.),
- Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások,
- Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok,
- Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások.
- Gyermekek napközbeni ellátása
- Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése

**2.§**

A rendelet a kihirdetése napján lép hatályba. A rendelet a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 13.§ (2) bekezdése értelmében a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

**Martinecz István**  
polgármester

**Hajas Endre**  
jegyző

**Záradék:**

A rendelet 2018.                      kihirdetésre került.

**Hajas Endre**  
jegyző

#### ***4. napirendi pont***

***Határozati javaslat vízmű tulajdoni arányok meghatározásáról, valamint megállapodás a  
IV.33. megnevezésű és 11-085572-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező  
Kétújfalu-Bürüs-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű  
rendszer ellátásának biztonságáról***







Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal  
1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky utca 52. • Tel.: 459-240-2222 • Fax: 459-240-1100

Ügyiratszám: VKEFFO\_2018/11191 (2018)  
Előzmény ügyiratszám: VKEFFO\_2017/2026 (2017)  
Ügyintéző: Dr. Varga Péter  
Tel.: 459-7916  
Fax: 459-7766  
E-mail: [viziko@mekh.hu](mailto:viziko@mekh.hu)

*Kérjük, hogy válaszában a fenti számra hivatkozzon.*

**Klózer Gyula**  
polgármester úr részére

**Kétújfalu Község Önkormányzata**  
7975 Kétújfalu, József A. u. 34.

**Tárgy: tájékoztatás a IV.33. megnevezésű és 11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező víziközmű-rendszert érintő adatszolgáltatás rögzítéséről és felhívás adatszolgáltatásra**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (1054 Budapest Bajcsy-Zsilinszky út 52., a továbbiakban: Hivatal) tájékoztatja Önt arról, hogy a BARANYA-VÍZ Zrt. által megküldött, a Hivatalhoz 2017. december 20. napján érkezett, VKEFFO\_2017/11191 (2017) ügyiratszámú működési engedély módosítási kérelméhez mellékelte üzemeltetési szerződése alapján, az Önök önkormányzata által is tulajdonolt tárgyi víziközmű-rendszerhez kapcsolódóan a Hivatal a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 61/B. (1) bekezdése alapján vezetett Nemzeti Víziközmű Nyilvántartásba (a továbbiakban: Nyilvántartás) az alábbiakat jegyezte be:

Ellátásért felelősök képviselője: **Kétújfalu Község Önkormányzata.**

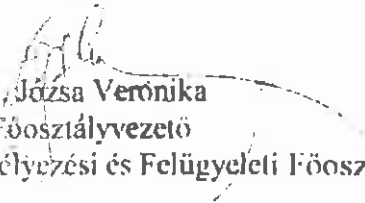
**A bejegyzés az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 97. § (3) bekezdése alapján, a nyilvántartásba való bejegyzés napján véglegessé vált.**

A Hivatal a Vksztv. 60. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazása alapján felhívja továbbá arra, hogy jelen felhívás közzésétől számított **30 napon belül** az érintett víziközmű-rendszer egészére vonatkozóan (a teljes víziközmű-rendszert kell 100%-nak tekinteni) a tulajdoni arányok százalékos megjelölését a tulajdonosok személyére lebontva a Hivatal részére jelentse be.

Kerem tájékoztatásom elfogadását és az esetleges jövőbeni adatváltozás esetén szíves intézkedését, valamint kércm, hogy a fentiek szerinti felhívásnak a megadott határidőben szíveskedjenek eleget tenni.

Budapest, 2018. január 11.

dr. Dorkota Lajos  
elnök  
nevében és meghízáásából:

  
dr. Józsa Veronika  
Főosztályvezető

Viziközmű Engedélyezési és Felügyeleti Főosztály

Kapják:

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1./ Kétújfalu Község Önkormányzata<br>7975 Kétújfalu, József A. u. 34.,<br>valamint                               | (1 pld. térítvevényyel) |
| Endrőc Község Önkormányzata   | (1 pld.)                |
| Gyöngyösmellék Község Önkormányzata   | (1 pld.)                |
| Teklafalu Község Önkormányzata  | (1 pld.)                |
| Bürös Község Önkormányzata  | (1 pld.)                |
| Szőrény Község Önkormányzata  | (1 pld.)                |
| Várad Község Önkormányzata  | (1 pld.)                |
| Zádor Község Önkormányzata<br>(Kétújfalu Község Önkormányzata, mint az<br>ellátásért felelősök képviselője útján) | (1 pld.)                |
| 2./ BARANYA-VÍZ Zrt.<br>7700 Mohács, Budapesti országút 1.  | (1 pld. térítvevényyel) |
| 3./ Hivatal - Irattár   | (2 pld.)                |

Megállapodás a IV.33. megnevezésű és  
11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező  
Kétújfalu-Bürüs-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-  
Zádor  
víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében

mely létrejött **KÉTÚJFALU KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7975 Kétújfalu, Arany J. u. 11., törzsszáma: 332435., képviseli: Klózer Gyula polgármester),

**BÜRÜS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7973 Bürüs, Alsó u. 32., törzsszáma: 335469., képviseli: Kolat Irén polgármester),

**ENDRŐC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7973 Endrőc, Fő u. 37., törzsszáma: 335425., képviseli: Éder József Jánosné polgármester),

**GYÖNGYÖSMELLÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7972 Gyöngyösmellék, Szabadság tér 3., törzsszáma: 335458., képviseli: Schán Mária polgármester),

**SZÖRÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7976 Szörény, Dózsa Gy. u. 10., törzsszáma: 335447., képviseli: Boros István polgármester),

**TEKLAFALU KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7973 Teklafalu, Fő u. 23., törzsszáma: 335414., képviseli: Horváth György polgármester),

**VÁRAD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7973 Várad, Fő u. 3., törzsszáma: 335470., képviseli: Balogh Ferenc polgármester),

**ZÁDOR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** (székhelye: 7976 Zádor, Béke tér 3., törzsszáma: 335436., képviseli: Martinecz István polgármester), mint **Ellátásért Felelősök** között az alábbi feltételek mellett.

1. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a 2011. évi CCIX. törvény 6 §-a (továbbiakban: Vksztv) szerint. ....-jétől tulajdonosai a IV.33. megnevezésű és 11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező Kétújfalu-Bürüs-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű-rendszernek.
2. **Ellátásért Felelősök** kijelentik, hogy a helyi önkormányzatok tulajdonában álló víziközmű a nemzeti vagyronról szóló törvény alapján helyi önkormányzati vagyron korlátozott forgalomképes törzsvagyont képz. Ennek alapján az **Ellátásért felelősök** kinyilvánítják, hogy a tárgyi víziközmű rendszeren a jogok és kötelezettségek Kétújfalu, Bürüs, Endrőc, Gyöngyösmellék, Szörény, Teklafalu, Várad és Zádor települések önkormányzatainál állnak fenn.
3. A települési önkormányzatoknak, mint **Ellátásért felelősöknek** kötelessége és joga gondoskodni a közműves ivóvíz ellátásról víziközmű szolgáltatási feladatok elvégzéséről a IV.33. megnevezésű és 11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező Kétújfalu-

Bürüs-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor ivóvízellátó víziközmű-rendszeren.

4. **Ellátásért Felelősök** kölcsönösen kijelentik, hogy a Vksztv. 5/G. § (1) szerint e törvényben és végrehajtására kiadott jogszabályokban az ellátásért felelős számára meghatározott jogok gyakorlásáról és kötelezettségek teljesítésének módjáról a mindenkor hatályos Üzemeltetési szerződés rendelkezik.

5. **Ellátásért Felelősök** a Vksztv. 5/G § (1) b) alapján kijelentik, hogy a víziközmű-rendszerre vonatkozóan **Kétújfalu Önkormányzatot** jelölik ki, mint képviselőjükben eljáró **Ellátásért Felelőst**.

6. **Ellátásért Felelősök** megállapodnak abban, hogy a IV.33. megnevezésű és 11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező Kétújfalu-Bürüs-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű-rendszer működtetésével kapcsolatos határozataikat egyszerű többséggel hozzák meg, ami vonatkozik jelen megállapodás elfogadására is.

**Ellátásért Felelősök** megállapodnak abban, hogy esetleges szavazati arány egyenlőség esetén döntésüket a tárgy év január 1-jén legnagyobb felhasználói egyenértékkel rendelkező **Ellátásért felelős** szavazata határozza meg.

*Jelen megállapodást - mely kettő oldalból és 6 pontból áll - elolvastuk, tartalmát megértettük és azt, mint akartunkkal mindenben megegyezői cégszerűen aláírtuk.*

Kétújfalu, 2018. ....

.....  
Kétújfalu Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

.....  
Bürüs Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

.....  
Endrőc Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

.....  
Gyöngyösmellék Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

.....  
Szörény Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

.....  
Teklafalu Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

.....  
Várad Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

.....  
Zádor Község Önkormányzata  
Ellátásért felelős

Jelen szerződést Kétújfalu Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Bürös Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Endrőc Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Gyöngyösmellék Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Szörény Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Teklafalu Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Várad Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést Zádor Község Önkormányzat képviselő-testülete a ..... számú határozatával hagyta jóvá.



### Képviselő testületi határozat:

A IV.33. megnevezésű és 11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező Kétújfalu-Bürös-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű-rendszeren lévő ellátásért felelősök a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól kapott VKEFFO\_2018/1244-1 (2018) ügyiratszámú levél és a Vksztv. 61/B. § valamint az 5/G. § előírásainak megfelelően létrehozták a "Megállapodás a IV.33. megnevezésű és 11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező Kétújfalu-Bürös-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodást.

Kétújfalu település Önkormányzatának képviselő testülete javasolja, hogy a Kétújfalu-Bürös-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű-rendszer ellátásért felelősöknek képviselőtestületét Kétújfalu Önkormányzat lássa el.

Az ellátásért felelősök Kétújfalu-Bürös-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű-rendszeren fennálló tulajdoni érdekeltségének nettó könyv szerinti értékét és tulajdoni arányát az alábbiak szerint rögzítik:

Kétújfalu település nettó könyv szerinti érték:	245 350 840 Ft	Tulajdoni aránya: 32,1 %
Bürös település nettó könyv szerinti érték:	32 937 403 Ft	Tulajdoni aránya: 4,3 %
Endrőc település nettó könyv szerinti érték:	58 708 224 Ft	Tulajdoni aránya: 7,7 %
Gyöngyösmellék település nettó könyv szerinti érték:	77 992 027 Ft	Tulajdoni aránya: 10,2%
Szörény település nettó könyv szerinti érték:	67 743 299 Ft	Tulajdoni aránya: 8,9 %
Teklafalu település nettó könyv szerinti érték:	113 425 913 Ft	Tulajdoni aránya: 14,8%
Várad település nettó könyv szerinti érték:	86 823 382 Ft	Tulajdoni aránya: 11,4 %
Zádor település nettó könyv szerinti érték:	81 845 208 Ft	Tulajdoni aránya: 10,7 %

Kétújfalu település Önkormányzatának képviselő testülete a fentiek alapján felhatalmazza Kétújfalu Önkormányzat Polgármesterét, hogy a mellékelt "Megállapodás a IV.33. megnevezésű 11-08572-1-008-01-10 hivatali azonosítóval rendelkező Kétújfalu-Bürös-Endrőc-Gyöngyösmellék-Szörény-Teklafalu-Várad-Zádor víziközmű-rendszer ellátásának biztonsága érdekében" című megállapodásban Kétújfalu önkormányzatot nevezze meg az ellátásért felelősök közös képviselőjének és a Megállapodást írja alá.





## ***5. napirendi pont***

***Határozati javaslat külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagép beszerzése” című, 1826185658 azonosítószámú támogatási kérelem (pályázat) önerő rendelkezésre állásáról előleg igényléséhez.***





Iratazonosító:



1917195540

Iktatószám: 784/4201/48/11/2017

Kedvezményezett neve: Zádor Község Önkormányzat

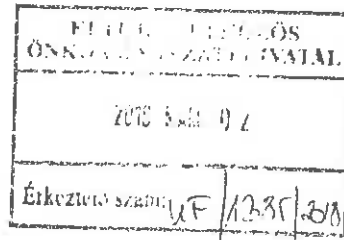
Kedvezményezett címe: 7976 Zádor Béke tér 3.

Ügyfél-azonosító: 1004277668

Projekt azonosítója: 1826185658

2018.03.05  
Z/131-1/2018 BA

Oldal: 1



### TÁMOGATÓI OKIRAT

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága, mint Támogató által 2016.11.23. napján meghirdetett, **Külterületi helyi közutak fejlesztése**, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján, Zádor Község Önkormányzat, mint támogatást igénylő 2017.02.02 16:03:45 időpontban 1826185658 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

Értesítem, hogy a Támogató a 1826185658 támogatási kérelmet elbírálta, és

**támogatásra alkalmasnak minősítette.**

A Kedvezményezett által benyújtott támogatási kérelem alapján a Támogató támogatási okiratban (a továbbiakban: Okirat) foglalva a támogatás felhasználását az alábbiak szerint rendezi:

A támogatás tárgya a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített Projekt elszámolható költségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) és a hazai központi költségvetési előirányzalból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

A támogatási kérelemmel elért összpontszám: 60.5

A Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám: 50

A Kedvezményezett - a támogató döntése alapján a támogatási kérelemben rögzítettektől eltérően - 11 941 302 Ft, azaz tizenegymillió-kilencszáznegyvenegyezer-háromszázkettő forint összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Projekt megvalósításának kezdete: 2017.05.01.

A Projekt költségek elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017.02.03.

ELEKTRONIKUSAN  
HITELESÍTETT  
DOKUMENTUM

A hitelesség ellenőrzéséhez kattintson ide!



A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2019.04.30.

A záró kifizelési igénylés benyújtásának határideje: az Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. pontja tartalmazza.

A Projekt megvalósítás kezdetétől - jelen Okirattal érintett időszak utolsó napjáig terjedő időszakra megállapított, le nem vonható ÁFA-val számított maximális **elszámolható összköltsége** 13 268 117 Ft, azaz lizenhárommillió-kettőszázhatvanolcezer-egyszázötvenhét forint.

A Támogatás intenzitása: 90,00 %

#### **A támogatási előleg összege és mértéke**

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 5 970 651 Ft, azaz ötmillió-kilencszázhatvan ezer-hatszázötvenegy forint.

#### **Támogatás jogcíme**

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Okirat alapján nyújtott támogatásból a teljes támogatási összeg nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak. .

#### **A Projekt műszaki-szakmai tartalma**

A Kedvezményezett a Projektet a 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 2014 - 2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

#### **A Projekt megvalósításának mérföldkövei és műszaki-szakmai eredményei**

A Kedvezményezettnek a Projektet az 4. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint kell megvalósítania.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 1. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

#### **Biztosítékadási kötelezettség**

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 83.§ (1a) bekezdése alapján EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetében kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

#### **Indokolás**

A támogatási kérelem egyes szempontjaira kapott részpontoszámok, továbbá az elutasított léttel, csökkentett elszámolható összköltséggel, támogatási összeggel vagy támogatási alappal történő támogatás részletes indokolása megtekinthető a Megyei Kormányhivatal illetékes Főigazgatóságán.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 152. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett a jelen Okirat ellen, annak kézbesítésétől számított 10 napon belül az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, amennyiben az Okirat jogszabálysértő vagy a felhívásba ütközik.

A kifogást annak benyújtója az elektronikus alkalmazáson keresztül mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta. A visszavont kifogást újból előterjeszteni nem lehet.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előírja továbbá, hogy ha a kifogást a támogatási kérelmel költségcsökkentéssel támogató döntés ellen nyújtják be, a kifogás benyújtója a kifogással egyidejűleg köteles arról is nyilatkozni, hogy a kifogás elutasítása esetén a kifogással támadott költségcsökkentéssel kíván-e támogatási jogviszonyt létesíteni.

#### **Záró rendelkezések**

A benyújtott támogatási kérelem értelmében a Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást köteles a jelen Okiratban foglalt, általa vállalt kötelezettségek végrehajtására fordítani.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, így különösen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet, továbbá az ÁSZF rendelkezéseinek megtartására. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Okirat, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, az Okirat és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

Az Okiratban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar - ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A mindenkor hatályos ÁSZF a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon található meg.

#### **Adatkezelési hozzájárulás**

A Kedvezményezett szavatol azért, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően - a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, lárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

#### **Kapcsolattartás**

A Kedvezményezett és a Támogató közötti kapcsolattartás ügyfélkapun keresztül történik. A Kedvezményezett nevében meghatalmazott is eljárhat. A Kedvezményezett és a Támogató a Projekt megvalósításának időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. Változás esetén, a változást követően 8 napon belül tájékoztatják egymást.

#### **Közbeszerzési tájékoztatás**

Amennyiben a megvalósítani tervezett projekt kapcsán az adott szolgáltatásra vagy az adott építési beruházásra vagy az adott beszerzésre megítélt támogatási összeg eléri vagy meghaladja a 40 millió forintot - tekintettel a leválasztásra és az egybeszámitásra vonatkozó előírásokra -, a kedvezményezettnek közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia abban az esetben is, ha egyébként nem kötelezett közbeszerzési eljárás lefolytatására. Jelen esetben a Kedvezményezett, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonására vonatkozó előírások figyelembe vételével köteles eljárni!

Figyelem, ez nem azt jelenti, hogy automatikusan minden 40 millió forintot elérő vagy azt meghaladó összegű támogatott projekt kedvezményezettje közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett!

Felhívom a figyelmet, hogy a kedvezményezettnek a közbeszerzéssel kapcsolatban értesítési kötelezettsége áll fenn az Irányító Hatóság felé. A közbeszerzési eljárás során keletkezett összes dokumentumot és a közbeszerzési szabályzatot az Irányító Hatóság közbeszerzési-jogi, támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú utóellenőrzésnek veti alá. Az ellenőrzésről jelentés készül, támogatás csak a támogató tartalmú utóellenőrzési vagy utólagos ellenőrzésről készült jelentés megléte esetén folyósítható.

Ennek részleteiről, a benyújtandó dokumentumok köréről kérjük, tájékozódjanak az Irányító Hatóság közleményeiből.

Felhívom továbbá a figyelmet arra, hogy amennyiben a támogatási kérelemben vállal és jelen Támogatói Okirat 4. számú mellékletében megjelenített ütemezés a Támogatói Okirat közlésének időbelisége avagy egyéb ok folytán nem tartható, annak módosítására a kedvezményezettnek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdése szerinti bejelentés keretében nyílik lehetősége, a kapcsolódó pályázati felhívásban a projekt megvalósítására és a támogatható költségek elszámolására vonatkozóan rögzített szabályok és határidők figyelembevétele mellett.

#### **Korrupció-ellenes záradék**

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

#### **Hatálybalépés**

Jelen Okirat a közlés napjával lép hatályba.

Az Okirathoz csatolt 9 db melléklet, és az Okirathoz fizikai értelemben nem csatolt, de az Okiratban vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a pályázati felhívás, a támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum az Okirat elválaszthatatlan része.

Az Okirat 4 oldalon és 1 db eredeti példányban, elektronikus aláírással kerül aláírásra és elektronikus úton megküldésre.

Budapest, 2018. február 27.

**Támogató**  
**dr. Viski József**  
Vidékfejlesztési Program  
Irányító Hatóságának vezetője

#### **Mellékletek:**

1. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
2. melléklet - Jogkövetkezmények
3. melléklet - A Projekt forrásai
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt költségvetése
6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns
7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns
8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns
9. melléklet - Pontozás részletezése

## 1. melléklet: A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

### I. Általános elvárások

Az 1. célterület esetében

- a) A projekthez indokoltan kapcsolódó kerékpárforgalmi létesítmény kialakítása vagy átépítése esetén, a projekt megvalósítását követően a projekt záró kifizetési igényléséhez csatolni szükséges a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyí) feltöltéséről szóló KKK igazolást, amelynek elérhetőségét a felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.
- b) A felhívás 3.1.1.1 alfejezete esetében az 1. célterület I. a) pontját magába foglaló projekt esetében elvárás az e-ÚT 03.01.13. 18. Mezőgazdasági utak tervezési előírásai szerinti tervezés és megvalósítás. A meghatározás szerint az utak tervezésekor előírás a kétoldali utak kialakítása is. Azonban az olyan szakaszokon, ahol a kétoldali utak kiépítése valamely műszaki, szakmai ok miatt nem lehetséges, úgy elfogadható a vízelvezetés más módon történő, kétoldali utak nélküli megoldása is. Ebben az esetben a kétoldali utak elhagyását alátámasztó, igazoló tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges.

