

Zádor község Önkormányzat  
Polgármesterétől  
7976 Zádor, Béke tér 3.

## M E G H Í V Ó

*Zádor község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. augusztus 7. napján 8.00 órakor tartandó testületi ülésére*

Az ülés helye: Községháza  
7976 Zádor, Béke tér 3.

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) *Rendelet – tervezet Zádor község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 12/2017.(XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 2.) *Tájékoztatás Zádor község Önkormányzat 2018. évben kapott állami finanszírozás időbeli felhasználásáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 3.) *Rendelet – tervezet a szociális ellátások helyi szabályozásáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 4.) *Beszámoló Csorba Győző Könyvtár 2017. évben végzett munkájáról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 5.) *Határozati javaslat a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására kiírt pályázatról*

Előadó: Martinecz István polgármester

- 6.) *Árajánlat térfigyelő rendszer kiépítésére*

Előadó: Martinecz István polgármester

7.) *Önkormányzati utak kezeléséhez állapotjavításához karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzéséhez kapcsolódó árajánlatok elbírálásáról*

*a., műszaki ellenőrzési feladatok elvégzéséről*

Előadó: Martinecz István polgármester

*b., Zádor külterületi földút (041 hrsz.) kivitelezésére*

Előadó: Martinecz István polgármester

8.) *Egyebek*

Zádor, 2018. augusztus 2.



*1. napirendi pont*

*Rendelet – tervezet Zádor község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló  
12/2017.(XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról*



## Előterjesztés

### *Zádor Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 12/2017.(XII.29.) Önkormányzati rendeletének módosításáról*

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Árv) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Zádor Község Önkormányzat képviselő – testülete a 12/2017.(XII.29.) rendeletben elfogadta a 2018. évi költségvetését.

A 2018. január 01. napjától 2018. május 31. napjáig bekövetkezett események szükségessé teszik az előirányzatok teljesítéshez történő igazítását-, átcsoportosítását-, illetve tartalék terhére biztosítását.

Az előirányzat módosítását az alábbiak teszik szükségessé:

**Bevételi oldalon** a *működési költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások* előirányzat sor növekedett 1 839 300 Ft-al, mely a szociális tűzifa támogatás, illetve a téli rezsicsökkentési támogatás összegéből adódik.

*Egyéb működési célú támogatások áh-n belülről* sor emelve lett 35 533 020 Ft-al (közfoglalkoztatotti támogatás).

*Magánszemélyek kommunális adója* sor emelkedett 26 500 Ft-al (2017. évi hátralékok).

*Egyéb működési bevételek* előirányzat sora növelve lett 223 985 Ft-al (Lakócsa Koncessziós Kft-től érkezett bevétel, munkabér letiltások, szolgáltatások befizetése, áramdíj visszatérítés, kölcsön törlesztés-temetés...).

**Kiadási oldalon** a *személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok* előirányzat sorok növekedtek 28 228 461 Ft-al (közfoglalkoztatotti bérek és azok járulékai).

*Szakmai anyagok beszerzése* sor növelve lett 1 024 093 Ft-al (közfoglalkoztatás-vetőmag, Jó kis hely pályázat-játékok, kreatív kellékek...).

*Üzemeltetési anyagok* sor növekedett 3 182 667 Ft-al (tisztítószer, falubusz tankolás, benzin, motorolaj, lánckenőolaj, munkaruha, irodaszerek, nőnap rendezvényre vásárlás, gyógyszerek, húsvéti ajándécsomag...)

*Karbantartási szolgáltatások* sor növekedett 340 648 Ft-al.

*Egyéb szolgáltatások* sor pedig 769 290 Ft-al (hulladék száll, szociális tűzifa fuvardíj, banki költségek, tűzvédelmi, munkavédelmi szolgáltatás, infrastrukturális fejlesztés-Jó kis hely,

építészeti tervdokumentáció-Jó kis hely, nőnap rendezvény zeneszolgáltatás, fénymásolási díj, máriagyúdi kirándulás-busz, hangosítás, világítástechnika-Jó kis hely...)

Ezeknek megfelelően az *áfa* sor is növekedett 1 555 799 Ft-al.

*Egyéb dologi kiadások* sor növekedett 8 000 Ft-al.

*Egyéb nem intézményi ellátások* sor emelkedett 1 839 300 Ft-al (szociális tűzifa támogatás, téli rezsicsökkentési támogatás).

*Egyéb elvonások, befizetések* sor növekedett 3 038 193 Ft-al (MÁK részlet, közfoglalkoztatotti előleg visszafizetése).

*Egyéb működési célú támogatások áh-n belülre* előirányzat sor emelkedett 227 436 Ft-al (kéményfelújításra átadott összeg-Kétújfalu Község Önkormányzat, ténylege vízigénybevétel).

*Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre* sor növekedett 1 724 263 Ft-al (Dél-Nyugat Dráva-Sík Kulturális Egyesületnek későbbiekben átadott összeg-Közös Hivatal épülete, egyesületi támogatások..).

*Beruházások* előirányzat sor növekedett 1 380 738 Ft-al (laptop, nyomtató, fényképezőgép, trambulín, szőnyeg, hűtőszekrény, porszívó, tűzhely-Jó kis hely, klímarendszer, vállaskasza, szavazófülke, eszközök közfoglalkoztatásra...).

**Finanszírozási bevételek** esetén lekönnyvelésre került az *előző év költségvetési maradványának igénybevétele* és az előirányzata is, így 10 565 247 Ft-os növekedés látható.

**Finanszírozási kiadások** előirányzat sor növekedett az *államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése* sorral, melynek összege 1 196 260 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előirányzat módosításra vonatkozó előterjesztés megvitatására, elfogadására.

Kétújfalu, 2018. július 19.



02 - B1-B7. Költségvetési bevételek					
#	Megnevezés	Módosított előirányzat	Változás	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	15 676 797	0	15 676 797	6 897 792
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	12 429 690	0	12 429 690	5 514 777
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	0	1 800 000	792 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	1 839 300	1 839 300	1 839 300
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	29 906 487	1 839 300	31 745 787	15 043 869
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	5 080 000	35 533 020	40 613 020	39 533 020
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	0	9 861 186
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	29 671 834
<b>43</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)</b>	<b>34 986 487</b>	<b>37 372 320</b>	<b>72 358 807</b>	<b>54 576 889</b>
109	Vagyon típusú adók (=110+...+115) (B34)	0	26 500	26 500	16 500
111	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	16 500
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+138) (B351)	3 000 000	0	3 000 000	1 576 800
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	0	1 576 800
144	Gépjárműadók (=145+...+148) (B354)	400 000	0	400 000	277 583
146	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	0	277 583
167	Termékek és szolgáltatások adói (=116+139+143+144+149) (B35)	3 400 000	0	3 400 000	1 854 383
168	Egyéb közhatalmi bevételek (>=169+...+185) (B36)	550 000	0	550 000	638
<b>186</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+167+168) (B3)</b>	<b>3 950 000</b>	<b>26 500</b>	<b>3 976 500</b>	<b>1 871 521</b>
188	Szolgáltatások ellenértéke (>=189+190) (B402)	50 000	-10 005	39 995	29 000
206	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=207+208) (B4082)	24 000	68	24 068	708

209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=203+206) (B408)	24 000	68	24 068	708
219	Egyéb működési bevételek (>=220+221) (B411)	55 000	223 985	278 985	223 985
221	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	0	69 187
222	<b>Működési bevételek (=187+188+191+193+200+...+202+209+217+218+219) (B4)</b>	<b>129 000</b>	<b>214 048</b>	<b>343 048</b>	<b>253 693</b>
284	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+186+222+231+257+283) (B1-B7)</b>	<b>39 065 487</b>	<b>37 612 868</b>	<b>76 678 355</b>	<b>56 702 103</b>

<b>01 - K1-K8. Költségvetési kiadások</b>					
#	Megnevezés	Módosított előirányzat	Változás	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	7 766 880	25 211 509	32 978 389	25 016 461
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	60 000	0	60 000	20 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	30 000	0	30 000	30 000
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	7 856 880	25 211 509	33 068 389	25 066 461
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	6 337 748	0	6 337 748	2 557 395
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	120 000	105 422	225 422	155 422
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	106 000	106 000	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	6 457 748	211 422	6 669 170	2 712 817
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>14 314 628</b>	<b>25 422 931</b>	<b>39 737 559</b>	<b>27 779 278</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>2 820 235</b>	<b>2 805 530</b>	<b>5 625 765</b>	<b>3 321 502</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	3 257 404
24	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	36 486
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	27 612
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	0	1 024 093	1 024 093	1 024 093
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	4 345 645	3 182 667	7 528 312	2 586 386
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	4 345 645	4 206 760	8 552 405	3 610 479
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	457 000	0	457 000	193 747



34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	457 000	0	457 000	193 747
35	Közüzemi díjak (K331)	1 025 512	-178 810	846 702	407 896
36	Vásárolt élelmezés (K332)	978 690	-208 068	770 622	5 126
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	1 170 678	340 648	1 511 326	728 220
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	248 000	0	248 000	148 404
43	Egyéb szolgáltatások (K337)	2 346 194	769 290	3 115 484	1 830 315
44	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	195 976
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	5 769 074	723 060	6 492 134	3 119 961
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 446 001	1 555 799	4 001 800	1 507 006
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	8 000	8 000	2 536
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 446 001	1 563 799	4 009 800	1 509 542
<b>60</b>	<b>Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)</b>	<b>13 017 720</b>	<b>6 493 619</b>	<b>19 511 339</b>	<b>8 433 729</b>
98	Egyéb nem intézményi ellátások (>=99+...+117) (K48)	5 754 491	1 839 300	7 593 791	1 175 405
115	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	0	1 108 200
117	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	0	67 205
<b>118</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+83+92+95+98) (K4)</b>	<b>5 754 491</b>	<b>1 839 300</b>	<b>7 593 791</b>	<b>1 175 405</b>
123	Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0	3 038 193	3 038 193	3 038 193
124	Elvonások és befizetések (=121+122+123) (K502)	0	3 038 193	3 038 193	3 038 193
148	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=149+...+158) (K506)	1 759 465	227 436	1 986 901	237 436
152	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	0	8 410
155	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	0	229 026
176	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=177+...+186) (K512)	670 000	1 724 263	2 394 263	221 000
179	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	146 000
184	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0	75 000
187	Tartalékok (K513)	728 948	4 049 845	4 778 793	0
<b>188</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=119+124+125+126+137+148+159+161+173+174+175+176+187) (K5)</b>	<b>3 158 413</b>	<b>9 039 737</b>	<b>12 198 150</b>	<b>3 496 629</b>

192	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	289 591	289 591	284 000
193	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	809 616	809 616	809 616
196	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	281 531	281 531	280 022
197	<b>Beruházások (=189+190+192+...+196) (K6)</b>	<b>0</b>	<b>1 380 738</b>	<b>1 380 738</b>	<b>1 373 638</b>
265	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+118+188+197+202+264) (K1-K8)</b>	<b>39 065 487</b>	<b>46 981 855</b>	<b>86 047 342</b>	<b>45 580 181</b>

04 - B8. Finanszírozási bevételek					
#	Megnevezés	Módosított előirányzat	Változás	Módosított előirányzat	Teljesítés
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	10 565 247	10 565 247	10 565 247
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	10 565 247	10 565 247	10 565 247
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	0	10 565 247	10 565 247	10 565 247
32	<b>Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)</b>	<b>0</b>	<b>10 565 247</b>	<b>10 565 247</b>	<b>10 565 247</b>

03 - K9. Finanszírozási kiadások					
#	Megnevezés	Módosított előirányzat	Változás	Módosított előirányzat	Teljesítés
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	1 196 260	1 196 260	1 196 260
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	1 196 260	1 196 260	1 196 260
40	<b>Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)</b>	<b>0</b>	<b>1 196 260</b>	<b>1 196 260</b>	<b>1 196 260</b>

**Zádor Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2018. (. .) önkormányzati rendelet tervezete  
a 2018. évi költségvetéséről szóló  
12/2017. (XII.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zádor Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** Zádor Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2018. évi költségvetéséről szóló 12/2017. (XII.29.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

**2.§** A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési

**a.) költségvetési kiadások főösszegét 87 243 602 forintban,**  
melyből: - működési: 76 678 355 forint

*azon belül:*

- működési célú támogatások áh-n belülről (B1): 72 358 807 Ft
- közhatalmi bevételek (B3): 3 976 500 Ft
- működési bevételek (B4): 343 048 Ft

- felhalmozási: 0 forint

**b.) költségvetési bevételek főösszegét 87 243 602 forintban állapítja meg,**  
melyből: - működési: 84 666 604 forint

*azon belül:*

- személyi juttatások (K1): 39 737 559 Ft
- munkaadókat terhelő járulékok (K2): 5 625 765 Ft
- dologi kiadások (K3): 19 511 339 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai (K4): 7 593 791 Ft
- egyéb működési célú kiadások (K5): 12 198 150 Ft

- felhalmozási: 1 380 738 ezer forint

- beruházások: 1 380 738 Ft

**3. §** Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

**Martinecz István**  
polgármester

**Hajas Endre**  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2018.....

Hajas Endre

jegyző

*2. napirendi pont*

*Tájékoztatás Zádor község Önkormányzat 2018. évben kapott állami finanszírozás időbeli felhasználásáról*



**Előterjesztés**

**Zádor Község Önkormányzat**

**2018. évi állami támogatások felhasználása 2018. június 30-ai állapot szerint**

Jogcím	Támogatás	Felhasznált	Még felhasználható
<b>I.1. Településüzemeltetéshez kapcsolódó támogatás</b>			
Zöldterület (066010 cofog)	1 489 640	681 840	
Közvilágítás (064010 cofog)	896 000	806 012	
Köztemető (013320 cofog)	1 302 651	163 118	
Közutak (045160 cofog)	726 400	150 500	
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása, I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	9 244 006		5 062 399
011130 cofog (polgármester, képviselők tiszteletdíja)		2 692 206	
051030 cofog (hulladékszállítás)		186 642	
066020 cofog (város és községgazdálkodás)		3 739 356	
072112 (háziorvosi ügyeleti ellátás)		176 624	
<b>I.1. Összesen:</b>	<b>13 658 697</b>	<b>8 596 298</b>	
<b>I.6. Polgármesteri illetmény támogatása (011130 cofog)</b>	2 018 100	968 688	1 049 412
<b>III.2. Szociális feladatok támogatása</b>			
018030 cofog	8 351 000		6 948 505
107060 cofog		0	
		1 402 495	
<b>III.3. Falugondnoki szolgáltatás támogatása (107055 cofog)+szoc.ágazati pótl.</b>	3 210 128	2 289 517	920 611

5 062 399 Ft-ból  
 lekötött tartalék:  
 2 598 300 Ft  
 polgárm,képv.tis  
 zt.díjak  
 754 188 Ft  
 mezőőr bérenek  
 mezőőri  
 támogatáson  
 felüli része  
 Szabadon  
 felhasználható :  
 1 709 911 Ft

1 049 412 Ft egésze lekötött tartalék

<i>III.6. Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása (104037 cofog)</i>	944 490	6 510	937 980
<i>IV.1. Könyvtári feladatok támogatása (082091 cofog)</i>	1 800 000	291 901	1 508 099



1) Az I.1. jogcímekekre kapott támogatás összesen 13 658 697 Ft, melyből június 30-ig 8 596 298 Ft került felhasználásra. A támogatások átcsoportosíthatók egymás között.