Mindkét célterület esetében:

- a) A projektnek illeszkednie kell amennyiben a támogatási igénylő rendelkezik ilyennel az érintett település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervének valamelyikéhez, ennek hiányában a járási és/vagy a megyei fejlesztési stratégiai dokumentumhoz. Az elfogadható dokumentumok listáját a felhívás 1. számú melléklete (Fogalomjegyzék), a benyújtás módját pedig a 6. Csatolandó mellékletek listája című fejezet tartalmazza.
- b) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálya lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának;
- c) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie;
- d) A kedvezményezett köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben foglaltaknak;
- e) A kedvezményezettnek az 1. célterület esetében megvalósíthatósági tanulmányt, a 2. célterület tekintetében fenntartási és üzemeltetési tervet kell elkészítenie;
- f) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

### II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt;
- b) Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról;
- c) Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papíron is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerinti). Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerinti vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is;
- d) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény meglőrténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;
- e) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezelhasználási engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell;

- f) Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

### III. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

#### Az 1. célterület esetében

- a) A kifizetési kérelemmel csak a támogatott projekttel kapcsolatosan felmerült, igazolhatóan felhasználásra került anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra, a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt;
- b) Építési projekt esetében a támogatási és kifizetési kérelem vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó;
- c) 2017. december 1. napjától benyújtott kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni; Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészlevezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez. A számlarészlevezőnek tartalmaznia kell a kapcsolódó bizonylat sorszámaira történő hivatkozást, a vevő és a számla kibocsátójának a nevét, címét és adószámát, a számla kibocsátójának cégszerű aláírását, adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben releváns) és megnevezését, elszámolt mennyiséget és annak mértékegységét, nettó egységárat, nettó összesen áral, a számlarészlevező végén a végösszesen nettó és bruttó összegét;
- d) A beruházással érintett közutal nem lehet a fenntartási időszak alatt átminősíteni magánúttá, illetve folyamatosan biztosítani kell a rendeltetésszerű közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságát.

#### A 2. célterület esetében

- a) Erőgépek beszerzésére igénybe vehető támogatás összege beleértve a konzorciumban lörtendő megvalósítást is nem haladhatja meg a nettó 10 millió Ft-ot. Erőgép beszerzése önállóan csak abban az esetben támogatható, ha a támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor igazolja, hogy rendelkezik az útfelújításra és/vagy karbantartásra alkalmas vontalást igénylő munkagéppel. Amennyiben az ügyfél nem rendelkezik az útfelújításra és/ vagy karbantartásra alkalmas munkagéppel, úgy erőgép beszerzése csak abban az esetben támogatható, amennyiben jelen felhívás keretein belül támogatási kérelmet ad be munkagép beszerzésére is. További feltétel, hogy a kedvezményezett alkalmazzon, vagy nyilatkozatban vállalja, hogy legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig alkalmaz erőgépet kezelő személyzetet. Az igazolás módját a felhívás 6.1 Csatolandó mellékletek listájának d), e), f) pontja tartalmazza. Nyilatkozat benyújtása esetén az első kifizetési kérelemhez szükséges benyújtani a felhívás 6.1 Csatolandó mellékletek listájának e) pontja szerinti, a támogatási kérelemhez még nem csatolt dokumentumokat, valamint megbízási jogviszony létesítése esetén a hatályos megbízási szerződést;
- b) Kizárólag olyan erőgép (traktor) beszerzése támogatható, amely rendelkezik forgalmi engedéllyel;
- c) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Kincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;
- d) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja;
- e) A kedvezményezett a beszerzett tárgyi eszközöket a fenntartási időszak alatt kizárólag a fenntartási és üzemeltetési tervben foglalt körben, első sorban közcélra használhatja.

#### Mindkét célterület esetében

- a) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjednie arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;
- b) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;
- c) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyk és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;



d) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett;

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén a csökkenés mértékétől függetlenül az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

#### IV Egyéb elvárások

Amennyiben a kedvezményezett munkavállalókat foglalkoztat, úgy vállalnia kell, hogy mind a megvalósítási mind a fenntartási időszak alatt a 2. célterület esetében a felhívás 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok című 5. pontjában a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását teljesíti. A bázislétszámot a benyújtást megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) "Úlmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz" című kiadványa tartalmazza.

## 2. melléklet - Jogkövetkezmények

### I. Jogkövetkezmények mindkettő célterület esetén:

A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni. A támogatás kumulált összegét 5%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.

A Támogató az ÁSZF 7.4.1 pontjában foglaltak mellett a Szerződéstől eláll, amennyiben: - a kedvezményezett a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át nem teljesíti.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

### II. Jogkövetkezmények 1. célterület esetén:

Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Amennyiben a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt, vagy a projektmegvalósulás befejezését követő ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizelésére:

	Tartalmi értékelési szempont	"A" oszlop	"B" oszlop
		Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg <sup>2</sup>	Amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevett többletpont hiányában nem érte volna el a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogathatósági határpontszámot, úgy a visszafizetendő összeg
1.	A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt költséghatékonyági intézkedések számának csökkenése vagy be nem tartása	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a
2.	A megvalósíthatósági tanulmányban vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a
3.	A fejlesztést nem konzorciumi formában valósítja meg	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 2,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 5%-a

<sup>2</sup> Amennyiben jobb tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogathatósági határpontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

### II. Jogkövetkezmények 2. célterület esetén:

Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Amennyiben a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt, vagy a projektmegvalósulás befejezését követő ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem lett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

	Tartalmi értékelési szempont	"A" oszlop	"B" oszlop
		Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg <sup>3</sup>	Amennyiben a támogatási kérelemre adott összpontszám a jogosulatlanul igénybevett többletpont hiányában nem érte volna el a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogatathatósági határpontszámot, úgy a visszafizetendő összeg
1.	A vállalt foglalkoztatolli létszám bővítési kötelezettségeinek nem tesz eleget	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a
2.	A fenntartási és üzemeltelési tervben vállalt költséghatékonysági intézkedések számának csökkenése vagy be nem tartása	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a
3.	A fenntartási és üzemeltetési tervben vállalt innovatív tartalom csökkenése vagy be nem tartása	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 1%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 2%-a
4.	A fejlesztést nem konzorciumi formában valósítja meg	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 2,5%-a	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 5%-a

<sup>3</sup> Amennyiben több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az "A" oszlopban rögzített egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a Döntés-előkészítő Bizottság által meghatározott támogatathatósági határpontszám alá csökkenést, mely esetben a "B" oszlopban rögzített jogkövetkezmény kerül alkalmazásra.

## 3. melléklet - A Projekt forrásai

A Projekt teljes költsége összesen (Ft):	13 268 121
A Projekt elszámolható költségei összesen (Ft):	13 268 117
A Projekt nem elszámolható költségei összesen (Ft):	4
Támogatás összege (Ft):	11 941 302
Önerő (Ft):	1 326 819
Saját forrás (Ft):	1 326 819
Egyéb támogatás (Ft):	0
A Projekt <b>nem</b> elszámolható költségeire jutó önerő (Ft):	4

## 4. melléklet - A Projekt mérföldkövei

A kedvezményezett által a kérelem benyújtáskor megadott adatok alapján.

## Mérföldkövek

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása	Mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	2018.04.30.	A külterületi utak felújítása időarányosan megtörtént.	5 970 656
2	2019.04.30.	A felújítani tervezett útszakasz 100%-a felújításra került.	5 970 656

## Műszaki szakmai eredmények

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Az eredmény nem számszerűsíthető egyéb tulajdonsága
1	A külterületi utak felújítása időarányosan megtörtént.	A felújítani tervezett útszakasz 50% a felújításra került.	A helyiek életminősége javult a pályázatban megjelölt külterületi ut időarányosan felújításra került.
2	A felújítani tervezett útszakasz 100%-a felújításra került.	A felújítani tervezett útszakasz 100% a felújításra került.	A helyiek életminősége javult a pályázatban megjelölt külterületi utak felújításra kerültek.

## 5. melléklet - A Projekt költségvetése

## Kérelemben megjelölt megvalósítási helyek

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Közterület neve	Közterület típusa	Házszám	Blokk-azonosító	Helyrajzl szám
01	Zádor					041

## Kérelemben megjelölt tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Megvalósítási hely sorszáma	Tevékenység azonosító	Célterület megnevezése	Támogatási jogcím/kategória
Külterületi mezőgazdasági földút kiépítése zúzottkő burkolattal.	01	0101	1. célterület: Külterületi helyi közutak fejlesztése	állami támogatásnak nem minősülő támogatás

## Támogatott költségek

Tevékenység azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mennyiségi egység	Kiadási tételazonosító	Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Költség korlát típusa	Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft)	Elszámolható ÁFA (Ft)	Intenzitás (%)
0101	Projektmenedzsment	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó költség	1	db	A1	261 184	Projektmenedzsment	261 163	70 519	90
0101	Tájékoztatás és nyilvánosság	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	1	db	A2	52 237	Tájékoztatás, nyilvánosság	52 236	14 103	90
0101	Pénzügyi fenntarthatóságra vonatkozó tervezési díj	Projektelőkészítéshoz kapcsolódó költség	1	db	A3	104 473	-	104 473	28 207	90
0101	Műszaki ellenőr	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	db	A4	104 473	-	104 473	28 207	90
0101	Építés helye: Zádor, Küllerület 041 hrsz. Küllerületi mezőgazdasági földút kiépítése zúzótkő burkolattal, földút stabilizálása.	Építmények rekonstrukciója, fejlesztése	1	db	E1	9 924 974	-	9 924 974	2 679 742	90

<sup>1</sup> Elszámolható nettó kiadás összesen (Ft), a munkanem elfogadott építési tétellei ENGY referencia ára vagy a megadott ajánlat(ok) alapján elfogadható összeg alapján kerül meghatározásra. Az elutasított tételek a nem megfelelő munkanem éshagy építési tétel táblázatban szerepelnek.

<sup>2</sup> Jóváhagyott elszámolható nettó kiadás összesen (Ft) a felhívásban rögzített költség típusokra meghatározott korlátok alapján az adott kiadási tételre arányosított elszámolható összeg.

## Támogatott építés munkaneme

Tevékenység azonosító	Építés sorszáma	Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre tervezett beruházási költség (Ft)	Munkanem költségrealitás vizsgálat alapján támogatható nettó költsége (Ft)
0101	1	21	Irtás, föld- és sziklamunka	1 645 178	1 645 178
0101	1	61	Úlburkolatalap és makadámburkolat készítése	8 279 797	8 279 796

6. melléklet - A Projekt indikátorai - nem releváns

7. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások - nem releváns

8. melléklet - Konzorciumi megállapodás - nem releváns



## 9. melléklet - Pontozás részletezése

A támogatási kérelem részpontszámjai:

Pontozási egység	Összpont szám	Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszá	Átlagpontszám értéke
1. célterület: Küllerületi helyi közutak fejlesztése	60.5	1.1. Megvalósíthatósági tanulmány - I. Indokoltság	28	16
		1.1.1. Kérjük, adja meg az érintett település(ek) lakosságszámát és annak alakulását a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) 2014. évi adatai alapján! (M01.)	8	0
		1.1.2. Kérjük, adja meg a legördülő lista segítségével, hogy a fejleszteni kívánt úton/útszakaszon hányszor történt karbantartás 2016-ban? Kérjük, hogy mutassa be a támogatási kérelem benyújtása kori műszaki állapotát a fejleszteni kívánt útnak/útszakasznak! (M02.1, M02.2.)	6	6
		1.1.3. Abban az esetben, ha a pályázatában szerepel egyoldali, vagy kétoldali útárok kialakítása, az(ok) csatlakozik/-nak-e vízi létesítményhez? Ha igen, kérjük, mutassa be! (M03.)	0	0
		1.1.4. Kérjük, adja meg a legördülő lista segítségével a fejleszteni kívánt út/útszakasz szerepét! (M04.)	6	4
		1.1.5. Kérjük, adja meg a település(ek) külterületének/külterületeinek burkolattal fedett utak hosszát a település(ek) külterületének úthálózatához viszonyítva! (M05.1, M05.2, M05.3)	4	2
		1.1.6. Kérjük, adja meg a legördülő lista segítségével a fejleszteni kívánt úttal/útszakasszal kapcsolatos problémákat, továbbá mutassa is be őket! (M05.)	4	4
		1.2. Megvalósíthatósági tanulmány - II. A fejlesztés részletes ismertetése	22	13
		1.2.1. Kérjük, mutassa be az adott infrastrukturális fejlesztést	22	13
		1.3. Megvalósíthatósági tanulmány - III. Költséghatékonyság	7	7
		1.3.1. Kérjük, mutassa be, hogy a pályázó milyen megoldást/megoldásokat tervez megvalósítani annak érdekében, hogy a tervezett beruházás tervezése és megvalósítása költséghatékonyan, a legkedvezőbb áron valósuljon meg! A 4. fejezettel összhangban bemutatásra kell, hogy kerüljenek a projekt költséghatékonyságát meghatározó műszaki megoldások! (M08.)	7	7
		1.4. Megvalósíthatósági tanulmány - IV. Fenntarthatóság	12	12
		1.4.1. Kérjük, végezze el a fejlesztés részletes kockázatelemzését! Mutassa be, hogy milyen módon igyekszik a felmerült kockázato(ka)t kezelni, illetve mit tesz azoknak csökkentése érdekében! (M09.)	12	12
		1.5. Megvalósíthatósági tanulmány - V. Innovativitás	6	4,5
		1.5.1. Kérjük, mutassa be az alábbi láblázatban a fejlesztés innovatív elemeit! Gondoljon például olyan technológia alkalmazására, amelyet korábban a településen/településeken nem alkalmaztak a fejlesztés megvalósítása során! (M10.)	6	4,5
		2. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.	5	3
		3. A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján	5	5

Pontozási egység	Összpont szám	Pontozási szempont	Maximálisan adható részpontszá	Átlagpontszám értéke
		4. Foglalkoztatási hatás: a fejlesztéssel érintett útszakaszról közvetlenül megközelíthető gazdasági célú ingatlanok száma	10	0
		5. A fejlesztés konzorciumban valósul meg	5	0

***6. napirendi pont***

***Határozati javaslat polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról***







***7. napirendi pont***

***Országos Mentőszolgálat Alapítvány kérelméről***

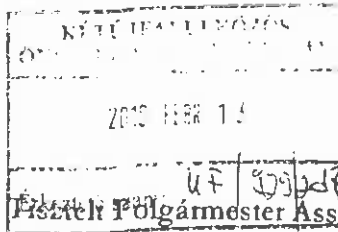




***8. napirendi pont***

***RÁKÓCZI SZÖVETSÉG támogatás iránti kérelméről***





RÁKÓCZI



SZÖVETSÉG

*Önkormányzatok*

*2018.02.09.*

*2018-ban a levezetési  
kérdésről és a szöveget  
kérem elutaltatni.*

*Illet*

Engedje meg, hogy ezúton is köszönetet mondjak Önnek és települése önkormányzatának azért, hogy támogatásukkal a múlt évben csatlakoztak a Rákóczi Szövetség határon túli magyar iskolaválasztást elősegítő Beiratkozási Programjához!

Örömmel tudjuk elmondani, hogy az Önök és a további mintegy 400 magyarországi települési önkormányzat támogatásnak köszönhetően 2017 őszén 6792 magyar iskolakezdő családjának 316 helyszínen személyesen tudtuk átadni a magyar összefogást jelképező Beiratkozási Ösztöndíjat.

Szövetségünk megalakítása óta sokrétű tevékenységgel igyekszik támogatni a szomszédos országokban élő magyar közösségeket megmaradásukért folytatott küzdelmükben. Évente több mint félszáz programunk – köztük nyári táborok, diákutaztatási programok, középiskolás vezetőképzők, emlékünnepségek, vetélkedők – közel 50 ezer Kárpát-medencei magyart, elsősorban fiatalokat érint.

Több mint 10 éves múltú visszatekintő Beiratkozási Programunk 2017-ben is segített abban, hogy közügygé váljon a magyar iskolaválasztás a Felvidéken, Kárpátalján, a partiumi és erdélyi megyékben köztük Bihar, Máramaros, Fehér, Temes, a tordai és a dési régióban, valamint a délvidéki szórványban, Horvátországot is beleértve. Ezt szolgálták Kárpát-medence szerte az óvodásokat és szülőket megszólító iskolaválasztási kampányok, az ösztöndíj átadási ünnepségek és a magyar újszülötteket köszöntő Gólyahír Programunk.

Az utóbbi évek pozitív tendenciái és a téma közügygé válása azt igazolja, hogy a magyar iskolaválasztás ügyében széleskörű összefogással, közösen sikereket értünk el.

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz és települése önkormányzatához ismét, hogy az eredményesnek tekinthető magyar iskolaválasztást szolgáló Beiratkozási Programunkat a továbbiakban is támogassák!

Szívesen vesszük közlésüket arra vonatkozóan is, hogy a támogatását mely régió vagy település részére kívánják felajánlani. Örömmel vesszük személyes részvételüket is az őszi folyamán megrendezendő valamelyik ösztöndíj átadási ünnepségen.

Levellem mellékletében tájékoztatásul megküldöm a Beiratkozási Program által érintett határon túli régiók és települések listáját, valamint a Programot a múlt évben támogató önkormányzatok listáját. Melléklelem a Rákóczi Szövetség lapjának legfrissebb számát is, mely részletes összefoglalást nyújt többek között a Beiratkozási Programról is.

További egyeztetés érdekében a Rákóczi Szövetség központi irodájának munkatársai a lenti elérhetőségek bármelyikén állnak szíves rendelkezésére.

Támogatásában bízva!

Baráti üdvözléssel,

Budapest, 2018. február 9.

*Dr. Halzl József*  
Dr. Halzl József  
a Rákóczi Szövetség elnöke

*2018. 02. 16*  
*3/56-1/2018 EG*



A BEIRATKOZÁSI PROGRAMOT AZ ALÁBBI MAGYARORSZÁGI TELEPÜLÉSEK  
ÖNKORMÁNYZATAI TÁMOGATTÁK 2017-BEN (376 település):

Ács	Berekfürdő	Bugyi
Acsalag	Berkesz	Bükkábrány
Ácsteszér	Biatorbágy	Bürös
Adásztevel	Bicske	Cegléd
Adony	Bihardancsháza	Csabaszabadi
Algyő	Biharkeresztes	Csaholc
Alsónána	Biharugra	Csajág
Alsóörs	Birján	Csákánydoroszló
Alsóújlak	Bocskai kert	Csaroda
Ásványráró	Bogács	Csécse
Bácsalmás	Bonyhád	Cserénfa
Badacsonytomaj	Borsodszentgyörgy	Csongrád
Baj	Budakalász	Csömör
Bakonybél	Budapest Főváros	Csurgó
Bakonyjákó	Önkormányzata	Dabas
Bakonyszentiván	Budapest Főváros I.	Debrecen
Bakonyszentkirály	kerület	Dejtár
Bakonyszombathely	Budapest Főváros II.	Derecske
Bakonyszücs	Kerület	Devecser
Balassagyarmat	Budapest Főváros III.	Diósviszló
Balatonakali	Kerület	Domaháza
Balatonalmádi	Budapest Főváros V.	Domaszék
Balatonboglár	kerület	Döbrönte
Balatoncsicsó	Budapest Főváros VI.	Drégelypalánk
Balatonederics	kerület	Dunaegyháza
Balatonfőkajár	Budapest Főváros VII.	Dunakeszi
Balatonföldvár	Kerület	Dunaújváros
Balatonfüred	Budapest Főváros VIII.	Dunavarsány
Balatonkenese	Kerület	Eger
Balatonlelle	Budapest Főváros IX.	Egerág
Balatonmagyaród	kerület	Egerszalók
Balatonmáriafürdő	Budapest Főváros X.	Egyházasdengeleg
Balatonszentgyörgy	kerület	Endréc
Balatonszepezd	Budapest Főváros XI.	Enying
Balatonvilágos	kerület	Érsekivádkert
Ballószög	Budapest Főváros XII.	Esztergom
Balotaszállás	kerület	Fadd
Bánhorváti	Budapest Főváros XVI.	Farmos
Bátaszék	kerület	Fehérvárcsurgó
Béb	Budapest Főváros XXI.	Felsőberekci
Békéscsaba	kerület	Felsődobsza
Bekölce	Budapest Főváros XXII.	Felsőörs
Bérbaltavár	kerület	Felsőszentiván



*A Beiratkozási Program 2018. évi felhívásának melléklete*

Felsőtárkány	Hosszúhetény	Lengyeitóti
Felsőzsolca	Hosszúpályi	Lenti
Ferencszállás	Hosszúpereszteg	Litér
Fertőhomok	Igal	Lovas
Fonyód	Ipolydamásd	Madaras
Forráskút	Jákó	Magyaralmás
Fót	Jászberény	Magyarszéki
Földeák	Jászkisér	Makó
Füle	Jobbágyi	Máriapócs
Füzesabony	Kács	Márok
Galgagyörk	Kakasd	Maroslele
Gellénháza	Kaposhomok	Martonvásár
Gencsapáti	Kaposmérő	Mátészalka
Göd	Kazsok	Mátramindszent
Gödöllő	Kecel	Medgyesbodzás
Görbeháza	Kecskemét	Medgyesegyháza
Gulács	Kemecse	Mezőtúr
Gyál	Kerecsend	Miske
Gyékényes	Kerekegyháza	Miskolc
Gyenesdiás	Kerepes	Mogyoród
Gyermely	Keszthely	Mosonmagyaróvár
Győr	Kétpó	Nagybarca
Győrság	Kétújfalú	Nagyberki
Gyugy	Kisbér	Nagyharsány
Gyula	Kisberény	Nagykamarás
Hajdúhadház	Kisdobsza	Nagykanizsa
Hajdúnánás	Kissikátor	Nagykátá
Hajdúszoboszló	Kistarcsa	Nagykőrös
Hajdúszovát	Kistelek	Nagylók
Hajmáskér	Kisújszállás	Nagynyárad
Halászi	Kisvárdá	Nagyoroszi
Hangony	Klárafalva	Nagyszénás
Hatvan	Kocs	Nagytarcsa
Hédervár	Komádi	Nagytevel
Hegykő	Komárom	Nagyvázsony
Hejőkeresztúr	Komló	Napkor
Helvécia	Komlódótótfalu	Nemesgörzsöny
Heréd	Komlóska	Németbánya
Herend	Kömlő	Neszmély
Hernád	Köröm	Nézsa
Hetes	Körösladány	Nikla
Heves	Körösnagy	Nógrád
Hévíz	Kőszeg	Nyírábrány
Hidasnémeti	Krasznokvajda	Nyírbogát
Hódmezővásárhely	Kunszentmiklós	Nyírcsaholy
Hollókő	Kutas	Nyírcsászári
Homokbödöge	Lajosmizse	Ócsa
Hont	Leányfalu	Ófehértó





*A Beiratkozási Program 2018. évi felhívásának melléklete*

Cibányosfa	Sándorfalva	Terény
Croslány	Sárospatak	Tiszakécske
Ostffyasszonyfa	Sárpilis	Tiszaladány
Ózd	Sarud	Tiszanána
Órbottyán	Sárvár	Tiszasas
Örvényes	Sátoraljaújhely	Tiszatenyő
Öskü	Siófok	Tiszavasvári
Pákozd	Solt	Tófej
Paks	Soltvadkert	Tolmács
Paloznak	Solymár	Tolna
Pannonhalma	Somlóvásárhely	Tormás
Panyola	Somogyzil	Tótkomlós
Pápa	Somogyvár	Törökbálint
Pápoc	Sopron	Törökszentmiklós
Páprád	Sopronnémeti	Ugod
Parád	Szabás	Újkígyós
Páty	Szada	Újszentiván
Pellérd	Szántód	Újvárfalva
Perbál	Szárfold	Üllés
Pereszteg	Szarvas	Vál
Petőfiszállás	Szécsény	Vámospércs
Pilis	Székkutas	Váncsod
Pirtó	Szekszárd	Vasad
Pocsaj	Szentendre	Vásárosnamény
Polány	Szentes	Vaskút
Polgárdi	Szentkirály	Vasvár
Pomáz	Szerencs	Vatta
Porrogszentkirály	Szergény	Vecsés
Pusztaszabolcs	Szigetszentmiklós	Veresegyház
Püspökmolnári	Szirmabesenyő	Vése
Rábacsécsény	Szörény	Veszprém
Rábapatona	Tabajd	Visegrád
Ráckeresztúr	Tápiógyörgye	Visonta
Rém	Tapolca	Zagyvarékas
Rohod	Tard	Zalaegerszeg
Romhány	Tárnok	Zamárdi
Rózsaszentmárton	Tass	Zomba
Sajóhídvég	Tát	Zsombó
Sajósenye	Tata	
Sajószentpéter	Tatabánya	



## ***9. napirendi pont***

***Beszámoló valamint szakmai program ismertetése „Jó kis hely” – Biztos Kezdet  
Gyerekházak és kistéleplési komplex gyermekprogramok támogatása program  
megvalósulásáról***



SZÉCHENYI 2020



EMÉKI IRÓFORRÁSOK  
MINISZTERIUMA

# "JÓ KIS HELY" - KOMPLEX GYERMEKPROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSA ZÁDORON

## SZAKMAI TERV

Az EFOP-1.4.3-16 kódszámú Felhívás



# Tartalomjegyzék

1.	A projekt környezetének bemutatása .....	1
1.1.	A településen működő intézmények és szolgáltatások bemutatása .....	1
1.2.	A projekt kapcsolódása a meglévő szolgáltatásokhoz .....	1
1.3.	A projekt kapcsolódása a Helyi Esélyegyenlőségi Programhoz .....	2
2.	A projekt megvalósítóinak bemutatása .....	3
2.1.	A támogatást igénylő bemutatása .....	3
2.2.	A projekt megvalósításához szükséges szervezeti feltételek.....	3
2.3.	Együttműködő partnerek .....	6
3.	Célcsoport bemutatása .....	9
3.1.	A célcsoportok bemutatása .....	9
3.2.	A közvetlen célcsoportban végzett igényfelmérés eredményeinek bemutatása.....	10
3.3.	A közvetlen célcsoport szükségleteinek korcsoportonkénti meghatározása .....	15
3.4.	A célcsoportok elérésének és bevonásának módja .....	16
3.5.	Az önkéntesek bevonásának módja és szükségessége .....	16
4.	A projekt szakmai tartalmának bemutatása .....	17
4.1.	A projekt céljai, az indikátorok és számszerűsített szakmai elvárások teljesülése .....	17
4.2.	A projekt céljainak illeszkedése a szakmapolitikai környezethez.....	19
4.3.	A szolgáltatás kialakításának lépései .....	19
4.4.	A projekt tevékenységeinek, szolgáltatásainak bemutatása .....	21
5.	A szakmai megvalósítást segítő, egyéb tevékenységek bemutatása.....	23
5.1.	Eszközbeszerezés és kivitelezési munkálatok bemutatása, projektek közötti lehatárolása .....	23
5.2.	Az EFOP-1.4.1-15 kiemelt projekttel való együttműködés bemutatása .....	24
5.3.	A projekt kommunikációja.....	25
5.4.	A megvalósítás ütemterve .....	26
6.	A projekt fenntartása .....	27
6.1.	A fenntartási időszak szakmai és pénzügyi kötelezettségei.....	27
6.2.	Az eredmények hosszú távú hasznosulása, fenntarthatósága .....	27
7.	Horizontális és fenntarthatósági vállalások .....	28
8.	Kockázatelemzés .....	29
8.1.	Kockázatok bemutatása .....	29
8.2.	Kockázat besorolás .....	30
8.3.	Kockázatkezelés .....	31
9.	Mellékletek.....	32

# 1. A projekt környezetének bemutatása

## 1.1. A településen működő intézmények és szolgáltatások bemutatása

A gyermekek fejlődését, védelmét, nevelését, oktatását biztosító intézmények, valamint a hasznos és kulturált szabadidő eltöltését szolgáló programok, foglalkozások és szolgáltatások csak korlátozott mértékben érhetőek el a településünkön. Az óvodai foglalkozások, valamint általános iskolai oktatás a szomszédos településen, Kétújfalun történik. A speciális nevelési igényű gyermekek legközelebb ezen a településen, valamint a járási székhelyen, Szigetváron juthatnak fejlesztő, illetve gyógypedagógiai ellátáshoz. A település méretéből adódóan bölcsőde és családi napközi szintén nem üzemel. A nyári szünetekben az oktató nevelő munkát végző intézmények zárva tartanak, így a gyermekek számára nincsenek foglalkozások, valamint nyári táborozási lehetőség sem áll a rendelkezésükre sem a településen, sem annak vonzáskörzetében. A szűkös anyagi lehetőségek következtében a távolabbi kirándulásokat, táborokat a családok nem engedhetik meg maguknak.

Háziorvosi rendelés Kétújfalun, védőnői szolgálat Teklafaluban található. A szakellátáshoz való hozzáférés lehetősége korlátozott, csakis a járási- (Szigetvár), valamint a megyeszékhelyen (Pécs) érhető el.

A védőnő a Kétújfalui Önkormányzat alkalmazásában áll, és Kétújfaluról, illetve Teklafaluról jár át Zádorra. A jogszabályi előírásoknak megfelelően végzi el a családlátogatásokat, ellenőrzi az újszülöttek és kisgyermek fejlődését, egészségi állapotát és életkörülményeit. Népegészségügyi szűrések, és az egészségmegőrzéshez kötődő preventív foglalkozások rendszeresen valósulnak meg településünkön (EKG, vércukorszint-, koleszterinmérés), azonban ezeknek a célcsoportja elsősorban az idősebb korosztály.

A községben a Család és Gyermejjóléti Szolgálat keretében működik szakszolgáltatás, amelynek székhelye szintén Kétújfalun található. A fogadóra keretén belül a szülőknek és a gyermekeknek is lehetőségük van igénybe venni a szolgáltatás nyújtotta lehetőségeket. A jelzőrendszer a munkája összehangolt (önkormányzat, roma nemzetiségi önkormányzat, háziorvos, védőnő, pártfogói felügyelet, Szigetvári rendőrség, Család és Gyermejjóléti Szolgálat), vagyis a gyermekekkel kapcsolatban felmerülő problémákra gyorsan reagál.

A közétkeztetés, így a gyermekek közétkeztetése is megoldott a településen, amelyet a Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal települései által (köztük Zádor Önkormányzata) fenntartott főzőkonyha végez el.

A rendszeres sportprogramok elérése szintén korlátozottan elérhető a gyermekek számára, sportrendezvények megtartásra alkalmas épület nincs a településen. A településen működő könyvtár biztosít a gyermekek számára kisebb programokat és foglalkozásokat, azonban az Önkormányzat szűkös anyagi kerete csak csekély mértékben tudja ezeknek a foglalkozásokhoz biztosítani az eszközöket, illetve az infrastrukturális hátteret.

Kifejezetten specifikus gyermek-szülő programok nincsenek a településen, csak az egyes jeles alkalmakhoz, ünnepekhez kapcsolódó kisebb rendezvények, ilyen például Mikulás nap, Karácsonyi ünnepség, Idősek napja.

## 1.2. A projekt kapcsolódása a meglévő szolgáltatásokhoz

Jelen támogatási kérelem keretében, összhangban a pályázati Felhívásban foglaltakkal, a kötelezően megvalósítandó tevékenységeket, illetve az önállóan megvalósítandó tevékenységekhez rendelt szolgáltatásokat, foglalkozásokat és programokat kívánjuk megvalósítani. Mindezek jelenleg korlátozottan, vagy egyáltalán nem érhetőek el a településünkön.

**A projekt megvalósítása során számítunk a közvetett célcsoport (a jelzőrendszer) együttműködésre.** A konstrukció természetéből adódóan az a sajátos helyzet alakult ki, hogy

mi magunk a támogatást igénylők is célcsoportot képviselünk, mivel önkormányzatunk is a jelzőrendszer részét képezi.

A fenti fejezetben leírtak alapján a szakszolgáltatások (családsegítő, védőnő és házi orvos) elérhetőek a településünkön. A projekt során ezt a szakmai jelenlétet szeretnénk koncentráltabbá tenni: egyeztetések, helyzetértékelések, az elsődleges célcsoport életkörülményeinek monitorozása. Továbbá szeretnénk azon nevelő-oktató munkát folytató intézmények képviselőit és munkatársait is bevonni a projektbe, akik mindennapi munkájuk során tevékenyen hozzájárulnak a településen élő gyermekek neveléséhez-oktatásához.

Településünkön ez idáig is valósítottunk meg a lehetőségeinkhez mérten kisebb közösségi-családi programokat, valamint más szervezetek (civil szervezet) is segítettek önkormányzatunk ilyen irányú törekvéseit (lásd. 1.1-es fejezet). **A település könyvtárában a helyi munkatárs segítségével valósultak és valósulnak meg kisebb foglalkozások (kézműves műhely, tanulószoba).** Ezt szintén a szeretnénk a projekt által koncentráltabbá tenni a jövőben: sportprogramok biztosítása, kisebb kézműves foglalkozások, filmklubok, játszóház.

Mindezeket nem csak azért tartjuk fontosnak, hogy a gyermekek kulturált, hasznos és az életkori sajátosságaiknak megfelelő programokhoz jussanak, hanem azért is, mert terveink szerint ezen foglalkozásokba bekapcsolnánk a fiatal szülőket is, arra ösztönözve őket, hogy gyermekeikkel közösen vegyenek részt a programokon (Baba-mama Klub, Ringató foglalkozás, Mese délután). Ez a szemlélet, szolgáltatás és programszervezés szintjén egyáltalán nem volt ez idáig jellemző településünkre csakis a nagyobb, egész települést megmozgató rendezvények esetében (Nő napi ünnepség, Mikulás nap).

A gyermekkel közösen megvalósított foglalkozások mellett, a szakszolgálatok és az oktató nevelő-munkát végző intézmények bevonásával, **szeretnénk a településünkön élő szülőket is olyan foglalkozások részvételére biztatni, amely hozzájárulhat ahhoz, hogy tudatosabban viszonyuljanak a szülői szerepeikhez (Nevelési tanácsadás) és a gyermekneveléshez.** Reményeink szerint mindezen tevékenyen hozzájárulhat a településen élő családok és gyermekek életminőségének, és életkörülményeinek javításához.

**A gyerekeknek és fiataloknak településünkön csak korlátozott mértékben van lehetősége a kortárs közösségben való kulturált szabadidő eltöltésére** (különös tekintettel a tanítási szünetekre), valamint arra, hogy igény esetén a tanulási nehézségek esetén felzárkóztató foglalkozásokon vehessenek részt. Ezeket a hiányosságokat szintén a tervezett projekt megvalósításával kívánjuk orvosolni (Tanulókör, Informatika Klub fiataloknak).

Közétkeztetés működik a településünkön, ezzel összehangoltan kívánjuk biztosítani a programok megvalósítása alatt a kisebb étkezéseket (tízórai, vagy uzsonna). Valamint a megfelelő háztartási gépek beszerzésével egyes háztartásbeli tevékenységek elvégzésre is lehetőséget szeretnénk biztosítani a nehezebb helyzetben lévő családok számára. A zárt kertkapcsolat kialakításával egy kis játszó- és pihenőhelyet is kialakítunk, hogy jó idő esetén a foglalkozásokat kint is meg tudjuk valósítani. Továbbá szeretnénk létesíteni egy kis konyhakertet is.

### 1.3. A projekt kapcsolódása a Helyi Esélyegyenlőségi Programhoz

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban beazonosított problémaként jelenik meg a gyermekek veszélyeztetettsége, amelynek legfőbb okai a következők: szülői elhanyagolás, tankötelezettség mulasztása, anyagi problémák, magatartászavar és teljesítmény zavar. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Zádori Önkormányzat közös célja, hogy javítsa a gyermekek tanulmányi eredményeit, készség és képességfejlesztő foglalkozásokkal. Szabadidős foglalkozások megvalósítása, amely elősegíti a gyermekek fejlődését. Cél a halmozottan hátrányos gyermekek között a bűnelkövetés csökkentése.<sup>2</sup>

Az óvodás és iskoláskorú gyermekek szociális, anyagi háttere eltérő, az átlagnál magasabb színvonalon kevesen élnek. A tanulók családi háttere a mai magyar társadalmi

<sup>2</sup> Zádor Község Helyi Esélyegyenlőségi Programja 29-44.



valóságnak megfelelő összetételű. A különböző szociokulturális hatások tükröződnek a gyerekek lehetőségeiben, teljesítményében, valamint viselkedés és beszédtechnikájában egyaránt. Egy részük az átlagosnál is nagyobb odafigyelést, törődést, türelmet és szeretet igényel.

Zádoron több gyermek védelembe vételére került sor, főként a gyermekek felróható magatartása miatt (iskolakerülés, csavargás, randalírozás, lopás, rongálás). A védelembevételről a gyermekvédelmi törvény rendelkezik, alkalmazásával a gyermek fejlődése, nevelése a családban biztosítható. A jogszabályi keretek és a hozzájuk kapcsolódó szakmai segítségnyújtás egyértelműen a gyermekek érdekeit szolgálják, azonban nem jelentenek teljes megoldást a gyermekek nevelésében, az önálló tanulás elsajátításában, vagy a szabadidő hasznos eltöltésével kapcsolatosan. A szülő-gyermek kapcsolat elmélyítésében lényeges szerepe lenne azoknak a szolgáltatásoknak és foglalkozásoknak (játsszóház, társasjáték klub, kézműves foglalkozások), amelyeket jelen projekt keretein belül tervezünk megvalósítani.

## 2. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÓINAK BEMUTATÁSA

### 2.1. A támogatást igénylő bemutatása

Zádor Község Önkormányzatának működését és tevékenységeit alapvetően, a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény határozza meg<sup>3</sup>. Eszerint a települési önkormányzat általános feladat és hatásköre a következő: a törvény keretei között önállóan szabályozhatja, illetőleg egyedi ügyekben szabadon igazgathatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket.

Az önkormányzat önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyekben az önkormányzat mindent megtehet, amely jogszabályt nem sért.

Az önkormányzat köteles gondoskodni az óvodáról, az alapfokú oktatásról, az egészségügyi, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatásokról. Jelen támogatási igény célja a gyermekjóléti szolgáltatás helyi szintű kiépítése és fenntartása.

Önkormányzatunk további feladata a település lakosai számára közösségi teret biztosítani; illetve feladata a közművelődési-, a tudományos-, a művészeti és a sport tevékenységek támogatása, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások közösségi feltételeinek biztosítása, és az „ifjúsági ügyek” támogatása. Továbbá az önkormányzat köteles biztosítani a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését.

Mindazonáltal véleményt nyilváníthat és kezdeményezést tehet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben, és támogathatja a lakosság önszerveződő közösségeinek a tevékenységeit.

Zádor község a 290/2014 (XI. 26.) Kormány rendelet alapján<sup>4</sup> fejlesztendő eljárásban található település.

### 2.2. A projekt megvalósításához szükséges szervezeti feltételek

A támogatási kérelem mellékleteként csatolt önéletrajzokból is látható, hogy Önkormányzatunk képes mozgósítani a projekt sikeres megvalósítása érdekében a megfelelő szakembergárdát (szakmai vezető, szakmai koordinátor, helyi segítő, projekt menedzser - pénzügyi vezető és projektasszisztens).

A szolgáltatás kiépítéshez, a foglalkozások megvalósításához kapcsolódó releváns szakemberek adottak a szervezet által kiépített kapcsolati hálóból következően, valamint

<sup>3</sup> [http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100189.TV](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100189.TV)

<sup>4</sup> [http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1400290.KOR](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1400290.KOR)

számítunk arra is, hogy együttműködő partnereink mozgósítják a projekt megvalósításának és fenntartásának időszakában az általuk elérhető szakembereket.

Alább részletesen taglaljuk a megvalósításban közreműködő szakemberek feladatait:

### **Szakmai vezető**

- A projekt szakmai megvalósításában való részvétel.
- A pályázatban foglalt szakmai tevékenységek átvizsgálása, naprakész információval való rendelkezés a megvalósításukat illetően.
- A projekt megvalósítása során a szakmai tevékenységek előírásnak megfelelő elvégzésének felügyelete.
- Havi beszámoló készítése az elvégzett feladatairól.
- Folyamatos kommunikáció a Pályázó szervezettel és a szakmai megvalósítókkal, az egymás felé felmerülő igények közvetítése a két fél között.
- A Támogató Hatóság felé benyújtandó szakmai beszámolók elkészítésében való részvétel.
- Munkájával és kommunikációjával arra törekszik, hogy az egyes célcsoportok közötti esélyegyenlőség növekedjen.
- A projekt során keletkezett információkat, iratokat bizalmasan kezeli, azt harmadik fél számára előzetes, írásbeli engedély nélkül nem szolgáltatja ki.
- Esélyegyenlőségi feladatokat lát el esélyegyenlőségi munkatársként.
- A Gyermekház vezetője.
- A Gyermekház szakmai programjának összeállítása, megvalósulásának felügyelete.
- Gyermekvédelmi szervekkel való kapcsolattartás.
- Szülőkkel való kapcsolattartás.
- Módszertani kiadvány összeállításában, szerkesztésében való közreműködés.
- Projekt nyitó és záró rendezvény szervezése, lebonyolítása.
- A Gyerekház havi tematikus foglalkozásainak összeállítása a szakmai tervvel összhangban.
- Meghívott előadók, szakemberek kiválasztása.
- Együttműködés a Család és Gyermekvédelmi Szolgálattal, Állami Népegészségügyi Intézettel és Védőnői Szolgálattal, gyermekorvossal, helyi szociális munkással, óvodával.

Foglalkoztatás módja: munkajogviszony heti 40 óra

### **Szakmai koordinátor**

- Szakmai vezető munkájának támogatása.
- Szükség esetén a szakmai vezető helyettesítése.
- A Gyerekház képviselője.
- A Gyerekház állandó szolgáltatásaink biztosítása.
- A Gyerekház napirendjének megszervezése.
- A helyi munkatárs és a projekt koordinátor munkájának összehangolása, megtervezése, felügyelete.
- Pedagógiai szakmai program összeállítása és a szakmai vezetővel történő leegyeztetése.
- A projekt egészségügyi, pszichológiai és szociális pszichológiai munkaterületeinek képviselője.
- Foglalkozások tartása.
- Mosás és tisztálkodási lehetőség megszervezése.
- Foglalkozások idején az étkezés megszervezése.
- A célcsoport számára tartott oktatások, foglalkozások leegyeztetése, koordinálása-

Foglalkoztatás módja: munkajogviszony heti 40 óra

### **Helyi segítő munkatárs**

- A gyermekekkel és szüleikkel kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás-
- Szakmai program végrehajtása.
- Mosási és tisztálkodási lehetőségek biztosítása.
- A programokhoz kapcsolódó étkezés biztosítása.
- Rendezvényeken való részvétel és közreműködés, ezt követő takarítás, rendrakás.
- A Gyerekház higiéniai körülményeinek biztosítása és szinten tartása.