Az eddig felhasznált támogatás a következőképpen alakult:

- Zöldterület: 681 840 Ft (benzin, olaj, gázolaj, karbantartások, virágosítás, szúnyoggyérítés)
- Közvilágítás: 806 012 Ft
- Köztemető: 163 118 Ft (karbantartás-fenyődeszka, damil, damilfej, festék)
- Közutak: 150 500 Ft (damil, damilfej, gyomirtó)
- Egyéb önkormányzati feladatok/lakott külterülettel kapcsolatos feladatok/kiegészítő támogatás: 6 794 828 Ft (*polgármesteri illetmény illetménytámogatáson felüli része, képviselők tisztelet díja, hulladékszállítás, város és községgazdálkodás-biztosítások, telefonszámlák, banki költségek, tisztítószerek, tűzifa fuvardíj, arculati kézikönyv, vízdíj, áramdíj, villamos rendszer korszerűsítése, mezőőr bérének mezőőri támogatáson felüli része, építész tervdokumentáció „Jó kis hely”, infrastrukturális fejlesztés „Jó kis hely”, nőnapi rendezvényre vásárlás, húsvéti ajándécsomag, máriagyűdi kirándulás útiköltsége, egyéb szolgáltatások, háziorvosi ügyeleti ellátás).*

I.1. jogcím esetében a június 30-ai állapot szerint még felhasználható 5 062 399 Ft, de számolni kell még a polgármester és a képviselők 6 havi tiszteletdíjának illetménytámogatáson felüli részével (2 598 300 Ft), illetve a mezőőr 6 havi bérének mezőőri támogatáson felüli részével (754 188 Ft). Valamint a folyamatosan havi szinten felmerülő egyéb kiadásokkal (többek között: telefondíj, áramdíj, vízdíj, banki költségek, egyéb szolgáltatások díjai).

2) Polgármesteri illetmény támogatásra éves szinten kapott összeg 2 018 100 Ft, melyből június 30-ig felhasznált 968 688 Ft.

3) Szociális feladatok támogatására kapott 8 351 000 Ft-ból eddig felhasználásra került 1 402 495 Ft (települési támogatások, lakossági szennyvízszippantás, étkezési térítési díjak).

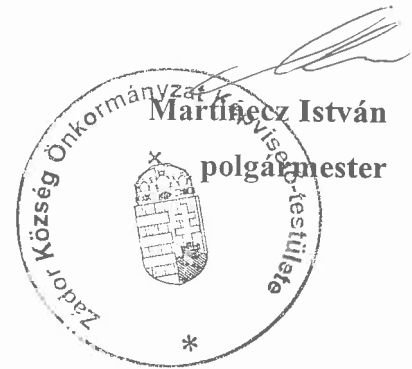
4) Falugondnoki szolgáltatás támogatása, szociális ágazati pótlék: 3 210 128 Ft, ebből a jelenlegi állapot szerint felhasznált 2 289 517 Ft (falugondnok bére, üzemanyag, biztosítás, karbantartás).

Falugondnoki szolgálat esetében a támogatáson felüli többletkiadás a szociális kiadások közé kerül átcsoportosításra.

5) Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása 944 490 Ft, melyből június 30-ig 6 510 Ft-ot költött el az önkormányzat.

6) Könyvtári feladatok támogatása összességében 1 800 000 Ft, június 30-ig felhasznált  
291 901 Ft.

**Kétújfalu, 2018. július 18.**



### *3. napirendi pont*

*Rendelet – tervezet a szociális ellátások helyi szabályozásáról*



Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatal  
J e g y z ő j e  
7975 Kétújfalu  
József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020



Email: [ketujfalu@freemail.hu](mailto:ketujfalu@freemail.hu)  
Honlap: [www.kozoshivatal.hu](http://www.kozoshivatal.hu)

Ügyfélfogadási rend Kétújfalu Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00  
Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:  
Lendrőc: Kedd - 09.00-11.00, Gyöngyösmellék, Teklafalu: Csütörtök - 09.00-11.00, Zádor: Kedd - 09.00-11.00

## ELŐTERJESZTÉS

Zádor Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. augusztus 7. napján tartandó testületi ülésére.

**Tárgy:** Rendelet-tervezet a szociális ellátások helyi szabályozásáról.

### Tisztelt Képviselő-testület!

Zádor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális ellátásokról szóló többször módosított 2/2015.(III.2.) rendeletében (továbbiakban: R.) a települési támogatásba vont valamennyi támogatási formát biztosította, és a továbbiakban is biztosítani kívánja, ezért az Szt. 132.§. (4) bekezdés g) pontjában megfogalmazott jogalkotási feladatkörének eleget téve a mellékelt rendelet-tervezet szerint teszünk javaslatot a települési támogatás kialakítására.

A települési támogatás kialakításával a támogatás iránti kérelem elbírálására jogosult döntéshozó kijelölése is szüksége. A 15 napos ügyintézési határidőre tekintettel a települési támogatás iránti kérelmet célszerű minden egyes esetben a polgármesterre átruházni.

Az elmúlt három év során megállapítást nyert, hogy az R.-ben meghatározott támogatások összege, valamint a jogosultsági feltételek megállapítása azt eredményezte, hogy az Önkormányzat a tárgyév végéig nem használta fel a szociális támogatásokra kapott normatívát, ezért javasoljuk egyrészt a jogosultak körének bővítését, továbbá a támogatási összegek emelését is a mellékelt rendelet-tervezet szerint.

Továbbá figyelembe véve a Helyi Esélyegyenlőségi Program kimutatásait és a HEP Fórumokon résztvevő intézményvezetők, polgármesterek, családsegítő munkatársak, ügyintézők, védőnők beszámolóit, javasoljuk újabb támogatási formák bevezetését, melyek elsősorban az iskolás gyermekeket, a komolyabb problémával küzdő lakosokat, valamint a várandós kismamákat kívánják ösztönözni, támogatni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
- aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

- ab)* környezeti és egészségi következményeit,
- ac)* adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b)* a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c)* a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

*A fentieknek megfelelően az előzetes hatásvizsgálatot az alábbiak szerint terjesztem elő:*

***a., tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása:*** a rendelet a településen élők számára széles körben biztosítja az ellátások igénybevételét.

***aa., társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:*** társadalmi hatás az ellátások feltételekhez való kötöttsége. Gazdasági, költségvetési hatása jelentős.

***ab., a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei:*** a szabályozásnak környezeti és egészségi következményei nincsenek.

***ac., adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*** az adminisztratív terheket befolyásoló hatása jelentős.

***b., jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:*** a rendelet alkotásának szükségességét a helyi körülmények, élethelyzetek megváltozása indokolja, amelynek elmaradásával a rászorulóknak nem juthatnak hathatós segítséghez, a diákok ösztönzése a jobb tanulmányi átlag eléréséhez is elmarad, valamint a lehetőség a helyi lakosok intenzívebb támogatására sem valósul meg.

***c., a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:*** a jogszabály alkalmazáshoz szükséges személyi, technikai feltételek rendelkezésre állnak.

**Zádor, 2018. július 19.**

Hajas Endre  
jegyző



## **Zádor község képviselő testületének ...../2018 (VII.....) önkormányzati rendelete a szociális ellátások helyi szabályozásáról**

Zádor község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló – többször módosított - 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 1. §-ának (2) bekezdésében, 25. §. (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. §. (4) bekezdésében a 62. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja:

### **I. FEJEZET**

#### **Általános rendelkezések**

##### **A rendelet célja**

A rendelet célja, hogy megállapítsa az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzben, valamint természetben biztosított szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

##### **A rendelet hatálya**

###### **1. §.**

A rendelet hatálya kiterjed:

(1) Zádor Önkormányzat közigazgatási területén élő lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, a bevándorlási engedéllyel rendelkező személyekre, a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, valamint a magyar hatóságok által menekülteként elismert személyekre.

(2) Az Szt.6.§-ában meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Zádor község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.

(3) Az Szmtv. szerinti a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a 3 hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és bejelentett lakóhellyel rendelkezik.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében Zádor önkormányzat által szervezett és nyújtott ellátásokra.

## **Eljárási rendelkezések**

### **2. §.**

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása és a szociális alapszolgáltatások igénybevétele iránti kérelmeket Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál és azok kirendeltségein (a továbbiakban: Hivatal), az erre rendszeresített formanyomtatványon (1. számú függelék) lehet szóban az ügyintéző segítségével, vagy írásban előterjeszteni.

### **3. §.**

(1) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5-ig utalással, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat kézhezvételét követően az önkormányzat pénztárából, külön kérelem esetén átutalással történik. A házipénztárból történő döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

### **4. §.**

(1) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni, továbbá, ha az ellátásra való jogosultság elbírálásához, ha a kérelmező életvitele alapján vélelmezhető, hogy a jövedelemigazolásban feltüntetett összegén felül egyéb jövedelemmel is rendelkezik, a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni viszonyairól a 63/2006.(III.27.) Korm. r. 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon nyilatkozzék.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

### **5. §.**

(1) A települési támogatás egészben, vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható. A természetbeni támogatás formája lehet: közüzemi díjak kifizetése, Erzsébet-utalvány, tankönyv- és tanszervásárlás támogatás, gyermekintézményi térítési díjak kifizetése. A folyósítás módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.

### **6. §.**

(1) A szociális ellátásra jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.



## II. FEJEZET

### Települési támogatás

#### 7.§.

(1) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat képviselő-testülete az Szt.-ben, illetve e rendeletében meghatározott feltételek szerint

- a) települési támogatást
- b) rendkívüli települési támogatást
- c) karácsonyi támogatást
- d) terménytámogatást
- e) szociális kamatmentes kölcsönt

állapít meg.

(2) A rendelet alapján adható (1) bekezdésben meghatározott támogatások megállapításával, megszüntetésével kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

#### 8.§.

### A települési támogatás formái

(1) Települési támogatás

- a) létfenntartási gondok enyhítése
- b) lakhatás támogatása
- c) az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
- d) az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás
- e) iskolakezdés támogatása
- f) tanulmányi átlagjavítás ösztönzése
- g) kismamák felkészítése a gyermek érkezésére
- h) ápolási támogatás

céljából nyújtható.

### **9.§.**

#### **Települési támogatás létfenntartási gondok enyhítésére**

(1) Települési támogatás létfenntartási gondok enyhítése céljából annak a személynek állapítható meg, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át. A támogatás évente egy alkalommal adható, s egy családban egyidejűleg csak egy személy jogosult. A támogatás összege 5.000 Ft.

(2) Az 1. számú függelék szerinti kérelméhez a kérelmezőnek csatolni szükséges a saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól szóló bizonyítékokat, igazolásokat.

### **10. §.**

#### **Települési támogatás lakhatás támogatása céljából**

(1) Települési támogatás lakhatás támogatása céljából azon háztartás részére állapítható meg, ahol

a) a háztartásban élő és ott lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező személyek egy főre jutó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és

b) a háztartás egyik tagjának sincs vagyona, valamint

c) a kérelem benyújtását közvetlen megelőző egy évben a kérelmet benyújtó személy legalább két alkalommal igazolni tudja az általa lakott ház emésztő-és szikkasztógödrenek hivatalos úton történt ürítését, és

d) legalább két közüzemi számlát csatol kiadásairól, melyek 90 napnál nem régebbiek.

(2) Nincs szükség az (1) bekezdésben meghatározott emésztő-és szikkasztógödör ürítéséről szóló igazolásra azon háztartás tekintetében, ahol ilyen létesítmény nincs.

(3) Az 1. számú függelék szerinti kérelméhez a kérelmezőnek csatolni szükséges a saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól szóló bizonyítékokat, igazolásokat.