Foglalkoztatás módja: munkajogviszony heti 20 óra

### **Projekt menedzser és pénzügyi vezető**

- A projekt munkafolyamatainak ellenőrzése, koordinációja, a projekt előrehaladásának ellenőrzése.
- Aktív részvétel a projekt előkészítés és végrehajtás technikai segítségnyújtásában.
- A projektben a kedvezményezett által hozott döntések végrehajtása, azok elősegítése.
- Operatív és stratégiai döntések előkészítése, azok megszervezése.
- A felettes hatóságok és az európai uniós szervek által a projekt végrehajtása során megkövetelt feladatok teljesítéséről történő gondoskodás.
- Minden meglévő és a projekt folyamán elkészülő dokumentáció begyűjtése és rendszerezése a projekttel, annak környezetével kapcsolatban.
- Az adatszolgáltatás és az informatikai rendszer összehangolásában, irányításában való közreműködés.
- A projekt menetétől eltérő jelenségek, visszaélések figyelése és jelentése a felelős szervezetnek.
- Az irányító hatóság, Közreműködő szervezet által a projekt végrehajtására kidolgozott kézikönyvek, útmutatók tanulmányozása, használata és alkalmazása.
- A projekttel kapcsolatban felmerülő bármilyen nemű kérdés, probléma, módosítási igény fogadása és kezelése.
- Közreműködés az esetleges szerződésmódosítások (Támogatói Okirat, vállalkozási/megbízási szerződések, stb.) megvalósításában, az ehhez szükséges dokumentumok elkészítésében.
- Auditokra, ellenőrzésekre való felkészülés, azokon információ nyújtása
- Beszámoló készítése az elvégzett feladatokról havi rendszerességgel
- Folyamatos kommunikáció a Pályázó és a Közreműködő Szervezettel
- Beszámolók elkészítése és benyújtása a Közreműködő Szervezet számára
- A projekt során keletkezett információk, iratok bizalmasan kezelése, azt harmadik fél számára előzetes, írásbeli engedély nélkül nem szolgáltatja ki.
- A támogatás gyors és hatékony ellenőrizhetősége érdekében a szervezet könyvelési rendjének kialakításában való közreműködés.
- A beruházás forrás-összetételének biztosításában, további alakításában, ellenőrzésében való közreműködés, koordináció.
- Kifizetési ütemterv készítése, havi frissítése és egyeztetése.
- Igény és szükség szerint költségszámítások és becslések vizsgálata és aktualizálása.
- A beruházás megvalósításával kapcsolatos pénzügyi folyamatok hatályos jogszabályok szerinti pénzügyi ellenőrzésének biztosításában való igény szerinti közreműködés.
- A vállalkozói szerződések teljesítésének pénzügyi nyomon követése a pénzügyi indikátorok alapján, a fizetendő számlák és pénzügyi beszámolók ellenőrzésében, illetve jóváhagyásában és igazolásában, kifizetési kérelmek összeállítása, a projekt könyvvitel vezetésében való közreműködés, részvétel a közbenső kifizetésekhez szükséges dokumentumok összeállításában, a projekt végső költségének meghatározásában, a záró elszámolás és kiadások ellenőrzésében, a kifizetésekhez szükséges dokumentumok gondozásában, a szerződések pénzügyi lezárásában.

Foglalkoztatás módja: munkajogviszony heti 4 óra

### Projektasszisztens

- A projekt szakmai megvalósításának segítése.
- Kapcsolattartás a projektmenedzsmenttel, szakmai vezetővel, szakmai koordinátorral, helyi segítővel, önkormányzattal.
- A program szakmai megvalósításának adminisztratív támogatása, szükséges nyilvántartások elkészítése, dokumentálása, jelenléti ívek, fotódokumentáció biztosítása.
- Telefonos ügyintézés az együttműködő szervezetekkel.
- Telefonos ügyintézés, kommunikáció a szakhatóságokkal.
- Hivatali ügyintézés a Gyerekházzal kapcsolatban.
- A célcsoport tagok hivatali és adminisztrációs ügyeinek segítése, támogatása.

Foglalkoztatás módja: munkajogviszony heti 20 óra

## 2.3. Együttműködő partnerek

Lényeges, hogy a projektbe bevonni kívánt intézmények és szervezetek célkitűzéseikkel és tevékenységeikkel releváns feladatokat láthassanak el jelen projekt megvalósításával és fenntartásával kapcsolatban. Bizonyos együttműködések már a projekt előkészítésnek / tervezésnek szakaszában is produktívnak bizonyultak (lásd. az alábbi táblázatot). Mindez elősegíti, hogy gördülékenyen be tudjuk kapcsolni a projekt közvetett célcsoportját, azaz a gyermek-, és családvédelmi jelzőrendszer tagjait.

**Jelen projekt keretein belül önkormányzatunk lehetőséget kap arra is, hogy partnereinkkel tapasztalatokat cseréljünk, valamint elmélyítsük a már meglévő együttműködést, vagy újakat alakítsunk ki.** Számítunk arra is, hogy partnereink képesek lesznek hatékonyan mobilizálni a megvalósítás sikerességének érdekében már meglévő kapcsolati tőkájüket, amely nem csak az általuk elérhető kompetens szakemberek bevonására vonatkozik, hanem az általuk már megszólított és az általunk megszólítani kívánt célcsoportok mobilizálására is.

A projektbe bevonni kívánt szervezetekkel a megvalósítás során – reményeink szerint – elmélyíthetjük és továbbépíthetjük azt a kapcsolati hálót, amelyet az elmúlt évek során közösen teremtettünk meg. Mindezekkel pedig még hatékonyabbá tehetjük a jelzőrendszer működését.

**Reményeink szerint a sikeres megvalósítás képes lesz újabb együttműködések generálni: helyi szintű kooperáció a közsféra és a civil szféra között, valamint a civil szféra képviselői között példaértékűvé válhat megteremtve ezzel a 'good practice'-t.**

A szociális háló fejlesztése, javítása nagymértékben függ a pénzügyi lehetőségektől. Azonban a szervezetek közt kialakuló információs-háló, köszönhetően az eddigi kis léptékű együttműködéseknek, és az évek során kiépített infó-kommunikációs infrastruktúrának, lehetővé teszi, hogy a projekt megvalósítása alatt, és azt követően betöltse a szociális háló javításának és fejlesztésének funkcióját.

Egyrészt a jól működő információs háló lehetőséget biztosít a célcsoportok tagjainak arra, hogy élethelyzetük javításában, életvezetési kérdésekben juthassanak megfelelő tájékoztatáshoz, amely által értelemszerűen már képes regenerálódni a közösség. Továbbá a bevont intézmények és szervezetek hatékony információ cseréje könnyebben felderíthetővé teszi azokat a pénzügyi forrásokat, amelyeket a szociális háló javításának és fejlesztésének az érdekében mozgósítani tudnak.

Szervezet neve	Együttműködés szakmai tartalma összhangban a Felhívásban rögzített tevékenységekkel
<b>Közvetett célcsoport (A jelző rendszer tagjai)</b>	
Hartmanné Kovács Krisztina (védőnő)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Részvétel a projekt megvalósítása érdekében biztosított egyeztetéseken;</li> <li>• Adatszolgáltatás biztosítása településen élő, projektbe bevonni kívánt gyermekek (0-3 éves korcsoport) számáról, fizikai és mentálhigiénis állapotáról;</li> <li>• Szakma és szakmaközi együttműködések elősegítése, a jelenlegi jelzőrendszer hatékonyabbá tételének érdekében;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása az érintett családok számára a „Jó kis hely” által biztosított foglalkozásokról és tanácsadási alkalmakról;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása a támogatást igénylő számára az érintett családok mentálhigiénis állapotáról, annak változásaival kapcsolatosan a projekt előrehaladását illetően.</li> </ul> <p>(Megjegyzés: A tervezési szakaszban adatszolgáltatás történt lásd. 9. Melléklet)</p>
dr. Vilyevácz Ilona (házi orvos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adatszolgáltatás biztosítása településen élő, projektbe bevonni kívánt, fizikai és mentálhigiénis állapotáról;</li> <li>• Szakma és szakmaközi együttműködések elősegítése, a jelenlegi jelzőrendszer hatékonyabbá tételének érdekében;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása az érintett családok számára a „Jó kis hely” által biztosított foglalkozásokról és tanácsadási alkalmakról;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása a támogatást igénylő számára az érintett családok mentálhigiénis állapotáról, annak változásaival kapcsolatosan a projekt előrehaladását illetően.</li> </ul>
Zádor Roma Nemzetiségi Önkormányzat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segítségnyújtás a „Jó kis hely” által megvalósított kisebb rendezvények esetében;</li> <li>• A megvalósuló programok népszerűsítése a lakosság körében, valamint tájékoztatás a projekt által elért eredményekről;</li> <li>• Segítségnyújtás a helyi önkéntesek bevonásában.</li> </ul>
Dél-Zselic Általános Iskola, Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskola	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakma és szakmaközi együttműködések elősegítése, a jelenlegi jelzőrendszer hatékonyabbá tételének érdekében;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása az érintett gyermekek és családok számára a „Jó kis hely” által biztosított foglalkozásokról és tanácsadási alkalmakról;</li> <li>• Megkeresés esetén tájékoztatás biztosítása az érintett gyermekek (a „Jó kis hely” által biztosított felzárkóztató foglalkozások résztvevői esetében) készségeinek és képességeinek fejlődéséről.</li> </ul>
Napraforgó Óvoda, Egységes Óvoda - Bölcsőde	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakma és szakmaközi együttműködések elősegítése, a jelenlegi jelzőrendszer hatékonyabbá tételének érdekében;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása az érintett családok</li> </ul>

	<p>számára a „Jó kis hely” által biztosított foglalkozásokról és tanácsadási alkalmakról;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az óvoda-szülő-gyermek kapcsolat további erősítése;</li> </ul>
Család- és Gyermekegészségügyi Szolgálat, Kétújfalu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Részvétel a projekt megvalósítása érdekében biztosított egyeztetéseken;</li> <li>• Adatszolgáltatás biztosítása településen élő, projektbe bevonni kívánt családok élethelyzetéről, illet életminőségéről;</li> <li>• Szakma és szakmaközi együttműködések elősegítése, a jelenlegi jelzőrendszer hatékonyabbá tételének érdekében;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása az érintett családok számára a „Jó kis hely” által biztosított foglalkozásokról és tanácsadási alkalmakról;</li> <li>• Tájékoztatás biztosítása a támogatást igénylő számára az érintett családok mentálhigiénis állapotáról, annak változásaival kapcsolatosan a projekt előrehaladását illetően.</li> </ul> <p>(Megjegyzés: A tervezési szakaszban adatszolgáltatás történt lásd. 9. Melléklet)</p>
<p><b>További együttműködések</b> <b>(A szakmai és szervezeti nyitottság jegyében)</b></p>	
Zádorért Egyesület	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segítségnyújtás a „Jó kis hely” által megvalósított kisebb rendezvények esetében;</li> <li>• A megvalósuló programok népszerűsítése a lakosság körében, valamint tájékoztatás a projekt által elért eredményekről;</li> <li>• Segítségnyújtás a helyi önkéntesek bevonásában.</li> </ul>
Szórény Község Önkormányzat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segítségnyújtás a „Jó kis hely” által megvalósított kisebb rendezvények esetében;</li> <li>• A megvalósuló programok népszerűsítése a lakosság körében, valamint tájékoztatás a projekt által elért eredményekről;</li> <li>• Segítségnyújtás a helyi önkéntesek bevonásában.</li> </ul> <p>(Megjegyzés: A tervezési szakaszban adatszolgáltatás történt lásd. 9. Melléklet, valamint csatolandó mellékletek jegyzői igazolás.)</p>
Kétújfalu Község Önkormányzata	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segítségnyújtás a „Jó kis hely” által megvalósított kisebb rendezvények esetében;</li> <li>• A megvalósuló programok népszerűsítése a lakosság körében, valamint tájékoztatás a projekt által elért eredményekről;</li> <li>• Segítségnyújtás a helyi önkéntesek bevonásában.</li> </ul>
Gyöngyösmellék Község Önkormányzat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Segítségnyújtás a „Jó kis hely” által megvalósított kisebb rendezvények esetében;</li> <li>• A megvalósuló programok népszerűsítése a lakosság körében, valamint tájékoztatás a projekt által elért eredményekről;</li> <li>• Segítségnyújtás a helyi önkéntesek bevonásában.</li> </ul>

### 3. CÉLCSOPORT BEMUTATÁSA

#### 3.1. A célcsoportok bemutatása

##### **Közvetlen célcsoport:**

A projekt elsődleges célcsoportjának (0-25 éves gyermekek, fiatalok és szülei) hétköznapjait jelentős mértékben befolyásolja a vidéki létformából következő elzártság,ingerszegénység, tanácsstalanság. A hétköznapi nehézségekre tett sikertelen megoldási kísérletek, kudarcélmények kontra produktívan hatnak a családok életére, a gyermekek fejlődésre. **A problémák megoldását gátolja a naprakész információk hiánya, valamint az izoláltságból következően a megfelelő szakemberek hiánya is településünkön.**

Az egyes életvezetési kérdésekkel kapcsolatban felmerülő bizonytalanság és tanácsstalanság az alábbiakkal kapcsolatban állhat fenn: **életvezetési problémák, gyermeknevelés, tanulási nehézségek, háztartásvezetési kérdések, tudatos és egészséges életmóddal kapcsolatos kérdések.** Továbbá súlyosabb krízishelyzetek valamint problémák esetében a következők detektálhatóak: sajátos nevelési igényű, tanulási nehézségekkel küszködő gyermekkel kapcsolatos tanácsstalanság, illetve a válsághelyzetben (válás, haláleset) lévő családok elszigeteltsége.

**A célcsoporthoz rendelhető helyi igények egyik csoportját** és az ezekhez rendelt célokat a legalapvetőbb élethelyzetekre adható alternatív válaszok, és hatékony életvezetési gyakorlatokra vonatkozó információk átadása jelenti: kismama tanácsadás, nevelési tanácsadás, egészséges életmódra való nevelés; és az egyéni kompetenciákat fejlesztő képzések, amelyek megerősítik az egyén munkaerő-piaci pozícióját.

**A helyi igények másik csoportját** és az ezekhez rendelt célokat a már összetettebb, nem mindenkire jellemző problémák és konfliktusok jelentik, valamint ezeknek a sajátos élethelyzeteknek a differenciált, személyre szabott kezelése: sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos tanácsadás gyermeküket egyedül nevelő szülőknek, és többgyermekes családoknak.

**A fiatalok körében igyekszünk a családi élettel, gyermekneveléssel és a közösségi aktivitással kapcsolatos pozitív attitűdöket erősíteni, a következő szülő-generációk fejlődése jegyében.**

Településünkön a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma növekvő tendenciát mutat. A 2012-es és 2014-es évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma (stagnáló gyermekszám mellett) 77% volt. A 2015-ös évben kissé csökkent a szám (69%), majd a 2016-os évben 79%-ra növekedett. A lassú növekedés arra enged következtetni, hogy a családok nehéz anyagi körülmények között élnek, egzisztenciájuk teljesen bizonytalan.

##### **Közvetett célcsoport tevékenysége és megállapításai (adatszolgáltatás alapján):**

A szolgálatot igénybevevő családoknál az elsődleges probléma jellege szerint anyagi (80%-ban van jelen), amelyből adódnak az egyéb problémák (családi-kapcsolati – mentális, életviteli stb.). **A családok felnőtt tagjaira jellemző az alacsony iskolai végzettség, munkavállalási nehézségek, legfeljebb közmunkaprogramba való belépésre van lehetőség a településünkön.** A szülő elhelyezkedése esetén problémát jelent a gyermek felügyelete, amelyből életvezetési nehézségek következnek.

A szolgálat munkatársa kiemelte, hogy fontos lenne a gyermekek napközbeni ellátásának fejlesztése, olyan szolgáltatások biztosítása, amely képes megelőzni, avagy megszüntetni a gyermek veszélyeztetettségét. A családsegítő szolgálatot az egyének, családok egyre összetettebb problémákkal keresik fel. A szolgálat munkatársai többek között az alábbiakban nyújtanak segítséget az őket felkeresőknek: segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében, tanácsadás (szociális, életvezetési és mentálhigiénés kérdésekben), tájékoztatás a

szociális, a családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról.

**Problémát jelent a gyermekek más intézményekbe történő delegálása** (pszichológus, pszichiáter, orvos, egyéb szakrendelés, szakértői bizottság) a nehéz anyagi háttérből következően (útiköltség a tömegközlekedésen való utazáshoz).

A szolgálat rendszeresen szervez adománygyűjtést a HH, és a HHH családok számára a Máltai Szeretet Szolgálattal együttműködve. Az adomány egyfajta összekötő kapocsként funkcionál az adományozó magánszemélyek, szervezetek és a nehéz élethelyzetben élők között. Lényeges célja, hogy a rászoruló lakosság minél szélesebb köre természetbeni juttatásban részesüljön, illetve a rászoruló igény figyelembevételével – az igények adekvát teljesítése is megtörténjen.

A Védőnő az alábbi feladatokat látja el a településünkön: terhes gondozás, csecsemőtáplálás, anyatejes táplálás népszerűsítése, iskolai foglalkozások során az elsősegélynyújtás ismereteinek átadása. A védőnő kiemelte, hogy az Egészségházban adottak az infrastrukturális feltételek. Azonban a gondozottak magas létszáma miatt az egészségfejlesztő programok szervezésre már nincs lehetősége. További hiányosság, hogy szakellátás nem érhető el helyben: gyógytorna, Dévény módszer, TSNT torna, Zene bölcsi. Fejlesztési igényként fogalmazódik meg a rendszeres szakmai szolgáltatás biztosítása a kisgyermekes családok számára. Továbbá fontos lenne szülő-gyermek foglalkozások megtartása, és külön ismeretterjesztő, tájékoztató előadások megtartása szülők számára.

### 3.2. A közvetlen célcsoportban végzett igényfelmérés eredményeinek bemutatása

Annak érdekében, hogy releváns és a helyi igényeknek leginkább megfelelő projektet valósíthassuk meg, a projekt előkészítése során feltétlenül szükségesnek tartottuk a projekt előkészítési szakaszában a statisztikai mintavétellel történő kérdőíves felmérés elvégzését. Továbbá kisebb interjúk készítésére is sor került az elsődleges célcsoport képviselőivel. Az egyes mutatók értékelése 1-től 5-ig terjedő minősítési-értékelési skála alkalmazásával történt a válaszadók részéről, valamint nyitott kérdések felvetésére is sor került, az adott mutatókat befolyásoló tényezők feltérképezése és árnyalása céljából.

A statisztikai mintavételt a lakosság korösszetétele, neme és élethelyzete alapján állítottuk össze; annak érdekében, hogy a pályázatban megcélzott csoport tagjaitól releváns információkat kaphassunk az őket leginkább érintő napi problémáikról, illetve hosszú távú terveikről. A kérdések összeállításánál természetesen figyelemmel voltunk a pályázati felhívásban közzétett célkitűzésekre. A megkérdezettek életkora 18-59 év. Tekintettel arra, hogy a bevonni kívánt célcsoportok között megtalálhatóak a 18-25 év közötti korosztály, így szükségesnek tartottuk, hogy ne csak ezt a korosztályt, hanem a szüleiket is megkérdezzük, információkat kapjunk tőlük.

A kérdőíves felmérés 2016. december 16-18.-a között készült Zádoron 24 fő bevonásával.

#### 1. Milyennek itéli meg családja szociális/anyagi helyzetét?

Értékelje 1-től 5-ig terjedő skálán, ahol 1=nagyon rossz, 5=nagyon jó.

1	1 fő	4,17%
2	4 fő	16,67%
3	13 fő	54,17%
4	5 fő	20,83%
5	1 fő	4,17%



Az eredmények alapján kijelenthetjük, hogy a vizsgált csoport 54,17%-a közepes mértékűnek ítéli meg szociális, illetve anyagi helyzetét. Jól látható, hogy 16,67% azok aránya, akik rossznak, illetve 4,17 % nagyon rossznak gondolják családjuk szociális, anyagi helyzetét.

Összességében a vizsgált csoport 25%-a gondolja azt, hogy családja közepesnél jobb szociális/anyagi helyzettel rendelkezik. Némileg kiegyensúlyozottabb értéket mutat a 4-es kategória a helyzetfelmérésbe bevontak számához képest (20,83%).

#### Következtetések:

- Az eredmények tükrében indokolt az olyan szolgáltatás és foglalkozások megvalósítása, amely nem ró további anyagi terhet a résztvevőkre.
- Olyan programok és szolgáltatások megvalósítása a projekt keretein belül, amelyek helyben nem érhetőek el.
- A szolgáltatás rendszeres elérhetővé tételével kivitelezhető, hogy ne legyenek további költségek.