(4) A települési támogatás ezen formája ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(5) A lakhatást elősegítő település támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától, egy év időtartamra kerül megállapításra. A támogatás összege 5.000 Ft havonta.

(6) Nem állapítható meg lakhatást elősegítő települési támogatás, annak aki, vagy akivel egy háztartásban élő személy

a) albérlőt tart, vagy más módon hasznosítja lakását

b) lakásbérleti, vagy tulajdonjogára vonatkozóan tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződése áll fenn.

(7) A települési támogatásra való jogosultság egyéb feltétele a lakókörnyezet rendezettségének folyamatos biztosítása.

(8) A települési támogatásra való jogosultságot megállapító határozatban fel kell hívni az ügyfelet, hogy a helyi önkormányzati rendeletben előírtak szerint a lakókörnyezet rendezettségét folyamatosan köteles biztosítani.

(9) A lakókörnyezet rendezettségét a polgármester alapvetően a jogosultság megállapítására irányuló eljárásban, valamint a jogosultság felülvizsgálatakor köteles ellenőrizni. Amennyiben a lakókörnyezet rendezettsége nem megfelelő, úgy az ügyfelet fel kell szólítani, hogy a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására irányuló kötelezettségének a polgármester felszólításától számított 5 napon belül tegyen eleget.

(10) A felszólítást végzés formájában kell megtenni. A végzésben konkrétan és pontosan meg kell határozni az elvégzendő, teljesítendő feladatokat és a határidőt. Fel kell hívni a végzésben a figyelmet a teljesítés elmaradásának jogkövetkezményeire, ami a települési támogatásra való jogosultság megállapítására irányuló eljárásban a kérelem elutasítására, a települési támogatásra való jogosultság felülvizsgálatára irányuló eljárásban a jogosultság megszüntetésére lesz.

(11) A felszólítást követően az ellenőrzést helyszíni szemle keretében kell lefolytatni, a teljesítését vagy annak elmaradását képfelvétellel kell rögzíteni, valamint a helyszíni szemle lefolytatásáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(12) A kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház udvarának tisztántartása során elvégzendő feladatai:

-a trágyát szivárgásmentes, zárt trágyagyűjtőben kell tárolni, ahol a trágyagyűjtőnek vízhatlan aljzatúnak kell lennie. A trágyagyűjtőt zárt fedéllel kell ellátni,

-a trágyalé gyűjtésére szivárgásmentes, zárt fedéllel ellátott trágyalégyűjtőt kell létesíteni, amely könnyen tisztítható, hézagmentes, szilárd burkolattal ellátott, megfelelő lejtésű és zárt elfolyón keresztül van a zárt tárolóba bekötvé,

-közterületen nem tarthat nagy-illetve kishaszonállatot,

- közterületen nem tarthat építési törmelékot,
- köteles lakóudvaron a fű lenyírását elvégezni, tisztántartani, kommunális szilárd hulladékot zárt tárolóban tartani,
- az ingatlan előtti járdaszakasz (járda hiányában egy méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület) tisztántartása,
- a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztán tartása, fű lenyírása, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolítása.

## 11. §.

### **Települési támogatás az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulásként**

- (1) Települési támogatásként az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való teljes vagy részbeni hozzájárulás állapítható meg annak a személynek, akinek alanyi vagy normatív alapon benyújtott közgyógyellátás iránti kérelmét a Járási Hivatal jogerős határozattal elutasította és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, továbbá havi rendszeres gyógyszerköltsége eléri, vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át.
- (2) Az 1. számú függelék szerinti kérelméhez a kérelmezőnek csatolni szükséges a saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól szóló bizonyítékokat, igazolásokat, valamint a Járási Hivatal közgyógyellátásáról hozott jogerős elutasító határozatát, mely 90 napnál nem régebbi.
- (3) A támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától, egy év időtartamra kell megállapítani, összege 5.000 Ft havonta.
- (4) Nem jogosult a települési támogatásra az a személy, aki alanyi vagy normatív közgyógyellátásra jogosult.

**12. §.****Települési támogatás az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként**

(1) Jövedelemre való tekintet nélkül települési támogatás nyújtható annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott, feltéve, hogy az elhunyt személlyel eltartási vagy öröklési szerződése nem állt fenn.

(2) A támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(3) A települési támogatás összege elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként 50.000 Ft.

**13. §.****Köztemetés**

(1) A képviselő-testület a köztemetés költségeinek visszafizetésére, az eltemettetésre köteles személy kérelmére – egyedi hatósági szerződés alapján – részletfizetési lehetősége biztosíthat.

(2) Az eltemettetésre köteles személyt kérelmére, amennyiben a háztartásában élő személyek egyike sem rendelkezik jövedelemmel a képviselő-testület a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesítheti.

(3) Képviselő-testület a köztemetéssel kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

**14. §****Települési támogatás iskolakezdéshez**

(1) Amennyiben a költségvetési rendelet lehetővé teszi, a képviselőtestület hivatalból a községben lakóhellyel rendelkező és ott életvitelszerűen élő, a helyi általános iskolába járó normatív kedvezményre nem jogosult tanulók, tankönyveinek 100%-ban, valamint intézményi térítési díját 100%-ban átvállalja.

(2) A testület tanévenként egyszeri pénzbeli támogatást nyújt a községben lakóhellyel rendelkező és ott életvitelszerűen tartózkodó gyermekeknek az alábbiak szerint:

a) bölcsődések, és a helyi óvodába járó gyermekek részére 10.000 Ft

b) a helyi általános iskolába járók részére 15.000 Ft

c) középfokú, szakmunkás tanulók részére: 20.000 Ft

(3) A (2) bekezdésben meghatározott támogatások kifizetéséről tárgyév augusztus hónapjában a polgármester gondoskodik.

## 15.§

### Átlagjavító Települési támogatás

(1) A képviselőtestület azon a helyi általános iskolába járók gyermekeket, akik félévi, valamint előző év végi tanulmányi átlagukhoz képest, legalább 0,3-es javulást értek el 5.000 Ft összegű támogatásban részesíti a félévet, és a tanévzárót követő 30 napon belül.

(2) Azon a helyi általános iskolába járó tanulókat, akik kitűnő eredménnyel végeznek a tanév végén a képviselőtestület 10.000 Ft összegű támogatásban részesíti a tanévzárót követő 30 napon belül.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglalt támogatások elbírálásához szükséges csatolni az iskola által hitelesített iskolai bizonyítvány másolatát.

(4) Képviselő-testület az átlagjavító települési támogatással kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

## 16.§

### Települési támogatás kismamák részére

(1) A képviselőtestület azon kismamák részére, akik a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkeznek és a gyermek születéséig részt vesznek valamennyi, a védőnő által szervezett tanácsadáson, terhes gondozáson, 20.000 Ft összegű települési támogatást biztosít.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás elbírálásához szükséges csatolni a védőnő igazolását, mely tanúsítja, hogy a kérelmező minden tanácsadáson, terhes gondozáson részt vett.

(3) Képviselő-testület a kismamák részére nyújtott települési támogatással kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

## 17. §.

**Ápolási célú települési támogatás**

(1) A képviselő-testület ápolási célú települési támogatást állapít meg annak a településen lakóhellyel rendelkező nagykorú közeli hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át.

(2) A 1. számú függelék szerinti kérelméhez a kérelmezőnek csatolni szükséges a saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól szóló bizonyítékokat, igazolásokat, valamint a 63/2006.(III.27.) Korm. rendelet 25.§-ában meghatározott igazolásokat és szakvéleményt.

(3) Nem állapítható meg az ellátás annak a személynek aki

- a) álláskeresési ellátásra jogosult
- b) keresőtevékenységet folytat, mely meghaladja a napi 4 órát
- c) az Szt. 41. §. vagy 43. §. szerinti ápolási díjra jogosult
- d) tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződést kötött az ápolttal

(4) *Meg kell szüntetni a jogosultságot, ha*

- a) az ápolttal vagy az ápolóval személy meghal
- b) az ápoló ápolási kötelezettségét nem teljesíti
- c) a (3) bekezdés a)-d) pontja közül valamelyik bekövetkezik

(5) Az ápolttal személy halála esetén az ápolási díj folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(6) Az ápolási támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-a.

(7) A támogatást egy év időtartamra kell megállapítani a kérelem benyújtásának napjától.

**18.§****Rendkívüli települési támogatás**

(1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, mert

- alkalmanként jelentkező többletkiadások terhelik – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához,
- gyógyászati segédeszköz vásárlása miatt kerül létfenntartása veszélybe
- életmentő orvosi beavatkozás szükséges számára
- állandó gyógyszer szükséges számára, melynek magas költségeit viselni nem tudja
- a megállapított nyugellátás késedelmes kifizetése miatt nincs jövedelme
- újszülött gyermek nevelésének költségeit önerőből fedezni nem tudja
- sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kára következett

(2) A (1) bekezdésben meghatározott esetekben a települési támogatás összege a kérelmező körülményeit és az általa számlákkal, orvosi dokumentumokkal vagy szakvéleménnyel igazolt költségeket figyelembe véve, egyedi mérlegelés alapján minimum 10.000 Ft, maximum 50.000 Ft.

(3) Képviselő-testület a rendkívüli települési támogatással kapcsolatos hatáskört a polgármesterre átruházza.

**19. §****Szociális kamatmentes kölcsön**

(1) Zádor község Önkormányzat Képviselő-testülete a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező és ott életvitel szerűen élő személyek részére szociális kamatmentes kölcsönt nyújthat.

(2) Kérelemre szociális kamatmentes kölcsön állapítható meg

- a) életmentő orvosi beavatkozások és egészségügyi felszerelések költségeinek enyhítésére, fedezésére,



- b) az első nyugdíjösszeg, árvaellátás megérkezéséig, ha annak megállapítása vagy kifizetése nem az ellátott hibájából történik,
- c) a család lakása elemi kár következtében megrongálódott vagy megsemmisült.

(3) A (2) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben a kérelemhez szükséges csatolni az orvosi szakvéleményt, vagy zárójelentést a beavatkozás vagy egészségügyi felszerelés szükségességéről.

(4) A (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a kérelemnek tartalmaznia kell a kérelmező azon nyilatkozatát, melyből megállapítható, hogy nyugdíj, vagy árvaellátásának igénylése már folyamatban van.

(5) A (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben helyszíni szemle során készített fényképfelvételt kell rögzíteni az ingatlan állapotáról.

(6) Amennyiben lehetséges, a támogatást természetbeni ellátásként kell folyósítani (építőelemek -és anyagok, egészségügyi kellékek, felszerelések beszerzése)

(7) A szociális kamatmentes kölcsönt hatósági szerződésbe kell foglalni, amelyben meg kell határozni a visszafizetés módját, a futamidő kezdetét, és határidejét, a szerződésszegés következményeit, valamint fel kell hívni a támogatásban részesülő figyelmét arra, hogy ha az esedékes részletek befizetését nem teljesíti, a kedvezmény érvényét veszti, és a tartozás késedelmi pótlékkal együtt egy összegben esedékessé válik.

(8) A szociális kölcsön visszafizetésének futamideje legfeljebb 1 év, a megállapítható összeg legfeljebb 150.000 Ft lehet.

(9) Határidőre történő önkéntes teljesítés elmulasztása esetén újabb kölcsön 5 éven belül nem nyújtható. A végrehajtás elrendelése a támogatott teljesítési kötelezettségét nem szünteti meg.

(10) A rendelet alapján adható szociális kamatmentes kölcsön megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

## 20. §.

### Terménytámogatás

(1) Zádor község Önkormányzat Képviselő-testülete a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező és ott életvitel szerűen élő, szociálisan rászoruló személyek részére terménytámogatást nyújthat természetbeni ellátásként.

(2) Kérelemre vagy hivatalból terménytámogatás állapítható meg

- a) azon háztartás részére, melynek a tárgyévben lakhatás támogatása céljából települési támogatást állapítottak meg
  - b) annak a személynek, akinek, vagy akivel egy háztartásban élő személy részére a tárgyévben bármilyen települési támogatást, vagy
  - c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapítottak meg.
- (3) A terménytámogatás mértéke személyenként és háztartásonként, legfeljebb 10 kg lehet terményfajtánként.
- (4) A terménytámogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától
- (5) A terménytámogatás megállapításáról szóló döntést egyszerűsített határozatba kell foglalni.
- (6) A rendelet alapján adható terménytámogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

## 21.§

### **Karácsonyi támogatás**

- (1) Zádor község Önkormányzat Képviselő-testülete Karácsonyi támogatásban részesíti a költségvetési előirányzat maradványa terhére azon háztartásokat, amelyben a településen legalább egy éve állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen ott élő,
- a) 65 éven felüli idős személy él jövedelemhatárra tekintet nélkül,
  - b) a háztartásban élő személyek egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a 130.000 Ft-ot,
  - c) olyan személy él, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, vagy lakhatás támogatása céljából települési támogatásban részesül és jogosultsága fennáll a támogatás megállapításakor vagy az azt megelőző 60 napon belül.
- (2) Az összegeket a maradvány függvényében:
- a) háztartásonként maximum 2 m<sup>2</sup> tűzifa,
  - b) háztartásonként maximum 100.000 ezer forint összegű tartós élelmiszersomag természetbeli támogatásként, illetve

c) háztartásonként maximum 100.000 Ft összegű pénzbeli juttatásként adható, a háztartásban élő személyek számát figyelembe véve, mint egyszeri pénzbeli vagy természetbeli támogatást.

(3) A karácsonyi támogatás évente egy alkalommal, háztartásonként egy fő részére, a háztartásban élő személyek számát figyelembe véve a (2) bekezdésben meghatározott összegben és mennyiségben, természetbeni és/vagy pénzbeli ellátásként állapítható meg.

(4) A támogatás megállapításáról szóló döntést egyszerűsített határozatba kell foglalni.

(5) E rendelet alapján adható karácsonyi támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

### **III. FEJEZET**

#### **22. §.**

#### **Szociális szolgáltatások**

Az Szt. értelmében **szociális alapszolgáltatások:**

- falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás
- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- családsegítés

#### **23.§.**

#### **Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás**

(1) Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás keretében az önkormányzat enyhíti a település intézményhiányából eredő hátrányait, biztosítja az alapvető szükségletek kielégítését célzó szolgáltatásokhoz való hozzájutást, valamint az egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást, valamint segíti az egyéni és a közösségi szintű szükségletek teljesítését a szakmai programban meghatározottak szerint.

(2) A falugondnoki szolgálat igénybevételének módját és feltételeit külön rendelet szabályozza.

#### **24.§.**

##### **Étkeztetés**

(1) Az étkeztetést a képviselő-testület a a Házi segítségnyújtást és szociális étkeztetést biztosító alapintézmény. útján biztosítja.

#### **25. §**

##### **Házi segítségnyújtás**

(1) A házi segítségnyújtást a képviselő-testület a a Házi segítségnyújtást és szociális étkeztetést biztosító alapintézmény útján biztosítja.

#### **26.§.**

##### **Családsegítés**

(1) A családsegítést a képviselő-testület a Házi segítségnyújtást és szociális étkeztetést biztosító alapintézmény útján biztosítja.

#### **IV. FEJEZET**

#### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### **27. §.**

(1) A rendelet 2018..... napján lép hatályba, rendelkezéseit az el nem bírált, folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, egyidejűleg hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 2/2015.(III.2.) rendelet.

(2) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

**Martinecz István**

**polgármester**

**Hajas Endre**

**jegyző**

***Záradék:***

*A rendelet kihirdetve: Zádor, 2018.....*

**Hajas Endre**

## 1.sz. függelék

Bürös \* Endrőc \* Gyöngyösmellék \* Kétújfalu \* Kisdobsza  
Szörény \* Teklafalu \* Várad \* Zádor

**Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatal**  
7975 Kétújfalu, József Attila u. 34.  
Tel./Fax.: (73) 342-003, 542-020  
e-mail: kozoshivatal@kozoshivatal.hu  
Honlap: www.kozoshivatal.hu



Ügyfélfogadási rend Kétújfalui Közös Önkormányzati Hivatalnál: Hétfő, Szerda: 08.00-12.00 Kedd, Csütörtök: 13.00-16.00  
Ideiglenes jelleggel működő kirendeltségnél ügyfélfogadás rendje:  
Endrőc: Kedd – 09.00-11.00, Gyöngyösmellék: Csütörtök – 09.00-11.00,  
Teklafalu: Csütörtök: 09.00-11.00, Zádor: Kedd – 09.00-11.00

### *Kérelem települési támogatás megállapítására*

I. Az igényelt települési támogatás típusa (jelölje X-szel, kérelmenként legfeljebb egy választható):

- a) Létfenntartási gondok enyhítése
- b) Lakhatás támogatása
- c) Az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való részbeni hozzájárulás
- d) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás
- e) Ápolási támogatás (csak Gyöngyösmellék, Teklafalu és Zádor esetén választható)

### II. Személyes adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Neve:

.....  
.....

Születési neve:

.....  
.....

Anyja neve:

.....  
.....

Születési hely, év, hó, nap:

.....  
.....

Lakóhely:

.....  
.....

Tartózkodási hely:

.....  
.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Bankszámlaszám :

A folyószámlát vezető pénzintézet neve:

2. A kérelmező családi állapota:

- egyedülálló  
 házastársával/élettársával él együtt

3 A házastárs/élettárs személyes adatai:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

4. A kérelmezővel együtt élő, eltartott gyermekeinek száma összesen: ..... fő

Név	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	TAJ szám	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni,

- ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
- ha a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

5. A háztartásban élő további személyek adatai:

**(CSAK LAKHATÁS TÁMOGATÁSA ESETÉN SZÜKSÉGES KITÖLTENI)**

Neve	Születési neve	TAJ száma	Születési helye, ideje	Anyja neve	Szerepkör *

\* A szerepkör a kérelmezőre nézve lehet: Nagykorú gyermek, szülő, testvér, nagyszülő, házastárs/élettárs szülője, házastárs/élettárs nagyszülője, unoka, nagykorú gyermek házastársa, egyéb.

### III. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának/élettársának és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

Lakhatás támogatása esetén a háztartásban élő összes személy jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	A háztartás további tagjai				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások							



4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem							
7. Összes jövedelem							

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

### **Vagyonynyilatkozat**

#### *I. A kérelmező személyes adatai*

Neve:  
.....

Születési neve:  
.....

Anyja neve:  
.....

Születési hely, év, hó, nap:  
.....

Lakóhely:  
.....

Tartózkodási hely:  
.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:  
.....

#### *II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona*

Lakhatás támogatása esetén a háztartás összes tagjának vagyona:

### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
 tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:  
 ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):  
 megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

..... címe: ..... város/község ..... út/utca  
 ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje:  
 ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.  
 alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

### II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám  
 a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: ..... típus ..... rendszám  
 a szerzés ideje: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
 aláírás

### Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

I. Az igényelt települési támogatás típusa

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni. Kérelmenként egy segélytípus választható!

## II. Személyes adatok

Egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező,
- a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,
- a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat a kérelemhez csatolni kell.

Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel az Oktatási Hivatalt megkeresi.

## III. Jövedelmi adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. Közfoglalkoztatásból származó jövedelem alatt a közmunkából, a közhasznú munkából vagy a közcélú munkából származó jövedelmet kell érteni.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a rendelkezésre állási támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

*4. napirendi pont*

*Beszámoló Csorba Győző Könyvtár 2017. évben végzett munkájáról*



CSG/1106/2018/201



Hiv.sz.:

Ügyintézőjük:

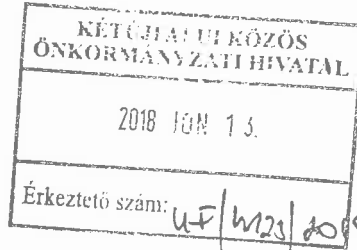
Ikt.szám: CSG/1106/2018-1/2018

Ügyintézőnk: Szöllősi Gréta

Tárgy: szakmai beszámoló

2018. 06. 13.  
Z/215-1/2018 FG

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!



A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló hatályos jogszabályban foglaltak alapján mellékelten megküldi a 2017. évben végzett szakmai munkájáról a beszámolót.

A Csorba Győző Könyvtár a beszámoló mellett mellékelten megküldi a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2017. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL űrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapját is.

Pécs, 2018. május 31.

  
Mészler Tamás  
igazgató  
Csorba Győző Könyvtár







**SZAKMAI BESZÁMOLÓ**  
**a 2017-ben Zádor településen végzett szolgáltatásról**

2018. május 31.

## I. HELYZETKÉP

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2017. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtár (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 283 településsel kötött szolgáltatási szerződést, ebből 59 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 224 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely ellátására. A Könyvtár 2017-ben is segítette Zádor község önkormányzatát a lakosságnak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 283 település könyvtári ellátását az intézmény 7 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. Baranya megyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek 22-27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 29 és 30 településen szolgáltattott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 119 118 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a megye lakosságának 31,7%-a.

## II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEKEN

### 1. Dokumentumbeszerzés

	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Könyvbeszerzés (db)	13 810	16 309
Folyóirat, heti-, napilap (cím/darab)	158 / 1 229	206 / 1 375
Nem hagyományos dokumentum (db)	991	1 330
<b>Összesen (db)</b>	<b>14 801</b>	<b>17 639</b>

2017-ben a 283 könyvtári szolgáltató helyre a Könyvtár szerzett be dokumentumokat és fizetett elő időszaki kiadványokat. A beszerzés állami forrásból, NKA támogatásból és a Márai Programból kapott dokumentumokból valósult meg.

A könyvek vásárlása közbeszerzésen keresztül történt, mely eljárás két nyertes szállítója a KELLŐ 31%-os kedvezménnyel, valamint a Lira Könyv Zrt. Fókusz Könyváruházon keresztül 39%-os kedvezménnyel szolgáltatta a könyveket.

A BKSZR állománya 18 397 db dokumentummal 50,7 millió Ft értékben gyarapodott 2017-ben. Ebből 31% gyermekirodalom, 47% szép-, 22% szakirodalom volt. Nem hagyományos dokumentumokból (DVD) a 2016-ban beszerzetthez képest 34%-al többet, 1330 darabot vásárolt az intézmény, 9,7 millió Ft értékben.

2017-ben 262 szolgáltató helyre fizetett elő a Könyvtár folyóiratokra a 2016-os BKSZR keretből. Az alábbi táblázat jól mutatja a folyóiratok, heti-, és napilapok előfizetési számának növekedését.

	2015	2016	2017
Települések száma	252	263	262
Címek száma	166	158	206
Példányszám	1 305	1 229	1 375

2017-ben 262 településen 206 cím, 1375 példány, településenként átlag 5-6 periodikum állt a lakosság rendelkezésére.

A 2018-as időszaki kiadványok előfizetése 2017. decemberében történt meg, egy 4 részre bontott meghívásos közbeszerzési eljárásban.

A csereletéti állomány 2017 végére meghaladta a 295 ezer dokumentumot, amely a KSZR dokumentumszolgáltatás rendelkezésére áll.

## 2. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

Zádor könyvtári szolgáltató helye évi 4 alkalommal jutott friss dokumentumhoz, miközben egész évben rendelkezésére állt a Könyvtár KSZR állománya, ahonnan kérésre a referens azonnal tudott könyveket kihelyezni a településre, olvasói igény alapján.

Település	Dokumentum db/alkalom	Kiszállított dokumentum darabszám				időszaki kiadvány
		könyv	DVD	hangoskönyv	egyéb	
Zádor	88/4	84	0	0	4	5

Nagy segítség a vásárlásnál, ha a szolgáltató helyen dolgozó munkatárs jelzi a településen mutatkozó dokumentumigényeket az intézmény referense felé, hiszen ilyenkor a Könyvtár a leginkább keresett dokumentumokat tudja szállítani a használók számára. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német-, horvát- és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók, ugyanis ezeket a dokumentumokat kérésre letétként kihelyezi az intézmény a település könyvtári szolgáltató helyére.

## 3. Könyvtárközi kölcsönzés, MPL szolgáltatás

A szolgáltató könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat, ezzel is biztosította a kistelepüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést. 2017-ben Zádor könyvtára könyvtárközi kölcsönzést nem indított. Amennyiben 2018-ban olyan dokumentumigény jelentkezik a településen, mely helyben vagy a KSZR állományban nem áll rendelkezésre, a Könyvtár könyvtárközi kölcsönzés keretében beszerzi a kért dokumentumot.

#### **4. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése**

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. **Zádor** könyvtárában 8 db számítógép áll a felhasználók rendelkezésére, melyből 1 db számítógépet 2015-ben a Könyvtár helyezett ki.

A folyamatosan érkező új dokumentumok, az internet-hozzáférés segíti a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban, és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban. A cél a könyvtári szolgáltatások igénybevevőinek, a kölcsönzések- és a helyben használatok számának növelése. **Zádor** szolgáltató helyén biztosított volt az internet hozzáférés 2017-ben.

#### **5. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a megyei könyvtár honlapján**

**Zádor** település szolgáltató helyére vonatkozó adatok 2017-ben is megtalálhatóak voltak a Csorba Győző Könyvtár által fejlesztett honlapon (<http://bkszr.esgyk.hu>). Jelenleg ezen a weblapon olyan nyilvános adatok érhetők el, mint a **Zádor** Könyvtári Információs és Közösségi Hely nyitva tartása, elérhetősége és hírei. A weblap emellett segéddokumentumok letöltésének lehetőségével segítette a megye könyvtárosainak munkáját.

#### **6. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása**

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a szolgáltató könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról (<http://esgyk.hu>) és a BKSZR honlapjáról (<http://bkszr.esgyk.hu>) megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

Állományellenőrzésre **Zádor** szolgáltató helyén 2018 júniusában kerül sor.

#### **7. A településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása**

A referensek a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás, a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett igyekeznek felkutatni azokat a helyi értékeket, dokumentumokat, melyek gazdagíthatják a Könyvtár helyismereti gyűjteményét. Cél ezeknek a dokumentumoknak a feldolgozása, lehetőség szerint digitalizálása, hogy a Könyvtár adatbázisain keresztül a könyvtárhasználók, a kistelepüléseken élők is elérhessék azokat. Ilyenek pl.: a falumonográfiák, a Neves személyek adatbázisa (az adatbázis tartalmazza a Baranya megyéhez kötődő személyek adatait, illetve a róluk szóló irodalom bibliográfiáját), a MédiaTár (az elmúlt 25 évben készült, helyi vonatkozású videófilmeket, hanganyagokat és a tizenkilencedik századtól napjainkig a baranyai vonatkozású fotókat és képeslapokat tartalmazza).

A helyismereti gyűjtésben fontos szerepet játszanak a sajtóban megjelent cikkek, híradások. Az *Ez történt Baranyában* eseménynaptár és a *Nemzetiségek Baranyában* összeállítás a megyében élő nemzetiségekkel foglalkozó sajtóközleményekről, cikkekről, könyvekről ad bibliográfiai tájékoztatást, a Baranya megyei helyismereti sajtófigyelés pedig a helyi és országos lapokban,

folyóiratokban megjelenő. Baranya megyével, annak városaival, községeivel foglalkozó irodalmat gyűjti.