## 2. Milyennek ítéli meg saját munkaerő-piaci helyzetét, kilátásait?

Értékelje 1-től 5-ig terjedő skálán, ahol 1=nagyon rossz, 5=nagyon jó.

1	8 fő	33,33%
2	5 fő	20,83%
3	7 fő	29,17%
4	3 fő	12,50%
5	1 fő	4,17%

Összességében a munkaerő-piaci helyzet kilátásaira vonatkozó kérdések értékei hasonló arányokat mutatnak az egyes értékkategóriák elemzésekor, mint az 1., szociális/anyagi helyzetre vonatkozó kérdés esetén.

Itt azonban csökken azoknak a válaszadóknak az aránya a vizsgált csoporton belül, akik közepes mértékűnek, vagy jónak ítélik meg munkaerő-piaci helyzetüket. A 3-as és a 4-es értékkategóriák esetében tapasztalható jelentősebb kilengés a vizsgált csoporton belül az 1-es kérdéshez képest, mert százalékosan többen ítélték szociális és anyagi helyzetüket közepesnek vagy jónak (75%), mint ahányan munkaerő-piaci kilátásaikat (41,67%).

Jelentősebb az arányeltolódás az 1. kérdés nyomán hozott eredményekhez képest az 1-es és a 2-es értékkategóriákban is: a jelen kérdésben vizsgált szempont értékelésekor érzékelhető, hogy többen ítélik meg nagyon rossznak munkaerő-piaci helyzetüket, mint kevésbé rossznak, míg az 1. kérdés esetében többen értékelték kevésbé rossznak szociális/anyagi helyzetüket, mint nagyon rossznak.

Ezen összefüggés még inkább alátámasztja a munkaerő-piaci kilátásokkal kapcsolatos nagyfokú bizonytalanságot.

Az 5-ös értékkategóriák esetében fennálló egyezés az 1-es és 2-es kérdés esetében nyilvánvaló, mert aki szociális és anyagi helyzetét nagyon jónak értékeli az a munkaerő-piacon is optimistábbnak látja saját státuszát.

### Ön szerint milyen tényezők befolyásolhatják munkaerő-piaci helyzetét?

leggyakoribb válaszok:

- munkanélküliség; végzettség/képzettség hiánya; helyben lévő munkahelyek aránya kevés;
- közeli városok megközelítése (ingázás) megterhelő a családi életvitelre nézve;

- közeli városi munkaadók a vidéki, ingázó munkavállalók helyett a helyben lakókat preferálják (útiköltség-térítés elkerülése);
- a gyermekvállalás megosztó tényező a munkáltatók körében;
- nehéz a visszatérés a munkaerő-piacra;
- szoros verseny - nehéz lépést tartani a folyton változó és bővülő munkaadói elvárásokkal, a jogi környezet állandó változásával.

#### Következtetés:

- A százalékos arányok, és a nyitott kérdések alapján indokoltnak tűnik a szolgáltatás során pályaeorientációs foglalkozások és megerősítő beszélgetések beépítése, valamint a résztvevő szülők és a fiatal pályakezdők (18-25 éves) munkaerő-piaci ismereteinek elmélyítése.
- Annak érdekében, hogy a munkaerő-piaci ismeretek átadása folyamatos legyen minden évben visszatérő jelleggel kerülnek megrendezésre ezek a foglalkozások. Ennek oka, hogy a projekt időtartama alatt változnak a célcsoportok tagjai, és az álláskereséssel kapcsolatos információk.

### 3. Milyennek ítéli meg családja érzelmi állapotát?

Értékelje 1-től 5-ig terjedő skálán, ahol 1=nagyon rossz, 5=nagyon jó.

1	5 fő	20,83%
2	9 fő	37,50%
3	6 fő	25,00%
4	4 fő	16,67%
5	0 fő	0,00%

A családi érzelmi állapotát vizsgálva az 1., illetve a 2. kérdés mentén kapott eredményeket alapul véve megállapíthatjuk, hogy a fent látott százalékok kiegyensúlyozottabb arányokat mutatnak az 1. és a 2. kérdés esetében kapott eredményekhez képest.

A családok érzelmi állapota nagyban befolyásolt a szociális, anyagi helyzet, valamint a munkaerő-piaci kilátások nyomán, mivel a válaszadók összességének 58,33%-a gondolja rossznak vagy nagyon rossznak azt.

A válaszadók összességének 46,63%-a ítéli családja érzelmi állapotát közepesnek vagy annál jobbnak.

A nehéz anyagi, szociális és munkaerő-piaci kilátások ellenére a családok a lehetőségeikhez mérten igyekeznek kiegyensúlyozott érzelmi életet élni. Azonban még mindig többségben vannak azok a családok, ahol a nehéz életkörülmények negatív irányba befolyásolják a család érzelmi állapotát, amit a nyitott kérdésre adott válaszok megerősítenek. Mindebből az következik, hogy a rossz érzelmi állapot okait maguk is jól be tudják azonosítani.

#### Ön szerint milyen tényezők vannak leginkább hatással családja érzelmi állapotára?

leggyakoribb válaszok:

- egymás közti bizalom hiánya (szülő-szülő, szülő-gyermek és testvér-testvér között);
- a családtagok egymáshoz türelmetlenek;
- a családon belül sok a konfliktus;
- a családtagok keveset kommunikálnak, ebből adódóan sok a félreértés;
- a megkérdezettek magányosnak érzik magukat a családon belül;
- külső stresszhelyzetek és azok kezelésére tett félresikerült kísérletek;
- szülők nehézségekkel küszködnek a nevelés során, tanácstalanok.

#### Következtetések:

- A projekt során olyan szakmai programok megvalósítását tervezünk, ami az egyén lelki, mentálhigiénias és pszichés megerősödését szolgálja, szolgálhatja.
- A pályázat megvalósítása során a programok szakmaisága mellett azok motivációs jellegeire is igyekszünk hangsúlyt fektetni.
- Az elvégzett helyzetfelmérésből arra következtetünk, hogy résztvevők lelki, pszichés megerősítése elengedhetetlen a közösségi élet működőképessé tételéhez.

#### 4. Milyennek ítéli meg családja társas kapcsolatait?

Értékelje 1-től 5-ig terjedő skálán, ahol 1=nagyon rossz, 5=nagyon jó.

1	7 fő	29,17%
2	5 fő	20,83%
3	8 fő	33,33%
4	3 fő	12,50%
5	1 fő	4,17%

A társas kapcsolatok esetében is megfigyelhető, hogy az értékelés viszonylag arányos. A 3. kérdéshez képest (25%) a közepes érték magasabb ebben a kérdésben 33,33%. A 4-es és 5-ös értékkategória összege mindkét kérdésben hasonló százalékos összegű.

Ami arra enged következtetni egy család érzelmi állapota egyértelműen kihat a társas kapcsolataik minőségére is.

A válaszadók összességének 50%-a ítélte családja társas kapcsolatait rossznak, vagy nagyon rossznak, amíg a 3. kérdésben a család érzelmi állapotára vonatkozóan ugyanezen értékek összege 58,33%.

Mindez arra világít rá, hogy a család belső állapotának rossz minősége arra ösztönzi az egyes családtagokat, hogy a családon kívül próbálják meg pótolni mindazt, amit családtagjaiktól nem kapnak meg. Azonban ebből még nem következik az, hogy az egyes családtagok olyan szabadidős tevékenységet fognak választani, amely a későbbiek során esetleg jobbra tehetné a család érzelmi állapotát. Tovább menve pedig az sem következik a fentiekből, hogy tartós és minőségi közösségi aktivitás valósul meg.

#### Ön szerint milyen tényezők vannak leginkább hatással családja társas kapcsolataira? leggyakoribb válaszok:

- rokoni, baráti kapcsolatok minősége, ezekben a kapcsolatokban jellemző a bizalmatlanság és a képmutatás;
- nem számíthat ismerőseire anyagi értelemben;
- nem tudja ismerőseivel megbeszélni családi problémáit;
- betegség esetén nem tudna kihez fordulni segítségért;
- nincs elég idő a kapcsolat fenntartására.

#### Következtetés:

- A 4. kérdés százalékos arányai és nyitott kérdésekre adott válaszok alapján indokolt a kisebb életvezetési problémákkal kapcsolatos tanácsadás, az olyan programok megléte, amely elősegíti a családon belüli színvonalas kommunikáció megteremtését.
- A családi kötelek megerősítése céljából olyan programokat tervezünk nagyobb számban, amelyen együtt tudnak részt venni a családtagok. A közös élmények megéléséhez segíti a családokat a kisebb programok: kézműves foglalkozások, játszóházak.

## 5. Mennyire gondolja jónak a településen a szakszolgálatok (családsegítő, védőnő, háziorvos) működését?

Értékelje 1-től 5-ig terjedő skálán, ahol 1=nagyon rossz, 5=nagyon jó.

1	0 fő	0,00%
2	1 fő	4,17%
3	5 fő	20,83%
4	10 fő	41,67%
5	8 fő	33,33%

A válaszok alapján jól látható, hogy minden megkérdezettnek van valamilyen tapasztalata, valamelyik szakszolgálati munkatárssal. Összességében a megkérdezettek 75%-a gondolja a szakszolgálatok munkáját jónak, vagy nagyon jónak. Mindennek az lehet az oka, hogy a település mértéből és elhelyezkedésből adódóan nagyon kevés lehetősége van a családoknak, családi ügyeik rendezésére, ezen ügyekkel kapcsolatos érdekérvényesítésre.

A megkérdezettek 25%-a közepesnek, vagy rossznak itéli meg a szakszolgálat munkáját. Az alábbi válaszokból látható, hogy ez elsősorban nem a szakszolgálatok munkáját minősíti, hanem arra világít rá, hogy a válaszadók nem minden esetben vannak tisztában azzal, hogy pontosan milyen szolgáltatásokat vehetnek igénybe.

### Önnek milyen konkrét tapasztalatai vannak a szakszolgálat munkájával kapcsolatban?

leggyakoribb válaszok:

- a megkeresés esetén a szakszolgálat munkatársai minden esetben segítőkészek voltak;
- a megkeresett problémákat igyekeztek megoldani a munkatársak, amennyiben elsőre nem sikerült kezelni a problémát a munkatársak mindent megtettek a megoldás érdekében, ha nem tudták megoldani a problémát más szakembereket ajánlottak;
- némely esetben (egyes válaszadók) nem kaptak megfelelő tájékoztatást, vagy egy másik megkeresés esetén ellentmondásba keveredtek a szakszolgálat munkatársai.

### Következtetések:

- A megkérdezettek nehéz anyagi körülmények között élnek, így lényeges, hogy helyben is olyan tájékoztatói alkalmakon vehessenek részt, amely elősegítheti érdekérvényesítő képességük erősödését, valamint életminőségük javulását.
- Egyeztetési lehetőség biztosítása az egyes szakszolgálat képviselői között, amely nem csak az elsődleges célcsoporttal kapcsolatos tapasztalatok és tennivalók megvitatására ad lehetőséget, hanem a munkatársak egymást is jobban megismerhetik, gördülékenyebbé válhat köztük a kommunikáció, vagyis hatékonyabban tudnak segíteni.

## 6. Mennyire gondolja jónak gyermeke továbbtanulási lehetőségeit?

Értékelje 1-től 5-ig terjedő skálán, ahol 1=nagyon rossz, 5=nagyon jó.

1	4 fő	19,05%
2	12 fő	57,14%
3	4 fő	19,05%
4	0 fő	0,00%
5	1 fő	4,76%

Jelen kérdésre összesen 21 értékelés érkezett a gyermekkel rendelkező válaszadók részéről. A válaszadók 76,19%-a rossznak, vagy nagyon rossznak itéli meg gyermeke továbbtanulási esélyeit. Közepesnek és nagyon jónak mindösszesen csak 23,81%-a. Azon válaszadók, akik

közepesenél jobbnak ítélték meg gyermekeik továbbtanulási esélyeit elsősorban gyermekeik egyéni képességeikből következtették ki ezeket a minősítési kategóriákat. A rossz, vagy nagyon rossz minősítés esetében a megkérdezett szülők jellemzően a gyermekek motiválatlanságára, valamint a nevelési oktatási intézmények nem megfelelő színvonalára hivatkoztak.

(A gyermekkel való közös tanulásra történő rákérdezés esetén minden megkérdezett kitérő választ adott: időhiány, munkahelyi beosztás)

**Ön szerint, mik lehetnek az okai annak, hogy gyermeke továbbtanulási esélyei kicsik?**  
leggyakoribb válaszok:

- az iskola nem készíti fel megfelelően a gyermeket a gyakorlati életre;
- kevés lehetőség van a településen és a környéken, ami segítené a gyermek tanulását;
- a szülők maguk is alacsony iskolai végzettségűek, és ennek ellenére is el tudtak fiatalabb korukban helyezkedni; a gyermekek érdektelenek, és nem tudják megfelelően elmagyarázni az iskola fontosságát.

**Következtetések:**

- Lehetőséget kell biztosítani a szülőknek a gyermekkel való közös időtöltésre, ez nem csak a kisebb, hanem a nagyobb gyermekek esetében is fontos. Mindez a későbbiek során elősegítheti a közös tanulást, és a gyermekek is motiváltabbakká válhatnak.
- Tájékoztatási alkalmak szervezése a szülők része: a kisgyermekes szülők esetében a „Biztos kezdet szemlélet elterjesztése”, az iskoláskorú gyermekeseknél a tanulás fontosságára való felhívás, a tudás és információ, mint érték közvetítése.
- A gyermekek motiváltságának, érdeklődésnek felkeltése, valamint felzárkóztató foglalkozások szervezése.

### 3.3. A közvetlen célcsoport szükségleteinek korcsoportonkénti meghatározása

A szükségletek meghatározásánál figyelembe vettük az idősebb korcsoportok megállapításait a fiatalabb korcsoport szükségleteire vonatkozóan.

**0-3 éves korosztály:** kismamák részére csoportos fejlesztő foglalkozások, baba-mama klub létrehozása (gyermekneveléssel kapcsolatos ismeretek és információk átadása, egészséges életmódra nevelés), a babák és a mamák párhuzamos, közös fejlesztése; a családban betöltött szerep tudatosabb megélése.

**3-6 éves korosztály:** szülőkkel közös programok szervezése, a szabadidő kulturált és hasznos eltöltése, ahol a családtagok a közös tevékenységek során együtt szereznek élményeket: kézműves foglalkozások, játszóház, játéklklub.

**6-14 éves korosztály:** sporttevékenységek támogatása, a szabadidő egészségtudatosabb eltöltése és az egészségfejlesztés érdekében. A kisebb kirándulások kiemelik a helyi környezetből a gyermekeket, élmények és ingerek érik őket.

**14-18 éves korosztály:** önkéntes tevékenységekkel bevonni a helyi közösségek életébe, motiválttá tenni őket. Rendszeres sporttevékenységek biztosítása. Pályaorientációs és munkaügyi tanácsadás. Filmklub és társasjáték klub.

**18-40 éves korosztály:** fiatal családoknak a tanácsadás a tudatosabb családi lét megélése: kézműves foglalkozások, (játszóház, főzőklub, kézműves foglalkozások). Speciális élethelyzetben lévő családoknak nevelési, pszichológia, mentálhigiénés tanácsadás. A munkaerő-piacra visszatérő fiatal családnyák és tartósan munkanélküliek támogatása tájékoztatások és képzések formájában. Kisebb foglalkozások, ahol a szülők tapasztalatokat cserélhetnek, illetve olyan típusú programok, ahol a szülők a gyermekekkel közösen vehetnek részt.

### 3.4. A célcsoportok elérésének és bevonásának módja

A kiépülő szolgáltatások, és a megvalósuló kisebb foglalkozások és rendezvények népszerűsítése során jelenleg a leghatékonyabb kommunikációs csatorna felhasználásával kívánja bevonni a célcsoport tagjait a projekt; építve a hálózati kultúra bázisértékű platformjaira: facebook, instagram, twitter. **A projektnek virtuális identitással kell rendelkezni** minden olyan hálózati platformon, ahol a célcsoport tagjai detektálhatóan virtuális közösségi életet élnek. A célcsoport így 'ismerősként' követheti az aktuális rendezvényeket. A projekt felelőssége a virtuális térben történő kezdeményezés, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás. Mindezek legnagyobb előnye, hogy a célcsoport tagjai reflektált helyzetbe kerülnek a szolgáltatások, foglalkozások és programok kapcsán annak színvonalára vonatkozóan; tehát nem csak értesülnek az aktualitásokról (nyitva tartás, foglalkozások és tanácsadások időpontja azok tematikája), hanem azok alakításában, a programok színvonalának fenntartásában is tevékenyen részt tudnak venni.

A XXI. századi mediális lehetőségeknek megfelelően a párbeszédalapú kommunikáció megteremtése jelenti az egyik legnagyobb motivációs tényezőt. **A népszerűsítés és a részvételre való ösztönzés költséghatékony módon, virtuális platformokon egyesül.** További előny, hogy a meglévő hálózati felületek, az esetleges tapasztalatokat, élményeket és reflexiókat archiválják is, valamint detektálhatóvá válik a programokon résztvevő személyek száma, és alapvető adatai is. Az elérés és népszerűsítés ezen formája generálja a programokon való részvételt a kialakított szolgáltatások igénybevételét, amelyeken tapasztalatokat, tudást, naprakész információkat, és nem utolsósorban élményeket szerezhetnek a célcsoportok tagjai.

**A tapasztalataink azt igazolják, hogy a motiválás hatékony formája a szervezésbe, rendezésbe, megvalósításba való aktív bevonás, vagyis konkrét feladatleosztás.** Ez különösen fontos a középiskolások és a fiatal felnőttek esetében, akik nehezebben mozgósíthatóak. A középiskolások motiválhatóak a közösségi szolgálat teljesítésének lehetőségével, és a programokon való felelősségteljes feladatok elosztásával. A fiatal, és speciális élethelyzetben lévő családok leginkább a gyermekeiken keresztül szólíthatóak meg.

Az egyoldalú népszerűsítés nem célravezető, mert a célcsoportok tagjai nem érzik magukénak a megvalósuló programokat, hanem olyan szolgáltatásokként értelmezik azokat, amelyek nem feltétlenül képesek orvosolni hétköznapi problémáikat, nem jelentenek hathatós segítséget hétköznapi problémáik megoldására. Továbbá fontosnak tartjuk azt is, hogy hosszútávon is képesek legyenek integrálni életvezetési gyakorlatukba a célcsoport tagjai az elsajátított ismereteket, és a közösség más tagjainak is át tudják adni azokat.

**A projekt közvetett célcsoportjával, az egyes szakemberekkel, szakszolgálatokkal, intézményekkel való kapcsolatfelvétel már a projekt előkészítésnek szakaszában megtörtént,** valamint előzetes egyeztetések is megvalósultak. A felkeresett helyi szakemberek (védőnő, családsegítő, házi orvos) Önkormányzatunkat biztosították együttműködési hajlandóságukról a támogatási igény tartalmának megismerése után. A felkeresett szakemberek már előkészítés szakaszában is segítséget nyújtottak a szükséges adatok szolgáltatásával kapcsolatosan. Továbbá a helyi civilszervezetek, szomszédos települések Önkormányzatai és Nemzetiségi Önkormányzatai is biztosítottak bennünket támogatásukról. Mindezek eredményeképp sor kerülhetett az együttműködési megállapodások megkötésére, amelyek rögzítik a megvalósítás esetén az együttműködések tartalmát. Az együttműködési megállapodások jelen támogatási kérelem mellékleteiként csatolásra kerültek.

### 3.5. Az önkéntesek bevonásának módja és szükségessége

**A fiatalabb korosztály nevelése során fontos cél, hogy később közösségük aktív tagjaivá váljanak.** A fiatalok (16-25 év között) és pályakezdők szempontjából előnyös, ha első, felelősségteljes tevékenységüket és gyakorlatukat segítő környezetben végezhetik. A fiatalok körében a tartós munkanélküliség növekvő tendenciáit mutat. Így jóval nagyobb a felelőssége az

idősebb korosztálynak, a helyi civil kezdeményezéseknek és a közsféra szereplőinek, amelyeknek feladata a közvetlen környezet élhetőbbé tétele, az ott élő emberek közösségi összefogásának erősítése. Sok pályakezdő fiatal nem tud elhelyezkedni, vagy foglalkoztatása bizonytalanságokkal terhelt: rövid ideig foglalkoztatott, nem bejelentett munkavállaló.

**Az idősebb korosztály számára a magány, a passzivitás és a betegségekbe menekülés elkerülésének hatékony megoldása lehet, ha önkéntes munka elvégzésére kap lehetőséget.** Ha érezheti, hogy kora ellenére fontos tagja közösségének; élete során megszerzett tapasztalatait és tudását megoszthatja, átadhatja a fiatalabb generáció számára.

A közösségi rendezvények szervezésében és lebonyolításában számítunk a helyi önkéntesek segítő munkájára különös tekintettel a középiskolás korosztályra, és a fiatal felnőttekre. Fontosnak tartjuk az egyes célcsoportok körében az önkéntesség társadalmi megbecsültségének növelését, így ösztönözni fogjuk a célcsoportjaink tagjait az önkéntes segítőként való szerepvállalásra.