A Könyvtár 2017-ben aktívabban folytatta a szolgáltató helyeken található helyismereti dokumentumok felmérését. Tavaly elindult egy mintaprogram, amelynek célja, hogy a település lakossága felhívásra begyűjtse a helyi értékeket, és azt adja át a Könyvtár számára digitalizálásra vagy megőrzésre.

**Zádor** településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

## **8. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a fogyatékkal élők számára**

A KSZR rendelet értelmében 2018-ig minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát. **Zádor** könyvtári szolgáltató helye akadálymentes.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület, melynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és agyengénlátóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregbetűs könyvek igénylésére.

**Zádor** könyvtári szolgáltató helyén a szolgáltatások között szerepel a dokumentumok házhozszállítása idősek, házhoz, ágyhoz kötöttek számára.

## **9. Kulturális, közösségi, közművelődési rendezvények és egyéb programok, kiállítások, az olvasáskultúra fejlesztését támogató programok szervezése**

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári rendezvényt (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. A szolgáltató könyvtár 2017. évi KSZR költségvetése alapján támogatta a könyvtárral megállapodást kötött települések rendezvényeit.

2017-ben is elkészítette a szolgáltató könyvtár a rendezvényajánlót, melyből a szolgáltató helyek választhattak programokat. Az ajánló elsősorban olvasásnépszerűsítő-, irodalmi-, zenés-, közösségi rendezvényeket tartalmazott.

A Csorba Győző Könyvtár szervezésében április 20-án a Kávészünet zenekar műsorán vehetett részt a lakosság.

A szolgáltató hely szervezésében további 3 program került megvalósításra.

Az év során a referensek igyekeztek minél többször bevonni a szolgáltató helyeket az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel. Évről évre egyre több település csatlakozik az országos könyvtári programsorozatokhoz: tavasszal az Internet Fiesta, ősszel az Országos Könyvtári Napok programjai jelennek meg. **Zádor** szolgáltató helye részt vett az Internet Fiesta rendezvénysorozatában, viszont az Országos Könyvtári Napokhoz nem csatlakozott.

A 2015. októberében indult közösségi szolgáltatáshoz, a KönyvtárMozi programhoz, a szolgáltató hely még nem csatlakozott.

A Nemzeti Kulturális Alap pályázati támogatásának köszönhetően a Könyvtár 2017-ben új szolgáltatási csomaggal egészítette ki az országszerte népszerű KönyvtárMozi programot. A

FilmPakk olyan dokumentum-csomag, amely a Nemzeti Audiovizuális Archívumából válogatott népszerű animációs és játékfilmekhez kínál tematikus segédletet KönyvtárMozi foglalkozások megtartásához.

A FilmPakkokat Baranya mind a kilenc ellátási térségének egy-egy könyvtárában bemutattuk és kipróbáltuk. A gyerekeknek szóló 9 foglalkozást, és a felnőtteknek meghirdetett foglalkozásokat Bár, Bicsérd, Hegyszentmárton, Hosszúhetény, Kétújfalu, Kisharsány, Mindszentgodisa, Nagypeterd, Villánykövesd településeken tartották meg a kollégák. A foglalkozásokon összesen 380 fő vett részt.

Az év során létrehozásra került egy oldal is a FilmPakkok számára, ahol minden hasznos információ megtalálható a szolgáltatással kapcsolatban, valamint lehetőség nyílik betekinteni a KönyvtárMozi füzetekbe is. Az oldal címe: <http://filmpakk.eszgyk.hu>

## **10. A könyvtári személyzet képzése, továbbképzése, a munkatársak bevonása az országos és térségi szakmai programokba**

Az év első szakmai napját február 15-én „A könyvtárak szerepe az olvasóvá nevelésben” téma köré szerveztük. Az intézmény munkatársai mellett Kádár Annamária tartott előadást *Érzelmi intelligencia fejlesztése a mesék által* címmel, valamint felkértük Luzsi Margót és Komló-Szabó Ágneszt, a Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár munkatársait, hogy mutassák be az általuk kidolgozott E`mese programot. Az előadásokon túl kiscsoportos foglalkozásokat is tartottunk a gyermekkönyvtárak jó gyakorlatairól: az egyik szekcióban a papírszínházzal, a másikban pedig a kreatív mesefeldolgozással ismerkedhettek meg a kollégák.

A Szigetvári ET-ben szeptember 27-én, a szigetvári Városi Könyvtárban tartott az intézmény szakmai ET napot, amely alkalomkor a könyvtári dokumentációk, munkaanyagok, statisztikai adatok kitöltése, az OPAC használata, a BKSZR új honlapjának bemutatása, az állományellenőrzés és az állományvédelem, az Országos Könyvtári Napokra való felkészülés, valamint a Könyvtári HírZengő megismerése voltak a főbb témák.

Az egész megye könyvtárosait megszólító második szakmai napunkat idén is az Országos Könyvtári Napok ideje alatt tartottuk meg, a helyszín ez alkalommal Harkány volt. A megye könyvtáros munkatársai Mayer József, az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet Iskola- és Módszertanfejlesztő Központ munkatársának *Életminőség – olvasás nélkül?* című előadását, „Az én könyvtárom” című országos projekt bemutatását, illetve az ehhez kapcsolódó jó gyakorlatok bemutatását hallgathatták meg.

**Zádor** szolgáltató hely könyvtárosa nem vett részt ezeken a szakmai napokon.

## **11. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás**

A Könyvtár figyeli és tájékoztatást nyújt a könyvtári szolgáltató helyek számára kiírt pályázatokról. 2017-ben a Nemzeti Kulturális Alap könyvtári bútorfejlesztésre írt ki pályázatot, azon könyvtárak számára, ahol az adott évben megnövelték a könyvtár alapterületét.

2017-ben a korábbi éves kiadványunkat egy negyedévente megjelenő hírlevélre cseréltük, Könyvtári HírZengő elnevezéssel. azzal a céllal, hogy a KSZR szolgáltatásban résztvevő szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára friss információkat nyújtsunk. Többek között a jogszabályi változásokról, a szakma országos híreiről, a könyvtári ellátásról, trendekről, aktuális pályázati lehetőségekről, megyei rendezvényekről és

eseményekről. A módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat is közlünk. Megtartva évente megjelenő kiadványunk hagyományát, jól működő, felújított KSZR könyvtárak bemutatását is folytatjuk, olykor helytörténeti információkat és könyvtárbuszos híreket is prezentálva. A másik célunk, hogy a megyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

## **12. Szakmai tanácsadás**

A dokumentumkiszállítások mellett a szolgáltató könyvtár dolgozói szakmai segítséget is nyújtanak a szolgáltató helyek munkatársai számára. A kiszállások alkalmával ellenőrzik a munkanapló vezetését, szükség esetén segítik annak kitöltését. Segítik az olvasói nyilvántartások naprakész vezetését, szakmai tanácsot nyújtanak új szolgáltatások bevezetésénél. Végzik az eszközeletár ellenőrzését, könyvtárosváltás esetén az új kolléga betanítását.

## **13. Statisztikai adatszolgáltatás**

2018 első negyedében megtörtént a 2017-re vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, az űrlap kitöltése, feldolgozása, a központi rendszerben történő rögzítése. Könnyítette a referens munkáját, hogy a szolgáltató helyen az év során folyamatos volt a munkanapló vezetése, és az adatok negyedévenkénti küldése.

## **14. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok, bútorok, informatikai eszközök és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, felügyelete**

Az intézmény Informatikai és médiatechnikai csoportjának két munkatársa a 2017-es év folyamán végigjárta azon szolgáltató helyeket, melyekre a Könyvtár helyezte ki számítógépeket. Ezen gépeket teljes körű karbantartásnak vetették alá, valamint az eddig Linux (Ubuntu) alapú operációs rendszerekkel rendelkező gépeket ellátták a Windows 7 egy egyszerűbb változatával. Elkezdték a térségekbe kihelyezett gépekre feltelepíteni a TeamViewer 12-es programverzióját, hogy gyorsabban és hatékonyabban tudják elhárítani a felmerülő szoftveres hibákat. Emellett elkezdték telepíteni a G-Data antivírus szoftvert is ezekre a gépekre.

## 15. Forgalmi adatok

Könyvtárhasználat –2016- 2017										
Év	Regisztrált használók száma			Személyes (helyben) használat összesen		Összes személyes használatból Internet használat	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 év alatt	14-65 év között	65 éven felüli	14 éven aluli	felöltt		14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt
2016	8	97	3	1275	2280	2646	108	275	29	74
2017	12	99	3	1862	2073	1509	168	185	0	0

### III. ÖSSZEGZÉS

A térség referensének elmondása alapján **Zádor** könyvtári szolgáltató helye megfelelő könyvtári környezetet biztosít a könyvtárhasználóknak. Akadálymentes, tágas, klimatizált épület, amely rendelkezik modern infokommunikációs eszközökkel. A szolgáltató hely munkatársa aktív, statisztikai adatokat szolgáltat, rendezvényeket szervez. Ugyanakkor felhívjuk a figyelmet a megfelelő sávszélességű internet előfizetésére, mert a szolgáltató helyen használt sávszélességű internet nem felel meg a kor követelményeinek.

Kelt: Pécs, 2018. május 31.

  
 Miszler Tamás  
 igazgató  
 Csorba Győző Könyvtár



**Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Zádor**  
**Státusz: Végleges (feldolgozó központ)**  
**2017**

**Alapadatok**

<b>Az adatszolgáltató</b> (könyvtár/ellátóhely/szolgáltatóhely) teljes neve:	Csorba Győző Könyvtár		
Intézményazonosító:	11933650		
<b>Az adatszolgáltató székhelye:</b>	797Zádor	Utca,	Kossuth u. 1.
		házzszám:	
<b>Vezetőjének neve:</b>	Veriga Edit		
Telefon:	73342531		
Fax:			
E-mail címe:	zadorikonyvtar@gmail.com		
Honlap címe:			
Kitöltő neve:	Vasvári Gergely		
Telefon:	73510031		
<b>Adószám (első 8 jegy):</b>	15772749		
OSZK beosztás - Funkció:	Települési: ellátott szolgáltatóhely		
OSZK beosztás - Nyilvánosság:	nyilvános		
Funkció - közkönyvtár:	igen		
Funkció - szakkönyvtár:	nem		
Funkció - ellátókönyvtár:	nem		
Funkció - szolgáltatóhely:	igen		
Működési módja:	működő		
Szervezet:	önálló		
Gazdálkodás módja:	nem önálló		
Fenntartó típusa:	települési, kerületi önkormányzat		
Szakmai vezető:	Vasvári Gergely		
A kitöltésre fordított idő:	60 perc		

**A könyvtár adatai**

a1442t1

A könyvtár adatai			1.
1.		Épületben	0
2.	A szervezeti egységek száma	Mobilkönyvtár (könyvtárbusz stb.)	0
3.		összesen (1-2.)	0
4.	A szolgáló közönség létszáma a tárgyév január 1-jén (fő)		328
5.	Teljes alapterület m <sup>2</sup>		58
6.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		5
7.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		40
8.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban		260

**A könyvtár szolgáltatásai**

a1442t2

A könyvtár szolgáltatásai			1.
1.		Könyv	igen
2.		Időszak kiadvány (újság, folyóirat)	igen
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	igen
4.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtár-ból)	Elektronikus dokumentum (fizikai adathordozón)	igen
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	nem
6.		Könyvtárközi	igen
7.		Házhozszállítás	igen
8.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	igen
9.		Időszak kiadvány (újság, folyóirat)	igen
10.		AV-dokumentum (pl. CD)	igen
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	igen
12.	Információs szolgáltatás	Irodalomkutatás, témafigyelés	igen
13.		Cédulakatalógus	nem
14.		Elektronikus katalógus (OPAC)	igen
15.		Kiállítás	nem
16.	Rendezvény	Előadás, találkozó	igen
17.		Könyvtári óra	nem
18.	Számítógép-használat	Internethasználat	igen
19.		Egyéb	igen
20.	Távoktatás		nem
21.	Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés		igen

## Informatikai ellátottság

a1442t3

1. Internetkapcsolat technológia	Kábelmodem, valamilyen DSL technológia
2. Internetkapcsolat sávszélesség	1-10 Mbit/s
3. Van-e saját honlapja?	Nincs
4. Van-e belső hálózata (LAN)?	Van
5. Számítógépek, munkaállomások összesen (db) - hálózatba kötve:	8
6. Számítógépek, munkaállomások összesen (db) - a hálózatosból internetes:	8
7. Számítógépek, munkaállomások összesen (db) - a könyvtár helyiségeiben a használók rendelkezésére álló, nyilvános:	8
8. Számítógépek, munkaállomások összesen (db) - a nyilvánosból internetes:	8
9. Van-e helyben nyilvános Internet elérési pont (pl WiFi hotspot)?	Van
10. Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs
11. Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	Informatikai szervezeti egység
12. Van-e online szolgáltatás-, vagy tartalomértékesítő rendszere	nincs
13. Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem
14. Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobiltelefonra optimalizált verziója?	Nem
15. Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem

## Állomány

a1442t4\_1

Leltári állomány		A tárgyévben beszerzett állomány		Tárgyév december 31-ei állomány	
		1.	2.	1.	2.
1.	Könyv és bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka )	0		0	
2.	Kartográfiai dokumentum (db)	0		0	
3.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0		0	
4.	Hangdokumentum (db, tekercs)	0		0	
5.	Képdokumentum (db, tekercs)	0		0	
6.	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0		0	
7.	eKönyv (db)	0		0	
8.	Egyéb dokumentum (db)	0		0	
9.	A szolgáltatóhely saját állománya (db)	0		0	
10.	Összesen: (1-9.)	0		0	
11.	Érték (ezer Ft)	0			
12.	Állománygyarapításra fordított összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)			0	
13.	A könyvtárból kivihető kölcsönözhető állomány kötet (db)			0	

## Kurrens folyóiratok

a1442t4\_2

Kurrens folyóiratok				1.
1.	Nyomtatott	formában	A címek (féleségek) száma összesen	5
2.			A példányok száma összesen	5
3.	Digitális		A címek (féleségek) száma összesen	0

## Könyvtárhasználat

a1442t5

Könyvtárhasználat				1.
1.		Regisztrált használó		114
2.	Használó (fő)	a Regisztrált használóból újonnan regisztrált		6
3.		Aktív használó		114
4.	Használat	Személyes (helybeni) használat összesen		3 935
5.		Az Összes személyes használatból internethasználat		1 509
6.		Távhasználat	telefon, fax, e-mail	0
7.			OPAC, honlap	149
8.		Kölcsönzött dokumentum (db)		353

9.	- ebből elektronikus formában kölcsönzött dokumentum (db)			0
10.	Közvetlenül (helyben)használt dokumentum (db)			0
11.	Beérkezett kérés			0
12.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0
13.		Másolatban	Nyomatott formában	0
14.			Elektronikus formában	0
15.	Küldött kérés			0
16.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		0
17.		Másolatban	Nyomatott formában	0
18.			Elektronikus formában	0
19.	A referenz kérdések száma			125

### A könyvtár által szervezett rendezvények

a1442t6

A könyvtár által szervezett rendezvények		Rendezvények és képzések száma		Részvevők száma
		1.	2.	
1.	Kiállítások		0	0
2.	Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények		4	110
3.	A használóképzést szolgáló alkalmak		0	0
4.	Olvasáskultúra- fejlesztő programok		0	0
5.	Digitális kompetenciafejlesztő programok		0	0
6.	Egyéb rendezvények		0	0
7.	Összesen (1-6.)		4	110

### Munkaügyi létszám adatok

a1442t7

Munkakör		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	4. oszlopból közalkalmazott
		Teljes munkaidős	Részmunkaidős	részidős átszámítva	Együtt	az Együttből vezető				
		1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.(4.-ből)				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros	0	0	0	0	0	0	0	0
2.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		Együtt (1.+2...+3.)	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtáros asszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0
6.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0
7.		egyéb	1	0	0	1	0	0	1	0
8.		Együtt (5.+6.+7.)	1	0	0	1	0	0	1	0
9.	Szakmai munkakörben	Összesen (4.+8.)	1	0	0	1	0	0	1	0
10.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0	0	0	0	0	0	0
11.		műszaki, fenntartási	0	0	0	0	0	0	0	0
12.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0
13.		Együtt (10.+11.+12.)	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Mindösszesen (9.+13.)		1	0	0	1	0	0	1	0
15.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1.+ 1/3.+ 5/1.+ 5/3.) (fő)									0
16.	Az összesből közalkalmazott (14. sorból)									0

### A közkönyvtárak melléklapja - A könyvtár szolgáltatásai

a1442t10\_1

A könyvtár szolgáltatásai		1.
Információszolgáltatás	Közhasznú	igen
	Helyismereti, helytörténeti kutatás, témafigyelés	igen
	Rendezvény - gyermekfoglalkozás	igen
	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény	nem

### A közkönyvtárak melléklapja - Könyvtárhasználat

a1442t10\_3

Könyvtárhasználat		1.
1.	14 éven aluliak	12
2.	Regisztrált használó (fő)	99
3.	14 és 65 év közöttiek	3
4.	65 év felettek	1 862
5.	A 14 éven aluliak könyvtárhasználat	1 862
	Személyes (helybeni) használat (alkalom)	168
	Kölcsönzött dokumentum (db)	

**A szolgáltatóhelyek ellátás adatai**

a1442t13

**Az ellátás adatai**

1. A finanszírozása forrása	mindkettő
<b>A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)</b>	
2. - dokumentumbeszerzés	27 %
3. - személyi kiadás	17 %
4. - informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0 %
5. - minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)	42 %
6. A dokumentumellátás gyakorisága	ritkább
<b>A kapott (cserélt) dokumentum (db)</b>	
7. Könyv	84
8. Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	5
9. AV-dokumentum (pl. CD)	4
10. Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	0
11. Helyben lévő állomány összesen (db)	1 350
12. Számítógépes rendszer	nincs
13. Elektronikus katalógus	az ellátó könyvtárral közös
14. Telefonos kapcsolat	van
15. Akadálymentes könyvtárhasználat	a használat
<b>Szolgáltatás</b>	
16. fogyatékkal élők számára	van
17. nemzetiségi	nincs

*5. napirendi pont*

*Határozati javaslat a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatására kiírt pályázatról*



## Pályázati Kiírás

2018. június ....

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 9. pont szerinti

### A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéscivel.

#### 1. A pályázat célja

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2018. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó település települési önkormányzat szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

#### 2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet I. 9. pont alapján a pályázati célra **3 000,0 millió forint** áll rendelkezésre. Fejezetben belüli átcsoportosítás eredményeként összesen **4.000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

#### 3. Pályázók köre

A támogatásra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2018. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az önkormányzat által 2017-ben foglalkoztatott közfoglalkoztatási létszám adatának átlaga, illetve a 2018. január 1-ei lakosság számából a 80 év feletti korcsoportos adatának együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylésére kizárólag Bács-Kiskun, Békés, Borsod-Abaúj-Zemplén, Csongrád, Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, valamint Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében lévő települési önkormányzat jogosult.

Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

#### 4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

## 5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágy lombos fafajta esetében 8500 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 14 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágy lombos fafajta esetében 7500 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágy lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

## 6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2018. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

**A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje 2018. augusztus 31. 16:00 óra**

**A pályázatok papír alapon történő beadásának határideje 2018. szeptember 3.**

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.



## 7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő <b>Pályázati Igénylő Adatlap</b> (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	A pályázat benyújtásáról szóló <b>képviselő-testületi határozat</b> másolata, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást	P
3.	Az <b>Ávr. 75. § (2)</b> bekezdése szerinti <b>nyilatkozatok</b>	EP

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell az 1-3. pontok szerinti dokumentumokat.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az **Ávr. 70. § (3)** bekezdése és **83. §-a** alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő **8 napon belül** véleményével együtt továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a tüzipfa igényekből elsődlegesen a **25 m<sup>3</sup>** alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a **100 q** alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, a közfoglalkoztatottak 2017. évi átlagos létszámának a település aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő **15 napon belül** dönt, de **legkésőbb 2018. szeptember 28-ig**.



Igénylésazonosító	414 724
-------------------	---------

## A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázati adatlapja

Települési önkormányzat neve:	Zádor Község Önkormányzata
Települési önkormányzat KSH kódja:	217747
Választott támogatás fajtája:	keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség (m <sup>3</sup> /q):	136
Igényelt mennyiség (m <sup>3</sup> /q):	136
Vállalt önerő összege (Ft):	0
Önerő biztosításáról szóló önkormányzati határozat száma	

### A pályázó önkormányzat nyilatkozik, hogy:

- a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, teljeskörűek, valósak és hitelesek
- köztartozással nem rendelkezik
- a saját forrás rendelkezésre áll Igen
- megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek Igen
- nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja
- adólevonási joggal nem rendelkezik
- az adatvédelmi szabályoknak megfelelően gyűjtött és kezelt személyes adatokat rögzítettek az ebr42 rendszerben és továbbítottak papír formában

Dátum:

P.H.

.....  
polgármester

.....  
jegyző



*6. napirendi pont*

*Árajánlat térfigyelő rendszer kiépítésére*



## Á R A J Á N L A T

### G.T.S KER.BT

7300 Komló,Alkotmány u 78.

Adószám:20019622-1-02

Cégj.szám:02-06-060673

Árajánlatkérő: Zádor Község Önkormányzat

7976 Zádor Béke tér 3

Martinecz IstvánPolgármester

Térfigyelő rendszer kiépítése.

IPC-HFW2221-R-ZS IP 3-16 mm OP 35 2Mp motorzoom	db	8	89 600 Ft	716 800 Ft
NVR5216-4KS2	db	1	135 760 Ft	135 760 Ft
Dahua 16csatornás 4K SHDD-4TB W HDD	db	1	58 900 Ft	58 900 Ft
SATA3 64MB Dahua 4port POE switch				
PFS3016-16GTdb	db	7	42 750 Ft	299 250 Ft
Dahua NSM5 UbiQuit NanoStation M5	db	7	69 990 Ft	489 300 Ft
Átjátszó UbiQuit POE-24-24W tápegység	db	7	8 760 Ft	61 320 Ft
FTPLEG Légkábel CAT5E	fm	700	299 Ft	209 300
Munkadíj :				270 000Ft

MIND ÖSSZESEN : 2. 240. 630 Ft  
Alanymentes

# *MŰSZER-ELEKTRONIKA KFT*

*7300 Komló Vértanúk utca 13. IV/12*

*Tel./Fax: (72) 483-137, Tel. (72) 485-514 , (72) 486-848*

---



## *7. napirendi pont*

*Önkormányzati utak kezeléséhez állapotjavításához karbantartásához szükséges erő-  
és munkagépek beszerzéséhez kapcsolódó árajánlatok elbírálásáról*

*a., műszaki ellenőrzési feladatok elvégzéséről*



Tárgy **árajánlat kérés**  
Feladó <zador@kozoshivatal.hu>  
Címzett <drharmathlaszl@gmail.com>  
Másolat <lharmath@freemail.hu>  
Dátum 2018-07-17 11:50



Zádor Község Önkormányzata  
7976 Zádor, Béke tér 3.  
Tel./Fax.: 06/73/342-014  
e-mail: [zador@kozoshivatal.hu](mailto:zador@kozoshivatal.hu)

Dr. Harmath László

1039 Budapest  
Temesvári u. 2.

Tisztelt Cím!

Zádor Község Önkormányzata a Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján 2017. február 2. napján támogatási kérelmet nyújtott be Zádor külterületén található 041 hrsz-ú út felújítására.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Irányító Hatósága, 2018.02.27. napján kelt támogatói okiratában az önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.  
A projekt teljes költsége 13.268.117.-Ft.

Kérem a T. Címet, hogy a műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan árajánlatát a fenti elektronikus levélcímre 8 napon belül megküldeni szíveskedjen.

A felmerülő kérdések megválaszolására kapcsolattartó:  
Martinecz István - polgármester - elérhetősége +36/658-5964

Zádor, 2018.07.17.

Üdvözlettel:

Martinecz István  
polgármester



Tárgy **Re: árajánlat kérés**  
Feladó dr Harmath L <drharmathlasz@gmail.com>  
Címzett <zador@kozoshivatal.hu>  
Dátum 2018-07-19 08:22  
Sürgősség Normál



Zádor község Önkormányzat  
Martinecz István - polgármester úr részére

Tisztelt Önkormányzat!

Kérésükre a Zádor külterületén található 041 hrsz-ú út felújítási munkák műszaki ellenőri feladatok ellátására az alábbi árajánlatot tesszük:

150.000.- Ft + 27% Áfa= 190.500.- Ft

1. A műszaki ellenőri feladatok ellátása a jelentené:

Tervek ellenőrzése, véleményezése

munkaterület átadás, berendezés lebonyolítása

építéshelyi organizáció

építési helyszín állapotának fényképes dokumentálása

alvállalkozók munkavégzési feltételeinek ellenőrzése

alvállalkozók kivitelezési munkáinak napi ellenőrzése

heti kooperációk lebonyolítása, vezetése, dokumentálása

tervezői egyeztetések, tervezői művezetések lebonyolítása

építési naplók ellenőrzése

beszállított építési és szerelési anyagok minőségi megfelelőségének ellenőrzése

általános munkavédelmi, munkabiztonsági előírások betartásának ellenőrzése,

munkavédelmi, kockázatelemzési dokumentációk ellenőrzése

minden szakágra kiterjedő rendszeres műszaki ellenőrzés

alvállalkozók/vállalkozó teljesítéseinek ellenőrzése, igazolása

alvállalkozói/vállalkozói számlák ellenőrzése

pótmunka igények elbírálása, javaslatétel Beruházónak

ütemtervek nyomon követése

műszaki átadás-átvételek lebonyolítása, dokumentálása

megvalósulási tervek, átadási dokumentációk ellenőrzése

2. A műszaki ellenőri feladatok ellátásának díja

Magába foglalja a munkával kapcsolatban felmerülő minden költséget és adót, az esetleges külső szakértői díjakat kivéve.

Tisztelettel

Dr Harmath László, okl.építőmérnök  
MMK 1-58701, ME-KÉ, ME-É, ME-M  
+36304255137, [drharmathlasz@gmail.com](mailto:drharmathlasz@gmail.com)  
abc-Consult Kft 1039 Budapest, Temesvári utca 2.

----- Eredeti üzenet ----- From: [zador@kozoshivatal.hu](mailto:zador@kozoshivatal.hu)  
Sent: Tuesday, July 17, 2018 11:50 AM  
To: [drharmathlaszl@gmail.com](mailto:drharmathlaszl@gmail.com)  
Cc: [lharmath@freemail.hu](mailto:lharmath@freemail.hu)  
Subject: árajánlat kérés

Zádor Község Önkormányzata  
7976 Zádor, Béke tér 3.  
Tel./Fax.: 06/73/342-014  
e-mail: [zador@kozoshivatal.hu](mailto:zador@kozoshivatal.hu)

Dr. Harmath László

1039 Budapest  
Temesvári u. 2.

Tisztelt Cím!