## 4. A PROJEKT SZAKMAI TARTALMÁNAK BEMUTATÁSA

### 4.1. A projekt céljai, az indikátorok és számszerűsített szakmai elvárások teljesülése

Átfogó célunk, hogy a településünkön élő gyermekek (0-25 éves korosztály) és szüleik számára állandó jelleggel és elérhető módon biztosítsunk olyan egyéni és közösségi szolgáltatásokat, amelyek ez idáig nem, vagy csak korlátozott mértékben álltak rendelkezésre (lásd 1.1-es alfejezet). **Reményeink szerint a szolgáltatás kialakításával és fenntartásával egy stabil közösségi bázis is kialakul.** A szolgáltatások, és az egyes foglalkozások sikeres megvalósítása érdekében, valamint **az elsődleges célcsoport életminőségének stabil javításának érdekében számítunk a közvetett célcsoporttal való folyamatos és hatékony együttműködésre.**

A szolgáltatás kialakításának **rövid távú célja**, hogy a szolgáltatáshiányból származó hátrányokat felszámoljuk településünkön, figyelembe véve a közvetlen célcsoport igényeit. Arra törekszünk, hogy a szükségleteknek megfelelő szolgáltatást alakítsunk ki a településen élők számára.

**Középtávú célként** a szolgáltatás meglétéből fakadó folyamatos segítő jelenlét, valamint a település egészére irányuló programok hatásától várjuk településünk közösségi aktivitásának élénkülését, a kortárs közösségek kohéziós erejének megerősödését. Mindezek hozzájárulnak a közösség és a közösség tagjainak érdekérvényesítő képességéhez.

**Hosszú távú céljaink** között szerepel a családi-közösségi kohézió megerősítése, a tudatosabb szülői szerep szemléletének elterjesztése, valamint a munkaerő-piaci lehetőségek kiszélesítése a közösség körében, ezáltal a helyi gazdaság fejlesztése, a következő generációk társadalmi és gazdasági stabilitásának megalapozása. Úgy véljük, mindezekkel felszámolhatóvá válik a gyermeket családokat sújtó szegénységi spirál.

#### **A konkrét célok, és az elérésükhöz rendelt eszközök:**

- a gyerekeket és a szüleiket érintő közösség építő, fejlesztő programok biztosítása, amely elősegíti a tudatosabb szülői szerep megélését (Baba-mama Klub, Mese Klub);
- a gyermekek érdeklődését és életkori sajátosságait figyelembe vevő fejlesztő foglalkozások (Fejlesztő foglalkozások, külső szakemberek szolgáltatásainak igénybevétele);
- biztos kezdet szemlélet elterjesztése, intézményi tájékoztatás, kisebb előadások megtartása az óvoda részéről;
- a gyerekek készségeinek és képességeinek kibontakoztatását, fejlesztését elősegítő programok (Játszóház);
- tantanuló kör alakítása az iskolai felzárkóztatás jegyében, a továbbtanulási esélyek növelése érdekében;

- a fiatalok és szüleik munkaerő-piaci kompetenciáinak támogató fejlesztése (Tanácsadások, kisebb tréningek megtartása: Hogyan írjunk Önéletrajzt és motivációs levelet!);
- a szabadidő hasznos és kulturált eltöltését elősegítő programok (Film Klub)
- gyerekek és a fiatalok közösségi életének elősegítése, fejlesztése (sportolási lehetőség biztosítása, kisebb házi versenyek rendezése, zenei foglalkozások);

A szolgáltatás körültekintő, fokozatos kiépítésének segítségével, a megfelelő szakemberek alkalmazásával, a releváns eszközökkel történő népszerűsítéssel, a közvetett célcsoporttal való hatékony együttműködés által, a helyi önkéntesek sikeres mozgósításával, valamint a lehetséges kockázatok időben történő lokalizálásával teljesíthetők a lentebb vállalt tervezett és számszerűsített eredmények, illetve indikátorok.

#### Számszerűsíthető eredmények, Indikátorok

<b>Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése</b>	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülés a szolgáltatásokat igénybevevők körében
<b>Az eredmény leírása</b>	A résztvevők közül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők aránya
<b>A tulajdonság számszerűsíthető célértéke</b>	50
<b>Mértékegysége</b>	%
<b>Igazolás módja</b>	Jelenléti ív, forgalmi napló

<b>Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése</b>	Szülők bevonása a kistélepülési komplex gyermekprogramok tevékenységcsoport programjaiba
<b>Az eredmény leírása</b>	Azon szülők száma, akik legalább 5 alkalmas csoportos vagy egyéni folyamatban részt vesznek
<b>A tulajdonság számszerűsíthető célértéke</b>	5
<b>Mértékegysége</b>	fő
<b>Igazolás módja</b>	Jelenléti ív, forgalmi napló

<b>Indikátor neve</b>	25 éven aluli résztvevők
<b>Mérték-egység</b>	fő
<b>Célérték</b>	10
<b>Célérték elérésének időpontja</b>	2021.05.31.
<b>Mutató forrása</b>	Jelenléti ív, forgalmi napló, fotó dokumentáció



## 4.2. A projekt céljainak illeszkedése a szakmapolitikai környezethez

A projekt egyik kiemelt célja a tervezett szolgáltatások kiépítésével és fenntartásával „a minőségi, koragyermekkorai nevelés kiterjesztése és hozzáférhetővé tétele”<sup>5</sup> településünkön, amellyel jelentős mértékben megnövelhető a gyermekek és családjaik felzárkózási esélye. Mindezekhez szakmai alapot ad az, hogy a megvalósításba be kívánjuk vonni a jelzőrendszer összes szereplőjét, akik jelen esetben a projekt közvetett célcsoportját alkotják. Célunk, hogy mind a megvalósítás, mind pedig a fenntartás időszakában az együttműködő intézményekkel és civil szervezetekkel közösen<sup>6</sup> csökkentsük azokat a térségünkre jellemző társadalmi egyenlőtlenségeket, amelyeknek a legnagyobb elszenvedői a gyermekek és családjaik.

Továbbá célunk, hogy a szolgáltatás kiépítésével és fenntartásával, valamint a szakszolgálatokkal való folyamatos kommunikáció által, a családok és a gyermekek szükségleteit figyelembe vevő preventív szándékú beavatkozást valósítsunk meg. Mindez perspektívákat, motivációt és megoldási javaslatokat adhat a résztvevő gyermekeknek és szüleiknek arra vonatkozóan, hogy kialakítsanak egy tudatosabb életvezetést, és hosszabb távon pozitív irányban változzon meg életminőségük. A megvalósuló foglalkozások és programok hozzájárulnak a gyermekek intézményen kívüli készség és képességfejlesztéshez, a szakszolgálatokkal, valamint a szülőkkel való együttműködés növeli a gyermekek esélyeit a továbbtanulásra, vagyis csökken az oktatási intézményekből történő lemorzsolódás. **Célkitűzésünk összhangban van a 2013/112/EU „Beruházások a gyermekek érdekében: a hátrányos helyzetből való kitörés” című Bizottsági Ajánlással, amely megfogalmazza, hogy a hátrányos helyzet nemzedékről nemzedékre történő öröklődésének megakadályozása érdekében szükséges helyi szinten fejleszteni azokat a szolgáltatásokat, amelyek segítséget nyújtanak a gyermek gondozásához, neveléshez, és hozzásegítik a gyermekeket az egészséges és harmonikus fejlődéshez.**

## 4.3. A szolgáltatás kialakításának lépései

### Tervezés szakasza:

- Előzetes konzultáció az önkormányzat képviselői, illetve a szakszolgálat képviselői között.
- Szükségletfelmérés készítése az elsődleges célcsoport között, a szükségletfelmérés lehetőséget biztosít a célcsoport előzetes tájékoztatására is.
- Lehetséges együttműködő partnerek felkeresése, tájékoztatása, vállalások rögzítése: a projekttel kapcsolatos tájékoztatás elősegítése az elsődleges célcsoport körében, kisebb programokon és foglalkozásokon való segítségnyújtás, részvétel az önkéntesek toborzásában.
- A közvetett célcsoport esetében (családsegítő szolgálat, védőnő) felkérés előzetes adatszolgáltatásra.

### Megvalósítás 1. szakasza (a projekt megkezdésétől számított 6. hónapig):

- A közvetlen szakmai megvalósítók feltérképezik a települést, annak helyi viszonyait, további információkat, és adatokat gyűjtenek az elsődleges célcsoportról.
- Az elsődleges célcsoport bevonásának megkezdése:

<sup>5</sup> <http://www.kormany.hu/download/5/fe/20000/V%C3%A9gzetts%C3%A9g%20n%C3%A9lk%C3%BCli%20iskolaelhagy%C3%A1s%20.pdf>

<sup>6</sup> „A családok védelme és a családok jólétének erősítése az állam, az önkormányzatok, a civil szervezetek, a médiaszolgáltatók és a gazdasági élet szereplőinek egyaránt feladata.” IN: 2011. évi CCXI. törvény a családok védelméről

- kisebb, motiváló foglalkozások és programok megtartása (nyitórendezvény, mesedélutánok, zenés foglalkozások), ezek a programok a későbbiek során az állandó szolgáltatások elemeit képezik majd;
  - a programok lehetőséget biztosítanak arra is, hogy a célcsoporttagok megismerkedjenek a projekt közvetlen szakmai megvalósítóival is (szakmai vezető, szakmai koordinátor);
  - a helyi segítő (adott esetben a családot ismerő szakszolgálati munkatárssal) felkeresi az érintett családokat a foglalkozásokat és a programokat követően, a további tájékoztatás adnak a szakmai közreműködők, valamint véleményezést kérnek a célcsoport tagjaitól a megvalósítottakkal kapcsolatban. A megkeresés lényeges eleme, hogy a célcsoporttagok számára felkínált szolgáltatások és programok valóban az élethelyzetükkel, problémáikkal relevánsak legyenek;
  - amennyiben valamely tervezett program tematikája nem teljes mértékben illeszkedik a célcsoporttagok igényeihez, vagy újszerű igények lépnek fel a megkeresések nyomán, abban az esetben még módosíthatóak a tervezett programelemek.
- Konzultációs alkalmak kijelölése a közvetett célcsoport képviselői között:
    - a szakmai kompetenciájuk alapján az általuk felajánlott tájékoztató, ismeretterjesztő foglalkozások integrálása a programtervbe;

### **Megvalósítás 2. szakasza (a projekt megkezdésétől számított 12. hónapig):**

- Beszerzésre kerülnek a programok és a szolgáltatás alapvető működéséhez szükséges eszközök (játékok, konyhai és fürdőszobai eszközök) beszerzése.
- A meghatározott nyitvatartási rend szerint elkezd működni a szolgáltatás.
- Étkezés biztosítása a foglalkozások időtartama alatt, amely összhangban van a településen lévő közétkeztetéssel.
- Folyamatos konzultáció a szakszolgálatokkal és a jelző rendszer tagjaival, az elsődleges célcsoporttagok monitorozása érdekében.
- A további együttműködő partnerek bevonása a projektbe az együttműködési megállapodások alapján: kisebb kulturális, és sportprogramokban megvalósításban való részvétel.

### **Megvalósítás 3. szakasza (a projekt megkezdésétől számított 24. hónapig):**

- A szolgáltatás színvonalas működtetéséhez szükséges infrastrukturális fejlesztések megvalósítása. Az érintett ingatlan szakaszos felújításának megkezdése, annak érdekében, hogy a szolgáltatás zavartalanul működhessen.
- A még be nem szerzett eszközök is beszerzésre kerülnek (nagyobb értékű háztartási gépek, elektronikai eszközök).
- Szolgáltatásbővítés (1): a háztartási eszközökhöz kapcsolódó szolgáltatások elindítása – mosási és főzési lehetőség biztosítása, valamint biztosítottá válik a főző klub elindítása.
- Kültéri tereprendezés megkezdése, játszótér és konyhakert kialakítása.
  - Szolgáltatásbővítés (2): a tereprendezés eredményeként szolgáltatásbővülés valósul meg: kertész klub a szülőknek, játszótér a gyermekeknek.
- Félévdei projektértékelő rendezvény: az eddigi eredmények összegzése, a szolgáltatás egyes elemeinek felülvizsgálata, elemzése az elsődleges és másodlagos célcsoport visszajelzései alapján.

### **Megvalósítás 4. szakasza (a projekt fizikai zárása):**

- Záró rendezvény, módszertani kiadvány elkészítése, amely összegzi az elért eredményeket, és rögzíti a már működő szolgáltatások fenntarthatóságát.
- Önkéntesek bevonása a foglalkozások és a programok megvalósításba.

#### 4.4. A projekt tevékenységeinek, szolgáltatásainak bemutatása

<b>Kötelező tevékenységek</b>	<b>A projekt során megvalósuló szolgáltatások, foglalkozások</b>
Együttműködés a család- és gyermekjóléti szolgálattal, valamint család- és gyermekjóléti központtal	Rendszeres egyeztetések helyzetértékelés, a résztvevő gyermekek és szülei, családi, valamint életkörülményeinek folyamatos monitorozása, tájékoztatás a Biztos kezdet szakemberinek. Kisebb foglalkozások szervezése és megvalósítása közösen.
Szakma és szakmaközi együttműködések, bekapcsolódás a jelzőrendszer munkájába	Egyeztetések szervezése az egyes intézmények, és szakszolgálatok képviselői között. Együttműködések elmélyítése a helyi és a térségi civil szervezetekkel. A tevékenységek összehangolása
<b>3 év és az alatti és óvodás gyerekek, valamint családjuk programjai</b>	<b>A projekt során megvalósuló szolgáltatások, foglalkozások</b>
Játékfoglalkozások biztosítása a gyermek számára a szülő bevonásával	Játszóház, Kézműves műhely
Koragyerekkori programok a gyerekek és a szülők számára (pl. baba-mama klub)	Baba-mama klub, Ringató foglalkozás
A Biztos Kezdet szemlélet elterjesztése, az óvoda-szülő-gyermek kapcsolat erősítése	Bizalomépítő foglalkozások – előadások, intézményvezetők előadása
<b>Tanköteles korú gyerekek és 25 év alatti fiatalok programjai</b>	<b>A projekt során megvalósuló szolgáltatások, foglalkozások</b>
Tanulást, iskolai felzárkózást segítő tevékenységek: fejlesztő tevékenységek, korrepetálás, célzott fejlesztő segítségnyújtás	Tanulókör
Életvezetést segítő, valamint preventív célú (pl. drogmegelőzés segítő) programok	Tanácsadások: nevelési tanácsadás, pályaválasztási tanácsadás
Szabadidős, kulturális- és sportprogramok, tábor gyermekeknek, fiataloknak	Mese délután, Sportnap, Zenei foglalkozások, Kirándulások
IT kompetenciák erősítése fiataloknak és szülőknek	Informatikai klub kamaszoknak Informatika Klub szülőknek
<b>Önállóan támogatható tevékenységek</b>	<b>A projekt során megvalósuló szolgáltatások, foglalkozások</b>
A helyi közösségi élet erősítése: közösségi és kulturális rendezvények, nemzeti ünnepek szervezése,	Asszony Klub
Hiányzó szolgáltatásokhoz, szakszolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése a család utaztatásának támogatásával, a szakember helybe hozásával	Szakemberek biztosítása: gyógypedagógus, nevelési tanácsadó
<b>Étkezés biztosítása a foglalkozások alatt</b>	Uzsonna biztosítása a délutáni foglalkozásokon résztvevő gyermekek számára, összehangoltan a településen működő közétkeztetési rendszerrel.

#### Az egyes foglalkozások leírása:

##### 1. Játszóház

A szolgáltatás során a játszóház, folyamatosan működik a nyitvatartási rend szerint. A nagyobb kivételű rendezvények kísérő programjaiként is szeretnénk megvalósítani, valamint az egyes, szülőknek szóló foglalkozások ideje alatt a gyermekek a játszóházban lehetnek. A megvalósításnál törekszünk a korcsoportonként differenciálásra, amelyre van lehetőség az ingatlan adottságaiból adódóan.

## 2. Kézműves műhely

A foglalkozás lehetőséget biztosít a szülőknek, hogy olyan technikákat, kompetenciafejlesztő gyakorlatokat sajátítsanak el, amelyeket a később a foglalkozásoktól függetlenül akár önállóan is alkalmazhatnak. A programok hozzájárulnak a minőségi kommunikáció megteremtéséhez és fenntartásához szülő és gyermeke között. A gyermekek esetében lényeges, hogy a tanulás mellett megfelelő minőségű kreatív programhoz juthassanak. A programok ideje alatt a résztvevő gyermekek megismerkedhetnek az eltérő kézműves technikákkal (szövés, fonás, gyöngyfűzés, gyöngyös kép hímzése, batikolás, nemezelés). A foglalkozások megvalósulása jeles ünnepek-események köré épül, így azok nem csak a gyermekek kezűgyességét fejlesztetik, hanem szemléletüket, személyiségüket is formálják. Mindezek pedig tevékenyen hozzájárulnak ahhoz, hogy a tradíciók átörökítése ne egy kötelező, terhes tevékenység legyen, hanem megtalálják benne az élményt és önmagukat.

## 3. Baba-mama Klub / Ringató foglalkozás

A fiatal anyukák számára ad lehetőség a tudatosabb családi szerep átélésére. A foglalkozás segíti az anyukákat a szülés utáni regenerációban, a fizikai és a mentális kondíció visszaszerzésében. A foglalkozások pozitív hatással van a baba fejlődésére, mozgásérzékelésére és az idegrendszerére.

## 4. Előadások (Biztos kezdet szemléte elterjesztése)

Az intézményi szakemberek bevonásával tájékoztató előadások és foglalkozások megtartása. A Biztos kezdet szemlélet elterjesztésének részét képezi a bizalomépítés, hogy a szülők tisztában legyenek a nevelő-oktató munkát végző intézmények tevékenységével. Az előadások mellett közös szülő-gyermek foglalkozások megvalósításra is sor kerül.

## 5. Tanuló-kör

A foglalkozás megvalósítása délutáni korrepetálások, valamint nyári szünetben felzárkóztató foglalkozások formájában. Kompetenciafejlesztés az egyéni szükségletek figyelembe vételével szeretne segítséget nyújtani azoknak a gyerekeknek, akik valamilyen oknál fogva nehezebben tanulnak, avagy sajátítják el az új ismereteket. Tantárgyi segítség, tanórai tevékenységekkel összefüggő, egyéni ismeretszerzés képességeinek fejlesztése, az önálló tanulási képesség kialakítása, motiváció, személyes és speciális segítségnyújtás az adekvát pályaválasztás, továbbtanulás érdekében.

## 6. Tanácsadások

Munkaerő-piaci tanácsadás: célja, hogy a pályakezdő fiatalok, és tartósan munkanélküli szülők a mindennapokban is képesek legyenek eligazodni a munka világát érintő kérdésekben, tisztában legyenek a munka világához kötődő alapvető fogalmakkal, és munkavállalóként ismerjék saját jogait. A gyakorlati jártasságok elmélyítéséhez, illetve a munka világába visszatérni kívánók magabiztosságának növeléséhez járul hozzá a tanácsadás.

Nevelési tanácsadás: A tanácsadás célja szülő-gyermek viszony konfliktusainak felszámolása. A tanácsadások preventív jelleggel is rendelkeznek, annak érdekében, hogy hosszabb távon ezek a problémák ne mélyüljenek, és idézzenek elő a mindennapi életvezetési gyakorlatban komolyabb krízishelyzeteket.

## 7. Mesedélután

A foglalkozás célja az olvasás iránti érzelmi és gondolati érdeklődés kialakítása, fenntartása. Minél több mese megismerése. A foglalkozás hatásaként koncentráltabbá válik a figyelem. Fejlődik a gyerekek kifejező készsége, empátiája, fantáziája. A foglalkozás játékos formában fejleszti az önismeretet. A foglalkozások az alábbi tematika mentén szerveződnek: legkedvesebb meseszereplők kiválasztása, megmintázása, rajzolása, választott mese dramatizálása kedvenc mesekönyv bemutatása, kedvenc mesék / történetek elmondása.

## 8. Sportnap

A program során szeretnénk népszerűsíteni az egészséges életmódot, és testmozgást. A Sportnapok lehetőséget biztosítanak arra is, hogy a kisebb házi versenyeken a szomszédos települések fiataljai is részt vegyenek, vagyis ezzel a programelemmel biztosítható a projekt nyitottsága.

## 9. Kirándulások

Kiseb kirándulások szervezése a tanítási szünetekben a gyermekek részére. Amennyiben a szülők részéről megoldható, abban az esetben szeretnénk a szülőkkel közösen megvalósítani ezeket a kis kirándulásokat.

## 10. Informatika Klub kamaszoknak és szülőknek

11. A klub célja az etikus és kritikus internethasználatra való nevelés. Továbbá az infokommunikációs technológiák alkalmazásával a klubfoglalkozásokon a célszerű és funkcionális internethasználatra nevelés. Fontos a kísérletező, cselekvő diák személyiségfejlesztése, az eszközhasználat biztosításával a személyes tapasztalatszerzés az eredményes önálló ismeretszerzés képességének fejlesztése érdekében

## 12. Asszony Klub

A Klub megvalósítása az alábbi tematika mentén szerveződik: sütés, varrás, kisebb rendezvények szervezése. A klub célja, hogy a résztvevők (családanyák) további gyakorlati ismereteket kaphassanak a gazdaságos, egészség- és környezettudatos háztartásvezetéssel kapcsolatosan a hétköznapi praktikák elsajátításával. Továbbá a konyhakert kialakításával, a kertészettel, a kertgondozással kapcsolatos ismereteket is elsajátíthatják a klub tagjai.