Zádor Község Önkormányzata a Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VF6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján 2017. február 2. napján támogatási kérelmet nyújtott be Zádor külterületén található 041 hrsz-ú út felújítására.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Irányító Hatósága, 2018.02.27. napján kelt támogatói okiratában az önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.  
A projekt teljes költsége 13.268.117.-Ft.

Kérem a T. Címet, hogy a műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan árajánlatát a fenti elektronikus levélcímre 8 napon belül megküldeni szíveskedjen.

A felmerülő kérdések megválaszolására kapcsolattartó:  
Martinecz István - polgármester - elérhetősége +36/658-5964

Zádor, 2018.07.17.

Üdvözlettel:

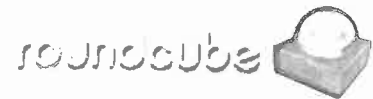
Martinecz István

polgármester

---

Ezt az e-mailt az Avast víruskereső szoftver átvizsgálta.  
<https://www.avast.com/antivirus>

Tárgy **árajánlat kérés**  
Feladó <zador@kozoshivatal.hu>  
Címzett <sajkasp@freemail.hu>  
Dátum 2018-07-17 11:53



Zádor Község Önkormányzata  
7976 Zádor, Béke tér 3.  
Tel./Fax.: 06/73/342-014  
e-mail: [zador@kozoshivatal.hu](mailto:zador@kozoshivatal.hu)

Sajkás Péter

7624 Pécs  
Szigeti u. 26.

Tisztelt Cím!

Zádor Község Önkormányzata a Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján 2017. február 2. napján támogatási kérelmet nyújtott be Zádor külterületén található 041 hrsz-ú út felújítására.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Irányító Hatósága, 2018.02.27. napján kelt támogatói okiratában az önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.  
A projekt teljes költsége 13.268.117.-Ft.

Kérem a T. Címet, hogy a műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan árajánlatát a fenti elektronikus levélcímre 8 napon belül megküldeni szíveskedjen.

A felmerülő kérdések megválaszolására kapcsolattartó:  
Martinecz István - polgármester - elérhetősége +36/658-5964

Zádor, 2018.07.17.

Üdvözlettel:

Martinecz István  
polgármester





Zádor Község Önkormányzata

Martinecz István úr

Polgármester

7976 Zádor

Béke tér 3

Megkeresésére a Vidékfejlesztési Program VP 6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázaton nyert támogatást a Zádor 041 hrsz. temetői út mezőgazdasági utak paramétere szerinti felújítására a műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére az alábbi árajánlatot adom:

Monomah Bt 7624 Pécs, Szigeti u, 26

Sajkás Péter mérnök műszaki ellenőr

A megküldött információk alapján az elvégzendő műszaki ellenőri tevékenység elvégzése a műszaki előírások és a pályázat kiírója előírása szerint:

140.000.- Ft azaz száznegyvenezer Ft. alanyi ÁFA mentes vállalási díj.

Az árajánlat egy hónapig érvényes.

Pécs, 2018. 07.22

Tisztelettel:

*Sajkás Péterné*

Sajkás Péterné

**MONOMAH BT**  
7624 Pécs, Szigeti út 26.  
Adósz.: 20101127-1-02



## Baranya Megyei Mérnöki Kamara

Telefon: (72) 503-650/23830 Fax: (72) 211-026

Cím: Pécs 7624 Boszorkány 2. (C-016 és C-018).

Honlap: <http://www.bamernok.hu>

Ügyszám: 02-45/2017

Kelt: 2017. szeptember 12.

Ügyintéző neve: Batancs Éva

Tárgy: igazolás kiállítása a névjegyzék adataiból

### IGAZOLÁS

Név: **Sajkás Péter**

Lakcím: **7624 Pécs Szigeti út 26.**

Kamarai nyilvántartási szám: **(02-0644 / 02-50898)**

Hatósági, szakhatósági, engedélyeztetési, egyeztetési, közbeszerzési, stb. eljárásokhoz igazolom, hogy Ön a 2017. évi kamarai tagdíjat vagy nyilvántartási díjat megfizette, és a fenti nyilvántartási számon a Baranya Megyei Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzékben az alábbi szakterületeken szerepel:

*ME-KÉ - Közlekedési építmények építési munkáinak műszaki ellenőrzése*

*MV-KÉ - Közlekedési építmények építési-szerelési munkáinak felelős műszaki vezetése*

*MV-É - Általános építmények építési-szerelési munkáinak felelős műszaki vezetése*

*MV-M - Mélyépítési munkák és mélyépítési műtárgyak építésének felelős műszaki vezetése*

*KÉ-K - Közüti építmények tervezése*

Jelen igazolást kérelemre állítottuk ki, amely a benne foglalt adatokat 2018.09.12-ig igazolja.



Dr. Boda Géza  
titkár

p. h.

Kapják:

1. Sajkás Péter

2. Irattár

Tárgy **árajánlat kérés**  
Feladó <zador@kozoshivatal.hu>  
Címzett <sziladizoltan2@gmail.com>  
Dátum 2018-07-17 11:52



Zádor Község Önkormányzata  
7976 Zádor, Béke tér 3.  
Tel./Fax.: 06/73/342-014  
e-mail: [zador@kozoshivatal.hu](mailto:zador@kozoshivatal.hu)

Sziládi Zoltán

7624 Pécs  
Juronics u. 36.

Tisztelt Cím!

Zádor Község Önkormányzata a külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján 2017. február 2. napján támogatási kérelmet nyújtott be Zádor külterületén található 041 hrsz-ú út felújítására.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Irányító Hatósága, 2018.02.27. napján kelt támogatói okiratában az önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.  
A projekt teljes költsége 13.268.117.-Ft.

Kérem a T. Címet, hogy a műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan árajánlatát a fenti elektronikus levélcímre 8 napon belül megküldeni szíveskedjen.

A felmerülő kérdések megválaszolására kapcsolattartó:  
Martinecz István - polgármester - elérhetősége +36/658-5964

Zádor, 2018.07.17.

Üdvözlettel:

Martinecz István  
polgármester



Zádor Község Önkormányzata

Martinecz István úr

Polgármester

7976 Zádor

Béke tér 3

Megkeresésére a Vidékfejlesztési Program VP 6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázaton nyert támogatást a Zádor 041 hrsz. temetői út mezőgazdasági utak paramétereit szerinti felújítására a műszaki ellenőrzési feladatok elvégzésére az alábbi árajánlatot adom:

Sziládi Zoltán mérnök, műszaki ellenőr 7624 Pécs, Jurisics M. u. 36.

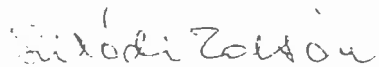
A megküldött információk alapján az elvégzendő műszaki ellenőri tevékenység elvégzése a műszaki előírások és a pályázat kiírója előírása szerint:

210.000.- Ft azaz kettőszáztízezer Ft. alanyi ÁFA mentes vállalási díj.

Az árajánlat egy hónapig érvényes.

Pécs, 2018. 07.22

Tisztelettel:



Sziládi Zoltán



*b., Zádor külterületi földút (041 hrsz.) kivitelezésére*







Zádor község Önkormányzat  
polgármesterétől  
7976 Zádor, Béke tér 3.

„Ferinc” Mélyépítő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft

7900 Szigetvár  
Zárda utca 1.

Tárgy: Árajánlat kérése  
Szám: Z/131-2/2018.

Tisztelt Cím!

Zádor község Önkormányzat 2017. február 2. napján **Külterületi helyi közutak fejlesztése**, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívásra pályázatot nyújtott be.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága 2018. február 27. napján kelt támogatói okiratában Zádor község Önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.

A fent leírtaknak megfelelően szeretnénk, hogy Zádor község külterületén található 041 hrsz-ú földút kiépítése a csatolt engedélyezési tervdokumentáció szerint elkészülne.

A kivitelezés sikeres lebonyolítása érdekében tervezőnk Sajkás Péter ajánlása alapján Tisztelettel fordulunk Önökhöz. Szeretnénk, ha az engedélyes tervdokumentáció alapján árajánlatukat a kivitelezés lebonyolítása érdekében a fenti címre postai úton megküldenék 2018 július 9-éig.


Magunk részéről az esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolására az alábbi kapcsolattartókat jelölnénk ki:

Martinecz István polgármester 30-658-5964  
Sajkás Péter tervező 70-450-3284

[kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)  
[sajkasp@freemail.hu](mailto:sajkasp@freemail.hu)

A sikeres együttműködés reményében sok köszönettel

Zádor, 2018. június 21.

  
Martinecz István  
polgármester



Melléklet:

- engedélyezési tervdokumentáció

2018.06.22.



Európai Unió  
Európai Mezőgazdasági  
Vidékfejlesztési Alap



A vidéki térségekbe beruházó Európa



**FERINC Mélyépítő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.**

7900 Szigetvár, Zárda u. 1. Tel/Fax: 73/312-065 E-mail: info@ferinc.hu

**Zádor Község Önkormányzat**

Martinecz István  
Polgármester Úr !

Z á d o r

Béke u. 3.

7976

Tárgy: Árajánlat

Hiv.szám: Z/131-2/2018

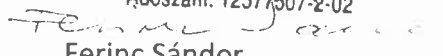
Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten küldjük az árajánlatot a helyi önkormányzati utak fejlesztésével kapcsolatosan.

Szigetvár, 2018. 06. 29.

Tisztelettel:

**"FERINC" Mélyépítő**  
Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.  
Adószám: 12577507-2-02

  
Ferinc Sándor  
ügyvezető



ÁRAJÁNLAT

Zádor külterületi földút kiépítése

	Me.	Me.	Egy	Ag e.	Munkad.e	Anyag	Munkadíj
kiegyenlítése,igazítás,károsodott laza anyagok lehúzóása.	924	m2	0	620	0	572880	
elszállítása munkaterületen belül,megrendelő által meghatározott helyre,deponálása,elterítése.	46	m3	0	3720	0	171120	
Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése M-56 jelű zúzottkőből 15cm vastagságban.	139	m3	7110	7180	988290	998020	
Cementstabilizált talaj (CTh-2) készítés	139	m3	5220	5715	725580	794385	
Szórt útalap készítése egy rétegben 25cm vastagságban,4 cm hézagkiöntéssel zúzottkőből.	231	m3	7285	8870	1682835	2048970	
Simító hengerlés földmű (tükör,padka) felületén,gépi erővel	5236	m2	0	210	0	1099560	
Csatorna /nyílászorok/ építése bármely konzisztenciájú talajban vagy víz alól gépi erővel,szelvény méret: 1,1-6,0 m2 között.	185	m3	0	1340	0	247900	
Vízvezető árokból kikerülő föld elterítése közlekedési pálya földművének két oldalán,gépi erővel.	185	m3	0	3130	0	579050	

Nettó: 3396705 7523665  
 Áfa: 917110 2031390  
 Bruttó: 13868870



Szigetvár, 2018. 06.29.

**"FERINC" Mélyépítő**  
Szolgáltató és Kereskedelmi.Kft.

Adószám: 12577507-2-02

  
Ferinc Sándor

ügyvezető





Zádor község Önkormányzat  
polgármesterétől  
7976 Zádor, Béke tér 3.

**KARI-ÚT Építőipari Szolgáltató Kft**

7631 Pécs  
Szerűskerti út 17.

Tárgy: Árajánlat kérése  
Szám: Z/131-3/2018.

**Tisztelt Cím!**

Zádor község Önkormányzat 2017. február 2. napján **Külterületi helyi közutak fejlesztése**, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívásra pályázatot nyújtott be.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága 2018. február 27. napján kelt támogatói okiratában Zádor község Önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.

A fent leírtaknak megfelelően szeretnénk, hogy Zádor község külterületén található 041 hrsz-ú földút kiépítése a csatolt engedélyezési tervdokumentáció szerint elkészülne.

A kivitelezés sikeres lebonyolítása érdekében tervezőnk Sajkás Péter ajánlása alapján Tisztelettel fordulunk Önökhöz. Szeretnénk, ha az engedélyes tervdokumentáció alapján árajánlatukat a kivitelezés lebonyolítása érdekében a fenti címre postai úton megküldenék 2018 július 9-éig.

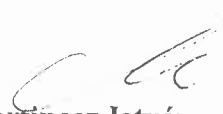
Magunk részéről az esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolására az alábbi kapcsolattartókat jelölnénk ki:

Martinecz István polgármester 30-658-5964  
Sajkás Péter tervező 70-450-3284

[kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)  
[sajkasp@freemail.hu](mailto:sajkasp@freemail.hu)

A sikeres együttműködés reményében sok köszönettel


Zádor, 2018. június 21.

  
**Martinecz István**  
polgármester



Melléklet:

- engedélyezési tervdokumentáció

stáza: 2018.06.22. 





KARI -Út Kft

7631.Pécs Szerúskerti.út.17

Adószám:24166018-2-02

T: 0620 / 45-85-291

## ÁRAJÁNLAT

Zádor Község Önkormányzata

Martinecz István Polgármester úr

7976 Zádor Béke Tér 3

Tárgy: Zádor külterületi földút kiépítése 041Hrsz

308 fm Hossz és átlag 3 m széles és 50 cm patka két oldalt .  
40 cm árok egy oldalt .

924 m2 tükör szedés depozás humusz tárolás és terítés nyesedékföld  
elhelyezése szállítása.

924m2 x 800Ft = 740.000Ft + Áfa

Kövezés hengerlés, cementes stabilizátor terítés hengerlés .

508m3 x 7.500Ft = 3.810.000Ft + Áfa

árokásás 308 fm x 950Ft = 292.600Ft + Áfa

Nemesített padka 308 fm x 1 m 400.400Ft + Áfa

Felületi zárás 1000 m2 x 2.599Ft = 2.599.000Ft + Áfa

*A munka össz nettó költsége: 7.842.000Ft*

*Áfa: 2.117.340Ft*

*Össz brúttó költség:9.959.340Ft*

Kelt 2018.07.06

Kálec Károly



## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (KIVITELEZÉSRE)

mely létrejött

egyrésztől Zádor Község Önkormányzata 7976 Zádor Béke Tér. 3. mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),  
másrésztől Kari-út Kft 7631 Pécs Szérűskerti.út 17 adószáma:24166018-2-02 cégjegyzékszám: cg.02-09-079533, mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között, az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződés tárgya: **Zádor Külterületi földút kiépítése 041 HRSZ**  
**Vállalkozási ár (nettó) 7.842.000Ft**  
**ÁFA: 2.117.340Ft**  
**Vállalkozási ár (bruttó): 9.959.340Ft**

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő csak első osztályú munkát köteles átvenni. A beépített új anyagok vonatkozásában minőségtanúsítványokat köteles mellékelni a benyújtott számlákhoz.

2. Fizetés módja: 1 db rész számla és 1 db vég számla átutalással, a sikeres (műszaki) átadás-átvételi eljárást követő 8 napon belül.
3. Kiviteli munkaterület biztosításának időpontja: 2018.08.15
4. Vállalt munka teljesítésének időpontja: 2018.10.15
5. A szükséges hatósági engedélyek teljes körű ügyintézése, beszerzése a Vállalkozó feladata.
6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó jogosult határidő előtt teljesíteni a Megrendelő előzetes jóváhagyása alapján. A Megrendelő az elvégzett felújítási munkát átadás-átvétel során veszi át a Vállalkozótól. A Vállalkozó a teljesítés időpontjáról minimum 1 nappal korábban értesíti a Megrendelőt. A Megrendelő a Vállalkozó készre jelentése alapján a műszaki átadás-átvételi eljárás összehívásáról az értesítést követő -1 munkanapon belül gondoskodik.
7. A Megrendelő és megbízottjának adatai:

Megrendelő:

Név: ?

Címe:

Telefon

Megbízott:

Név: Káleczy Károly

Címe: 7631 Pécs Szérűskerti.út 17.

Telefon 06 20 45 85 291

8. Vállalkozó kapcsolattartója: Káleczy Károly 0620 45-85-291

9. Megrendelő szolgáltatásai:

A munkaterület: Megrendelő a szerződés tárgyát képező munka kivitelezésére alkalmas munkaterületet ad át a Vállalkozónak. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha a munkaterület átadására a szerződésben rögzített időpontban nem kerül sor, akkor – egyéb megállapodás hiányában – a teljesítési határidő automatikusan meghosszabbodik a késedelmi idővel.

Vállalkozó szolgáltatásai:

Vállalkozó a szerződésben meghatározott vállalási összegért az ajánlatban szereplő feladatokat teljes körűen elvégzi, az abban szereplő anyagokat beépíti, az elvégzett munka után a területet használatra készen adja át Megbízó részére. Vállalkozó a munka során a hatályos jogszabályoknak megfelelően köteles betartani a vonatkozó munkavédelmi, munkaügyi, tűz és biztonság, környezetvédelmi, valamint vagyonvédelemmel kapcsolatos előírásokat.

10. Pénzügyi feltételek:

***Vállalkozó 1db résszámla mely összege bruttó 4.979.670Ft / db, számla benyújtása 2018.08.31. Megrendelő a vég számlát sikeres teljesítés után teljesítés igazolása alapján utalással – kiegyenlíti a benyújtott vég számlát.***

11. Garanciális feltételek:

Megrendelő – a pályázati kiírásnak megfelelően – a szerződéses összeg - %-át garanciális események fedezetéül visszatartja. Kifizetése az egy év garanciális idő letelte után történik, amelynek kezdete a teljesítés igazolás kiállításától számítandó.

A kivitelező 1év garanciát és 2 év szavatosságot vállal.

12. Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó nap 0/5%Ft (azaz - forint) kötbért köteles fizetni, amelyet Megrendelő jogosult a vég számla összegéből levonni.

13. A szerződéshez kapcsolódó jogszabályok:

A szerződés itt nem érintett pontjaiban a Ptk. előírásai az irányadók.

14. Vállalkozó szerződéses ajánlatát 2018.12.31.-ig tartja fenn. Az esetleges véleményeltéréseket a felek a szerződés aláírását megelőzően egyeztetik, állapodnak meg.

15. Jelen szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával érvényessé válik.

Pécs, 2018.07 .26.

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó



Zádor község Önkormányzat  
polgármesterétől  
7976 Zádor, Béke tér 3.

**SZIGET-MELOR Kft**

7570 Barcs  
Liszt Ferenc utca 14.

Tárgy: Árajánlat kérése  
Szám: Z/131-7/2018.

**Tisztelt Cím!**

Zádor község Önkormányzat 2017. február 2. napján **Külterületi helyi közutak fejlesztése**, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívásra pályázatot nyújtott be.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága 2018. február 27. napján kelt támogatói okiratában Zádor község Önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.

A fent leírtaknak megfelelően szeretnénk, hogy Zádor község külterületén található 041 hrsz-ú földút kiépítése a csatolt engedélyezési tervdokumentáció szerint elkészülne.

A kivitelezés sikeres lebonyolítása érdekében tervezőnk Sajkás Péter ajánlása alapján Tisztelettel fordulunk Önökhöz. Szeretnénk, ha az engedélyes tervdokumentáció alapján árajánlatukat a kivitelezés lebonyolítása érdekében a fenti címre postai úton megküldenék 2018 július 9-éig.

Magunk részéről az esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolására az alábbi kapcsolattartókat jelölnénk ki:

Martinecz István	polgármester	30-658-5964	<a href="mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu">kozoshivatal@kozoshivatal.hu</a>
Sajkás Péter	tervező	70-450-3284	<a href="mailto:sajkasp@freemail.hu">sajkasp@freemail.hu</a>

A sikeres együttműködés reményében sok köszönettel

**Zádor, 2018. június 21.**

**Martinecz István**  
polgármester

Melléklet:

- engedélyezési tervdokumentáció







# ÁRAJÁNLAT

**Megrendelő:** Zádor Község Önkormányzata  
7976  
Zádor  
Béke tér 3

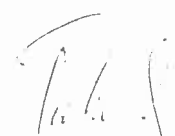
**Vállalkozó:** SZIGET - MELOR KFT.  
7570 Barcs, Liszt F. u. 14.  
Tel: 30/936-2959  
postmaster@szigetmelorkft.t-online.hu

**Készítés ideje:** 2018.07.06.

**A munka leírása:** Külterületi földút építése zúzottkő burkolattal

	<b>Anyagköltség</b>	<b>Dijköltség</b>
Összesen:	4 372 440.00	4 125 700.00
Összesen:		8 498 140.00 Ft
Általános forgalmi adó	27.00%	2 294 498.00
Összesen:		10 792 638.00 Ft

**Készítette:**

  
**SZIGET-MELOR KFT.**  
7570 Barcs, Liszt F. u. 14.  
Adószám: 11935793-2-14



Tételszám, Tételszöveg, Mennyiség, Egységárak	Anyag:	Díj:
<b>1./ 61-210-001-011-27-00190</b>		
Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése 0/120 jelű szemcsés anyagból 25 cm vastagságban		
Mennyiség 277.20 m3		
Anyag egységára: 7 800.00	2 162 160.00	
Díj egységára: 4 500.00		1 247 400.00
<b>2./ 61-310-001-004-40-00410</b>		
Helyszínen kevert, cementtel stabilizált alapréteg (földbeton) készítése		
Mennyiség 152.40 m3		
Anyag egységára: 6 500.00	990 600.00	
Díj egységára: 5 500.00		838 200.00
<b>3./ 61-210-002-010-27-00190</b>		
Mechanikailag stabilizált alapréteg készítése M-56 jelű szemcsés anyagból 15 cm vastagságban		
Mennyiség 138.60 m3		
Anyag egységára: 8 800.00	1 219 680.00	
Díj egységára: 4 500.00		623 700.00
<b>4./ 64-310-002-300-35-82000</b>		
Földpadka készítése 50 cm szélességben		
Mennyiség 308.00 m2		
Anyag egységára: 0.00	0.00	
Díj egységára: 1 800.00		554 400.00
<b>5./ 21-610-002</b>		
Bevágási szelvény bővítése. 3 méternél kisebb vastagságban. Földkitermeléssel, töltés vagy depónia képzéssel. Tömörítés nélkül, I-IV. osztályú talajban. Gépi erővel, szállítással, 20,1- 50,0 m-ig		
Mennyiség 360.00 m3		
Anyag egységára: 0.00	0.00	
Díj egységára: 850.00		306 000.00
<b>6./ 21-517-001</b>		
Tükrökészítés tömörítéssel, gépi erővel. Kiegészítő kézi munkával, sík felületen I-IV. osztályú talajban		
Mennyiség 1 108.00 m2		
Anyag egységára: 0.00	0.00	
Díj egységára: 250.00		277 000.00
<b>7./ 21-619-002</b>		
Öv- és talpárok (szabványárok) készítése bármely keresztmetszettel, a kitermelt föld elteretetésével. Gépi erővel, kiegészítő kézi munkával V-VI. osztályú talajban		
Mennyiség 62.00 m3		
Anyag egységára: 0.00	0.00	
Díj egységára: 4 500.00		279 000.00
<b>összesen:</b>	<b>4 372 440.00</b>	<b>4 125 700.00</b>



Datum: 2018.07.06.

SZIGET - MELOR KFT.  
7570 Barcs, Liszt F. u. 14.  
Tel: 30/936-2959  
postmaster@szigetmelorkft.t-online.hu





Zádor község Önkormányzat  
polgármesterétől  
7976 Zádor, Béke tér 3.

A-Sa Gép Kft

7623 Pécs  
Kassa utca 17.

Tárgy: Árajánlat kérése  
Szám: Z/131-4/2018.

Tisztelt Cím!

Zádor község Önkormányzat 2017. február 2. napján *Külterületi helyi közutak fejlesztése*, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívásra pályázatott nyújtott be.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága 2018. február 27. napján kelt támogatói okiratában Zádor község Önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.

A fent leírtaknak megfelelően szeretnénk, hogy Zádor község külterületén található 041 hrsz-ú földút kiépítése a csatolt engedélyezési tervdokumentáció szerint elkészülne.

A kivitelezés sikeres lebonyolítása érdekében tervezőnk Sajkás Péter ajánlása alapján Tisztelettel fordulunk Önökhöz. Szeretnénk, ha az engedélyes tervdokumentáció alapján árajánlatukat a kivitelezés lebonyolítása érdekében a fenti címre postai úton megküldenék 2018 július 9-éig.

Magunk részéről az esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolására az alábbi kapcsolattartókat jelölnénk ki:

Martinecz István polgármester 30-658-5964  
Sajkás Péter tervező 70-450-3284

[kozoshivatal@kozoshivatal.hu](mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu)  
[sajkasp@freemail.hu](mailto:sajkasp@freemail.hu)

A sikeres együttműködés reményében sok köszönettel

Zádor, 2018. június 21.

  
Martinecz István  
polgármester



Melléklet:

- engedélyezési tervdokumentáció

száma: 2018.06.22. 

Európai Unió  
Európai Mezőgazdasági  
Vidékfejlesztési Alap



MAGYARORSZÁGI  
KORMÁNY

A vidéki területekbe kerülő Európai







Zádor község Önkormányzat  
polgármesterétől  
7976 Zádor, Béke tér 3.

Pécsi Bagela Kft

7635 Pécs  
Bálicsi út 56.

Tárgy: Árajánlat kérése  
Szám: Z/131-6/2018.

**Tisztelt Cím!**

Zádor község Önkormányzat 2017. február 2. napján **Külterületi helyi közutak fejlesztése**, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívásra pályázatot nyújtott be.

A Vidékfejlesztési Program keretén belül a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága 2018. február 27. napján kelt támogatói okiratában Zádor község Önkormányzat kérelmét támogatásra alkalmasnak minősítette.

A fent leírtaknak megfelelően szeretnénk, hogy Zádor község külterületén található 041 hrsz-ú földút kiépítése a csatolt engedélyezési tervdokumentáció szerint elkészülne.


A kivitelezés sikeres lebonyolítása érdekében tervezünk Sajkás Péter ajánlása alapján Tisztelettel fordulunk Önökhöz. Szeretnénk, ha az engedélyes tervdokumentáció alapján árajánlatukat a kivitelezés lebonyolítása érdekében a fenti címre postai úton megküldenék 2018 július 9-éig.

Magunk részéről az esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolására az alábbi kapcsolattartókat jelölnénk ki:

Martinecz István	polgármester	30-658-5964	<a href="mailto:kozoshivatal@kozoshivatal.hu">kozoshivatal@kozoshivatal.hu</a>
Sajkás Péter	tervező	70-450-3284	<a href="mailto:sajkasp@freemail.hu">sajkasp@freemail.hu</a>

A sikeres együttműködés reményében sok köszönettel

Zádor, 2018. június 21.

  
Martinecz István  
polgármester

Melléklet:

- engedélyezési tervdokumentáció