<b>Nyitva tartás rendje</b>	
Tanítási idő alatt	Hétfő – Péntek délelőtt: 9.00 – 12.00 délután: 13.00 – 18.00
Tanítási szünetekben	Hétfő – Péntek délelőtt: 10.00 – 12.00 délután: 13.00 – 19.00
Megjegyzés: A rendezvények esetén a nyitva tartás rendje módosulhat.	Hétfői nyitva tartás a rendezvényekhez kapcsolódóan: 10.00 – 18.00

## 5. A SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁST SEGÍTŐ, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA

### 5.1. Eszközbeszerzés és kivitelezési munkálatok bemutatása, projektek közötti lehatárolása

A szolgáltatás kialakítása során nem kerül ideiglenes helyszín bevonására sor. A szolgáltatás alapfokú elindítása, a nyitó rendezvény megtartása és a szolgáltatást bevezető programok, foglalkozások megtartása megoldható a jelenleg is üzemelő könyvtárban. A fejlesztés során szakaszos felújításra kerül sor, annak érdekében, hogy zavartalanul valósulhassanak meg a programok. A felújítás magában foglalja a teakonyha és a kisebb irodák kialakítását, a 2 darab foglalkoztató szoba felújítását (vakolatjavítás, festés, fűdémszigetelés, valamint a könyvtár, mint tanulószoba felújítása).

Az eszközbeszerzések, és az ingatlan fejlesztése során törekszünk a szinergikus kapcsolódások megvalósítására. Az alábbi táblázatban rögzítjük az egyes konstrukciók során megvalósítani kívánt fejlesztések és beszerzések kapcsolódásait, valamint azok lehatárolódását.

Beruházási elem neve	EFOP-1.4.3-16	EFOP-2.1.2.-16
Eszközbeszerzés	<b>Játékok:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Babák;</li> <li>Konstruktív játékok;</li> <li>Nagymozgásos játékok;</li> <li>Üreges játékok;</li> <li>Homokozó játék</li> <li>Gyakorló játék;</li> <li>Szerep játék,</li> <li>Konstruktív játék;</li> <li>Szabály játék;</li> <li>Művészeti tevékenységhez szükséges eszközök – játékok (bábok, kézműves eszközök)</li> <li>Mozgásfejlesztő játékok;</li> <li>Kerti játékok;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Számítástechnikai, elektronikai és infokommunikációs eszközök;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riasztó berendezés telepítése</li> <li>Kerti/udvari játékok</li> <li>Kertművelési eszközök</li> <li>Fürdés, fürdetéshez szükséges eszközök</li> <li>Multifunkcionális eszközök;</li> <li>Szoftverek</li> </ul>
Felújítás/átalakítás		<b>Belső terek felújítása: nagyterem, 2 db hátsó helység</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Foglalkoztató szoba, iroda teakonyha kialakítása: vakolatképzés, festés, földem javítás, parkettacsiszolás,</li> <li>Tisztasági festés;</li> <li>Mosdó felújítása</li> </ul> <b>Külső felújítási munkálatok:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tetőszigetelés</li> <li>Vakolás, rabilolás, vakolatszínezés;</li> <li>Nyílászáró csere;</li> <li>Bádogozás</li> </ul> <b>Homlokzat szigetelése, színezése;</b>
Akadálymentesítés		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bejárat akadálymentesítése;</li> </ul>
Berendezés	<b>Konyhai eszközök:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>kis értékű konyhai gépek, és eszközök;</li> <li>konyhabútor</li> </ul> <b>Fürdőszobai eszközök:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>kis értékű fürdőszobai eszközök;</li> <li>mosógép</li> </ul> <b>Játszó és foglalkoztató szobák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gázkályha</li> <li>Gyerekbútorok (kiságy, székek)</li> <li>Kisebb értékű bútorok (nyitott polcok, zárható szekrények)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Irodabútorok (íróasztalok, székek)</li> <li>Kis értékű berendezés: fogas, lámpa, kapcsoló, tükrök, szőnyegek</li> <li>Kertibútorok,</li> </ul>
Játszóudvar, kert, kültéri munkálatok		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konyhakert kialakítása;</li> <li>Játszóudvar kialakítása (játszóterei játékok telepítése)</li> <li>Kültéri burkolat képzés</li> </ul>

## 5.2. Az EFOP-1.4.1-15 kiemelt projekttel való együttműködés bemutatása

Az alább felsorolt tevékenységekkel kívánjuk lefedni a kötelező együttműködést az EFOP-1.4.1-15 kiemelt projekt konzorciumi partnerével:

- **előzetes kapcsolattfelvétel** és egyeztetés a Máltai Szeretet Szolgálat területi felelősével, a szolgáltatás kiépítésére vonatkozó elképzelések ismertetése;
- a megvalósítás kezdetétől **egyeztetések kezdeményezése, szervezése és moderálása** a mentorszervezet, a közvetlen szakmai megvalósítók, valamint a közvetett célcsoport képviselői között;
- segítségnyújtás a mentorszervezet részére család-, és intézménylátogatások megvalósítására;
- a lehetőségeinkhez mérten **infrastrukturális támogatás** biztosítása (pl: terem biztosítása az egyeztetésekhez, tájékoztató és ismeretátadó előadásokhoz) a kiemelt projekt képviselői számára a mentorálás hatékony megvalósítása érdekében;
- minősítési és **nyilvántartási rendszer kialakítása** a mentorszervezet iránymutatásai alapján;
- a kiemelt projekt által szervezett **képzéseken és műhelyfoglalkozásokon való részvétel**;
- az összegyűjtött információkat és adatokat a program szakmai–módszertani támogatása érdekében a kiemelt projekt rendelkezésére bocsájtjuk az előírt formában és a kért adattartalommal;
- a projektünk eredményeinek dokumentálásával, és az ehhez kapcsolódó információszolgáltatással elősegítjük az EFOP 1.4.1. központi honlapjának **tartalomfejlesztését**;
- mindezekon felül a kiemelt projekttel kötött együttműködési megállapodás aláírásával vállaljuk az abban foglaltakat.

### 5.3. A projekt kommunikációja

**Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása:** A projekt megvalósítása és fenntartása során az Európai Unió Alapok felhasználására vonatkozóan az alábbi elemeket teszi kötelezővé:

- a projekt előkészítő szakaszában: a projekthez kapcsolódó tájékoztató információk közzététele on-line formában, közzétett információk folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig,
- a projekt megvalósításának szakaszában: „C” típusú tájékoztató tábla elhelyezése, fotódokumentáció készítése,
- a projekt megvalósítását követő szakaszban: sajtóközlemény kiküldése, valamint sajtófigyelés, TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal.

**Projektkommunikáció további elemei:** olyan kommunikációs elemeket is bele kívánunk építeni projektünkbe annak érdekében, hogy mind az elsődleges, mind a közvetett célcsoport megfelelő tájékoztatást kaphasson a kiépülő szolgáltatásokról a megvalósuló foglalkozásokról és programokról.

A Felhívással és a módszertani útmutatóval összhangban olyan kiadványokat, tájékoztató nyomtatványokat, illetve adatgyűjtés szempontjából releváns felméréseket szeretnénk készíteni, amelyek részletes információkat adnak a projekt korai szakaszában, illetve a későbbi szakaszaiban is egyaránt. Az első felmérést a projekt tervezési szakaszában egy előzetes állapotfelmérés gyanánt szeretnénk megvalósítani, amelynek célja a tényezők, kompetenciák felmérése, annak érdekében, hogy a későbbiek során mérhető legyen a célcsoport, vagyis a szülők és gyermekek fejlődése. Az első felmérés jelentené a bázis értékeket és információkat.

A második felmérést a projekt végén kívánjuk elvégezni, amely során részletesen számot kívánunk adni a kompetenciák, egyéni képességek fejlődéséről. A **záró tanulmány** egyfajta magyarázatot, eredményösszegzést, kiértékelést biztosítana, amely részletes információval szolgálna az önkormányzatnak, valamint a jelzőrendszer más tagjainak egyaránt. Továbbá a záró tanulmány bemutatja azokat az elképzeléseket és vállalásokat, amelyek a kiépített szolgáltatás **fenntartható működtetésre vonatkozik**.

A projekt keretein belül 3 darab rendezvényt kívánunk megvalósítani, egy nyitórendezvényt, egy félidei projektértékelőt és egy záró rendezvényt. A nyitórendezvény a szülők informálására, tájékoztatására szolgál, illetve a projekt népszerűsítésére. A félidei projektértékelő egyfajta visszatekintés, és az eddigi eredmények kiértékelését, illetve az esetleges jövőbeli szakmai irányváltások előrevetítését jelenti. A záró rendezvény összegzést ad a projekt által elért eredményekről. A rendezvényeken a természetesen a résztvevő személyek kérdéseire is választ kívánunk adni.

#### 5.4. A megvalósítás ütemterve

Tevékenység megnevezése	2016		2017				2018				2019				2020				2021	
	I/II	I/II	I	II	I/II	I	II	I/II	I/II	I	II	I/II	I/II	I	II	I/II	I/II	I	II	
Tervezés																				
Projektbeszélés kényfelmérés																				
Projektmenedzsment																				
Szakmai vezető alkalmazása																				
Szakmai koordinátor alkalmazása																				
Helyi segítségnyújtás alkalmazása																				
Képzés																				
Értékesítés biztosítása																				
Értékesítés befejezése																				
3 db kötelező rendezvény																				
Szolgáltatások eleme:																				
Környezet a házban csoporttalpályával																				
Játszóház																				
Kézmosó műhely																				
Baba-mami Klub/Ringató foglalkozások																				
Előadás/Tájékoztató																				
Tanulók																				
Tanácsadók																				
Mese délután																				
Sportnap																				
Kirándulás																				
Információs Klub																				
Asszony Klub																				

#### A szolgáltatások egymásra épülésének hatásai korosztályonként:

**0-3 éves korosztály:** a programokba bevont gyermekek a képességfejlesztés eredményeként „óvoda-érettek”, testileg-lelkileg egészségesek lesznek.

**3-6 éves korosztály:** a szülőkkel közös programok szervezésével, a szabadidő hasznos eltöltésének segítségével a gyermekek stabil családi környezetben nevelkednek, a szocializációjuk megfelelően zajlik le.

**6-14 éves korosztály:** sporttevékenységek (kisebb sportrendezvények) és kirándulások révén már fiatalabb korban egészségesebben és tudatosabban fognak élni, eredményesebben teljesítenek az iskolában, magabiztosabbak lesznek, és felnőttként hasznos tagjai lesznek a társadalomnak.

**14-18 éves korosztály:** az egyébként is érzékeny korszak (kamaszkor) elviselhetőbbé tétele, a korosztály nem csak egy kortárs csoport lesz, hanem egy, a közösséget tevékenyen építő csoport, akiknek a tagjai a hosszabb távon is számíthatnak egymásra a felnőttkorba érve. A közös programok hatására színvonalasabbá válik a családi kommunikáció. A fiatalok arra fognak törekedni a jövőben, hogy ezt a pozitív mintát adják tovább.

**18-40 éves korosztály:** a helyi szakemberekkel által megvalósított tanácsadások során olyan megoldási javaslatokat, életvezetési tanácsokat kaphatnak, amely hozzásegíti őket a kisebb, vagy nagyobb krízishelyzetek megoldásához. Hosszabb távon képesek lesznek kezelni problémásabb élethelyzeteiket. A közös programokon megismerhetik azokat, akik hasonló



élethelyzetben vannak, kiépülhet egy bizalmi viszony, és a későbbiek során a közösség hasonló élethelyzetben lévő tagjain is tudnak segíteni. A fiatal családok tagjai határozottabban viszonyulnak a családi szerepeikhez; az új ismeretek, naprakész információk és tapasztalatok által egészségesebben és tudatosabban élnek, és ezt a pozitív mintát adják tovább gyermekeiknek is.

## 6. A PROJEKT FENNTARTÁSA

### 6.1. A fenntartási időszak szakmai és pénzügyi kötelezettségei

A **pénzügyi fenntarthatóság alapját két jelentős tényező szavatolja**: Önkormányzatunk stabil pénzügyi háttérrel rendelkezik. Valamint a szükséges infrastruktúra már rendelkezésre áll köszönhetően a szervezeti háttérnek, a szükséges eszközök beszerzésre kerülnek, vagyis a projekt időszakán túlmutatóan biztosított a pénzügyi háttér. Továbbá a kisebb foglalkozások, programok és rendezvények megvalósításába bevont önkéntesek hosszú távon biztosíthatják a személyi háttérét.

### 6.2. Az eredmények hosszú távú hasznosulása, fenntarthatósága

A családnak olyan lelki-érzelmi atmoszférát kell megteremtenie, amelyben a szocializációs feladatait és kötelezettségeit a leghatékonyabban tudja megvalósítani. A családon belüli pozitív minták átadása, átvétele, majd azok újabb átadása hosszabb távon fejt ki hatását, és így válik színvonalasabbá a családon belüli kommunikáció. A fiatal családok tagjai határozottabban viszonyulnak családi szerepeikhez; az új ismeretek, naprakész információk és tapasztalatok birtokában egészségesebben és tudatosabban élnek, és ezt a pozitív mintát adják tovább gyermekeiknek is.

**A sajátos vagy nehéz helyzetben lévő családok számára koncentráltabb és differenciáltabb módon válnak elérhetővé a szakszolgáltatások.** A rövidtávú életminőség javulása mellett hosszabb távon lehetőségük nyílik a sajátos és/vagy nehéz élethelyzetben lévő családoknak arra, hogy szakemberek segítségével felszámolják a hétköznapjaikat megbélyegző súlyos krízishelyzeteket. A családoknak lehetőségük nyílik megismerkedni a hasonló élethelyzetben lévőkkel, és hosszabb távon, építve a bizalmi kapcsolatok kialakulására, létrejön egy tevékeny és önszorgító közösség.

A fiatalabb és idősebb korosztály az önkéntes programok által olyan felelősségteljes feladatokat láthat el a közösségen belül, amelyek hosszabb távon nem csak az említett korosztályok motiváltabb tagjait involválja a közösségi életébe. A pozitív élmények és tapasztalatok által egy öngeneráló folyamat indul el, amelynek révén az idősebb és a fiatalabb korosztály motiváltanabb képviselői követendő példaként tekintenek azon kortársaikra, akik önkéntes szolgálatot teljesítenek.

**Közvetlen célcsoport szintjén:** Az egyén és a családok izoláltsága jelentős mértékben csökken, miközben a nő egymás iránti bizalom a közösségen belül, és kialakul egy élő közösségi háló, amely természeténél fogva nem tekinthető statikusnak. Úgy véljük, hogy a projekt célkitűzéseit tekintve, akkor lehet maximálisan eredményes, ha a közösségi hálót nem csak fenntartani, hanem bővíteni is képes, számolva a közösségen belül folyamatosan fennálló fluktuációval, az egyes korosztályokba/célcsoportokba belépőkkel és/vagy átlépőkkel. (Mindez már a projekt megvalósulásának utolsó szakaszában érvényesül.)

A projekten belül megvalósuló szolgáltatások, egyéni tanácsadások, csoportos foglalkozások, kisebb rendezvények nem csak a közösségen belüli kohézió megteremtését és fenntartását teszik lehetővé. A közösség tagjai számára a programok igényt teremtenek arra, hogy életvezetési gyakorlatukban tudatosabbak legyenek, a krízishelyzetben lévők felszámolhatják az élethelyzetüket sújtó válságokat, elindul a családok közti önszorgító

mechanizmus. Az idősebb és a fiatalabb korosztály pedig olyan pozitív mintát sajátít el és ad tovább, amely mentes a generációk különbségéből fakadó feszültségtől.

A rendezvények nem csak a zádori lakosok számára elérhetőek, így a környező településekből érkező érdeklődők az ott megvalósuló programokra követendő példaként tekinthetnek.

### **Közvetett célcsoport szintjén:**

Intézmények szintjén: A projektbe bevont intézményi együttműködések a sikeres megvalósítás következtében értelemszerűen újabb együttműködések generálnak, ami különösen fontos a közintézmények és a civil szervezetek tengelyén. Önkormányzatunk arra törekszik, hogy projekt folyamatoként annak lezárása után ezeknek az együttműködéseknek a jegyében további programokat valósíthasson meg.

A **szakmai fenntarthatóságot** a kiépített szolgáltatások hosszú távú elérhetősége biztosítja. A foglalkozások során felhasznált szakmai anyagok és tematikák elérhetővé tétele viszonylag egyszerűen megoldható a hálózati kultúra alkalmazásával. Azonban a szakmai ismeretek csak akkor alkalmazhatóak hatékonyan, ha azok módszertanilag aktuálisak; ezért elengedhetetlen, hogy olyan szakmai anyagok váljanak elérhetővé az érdeklődők számára is, aminek módszertani fejleszthetősége biztosított. A támogatási kérelem költségvetésében külön költségként szerepel egy záró tanulmány elkészítése, amely módszertani összegzésként szolgál, valamint dokumentálja a tapasztalatokat és elért eredményeket. A kiadvány tartalmazza azokat az elképzeléseket és vállalásokat, amely stabil szakmai alapot biztosít a Felhívással összhangban, a szolgáltatás továbbműködtetésre vonatkozóan.

Az együttműködő szervezetek, intézmények és szakszolgálatok a projektet megelőzően is működtek, és a projekt megvalósításától függetlenül is működni fognak, ami a projekt szempontjából a legbiztosabb garanciát jelenti az intézményi fenntarthatóságra.

A programoknak helyet adó intézmény infrastruktúrája adott, így a hosszabb távú fenntarthatóság biztosított. Valamint a projektbe bevont helyi szakemberek (védőnő, családsegítő, óvodapedagógus, háziorvos) szintén biztosítottak a közintézményi háttér következtében.

Az együttműködő civil szervezetek célkitűzésükkel összhangban az elmúlt évek során is folyamatosan megvalósítottak képzéseket és rendezvényeket. Az intézményi fenntarthatóság alapját jelentik a már meglévő partnerségek és kapcsolati tőke.

## **7. HORIZONTÁLIS ÉS FENNTARTHATÓSÁGI VÁLLALÁSOK**

**A fenntartás időszakában vállaljuk, hogy projektünk megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak, továbbá ezen időszakra vállaljuk, hogy a projekt megvalósulását követően is együttműködünk a szakmai támogatást biztosító kiemelt projektgazdával, valamint konzorciumi partnereivel az eredmények és hatások nyomon követésének érdekében, adatszolgáltatással és az ezekhez kapcsolódó dokumentumok rendelkezésre bocsátásával. Továbbá biztosítjuk a projekttel kapcsolatos minden dokumentum **elkülönített nyilvántartását**. Fenntarthatóság zavartalan biztosítása érdekében a projektet záró módszertani kiadványban bemutatjuk azokat az elképzeléseket, terveket és tematikákat, amelyek biztosíthatják a felépített szolgáltatás minőségi fenntarthatóságát.**

**Esélyegyenlőségi szempontok érvényesülése:** Önkormányzatunk a projekt tervezése során olyan tevékenységek megvalósítását tűzi ki célul, amelyek beazonosított problémaként megtalálhatóak a Helyi Esélyegyenlőségi Programban (lásd. jelen Szakmai terv 1.3-as alfejezete). A kiépülő szolgáltatások, a tervezett foglalkozások és programok mind azt a célt szolgálják, hogy csökkenjen a településünkön az esélyegyenlőtlenség, csökkenjenek a

csoportokra vonatkozó meglévő előfeltételek és növekedjen esélytudatosság. Továbbá az egyes foglalkozások, kisebb programok esetében törekszünk arra, hogy megvalósuljon a kulturális különbségek áthidalása, az egyes csoportok megismerhessék azokat a speciális különbségeket (egyres élethelyzetek feldolgozása – születés, gyász, ünnepekhez jeles alkalmakhoz kapcsolódó szokások megélése). A projekt megvalósulása és fenntartása alatt is arra törekszünk, hogy annak kommunikációjában a fenti elvek érvényesüljenek. A tervezett rendezvényeket (nyitó-, időközi- és záró rendezvények) mindenki számára elérhetővé kívánjuk tenni, továbbá mind a rendezvények, mind pedig a projekt által megvalósuló szolgáltatások és foglalkozások nyitottak településünk vonzáskörzetében található községek hátrányos helyzetű tagjai számára is.

**Környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesülése:** A szükséges infrastrukturális fejlesztéseknél törekszünk arra, hogy biztosíthassuk a környezeti fenntarthatóság érvényesülését. Az alábbi intézkedéseket kívánjuk megtenni: a szükséges eszközbeszerzéseknél (háztartási kisgépek – mosógép, hűtő) energiatakarékos eszközöket tervezünk beszerezni. A játékok és kisebb háztartási eszközök és fogyóeszközök beszerzésénél hasonlóképp törekszünk arra, hogy olyan gyártót és forgalmazót találjunk, akik hasonlóképp elkötelezettek a környezeti fenntarthatóság érvényesítésében. Hasonlóképp felelősen kívánunk eljárni a projekthez kapcsolódó utazásokkal kapcsolatban, amelyek a képzésekhez, a meghívott előadók utaztatásához, avagy a célcsoport tagjainak programjaihoz kapcsolódik. A szolgáltatások, foglalkozások és rendezvények esetében törekszünk arra, hogy ne terheljük a környezetet, és ezt az elsődleges célcsoport számára (gyermekek és szülei) is közvetítsük. Tehát az erre vonatkozó pozitív attitűdöt (hulladékkezelés, energiatakarékosság – elektromos eszközök használata, a természeti erőforrásokkal való felelős gazdálkodás - vízhasználat) és annak közvetítését a projekt szakmai megvalósítói kötelező érvényűnek tekintik.

## 8. KOCKÁZATELEMZÉS

### 8.1. Kockázatok bemutatása

#### **Kockázatok a megvalósítási időszakban:**

- 1) társadalmi kockázat
  - a célcsoport elérése meghiúsul
  - lakossági ellenállás
- 2) gazdasági – pénzügyi
  - anyagi kár pl. vandalizmus
  - nem elegendő forrás
- 3) technológiai- természeti
  - rossz időjárás
  - számítástechnika – hackerek – lopás
- 4) infrastrukturális
  - gépek, berendezések, technikai- technológiai berendezések meghibásodása
  - informatikai rendszer hiánya, meghibásodása
- 5) intézményi
  - konfliktus a projekt megvalósítók között
  - projektmenedzser alkalmatlansága
  - humán erőforrás hiánya (nincs elegendő és megfelelően szakképzett szakember, pl. egy másik telephelyen talál munkát, elköltözik, a személyek élethelyzete megváltozik)

#### **Kockázatok a fenntartási időszakban:**

- 1) társadalmi kockázat
  - lakossági ellenállás
- 2) gazdasági – pénzügyi
  - projektgazda pénzügyi stabilitásának biztosítása

## 8.2. Kockázat besorolás

A kockázat projektre gyakorolt hatása szerint lehet:

- Nagyon fontos
- Fontos
- Nem fontos

A kockázat bekövetkezését tekintve lehet:

- Nagyon magas
- Közepes
- Nem valószínű

Az előbbi két szempontrendszer kombinációjából jön ki az alábbi táblázat, mely a kockázatok értékelésének alapja:

Esemény	Kockázat bekövetkezésének valószínűsége	A kockázat projektre gyakorolt hatása		
		Nem fontos	Fontos	Nagyon Fontos
<b>Társadalmi kockázat</b>				
a célcsoport elérése meghiúsul	nem valószínű			nagyon fontos
lakossági ellenállás	nem valószínű			nagyon fontos
<b>Gazdasági-pénzügyi kockázat</b>				
anyagi kár pl. vandalizmus	közepes			nagyon fontos
nem elegendő forrás	nem valószínű			nagyon fontos
projektgazda pénzügyi stabilitásának biztosítása	nem valószínű		fontos	
<b>Technológiai-természeti</b>				
rossz időjárás	nem valószínű		fontos	
számítástechnika – hackerek - lopás	közepes			nagyon fontos
<b>Infrastrukturális kockázat</b>				
gépek, berendezések, technikai-technológiai berendezések meghibásodása	nem valószínű			nagyon fontos
informatikai rendszer hiánya, meghibásodása	nem valószínű			nagyon fontos
<b>Intézményi kockázat</b>				
konfliktus a projekt megvalósítók között	nem valószínű			nagyon fontos
projektmenedzser alkalmatlansága	közepes		fontos	
humán erőforrás hiánya (nincs elegendő és megfelelően szakképzett szakember, pl. egy másik telephelyen talál munkát, elköltözik)	közepes			nagyon fontos

### 8.3. Kockázatkezelés

#### Kockázat kezelési módok bemutatása

A célcsoport megfelelő tájékoztatása elengedhetetlen a mozgósítás sikerességéhez. Amennyiben a megvalósítás kezdeti szakaszába sikerül aktivizálni a célcsoportot, abban az esetben sem a megvalósítás további szakaszában, sem pedig a fenntartási időszakban nem jelenthet problémát a szolgáltatás biztosítása és a foglalkozások megtartása. A tájékoztatás során különösen fontos, hogy a hátrányos helyzetűek is megfelelő információhoz juthassanak a projekttel kapcsolatosan; amely nem csak a vállalt százalékos kritérium miatt fontos, hanem azért, mert csakis így érvényesíthető maradéktalanul az esélyegyenlőség elve.

A megfelelő módszertani átgondoltság kizárja a hibalehetőségeket, így a szolgáltatás által közvetített ismeretek integrálódnak a résztvevők tudásbázisába. Hasonlóképp a módszertani átgondoltságból fakadóan az adott foglalkozások során a közösségi kohézió erősödik, így biztosítva hitelesen a projekt hosszú távú fenntarthatóságát.

Mivel az együttműködő partnerintézményekkel jelen projekt megvalósítása előtt is folyamatos és minőségi kommunikációt tartottunk fent, ezért nem tartjuk jelentős kockázati tényezőnek az eltérő programok és foglalkozások közti esetleges ütközéseket.

#### Kockázatkezelés:

- a szervezetet fenyegető legjelentősebb kockázatok beazonosítása
- a kockázatok projektre gyakorolt hatásának vizsgálata
- annak meghatározása, hogy reagáljon a kockázatokra a szervezet
- elfogadható kockázati szint meghatározása
- a kockázatok rendszeres újraértékelése
- saját eljárási rendjének meghatározása

Esemény	Kockázat-kezelés
<b>Társadalmi kockázat</b>	
a célcsoport elérése meghiúsul	A kockázat kezelésére hivatott a megfelelő szakértelemmel bíró projektmenedzser tevékenysége, és az általa elkészített kommunikációs terv megléte. A megfelelő projektmenedzser kiválasztása szigorú előírásoknak megfelelően történik, a releváns szakmai tapasztalat előírás az állás betöltésénél, aki kezelni tudja az esetleges felmerülő problémákat, megoldási javaslatokkal él, amelyről a projektgazda dönt. A célcsoport elérését előzetesen és gondosan megterveztük a jelen tanulmányban.
lakossági ellenállás	Kockázatkezelési terv meglétével elkerülhető, illetve az előzetes igényfelmérés alapján a közvetett és a közvetlen célcsoport részére felvázolásra került projektünk terve. Továbbá számtalan javaslatot is kaptunk, amit beépítettünk jelen Szakmai tervbe. Az elsődleges célcsoport folyamatos tájékoztatásnak köszönhetően a lakossági ellenállás bekövetkezése csökkenthető vagy teljesen elkerülhető.
<b>Gazdasági-pénzügyi kockázat</b>	
anyagi kár pl. vandalizmus, lopás	Bízunk a rendőrség és a polgárőrség éberségében és abban, hogy megelőzhető a betörés. Amennyiben mégis megtörténne a káreset, az önkormányzat tartalékot különít el az előre nem látható esetek megoldására.
nem elegendő forrás	A megvalósítás során előfordulhat, hogy szakember csere történik és az új szakember drágább díjon dolgozik, mint a korábbi. Az önkormányzat tartalékot különít el az előre nem látható esetek megoldására.
projektgazda pénzügyi stabilitásának biztosítása	A fenntartási időszakban kötelezően előírt vállalásokat szükséges biztosítani, aminek pénzügyi vonzata van. Erre a célra az önkormányzat külön forrást különít el.

<b>Technológiai-természeti</b>	
rossz időjárás	A kedvezőtlen időjárási viszonyok befolyásolhatják a célcsoportokat a szolgáltatások igénybevételére. Ennek elkerülésére a programokat úgy tervezzük, hogy amennyiben nem tartható meg az adott szabadtéri program, másik időpontban, a szakemberekkel egyeztetetteknek megfelelően kerülnek megtartásra.
számlítástechnika – hackerek	Pl. A vírusirtó beszerzésével, szükség esetén újratelepítéssel megoldható, elkerülhető.
<b>Infrastrukturális kockázat</b>	
gépek, berendezések, technikai- technológiai berendezések meghibásodása	Új gépek kerülnek beszerzésre, amelyeknek garanciája biztosítja az esetleges hibák orvoslását.
informatikai rendszer hiánya, meghibásodása	Amennyiben az informatikai rendszerek meghibásodnak, olyan foglalkozásokat valósítunk meg, amihez nem szükségesek az informatikai rendszerek, majd egy másik kitűzött időpontban pótlásra kerülnek az elmaradt programok.
<b>Intézményi kockázat</b>	
konfliktus a projekt megvalósítók között	Az intézményi kockázatok kiküszöbölése a projektmenedzser feladata. A kockázati elemek felmerülése során a projektmenedzser konzultációt tart a projektgazdával, ahol ismerteti a felmerült problémát és a lehetséges megoldási javaslatot tesz. A döntést a projektgazda hozza.
projektmenedzser alkalmatlansága	A projektmenedzser szigorú előírásoknak és szakmai tapasztalatoknak felel meg, ami miatt elkerülhető az alkalmatlan menedzser kiválasztása.
humán erőforrás hiánya (nincs elegendő és megfelelően szakképzett szakember, pl. egy másik telephelyen talál munkát, elköltözik)	A projektben szükséges szakember/szakemberekkel már megtörtént az egyeztetés. Amennyiben mégis személyi változás következne be, ebben az esetben a Munkaügyi Központra és a környező településekre is számíthatunk, akikkel szoros együttműködésünk van.

## 9. MELLÉKLETEK

### ADATSZOLGÁLTATÁS CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT RÉSZÉRŐL

### ADATLAP CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT SZÁMÁRA

#### EFOP 1.4.3 Felhíváshoz

1.	<b>A Család- és gyermekjóléti szolgálat megnevezése és székhelye</b>	Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 7975 Kétújfalu, Arany János utca 11.		
2.	<b>A Család- és gyermekjóléti szolgálat fenntartójának megnevezése</b>	Kétújfalu község Önkormányzata		
3.	<b>A Család- és gyermekjóléti szolgálathoz területileg tartozó települések</b>			
	Település neve	Szolgáltatási heti óraszám	Lakosság szám	18 éven aluliak száma
1.	Bürös	Két hetente 1 óra	93	22

2.	Endrőc	Hetente 1 óra	389	62
3.	Gyöngyösmellék	Hetente 1 óra	328	93
4.	Kisdobsza	Hetente 1 óra	267	59
5.	Kétújfalu	Hetente 12 óra	703	148
6.	Szörény	Két hetente 1 óra	77	21
7.	Teklafalu	Hetente 1 óra	355	68
8.	Várad	Két hetente 1 óra	119	22
9.	<u>Zádor</u>	<u>Hetente 1 óra</u>	<u>339</u>	<u>61</u>

4.	Kérjük, a megfelelő cellába tett x-szel jelölje, hogy (integrált intézmény esetén) az Önök intézménye ezeken felül biztosít-e más szociális alapellátást a járásban! Ha igen, milyen ellátást biztosít még?	
1.	Igen,	éspedig:
2.	Nem	x

5.	Kérjük, írja be a Család- és gyermekjóléti szolgálatnál dolgozó munkatársak számát! 15/1998(IV.30.) NM rendelet alapján	teljes állású	részállású és egyéb jogviszonyban foglalkoztatott	összes munkatárs közül szakképzett	Betöltetlen álláshelyek száma
a.	3 fő felett intézményvezető	fő	fő	fő	fő
b.	családsegítő	1 fő	fő	1 fő	fő
c.	egyéb, éspedig: fentek közül: jelzőrendszeri felelős, ha van kijelölt	fő	fő	fő	fő
d.	munkatársak közül cigány/roma	1 fő	fő	1 fő	nem releváns
e.	<b>ÖSSZESEN</b>	1 fő	fő	1 fő	Fő

6.	Kérjük, írja be, hogy az Önöknél a központban és a szolgálatban dolgozó munkatársak közül hány fő dolgozik a családsegítő és a gyerekjóléti szolgáltatásnál és a központban egyaránt!	1 fő
----	---	------

7.	Kérjük, írja be, hogy a 2015. évben hány esetben fordultak a családsegítő szolgáltatáshoz az alábbi problémákkal (egy konkrét eset, értelemszerűen több helyen is szerepelhet)! (A második érték jelöli Zádort)	
a.	életviteli	47 / 4 esetben
b.	családi-kapcsolati	15 / 2 esetben
c.	családon belüli bántalmazás	12 / 0 esetben

d.	lelki-mentális	2 / 1 esetben
e.	gyermeknevelési	32/ 4 esetben
f.	anyagi	37/ 6 esetben
g.	foglalkoztatással kapcsolatos	34/ 7 esetben
h.	egészségkárosodással kapcsolatos	5/ 0 esetben
i.	ügyintézéshez segítségkérés	14 / 2 esetben
j.	információkérés	20/ 5 esetben
k.	egyéb	163/ 26 esetben

<b>8.</b>	<b>Kérjük, írja be, hogy a 2015. évben összesen hány fő vette igénybe a családsegítés szolgáltatásait! (A második érték jelöli Zádort)</b>	344 / 55 fő
-----------	--	-------------

<b>9.</b>	<b>Kérjük, írja be, hogy 2015. december 31-én hány 18 év alatti gyermek tartozott az alábbi csoportokba a településen! (A második érték jelöli Zádort)</b>	<b>gyerekek száma</b>
a.	veszélyeztetett helyzetű gyerekek	1073/ 12 fő
b.	védelembe vett gyerekek	106/ 3 fő
c.	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyerekek	1173 / 45 fő
d.	ideiglenes hatállyal elhelyezett gyerekek	2/ 0 fő
e.	átmeneti nevelésbe vett gyerekek	113/ 0 fő
f.	hátrányos helyzetű gyerekek (HH)	316/ 15 fő
g.	ebből halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek (HHH)	273/ 13 fő
h.	szegregátumban* élő gyerekek	0/ 0 fő
i.	állami gondoskodás keretében, szakellátásban nevelkedő gyerekek	113/ 0 fő
j.	olyan gyerek, akinek szülei közül valamelyik büntetés-végrehajtási intézetben van	1/ 0 fő

\* Szegregátumon olyan – jellemzően térben elkülönült vagy lehatárolható – településrészt értünk, amelyben az alacsony státuszú lakosság koncentráltan – legalább 50%-ban – van jelen. Alacsony státuszú lakosságon az aktív korú, alacsony, legfeljebb 8 általános iskolai végzettségű, rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkező lakosokat értjük. Kérjük, hogy becsülje meg, ha nem áll rendelkezésére pontos adat!

<b>10.</b>	<b>Kérjük, írja be, hogy a 2016. évben mely feladatokat látja el a Szolgálat? (A második érték jelöli Zádort)</b>	<b>Hány esetben vették igénybe?</b>
a.	Információnyújtás	900 / 98
b.	Kríziskezelés	0 / 0
c.	Ellátásokhoz hozzáférésben segítség – közvetítés	250 / 10



d.	Természetbeni, pénzbeli ellátásokhoz történő hozzáférésben segítő szolgáltatás	513/ 58
e.	Prevenció, szabadidős programok szervezése	0 / 0
f.	Szociális segítő tevékenység	900 / 98
g.	Általános tanácsadás (szociális, életvezetési, mentális, háztartási – gazdálkodási)	900 / 98
h.	Csoportmunka	0 / 0
i.	Egyéni- és csoportos készségfejlesztés	0 / 0
j.	Közösségfejlesztés	0 / 0
k.	Folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a járasszékhelyen működő család és gyermekjóléti központtal	20 / 2
l.	Jelzőrendszer működtetése	52 / 2
m.	egyéb:	

<b>11.</b>	<b>Kérjük, írja be, hogy az Ön ismeretei szerint a településen élő háztartások kb. hány százalékának van ... (módosítva az esetek számára a második jelöli Zádort)</b>	
a.	közüzemi díj tartozása	40/ 1 eset
b.	lakbérhátraléka	10/ 0 eset
c.	lakáshitel törlesztőrészlet elmaradása	20/ 1 eset
d.	személyi hitel törlesztőrészlet elmaradása	40/ 1 eset
e.	uzsora-hitele	5/ 0 eset

<b>12.</b>	<b>Kérjük, a megfelelő válasz aláhúzásával jelölje meg, van-e olyan elkülönült vagy fizikailag lehatárolható leszakadó része annak a településnek, ahol a Központ található, ahol 50%-ot meghaladó az alacsony státuszú – aktív korú, alacsony, legfeljebb 8 általános iskolai végzettségű, rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkező – lakosság aránya? (Amennyiben az egész település ilyennek tekinthető, úgy a további adatokat arra vonatkozóan adja meg!)</b>
	Van – <u>nincs</u>

<b>13.</b>	<b>Kérjük, írja le, mit érez különösen hatékonynak, sikeresnek az Önök intézménye/szolgáltatása működésében és mi az, ami Ön szerint fejlesztést igényelne!</b>
<p><b>Sikerek, erősségek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Helyben elérhető szolgáltatás (Heti egy alkalommal az önkormányzat által biztosított helységben ügyfélfogadás zajlik).</li> <li>- Kliensközpontú feladatellátás, szakember szakirányú végzettsége, 15 éves munkatapasztalat.</li> <li>- Magas óraszámú terepmunka.</li> </ul> <p><b>Fejlesztést igényelne, hiányzik, problémák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A szolgálat infrastruktúrája fejlesztésre szorul: (Laptop, nyomtató-fénymásoló, prevenció programokhoz eszközök.)</li> <li>- Közösségi – prevenció programok szervezése, lebonyolítása- ezekhez forrás biztosítása.</li> <li>- Jelzőrendszer erősítése- jelzőrendszeri tagokkal együttműködés erősítése, gyermekvédelmi szemléletmód, fogalomkészlet pontosítása, feladatok tisztázása, a hatékonyabb problémamegoldás érdekében. Jelzési kötelezettség teljesítése- a probléma észlelésekor.</li> <li>- Szupervízió: kiegészítés megelőzése a szakemberek körében, esetmegbeszélések lehetősége, kudarcok és pozitív élmények feldolgozásának elősegítése.</li> <li>- A szolgálat munkáját nagymértékben segítené a speciális szolgáltatások helyben történő elérése, mint például: pszichológus, nevelési tanácsadó, jogi segítségnyújtó, gyógytornász, fejlesztő pedagógus.</li> </ul>	

<b>14.</b>	<b>Kérjük, írja meg, Ön szerint milyen fejlesztésekkel (intézményfejlesztés, szolgáltatások bővítése, létrehozása, programok bevezetése stb.) lehetne hatékonyan javítani a járásban élő gyerekek és gyerekes családok esélyeit, helyzetét!</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gyermek napközbeni ellátásának fejlesztése azokon a helyeken, ahol nem biztosított: elősegítené a szülők munkaerő-piaci esélyeinek növelését, a gyermekek sikeres óvodai-iskolai beilleszkedését, illetve társadalmi integrációjuk erősítését.</li> </ul>	

<b>17.</b>	<b>Kérjük, sorolja fel, melyek azok a települések, melyeken koncentráltan jelennek meg a problémák és több figyelmet igényelnek!</b>		
	<b>Település megnevezése</b>	<b>Koncentrált problémák</b>	<b>Megoldási javaslatok</b>
1.	Zádor	Alacsony iskolai végzettség, munkavállalási nehézségek, legfeljebb közmunkaprogramban való részvétel. Gyermek felügyeleti problémája a szülő elhelyezkedése esetén, életvezetési nehézségek/hiányosságok.	Gyermekek napközbeni ellátásának fejlesztése.  Programok és szolgáltatások biztosítása, amelyek megelőzik és megszüntetik a gyermekek veszélyeztetettségét.

**ADATSZOLGÁLTATÁS VÉDŐNŐ ZÁDOR**  
EFOP 1.4.3-16

		tartós helyettesítés	0-11 hónapos gyermek száma	12- 35 hó	3-6 éves gyermek	7-14 éves gyermek	7- 14 éves gyermek száma, oktatási Int. Nem járó	összesen	hány fő volt veszélyeztetett	2015-ben nem gondozott várandósok száma	2015-ben hány várandóst gondozott	2015-ben hány gyermek született
1. Almáskeresztúr												
2. Bánfa												
3. Botykapeterd												
4. Bűrüs	x		0	2	2	6	0	9	0	0	1	0
5. Csertő												
6. Endrőc	x		2	6	4	22	0	34	6	0	1	2
7. Gyöngyösmellék			4	13	7	37	0	61	11	4	0	4
8. Hobol												
9. Katádfa												
10. Kisdobsza												
11. Kistamási												
12. Merenye												
13. Molvány												
14. Mozsgó												
15. Nagydobsza												
16. Nagyváty												
17. Nyugotszenterzsébet												
18. Pettend												
19. Rózsafa												
20. Szentdénés												
21. Szörény			1	1	1	4	0	7	0	0	1	1
22. Szulimán												
23. Tótszentgyörgy												
24. Várad	x		3	2	1	8	0	14	1	0	2	2
25. Zádor			2	8	9	21	0	40	8	0	4	2

